



SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE MAGLAJ

VANREDNO IZDANJE

Maglaj, 15.3.2012.

„Službene novine Općine Maglaj“
izdaje: Služba Općinskog načelnika i Općinskog vijeća
Općina Maglaj, Viteška bb, Maglaj
Za izdavača : JASMIN DEVEDŽIĆ
Tel.: 032/609-550; Fax: 032/609-551; E-mail: vijece@maglaj.ba

Na osnovu člana 14. 48 i 49. Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl. novine Ze-do kantona broj 17/08) i člana 18. Statuta općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“ broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 7.3.2012. godine, nakon verifikacije zapisnika i spravnjenja sa izvornim tekstom, d o n o s i

O D L U K U

O KOMUNALNOM REDU I SANITARNO HIGIJENSKIM MJERAMA

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom regulisana su prava, dužnosti i obveze građana, preduzeća i drugih organizacija pri održavanju komunalne higijene, komunalnog reda, održavanje i uređivanje javnih zelenih površina i javnih saobraćajnih površina, javne rasvjete, ostalih komunalnih objekata, te pijaca na području općine Maglaj, kao i mjere za sprovođenje komunalnog reda i kaznene odredbe predviđene za povredu ponašanja.

Član 2.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeće značenje :

1. Javne površine su površine u općoj upotrebi, a prema namjeni se razlikuju:

- javne saobraćajne površine (javne ceste i zaštitni pojas uz njih, nekategorisane ceste, trgovi, mostovi, pješački prolazi, prilazi zgradama namijenjeni javnoj upotrebi, parkirališta, taxi stajališta, pločnici, trotoari, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnog gradskog saobraćaja i slične površine),
- Javne zelene površine (parkovi, dječija igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javne saobraćajne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine oko kolektivnih stambenih objekata, i uz objekte javne namjene, površine uz vodotoke-obale rijeka te odmorišta, trotoari i staze koji su sastavni dio zelenih površina, posude za cvijeće i slične površine),
- Uređene rekreacione površine, sportska igrališta te ostali sportski objekti i uređaji na njima, kao i prostori povezani s tim terenom,
- ostale površine uz objekte što su namijenjeni za javne priredbe, otvoreni pijačni i tržišni prostor i prostori oko prodajnih objekata, neizgrađena

gradska građevinska zemljišta i neuređene javne površine prostora.

2. Pokretna naprava je štand, odnosno klupa i kolica za prodaju raznih artikala, ledenice, hladnjaci, ugostiteljska i slična prikolica, naprava za igračke, automat, peć i naprava za pečenje plodova, spremišta za priručni alat i materijal, pozornica i slične naprave, stol, stolica, pokretna ograda, izložbeni ormarići, sendvič reklame, naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno njihovoj neposrednoj blizini te šatori povodom raznih manifestacija, djelatnost cirkusa, luna parka, zabavne radnje, čuvarske, montažne i druge kućice i slično.

3. Kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije (montažne i tipske kućice) do 12 m² koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi a služi za obavljanje djelatnosti.

4. Komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj upotrebi su javna rasvjeta, gradski informativni panoi, javni sat, javni nužnici, fontane, javne česme, klupe, znakovi obavjesti i zabrane, posude za otpatke te drugi objekti i uređaji.

5. Reklame u smislu ove Odluke obuhvataju: reklamne zastave, reklamna platna kao zaštitne mreže na građevinskim skelama, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamne vitrine, električni ekrani sa natpisima, neonske reklame, rotor panoi, jumbo plakati, reklamni ormarići, baloni i drugi oblici reklamiranja iz zraka i zemlje (u daljem tekstu: reklame i reklamni panoi), jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, roloi, platna itd) i slično.

Član 3.

Područjem općine Maglaj, u smislu ove Odluke smatraju se sva naseljena mjesta na području Općine Maglaj.

Član 4.

Održavanje komunalne higijene u smislu ove Odluke podrazumijeva:

1. Iznošenje i deponovanje smeća i otpada
2. Čišćenje i održavanje javnih površina i objekata,

Član 5.

Održavanje komunalnog reda u smislu ove Odluke podrazumijeva:

- Uređenje i održavanje javnih saobraćajnica, ulica ,trgova, praznih placeva i drugih javnih površina,
- Uređenje i održavanje drvoreda ,
- Održavanje zgrada, firmi, reklama,
- Održavanje drugih komunalnih objekata, kao što su: biletarnice, javne česme i fontane, saobraćajni i el.stubovi, kiosci i sl.objekti, kanalizacije, podzemnih i nadzemnih hidranata, javna parkirališta i dr.,
- Opšte uređenje grada ,
- Držanje domaćih životinja.

II ODRŽAVANJE KOMUNALNE HIGIJENE

1. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SASKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Član 6.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, (otpad biljnog i životinjskog porijekla, papir, krpe, karton , pepeo od sagorjelog drveta i sl.), te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Glomaznim otpadom u smislu ove Odluke smatraju se: stari kućanski aparati i pokućstvo, dijelovi sanitarnih uređaja, i sl.

Kućnim otpadom ne smatra se: Dotrajala motorna vozila i njihovi dijelovi , razni otpaci zanatske i kućne radinosti, šljaka (šljaka od uglja sa rešetki ložišta), otpadci građevinskog materijala,te otpadci organskog porijekla iz poljoprivredne proizvodnje, trgovine, ugostiteljstva i sl.

Član 7.

Svi građani na području općine Maglaj: Vlasnici stambenih objekata, stanova i poslovnih prostora, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija (u nastavku teksta: proizvođači otpada) obavezni su učestvovati u organizovanom odvozu smeća i plaćati mjesečno naknadu na ime prikupljanja i odvoza smeća nadležnom preduzeću, pod uslovima određenim ovom Odlukom i propisima o otpadu.

Prikupljanje, odvoženje i deponovanje komunalnog i glomaznog otpada obavlja KJD doo Maglaj.

Na području svih naseljenih mjesta Općine Maglaj komunalni otpad se skuplja i odvozi organizirano i redovno po potrebi (kada je posuda za prikupljanje otpada napunjena).

Član 8.

Proizvođač otpada dužan je komunalni otpad odložiti u vreće ili u posude za taj otpad.

Mjesto za smještaj vreća i vrijeme odvoza otpada i određuje skupljač otpada.

Skupljač otpada nabavlja i postavlja posude za otpad (kontejnere), određuje mjesto, uz prijedlog nadležne općinske Službe,a njihovo održavanje obavlja KJD doo Maglaj.

Kontejnere za deponovanje smeća za novoizgrađene stanove i poslovni prostor nabavlja investitor objekta, odnosno vlasnik poslovne prostorije i predaje ih na upravljanje KJD doo Maglaj.

Član 9.

Svi korisnici novoizgrađenih stambenih objekata, dužni su da te objekte u roku od 7 dana od dana početka korištenja prijave Komunalnom javnom društvu za odvoz smeća.

Član 10.

Skupljač je otpada dužan obavijestiti proizvođača otpada o danima i vremenu odvoza komunalnog otpada.

U dane odvoza smeća, posuda za kućno smeće kod individualnih objekata mora biti postavljena na maksimalnoj udaljenosti 2 metra u odnosu na komunikaciju kojom prolazi vozilo za prikupljanje smeća.

Radnik skupljača otpada dužan je prilikom skupljanja i odvoza otpada paziti da se otpad ne rasipa, te da se vreće, odnosno posude za otpad, zgrade ili ograde ne oštećuju.

Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom otpada radnici su dužni odmah ukloniti, te otpad oko posude pokupiti i pomesti.

Član 11.

Proizvođači otpada ne smiju u vreće i posude za komunalni otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućinu, ulje, boje, lakovi, hemikalije, baterije , lijekovi , kiseline i drugi opasni otpad, kao i glomazni otpad i šut, te uginule životinje i životinjski izmet.

Otpad iz stava 1. ovog člana bit će odlagan u namjenske posude koje će nabaviti KJD Maglaj.

Član 12.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u vrećicama, posudama za otpad, spremnicima za ambalažni otpad i odnošenje otpada.

Član 13.

Proizvođač otpada mora komunalni otpad odlagati u neoštećene vreće što su izrađene od čvrstoga, nepropusnog i neprozirnog materijala.

Proizvođač otpada mora vreće za komunalni otpad čvrsto zavezati kako bi se onemogućilo ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

Član 14.

Proizvođači otpada dužni su vreće s komunalnim otpadom odložiti na za to određeno mjesto jedan sat prije odvoza.

Proizvođači otpada, odnosno osoba koju za to zaduže, dužni su ukloniti vreće s komunalnim otpadom odložene na mjesto, u dane i vrijeme što ih nije odredio skupljač otpada.

Član 15.

Zgrade u kojima se komunalni otpad odlaže u posude za otpad moraju imati određeni prostor ili mjesto za smještaj posuda i dovoljan broj posuda.

Sakupljač otpada, dužan je čistiti i prati mjesto za odlaganje komunalnog otpada.

Član 16.

Skupljač otpada dužan je prati posude za komunalni otpad dva puta godišnje, dezinficirati ih i dezinsektirati i održavati ih ispravno.

Član 17.

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati sigurnost prometa, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled ulice, a mjesto se mora održavati u čistom i urednom stanju.

Član 18.

Proizvođači otpada na području općine Maglaj ne smiju spaljivati, uništavati ili zakopavati komunalni otpad, niti ga smiju odvoziti ili deponovati.

Glomazni otpad je vanredni otpad koga je proizvođač otpada dužan prethodno najaviti skupljaču otpada i koji se plaća prema posebnim uslugama.

Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada u posude za komunalni otpad, unutar drvoreda, dječjih igrališta i parkova.

Član 19.

Otpad koji nastaje zbog djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova kao produkt pregleda, liječenja i drugih oblika pružanja medicinske i

veterinarske pomoći prikuplja se i odlaže na način određen propisima o otpadu i drugim posebnim propisima.

Član 20.

Zabranjeno je prekopavanje, prebiranje i rasipanje iz posuda privremeno deponovanog smeća i na gradskoj deponiji.

Zabranjeno je paljenje otpada u posudama ili na javnim površinama koje nemaju karakter poljoprivrednog zemljišta.

Zabranjen pristup i boravak neovlaštenih lica na gradskoj deponiji.

Član 21.

U prelaznom periodu, do prelaska na regionalni princip deponovanja, trajno deponovanje će se vršiti na dijelu zemljišta „Nekolj“, opredjeljenog kao gradska deponija.

Kod deponovanja smeća obezbjediti slijedeće:

1. osiguranje od požara i paljenja smeća,
2. sanitarne i higijenske uslove rada uz primjenu odgovarajućeg dezinfekcionog sredstva i deratizaciju najmanje svaka tri mjeseca.

Član 22.

Deponovanje smeća vrši se u slojevima.

Svaki sloj od 2,5 metra mora biti prekriven slojem zemlje ili odgovarajućim materijalom najmanje 20 cm debljine po cijeloj površini i kosinama.

Poslije iskorištenja deponije, cijela njena površina se prekriva slojem zemlje, sade se zasadi i zatravljaju.

III ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

1. REKLAME, FIRME, NATPISI I DRUGI OBJEKTI NA JAVNIM POVRŠINAMA

Član 23.

Na javnim površinama mogu se pod uslovima i na način utvrđen ovom Odlukom postaviti:

1. reklamne konstrukcije, reklamni panoi i reklamne plakate i oglasi
2. montažno – demontažni objekti za potrebe održavanja kulturnih, sportskih i drugih manifestacija,
3. žardinjere i druge posude za biljne zasade
4. klupe i slični objekti namijenjeni sjedenju,
5. oprema za igru i rekreaciju,

6. poštanski sandučići i telefonske govornice,
7. stubovi, ograde i druge vrste zapreka,
8. korpe za otpatke,
9. javne česme i fontane,

Objekti iz stava 1.ovog člana mogu se postaviti uz odobrenje i pod uslovima koje odredi nadležna Služba za urbanizam.

Član 24.

Reklamne konstrukcije i reklamni panoi do 12 m²,reklame, reklamni svjetleći i drugi ormarići, jarboli, zastave i slični natpisi, postavljaju se na osnovu urbanističke saglasnosti izdate od strane službe urbanizma, uz obavezu plaćanja naknade za zauzimanje javne površine utvrđene rješenjem, shodno Odluci o visini naknade.

Reklamne konstrukcije i reklamni panoi veći od 12 m²,postavljaju se na osnovu odobrenja za gradnju,a u skladu s odredbama Zakona o građenju,uz obavezu plaćanja naknade za zauzimanje javne površine utvrđene rješenjem.

Izuzetno,nadležna služba može za određene manifestacije i druge prilike periodičnog karaktera,dati odobrenje za privremeno postavljanje navedenih predmeta i objekata, ali se oni moraju ukloniti odmah po prestanku razloga zbog kojih su postavljeni.

Član 25.

Zabranjeno je postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava van dozvoljenih mjesta, kao i ispisivanje poruka bilo kojeg sadržaja, a naročito na:fasadama, ogradama, potpornim zidovima,rasvjetnim stubovima, stubovima saobraćajne signalizacije i ostalim stubovima, energetskim i drugim postrojenjima i sličnim objektima,kao i na trotoarima, bez odobrenja.

Plakati, oglasi i slične objave, postavljene van dozvoljenih mjesta, uklonit će komunalna inspekcija ili eko-policajac o trošku fizičkog ili pravnog lica koje ih je postavilo.

Član 26.

Reklamni natpisi,odnosno firme vlasnika,ili korisnika poslovnih prostorija na zgradi, kao i na javnim površinama moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezični ispravni, i ne smiju svjetlom, ili zvukom ometati ostale korisnike zgrade u mirnom korištenju zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti postavljeni na zgradi,moraju biti tehnički i estetski oblikovani,odgovarajuće osvijetljeni,u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Član 27.

Neispravne svjetleće natpise, reklame, natpise firmi i slično kao i one koje se ne mogu popraviti, korisnik je dužan ukloniti i zamijeniti novim.

U slučaju preseljenja ili prestanka rada, vlasnik ili korisnik reklamnog natpisa ili firme dužan je da ih ukloni u roku od 15 dana od dana prestanka poslovanja, odnosno preseljenja.

Član 28.

Zabranjeno je lijepljenje, postavljanje, ostavljanje i rasturanje oglasa,plakata i sličnih obavještenja na javnim površinama,javnim objektima, drveću, zidovima i slično.

Isto se vrši na za to namijenjenim objektima.

Član 29.

Montažno - demontažni objekti za potrebe održavanja kulturnih, sportskih i drugih manifestacija postavljaju se na zahtjev organizatora manifestacije a na osnovu odobrenja koje izdaje Služba za urbanizam.

Odobrenje za postavljanje ovih objekata izdaje se na vrijeme trajanja manifestacije i uklanja u roku od 24 sata po prestanku iste.

Član 30.

Žardinjere i druge posude za biljne zasade mogu se postavljati na dijelu ulice koji se ne koristi za saobraćaj motornih vozila, na dijelu trotoara ili trga, na gradskom mostu i stubovima javne rasvjete kao i na javnim zelenim površinama.

Žardinjere se postavljaju tako da se njihovim postavljanjem ne ometa kretanje pješaka, prilaz zgradi, protivpožarni put i slično.

Član 31.

Žardinjere iz člana 30. ove Odluke postavlja i održava KJD doo Maglaj.

Ako se žardinjera postavlja na stub javne rasvjete, potrebna je da subjekat iz stava 1. ovog člana pribavi saglasnost od pravnog lica koje održava javnu rasvjetu.

Član 32.

Žardinjere se mogu postavljati ispred poslovnih prostorija koje se nalaze uz javnu površinu od strane lica koja obavljaju djelatnost u tim prostorima, a na osnovu odobrenja koje izdaje Služba za urbanizam.

Član 33.

Lica iz člana 30. i člana 31. i člana 32. ove Odluke dužna su da žardinjere drže u urednom stanju.

Član 34.

Na dijelu ulice koji se ne koristi za saobraćaj motornih vozila, na trgu kao i na javnim zelenim površinama mogu se postavljati klupe i slični objekti namijenjeni sjedenju, pod uslovima koje odredi Služba za urbanizam.

Klupe postavlja i održava KJD doo Maglaj u skladu sa godišnjim Programom i po potrebi uz nalog ovlaštenog lica.

Klupe se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

Član 35.

Na javnim zelenim površinama može se postavljati oprema za igru i rekreaciju (ljuljaška, tobogan, penjalica, klackalica, vrteška, fitnes-oprema, oprema za skejt, za šah, i slično.) koja je namjenjena za besplatno korištenje većeg broja građana, a na osnovu odobrenja i pod uslovima koje odredi Služba za urbanizam.

O urednom i ispravnom stanju opreme iz stava 1. ovog člana dužno je da se stara pravna i fizička lica koja tim površinama i objektima i upravljaju, odnosno koja se tim površinama koriste.

Član 36.

Poštanski sandučići i telefonske govornice, oglasni stubovi, kao i korpe za otpatke, mogu se postavljati na javnim površinama i na fasadama zgrada uz prethodno izdato odobrenje Službe za urbanizam, a o njihovom ispravnom stanju dužno je da se stara pravno i fizičko lice kome je odobreno postavljanje istih.

Član 37.

Javne česme i fontane su objekti koji su izgrađeni na javnoj površini i koje su povjerene na održavanje KJD doo Maglaj.

Javna česma i fontana priključuje se na javni vodovod i kanalizaciju a njihovo postavljanje obezbjeđuje općina Maglaj, odnosno privredno društvo, poduzetnik ili fizičko lice po izdatom odobrenju nadležne općinske službe.

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA

Član 38.

Pod održavanjem javne čistoće na području općine Maglaj podrazumjeva se :

- čišćenje, pranje i polijevanje javnih površina koje obuhvata: ulice, trotoare, staze, prilaze, parking – prostor, prostor oko stambenih i poslovnih zgrada, sportskih i zabavnih

terena, parkovi, zelene i druge površine i objekti od javnog interesa,

- skupljanje, odvoz i deponovanje smeća, industrijskih otpadaka, fekalija i drugih otpadnih materijala sa javnih površina iz domaćinstva, preduzeća i drugih organizacija i zajednica,
- organizovanje i održavanje javnih smetlišta, uništavanje otpadnih materija, uklanjanje uginulih životinja i drugih specifičnih materija,
- odvoz deponije zemlje i drugih otpadaka od građevinskog materijala sa gradilišta, šljake, neupotrebjive ambalaže i drugih glomaznih predmeta koji se ne smatraju redovnim smećem.

Član 39.

Obim i kvalitet održavanja i obnavljanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje, visinu potrebnih sredstava za realizaciju Programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i prema namjenama, kao i mjere za sprovođenje programa utvrđuju se Programom održavanja javne higijene, gradskog zelenila i zimskog održavanja koje na prijedlog Službe za urbanizam usvaja Općinsko vijeće svake godine. Za održavanje javne čistoće u skladu sa programom zaduženo je KJD doo Maglaj.

Član 40.

Građani - vlasnici i korisnici stambenih i drugih objekata dužni su održati javnu čistoću u skladu sa odredbama ove Odluke na cijeloj površini dvorišta, kao i na površinama izvan dvorišta do javnih saobraćajnih površina sa kojima graniče.

Član 41.

Preduzeća, druga pravna lica, vlasnici samostalnih radnji dužni su održavati javnu čistoću na prostoru oko objekata, odnosno javne površine ukoliko se objekat graniči sa istom.

Član 42.

Čišćenje javnih površina vrši se prema utvrđenoj dinamici u skladu sa intenzitetom prljanja pojedinih površina.

Mjerama za održavanje čistoće mora se obezbjeđiti da javne površine i javni objekti stalno ispunjavaju higijenske i sanitarne uslove za normalnu upotrebu i da imaju zadovoljavajući estetski izgled.

Član 43.

Čišćenje javnih površina i javnih objekata mora se vršiti na takav način da se prolaznici, korisnici, lica u okolnim stambenim i poslovnim objektima i druga lica u neposrednoj blizini nepotrebno uznemiravaju prašinom, bukom, štetnim ili neugodnim mirisima ili na drugi način i da se ne prljaju i neoštećuju sredstva, objekti, zasadi, travnjaci i sl.

Član 44.

Građani, preduzeća i druga pravna lica koja izvode radove na ulicama i drugim javnim površinama dužni su obezbjediti da se zemlja i građevinski materijali ne raznose po javnim površinama, kao i očistiti javnu površinu nakon svaka tri dana u toku izvođenja radova, a po završetku radova, najkasnije u roku od 24 sata, dužni su izvršiti čišćenje i pranje površine koja je zaprljana.

Član 45.

U slučaju da građanin, preduzeće ili druga pravna lica ne izvrše čišćenje i pranje zaprljane površine ili ne ukloni druge smetnje koje utiču na normalnu upotrebu javne površine, komunalni inspektor naložit će rješenjem čišćenje i pranje na teret izvođača radova.

Član 46.

Izvođači građevinskih radova dužni su preuzeti sve potrebne mjere za održavanje čistoće na gradilištu i na javnim površinama oko gradilišta, a naročito :

1. izgraditi prilazne puteve od čvrstog materijala sa gradilišta do asfaltiranih površina, tako da se sa gradilišta ne iznosi blato i druga prljavština,
2. snositi troškove čišćenja uličnih površina ispred gradilišta i to sve dokle dopire rastureni materijal, odnosno dokle su zaprljane javne površine,
3. očistiti vodne jarkove i rešetke uličnih slivnika u blizini gradilišta radi slobodnog oticanja vode,
4. prilikom izvođenja radova iznad ulica staviti zaštitne skele i uređaje koji sprečavaju prljanje javnih površina i prolaznika, i
5. postaviti zaštitnu ogradu oko gradilišta koja svojim izgledom neće umanjivati estetski izgled okoline.

Član 47.

Vozila koja prevoze materijal koji se lako rasipa (šljunak, kamen, zemlja, šljaka, tečnosti i sl.) moraju bito osposobljena tako da se materijal koji se prevozi

ne rasipa po javnim površinama, a njihovi vozači prije izlaska na javnu površinu dužni su točkovi očistiti od blata i drugih prljavština.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slične materijale, moraju biti pokrivena ceradom ili na drugi način osigurana da materijal koji prevoze ne prosipaju po javnim saobraćajnim površinama.

Član 48.

Građani, preduzeća i druga pravna lica koji povremeno koriste javne površine za obavljanje djelatnosti ili za izvršenje određenog posla ili koji javne površine koriste za privremeni smještaj građevinskog materijala (šuta) ili zemlje iz iskopa dužni su da u vrijeme korištenja redovno čiste javnu površinu od nečistoća koje nastaje vršenjem djelatnosti odnosno izvršenjem posla i da otpadni materijal (zemlju, piljevinu i sl.) svakodnevno uklanjaju sa javne površine i to najkasnije u roku od 24 sata poslije obavljenog posla.

Korišćenje javnih površina u smislu predhodnog stava mora se vršiti na način kojim se obezbjeđuje puna zaštita i čuvanje javnih površina, vodovodnih, kanizacionih, električnih, telefonskih i drugih instalacija, ograda i drugih objekata i uređaja.

Član 49.

U postupku izdavanja odobrenja za izvođenje građevinskih radova Služba za urbanizam obavezno propisuje uslove za održavanje čistoće javnih i zelenih površina oko gradilišta i na ulicama za vrijeme izvođenja radova.

Član 50.

Ulični prodavci prehrambenih proizvoda i napitaka, srećaka, čestitki i sl. dužni su obezbjediti odgovarajuće posude za prikupljanje otpadaka od proizvoda koje prodaju, a odmah po završetku posla dužni su očistiti i po potrebi oprati javne površine koje su zaprljane.

Član 51.

Putnička i teretna vozila mogu se kretati i okretati samo na kolovozima i drugim saobraćajnicama, a prelazak, parkiranje i zaustavljanje na regulacionom planom dozvoljenim površinama.

Vozači koji postupe suprotno prethodnom stavu dužni su snositi troškove vanrednog čišćenja zaprljanih površina, odnosno nadoknaditi štetu učinjenu na površinama koje nisu određene za saobraćaj vozila.

Član 52.

Na javnim površinama je zabranjeno popravljanje i pranje vozila i obavljanje zanatskih djelatnosti, rastezanje betonskog željeza, loženje vatre i izvođenje bilo kakvih drugih radova kojim se prljaju te površine i ometa saobraćaj na njima ili narušava njihova osnovna namjena.

Član 53.

Na javne površine je zabranjeno bacanje papira i drugih otpadaka, izlivanje otpadnih materija, kao i vršenje drugih radova koji stvaraju nečistoću i zauzimanje javnih površina za smještaj robe, ambalaže, ogrevnog drveta i sličnih stvari.

Član 54.

Izletnici su dužni sakupiti otpatke stvorene za vrijeme izleta i iste deponovati na za to određena mjesta, a mjesto boravka u prirodi ostaviti potpuno čisto.

Ukoliko ne postoje uređena mjesta za deponovanje otpadaka, isti su dužni otpatke ponijeti sa sobom.

Član 55.

Zabranjeno je na javnim površinama hranjenje ili napasanje stoke, kao i progon stoke u stadima.

Zabranjeno je zaustavljanje i zadržavanje zaprežnih vozila na javnim površinama duže nego što je to neophodno za utovar i istovar tereta odnosno obavljanje posla.

Član 56.

Zabranjeno je zagađivanje životne okoline paljenjem smeća i svog drugog otpadnog materijala (plastika, gume, ambalažni otpad, piljevina i drugo) koji proizvodi gasove i dim.

Član 57.

Zabranjeno je pranje vozila svih vrsta u vodotocima i na prostoru oko vodotoka na udaljenosti od najmanje 20 metara od obale.

Član 58.

Zabranjeno je držanje na javnim i drugim površinama na području grada karoserija, neregistrovanih vozila i drugih dijelova motornih vozila.

Vlasnici navedenih predmeta dužni su iste ukloniti, a u slučaju da to ne učine uklanjanje će izvršiti subjekt, koji odredi nalogom komunalna inspekcija na teret vlasnika, a u slučaju nepoznatog vlasnika na teret budžeta, u krug firme koja se bavi prikupljanjem sekundarnih sirovina.

Član 59.

Na javnim površinama, koje su date na upravljanje i korištenje pojedinim preduzećima, ustanovama, samostalnim privrednicima i drugim fizičkim licima za obavljanje njihove djelatnosti, čistoću održavaju isti u vlastitoj režiji.

Preduzeća, ustanove, samostalni privrednici i druga fizička lica dužni su održavati čistom i druge površine ako se prljaju vršenjem njihove djelatnosti.

3.RASKOPAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Član 60.

Ulice, trotoari i druge javne površine mogu se raskopavati radi postavljanja, uklanjanja ili izmjene podzemnih instalacija i uređaja samo pod uslovom da investitor-preduzeće i lice koje to zahtjeva dobije za takvu radnju odobrenje nadležnog organa uprave.

Nadležni općinski organ dužan je prije izdavanja odobrenja za izvođenje radova na objektu iz stava 1. ovog člana pribaviti podatke iz Službe koja vodi katastar podzemnih instalacija i uređaja, te svojim rješenjem usloviti investitora da u dijelu naselja ili grada gdje određeni prostor nije priveden krajnjoj namjeni u skladu sa važećom prostorno planskom dokumentacijom, ima obavezu izvršiti izmještanje podzemnih instalacija i uređaja o svom trošku a u skladu sa istom.

Član 61.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja prilaže se predmjer radova i kopija katastrskog plana za katastarske čestice na kojima se vrši raskopavanje.

Na zahtjevu je potrebno naznačiti mjesto izvođenja radova i vrijeme početka i završetka radova.

O početku i završetku radova investitor-izvođač je dužan obavijestiti organ komunalne inspekcije.

Ukoliko se radovi zbog kojih je raskopavanje izvedeno ne mogu izvršiti u odobrenom roku, investitor je dužan zatražiti produženje roka za raskopavanje.

Član 62.

Ukoliko se kolovoz raskopava po širini, raskopavanje se vrši po etapama, tako da jedna strana kolovoza uvijek bude osposobljena za odvijanje saobraćaja.

Ukoliko se radovi takve prirode ne mogu izvršiti na ovakav način, investitor radova dužan je u saglasnosti sa organima nadležnim za regulisanje saobraćaja, ulicu zatvoriti, postaviti propisane oznake i radove obaviti u roku predviđenom odobrenjem.

Ukoliko se raskopavanje trotoara vrši po širini, izvođač radova je dužan da odgovarajućim

sredstvima osigura bezbjedan prijelaz pješaka preko iskopa.

Izvođač radova je dužan da obezbijedi nesmetan prilaz prodavnicama, školama i drugim društvenim objektima.

Član 63.

Po završetku odobrenih radova Izvođač je dužan odmah javnu površinu dovesti u prvobitno stanje i ukloniti sve otpadke s površine na kojoj su se radovi izvodili.

Član 64.

Ukoliko bi se nakon izvjesnog vremenskog perioda, na mjestu gdje su izvedeni radovi pojavilo vidljivo ulegnuće ili napuknuće površine koja ometa ili ugrožava saobraćaj, investitor je dužan da na zahtjev nadležnog općinskog organa, ukloni o svom trošku uočene nedostatke bez obzira koji organa uprave je izdao odobrenje (općinski, kantonalni ili federalni).

4. ULIČNI I DRUGI OTVORI

Član 65.

Svi otvori (šahtovi, okna, podzemni hidranti i slivnici), na ulicama, pijacama, trgovima, parkovima dvorištima i drugim mjestima moraju uvijek biti dostupni i u ispravnom stanju.

Otvorima u smislu prethodnog stava smatraju se naročito: otvori za vodovod, kanalizaciju električne, telefonske i telegrafске kablove, podzemni hidranti i sl.

Član 66.

Otvori moraju biti obezbijeđeni sigurnim zatvaračima.

Zatvarači odnosno poklopci, otvori na ulicama i drugim površinama javnog saobraćaja moraju biti od livano željeznog materijala, a pojedina polja zalivena asfaltom.

Dotrajali, odnosno nefunkcionalni zatvarači i poklopci moraju se zamjeniti.

Član 67.

O održavanju otvora za vodovod, kanalizaciju, toplovod, električne, telefonske i telegrafске kablove i slično, staraju se preduzeća koja te otvore koriste ili su im prenesena na upravljanje.

5. NAZIVI ULICA TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA

Član 68.

Nazivi ulica, trgova i drugih javnih površina moraju biti vidljivo istaknuti na raskrsnicama i na početku svake ulice.

Tabla sa nazivom stavlja se na zgradu, ili sličan objekat.

Brojevi zgrada obavezno se postavljaju na svakoj zgradi sa lijeve strane kod ulaza u zgradu.

Tabla sa nazivom ulica i brojeve zgrada određuje nadležni organ uprave, s tim što brojeve postavljaju vlasnici-korisnici zgrade.

Vlasnici korisnici zgrade dužni su da čuvaju kućne brojeve, koji moraju stalno biti istaknuti na zgradama.

U slučaju da broj zgrade zbog nepažnje vlasnika, odnosno korisnika bude skinut ili izgubljen, korisnici zgrada dužni su da izvrše nabavku drugog broja o svom trošku.

Vlasnici novoizgrađenih zgrada dužni su odmah, najkasnije tri mjeseca po useljenju postaviti kućni broj o svom trošku.

6. SPOLJNI DIJELOVI ZGRADE

Član 69.

Zgrada, u smislu odredaba ove Odluke je objekat namijenjen za stanovanje, obavljanje djelatnosti ili za smještaj i čuvanje životinja, robe i opreme za različite proizvodne i uslužne djelatnosti.

Spoljni dijelovi zgrade, u smislu odredaba ove Odluke su: fasada, krov, dimnjak i drugi elementi krova, oluk i olučne cijevi, terasa, balkon, lođa, prozor, vrata, izlog i drugi otvori na zgradi, nadstrešnica i drugi spoljni elementi zgrade.

Član 70.

Spoljni dijelovi zgrade moraju se održavati u urednom stanju.

Uredno stanje spoljnih dijelova zgrade podrazumijeva da ti dijelovi nisu oštećeni, zaprljani, ispisani, iscrtani, izlijepljeni plakatima, odnosno da na drugi način svojim izgledom ne narušavaju opću uređenost grada.

Član 71.

O urednom stanju spoljnih dijelova zgrade dužan je da se stara vlasnik zgrade.

O urednom stanju zajedničkih spoljnih dijelova zgrada za stanovanje i poslovno stambenih zgrada dužni su da se staraju svi vlasnici stanova i drugih posebnih dijelova zgrada.

O urednom stanju spoljnih dijelova zgrade koji je u sastavu određenog stana, odnosno drugog posebnog

dijela zgrade (terasa, lođa, prozor i slično), dužan je da se stara vlasnik tog stana, odnosno vlasnik tog posebnog dijela zgrade.

O urednom stanju zajedničkih spoljnih dijelova poslovne zgrade sa više posebnih dijelova, dužni su da se staraju svi vlasnici posebnih dijelova zgrade.

O urednom stanju spoljnih dijelova poslovne zgrade koji je u sastavu određenog posebnog dijela zgrade dužan je da se stara vlasnik tog posebnog dijela zgrade.

O urednom stanju garaža koje se nalaze u sklopu zgrade kao i garaža koje su izgrađene kao zasebni objekti, dužni su da se staraju vlasnici tih garaža.

Član 72.

Pri izvođenju radova na spoljnim dijelovima zgrade subjekti iz člana 7. ove Odluke dužni su da se staraju da se ti radovi izvedu stručno i kvalitetno i da izborom vrste materijala i boja ne naruše cjelokupan izgled zgrade i okoline.

Prije poduzimanja radova na održavanju i uređenju na spoljnim dijelovima zgrade vlasnici zgrade dužni su pribaviti odgovarajuće odobrenje za izvođenje radova koje izdaje Služba za urbanizam u kojem će se utvrditi boja i izgled fasade zgrade.

Član 73.

Pasaži i prostor ispred ulaza u zgradu moraju biti osvijetljeni za sve vrijeme trajanja javne rasvjete.

O osvijetljenosti prostora iz stava I ovog člana staraju se subjekti iz člana 7. ove Odluke.

Član 74.

Zabranjeno je spoljne dijelove zgrade oštećivati, ispisivati, crtati, lijepiti plakate, prljati ih ili na drugi način narušavati njihov izgled.

Zabranjeno je na balkonima, lođama i terasama gomilanje stvari, ogrevnog drveta, ostataka namještaja i sličnih predmeta koji narušavaju estetski izgled objekta.

Zabranjeno je s prozora, balkona, lođa i terasa kao i drugih dijelova zgrade istresanje kuhinjskih krpi, tepiha i slično, bacanje smeća, ocjeđivanje vode, pranje balkona ili na bilo koji drugi način prljanje objekta ili javne površine.

Zabranjeno je na spoljnim dijelovima zgrade izvan balkona sušiti veš, držati posteljinu i tepihe kao i odlagati druge stvari na način kojim se narušava izgled zgrade.

Član 75.

Izlog poslovnog prostora u zgradi i vitrina koja služi u svrhu izlaganja robe moraju se držati u čistom i urednom stanju i moraju biti aranžirani.

Izuzetno iz odredaba člana 7. ove Odluke, o urednom i čistom stanju izloga i vitrine stara se

lice koje obavlja poslovnu djelatnost u tom poslovnom prostoru.

Izlog poslovnog prostora i vitrina u prizemlju zgrade moraju biti osvijetljeni za sve vrijeme trajanja javne rasvjete.

Zabranjeno je u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Zabranjeno je izvan izloga, odnosno izvan poslovnog prostora izlagati robu, držati ambalažu ili skladištiti robu.

Član 76.

Na prozorima, terasama, lođama i balkonima zgrade mogu se držati odgovarajuće posude sa biljnim zasadam (ukrasno cvijeće).

Gajenje biljnih zasada i postavljanje drugih posuda iz stava I ovog člana vrši se tako da se ne oštećuje zgrada ili njeni posebni dijelovi i ne ugrožava bezbjednost građana.

Pri zalijevanju biljnih zasada potrebno je voditi računa da se ne ugrožavaju korisnici drugih posebnih dijelova zgrade kao i prolaznici.

Član 77.

Na zgradama sa ulične strane mogu se isticati zastave pod uslovima i na način utvrđen posebnim propisima. Istaknute zastave moraju biti čiste i neoštećene.

Član 78.

Iznad otvora na spoljnom dijelu zgrade može se postaviti tenda, pod uslovima i na način utvrđen propisima kojima se uređuje izvođenje radova na ugradnji postrojenja, instalacija i opreme.

Tenda iz stava I ovog člana ne može se oslanjati na površinu javne namjene, odnosno na površinu u javnom korišćenju.

Tenda koja je sastavni dio mobilijara bašte ugostiteljskog objekta, postavlja se i uklanja u skladu sa urbanističkom saglasnošću i Ugovorom koji izdaje nadležna Služba za urbanizam.

Tenda se mora držati u urednom i čistom stanju o čemu je dužno da se stara lice kome je odobreno postavljanje bašte ispred ugostiteljskog objekta.

Član 79.

Klima uređaji, kompresor-agregat za rashladni uređaj u poslovnom prostoru, antenski i solarni uređaj, gromobran, uređaj za video nadzor i drugi uređaj može se postaviti na spoljni dio zgrade, pod uslovima i u skladu sa tehničkim karakteristikama za postavljanje i korištenje uređaja (tehnički prospekt), po postupku utvrđenom propisima kojima se uređuje izvođenje radova na ugradnji postrojenja, instalacija i opreme.

Uređaji iz stava I ovog člana postavljaju se na način kojim se ne dovodi do oštećivanja same zgrade, susjedne zgrade i ne ugrožava bezbjednost građana i okoline.

Klima uređaj postavlja se tako da se onemoguću izlivanje kondenzata na spoljne dijelove zgrade, susjedne zgrade kao i direktno izlivanje na površinu javne namjene, odnosno na površinu u javnom korištenju.

Služba za urbanizam općine Maglaj izdaje odobrenje za izvođenje radova iz stava I ovog člana.

Član 80.

Spoljni dijelovi pomoćnog i ekonomskog objekta moraju se držati u urednom stanju.

O urednom stanju spoljnih dijelova objekta iz stava I ovog člana dužan je da se stara vlasnik odnosno korisnik tog objekta.

Zabranjeno je spoljne dijelove objekta iz stava I ovog člana oštećivati, ispisivati, crtati, lijepiti plakate, prljati ih ili na drugi način narušavati izgled objekta.

7. PRIVREMENO ZAUZIMANJE JAVNIH POVRŠINA

Član 81.

Privremeno zauzimanje javnih površina u svrhu postavljanja ljetnih bašti, tendi, privremenih prodajnih i izložbenih mjesta, pokretnih tezgi, rashladnih uređaja, stolova za prodaju lutrije, cvijeća, štampe, knjiga, stolova, stolica, zabavnih parkova, i slično, vrši se na osnovu odobrenja koje izdaje Služba za urbanizam.

Zabranjeno je bez odobrenja Službe za urbanizam postavljanje objekata i opreme iz stava 1. ovog člana.

U slučaju nepoštivanja zabrane, komunalni inspektor će naložiti uklanjanje istih na teret lica koje je izvršilo postavljanje.

8. UREĐENJE OGRADA, BAŠTA, VOĆNJAKA I SLIČNIH POVRŠINA

Član 82.

Vlasnik odnosno korisnik neizgrađenog i izgrađenog građevinskog odnosno poljoprivrednog zemljišta obavezan je zemljište držati u urednom stanju i to tako da trava ne prelazi visinu od 20 cm, da uklanja korov, redovno orezuje živu ogradu, sječe grmlje i suhe grane, uklanja smeće, građevinski i drugi otpad kao i da postavljenu ogradu oko tih površina popravlja i zamjenjuje oštećene dijelove.

Član 83.

Vlasnici, korisnici obrađenih i neobrađenih zemljišta dužni su provoditi mjere suzbijanja širenja korovske biljke ambrozija.

Suzbijanje se vrši na način da se u toku vegetacijske sezone, u više navrata u periodu od aprila pa sve do oktobra primjenjuju sljedeće mjere:

1. agrotehničke mjere: obradom zemljišta i njegovom usjeva (okopavanje, pljevljenje i sl.)
2. mehaničke mjere: kultivacijom površina (čupanjem, redovnom košnjom, spaljivanjem uništenog bilja)
3. hemijske mjere: upotreba odgovarajućih sredstava za zaštitu bilja – herbicida koji imaju odobrenje za promet i upotrebu u F BiH i koji se koriste za suzbijanje ambrozije

Član 84.

O suzbijanju ambrozije na javnim površinama koje su obuhvaćene Programom o održavanju javnih zelenih površina, brine se KJD Maglaj.

Član 85.

Ograđivanje javnih površina se može vršiti prema uslovima iz Odluke o provođenju prostorno planske dokumentacije.

Član 86.

Ograde od ukrasne živice na privatnom zemljištu individualnog stanovanja, uz javne saobraćajne površine kao i na trotoarima uz javne površine moraju se redovno održavati i orezivati dva puta, a po potrebi i više puta godišnje, tako da ne smetaju saobraćaju.

Visina žive ograde ne smije prelaziti visinu od 60 cm, dok u dijelu raskrsnice njena visina ne smije biti veća od 40 cm.

Član 87.

Zasadi (živa ograda, grmovi, stabla isl.) koje se nalaze u privatnim dvorištima i parcelama individualnog stanovanja, ne smiju izlaziti sa svojim granama na javnu, kao i na površinu susjedne parcele (u privatnom vlasništvu).

O zasadima iz stava I ovog člana stara se vlasnik i korisnik dvorišta ili parcele.

Ukoliko isti ne održava zasade kao u stavu I ovog člana, komunalni inspektor naložit će mjere izvršenja na teret vlasnika.

Član 88.

Vrata i kapije uličnih ograda ne smiju se otvarati prema ulici, ukoliko na bilo koji način ometaju saobraćaj i izlaze na javnu površinu.

Član 89.

Drveće u drvoredu, parku ili drugoj javnoj površini i živa ograda održavaju s okopavanjem, rezanjem starih oštećenih grana, liječenjem truleži, preduzimanjem mjera suzbijanja štetočina i obnavljanjem već dotrajalih jedinki mladim sadnicama iste vrste isl.

Uređenje travnjaka i cvijetnih aleja vrši se prema posebno urađenim projektima i pravilnicima hortikulture, a izbor biljaka se vrši u skladu sa okolnim ambijentom.

Projekte i pravilnik hortikulture donosi DOO KJD Maglaj u saradnji sa Općinom Maglaj.

Član 90.

O održavanju travnjaka i cvijetnih aleja koji su uređeni na javnim površinama brine KJD.

Pretvaranje dijela ili cijelog travnjaka i cvijetne aleje u drugu namjenu može izvršiti na temelju pribavljene saglasnosti nadležne općinske službe, a u skladu sa čl.89.stav 2.

Član 91.

Na određenim javnim površinama iz čl.2.stav 2.može se uređivati zelenilo pod uslovima propisanom ovom Odlukom.

Član 92.

Drvo i drugo rastinje iz drvoreda, parka ili druge javne površine može se ukloniti zbog starosti, trulosti, zbog ugrožavanja sigurnosti ljudi,objekata i saobraćaja, kod postavljanja infrastrukturnih i drugih objekata, po odobrenju nadležne službe za komunalne poslove uz pribavljeno mišljenje nadležne institucije.

Drvo i drugo rastinje iz drvoreda, parka ili druge javne površine može se ukloniti zbog smanjenja prirodne svjetlosti, radi omogućavanja pristupa za ulaz vozila u dvorište i garažu po odobrenju nadležne službe za komunalne poslove.

Uklanjanje drveća iz stava 2. ovog člana se vrši na teret podnosioca zahtjeva, ukoliko se drvo nalazi u dvorištu ili prilazu oko zgrade.

Uklanjanje drveća iz stava 1. ovog člana se vrši na teret budžeta općine.

Uklanjanje vrši registrovano pravno ili fizičko lice.

Član 93.

Ukoliko u slučaju više sile nastupi oštećenje ili pad drveta iz drvoreda, parka ili druge javne i privatne površine Komunalno javno društvo, građanin i drugo pravno lice je dužno obezbjediti hitno uklanjanje drveta i dijelova drveta, a najkasnije u roku od 6 sati od trenutka saznanja za tu činjenicu.

Član 94.

Preduzeća i drugi pravni subjekti i građani koji posjeduju zemljište u privatnom vlasništvu, samostalni privrednici dužni su redovno održavati i obnavljati zelene površine oko svojih objekata u skladu sa regulacionim planom ili urbanističkom saglasnošću,a u cilju poboljšanja estetskog izgleda grada.

Prilikom izgradnje objekata investitori su dužni neposredno preko izvođača radova zaštititi javno zelenilo od uništavanja.

Vrtove,voćnjake i druge slične površine ispred objekata (obrađene i neobrađene), ograde, kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine,vlasnici i korisnici moraju držati u urednom stanju.

Član 95.

Javne zelene površine ne mogu se zauzimati gradilištem niti se na istim mogu izvoditi radovi koji nisu u vezi sa održavanjem tih površina.

Izuzetno se može dozvoliti privremeno zauzimanje javnih zelenih površina,odnosno izvođenje radova na objektima infrastrukture izrađenim na zelenim površinama,s tim što se zelene površine moraju ponovo dovesti u prvobitno stanje.

Rješenje o privremenom zauzimanju javne zelene površine izdaje nadležna općinska služba.

Privremeno zauzete javne zelene površine moraju se dovesti u prvobitno stanje u roku kojeg odredi organ iz stava 3. ovog člana,a najkasnije u roku od 7 dana po prestanku potrebe o zauzimanju tih površina.

Član 96.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama:

- a. uništavanje ili oštećenje drveća, travnjaka, cvjetnih aleja i drugih zelenih površina,
- b. košenje trave bez odobrenja,
- c. oranje i sisanje poljoprivrednih kultura osim na to određenim površinama,
- d. kidanje cvijeća,
- e. vađenje, uklanjanje ili oštećenje sadnica,
- f. branje plodova i sjemena,
- g. rezanje, lomljenje i druga oštećenja na objektima u parkovima,

- h. narušavanje estetskog izgleda oštećenjem, zagađivanjem i bacanjem smeća i drugih otpadaka,
- i. uništavanje ili oštećenje korpi za otpatke drugog uličnog mobilijara,
- j. ležanje, sjedenje i objedovanje i penjanje na stabla,
- k. loženje vatre iz bilo kojih razloga,
- l. bacanje smeća iz stambenih i poslovnih objekata,glomaznog ili industrijskog smeća,
- m. spaljivanje smeća i drugih otpadaka,
- n. razbijanje i bacanje staklene ambalaže,
- o. stajanje na klupama za sjedenje,
- p. kretanje i parkiranje motornih vozila i kampiranje u cilju odmora i prenoćišta, ograđivanje zelene površine oko stambenih objekata kolektivnog stanovanja sađenjem žive ograde i drugih zasada,
- q. sve druge radnje suprotne namjeni javnih zelenih površina.

9. ČIŠĆENJE SNIJEGA

Član 97.

O čišćenju snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina brine KJD u skladu sa Programom održavanja javnih površina i Programom organizovanja zimske službe u gradu.

Snijeg s javnih površina počinje se uklanjati kad dostigne visinu od 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se sa javnih površina uklanja čim nastane.

Padavine snijega preko 50 cm smatraju se elementarnom nepogodom i njihovo uklanjanje vrši se po posebnim propisima.

Plan prioriternih ulica za zimsko održavanje javnih površina usvaja OV Maglaj na prijedlog Službe za urbanizam.

Za vrijeme većih sniježnih padavina očišćeni snijeg i led KJD je dužno pokupiti i odvesti na mjesto koje odredi nadležna inspekcija, a u slučaju poledice javne saobraćajne površine moraju se još i posuti odgovarajućim sredstvima.

Član 98.

Za uklanjanje snijega i leda s trotoara uz zgrade, odgovorni su vlasnici zgrada, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

Građani, preduzeća, ustanove, samostalni privrednici i druga fizička lica, vrše čišćenje i uklanjanje snijega i leda sa pristupnih puteva i staza koji povezuju

javne površine i objekte kojima upravljaju ili koje koriste.

Za uklanjanje snijega i leda s taksi stajališta odgovorno je udruženje taksista.

O uklanjanju snijega i leda s parkirališta brine osoba koja njima upravlja ili ih koristi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika brinu vlasnici zemljišta i zgrada i stanari, a ispred lokala - vlasnici lokala.

O uklanjanju snijega i leda s krovova zgrada brinu vlasnici, stanari ili poduzeće koje zgradom upravlja.

Za uklanjanje snijega i leda sa željezničkih i autobuskih stanica, otvorenih tržnica, sajмова, sportskih igrališta i sličnih prostora odgovorno je pravno lice koje koristi i održava tu površinu.

Član 99.

Snijeg i led uklanja se sa krovova stambenih i poslovnih objekata ako predstavlja opasnost za objekte i za prolaznike.

Snijeg i led sa krovova baca se u dvorišta, a ako to nije moguće može se bacati na javnu površinu ispred objekta.

U slučaju da se snijeg i led baca na javnu površinu na kojoj se obavlja pješački ili motorni saobraćaj mora se dio saobraćajnica na koji se baca snijeg i led ograditi i staviti na oba kraja saobraćajnice oznaka da je prolaz opasan.

Snijeg i led sa krovova dužni su da uklanjaju vlasnici odnosno korisnici stambenih i poslovnih objekata.

Član 100.

Sa krovova i drugih spoljnih dijelova zgrade koja se graniči sa javnom površinom, vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je da uklanja ledenice radi sprečavanja i otklanjanja opasnosti za život i zdravlje ljudi i bezbjednosti dobara i okoline.

U slučaju da nije moguće uklanjanje ledenica sa zgrade, vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je blagovremeno postaviti znak upozorenja na opasnost od obrušavanja ledenica, kao i odgovarajuće zapreke radi obilježavanja ugroženih dijelova javne površine.

Član 101.

Snijeg i led uklonjen sa javnih površina sakuplja se u gomilama na mjestima pogodnim za odvoz.

Snijeg i led koji je uklonjen sa kolovoza i trotoara, kao i snijeg i led koji je zbačen sa krovova, skuplja se u gomile duž ivice trotoara, a ako nema trotoara ili ako su trotoari nedovoljno široki, na ivice kolovoza.

Pri sakupljanju snijega i leda mora se obezbjediti da kolovoz i trotoar ostanu prohodni kao i da uređaji kanalizacije nesmetano funkcionišu.

10. UKLANJANJE PROTIVPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA, LJETNIH BAŠTA I NAPUŠTENIH VOZILA

Član 102.

Svi protivpravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (pokretni uređaji i naprave, štandovi, ljetne bašte, tende, stolovi i stolice, prikolice, reklamni i drugi panoji, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev, drvene šupe i garaže i slični predmeti, objekti i uređaji, moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja koji ne može biti kraći od tri niti duži od osam dana, donosi komunalni inspektor.

Ako korisnik, odnosno vlasnik protivpravno postavljenih predmeta, ljetnih bašta i napuštenih vozila, iste sam ne ukloni, predmet će ukloniti nadležna inspekcija o trošku vlasnika, odnosno korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja), a ukoliko je došlo do oštećenja javne površine uključuju se i troškovi dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Član 103.

Napuštena, neregistrovana, havarisana i tehnički neispravna vozila i njihovi dijelovi ostavljeni na javnim površinama duže od 15 dana, uklonit će se o trošku vlasnika i deponovati na za to određeno mjesto.

Napuštenim vozilom, u smislu prethodnog stava, smatra se vozilo za koje je očigledno da se ne može koristiti.

Ukoliko je vlasnik vozila nepoznat, komunalni inspektor donosi rješenje kojim nalaže uklanjanje vozila nepoznatom licu u roku od 15 dana i koje ostavlja na vozilu i objavljuje na oglasnoj ploči Općine.

Protekom roka iz prethodnog stava, inspektor je dužan pristupiti prinudnom izvršenju rješenja putem ovlaštenog pravnog ili fizičkog lica.

U slučaju potrebe hitnog uklanjanja vozila, uklanjanje se vrši odmah, od strane pravnog lica kome je povjereno obavljanje poslova uređenja i održavanja javnih parkirališta, na teret vlasnika vozila.

11. JAVNA RASVJETA

Član 104.

Javnu rasvjetu čine: rasvjetna tijela postavljena u naseljima, na ulicama, trgovima, parking prostorima, autobuskim i željezničkim stanicama, svjetleća tijela oko spomen objekata, sportskih objekata, objekata

kulturne i historijske vrijednosti, oko vjerskih objekata te oko mostova, stepeništa i slično.

Vlasnici i korisnici objekata iz prethodnog stava, kome su isti povjereni na održavanje dužni su vršiti redovno uklanjanje dijela rastinja odnosno voćki, koji umanjuju efekt javne rasvjete, a u cilju poboljšanja iste, a po nalogu općinske službe i komunalnog inspektora.

Član 105.

Javne saobraćajne površine, pješački i drugi glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora se redovno održavati u stanju funkcionalne ispravnosti (prati, bojiti, mijenjati uništene ili oštećene dijelove, sijalice i sl., te vršiti redovno kresanje drveća oko sijaličnih mjesta).

O održavanju javne rasvjete se brine se društvo kome su povjereni poslovi održavanja javne rasvjete, a po nalogu službe za urbanizam.

Član 106.

Javna rasvjeta po pravilu mora svijetliti cijele noći.

Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete mora se uskladiti s godišnjim dobom i atmosferskim prilikama.

Podešavanje vremena rada javne rasvjete se vrši periodično, prema predviđenom termin planu Službe za urbanizam.

Posebnom odlukom Općinskog načelnika, u slučaju potrebe štednje električne energije, ili u drugim vanrednim okolnostima, utvrdit će se minimum potrebe osiguranja javne rasvjete na području Općine.

Član 107.

Objekti historijske i kulturne vrijednosti moraju se osvijetliti uz prethodno pribavljeno odobrenje tako da njihove arhitektonske i druge vrijednosti dolaze do punog izražaja, na način da izvor svjetlosti bude zaštićen od prolaznika.

Član 108.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stubova i rasvjetnih tijela, kao i lijepljenje i postavljanje oglasa, obavještenja, reklama i sličnog na njima.

Na rasvjetne stubove mogu se izuzetno postaviti ukrasne zastavice i informativno-propagandni panoji, uz odobrenje Službe za urbanizam.

12. JAVNI NUŽNICI

Član 109.

Javni nužnici se lociraju u skladu sa urbanističkom saglasnošću.

Javni nužnici moraju biti izgrađeni po higijenskim zahtjevima sa dovoljnim brojem kabina i prostorom za pisoar sa posebnim ulazom za muškarce i žene.

Javni nužnici moraju biti opremljeni najnužnijom opremom koja zadovoljava njihovu namjenu.

Staranje nad javnim nužnicima u pogledu održavanja i upotrebe vrši KJD, u skladu sa ugovorom koji se sklapa između Općine Maglaj i KJD doo Maglaj, i kojim se reguliše način i upotreba javnih nužnika i naknada za njihovo održavanje.

Član 110.

Vlasnici, odnosno korisnici objekata koji imaju karakter javnog značaja, dužni su da nužnik drže otvoren za svo vrijeme dok objekat radi.

Javni nužnici na željezničkim i autobusnim stanicama moraju biti stalno otvoreni a o njima se staraju ta preduzeća.

13. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE NUŽNIKA

Član 111.

Svako domaćinstvo mora imati izgrađen odgovarajući higijenski nužnik.

Svaki objekat javnog značaja mora imati higijenski nužnik sa odvojenim kabinama za muškarce i za žene.

Na području grada sa izgrađenim vodovodom i kanalizacijom svi nužnici moraju biti priključeni na kanalizaciju.

Na području gdje ne postoji izgrađena kanalizacija, nužnici moraju biti priključeni na propisano izgrađenu septičku jamu, koja se mora redovno i na propisan način prazniti i održavati.

Ako se nužnik gradi van stambenog objekta mora biti izgrađen od čvrstog materijala.

Član 112.

Na građevinskim i drugim gradilištima obavezno se grade nužnici sa zatvorenom propisanom septičkom jamom, na dovoljnoj udaljenosti od bližih stambenih objekata, kako nebi narušavali komunalnu higijenu.

Prilikom napuštanja gradilišta, izvođač radova dužan je septičku jamu isprazniti, dezinfikovati, a zatim zatrpati zemljom.

Član 113.

U sve vrste septičkih jama prije njihovog pražnjenja obavezno se sipa hlornokrečno mlijeko u dozvoljenoj količini.

Crpljenje i čišćenje septičkih jama mora se obaviti tako da okolina ostane potpuno čista.

Zabranjeno je đubrenje zemljišta sadržajima iz septičke jame.

14. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Član 114.

Na gradskom području općine Maglaj zabranjeno je držanje životinja i to: novi i stari dio grada.

Domaćim životinjama u smislu ove Odluke smatraju se krupna i sitna stoka, perad i kunići.

Izuzetno, iz pethodnog stava, dozvoljeno je držanje pasa, mačaka, ptica i drugih ukrasnih životinja.

Držanje ukrasnih životinja, kućnih ljubimaca i ptica u stambenim i poslovnim zgradama i prostorijama dozvoljeno je pod uslovima da se ne remeti mir ostalih građana i korisnika stambenog i poslovnog prostora i ako to nije protivno higijensko-sanitarnim propisima.

Postupanje sa psima, mačkama i drugim životinjama lualicama, vrši se u skladu s odredbama Zakona o zaštiti i dobrobiti životinja.

Poslove na hvatanju, odvozu i udomljavanju pasa lualica u najbliži azil, povjeravaju se organizaciji ili udruženju registrovanim za navedenu djelatnost.

Posjednici kućnih ljubimaca, dužni su registrovati pse i mačke u veterinarskoj organizaciji koja vodi upisnik životinja u roku od 7 dana od dana stjecanja vlasništva.

Psi kao kućni ljubimci moraju se držati u kućicama, na najmanjoj udaljenosti od 6 metara od individualne stambene zgrade u prostoru zatvorenom od puta, odnosno 3 m od susjedne međe i puta.

Kućice za pse moraju se držati u čistom stanju i povremeno dezinficirati.

Zabranjeno je puštanje pasa da se slobodno kreću.

Član 115.

Ubijene, uginule i pregažene životinje (nepoznatih vlasnika), uklanjaju se sa javnih površina i pokopavaju na mjesta koja odredi nadležna služba.

Član 116.

U naseljima gradskog karaktera i drugim naseljenim mjestima na području općine Maglaj u kojima nije utvrđena zabrana držanja domaćih životinja iz prethodnog člana moraju se obezbjediti minimalni uslovi za držanje domaćih životinja i to:

- objekti u kojima se drže domaće životinje moraju biti udaljeni od najbliže susjedne stambene ili poslovne zgrade najmanje 10 metara,
- objekti u kojima se drže domaće životinje moraju imati nepropusni pod, odvodne kanale, nepropusnu pokrivenu jamu za osoku i đubre. Jama za osoku i đubre nesmije biti pristupačna životinjama i insektima,
- objekti se mogu graditi od klasičnog građevinskog materijala ili od dobro složenog impregniranog drveta debljine najmanje 5 cm,
- prostorije u objektima za smještaj domaćih životinja moraju se redovno čistiti i najmanje jedanput godišnje krečiti,
- jama za osoku i đubre mora se očistiti čim se napuni i nakon čišćenja mora se dezinfikovati krečnim mlijekom,
- objekti moraju u pogledu lokacije i izgradnje ispunjavati uslove utvrđene od strane Službe za urbanizam.

Član 117.

Zabranjeno je objekte za držanje domaćih životinja priključivati na seoske vodovode, odnosno na gradski vodovod i kanalizaciju.

Član 118.

Sadržaj iz jame za đubre za poljoprivredne površine – livade može navoziti samo u periodu od 01. novembra do 31. marta i to ne u blizini naseljenih mjesta i vodotoka te vodovodnih crpilišta pitke vode. Najmanja udaljenost od mjesta stanovanja, vodotoka ili crpilišta mora iznositi 150 metara.

Navoz đubreta na oranice dozvoljava se i van navedenog perioda i na manjoj udaljenosti od 150 metara, od mjesta stanovanja uz uvjet da se poljoprivredna površina zaore u roku od 24 sata nakon navoza.

Pravna ili fizička osoba koja prevozi đubre od velikih proizvođača dužna je kod sebe imati odgovarajuću saglasnost komunalnog inspektora .

15. SANITARNO - KOMUNALNO UREĐENJE NASELJA

Član 119.

U naseljenim mjestima na području općine Maglaj koja imaju javnu kanalizacionu mrežu, svi nužnici, kao i svi odvodi otpadnih voda, moraju biti priključeni na tu mrežu.

Ukoliko zbog konfiguracije terena, ili drugih razloga, nije moguće izvršiti priključak nužnika na kanalizacionu mrežu, odnosno u naseljenim mjestima

u kojima ne postoji kanalizaciona mreža, nužnici se mogu priključiti na septičke jame.

Septičke jame moraju biti izgrađene u skladu sa urbanističko-tehničkim uslovima datim u urbanističkoj saglasnosti i po svim propisanim sanitarno-higijenskim uslovima, i moraju se redovno održavati.

Septičke jame ne smiju imati nikakve prelive, kojima bi se sadržaj izlijevao na okolnu površinu ili u vodotok.

Član 120.

Zabranjeno je ispuštanje fekalija na zemljišta koja se koriste u poljoprivredne i druge svrhe, a koja se nalaze na području grada, te ispuštanje fekalnih i otpadnih voda na sve javne površine kako u gradskim tako i u vangradskim područjima (na javne i prilazne puteve, putne kanale, propuste i drugo).

Vlasnici septičkih jama su dužni na vrijeme zatražiti čišćenje, odnosno dezinfekciju tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i zagađivanja okoline.

Član 121.

Odvoz fekalija vrši se u specijalnim motornim vozilima (cisternama) iz kojih se fekalije ne mogu prosipati.

Fekalije se istresaju u gradsku kanalizaciju, na mjestima koja odredi KJD.

Član 122.

Visinu naknade za pražnjenje septičkih jama i odvoz fekalija utvrđuje KJD.

Član 123.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obavezno najmanje jednom godišnje obavlja se dezinfekcija i deratizacija javnih površina, vodotokova i kanalizacionog sistema. Pod pojmom dezinfekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja komaraca, muha i drugih insekata.

Pod pojmom deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje miševa, pacova, i drugih glodara, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Ovlašteno preduzeće vrši uništavanje glodara i insekata u svim objektima i na javnim površinama.

Vlasnici odnosno korisnici objekata dužni su odmah prijaviti nadležnoj inspekciji ili preduzeću ovlaštenom za uništavanje glodara i insekata pojavu glodara i insekata u svojim objektima.

Nadležna služba uprave dozvolit će primjenu hemijskih sredstava za uništavanje glodara i insekata kada se druge mjere pokažu neuspješnim ili ako se

druge mjere ne mogu sprovesti vodeći računa o tome da se otrov upotrebljava u što manjoj količini i u što kraćem vremenu.

16. ODRŽAVANJE KOMUNALNIH OBJEKATA

Član 124.

Održavanje komunalnih objekata od opšteg interesa kao što su: gradina sa sahat kulom, groblja svih konfesija, groblja poginulih boraca i šehida i druga spomen obilježja, i objekata od opšteg interesa, vrši pravno lice koje koristi i upravlja sa tim objektima, a u skladu sa normama i propisima za održavanje takvih objekata.

Održavanje ostalih objekata koji su javnog karaktera vrše njihovi vlasnici ili korisnici.

Nakon čišćenja grobalja i mezarja, potrebno je obavijestiti KJD Maglaj o odvoženju otpada, te je zabranjeno paljenje istog.

Član 125.

Vlasnici, odnosno korisnici poslovnih objekata na području općine dužni su o svom trošku izgraditi i održavati prostor ispred poslovnog objekta u vidu trotoara ili zelene površine u dužini objekta i širini najmanje dva metra odnosno i većoj površini ukoliko je koristi.

Na površinama oko objekata iz predhodnog stava nemože se obavljati djelatnost niti vršiti drugi poslovi koji nisu u vezi sa djelatnošću, odnosno sa namjenom odgovarajućih objekata. Na tim površinama, osim saobraćajnih znakova, postolja za svjetiljke i korpi za otpatke mogu se postavljati samo predmeti čije postavljanje traži vlasnik ili korisnik poslovnog objekta po odobrenju općinske službe nadležne za poslove urbanizma.

17. ODRŽAVANJE VODOTOKA

Član 126.

Uređenje i održavanje korita i obala potoka Čila, Jandrošac, Ušinc i korita rijeke Bosne, na potezu od benzinske stanice DOO »Energopetrol« Maglaj do objekta Doma zdravlja vrši KJD doo Maglaj, u skladu sa godišnjim Programom održavanja .

Uređenje i održavanje potoka, rječica i korita rijeka kao i rijeke Bosne u naseljenim mjestima vrše mjesne zajednice i NVO .

Član 127.

Zabranjeno je bacanje smeća i drugih otpadaka, leševa uginulih ili ubijenih životinja i sl.u potoke, rječice i korita rijeka na području općine Maglaj.

Na obalama vodotokova i u vodotokove zabranjeno je smeće, zemlju, građevinski otpad, zguru i pepeo i bilo koji drugi otpad koji ometa normalan protok vode ili narušava estetski izgled okoline.

IV JAVNA POVRŠINA - PIJACA

Član 128.

Pijaca poljoprivrednih i drugih proizvoda (u daljem tekstu pijaca) treba biti smještena na mjestu koje je pristupačno potrošačima, u skladu sa uslovima koje utvrdi Služba za urbanizam.

Pijaca mora biti ograđena a plato asfaltiran. Po završetku pijačnog rada, pijaca se mora isti dan temeljito očistiti i šmrkovima oprati a smeće odvesti na za to određeno mjesto, o čemu se brine pravno lice kome je povjereno upravljanje i održavanje pijace.

Član 129.

Prateći objekti: magacin, kancelarija, prostorija za vage, portirnica i drugi izgrađeni objekti u pijačnom krugu, moraju se održavati uvijek u čistom stanju. Na pijaci mora postojati česma sa dovoljnim brojem slavina sa tekućom pitkom vodom, hidrant za gašenje požara i pranje pijačnog prostora kao i higijenski javni nužnik sa određenim brojem kabina i pisoara, a u predprostoru lavabo i pribor za pranje ruku. Na kabinama nužnika moraju biti oznake ženski i muški WC.

Član 130.

Pijaca mora da ima slijedeće odjele :

- odjel za prodaju mlijeka i mliječnih proizvoda i mesa i mesnih preradevina,
- odjel za prodaju voća, povrća i cvijeća,
- odjel za prodaju zanatskih i drugih proizvoda i kućne radinosti.

Na svim odjelima stolovi moraju biti betonski a na odjelu za prodaju mlijeka i mliječnih proizvoda i mesa i mesnih preradevina i natkriveni.

Na odjelu za prodaju mlijeka i mliječnih proizvoda prodavači moraju nositi bijele kecelje i podlaktice koji se čuvaju u za to određenoj prostoriji u pijačnoj upravi.

Član 131.

KJD i druga pravna lica se staraju o održavanju i upotrebi pijace u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Pijačnim redom koji su dužni isti donijeti, uz pribavljenu saglasnost Općinskog vijeća.

Pijačnim redom naročito se utvrđuje:

- radno vrijeme pijace,
- proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na pijaci, kao i šematski raspored prodajnih mjesta na pijaci,
- čišćenje i odvoženje smeća,
- pristup pijaci,
- visina naknade za korištenje pijačnog mjesta,
- i drugi elementi neophodni za rad pijace.

Član 132.

Zabranjeno je korištenje drugih javnih površina izvan prostora otvorenih pijaca u svrhu prodaje, ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda, bez odobrenja Službe za urbanizam.

V NADZOR

Član 133.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke, obavlja komunalna inspekcija i eko policajac. Komunalni inspektor i eko policajac moraju imati posebne službene iskaznice. Službe iskaznice komunalnog inspektora i eko policajca izdaje Općinski Načelnik u skladu sa zakonom.

Član 134.

U vršenju komunalnog nadzora komunalni inspektor ovlašten je da:

- nadzire primjenu ove Odluke,
- naredi obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju u skladu sa odredbama ove Odluke ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno,
- zabranjeni obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležne općinske Službe ili protivno tom odobrenju odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
- zabrani upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne otklone nedostatci,
- naredi uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, suprotno odobrenju odnosno suprotno odredbama ove Odluke,

- naredi u saradnji s policijskom upravom uklanjanje napuštenih neregistrovanih, havarisanih i tehnički neispravnih vozila sa javnih površina,
- podnosi zahtjev za pokretanje krivičnih, prekršajnih postupaka i izdavanje prekršajnih naloga,
- izdaje prekršajni nalog i podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, kod nadležnog suda,
- poduzima i druge mjere u skladu sa zakonom,

Komunalni inspektor ovlašten je da donese pismene i usmene naloge u obliku rješenja i zaključaka za provođenje radnji navedenih u prethodnom stavu.

Član 135.

U vršenju komunalnog nadzora Eko policajac dužan je i ovlašten da:

- upozorava fizička i pravna lica na ponašanja u skladu sa ovom Odlukom i propisima donesenim na osnovu ove Odluke,
- obavještava Komunalnog inspektora o slučajevima ne izvršavanja odredaba ove Odluke, te na osnovu utvrđenog stanja kršenja odredbi ove Odluke priprema podatke Komunalnom inspektoratu za izdavanje prekršajnog naloga ili pokretanje prekršajnog postupka,
- pomaže komunalnom inspektoratu u obavljanju njegovih poslova i
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni.

VI KAZNENE ODREDBE

Član 136.

Novčanom kaznom od 500 do 3.000,00 KM kaznit će se Komunalno javno društvo i druga pravna lica koja se bave komunalnim djelatnostima obuhvaćenim ovom Odlukom, a u iznosu od 100 do 500 KM odgovorno lice u pravnom licu za prekršaje kako slijedi :

1. Ako ne postupa u skladu sa čl.7. stav 2. Odluke
2. Ako ne postupa u skladu sa čl.8. stav 3. ove Odluke,
3. Ako ne postupa u skladu sa čl.15. stav 2. ove odluke,
4. Ne vrši dezinfekciju i dezisenkciju posuda za smeće (čl.16. ove Odluke),

5. Ako ne postupa u skladu sa čl.21. ove Odluke,
6. Ako ne postupa u skladu sa čl.22. ove Odluke,
7. Ako ne postupi u skladu sa čl.30. 31. i 33. ove Odluke,
8. Ako klupe ne održava u urednom i ispravnom stanju (član 34.ove Odluke).
9. Ako ne postupaju u skladu sa čl.41. ove Odluke,
10. Ako ne postupaju u skladu sa čl.43. ove Odluke,
11. Ako ne izvrši čišćenje zemlje i građevinskog materijala u skladu sa članom 44.ove Odluke.
12. Ako ne postupaju u skladu sa čl.46. ove Odluke,
13. Ako postupe suprotno odredbama čl.47. ove Odluke,
14. Ako postupi suprotno odredbama čl.60. ove odluke,
15. Ukoliko ne postupi u skladu sa čl.61. 62.i 63.ove Odluke,
16. Ako ne postupa u skladu sa čl.65. ove Odluke,
17. Ako ne postupe u skladu sa čl.66. ove Odluke,
18. Uklanjanje ambrozije sa javnih površina ne vrši u skladu sa odredbom člana 83.i 84. ove Odluke,
19. Ako ne postupi u skladu sa čl.89. ove Odluke,
20. Održavanje travnjaka i cvjetnih aleja ne vrši u skladu odredbama člana 90. ove Odluke.
21. Ne vrši održavanje drveća u drvoredu i parku ili drugoj javnoj površini u skladu sa članom 93.ove Odluke.
22. Ako ne postupe u skladu sa čl.95. ove Odluke,
23. Ako postupi suprotno članu 96.ove Odluke,
24. Čišćenje snijega i leda ne vrši u skladu sa odredbom člana 97. ove Odluke.,
25. Ako ne postupi u skladu sa čl.101. ove Odluke,
26. Ako ne postupe u skladu sa čl.109. i 110.ove Odluke,
27. Ako ne postupi u skladu sa čl.121. ove Odluke,
28. Ako ne održava korita i obale potoka i rijeke Bosne iz člana 126.ove Odluke.
29. Ako ne postupi u skladu sa čl.128. 129.ove Odluke,
30. Ako ne postupi u skladu sa čl.130. i 131. ove Odluke,

Član 137.

Novčanom kaznom od 200 do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj preduzeće i drugo pravno lice,a u iznosu od 200 do 500 KM odgovorno lice u preduzeću ili drugom pravnom licu ako:

1. Ako ne postupi u skladu sa odredbama člana 7. ove Odluke(obavezno učestvuje u organizovanom prikupljanju i odvozu smeća)
2. Ako ne postupi u skladu sa članom 8. stav 1. ove Odluke
3. Ako ne postupa u skladu sa članom 9. ove Odluke(ne prijavi početak korištenja objekta),
4. Ako ne postupi u skladu sa čl.11. ove Odluke(ne smije se odlagati žeravica , vrući pepeo u posude za smeće),
5. Ako komunalni otpad odlaže suprotno odredbama čl.13. ove odluke,
6. Spaljuje, uništava ili zakopava komunalni otpad,suprotno članu 18. Odluke
7. Propisno ne prikuplja i odlaže otpad iz zdravstvenih i veterinarskih ustanova (član 19. Odluke),
8. Postavi objekte i uređaje na javnim površinama suprotno članu 23. ove Odluke
9. Postavi reklamne panoe do 12m, reklame i druge slične natpise suprotno članu 24. ove Odluke.
10. Postavi plakate,ogläse i slično suprotno članu 25.ove Odluke,
11. Reklamne natpise,firme vlasnika i slično na javnim površinama drže suprotno članu 26.ove Odluke
12. Neispravne reklame ,svijetleće natpise i slično ne uklone u roku iz člana 27. ove Odluke.
13. Ljepljenje, postavljanje plakata i slično na javnim površinama vrše suprotno članu 28.ove Odluke,
14. Montažno-demontažne objekte za održavanje kulturnih, sportskih i drugih manifestacija postavljaju suprotno članu 29.ove Odluke
15. Ako žardinjere za cvijeće postavi bez odobrenja (čl.32. Odluke),
16. Ako žardinjere ne drži u urednom stanju (čl.33.odluke),

17. Na javnim površinama postavi opremu za igru i rekreaciju suprotno članu 35.ove Odluke,
18. Na javnim površinama i fasadama zgrada postave poštanski sandučić i telefonsku govornicu, ograde i druge zapreke suprotno članu 36.ove Odluke
19. Ne održavaju čistoću javne površine oko objekata suprotno članu 41.ove Odluke
20. Ne izvrše čišćenje zaprljane javne površine prilikom izvođenja radova u skladu sa članom 44.ove Odluke.
21. Ukoliko ne postupi u skladu sa članom 46.Odluke za održavanje čistoće na gradilištu i na javnim površinama oko gradilišta,
22. Materijal koji se lako rasipa (šljunak,kamen,zemlja i slično) prevozi suprotno članu 47.Odluke,
23. Šut i zemlju nastalu obavljanjem djelatnosti ne uklone u skladu sa člano 48.Odluke.
24. Ne postupi po uslovima koje utvrdi služba, za održavanje čistoće javnih površina oko gradilišta i na ulicama za vrijeme izvođenja građevinskih radova (član 49. Odluke).
25. Ne obezbijedi odgovarajuće posude za prikupljanje otpadaka,i odmah po završetku posla ne očisti zaprljanu javnu površinu (član 50.Odluke)
26. Ukoliko se sa putničkim i teretnim vozilima kreću i okreću na obrađenim i neobrađenim površinama,i time prljaju površine (član 51. Odluke)
27. Na javnim površinama obavlja zanatsku djelatnost,rasteže betonsko željezo,loži vatru i dr. (član 52. Odluke
28. Baca papire i druge otpadke, te zauzima javnu površinu suprotno odobrenju službe (član 53.Odluke)
29. Ako zagađuje životnu okolinu paljenjem smeća (plastika, guma, piljevina i dr.čl.56. ove Odluke)
30. Drži neregistrovano vozilo, karoseriju ili djelove vozila na javnoj površini bez odobrenja nadležne službe (član 58. Odluke),
31. Ne održava čistoću javne površine date na upravljanje za obavljanje djelatnosti (član 59.Odluke)
32. Ako raskopavanje javne površine vrši bez odobrenja,čl.60. i 61. odluke,
33. Ako ne obezbijedi nesmetan prolaz prodavnicama i drugim društvenim objektima pri raskopavanju kolovoza (čl.62.Odluke),
34. Ako ne otkloni o svom trošku uočene nedostatke ulegnuća i napuknuća javne piovršine nakon izvjesnog perioda (čl.64. ove Odluke),
35. Ako otvore (šahtove, okna , hidrante, slivnike i dr. ne održava u skladu sa čl.65.66. i 67. ove Odluke),
36. Ako spoljnje dijelove poslovne zgrade i garaže ne drži u urednom stanju (čl.71. ove Odluke),
37. Ako ne izvede radove u skladu sa čl.72. ove Odluke,
38. Ako poslovni prostor ne drži u urednom i čistom stanju (čl.75. Odluke),
39. Ako postavi tendu suprotno propisanim uslovima iz urbanističke saglasnosti ili bez saglasnosti(čl.78.Odluke),
40. Ako klima uređaj, kompresor-agregat i drugo postavi suprotno odredbama čl.79. ove Odluke,
41. Protivpravno postavi ljetnu baštu,tende,napuštenu vozila,uređaje i slično na javnu površinu suprotno članu 81. Odluke
42. Ne suzbije širenje biljke ambrozija na obrađenom i neobrađenom zemljištu u skladu sa odredbama čl.83. Odluke,
43. Javne površine oko svojih objekata ne održavaju u skladu sa čl.94. Odluke,
44. Na javnim izvodi radove koji nisu u vezi sa održavanjem tih površina,(čl.95. stav 1. Odluke).
45. U roku od 7 dana ne dovede zemljište u prvobitno stanje čl.95. Stav 4.
46. Ako vrši zabranjene radove na javnim površinama (čl.96.Odlluke),
47. Snijeg i led ne uklanja sa prilaznog trotoara, ispred poslovnog objekta i prostora namjenjenog za obavljanje djelatnosti čl.98. Odluke,
48. Ako ne ukloni protivpravno postavljene predmete , ljetne bašte,(čl.102. Odluke,)
49. Ako javnu rasvjetu ne održava u stanju funkcionalne ispravnosti čl.105.,
50. Oštećuje i uništava rasvjetne stubove i tijela, ako na njih lijepi i postavlja oglase, reklame i sl.čl.108. Odluke,
51. Održavanje javnih nužnika ne vrši u skladu sa čl.110. Odluke,
52. Održavanje, izgradnju nužnika sa septičkom jamom na gradilištu vrši suprotno čl.112. i 113. Odluke,

53. Drži domaće životinje suprotno čl.116. i 117. Odluke,
54. Navoženje đubriva na poljoprivredne površine vrše suprotno čl.118. ove odluke,
55. Korištenje i održavanje komunalnih objekata , mezarja i groblja i objekata od opšteg interesa vrši suprotno čl.124. ove Odluke,
56. Prostor ispred poslovnih objekata(trotoari i zelene površine), ne održava u skladu sa čl.125. Odluke,
57. Bacanje smeća,leševa ,uginulih životinja, građevinskog otpada i sl.vrši suprotno čl.127. Odluke,
58. Pijacu poljoprivrednih i dr.proizvoda drži suprotno čl.128.129. i 130. Odluke,
59. Koristi javnu površinu za prodaju proizvoda suprotno čl.132. Odluke,
11. Ako postavlja oglase,plakate i slične objave izvan određenih mjesta član 25. Odluke,
12. Ako postavi reklame suprotno članu 26. ove Odluke,
13. Ako neispravne svjetleće reklame i natpise ne ukloni u roku iz člana 27. Odluke,
14. Ako lijepi i postavlja oglase i plakate izvan određenih mjesta član 28.Odluke,
15. Ako montažno-demontažne objekte za održavanje kulturnih i drugih manifestacija postavlja suprotno članu 29. ove Odluke,
16. Ako žardinjere za biljne zasade postavi bez odobrenja službe (član 32. Odluke),
17. Ako žardinjere ne drže u urednom stanju (član 33. Odluke),
18. Ako javne česme i fontane postavi bez odobrenja na javnu površinu (član 37. Odluke)
19. Ako ne održava u urednom stanju dvorišta i površine izvan dvorišta (član 40. Odluke)
20. Ako ne izvrši čišćenje i pranje javne površine koju je zaprljao (član 44. Odluke),
21. Ako izvođenjem građevinskih radova ne poduzme mjere propisane članom 46. Odluke
22. Ako ne osigura vozila sa ceradom ili na drugi način ne spriječi rasipanje materijala, i ne očisti točkove od blata (član 47. Odluke)
23. Ako u roku od 24 sata poslije obavljenog posla sa javne površine ne ukloni građevinski i otpadni materijal (član 48. Odluke)
24. Ako ne očisti i opere zaprljanu javnu površinu (član 50. Odluke)
25. Ako se putničkim ili teretnim vozilima kreću ili okreću na obrađenim ili neobrađenim površinama (član 51. Odluke)
26. Ako pere ili popravlja vozilo ili vrši druge radove kojim prlja ili ometa saobraćaj te površine (član 52. Odluke)
27. Ako zauzima ambalažom ili sličnim otpadom javne površine i na iste baca papire ili druge otpadke, izlijeva otpadni materijal (član 53. Odluke)
28. Ako baca otpatke za vrijeme izleta (član 54. Odluke)

Član 138.

Novčanom kaznom, u iznosu od 40 do 200 KM, kaznit će se građanin ako:

1. Ako ne učestvuje u obaveznom prikupljanju i odvozu smeća (čl. 7. Odluke)
2. Ako otpad ne odlaže u vreće ili posude(čl.8.Odluke),
3. Ako u posude za komunalni otpad odlaže žeravicu i vrući pepeo(čl.11. Odluke),
4. Ako prebire prekopava, po otpadu u vrećicama i posudama za otpad, spremnicima za ambalažni otpad(čl.12. Odluke)
5. Ako ne postupi u skladu sa čl.13. i 14. Odluke,
6. Ako spaljuje, uništava ili zakopava komunalni otpad ili ga odvozi i deponuje,(čl.18.Odluke),
7. Ako propisno ne prikuplja i odlaže otpad iz zdravstvenih i veterinarskih ustanova(čl.19. Odluke),
8. Ako prekopava , prebire i rasipa iz posuda privremeno deponovano smeće i na gradskoj deponiji (čl.20. Odluke)
9. Ako postavi reklamne konstrukcije, panoe i reklamne plakate i oglase suprotno uslovima ove Odluke i bez odobrenja(čl.23. Odluke),
10. Ako postavi reklamne konstrukcije i reklamne panoe suprotno odredbi čl.24. Odluke,

29. Ako hrani, napasa i vrši progon stoke u stadima na javnim površinama (član 55. Odluke)
30. Pali smeće i drugi otpadni materijal koji proizvodi gasove i dim (član 56. Odluke)
31. Pere vozilo u vodotoku ili oko vodotoka (član 57. Odluke)
32. Bez odobrenja na javnoj površini drži karoseriju neregistrovanih i drugih dijelova motornih vozila (član 58. Odluke)
33. Ako javnu površinu koja je data na upravljanje ne održavaju u skladu sa članom 59. Odluke
34. Ako raskopavanje javne površine vrši bez odobrenja Službe (čl.60. I čl.61. Odluke),
35. Ako ne obezbijedi nesmetan prilaz prodavnicama i drugim društvenim objektima pri raskopavanju kolovoza (čl.62. Odluke),
36. Ako kao izvođač radova javnu površinu ne dovede u prvobitno stanje (čl.63. Odluke),
37. Ako ne otkloni o svom trošku uočene nedostatke ulegnuća ili napuknuća nakon izvjesnog perioda (čl.64. Odluke),
38. Ako ne održava u čistom i urednom stanju spoljne dijelove zgrade i garaže (član 71. Odluke)
39. Postupa protivno članu 72. Odluke
40. Oštećuje spoljne dijelove zgrade, gomila na balkonima ogrev, namještaj i slično, istresa sa balkona tepihe i slično, pranje balkona, sušenje veša na spoljnim dijelovima zgrade (član 74.)
41. Posude sa biljnim zasadima drži suprotno članu 76. Odluke
42. Klima uređaje, antene i druge uređaje postavi suprotno članu 79. Odluke
43. Spoljne dijelove pomoćnih i ekonomskih objekata ne drži u urednom stanju (član 80. Odluke)
44. Ako zauzme javnu površinu, bez odobrenja službe (član 81. Odluke)
45. Ako poljoprivredno zemljište ne drži u urednom stanju (član 82. Odluke)
46. Ne uklanja biljku ambroziju (član 83. Odluke)
47. Ako ne održava ograde oko stambenih objekata (član 85. 86. i 87. Odluke)
48. Postavi vrata i kapije ulične ograde suprotno članu 88. Odluke
49. Ako dvorišta i prostore ispred i oko stambenih objekata hortikultirno uređuje suprotno članu 91. Odluke
50. Uklanja oštećeno drvo ili drugo rastnje suprotno članu 92. Odluke
51. Ako vrtove, voćnjake i druge slične površine oko objekata ne drži urednim (član 94. Odluke)
52. Ako bez odobrenja koristi javnu zelenu površinu za smještaj građevinskog materijala i dr. (član 95. Odluke)
53. Ako na javnim zelenim površinama vrši radnje suprotno članu 96.
54. Ako snijeg i led ne uklanja sa prilaznog trotoara, ispred poslovnog objekta i prostora namjenjenog za obavljanje djelatnosti (član 98. Odluke)
55. Ako snijeg ili led koji predstavljaju opasnost za prolaznike ne uklone sa krovova (član 99. Odluke)
56. Ako ledenice sa krovova i drugih spoljnih dijelova zgrade ne ukloni, i ne postavi odgovarajuće zapreke (Član 100. Odluke)
57. Ako skupljen u gomile snijeg i led gomila na mjestima suprotno članu 101. Odluke
58. Ako ne ukloni protivpravno postavljene predmete, ljetne bašte (čl.102. Odluke),
59. Ako oštećuje i uništava rasvjetne stubove i tijela i ako na njih lijepi postavi oglase reklame i sl. čl.108. Odluke,
60. Ako nema izgrađen odgovarajući higijenski nužnik (čl.111.112. I 113. Odluke),
61. Ako drži domaće životinje suprotno odredbama čl.114. Odluke,,
62. Ako ne obezbijedi minimum uslova za držanje domaćih životinja (čl.116. i 117. Odluke),
63. Ako navozi đubrivo na poljoprivredne površine suprotno čl.118. Odluke,
64. Ako nužnik nije priključio na kanalizacionu mrežu ili septičku jamu (čl.119. Odluke)
65. Ako vrši ispuštanje fekalija i na vrijeme ne prazni septičku jamu (čl.120. Odluke),
66. Ako baca otpatke u korita rijeka ,kao i smeće leševe uginulih životinja, građevinski materijal i sl. (čl.127. Odluke),
67. Ako javnu površinu izvan pijačnog prostora koristi u svrhu prodaje proizvoda čl.132. Odluke,

Član 139.

Za svaki prekršaj predviđen ovom Odlukom koji učini maloljetno lice, kaznit će se roditelj, odnosno staratelj maloljetnog lica propisanom novčanom kaznom za taj prekršaj.

Član 140.

Općinska služba za komunalne poslove će u saradnji sa KJD i nadležnom inspekcijom pripremiti Program mjera za provođenje ove Odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu iste.

Program iz prethodnog stava donosi Općinsko vijeće.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 141.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu i sanitarno-higijenskim mjerama /"Sl. glasnik općine Maglaj", broj 2/99 i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim redu i sanitarno – higijenskim mjerama («Službene novine Općine Maglaj» br. 5/01), kao i Odluka o komunalnom redu i sanitarno higijenskim mjerama («Službene novine Općine Maglaj», broj: 1/12)

Član 142.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama općine Maglaj“.

Broj: 02-05-1-221-2/12

Datum: 7.03.2012. godine

**Predsjedavajući OV Maglaj
Nalić Mirsad, dipl.el.ing.**