



SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE MAGLAJ

BROJ
2/12

Maglaj, 2.4.2012.

„Službene novine Općine Maglaj“
izdaje: Služba Općinskog načelnika i Općinskog vijeća
Općina Maglaj, Viteška bb, Maglaj
Za izdavača : JASMIN DEVEDŽIĆ
Tel.: 032/609-550; Fax: 032/609-551; E-mail: vijece@maglaj.ba

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na osnovu člana 63. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Službene novine Federacije BiH», broj : 46/10) Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 8/07, 3/08 i 6/08) Odluke Upravnog odbora JU «Narodna apoteka Maglaj» broj: 12/12 od 24.1.2012. godine, Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 7.03.2012. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju saglasnosti na Statut
JU «Narodna apoteka Maglaj» Maglaj**

Član 1.

Daje se suglasnost na Statut JU «Narodna apoteka Maglaj» Maglaj broj: 12/12 od 24.01.2012. godine koji je donio Upravni odbor ove Javne ustanove.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 02-05-1-510/12
Maglaj, 7.03-2012. godine

**PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 63. i člana 237. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj: 46/10, Upravni odbor Javne ustanove „Narodna apoteka Maglaj“ Maglaj na sjednici održanoj 24.01.2012. godine, donosi

STATUT

JAVNE USTANOVE „NARODNA APOTEKA MAGLAJ“ MAGLAJ

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Osnivač i vlasnik Javne ustanove „Narodna apoteka Maglaj“ Maglaj je Općina Maglaj.

Odluku o osnivanju Javne ustanove „Narodna apoteka Maglaj“ Maglaj u ime vlasnika donijelo je Općinsko vijeće Maglaj (Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Javne ustanove „Narodna apoteka Maglaj“ broj: 02-05-1-2165/10 od 30.12.2010.godine).

Član 2.

Statut Javne ustanove „Narodna apoteka Maglaj“ Maglaj (u daljem tekstu: Statut), sadrži slijedeće odredbe:

- naziv i sjedište osnivača ustanove,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- unutrašnja organizacija,
- izvor i način osiguranja sredstava za rad ustanove i odgovornost za obaveze u pravnom prometu,
- način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima,
- prava i obaveze osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje je ustanova osnovana,
- međusobna prava i obaveze ustanove i osnivača,
- statusne promjene,
- organ upravljanja i organ rukovođenja ustanovom,
- zastupanje i predstavljanje ustanove,

- stručna tijela ustanove (mandat članova, način izbora i financiranje),
- poslovna tajna,
- zapisnici,
- saradnja sa sindikatom,
- odbrana i zaštita,
- obavještanje,
- opšti akti, koji se donose u ustanovi i način njihovog donošenja,
- način ostvarivanja javnosti rada i
- prelazne i završne odredbe.

II ORGANIZACIONO STATUSNA OBILJEŽJA USTANOVE

- **Naziv ustanove**

Član 3.

Naziv ustanove je Javna ustanova „Narodna apoteka Maglaj“ Maglaj (u daljem tekstu: Apoteka).

Apoteka je Javna ustanova u državnoj svojini, ima svojstvo pravnog lica, sa potpunom odgovornošću, i upisuje se u Sudski registar.

Rješenjem o registraciji Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-11-000052 od 16.02.2011.godine u Sudski registar upisana je Apoteka a kao osnivač Apoteke upisana je Općina Maglaj.

Član 4.

Apoteka kao pravno lice posluje sa trećim licima u okviru svoje pravne sposobnosti i djelatnosti pod nazivom: Javna ustanova „Narodna apoteka Maglaj“ Maglaj.

- **Sjedište, pečat i štambilj**

Član 5.

Sjedište Apoteke je u Maglaju, ulica Viteška, broj 9.

Član 6.

Apoteka ima pečat i štambilj.

Pečat Apoteke je okruglog oblika, veličine 35 mm i 35 mm u prečniku i sadrži njen puni naziv i sjedište.

Štambilj Apoteke je četvrtastog oblika, veličine 50 mm x 20 mm i sadrži njen pun naziv i sjedište i broj.

Vođenje evidencije, način upotrebe, čuvanje i broj pečata i štambilja utvrđuje Direktor Apoteke posebnom odlukom.

- **Obaveze prema osnivaču**

Član 7.

Osnovna obaveza Apoteke prema osnivaču je snabdijevanje lijekovima stanovništva, zdravstvenih ustanova i zdravstvenih radnika, koji obavljaju privatnu praksu na području općine Maglaj u skladu sa Zakonom.

Pored obaveza iz stava 1. ovog člana, Apoteka je obavezna od osnivača pribaviti saglasnost na Statut, odnosno odluku kada se u Apoteci vrši:

- statusna promjena,
- promjena u djelatnosti,
- promjena sjedišta, i
- promjena naziva.

Za promjenu ili proširenje djelatnosti Apoteke, obavezno je pribaviti saglasnosti Kantonalnog Ministarstva zdravstva, kao i mišljenje Kantonalnog zavoda za javno zdravstvo i nadležne komore.

- **Djelatnost**

Član 8.

Apoteka je zdravstvena ustanova koja obavlja djelatnost nabavke lijekova i medicinskih sredstava, skladištenje, čuvanje pod propisanim režimom, izdavanje i distribuciju lijekova i medicinskih sredstava, kao i izradu galenskih i magistralnih pripravaka u skladu sa zakonom.

Pod djelatnošću Apoteke, osim snabdijevanja lijekovima i medicinskim sredstvima, podrazumijeva se i:

- snabdijevanje herbalnim lijekovima, herbalnim supstancama, homeopatskim lijekovima, dječijom hranom i dječijom opremom, dijetetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za njegu i očuvanje zdravlja;
- izrada i snabdijevanje magistralnim i galenskim lijekovima;

- savjetovanje u vezi pravilne primjene lijekova, medicinskih sredstava, herbalnih i homeopatskih lijekova, kozmetičkih i dijetetskih proizvoda;
- pružanje dodatnih usluga u svrhu provođenja preventivnih mjera za očuvanje i zaštitu zdravlja stanovništva a koje podrazumijevaju mjerenja određenih parametara koje pacijenti mogu i samostalno odrediti u postupku samokontrole, pri čemu ove usluge imaju savjetodavni karakter i ne pružaju se u svrhu postavljanja dijagnoze kao što su mjerenje šećera u krvi, krvnog priska, težine i sl.

Član 9.

Apoteka u svom poslovanju mora voditi uz finansijsko i materijalno knjigovodstvo.

- **Unutrašnja organizacija**

Član 10.

U sastavu Apoteke kao njene organizacione jedinice mogu se organizovati ogranci i depoi u skladu sa zakonom.

Organizacione jedinice iz stava 1. ovog člana rade pod stručnim nadzorom Apoteke koja ih je osnovala.

Ogranak i depo nemaju svojstvo pravnog lica.

Član 11.

Detaljnija unutrašnja organizacija i organizovanje rada Apoteke, radno vrijeme, sistematizacija radnih mjesta sa opisom poslova, uslovi u pogledu stručne spreme i neophodnog radnog iskustva, broj izvršilaca, regulisati će se posebnim pravilnikom, kojeg donosi Upravni odbor Apoteke na prijedlog direktora Apoteke, u skladu sa zakonom, normativima zdravstvene zaštite i Statutom.

Član 12.

Početak, završetak i raspored radnog vremena propisuje Ministarstvo zdravlja Zeničko-dobojskog kantona.

- **Statusne promjene**

Član 13.

Apoteka može vršiti slijedeće statusne promjene:

- spajanje sa drugom ustanovom,
- pripojiti se drugoj ustanovi,
- podijeliti se na dvije ili više ustanova.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač, na prijedlog Upravnog odbora Apoteke.

Prava i obaveze nastale statusnim promjenama regulišu se u skladu sa zakonom.

III SREDSTVA ZA RAD, NAČIN FINANSIRANJA I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE U PRAVNOM PROMETU

Član 14.

Apoteka stiče sredstva za rad:

- ugovorom sa Kantonalnim zavodom zdravstvenog osiguranja,
- ugovorom sa Federalnim zavodom osiguranja i reosiguranja,
- ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona,
- iz sredstava osnivača u skladu sa aktom o osnivanju,
- iz sredstava budžeta Kantona odnosno općine,
- iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom, aktom o osnivanju i Statutom.

Član 15.

Apoteka je samostalna u raspolaganju sredstvima koja joj pripadaju, a ista koristi u skladu sa opštim aktima Apoteke i zakonskim propisima.

Nalogodavac utroška sredstava, u granicama njegovih ovlaštenja je direktor Apoteke.

Član 16.

Sredstva Apoteke vode se na računima otvorenim kod poslovnih banaka za koje se odluči Apoteka.

Poslovanje sa inostranstvom vrši se preko poslovne banke za koju se odluči Apoteka.

Evidencija promjene stanja novčanih sredstava vrši se na način koji omogućuje svakodnevni uvid u stanje sredstava Apoteke, radi donošenja poslovnih odluka.

Član 17.

Poslovni rezultat i stanje sredstava Apoteke utvrđuje se završnim računom i periodičnim obračunom.

Ukoliko Apoteka u poslovanju iskaže višak prihoda nad rashodima isti se knjiži u korist kapitala Apoteke, a ukoliko iskaže manjak prihoda nad rashodima isti se knjiži na teret kapitala Apoteke.

Član 18.

Za svoje obaveze u pravnom prometu sa trećim licima Apoteka odgovara sredstvima sa kojima raspolaže.

IV ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 19.

Apoteku zastupa i predstavlja Direktor.

Direktor može generalnim ili specijalnim punomoćjem prenijeti svoje ovlaštenje za zastupanje na druge zaposlenike Apoteke ili lice izvan nje.

Direktor određuje sadržaj i obim punomoćja.

Punomoćje se može dati na određeno ili neodređeno vrijeme.

Punomoćnik može zastupati Apoteku samo u granicama ovlaštenja datih u punomoćju.

Član 20.

Direktor Apoteke je odgovorno lice u pogledu izvršavanja prava i obaveza u vezi sa zastupanjem i predstavljanjem Apoteke.

V ORGAN UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Član 21.

Organ upravljanja u Apoteci je Upravni odbor.

Član 22.

Upravni odbor ima tri člana i čine ga predstavnici:

- osnivača – jedan (1) član;
- stručnih radnika zdravstvene ustanove – jedan (1) član;
- kantonalnog ministarstva zdravstva – jedan (1) član.

Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika u skladu sa zakonom.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Direktor Apoteke ne može biti član Upravnog odbora Apoteke.

Član 23.

Osnivač može razriješiti Predsjednika i članove Upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan rad ili nezakonit rad Apoteke, na njihov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i Statutom Apoteke.

Član 24.

Upravni odbor:

- donosi Statut Apoteke,
- imenuje i razrješava Direktora, odnosno V.D. Direktora Apoteke i utvrđuje njegovu platu,
- imenuje Etički komitet i druge organe Apoteke u skladu sa zakonom,
- utvrđuje planove rada i razvoja i mjere za njihovo sprovođenje,
- utvrđuje godišnji program rada,

- donosi finansijski plan i usvaja periodični i godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistemizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Apoteke,
- odlučuje o svim pitanjima djelatnosti radi kojih je Apoteka osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Apoteke,
- donosi odluku o godišnjem popisu stanja sredstava Apoteke,
- odlučuje o poslovnoj saradnji sa drugim ustanovama,
- donosi odluke o kreditiranju ili uzimanju kredita i o investicijama,
- odlučuje o kupoprodaji i otpisu stalnih sredstava i sredstvima opšte potrošnje iznad vrijednosti 5.000,00 KM,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad Direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o stručnom usavršavanju radnika (edukaciji) za koji se potpisuje poseban ugovor u skladu sa opštim aktima Apoteke,
- odlučuje o dodjeli stipendija za deficitarni kadar,
- odgovara osnivaču za rezultate rada Apoteke,
- odlučuje o prigovoru radnika u drugom stepenu na rješenje, kojim je drugi organ, utvrđen Statutom Apoteke odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju Apoteke,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Apoteke.

Član 25.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili opštim aktom Apoteke za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 26.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora imaju odgovarajuću naknadu za svoj rad.

Visinu naknade za rad Predsjednika i članova Upravnog odbora utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika a isplaćuje se iz sredstava Apoteke.

2. Organ rukovođenja

Član 27.

Organ rukovođenja u Apoteci je Direktor.

Član 28.

Direktora apoteke imenuje Upravni odbor na osnovu konkursa, koji se objavljuje u javnim glasilima, uz predhodno obavljen intervju sa prijavljenim kandidatima i pribavljenu saglasnost Općinskog načelnika.

Član 29.

Za Direktora Apoteke može biti imenovano lice koje ispunjava slijedeće:

- Opće uslove:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova na koje se kandiduje,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u BiH (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX 1.Ustava BiH),
- da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH,
- da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu

Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH,

- da nema privatni finansijski interes u reguliranom organu u koji se kandiduje,
- da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prestup nespojiv s dužnošću u reguliranom organu u koji se kandiduje;
- **Posebne uslove**
 - da ima farmaceutski fakultet,
 - da ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci,
 - da ima znanje o zdravstvenom menadžmentu koje dokazuje certifikatom o obavljenoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, odnosno završenoj specijalizaciji ili završenom postdiplomskom studiju iz zdravstvenog menadžmenta,
 - da nije član Upravnog odbora Apoteke,
 - da ne postoje zakonom propisane smetnje u pogledu obavljanja poslova u rukovođenju,
 - da posjeduje komunikativne i kreativne sposobnosti za savjesno, odgovorno i odlučno obavljanje upražnjene pozicije,
 - sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
 - dobre rezultate rada ostvarene tokom prethodnog radnog angažmana,
 - dobre preporuke ranijih neposrednih rukovodilaca,
 - da poznaje jedan ili više stranih jezika,
 - da ispunjava i druge zakonom propisane uslove.

Detaljan sadržaj i tekst konkursa utvrđuje Upravni odbor Apoteke u skladu sa odredbama Statuta i zakonom.

Član 30.

Mandat Direktora Apoteke traje četiri godine, s tim što po isteku mandata, isto lice može biti ponovo izabrano za direktora na način i po postupku propisanim zakonom i Statutom Apoteke, ali najviše za još jedan mandatni period.

Član 31.

Direktor Apoteke:

- organizuje rad i rukovodi radom Apoteke,
- zastupa i predstavlja Apoteku prema trećim licima,
- odgovara za stručni rad, zakonitost rada, rezultate rada i finansijsko poslovanje Apoteke,
- učestvuje u radu upravnog odbora bez prava odlučivanja,
- predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti Apoteke,
- predlaže Upravnom odboru Pravilnik o platama i druge opšte akte Apoteke,
- predlaže Upravnom odboru osnove plana rada i razvoja Apoteke
- izvršava odluke i zaključke Upravnog odbora Apoteke,
- podnosi Upravnom odboru pisani izvještaj o cjelokupnom poslovanju Apoteke, jednom tromjesečno,
- podnosi Upravnom odboru izvještaj o svom radu,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa u prvom stepenu,
- imenuje i razrješava rukovodioce organizacionih dijelova Apoteke,
- naređuje izvršenje finansijskog plana Apoteke,
- predlaže Upravnom odboru godišnji plan stručnog usavršavanja radnika
- predlaže Upravnom odboru način obezbjeđenja deficitarnih kadrova,
- odlučuje o kupoprodaji i otpisu stalnih sredstava i sredstvima opšte potrošnje do vrijednosti 5.000,00 KM,
- donosi odluke i zaključuje ugovore o investicionim ulaganjima u skladu sa ovlaštenjima dobijenih od Upravnog odbora,
- zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje iz djelatnosti Apoteke,
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu u skladu sa njegovima ovlaštenjima utroška sredstava Apoteke,
- predlaže Upravnom odboru odluke o uzimanju i davanju kredita u vezi sa

poslovanjem i na osnovu tih odluka zaključuje ugovore,

- organizuje uvođenje evidencija o imovini Apoteke, redovni i vanredni popis sredstava i izvora sredstava Apoteke u skladu sa zakonom,
- odgovaran je za sprovođenje mjera zaštite i planova odbrane,
- donosi pojedinačne odluke o troškovima u skladu sa utvrđenim pravnim i drugim aktima,
- izdaje naloge za isplatu plata i naknada zaposlenicima i naloge za isplatu materijalnih obaveza prispjelih u poslovanju,
- organizuje nabavku, održavanje i pravilno rukovanje (korištenje) osnovnim sredstvima,
- određuje lice koje ga zamjenjuje u vrijeme odsustvovanja sa rada (godišnji odmor, bolovanje, stručno usavršavanje, službeno putovanje itd.),
- imenuje i predsjedava stručnim i savjetodavnim organima Apoteke, za koji je ovlašten zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Apoteke,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Apoteke.

Član 32.

U cilju izvršenja poslova iz svoje nadležnosti Direktor Apoteke donosi odluke, naredbe, rješenja i uputstva.

Član 33.

O odluci o imenovanju Direktora Apoteke obavještavaju se svi učesnici na konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učenik na konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju Direktora Apoteke podnijeti zahtjev za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 34.

Ako Direktor Apoteke nije imenovan, u skladu sa zakonom u roku od šezdeset dana od dana isteka konkursnog roka, Upravni odbor Apoteke će bez konkursa imenovati Vršioca dužnosti Direktora.

Vršilac dužnosti Direktora ima sva prava i dužnosti Direktora.

Vršilac dužnosti Direktora može rukovoditi Apotekom do imenovanja Direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 35.

Direktor Apoteke može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je imenovan.

Član 36.

Upravni odbor Apoteke dužan je razriješiti Direktora Apoteke i prije isteka mandata na koji je imenovan ako:

- Direktor to lično zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se utvrđuje radni odnos dovode do prestanka ugovora o radu,
- ne provodi program rada i razvoja Apoteke koji je donio Upravni odbor,
- u obavljanju djelatnosti Apoteke nastane neopravdan gubitak u poslovanju,
- ne izvršava ugovorene obaveze prema Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja, odnosno Federalnom zavodu osiguranja i reosiguranja,
- se nalazom zdravstvene inspekcije ustanovi povreda propisa i opštih akata Apoteke ili nepravilnost u radu Direktora,
- u svom radu krši propise i opće akte Apoteke ili ne izvršava odluke Upravnog odbora Apoteke ili postupa u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzrokuje Apoteci veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost, tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Apoteke.

Ako Upravni odbor ne razriješi Direktora iz razloga propisanih u stavu 1. ovog člana u roku od 30 dana od dana saznanja za nekih od razloga, odluku o razrješenju Direktora donosi nadležni ministar zdravstva.

Upravni odbor mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti Direktora o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima izjasni.

Član 37.

Direktor Apoteke je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesuglasnosti sa Ustavom ili suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Apoteci ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada Apoteke.

Ako organ iz prethodnog stava u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupi u skladu sa svojim zakonskim obavezama i ovlaštenjima i o tome ne obavijesti Direktora Apoteke, akt koji je obustavio Direktor Apoteke, može se izvršiti.

3. Lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima

Član 38.

Organizacionim jedinicama Apoteke navedenim u članu 10.ovog statuta neposredno rukovode njeni rukovodioci.

Rukovodioci iz stava 1.ovog člana su lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima.

Član 39.

Rukovodioce organizacionih jedinica imenuje Direktor Apoteke u skladu sa uslovima utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Apoteke, drugim opštim aktima Apoteke i zakonom.

Član 40.

Rukovodioci organizacionih jedinica se imenuju na period od četiri godine i po isteku tog vremena mogu biti ponovo imenovani na način i po isteku po postupku predviđenom ovim statutom opštim aktima Apoteke i zakonom.

Član 41.

Rukovodilac organizacione jedinice, pored obavljanja poslova svog profesionalnog zvanja, radi i slijedeće:

- organizuje rad u organizacionoj jedinici i rukovodi tim radom,
- izrađuje prijedlog plana i program rada organizacione jedinice,
- rješava stručno-farmaceutske probleme,

- odgovoran je za radnu disciplinu radnika kojima rukovodi i primjenu kućnog reda,
- odgovoran je za ispravno rukovanje medicinskom dokumentacijom,
- odgovoran je za bezbjednost pacijenata i radnika organizacione jedinice,
- odgovara za upotrebu i bezbjednost imovine sa kojom raspolaže organizaciona jedinica,
- izvršava odluke i naredbe Upravnog odbora i Direktora Apoteke,
- podnosi izvještaj o radu organizacione jedinice po zahtjevu Direktora Apoteka,
- vrši i druge poslove koji mu se stave u nadležnost opštim aktima Apoteke, odlukom ili naredbom Upravnog odbora i Direktora Apoteke.

Član 42.

Rukovodilac organizacione jedinice za svoj rad odgovara Direktor Apoteke.

Član 43.

Direktor Apoteke može razriješiti rukovodioca organizacione jedinice i prije isteka vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan i nezakonit rad organizacione jedinice,
- ako utvrdi da je prekoračio granice svojih ovlaštenja,
- na lični zahtjev rukovodioca organizacione jedinice,
- u drugim slučajevima utvrđenim opštim aktima Apoteke i zakonom.

VI STRUČNI I SAVJETODAVNI ORGANI

a. Stručno vijeće

Član 44.

U cilju što bolje koordinacije rada i iznalaženja najcjelishodnijih rješenja od zajedničkog interesa u Apoteci, imenuje se

Stručno vijeće Apoteke, kao savjetodavni organ Direktora Apoteke.

Član 45.

Članove Stručnog vijeća a na prijedlog rukovodioca organizacionih jedinica Apoteke, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, imenuje Direktor Apoteke.

U radu Stručnog vijeća mogu učestvovati i drugi stručni radnici Apoteke ovisno o problematici o kojoj se raspravlja, o čemu odlučuje lice koje predsjedava sjednicom Stručnog vijeća.

Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanja Stručnog vijeća uređuju se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća Apoteke, na koji saglasnost daje Direktor Apoteke.

Član 46.

Stručno vijeće održava sjednicu po potrebi.

Sjednice Stručnog vijeća saziva i njima predsjedava Predsjedavajući Stručnog vijeća ili lice koje on odredi.

Pravo inicijative za sazivanje Stručnog vijeća ima Direktor Apoteke kao i svaki njegov član pojedinačno, o čemu konačnu odluku donosi Predsjedavajući Stručnog vijeća.

Član 47.

Stručno vijeće Apoteke:

- raspravlja i odlučuje iz oblasti stručnog rada Apoteke,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Apoteke,
- predlaže stručne osnove za Program rada i razvoja Apoteke,
- predlaže mjere za unapređenje kvaliteta i sigurnosti rada u Apoteci,
- daje Upravnom odboru i Direktoru Apoteke mišljenja i prijedloge u pogledu organizacije rada i uslova za razvoj zdravstvene djelatnosti u skladu sa finansijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika, te stručno usavršavanje iz oblasti subspecijalizacije i zdravstvenih

radnika i zdravstvenih saradnika za potrebe Apoteke,

- predlaže Upravnom odboru obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Apoteke,
- brine se o provedbi unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika Apoteke,
- utvrđuje prijedlog člana Upravnog odbora Apoteke iz reda stručnih radnika Apoteke,
- obavlja i druge poslove propisane Statutom i drugim općim aktima Apoteke i zakonom.

b. Stručni kolegijum

Član 48.

Stručni kolegijum je isključivo stručno-medicinski savjetodavni organ Direktoru Apoteke, čije mišljenje i prijedloge Direktor koristi u svom radu.

Član 49.

Stručni kolegijum čine svi zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici Apoteke sa visokom stručnom spremom.

Stručni kolegijum može biti sazvan i u proširenom sastavu, zavisno od tematike o kojoj se raspravlja, o čemu odlučuje predsjedavajući Stručnog kolegija.

Član 50.

Stručni kolegijum o pojedinim pitanjima daje Direktoru Apoteke stručno mišljenje, stavove i preporuke.

Stručna mišljenja, stavovi i preporuke Stručnog kolegijuma nisu obavezni za direktora Apoteke.

Član 51.

Stručni kolegijum Apoteke obavlja svoj rad na sastancima.

Sastanci Stručnog kolegijuma po ukazanoj potrebi saziva Direktor Apoteke i njime predsjedava, ili lice koje se odredi.

Na sastancima Stručnog kolegija se vodi zapisnik.

c. Etički komitet

Član 52.

Etički komitet Apoteke je organ koji osigurava obavljanje djelatnosti Apoteke na načelima etike i medicinske deontologije.

Etički komitet imenuje Upravni odbor Apoteke i sačinjava ga najmanje devet članova, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, s tim da najmanje jedan član Etičkog komiteta treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje dva člana koji nisu zaposlenici Apoteke.

Upravni odbor imenuje i zamjenike članova Etičkog komiteta.

Mandat, način izbora, kao i način financiranja Etičkog komiteta uređuje se Statutom Apoteke ili neke druge zdravstvene ustanove sa kojom se odluči imenovati zajednički Etički komitet, o čemu posebnu odluku donosi Upravni odbor Apoteke.

Etički komitet donosi svoj poslovnik o radu.

Član 53.

Etički komitet:

- prati primjenu etike i medicinske deontologije u obavljanju djelatnosti Apoteke,
- bavi se analizom i prijedlozima propisa iz oblasti zdravstva sa aspekta etike i medicinske deontologije,
- prati povrede prava pacijenata i sistematski radi na unapređenju stanja u ovoj oblasti u skladu sa propisima o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata,
- saraduje sa nadležnim komorama iz oblasti zdravstva,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Apoteke.

d. Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga

Član 54.

Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga je stručno tijelo

Apoteke koje obavlja poslove i zadatke u pogledu:

- uspostavljanja sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga,
- prikupljanja relevantnih podataka i informacija potrebnih za unutrašnju i vanjsku provjeru kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga,
- izvršavanje unutrašnje provjere kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga na osnovu općeg akta Apoteke,
- definiranja parametara kvaliteta zdravstvenih usluga,
- učestvovanja kod zdravstveno-inspekcijskog i farmaceutsko-inspekcijskog nadzora i izjašnjavanja o nalazu zdravstvenog i farmaceutskog inspektora,
- učestvuje kod vanjske provjere kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga Apoteke,
- saraduje sa Komisijom za prigovore pacijenata, Agencijom, komisijama drugih zdravstvenih ustanova i drugim institucijama iz ove oblasti,
- obavlja i druge poslove koje odredi Agencija, odnosno koji proizlaze iz zakona i propisa donesenih na osnovu zakona.

Član 55.

U Komisiju iz prethodnog člana imenuju se zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici zaposleni u Apoteci, kao i korisnici zdravstvenih usluga.

Komisijom rukovodi koordinator Komisije.

Članove Komisije i koordinatora Komisije imenuje Direktor Apoteke na prijedlog Stručnog vijeća Apoteke.

Poslovníkom o radu Komisija bliže se uređuje broj članova Komisije, način rada, glasanja i odlučivanja Komisije, te druga pitanja od značaja za njen rad.

5. Komisija za prigovor pacijenata

Član 56.

Komisija za prigovore pacijenata:

- blagovremeno razmatra prigovore pacijenata i sačinjava izjašnjenja na izjavljene prigovore za Direktora Apoteke,
- vodi evidencije o vrstama i učestalosti prigovora po organizacionim jedinicama i na nivou cijele Apoteke,
- analizira statistiku prigovora i izvlači pouke za praksu,
- prati aktivnost na unapređenju zaštite i poštivanja prava pacijenata na nivou Apoteke kao rezultat prigovora,
- analizira pohvale i sugestije pacijenata, s ciljem da se postojeća dobra praksa još više afirmiše i razmjenjuje između organizovanih jedinica Apoteke,
- obavlja i druge poslove u skladu sa opštim aktima Apoteke.

Član 57.

Komisija za prigovore pacijenata ima predsjednika i dva člana i isti broj zamjenika a imenuje je Direktor Apoteke čiji sastav treba da odražava ravnopravnu zastupljenost oba spola.

Apoteka može sa drugim zdravstvenim ustanovama imenovati zajedničku Komisiju za prigovore pacijenata o čemu Upravni odbor Apoteke donosi posebnu odluku.

Za svoj rad u Komisiji članovi imaju naknadu koja će se odrediti aktom o njenom imenovanju.

VII POSLOVNA TAJNA

Član 58.

U interesu bezbjednosti i uspješnog obavljanja funkcije zdravstvene zaštite, pojedini podaci korisnika usluga, koji po zakonu predstavljaju profesionalnu tajnu, predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se saopštavati trećim licima, izuzev kada je to zakonom dozvoljeno.

Član 59.

Poslovnom tajnom smatraju se naročito:

- podaci o zdravlju korisnika usluga koji se po zakonom smatraju profesionalnom i službenom tajnom,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka vanrednih okolnosti (neposredna ratna opasnost i ratno stanje),
- plan fizičko-tehničkog obezbjeđenja objekta i imovine,
- drugi podaci koji po zakonu, Statutu i drugim opštim aktima Apoteke se smatraju poslovnom tajnom

Član 60.

Dokumente i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu mogu drugim licima predočiti, odnosno saopštiti samo Direktor Apoteke ili lice koje on ovlasti.

Član 61.

Poslovna tajna može se saopštiti licima i organima kojima se po zakonu mogu saopštavati takvi podaci.

Član 62.

Povredom poslovne tajne ne smatra se saopštavanje podataka, ako je takvo saopštavanje potrebno radi vršenja poslova.

Član 63.

Ne smatra se povredom poslovne tajne ni saopštavanje koje radnik da organu kontrole ili prijava krivičnog djela ili prekršaja, u cilju vršenja kontrole.

Član 64.

Materijal koji predstavlja poslovnu tajnu čuva se odvojeno od drugih materijala i to po pravilu u metalnoj kasi Apoteke.

Član 65.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi uposleni radnici koji na bilo koji način saznaju za dokumenta ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom.

Član 66.

Dokumenta, isprave i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom, način rukovanja i čuvanja, kao i druga pitanja uredit će se posebnim opštim aktom Apoteke.

VIII ZAPISNICI

Član 67.

Zapisnici organa upravljanja, stručnih i savjetodavnih organa i komisija su akti evidentiranja rada svih oblika odlučivanja organa i donijetih odluka zaključaka.

Član 68.

Zapisnik mora da bude potpuno istinit i mora da sadrži bitan sadržaj sastanka, odnosno sjednice, te suština svih donesenih odluka, zaključaka i stavova.

Član 69.

Zapisnici organa Apoteke sadrže rezultat glasanja, a kada to zakon propisuje i lično – pojedinačno izjašnjanje.

Zapisnici se čuvaju u skladu sa zakonskim propisima koji tretiraju pitanja arhivske građe.

Član 70.

Bliže odredbe o vrstama zapisnika, sadržini, načinu vođenja i čuvanja, uredit će se poslovníkom o radu organa upravljanja i drugih organa Apoteke.

IX SARADNJA SA SINDIKATOM

Član 71.

Svi organi Apoteke su dužni da saraduju sa sindikatom u ostvarivanju prava zaposlenih na sredstvima za zapošljavanje ličnih i zajedničkih potreba, prava iz svog rada i po osnovu rada i drugih prava zaposlenih, utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Apoteke.

Član 72.

Saradnja sa sindikatom ogleda se u slijedećem:

- pokretanje inicijative i davanja prijedloga za regulisanje međusobnih odnosa u Apoteci,

- utvrđivanje osnova i mjerila za raspodjelu sredstava za plaće i druga lična primanja radnika,
- utvrđivanje tehnološkog viška zaposlenih radnika i iznalaženje mogućnosti za njihovo zapošljavanje,
- zadovoljavanje obrazovnih i rekreativnih potreba zaposlenih,
- davanje mišljenja u postupku za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti iz radnog odnosa zaposlenih i njihove zaštite,
- zaključivanje i nadzor nad sprovođenjem kolektivnih ugovora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom, Statutom i drugim opštim aktima Apoteke.

Član 73.

Organi Apoteke u postupku prethodnog raspravljanja u donošenju opštih akata dužni su razmatrati i stav sindikata ako je on dostavljen.

Član 74.

Sindikata se mora obavijestiti o pokretanju postupka za utvrđivanje odgovornosti zaposlenog i izrečenim mjerama za povredu radne dužnosti.

Pri utvrđivanju odgovornosti zaposlenog mora se razmatrati mišljenje sindikata, ako je isto blagovremeno dostavljeno.

Član 75.

Predstavnici sindikata imaju pravo da prisustvuju sjednicama organa upravljanja ukoliko se raspravlja o pitanjima o kojima se mora konsultovati sindikat, i isti mogu iznositi svoje mišljenje i stavove.

X ODBRANA I ZAŠTITA

Član 76.

Apoteka ima pravo i dužnost, da u okviru svoje djelatnosti organizuje i sprovodi pripreme za odbranu i rad Apoteke u ratu, u slučaju

neposredne ratne opasnosti i drugim vanrednim prilikama, da organizuje i sprovodi mjere društvene samozaštite u skladu sa zakonom i drugim propisima Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i kantona.

Član 77.

Pripremanje za odbranu i zaštitu rukovodi Direktor Apoteke.

Član 78.

Poslovi odbrane i zaštite regulisati će se posebnim opštim aktom Apoteke.

XI OBAVJEŠTAVANJE

Član 79.

Organi Apoteke dužni su da blagovremeno, istinito i redovno obavještavanju zaposlene o poslovanju Apoteke, materijalnom položaju, o sticanju i raspodjeli i korištenju sredstava Apoteke, o rezultatima postignutim u radu i o drugim pitanjima od interesa za zaposlene.

Član 80.

Zaposleni imaju pravo da zahtijevaju da budu obaviješteni o radu i izvršavanju odluka Upravnog odbora, Direktora i ostalih organa Apoteke, ako se radi o pitanjima koja su od vitalnog značaja za egzistiranje, rad i život zaposlenih.

Član 81.

Zaposleni radnici Apoteke se obavještavaju:

- usmeno na sastancima,
- pismeno putem na lični zahtjev,
- isticanjem na oglasnoj ploči.

XII OPŠTI AKTI

Član 82.

Opšti akti Apoteke su:

- Statut Apoteke

- Pravilnici kojima se uređuju slijedeće oblasti:
- unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova,
- raspodjela sredstava za plaće i druga primanja radnika
- materijalno-finansijsko poslovanje,
- radni odnos,
- ekologija,
- unutrašnji nadzor nad stručnim radom,
- prevencija i borba protiv korupcije,
- obrazovanje i usavršavanje,
- zaštita radnika na radu,
- poslovna, službena i vojna tajna,
- fizičko obezbjeđenje i protiv požarna zaštita,
- odbrana i zaštita,
- Poslovnik o radu organa upravljanja i drugih organa,
- Planovi Apoteke (razvojni, finansijski),
- Program mjera primarne zdravstvene zaštite Apoteke.

U Apoteci naprijed navedeni opšti akti se donose prema ukazanoj potrebi, a mogu se donijeti i drugi opšti akti u skladu sa zakonom i kada se za tim ukaže potreba.

Član 83.

Statut Apoteke je osnovni opšti akt i svi drugi opšti akti Apoteke ne mogu biti u suprotnosti sa Statutom.

Član 84.

Opšte akte Apoteke iz člana 82. Statuta donosi Upravni odbor apoteke ili drugi ovlašteni

organ, na način i po postupku propisanom Statutom Apoteke.

Član 85.

Inicijativu za donošenje opštih akata mogu podnijeti:

- Upravni odbor,
- Direktor,
- Osnivač,
- Sindikat.

Član 86.

Inicijativa se pokreće pismenim putem, dostavljanjem prijedloga za donošenje opšteg akta, Upravnom odboru Apoteke.

Upravni odbor je dužan da u roku od osam dana donese odluku o podnesenoj inicijativi i pismeno obavijesti podnosioca inicijative.

Član 87.

Ako je inicijativa prihvaćena, Upravni odbor zadužuje Direktora Apoteke da pripremi nacrt opšteg akta i isti dostavi Upravnom odboru na razmatranje u roku od petnaest dana.

Član 88.

Po dobijanju nacrta opšteg akta, Upravni odbor na sjednici utvrđuje tekst nacrta opšteg akta i otvara raspravu.

Rok za razmatranje nacrta opšteg akta ne može biti kraći od osam dana.

Primjerak nacrta opšteg akta dostavlja se sindikatu Apoteke.

Član 89.

Po proteku roka za razmatranje nacrta opšteg akta Predsjednik Upravnog odbora zakazuje sjednicu Upravnog odbora, na kojoj razmatra nacrt opšteg akta sa primjedbama i prijedlozima datim u raspravi na njegov tekst, te nakon toga, utvrđuje i usvaja konačan tekst opšteg akta.

Član 90.

Izmjene i dopune Statuta i drugih opštih akata Apoteke vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Član 91.

Svi naprijed utvrđeni rokovi postupka donošenja opšteg akta, mogu se skratiti samo u vanrednim i hitnim situacijama. Stepenn hitnosti

ocjenjuje i odluku o skraćenju rokova, donosi Upravni odbor Apoteke na prijedlog Direktora Apoteke ili osnivača.

Član 92.

Opšti akti Apoteke stupaju na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Apoteke.

Član 93.

Tumačenje opštih akata daje organ koji ih je donio.

XIII JAVNOST RADA

Član 94.

Javnost rada Apoteke se ostvaruje:

- Presentiranjem izvještaja o radu i poslovanju Apoteke osnivaču i drugim nadležnim organima, po proteku poslovne godine ili u kraćim vremenskim periodima,
- Davanjem određenih informacija ovlaštenim organima nadzora i kontrole,
- Istupanjem u sredstvima javnog informisanja (radio, televizija, novine itd.) od strane Direktora, Predsjednika Upravnog odbora Apoteke ili drugog ovlaštenog lica o pitanjima iz djelatnosti Apoteke,
- Davanjem pisanih izvještaja i informacija po ukazanoj potrebi, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 95.

Apoteka će donijeti odgovarajuće opšte akte u skladu sa ovim Statutom u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta i u istom roku uskladiti postojeće akte.

Do donošenje opštih akata u skladu sa ovim Statutom primjenjivat će se postojeći akti Apoteke, ukoliko nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Član 96.

Primjena odredaba ovog Statuta će otpočeti nakon što se u skladu sa članom 63. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine Federacije BiH“ broj: 46/10) pribavi obavezna saglasnost osnivača.

Član 97.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javne ustanove „Narodna apoteka Maglaj“ Maglaj broj: 25/98 od 27.02.1998.godine.

Broj: 12/12

Datum: 24.01.2012.godine

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Avdo Osmanbegović s.r.**

Na osnovu člana 6 i 37. Zakona o prostornom uređenju („Sl. novine ZE-DO kantona“, broj 2/04), Odluke općinskog vijeća Maglaj o pristupanju djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“ od 07.07.2011.godine i člana 18. Statuta općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj 8/07, 3/08,6/08), Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 7.03.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o usvajanju Djelimične izmjene Regulacionog plana
«Centar Maglaj – sjeverni dio»**

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“ (Službene novine Općine Maglaj 8/05).

Djelimičnom izmjenom Regulacionog plana se na širem lokalitetu na uglu ulica Aleja ljljlana i ulice Viteška mijenja namjena i razmještaj planiranih objekata, slobodnih javnih površina i određuju nove građevinske parcele.

Djelimična izmjena Regulacionog plana sastoji se od **Tekstualnog i Grafičkog dijela.**

TEKSTUALNI DIO:

- a. Izvod iz urbanističke osnove
- b. Projekcija izgradnje i uređenja prostora
- c. Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- a. Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- b. Postojeće stanje prostornog uređenja
- c. Postojeće stanje infrastrukture
- d. Plan parcelacije
- e. Plan namjene i razmještaja objekata
- f. Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- g. Plan infrastrukture

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Općine Maglaj

Broj: 02-05-1-502/12

Maglaj, 7.03.2012.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 6 I 37. Zakona o prostornom uređenju („Sl. novine ZE-DO kantona“, broj 2/04), Odluke općinskog vijeća Maglaj o pristupanju djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“ od 07.07.2011.godine i člana 18. Statuta općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 7.03.2012.godine, d o n o s i

O D L U K U
o usvajanju djelimične izmjene Regulacionog
plana
«Centar Maglaj – sjeverni dio»

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se djelimična izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“ (Službene novine Općine Maglaj 8/05).

Djelimičnom izmjenom Regulacionog plana se na zemljištu u ulici Ivana Pavla II na kojem je planirana izgradnja stambeno poslovnog objekta određuje građevinska parcela sa definisanim gradicama i površinom.

Djelimična izmjena Regulacionog plana sastoji se od **Tekstualnog** i **Grafičkog** dijela.

TEKSTUALNI DIO:

- d. Izvod iz urbanističke osnove
- e. Projekcija izgradnje i uređenja prostora
- f. Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj –sjeverni dio“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- h. Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- i. Postojeće stanje prostornog uređenja
- j. Postojeće stanje infrastrukture
- k. Plan parcelacije
- l. Plan namjene i razmještaja objekata
- m. Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- n. Plan infrastrukture

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama općine Maglaj

Broj: 02-05-1-504/12
Maglaj, 7.03.2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić dipl.ing.el

Na osnovu člana 6 i 37. Zakona o prostornom uređenju (“Sl. novine ZE-DO kantona”, broj 2/04), Odluke općinskog vijeća Maglaj o pristupanju djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj –sjeverni dio od 02.06.2011.godine i člana 18. Statuta općine Maglaj (“Službene novine Općine Maglaj”, broj 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 7.03.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U
o usvajanju djelimične izmjene Regulacionog
plana
«Centar Maglaj – sjeverni dio»

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Nacrt djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj –sjeverni dio“(Službene novine Općine Maglaj broj 8/05)

Djelimičnom izmjenom Regulacionog plana se na dijelu zemljišta u ulici S. Omerovića Cara i Abdulaha Mahmutagića opredjeljuje izgradnja garaža u nizu i opredjeljuje izgradnja dvije garaže uz izgrađeni niz garaža u ulici A, Mahmutagića.

Djelimične izmjene Regulacionog plana sastoji se od **Tekstualnog** i **Grafičkog** dijela.

TEKSTUALNI DIO:

- g. Izvod iz urbanističke osnove
- h. Projekcija izgradnje i uređenja prostora
- i. Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj –sjeverni dio“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- o. Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- p. Postojeće stanje prostornog uređenja
- q. Postojeće stanje infrastrukture
- r. Plan parcelacije
- s. Plan namjene i razmještaja objekata
- t. Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- u. Plan infrastrukture

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama općine Maglaj

Broj:02-05-1-503/12
Maglaj, 7.03.2012.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić dipl ing el.**

Na osnovu člana 6 I 37. Zakona o prostornom uređenju ("Sl. novine ZE-DO kantona", broj 2/04), Odluke općinskog vijeća Maglaj o pristupanju djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“ od 07.07.2011.godine i člana 18. Statuta općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj 8/07), Općinsko vijeće općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 7.03.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju djelimične izmjene Regulacionog plana «Centar Maglaj – sjeverni dio»

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Djelimična izmjena Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“ (Službene novine Općine Maglaj», broj: 8/05)

Djelimična izmjena Regulacionog plana obuhvata prostor uz izgrađeni niz privatnih objekata u Sarajevskoj ulici i postojećih stambenih objekata u ulici Viteška, na kojem se za dva izgrađena objekta garaža određuje status stalnih objekata.

Djelimična izmjena Regulacionog plana sastoji se od **Tekstualnog** i **Grafičkog** dijela.

TEKSTUALNI DIO:

- j. Izvod iz urbanističke osnove
- k. Projekcija izgradnje i uređenja prostora

- l. Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – sjeverni dio“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- v. Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- w. Postojeće stanje prostornog uređenja
- x. Postojeće stanje infrastrukture
- y. Plan parcelacije
- z. Plan namjene i razmještaja objekata
- aa. Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- bb. Plan infrastrukture

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj : 02-05-1-501/12
Maglaj, 7.03.2012.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić dipl ing el.**

Na osnovu člana 6. i 37 Zakona o prostornom uređenju „Sl. Novine Ze-Do kantona broj 2/04), Odluke Općinskog vijeća Maglaj o pristupanju djelimične izmjene Regulacionog plana „Bijela ploča“ od 14.04.2011. godine i člana 18. Statuta Općine Maglaj jbr.8/07,3/08 i 6/08) Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 7.03.2012. godine donosi

O D L U K U

o usvajanju Djelimične izmjene Regulacionog plana „BIJELA PLOČA“ Maglaj

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Djelimična izmjena Regulacionog plana „Bijela ploča“ Maglaj. (Sl. Glasnik općine Maglaj broj 7/90)

Djelimičnom izmjenom Regulacionog plana se na lokaciji Čakalovac opredjeljuje izgradnja kompleksa sadržaja za stara i iznemogla lica u okviru kojeg bi se gradio objekat doma za stara i iznemogla lica na lokaciji postojećeg izgrađenog stambeno poslovnog objekta sa pratećim sadržajima:

parking prostori, objekti za rekreaciju i sport, odmor i sl.

Djelimična izmjena Regulacionog plana sastoji se od **Tekstualnog i Grafičkog dijela**.

TEKSTUALNI DIO:

- m. Izvod iz urbanističke osnove
- n. Projekcija izgradnje i uređenja prostora
- o. Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj –sjeverni dio“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- cc. Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- dd. Postojeće stanje prostornog uređenja
- ee. Postojeće stanje infrastrukture
- ff. Plan parcelacije
- gg. Plan namjene i razmještaja objekata
- hh. Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- ii. Plan infrastrukture

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj: 02-05-1-500/12
Maglaj, 7.03.2012.godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić dipl ing el.

Na osnovu člana 6 i 37. Zakona o prostornom uređenju (“Sl. novine ZE-DO kantona”, broj 2/04), Odluke općinskog vijeća Maglaj o pristupanju djelimične izmjene Regulacionog plana „Omerdino polje“ od 08.08.2011.godine i člana 18. Statuta općine Maglaj (“Službene novine Općine Maglaj”, broj 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 7.3.2012. godine, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Djelimične izmjene Regulacionog plana „Omerdino polje“ Maglaj

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Djelimična izmjene Regulacionog plana „ Omerdino polje“Maglaj (Službeni glasnik Opštine Maglaj broj 7/90)

Djelimična izmjena Regulacionog plana obuhvata određeni prostor na Omerdinom polju u okviru kojeg se za postojeće i planirane objekte određuju građevinske parcele i rješavaju prilazi za postojeće i planirane objekte.

Djelimična izmjena Regulacionog plana „Omerdino polje“sastoji se od **Tekstualnog i Grafičkog dijela**.

TEKSTUALNI DIO:

- p. Izvod iz urbanističke osnove
- q. Projekcija izgradnje i uređenja prostora
- r. Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Omerdino polje“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- jj. Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- kk. Postojeće stanje prostornog uređenja
- ll. Postojeće stanje infrastrukture
- mm. Plan parcelacije
- nn. Plan namjene i razmještaja objekata
- oo. Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- pp. Plan infrastrukture

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 02-05-1-506/12
Maglaj, 7.03.2012.godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić dipl ing el.

Na osnovu člana 18. alineja 6 i 19. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj:8/07; 3/08 i 6/08) , u vezi sa članom 39. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj:25/03 i 16/04) i članom 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98 i 48/99), te u skladu sa Regulacionim planom „Omerdino Polje“ („Sl. glasnik Opštine Maglaj“, broj: 7/90) po zahtjevu Bećirović (Abid) Sulje iz Maglaja, Omerdino Polje bb, zastupanog po Bećirović Adilu iz Maglaja, Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 7.03.2012. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. Formira se građevinska parcela za postojeći objekat u vlasništvu Bećirović (Abid) Sulje, koja se sastoji od katastarskih čestica označenih sa :

1. k.č. br. 2666/13 „Omerdino Polje“ kuća i zgrada površine 60 m² i dvorište površine 200 m² upisana u pl. br. 2303/03 k.o. Maglaj, posjednik Bećirović Abida Suljo sa 1/1 po katastru zemljišta , a po zemljišnoj knjizi odnosi se na k.č. br. 2762/38 u istoj površini upisana u zk. ul. 2691 k.o. Maglaj, Društvena svojina pravo korištenja Bećirović Suljo sin Abida sa 1/1 i
2. k.č. br. 2666/61 „Omerdino Polje“ njiva 3. klase površine 171 m² upisana u pl. br. 1814/16 k.o. Maglaj, posjednik SIZ za stambeno komunalnu oblast Maglaj sa 1/1 po katastru zemljišta, a po zemljišnoj knjizi odnosi se na k.č. br. 2762/86 u istoj površini upisana u zk. ul. 1463 k.o. Maglaj, Društvena svojina pravo korištenja na nekretnine SIZ za stambeno komunalnu oblast Maglaj sa 1/1.

2. Dodjeljuje se Bećirović (Abid) Sulji iz Maglaja radi formiranja građevinske parcele za postojeći objekat čiji je vlasnik , zemljište navedeno u tački 1. alineja 2. dispozitiva ovog rješenja, ukupne površine 171 m².

- Obavezuje se Bećirović (Abid) Suljo da u roku od 8 /osam/ dana od dana pravosnažnosti ovog rješenja uplati naknadu za dodjeljeno zemljište iz tačke 1. alineja 2. dispozitiva ovog rješenja u iznosu od 30,00 KM za 1 m², što ukupno iznosi 5.130,00 KM na žiro-račun Budžeta Općine Maglaj broj: 199-046-00032516-34, vrsta prihoda 722 449.

- Nakon pravosnažnosti ovog rješenja Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Zavidovićima Odjeljenje u Maglaju će na nakretninama iz tačke 1. alineja 1. dispozitiva ovog rješenja izvršiti upis :

**prava svojine u korist
Bećirović (Abid) Sulje iz Maglaja, Omerdino
Polje bb, sa 1/1,**

a nakon pravosnažnosti ovog rješenja i uplaćene naknade iz tačke 3. Katastar Službe za urbanizam, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Maglaj i Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Zavidovićima Odjeljenje u Maglaju će na nakretninama iz tačke 1. alineja 2. dispozitiva ovog rješenja izvršiti upis :

**prava svojine u korist
Bećirović (Abid) Sulje iz Maglaja, Omerdino
Polje bb, sa 1/1.**

5. Troškove postupka u iznosu od 360,00 KM dužan je u roku od 15 dana od dana prijema rješenja uplatiti Bećirović (Abid) Suljo na žiro-račun Budžeta Općine Maglaj broj: 199-046-00032516-34, vrsta prihoda 722 611.

O b r a z l o ž e n j e

Zahtjevom za formiranje placa po Regulacionom planu za postojeći objekat sagrađen na k.č. broj: 2666/13 k.o. Maglaj, broj: 05-31-6-2916/11 od 19.08.2011. godine, obratio se Bećirović (Abid) Suljo iz Maglaja, Omerdino Polje bb.

U postupku rješavanja održana je usmena rasprava na licu mjesta dana 27.10.2011. godine, te je u postupku utvrđeno slijedeće:

Da je stručno lice za urbanizam u izjavi na zapisnik broj: 05-31-6-2916/11 od 25.10.2011. godine ustvrdila da je uvidom u dokumentaciju Službe utvrđeno da predmetno zemljište označeno sa k.č. broj 2666/13 na kojem je izgrađen stambeni objekat nalazi se u obuhvatu Regulacionog plana „Omerdino Polje“ („Sl. glasnik Opštine Maglaj“, broj: 7/90), da Grafičkim prikazom namjena i razmještaj objekata utvrđeno je da na navedenom zemljištu nije opredjeljena druga namjena, izgrađeni objekat je prdeviden kao objekat stalnog karaktera, da Grafičkim prikazom plan parcelacije utvrđeno je da je za izgrađeni objekat određena građevinska parcela koju čini već postojeća građevinska parcela označena sa k.č. broj 2666/13 i dio zemljišta označenog sa k.č. broj: 2665/1, te da je na usmenoj raspravi dana 27.10. 2011. godine ostala kod date izjave i na licu mjesta izvršila obilježavanje građevinske parcele za postojeći

objekat u vlasništvu Bećirović Sulje sina Abida iz Maglaja.

- Da je stručno lice za geodetske poslove izvršila geodetsko snimanje iskolčenog placa i nakon obrade podataka snimanja u izjavi na zapisnik broj: 05-31-6-2916/11 od 10.02.2012. godine konstatovala da građevinsku parcelu za postojeći objekat na:

- k.č. br. 2666/13 „Omerdino Polje“ kuća i zgrada površine 60 m² i dvorište površine 200 m² upisana u pl. br. 2303/03 k.o. Maglaj, posjednik Bećirović Abida Suljo sa 1/1 po katastru zemljišta, a po zemljišnoj knjizi odnosi se na k.č. br. 2762/38 u istoj površini upisana u zk. ul. 2691 k.o. Maglaj, Društvena svojina pravo korištenja Bećirović Suljo sin Abida sa 1/1

trebala bi činiti i

- k.č. br. 2666/61 „Omerdino Polje“ njiva 3. klase površine 171 m² upisana u pl. br. 1814/16 k.o. Maglaj, posjednik SIZ za stambeno komunalnu oblast Maglaj sa 1/1 po katastru zemljišta, a po zemljišnoj knjizi odnosi se na k.č. br. 2762/86 u istoj površini upisana u zk. ul. 1463 k.o. Maglaj, Društvena svojina pravo korištenja na nekretnine SIZ za stambeno komunalnu oblast Maglaj sa 1/1.

- Da je Općinski pravobranilac na zapisnik o usmenoj raspravi broj: 05-31-6-2916/11 od 27.10.2011. godine izjavio da je prisustvovao raspravi na licu mjesta u postupku formiranja građevinske parcele, da je ista formirana shodno Regulacionom planu, a što proizilazi iz izjave stručnog lica za urbanizam, da je nesporno da u formiranu parcelu ulazi i dio zemljišta koji je u vlasništvu Općine Maglaj radi čega je potrebno izvršiti dodjelu shodno odredbama Zakona o građevinskom zemljištu, da iz utvrđenih činjenica nema smetnji da se u ovoj pravnoj stvari formira građevinska parcela i izvrši dodjela dijela građevinskog zemljišta u površini koju utvrdi stručno lice za geodeziju a nakon izvršenog snimanja, da takođe shodno odredbi člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu, a u vezi sa članom 53. Zakona o eksproprijaciji podnosilac zahtjeva dužan je platiti naknadu za dodijeljeno mu zemljište a prema cijeni koja je tržišna u tom dijelu, a koju utvrđuje Općinsko vijeće nakon što pribavi podatke od Komisije za procjenu vrijednosti nepokretnosti za istu.

- Da je Bećirović Adil punomoćnik Bećirović Sulje prisustvovao na terenu iskolčenju građevinske parcele, da je izjavio da je saglasan da se formira građevinska parcela kako je to na terenu obilježeno, da je upoznat sa izjavom stručnog lica za geodeziju od 10.02.2012. godine i da je saglasan sa istom, te moli da Općinsko vijeće njegovom vlastodavcu Bećirović Sulji dodjeli zemljište označeno sa k.č. broj 2666/61 „Omerdino Polje“ njiva III klase površine 171 m² upisana u pl. br. 1814/16 k.o. Maglaj radi formiranja placa za

postojeći objekat u skladu sa Regulacionim planom „Omerdino Polje“, te da cijena naknade za dodijeljeno zemljište bude opredjeljena u skladu sa zakonskim propisima, tj. da bude u skladu sa tržišnom (zapisnik sa usmene rasprave od 27.10.2011. godine i izjava na zapisnik broj: 05-31-6-2916/11 od 21.02.2012. godine).

Članom 39. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu propisano je da vlasnik zgrade ili posebnog dijela zgrade staupanjem na snagu ovog zakona stiče pravo vlasništva na zemljištu pod zgradom i na onoj površini zemljišta koja je prostornim (regulacionim) planom ili planom parcelacije utvrđeno da služi za redovnu upotrebu zgrade, izuzev slučajeva koji su predmet revizije u skladu sa članom 87. do 92. prijelaznih odredaba ovog zakona.

Članom 62. 63. i 64. Zakona o građevinskom zemljištu F BiH je između ostalog propisano da se iznos naknade za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište utvrđuje rješenjem o dodjeli tog zemljišta, te da se naknada za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište utvrđuje u skladu sa Zakonom o eksproprijaciji.

Članom 53. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/07 i 36/10) je propisano da se naknada za eksproprijirano poljoprivredno, građevinsko i gradsko građevinsko zemljište se određuje u novcu prema tržišnoj cijeni takvog zemljišta.

Na osnovu izloženog utvrđeno je da postoje uslovi da se u skladu sa odredbama Zakona o građevinskom zemljištu formira građevinska parcela za postojeći stambeni objekat u vlasništvu podnosioca zahtjeva Bećirović (Abid) Sulje, a u skladu sa planom parcelacije Regulacionog plana „Omerdino Polje“ („Sl. glasnik Opštine Maglaj“, broj: 7/90), sa podacima kako je to navedeno u tački 1. dispozitiva ovog rješenja, što je shodno odredbi člana 39. Zakona o građevinskom zemljištu osnov za sticanje prva vlasništva, te je cijena 1 m² dodijeljenog zemljišta, u skladu sa odlukom Općinskog vijeća opredjeljena u iznosu od 30,00 KM.

Troškovi postupka su obračunati u skladu sa tarifnim brojem 16. Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifni općinski administrativnih taksa („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 11/05 i 8/06) i tačkama 2.1.1. i 2.8.1. Privremene odluke o naknadama za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra („Službene novine F BiH“, broj: 69/05) i tački 14.1. i 14.2. općinske tarife (naknada za korištenje podataka premjera i katastra zemljišta i naknada za korištenje usluga i posebnih usluga iz oblasti premjera i katastra zemljišta, premjeravanja i primijenjene geodezije („Službene novine Općine Maglaj“, broj:2/96).

Na osnovu izloženog, u skladu sa odredbama Zakona o građevinskom zemljištu ("Sl. novine

Federacije BiH", broj:25/03 i 16/04), te Regulacionim planom „Omerdino Polje“ („Sl. glasnik Opštine Maglaj“, broj: 7/90), odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Protiv ovog rješenja ne može se uložiti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Zenici i to u roku od 30 /trideset/ dana od dana prijema rješenja.

Broj: 02-05-1-505/12
Datum, 7.03.2012.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić, dipl. ing. el.**

Na osnovu člana 18. a u vezi sa članom 25. stav 5 i 6. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: (8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj na redovnoj sjednici održanoj dana 7.3.2012.godine, d o n o s i

O D L U K U

o prestanku važenja Odluke o profesionalizaciji funkcije Predsjedavajućeg OV br. 02-05-1-384/09 od 12.2.20109.godine i Odluke o utvrđivanju koeficijenta za obračun plaće Predsjedavajućeg OV br. 02-05-1-385/09 od 12.2.2009.godine

Član 1.

Ovom Odlukom prestaje da važi Odluka o profesionalizaciji funkcije Predsjedavajućeg OV broj: 02-05-1-384/09 od 12.2.2009.godine.

Član 2.

Predsjedavajući OV Maglaj je funkciju profesionalno obavljao zaključno sa 19.2.2012.godine.

Član 3.

U narednom periodu Predsjedavajući Općinskog vijeća će svoju funkciju obavljati volonterski.

Član 4.

Ovom Odlukom prestaje da važi i Odluka o utvrđivanju koeficijenta za obračun plaće Predsjedavajućeg OV br. 02-05-1-385/09 od 12.2.2009.godine.

Član 5.

O visini i načinu isplate naknade za obavljanje funkcije Predsjedavajućeg OV će se odlučiti posebnom Odlukom.

Član 6.

Ovu Odluku stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj; 02-05-1-507/12

Maglaj, 7.03. 2012.godine

**ZAMJENIK PREDSJEDAVAJUĆEG,
Niko Kožulović**

Na osnovu člana 18. i 55. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i Odluke o visini i načinu isplate naknade za obavljanje vijećničke funkcije, predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg / do predsjedavajućeg i učešća u radu Komisija Općinskog vijeća («Službene novine Općine Maglaj», broj: 2/09), Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 7.3.2012.godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o visini i načinu isplate naknade za obavljanje vijećničke funkcije, predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg/ do predsjedavajućeg i učešća u radu Komisija Općinskog vijećnika

Član 1.

Odluka o visini i načinu isplate naknade za obavljanje vijećničke funkcije, predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg/

do predsjedavajućeg i učešća u radu Komisija Općinskog vijećnika, se mijenja tako što se briše stav 2. člana 3. i u stavu 1. dodaje alineja

1. 500,00 KM za predsjedavajućeg Općinskog vijeća

Član 2.

Isplata naknada za Predsjedavajućeg će se vršiti počev od 20.2.2012.godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 02-05-1-508 /12
Maglaj, 7.03.2012.godine

**ZAMJENIK PREDSJEDAVAJUĆEG,
Niko Kožulović**

Na temelju člana 108. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 2/09) na sjednici održanoj dana 7.3.2012.godine, usvojilo je

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Program sa predračunom radova na održavanju izgrađenih komunalnih objekata, gradskog zelenila i zimskog održavanja gradskih javnih površina za 2012.godinu

II

Da se u Program uvrsti i čišćenje ulica u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru dva puta mjesečno, pranje ulica u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru dva puta godišnje.

III

Da se u Program uvrsti i uređivanje spomen obilježja na području cijele općine Maglaj, i iz ranijeg perioda naročito Čakalovac i

Novi Šeher iz II-svjetskog rata, kao i spomenici kulture iz ranijeg perioda.

IV

Za realizaciju zaključka zadužuju se služba za urbanizam, geodetske i imovinsko pravne poslove, KJD Maglaj

Broj: 02-05-1-499/12

Datum, 7.03. 2012.godine

**PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić, dipl.ing.el.**

*BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
Općina Maglaj*



*Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA-DOBOJ CANTON
The Municipality of Maglaj*

***SLUŽBA ZA URBANIZAM, GEODETSKE I
IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE***

***PROGRAM SA PREDRAČUNOM RADOVA NA
ODRŽAVANJU IZGRAĐENIH KOMUNALNIH OBJEKATA,
GRADSKOG ZELENILA I ZIMSKOG ODRŽAVANJA GRADSKIH
JAVNIH POVRŠINA ZA 2012. GODINU.***

Maglaj, januar 2012. godine

KOMENTAR NA PRIJEDLOG PROGRAMA

Ovim Programom utvrđuje se opis i obim poslova održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje koje se financiraju iz budžeta Općine Maglaj i Fonda za zaštitu okoline Ze-do kantona s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskazom finansijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa.

Program sa predračunom radova na održavanju izgrađenih komunalnih objekata, gradskog zelenila i zimskog održavanja gradskih javnih površina obuhvata:

a) radove na održavanju javne higijene :

- ručno čišćenje ulica, trotoara i prostora oko stambenih objekata,
- utovar i odvoz smeća sa očišćenih površina,
- pranje ulica, trotoara i prostora oko stambenih objekata, u ljetnom periodu,
- čišćenje slivnika u gradu ručno i autocisternom za proštopavanje
- čišćenje mulja lopatama ispod gradskog mosta,
- struganje lopatom zemljanih naslaga i trave uz ivičnjake ulica i trotoara sa utovarom i odvozom otpada,
- ukop uginulih pasa lualica sa svim potrebnim radnjama,
- nabavka i postavljanje nedostajućih slivnih rešetki na javnim površinama
- dekoracija javnih površina za vrijeme državnih praznika,
- uređenje spomen obilježja na području cijele općine Maglaj i iz ranijeg perioda naročito Čakalovac i Novi Šeher iz II-svjetskog rata kao i spomenici kulture iz ranijeg perioda.
- čišćenje ulica u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru dva puta mjesečno
- pranje ulica u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru dva puta godišnje

b) radove na održavanju zelenih površina:

- mašinsko košenje,
- izgrabljivanje travnjaka od lista, papira i drugih nečistoća sa odstranjivanjem otpada,
- odvoz i odlaganje otpada na gradsku deponiju,
- struganje zemljanih naslaga i trave uz ivičnjake staza na zelenim površinama,
- orezivanje katalpi, jasenova i ostalih stabala iz drvoreda u gradu,
- orezivanje žive ograde, šimšira i drugog ukrasnog grmlja sa odstranjivanjem otpada,
- okopavanje žive ograde, šimšira i dr. ukrasnog šiblja, sa plijevljenjem i odstranjivanjem otpada,
- mini projekte iz oblasti zaštite životne sredine:
 - * uklanjanja postojećih i uspostavljanje novog drvoreda u Ulici S.O. Cara, i uz obaloutvrdu Bosne,
 - * nabavka i ugradnja uličnog mobilijara (klupe, korpe),
 - * organizovanje takmičenja za izbor najljepše uređenog dvorišta i balkona na općini,
 - * hortikulturno uređenje Centralnog parka.
 - * hortikulturno uređenje uličnog pojasa u ul. Abdulaha Mahmutagića
 - * uređenje spomen obilježja (gradina, spomenik Abidovića u starom gradu, Spomenik poginulim danskim vojnicima)
 - * hortikulturno uređenje zelenog ostrva na kružnom toku "Sabix"
 - * održavanje javne česme na izletištu "Borik"
 - * krčenje lijeve i desne obale rijeke Bosne na potezu podvožnjak Liješnica do Doma zdravlja

c) radove na zimskom održavanju javnih površina :

- čišćenje snijega sa saobraćajnih i drugih javnih površina mehaničkim putem
- nabavka i dovoz soli i troske za posipanje ulica i trotoara, te drugih javnih površina
- rad radnika na čišćenju i razgrtanju snijega sa javnih površina.

Predračun za radove na održavanju javnih i zelenih površina, te zimsku službu rađen je na bazi cjenovnika KJD Maglaj koji je ostao isti za 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 i 2012. godinu (u cijene uračunat PDV).

MJERE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA NA OSNOVU OPREDJELJENIH BUDŽETSKIH SREDSTAVA I SREDSTAVA IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLINE ZE-DO KANTONA

*Ukupna vrijednost predviđenih radova u Programu održavanja izgrađenih komunalnih objekata za 2012. godinu iznosi **284.549,70 KM**, i obuhvata vrijednosti utvrđenih aktivnosti po poglavljima :
-održavanja javne higijene u visini od **65.973,25KM**,
-održavanja zelenih površina sa mini projektima iz oblasti ekologije, u visini od **178.528,72KM**, te
-zimskog održavanja gradskih javnih površina u visini od **40.047,80 KM**.*

Održavanja javnih zelenih površina: košenje i izgrablivanje zelenih javnih površina sa odstranjivanjem i utovarom otpada (u količini od 5 x godišnje – mašinsko košenje i 2 x godišnje – izgrablivanje), orezivanje žive ograde na 60 cm sa odstranjivanjem i utovarom otpada (3x godišnje), orezivanje šimšira i drugog ukrasnog grmlja u cilju pomlađivanja sa odstranjivanjem otpadnog materijala, okopavanje i plijevljenje žive ograde, šimšira i drugog ukrasnog grmlja sa odstranjivanjem i utovarom otpadnog materijala, struganje ivičnjaka staza u parkovima sa odstranjivanjem i utovarom otpada, krčenje lijeve i desne obale rijeke Bosne na potezu od podvožnjaka u Liješnici do Doma zdravlja, sa odstranjivanjem otpada ,su stavke koje će se po već ustaljenoj praksi finansirati iz sredstava Fonda za zaštitu okoline Ze - do kantona za 2012. godinu, na način da se preko KJD Maglaj na ovim poslovima angažuje 6 demobilisanih boraca, i isti zadovoljavaju propisanu potrebnu i količinu radova.

Stvarni troškovi programskih aktivnosti tako bi iznosili:

- | | |
|--|-------------------------|
| - poglavlje održavanja javne higijene | - 65. 973,25 KM, |
| - poglavlje održavanja gradskog zelenila | - 178. 528,72 KM |
| - poglavlje zimskog održavanja <u>gradskih javnih površina</u> | - 40. 047,80 KM, što je |
| ukupno: | 284.549,70 KM. |

Budžetom općine Maglaj za 2012. godinu, za održavanje javne higijene opredijeljena su sredstva u visini od 100.000, 00 KM, a za zaštitu okoliša u budžetu je predviđeno 154.000,00 KM koja se dijelom transferiše iz sredstava Fonda za zaštitu okoline Ze-do kantona za općinu Maglaj.

S tim u vezi i obim poslova na održavanju gradskog zelenila, mokrom održavanju javnih površina i realizacija mini projekata po ovom Programu obavljat će se na osnovu doznačenih sredstava iz Fonda Ze-do kantona.

Plan utroška sredstava za aktivnosti planirane u 2012. godini dostavljen je Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Ze-do kantona na usvajanje, a pored angažovanja radnika na održavanju gradskih zelenih površina, obuhvata i aktivnosti obnavljanja uličnog mobilijara, uređenje gradskih drvoreda (Ulica S. O. Cara), uspostavljanje novog drvoreda uz obaloutvrdu (od podvožnjaka kod Natron Hayat do gradskog mosta), hortikulturno uređenje Centralnog parka i uličnog pojasa ulice Abdulaha Mahmutagića, održavanje javne česme na izletištu Borik, uređenje žardinjera, organizovanje takmičenja za izbor najljepše uređenog dvorišta i

- struganje lopatom zemljanih naslaga i trave uz ivičnjake, sa odvozom otpada

$$m1 \ 15.000 \times 0,22 = \quad \quad \quad \mathbf{3.300,00 \ KM}$$

- ukop uginulih pasa lotalica na gradskoj deponiji, sa svim potrebnim radnjama

$$\textit{paušalno} \quad \quad \quad \mathbf{1.000,00 \ KM}$$

- nabavka i ugradnja slivnih rešetki na javnim površinama u gradu

$$\textit{paušalno} \quad \quad \quad \mathbf{2.000,00 \ KM}$$

- dekoracija grada za vrijeme državnih praznika

$$\textit{paušalno} \quad \quad \quad \mathbf{4.000,00 \ KM}$$

- čišćenje poligona kod groblja u periodu od 15.3.-15.9. 1xmjesečno (košenje trave uz ivicu poligona sakupljanje smeća sa utovarom u kontejner i odvoz)

$$\textit{paušalno} \quad \quad \quad \mathbf{1.500,00 \ KM}$$

NOVI ŠEHER

- Ručno čišćenje ulica (četkom ili metlom) u užem jezgru čaršije u Novom Šeheru 24x godišnje

$$\begin{aligned} & 2.880,00 \ m2 \times 24 = 69.120,00 \ m2 \\ & 69.120,00 \times 0,023 \quad \quad \quad = \quad \quad \quad \mathbf{1.589,76 \ KM} \end{aligned}$$

- Odvoz smeća sa očišćenih površina (po 1m2 očišćene površine 0,001157 m3 smeća)

$$m3 \ 79,97 \times 9,14 \quad \quad \quad = \quad \quad \quad \mathbf{730,90 \ KM}$$

- Pranje ulica autocisternom 2x godišnje (2.880x2) m2

$$5.760 \times 0,122 \quad \quad \quad = \quad \quad \quad \mathbf{702,70 \ KM}$$

UKUPNO : **65.973,25 KM**

Prilog 1.**- SEDMIČNI PROGRAM ČIŠĆENJA GRADSKIH ULICA, PROSTORA OKO OBJEKATA, TE PRILAZNIH JAVNIH POVRŠINA****** 1. RUČNO ČIŠĆENJE ULICA 1 X SEDMIČNO(ČETKOM ILI METLONOM), I TO PONEĐELJKOM, A ŠTO GODIŠNJE IZNOSI 41 X**

1. Aleja Ljiljana (Stari i novi dio sa trotoarima)	m2	2.297,00	
2. Viteška ulica (sa trotoarima)	m2	1.160,00	
3. Ulica S. O. Cara sa trotoarima i prilazom iz Ulice Viteške	m2	1.220,00	
4. Nova ulica – Tržni centar sa trotoarima	m2	424,00	
5. Trg Alije Izetbegovića	m2	190,00	
6. most na rijeci Bosni sa trotoarima	m2	260,00	
7. prostor oko zgrade Općine i zgrade Suda	m2	125,00	
8. nova ulica od garaža ispred T1 do spajanja na Bosansku ul	m2	52,00	
	m2	5.728,00	41 x

– GODIŠNJA POVRŠINA ČIŠĆENJA: 234.848, 00 m2

**** 2. RUČNO ČIŠĆENJE ULICA 1 X SEDMIČNO(ČETKOM ILI METLONOM), I TO UTORKOM, A ŠTO GODIŠNJE IZNOSI 41 X**

1. Ulica A. Mahmutagića	m2	280,00	
2. Sarajevska ulica (bivša IV)	m2	228,00	
3. "1.marta" (bivša V)	m2	1.760,00	
4. Zenička ulica (bivša VI)	m2	490,00	
5. Ulica civilnih žrtava rata (bivša VII)	m2	656,00	
6. Bosanska ulica sa trotoarima (bivša III)	m2	1.360,00	
7. Ulica mladih (bivša VIII)	m2	168,00	
8. Ulica Ilijasa Smajlagića	m2	512,00	
9. Ulica Ivana Pavla II (bivša XI)	m2	176,00	
10. Ulica Srebreničkih žrtava rata	m2	1.032,00	
11. Titova ulica (bivša XII)	m2	360,00	
	m2	7.022,00	41 x

- GODIŠNJA POVRŠINA ČIŠĆENJA: 287.902, 00 m2

**** 3. RUČNO ČIŠĆENJE PROSTORA OKO OBJEKATA 1 X SEDMIČNO(ČETKOM ILI METLONOM), TRNOKOPOM I LOPATOM, I TO SRIJEDOM, A ŠTO GODIŠNJE IZNOSI 41 X**

1. prostor N7	m2	356,00	
2. prostor M2 – D4	m2	182,40	
3. prostor M3, M4 i S1	m2	384,00	
4. prostor M5, M6 i M7	m2	212,00	
5. ulica prema PU	m2	52,00	
6. prostor VIII ulica broj 4	m2	48,00	
7. prostori M8, M9, M10, M11, M12,	m2	314,00	
8. prostori T1, T2 i T3	m2	290,00	

9. prostor Abdulaha Mahmutagića broj 16.	m2	75,00
10. prostori VI ulica broj 6, 8 i 12	m2	202,00
11. prostor V ulica broj 29, 31, 33, i 35.	m2	412,00
12. prostor oko objekta SP 70	m2	314,00
13. prostor oko objekata S 30	m2	375,00
14. parking kod sportske dvorane	m2	64,00

m2 3.280,40 41 x

- GODIŠNJA POVRŠINA ČIŠĆENJA: 134.496, 40 m2

24. RUČNO ČIŠĆENJE ULICA 1 X SEDMIČNO(ČETKOM ILI METLOM),**

I TO ČETVRTKOM, A ŠTO GODIŠNJE IZNOSI 41 X

1. Ulica Asima Lošića	m2	1.408,00
2. Ulica Fikreta Dedića	m2	1.272,00
3. Podborik (XV ulica)	m2	664,00
4. Čaršijska ulica (XVII)	m2	520,00
5. lica Ibrišima Obralića	m2	464,00
6. Ulica 17.novembar 1992.(Braće Bašić)	m2	144,00
7. Trg Alije Izetbegovića	m2	190,00
	m2	4.662,00

41 x

- GODIŠNJA POVRŠINA ČIŠĆENJA: 191.142, 00 m2

**** 5. RUČNO ČIŠĆENJE ULICA 1 X SEDMIČNO(ČETKOM ILI METLOM),**
I TO PETKOM, A ŠTO GODIŠNJE IZNOSI 41 X

1. Aleja Ljiljana (stari i novi dio sa trotoarima)	m2	2.297,00
2. Viteška ulica sa trotoarima	m2	1.160,00
3. Ulica S. O. Cara sa trotoarima	m2	1.220,00
4. Ulica Kulina bana(pored gradskog stadiona)	m2	952,00
5. Ulica Kulina bana(pored zgrade centra za socijalni rad)	m2	120,00
6. prostor zgrade Općine i Sudske zgrade	m2	124,00
7. gradski most	m2	260,00
8.nova ulica od kružnog tokaul.1 marta do stare zubne	m2	1.200,00
9.nova ulica od garaža ispred T1 do spajanja na Bosansku ul	m2	52,00

m2 7.385,00 41 x

- GODIŠNJA POVRŠINA ČIŠĆENJA: 302.785,00 m2

Prilog 2.

PRANJE ULICA VRŠI SE AUTOCISTERONOM 2X MJESEČNO U INTERVALU OD 01.06. – 15.09.2011. GODINE, A ŠTO UKUPNO IZNOSI 7 PUTA GODIŠNJE . ULICE SE PERU SVAKOG 1. I 15.U MJESECU PO SLIJEDEĆEM SPISKU :

1. Viteška ulica sa trotoarima	m2	1.160,00	
2. most (gradski)	m2	260,00	
3. Sarajevska ulica (IV)	m2	228,00	
4. ulica Abdulaha Mahmutagića	m2	280,00	
5. ulica A. Ljiljana sa trotoarima	m2	2.297,00	
6. Ulica civilnih žrtava rata (VII)	m2	656,00	
7. Ulica S.O. Cara sa prilazom iz Viteške ulice	m2	1.220,00	
8. Zenička ulica (VI)	m2	490,00	
9. Trg Alije Izetbegovića	m2	88,00	
10. Titova ulica (kod Tržnog centra)	m2	424,00	
11. Ulica „1.marta“ sa trotoarima(V)	m2	1.760,00	
sa novim dijelom od kružnog toka do stare zubne	m2	1.200,00	
12. Ulica Srebreničkih žrtava rata	m2	1.032,00	
13. ulica Ilijasa Smajlagića	m2	512,00	
14. Bosanska ulica sa trotoarima(III)	m2	1.360,00	
15. Ulica Ivana Pavla II (XI)	m2	176,00	
UKUPNO:	m2	13.143,00	x 7

- GODIŠNJA POVRŠINA PRANJA: 92.001,00 m2

Prilog 3.

RUČNO ČIŠĆENJE ULICA U NOVOM ŠEHERU 2 X MJESEČNO , ŠTO GODIŠNJE IZNOSI 24 X I TO SLIJEDEĆIH ULICA:

1. Ulica Vladimira Nazora	790 x 0,80	m2	632
2. Ul. Hasana Brkića	690 x 0,80	m2	480
3. Ul. I Proleterske	700 x 0,80	m2	560
4. Crnovrška ul.	280 x 0,80	m2	224
5. Dubska ul.	70 x 0,80	m2	56
6. Bosanska ul.	80 x 0,80	m2	64
7. Gornja Mahala	120 x 0,80	m2	96
8. Put Alispahići	200 x 0,80	m2	160
9. Tržnička	180 x 0,80	m2	144
10. Kriva ul.	50 x 0,80	m2	40
11. D. Mahala	120 x 0,80	m2	96
12. Sportska	100 x 0,80	m2	80
13. Zanatlijska ul.	60 x 0,80	m2	48
14. Kovači	70 x 0,80	m2	56
15. Piranski put	180 x 0,80	m2	144
		m2	2.880,00 x 24

-GODIŠNJA POVRŠINA ČIŠĆENJA: 69.120,00 m2

- 2xGODIŠNJE PRANJE ULICA : 5.760,00 m2

II - PROGRAM ODRŽAVANJA GRADSKOG ZELENILA,**2012. GODINA****a) ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA I NISKORASTUĆEG GRMLJA I ZASADA**

RE D. BR OJ	VELIČINA I LOKACIJA ZELENE POVRŠINE	GODIŠNJA CIJENA (KM)	GODIŠNJA CIJENA (KM)	GODIŠNJA CIJENA (KM)	GODIŠNJA CIJENA (KM)	GODIŠNJA CIJENA (KM)	GODIŠNJA CIJENA (KM)	GODIŠNJA CIJENA (KM)
	OPIS POSLOVA (Cijena/ jedinica mjere)	IZGRABLJIV ANJE TRAVNJAKA SA ODSTRANJIV ANJEM OTPADA, 2X GODIŠNJE (0,069 / m2)	MAŠINSKO KOŠENJE TRAVNJAKA, BEZ SAKUPLJANJA, 5X GODIŠNJE (0,179 / m2)	OREZIVA NJE ŽIVE OGRADE NA 60 cm, SA ODSTRAN JIVANJEM OTPADA, 3X GODIŠNJE (1,64 / m1)	OREZIVANJE GRMLJA U CILJU PODMLAĐIVANJA, SA ODSTRANJIVANJEM OTPADA (1,77 / m2)	OKOPAVANJE I PLIJEVLJENJE GRMLJA I ŽIVE OGRADE, SA ODSTRANJIVANJ EM OTPADA, 2X GODIŠNJE (0,93 / m2)	ČIŠĆENJE OBALE RIJEKE BOSNE NA POTEZU: PODVOŽNJAK LIJEŠNICA - DOM ZDRAVLJA, 2X GOD. -krčenje srpom šiblja, grabljanje i odstranjivanje otpada (0,579 / m2)	UTOVAR I ODVOZ OTPADA PROISTEKLOG PO RADOVIMA IZ PRETHODNIH STAVKI (11, 62 / m3) - procjena po osnovu iskustava iz prethodnih godina : cca 500 m3 / god.
1.	CENTRALNI PARK ISPRED ZGRADE OPĆINE - 1707 m2, ŽIVA OGRADA - 16 m1 GRMLJE - 210 m2	235,57	1.527,77	78,72	371,7	408,46	-	
2.	ZEL. OSTRVA ISPRED ZGRADE OPĆINE - 169 m2 ŠIMŠIR OGRADA - 110 m1 GRMLJE - 26 m2	23,32	60,50	541,2	44,46	171,12	-	
3.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU DOMA KULTURE - 236 m2 ŠIMŠIR OGRADA - 45 m1 GRMLJE - 3 m2	32,57	211,22	221,4	5,31	55,8	-	
4.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU A-3 - 810 m2 GRMLJE - 4 m2	111,78	724,95	-	7,08	7,44	-	

5.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE - 414 m ² , GRMLJE - 13 m ²	57,13	370,50	-	23,01	24,18	-	
6.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR.7, ULICA VITEŠKA - 592 m ² , GRMLJE - 4 m ²	81,69	529,84	-	7,08	7,44	-	
7.	ZEL. POVRŠINE ISTOČNO OD OBJEKATA BR.29-35. UL.1.marta - 790 m ²	109,20	707,05	-	-	-	-	
8.	ZEL. POVRŠINE ZAPADNO OD OBJEKATA BR. 29.-35. UL.1.marta -1278 m ²	176,36	1.143,81	-	-	-	-	
9.	ZEL. POVRŠINA ZAPADNO OD "MALE PARNJAČE", UL.1.marta -4710 m ²	649,98	4215,45	-	-	-	-	
10.	ZEL. POVRŠINE UZ OBJEKTE BR. 19.,21.,23. I 25. UL. 1.marta -2970 m ²	409,86	2658,15	-	-	-	-	
11.	ZEL. POVRŠINA UZ OBJEKAT BR.15. UL. 1.marta -141 m ²	19,46	126,19	-	-	-	-	
12.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 2.Sarajevska ul. -272 m ²	37,54	243,44	-	-	-	-	
13.	ZEL. POVRŠINA IZMEĐU OBJEKATA BR. 2. i 4.Sarajevska ul. -416 m ²	57,41	372,32	-	-	-	-	
14.	ZEL. POVRŠINA UZ OBJEKAT BR. 6 Sarajevska ul. -1038 m ²	143,24	929,01	-	-	-	-	
15.	ZEL. POVRŠINA UZ OBJEKAT BR. 15.,Sarajevska ul. -799 m ²	110,26	715,11	-	-	-	-	

16.	ZEL. POVRŠINE UZ OBJEKTE BR.7.,9. I 11.Sarajevska ul. -3438 m2	474,44	3.077,01	-	-	-	-
17.	ZEL. POVRŠINA UZ OBJEKAT BR. 13.Sarajevska ul. -255 m2	35,19	228,23	-	-	-	-
18.	ZEL. POVRŠINA IZMEĐU OBJEKATA "ŠIBICE" -3582 m2	494,32	3.205,89	-	-	-	-
19.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU "RADIOAMATERA", UL. A. MAHMUTAGIĆA - 620 m2	85,56	554,9	-	-	-	-
20.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR.14., UL. A. MAHMUTAGIĆA -270 m2	37,26	241,65	-	-	-	-
21.	ZEL. POVRŠINA IZMEĐU ZGRADA BR. 8. i 10.,UL. A. MAHMUTAGIĆA -572 m2	78,94	511,94	-	-	-	-
22.	ZEL. POVRŠINA IZMEĐU ZGRADA BR. 10. i 12, UL. A. MAHMUTAGIĆA - 658 m2	90,8	588,91	-	-	-	-
23.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADE BR.2.,4.i 6.,UL.A. MAHMUTAGIĆA -457 m2	63,07	409,02	-	-	-	-
24.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR.7., UL. A. MAHMUTAGIĆA -816 m2	112,61	730,32	-	-	-	-
25.	ZEL. POVRŠINA IZMEĐU ZGRADA BR.3. i 5.,UL. A. MAHMUTAGIĆA - 408 m2	56,3	365,16	-	-	-	-

26.	ZEL. POVRŠINA KOD ZGRADE BR.3., UL. A. MAHMUTAGIĆA -110 m2	15,18	98,45	-	-	-	-	
27.	ZEL. POVRŠINA IZMEĐU ZGRADA BR.1. i 3., UL. A. MAHMUTAGIĆA - 670 m2	92,46	599,65	-	-	-	-	
28.	ZEL. POVRŠINA ISPRED ZGRADE BR.1., UL. A. MAHMUTAGIĆA -1120 m2	154,56	1.002,40	-	-	-	-	
29.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU "KINESKI ZID" -812 m2	112,06	726,74	-	-	-	-	
30.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 2., Zenička ulica -606 m2	83,63	542,37	-	-	-	-	
31.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU M-2, Zenička ulica -380 m2	52,44	340,1	-	-	-	-	
32.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 4., Zenička ulica -340 m2 STABLA: jabuke i kruške 56 komada - 22,5 m2	46,92	304,3	-	79,65	41,85	-	
33.	ZEL. POVRŠINA -"UZVIŠENJE" KOD ZGRADE "PARNJAČA", Zenička ulica -140 m2	19,32	125,3	-	-	-	-	
34.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU "PARNJAČA", Zenička ulica -745 m2 ŽIVA OGRADA - 16 m1	102,81	666,78	78,72	-	17,86	-	
35.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 1. Zenička ulica -856 m2	118,13	766,12	-	-	-	-	
36.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR.	109,02	707,05	-	-	-	-	

	30.Ul.civilnih žrtava rata -790 m2							
37.	ZEL.POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 28.Ul.civilnih žrtava rata -464 m2	64,03	415,28	-	-	-	-	
38.	ZEL.POVRŠINE UZ ZGRADU BR.26.,Ul.civilnih žrtava rata -330 m2	45,54	295,35	-	-	-	-	
39.	ZEL.POVRŠINE IZMEĐU ZGRADA M-5 i M-6, Ul.civilnih žrtava rata- 452 m2	62,38	404,54	-	-	-	-	
40.	ZEL.POVRŠINE IZMEĐU ZGRADA M-5 i M- 7,Ul.civilnih žrtava rata - 450 m2	62,1	402,75	-	-	-	-	
41.	ŽIVA OGRADA UZ TROTOAR, Ul.civilnih žrtava rata - 160 m1	-	-	885,6	-	178,56	-	
42.	ZEL.POVRŠINA UZ ZGRADU BR.12., VII ULICA -173 m2	23,87	154,84	-	-	-	-	
43.	ZEL.POVRŠINE UZ ZGRADE BR. 8.,6.4. i 2. Ul.civilnih žrtava rata -846 m2	116,75	757,17	-	-	-	-	
44.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADE S-30/1 i S-30/2 -1740 m2	240,12	1557,3	-	-	-	-	
45.	ZEL.POVRŠINE IZMEĐU ZGRADA S-30/2 i M-3 - 380 m2	52,44	340,1	-	-	-	-	
46.	ZEL.POVRŠINE IZMEĐU ZGRADA M-3 i M-4 -140 m2	19,32	125,3	-	-	-	-	
47.	ZEL.POVRŠINE UZ ZGRADE BR. 6., 8. i 10., ULICA MLADIH	95,5	619,34	-	-	-	-	

	-692 m2							
48.	ZEL. POVRŠINA UZ PARKING-PROSTOR, ULICA MLADIH -330 m2	45,54	295,35	-	-	-	-	
49.	ZEL. POVRŠINA UZ STARU KUĆU SMAJIĆA, ULICA MLADIH -420 m2	57,96	375,9	-	-	-	-	
50.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 2., ULICA MLADIH -252 m2	34,78	225,54	-	-	-	-	
51.	ZEL. POVRŠINA UZ OBJEKAT "FIRST", ULICA MLADIH -520 m2	71,76	465,4	-	-	-	-	
52.	ZEL. POVRŠINA UZ SPORTSKU DVORANU, ULICA MLADIH -250 m2	34,5	223,75	-	-	-	-	
53.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU BR.1., UL. S.O. CARA -947 m2	130,69	847,57	-	-	-	-	
54.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU UPRAVE KJD -1022 m2	141,04	914,69	-	-	-	-	
55.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 15., UL. S.O. CARA -195 m2	26,91	174,53	-	-	-	-	
56.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADE BR. 22 .i 24. , UL. S.O. CARA -480 m2	66,24	429,6	-	-	-	-	
57.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 18. , UL. S.O. CARA -568 m2	78,38	508,36	-	-	-	-	
58.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 16. , UL. S.O. CARA -317 m2	43,75	283,72	-	-	-	-	
59.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 14. , UL. S.O. CARA -306 m2	42,23	273,87	-	-	-	-	

60.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU BR. 12., UL. S.O. CARA -420 m2	57,96	375,9	-	-	-	-	
61.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU BR. 10. , UL. S.O. CARA -518 m2	71,48	463,61	-	-	-	-	
62.	ZEL. POJAS U ULICI S.O.CARA -2904 m2 ŽIVA OGRADA -1430 m1	400,75	2.599,08	7.035,60	-	1.595,88	-	
63.	ZEL. POVRŠINE UZ TRŽNI CENTAR, UL. VITEŠKA - 598 m2	82,54	535,21	-	-	-	-	
64.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 17. , UL. VITEŠKA -168 m2	23,18	150,36	-	-	-	-	
65.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU BR. 19. , UL. VITEŠKA -166 m2	22,91	148,57	-	-	-	-	
66.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADE BR. 21 i 23. , UL. VITEŠKA -710 m2	97,98	635,45	-	-	-	-	
67.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADE BR.40., UL. VITEŠKA -594 m2	81,97	531,63	-	-	-	-	
68.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADE BR. 44. i 46., UL. VITEŠKA -720 m2	99,36	644,4	-	-	-	-	
69.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADE BR. 46. i 48., UL. VITEŠKA -680 m2	93,84	608,6	-	-	-	-	
70.	ZELENI POJAS, ULICA VITEŠKA -514 m2	70,93	460,03	-	-	-	-	
71.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU "ROBNE KUĆE", UL. VITEŠKA -450 m2	62,1	402,75	-	-	-	-	

72.	ZEL. POVRŠINA KOD ZGRADE DJ. VRTIĆA -4089 m ²	564,08	3.659,65	-	-	-	-	
73.	ŽIVA OGRADA KOD O.Š. "MAGLAJ" - 50 m ¹	-	-	246	-	55,8	-	
74.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU "RVI" -640 m ² , ŽIVA OGRADA -18 m ¹	88,32	572,8	88,56	-	20,09	-	
75.	ZEL. POVRŠINA PORED NOVE GRADSKJE DŽAMJE -1949 m ²	268,96	1744,36	-	-	-	-	
76.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADU SP-70 -756 m ²	104,33	676,62	-	-	-	-	
77.	ZEL. POJAS UZ PARKING ZGRADE SP-70 -98 m ²	13,52	87,71	-	-	-	-	
78.	ZEL. POVRŠINE SA ULIČNE STRANE ZGRADA M-8, M-10 i M-12, - 1499 m ²	206,86	1.341,61	-	-	-	-	
79.	ZEL. POVRŠINE UZ ZGRADE M-8, M-9, M-10, M-11 i M-12 - 2394 m ²	330,37	2.142,63	-	-	-	-	
80.	ZEL. POVRŠINA JUGOISTOČNO OD ZGRADE T-3 - 1056 m ²	145,73	945,12	-	-	-	-	
81.	ZEL. OSTRVA UZ OBJEKTE T-1, T-2 i T-3 - 375 m ²	51,75	335,63	-	-	-	-	
82.	ZEL. POVRŠINA UZ POSJED SMAJIĆA, UL. A. LJILJANA - 1245 m ²	171,81	1.114,28	-	-	-	-	
83.	ZEL. POVRŠINA UZ ZGRADU OPĆINE, UL. I. SMAJLAGIĆA - 50 m ² GRMLJE - 4,0 m ²	6,9	44,75	-	7,08	7,44	-	
84.	LIJEVA OBALA - 4.000 m ²	-	-	-	-	-	4.632,00	
85.	DESNA OBALA - 2.000 m ²	-	-	-	-	-	2.316,00	

86.	ZEL.OSTRVO NA KRUŽNOM TOKU“SABIX“ 150 m2	20,70	134,25	-	-	-	-	
87.	ZEL.povr. ispod gradine- reper - 450 m2	62,10	402,75	-	-	-	-	
88.	ZEL.POVRŠ..NA GRADINI - 1.894,89 m2	261,49	1.695,92	-	-	-	-	
89.	ZEL.POVRŠ.. ISPRED DŽAMIJE “ KURŠUMLIJE“ - 425 m2	58,65	380,37	-	-	-	-	
90.	ZEL.POVRŠ.“ZAGRAĐE “ UZ MEZARETLJE - 500 m2 - GRMLJE 150 m2	69,00	-	-	265,50	-	-	
91.	ZEL.POVRŠ. UZ PRUGU DO “DŽINO “ BEN.PUMPE sa obe strane - 2400 m2	-	2.148,00	-	-	-	-	
92.	ZEL.POVRŠ. UZ GRADSKI STADION uz gl.ulaz i do barake - 1000 m2 - 250 m2 GRMLJE	138,00	895,00	-	442,50	-	-	
93.	ZEL.POVRŠ.UZ KUĆE RVI - 1050 m2	144,90	939,75	-	-	-	-	
94.	ZEL.POVRŠINA KOD SPOMENIKA „DANSKI VOJNICI“ - 1400 m2	193,20	250,60	-	-	-	-	
UKUPNO :		10.311,89	67.485,24	9.175,80	1.253,37	2.591,92	6.948,00	5.810,00

	OPIS POSLOVA (Cijena/ jedinica mjere)	PROLJETNO FORMIRANJE KROŠNJE STABLA SA SVIM PRIPADAJUĆIM RADOVIMA, UTOVAROM I ODVOZOM OTPADA (14,90 / kom)	EVENTUALNE INTERVENCIJE NA UKLANJANJU LOMOVA GRANA I VJETROIZVALA (paušalno)
	DRVOREDI	GODIŠNJA CIJENA (KM)	GODIŠNJA CIJENA (KM)
1.	DRVORED JASENOVA, Sarajevska ulica - kom 20 Mlade katalpe-kom 20	298,00	200,00
2.	DRVORED KATALPI, ULICA A. MAHMUTAGIĆA - komada 8	119,20	200,00
3.	DRVORED KATALPI, Zenička ulica - komada 11	163,90	200,00
4.	DRVORED KATALPI, ULICA S. O. CARA - komada 46 (JELKE - komada 54)	685,40	400,00
5.	DRVORED PLATANA , UL. VITEŠKA i UL. A.LJILJANA - komada 69	-	740,00
	UKUPNO :	1.266,50	1.740,00

C) MINI PROJEKTI IZ ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE:

- HORTIKULTURNO UREĐENJE CENTRALNOG PARKA (proljetno)	cca	20.000,00 KM
- HORTIKULTURNO UREĐENJE ULIČNOG POJASA ULICE ABDULAHA MAHMUTAGIĆA	cca	10.000,00 KM
- UKIDANJE POSTOJEĆIH I USPOSTAVLJANJE NOVOG DRVOREDA U ULICI S.O. CARA	cca	25.000,00 KM
- NABAVKA I UGRADNJA ULIČNOG MOBILIJARA (kante, klupe)	cca	7.000,00 KM
- ODRŽAVANJE JAVNE ČESME NA IZLETIŠTU BORIK	cca	2.000,00 KM
- ORGANIZOVANJE TAKMIČENJA ZA IZBOR NAJLJEPŠE UREĐENOG BALKONA I DVORIŠTA NA OPĆINI MAGLAJ (medijsko pokroviteljstvo, nagrade, gorivo i plakate i dr.	cca	4.000,00 KM
- HORTIKULTURNO UREĐENJE ZELENOG OSTRVA NA KRUŽNOM TOKU „SABIX“	cca	2.000,00 KM
- UREĐENJE SPOMEN OBILJEŽJA (Gradina-košenje 3x godišnje, Spomenik Poginulim vojnicima Danske-kod tunela, Stari grad spomenik Abidović, te nabavka i postavljanje žardinjera sa cvijećem i zaštitnih stubića sa ogradom od čeličnih lanaca	cca	2.000,00 KM
		72.000,00 KM

REKAPITULACIJA,

ODRŽAVANJE GRADSKOG ZELENILA :

a) ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA I NISKORASTUĆEG GRMLJA I ZASADA	103.576,22 KM
b) ODRŽAVANJE GRADSKIH DRVOREDA	3.006,50 KM
c) MINI PROJEKTI IZ OBLASTI ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE	72.000,00 KM
	178. 582,72KM

**III - ZIMSKO ODRŽAVANJE GRADSKIH
JAVNIH POVRŠINA**

1. čišćenje snijega sa putnih i drugih javnih površina mehaničkim putem		
* SKIP	h 100 x 98,57 =	9.857,70 KM
* FAP kiper sa priključcima	h 150 x 79,79 =	11.968,50 KM
2. nabavka i dovoz soli za posipanje	kg 10.000 x 0,41 =	4.100,00 KM
3. nabavka i dovoz troske za posipanje gradskih javnih površina	t 80 x 41,42 =	3.313,60 KM
4. rad radnika na čišćenju snijega	h 1400 x 7,72 =	10.808,00 KM
	UKUPNO:	40.047,80 KM

R E K A P I T U L A C I J A

1. Održavanje javne higijene	65.973,25 KM
2. Održavanje zelenih površina	178. 528,72 KM
3. Zimsko održavanje gradskih javnih površina	40. 047,80 KM

U K U P N O: **284. 549, 70 KM**

III - ZIMSKO ODRŽAVANJE GRADSKIH ULICA

Prilog 1.

1. Aleja Ljiljana (Stari i novi dio sa trotoarima) Od gradskog groblja i Osnovne škole do raskrsnice "Sabix" Ulica 1.365 ml Trotoari 1.875 ml	ml	3.240,00
2. Viteška ulica (sa trotoarima) Od mosta do stare zubne ambulante Ulica 580 ml Trotoari 1.160 ml	ml	1.740,00
3. Ulica S. O. Cara sa trotoarima i prilazom iz Ulice Viteške Ulica 610 ml Trotoari 1.220 ml Prilaz pored parka 80 ml	ml	1.910,00
4. Nova ulica – Tržni centar sa trotoarima Ulica 180 ml Prilaz „Tržnom“ –jug 200 ml	ml	380,00
5. Trg Alije Izetbegovića (35+60ml)	ml	95,00
6. most na rijeci Bosni sa trotoarima Most 130ml Trotoari 260ml	ml	390,00
7. prostor oko zgrade Općine i zgrade Suda (80+68+164)	ml	312,00
8.nova ulica od garaža ispred T1 do spajanja na Bosansku ul	ml	65,00
9.Obalska ulica	ml	130,00
10.Ulica Kulina bana(pored gradskog stadiona) Ulica 680 ml Trotoar 680 ml	ml	1.360,00
11. Ulica Kulina bana(pored zgrade centra za socijalni rad)	ml	150,00
12.nova ulica od kružnog toka ul.1 marta do stare zubne Ulica 500 ml Trotoar 1000 ml	ml	1.500,00
13. ulica Antuna Hangina(od Dječjeg vrtića do kuća paraplegičara)	ml	120,00
14. dio ul.Civilnih žrtava lijevo (prema kući Ibrahimfendića)	ml	100,00
UKUPNO:		11.492,00

** 2.

1. Ulica A. Mahmutagića	ml	460,00
Ulica	230 ml	
Trotoari	230 ml	
Prilaz i prostor oko zgrade broj 16.(radio amateri)	ml	153,00
2.Sarajevska ulica(bivša IV)	ml	285,00
3.“1.marta“ (bivša V)	ml	790,00
Ulica	395 ml	
Trotoari	395 ml	
4.Zenička ulica (bivša VI)	ml	365,00
Ulica	200 ml	
Trotoari	165 ml	
5.Ulica civilnih žrtava rata(bivšaVII)	ml	1.100,00
Od sportske dvorane do želj.pruge		
Ulica 360+190	550 ml	
Trotoari	550 ml	
6. Bosanska ulica sa trotoarima(bivšaIII)	ml	2.540,00
Ulica	680 ml	
Trotoari	1.360 ml	
Ul.od podvožnjaka pored „Tukova“ do samog kraja 500ml		
7. Ulica mladih(bivšaVIII)	ml	170,00
Od Privredne banke do izlaza na ul.Srebreničkih žrtava rata		
8. Ulica Ilijasa Smajlagića	ml	640,00
Dio ul. I.Smajlagića koja izlazi do i oko Non stop pekare	ml	250,00
Prilaz Domu zdravlja (40+70)	ml	110,00
9. Pionirska ulica	ml	380,00
10. Ulica Ivana Pavla II (bivšaXI)	ml	220,00
Od Katoličke crkve do izlaza na ul.Aleja Ljiljna		
11. Ulica Srebreničkih žrtava rata	ml	2.790,00
Od gradskog mosta do table „Maglaj“	ml 1290	
Od table ispod Sikole i dva podvožnjaka do izlaza na petlju Liješnica M17	ml 1500	
Dio puta prema „Natron“ i do žičanog mosta	ml	100,00
Žičani most	ml	120,00
Dio prilaznog puta od O.Polja do žičanog mosta	ml	200,00
12. Titova ulica (bivšaXII) od Vatrogasnog do A.Ljiljana	ml	380,00
Ulica	180 ml	
Trotoari	300 ml	
13.Ulica od „Koka“ prodavnice do spajanja sa Sarajevskom ul.	ml	120,00
UKUPNO.	11.173,00	

*** 3.**

1. prostor N7 (oko kineskog zida 276+307)	ml	583,00
2. prostor M2 – D4(74+79+303)	ml	456,00
3. prostor M3, M4 i S1 (74+514+75)	ml	663,00
4. prostor M5, M6 i M7 (74+310)	ml	384,00
5. ulica prema PU (65 ml)	ml	65,00
6. prostori M8, M9, M10, M11, M12, (74+416)	ml	490,00
7. prostori T1, T2 i T3 (178+346)	ml	524,00
8. prostor V ulica broj 29, 31, 33, i 35.(74+202+30+178)	ml	484,00
9. prilaz maloj parnjači iz Zeničke ul. i ispred ulaza sa zapadne strane (134+191)	ml	325,00
10. prilaz i ul.pored velike parnjače (106+76)	ml	182,00
11. prostor oko novih zgrada na Tržnom (40+40)	ml	80,00
12. prostor oko objekta SP 70	ml	314,00
13. prostor oko objekata S 30	ml	375,00
14. prostor od O.Š. do SŠC (402+85+566)	ml	1.053,00
UKUPNO:		5.978,00 ml

****4.**

1. Ulica Radnička-trotoar	ml	750,00
2. Jandrošac	ml	500,00
3. Šehidska ulica-Podborik	ml	830,00
4. Čaršijska ulica (od Čaršije do starog suda)	ml	260,00
5. lica Ibrišima Obralića	ml	580,00
6. Ulica 17.novembar 1992.(Braće Bašić)	ml	180,00
7. Ulica Orsopovačka (od puta za Borik prema Zagrađu i Moruši)	ml	500,00
UKUPNO:		3.600,00 ml

SVE UKUPNO 32.243,00 ml

Na osnovu člana 10. Zakona o porezu na promet nekretnina («Službene novine Ze-do kantona» broj: 6/09), člana 16. Zakona o porezu na imovinu, naslijeđe i poklon («Službene novine Ze-do kantona broj: 9/09) člana 2. Pravilnika o načinu rada stručne komisije i kriterijima na osnovu kojih se vrši utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina na području općine Maglaj broj: 01-49-127/2010. od 5.2.2010.godine člana 30. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj» broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i Poslovnika o radu Općinskog vijeća Maglaj («Službene novine općine Maglaj», broj: 2/09) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 7.3.2012.godine donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina

I

Za članove Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina, a u vezi obračuna poreza na promet nekretnina imenuju se :

1. Jasminka Saračević, dipl.pravnik – predsjednik
2. Jasna Hajrulahović, dipl.ing.arhitekture – član
3. Sabina Grahić, dipl. ekonomista studijski program javna uprava – član
4. Enisa Hatičić, dipl.ing. Građevine
5. Hasan Čaušević, dipl. ing. poljoprivrede
6. Nada Vilić, dipl. ing. agronomije

II

Članovi Komisije dužni su u skladu sa Zakonom o porezu na promet nekretnina, Zakona o porezu na imovinu, naslijeđe i poklonu i Pravilnika o načinu rada stručne komisije i kriterijima na osnovu kojih se vrši utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina na području općine Maglaj, na zahtjev Poreske ispostave Maglaj izvršiti procjenu prometne vrijednosti nekretnina koji su navedeni u Ugovoru o prometu nekretnina.

III

Komisija se imenuje na period od 2 (dvije) godine.

IV

Naknadu za rad Komisije dužan je uplatiti obveznik poreza na promet na žiro račun Općine Maglaj i to u iznosu od 120,00 KM, od čega se 90,00 KM isplaćuje Komisiji.

V

Stupanjem na snagu ovog rješenja razrješavaju se dužnosti članovi Komisije imenovani rješenjem Općinskog vijeća br. 02-05-1-2306/11 od 28.12.2011.godine.

VI

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 02-05-1-509/12
Maglaj, 7.03.2012.godine

PREDSJEDAVAJUĆI OV,
Mirsad Nalić, dipl.ing.el.

Na osnovu člana 217. i 218. Zakona o upravnom postupku («Službene novine FBiH» br. 2/98, 48/99) , Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 26.1.2012.godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. U rješenju Općinskog vijeća Općine Maglaj broj:02-05-1-1405/10 od 10.08.2010. godine ispravlja se graška nastala prilikom kucanja i to u dijelu tačke 1. dispozitiva rješenja gdje u šestom redu umjesto broja „2711/10“ treba da stoji „ 2711/11 “.
2. Ova ispravka ima pravni učinak od dana od koga ima pravni učinak navedeno rješenja koje se ispravlja.
3. Ovaj zaključak prilaže se izvorniku rješenja Općinskog vijeća Općine Maglaj broj:02-05-1-1405/10 od 10.08.2010. godine i čini njegov sastavni dio.
4. Zaključak se ima objaviti u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

O b r a z l o ž e n j e

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Prilikom izrade rješenja Općinskog vijeća Općine Maglaj broj:02-05-1-1405/10 od 10.08.2010. godine potkrala se greška nastala prilikom kucanja , što je naknadno utvrđeno, uvidom u zapisnik o izjavi stručnog lica za geodeziju broj: 05-31-6-1119/10 od 08.06.2010. godine, te Konkurs Komisije za provođenje javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja broj: 02-05-1-725/10-2 od 10.06.2010. godine i Zaključak Konkursne komisije broj: 02-05-1-725/10-3 od 22.06.2010. godine.

Članom 217. Zakona o upravnom postupku propisano je da organ koji je donio rješenje , odnosno službena osoba koja je potpisala ili izdala rješenje , može u svako vrijeme da ispravi greške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju, kao i druge očigledne netačnosti u rješenju ili njegovim ovjerenim prepisima, da ispravka greške proizvodi pravni učinak od dana od koga proizvodi pravni učinak rješenje koje se ispravlja, te da o ispravci se donosi poseban zaključak koji se prilaže izvorniku rješenja i čini njegov sastavni dio.

Na osnovu izloženog, obzirom da je utvrđeno da se radi o očiglednoj greški koja je nastala prilikom kucanja rješenja , odlučeno je kao u dispozitivu ovog Zaključka.

Protiv ovog zaključka se ne može izjaviti žalba, ali se u roku od 30 /trideset/ dana od dana prijema istog može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Zenici.

Tužba se podnosi neposredno Kantonalnom sudu u Zenici.

Broj: 02-05-1-145/12

Datum: 26.1.2012.godine

**PREDSJEDAVALAČI OV,
Mirsad Nalić, dipl. ing.el.**

Na osnovu člana 15. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službene novine Federacije BiH», broj: 49/06), člana 42. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Općinski načelnik, d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju Komisije za ocjenjivanje projekata kulture i raspodjelu novčanih sredstava za sufinansiranje projekata kulture za 2012.godinu

Član 1.

Imenuje se Komisija za ocjenjivanje projekata kulture i raspodjelu novčanih sredstava za sufinansiranje projekata kulture za 2012.godinu.

- a. Nerma Zupčević – predsjednik
- b. Ferhat Bradarić – član
- c. Fuad Lošić – član

Član 2.

Komisija je dužna izvršiti ocjenjivanje projekata kulture u skladu s kriterijima za sufinansiranje projekata kulture iz transfera Kultura i utvrditi prijedlog raspodjele sredstava planiranih za kulturu u budžetu Općine Maglaj za fiskalnu 2012.godinu.

Saglasnost na prijedlog Komisije daje Općinski načelnik.

Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj; 01-40-2-246/12

Maglaj, 6.2.2012.godine

**OPĆINSKI NAČELNIK,
Mehmed Mustabašić, prof.**

Na osnovu člana 15. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službene novine Federacije BiH», broj: 49/06), člana 42. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 8/07, 3/08 i 6/08), i Strategije partnerska između Općine Maglaj i građana («Službene novine Općine Maglaj», broj: 4/08), Općinski načelnik, d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju Komisije za ocjenjivanje projekata nevladinih organizacija i omladinskih projekata i raspodjelu novčanih sredstava sa transfera Ostala civilna udruženja i sredstava Budžeta za mlade u 2012.godinu

Član 1.

Imenuje se Komisija za ocjenjivanje projekata nevladinih organizacija i omladinskih projekata i raspodjelu novčanih sredstava za ostala civilna udruženja i sredstava Budžeta za mlade u 2012.godinu u sastavu:

- d. Nerma Zupčević – predsjednik
- e. Ferhat Bradarić – član
- f. Fuad Lošić – član

Član 2.

Komisija je dužna izvršiti ocjenjivanje **projekata nevladinih organizacija** u skladu s Kriterijima za sufinansiranje projekata nevladinih organizacija iz transfera Ostala civilna udruženja građana i utvrditi prijedlog raspodjele sredstava planiranih transferom Ostala civilna udruženja građana u Budžetu Općine Maglaj za fiskalnu 2012.godinu.

Saglasnost na prijedlog Komisije daje Općinski načelnik.

Član 3.

Komisija je dužna izvršiti ocjenjivanje **omladinskih projekata** u skladu s kriterijima za sufinansiranje omladinskih projekata iz transfera Budžet za mlade i utvrditi prijedlog raspodjele sredstava planiranih transferom Budžet za mlade u Budžetu Općine Maglaj za fiskalnu 2012.godinu.

Saglasnost na prijedlog komisije daje Općinski načelnik.

Član 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj; 01-40-2-247/12

Maglaj, 6.2.2012.godine

**OPĆINSKI NAČELNIK,
Mehmed Mustabašić, prof.**

Temeljem člana 29. i 106. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine F BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), Pravilnika o načinu rada i funkcioniranja štabova i povjerenika civilne zaštite („Službene novine F BiH“, broj: 77/06 i 5/07), člana 4. Odluke Općinskog vijeća o osnivanju Općinskog štaba civilne zaštite Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 2/04) i člana 41. Statuta Općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 08/07, 3/08 i 6/08), Općinski načelnik, d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju Općinskog štaba civilne zaštite Maglaj

Općinski štab civilne zaštite čine: komadant štaba, načelnik štaba i članovi štaba i to:

1. Mehmed Mustabašić komadant OpŠCZ,
2. Anto Maglica načelnik OpŠCZ,
3. Jasmin Devedžić član štaba za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara i informiranje,
4. Fuad Hajrulahović član štaba za zaštitu i spašavanje od ruševina i zaštitu okoliša,
5. Senada Alibajraktarević član štaba za zamračivanje, evakuaciju i logistiku,
6. Azra Čakrama član štaba za zbrinjavanje ugroženih i nastradalih,

7. Nijaz Delić član štaba za zaštitu i spašavanje od NUS-a,
8. Mehmed Smajlagić član štaba za zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje na vodi i pod vodom,
9. Tarik Islamović član štaba za prvu medicinsku pomoć i zaštitu od RHB sredstava,
10. Amira Zukić član štaba za asanaciju terena, zaštitu i spašavanje životinja i namirnica životinjskog porijekla i zaštitu i spašavanje biljnih proizvoda i
11. Mirsad Mehinagić član štaba za osiguravanje i dostavu hrane, vode za piće i osiguravanje krvi i krvne plazme.

Ovo Rješenje stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje broj 01-49-646/09 od 30.03.2009. godine.

Broj: 01-49- 514 /12
Maglaj, 08.03.2012. godine.

**OPĆINSKI NAČELNIK,
Mehmed Mustabašić, prof.**

Na osnovu člana 48. i 51. Statuta Općine Maglaj, („Službene novine Općine Maglaj, broj 8/07, 3/08, 6/08) i člana 2. Uputstva o načinu i nadležnostima odgovornosti za rad i rokovima za uspostavljanje Centra za birački spisak br. 01-02-2-843/06, a u vezi sa članom 3.8 Izbornog zakona BiH, shodno primjenjujući Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službi za upravu općine Maglaj („Službene novine općine Maglaj, broj 1/07), Općinski načelnik uspostavlja Centar za birački spisak i donosi

ODLUKU o uspostavljanju Centra za birački spisak

Član 1.

Općina Maglaj u skladu sa članom 1. navedenog Uputstva uspostavlja Centar za birački spisak sa sjedištem u zgradi Općine Maglaj, ul. Viteška br. 4.

U Centru za birački spisak odgovorno lice je Biserniza Gračić „viši referent za poslove raseljenih lica, izbjeglica i povratnika“, koja će obavljati poslove utvrđene Pravilnikom o

unutrašnjoj organizaciji Službi za upravu općine Maglaj („Službene novine općine Maglaj“, broj 1/07), tj. voditi poslove u vezi sa registrovanjem birača za potrebe Centra, a u slučaju opravdane odsutnosti odgovorno lice je Anto Maglica, referent sa istim opisom poslova.

Član 2.

Odgovorna lica naznačena u članu 1. ove Odluke koja rukovode Centrom za birački spisak dužna su usaglasiti sve provedbene radnje sa uputama Općinske izborne komisije Maglaj u skladu sa uputama Predsjednika Općinske izborne komisije, te utvrditi unutrašnju organizaciju, način rukovođenja Centrom, ovlaštenja za vođenje Centra, i sva druga bitna pitanja za rad Centra.

Član 3.

Centar za birački spisak mora biti opremljen sa jednim računarom te internet komunikacijom i kontakt telefonom 032-609-041.

Član 4.

Centar za birački spisak i lica koja ga opslužuju dužna su se pridržavati nadležnosti utvrđene u članu 6. Uputstva o načinu i nadležnostima, odgovornosti za rad i rokovima za uspostavljanje Centra za birački spisak.

Član 5.

Radno vrijeme Centra je radnim danima od 07.00 do 15.30 sati.

Ako se u određenom periodu poveća obim poslova iz ovog člana, Općinski načelnik nalaže da je Centar za birački spisak obavezan raditi i duže od radnog vremena kao i raditi u dane vikenda i praznika.

Centar za birački spisak je obavezan da na odgovarajući način sve komunikacije u vezi sa navedenim realizira sa Općinskom izbornom komisijom.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Općine Maglaj.

Broj: 01-49-524/12
Maglaj, 9.03.2012.godine

**OPĆINSKI NAČELNIK,
Mehmed Mustabašić, prof.**

Na temelju člana 42. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i zaključka Općinskog vijeća Maglaj broj: 02-05-1-142/12 od 26.1.2012. godine, Općinski načelnik, d o n o s i

R J E Š E N J E
o imenovanju Komisije za izradu
Odluke o komunalnom redu i sanitarno
higijenskim mjerama

I

Imenuje se Komisija za izradu Odluke o komunalnom redu i sanitarno higijenskim mjerama na području Općine Maglaj u sastavu:

2. Merima Mahmutović, predsjednik
3. Amira Zukić, član i zamjenik predsjednika
4. Nermina Starčević, član
5. Maida Ferić, član
6. Dževad Čičkušić, član
7. Jasmin Devedžić, član

II

Zadatak komisije je da pripremi tekst nove Odluke o komunalnom redu i sanitarno higijenskim mjerama na području općine Maglaj i isti dostavi Načelniku, odnosno Općinskom vijeću na usvajanje.

III

U izradi prijedloga teksta Odluke, Komisija će se rukovoditi pozitivnim zakonskim rješenjima i uobziriti primjedbe izrečene od strane Klubova i vijećnika prilikom usvajanja Odluke o komunalnom redu i sanitarno higijenskim mjerama na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 26.1.2012.godine.

IV

Komisija je dužna sačiniti tekst odluke u roku od 25 dana od dana donošenja ovog rješenja kako bi isti bio ponuđen Općinskom vijeću na razmatranje na narednoj sjednici.

V

Komisija je dužna provesti i javnu raspravu ukoliko to bude zahtijevalo Općinsko vijeće.

VI

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 01-49-394/12
Maglaj, 23.2.2012.godine

OPĆINSKI NAČELNIK ,
Mehmed Mustabašić, prof.

AKTI USTAVNOG SUDA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine odlučujući o ustavnom pitanju koje je predočio Kantonalni sud u Mostaru za utvrđivanje ustavnosti Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama koju je donijelo Općinsko vijeće Maglaj, na osnovu člana IV.C.10.(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, u vezi sa Amandmanima LII i XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici bez javne rasprave održanoj dana 13. marta 2012. godine, donio je

P R E S U D U

Utvrđuje se da član 2. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama Općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/06) nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Presudu objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH“ i „Službenim novinama Općine Maglaj“.

O b r a z l o ž e n j e

1. Kantonalni sud u Mostaru (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) u postupku rješavanja upravnog spora po tužbi tužioca „Derby Bet Shop“ d.o.o. Mostar protiv rješenja tuženog Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija Sarajevo, broj: 07-15-1151/10 M.P. od 10.05.2011. godine u upravnoj stvari razreza komunalne takse za istaknutu firmu predočio je 22.11.2011. godine Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud Federacije) ustavno pitanje (u daljem tekstu: zahtjev) u vezi utvrđivanja ustavnosti Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama koju je donijelo Općinsko vijeće Maglaj, broj: 02-05-1-1176/06 od 28.12.2006. godine („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/06) (u daljem tekstu: osporena odluka).

Stranke u postupku u ovom predmetu su, saglasno članu 39. st. 1. i 2. Zakona o postupku

pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 6/95 i 37/03), Kantonalni sud u Mostaru, „Derby Bet Shop“ d.o.o. Mostar, Federalno ministarstvo finansija/Federalno ministarstvo financija Sarajevo i Općinsko vijeće Maglaj kao donosilac osporene odluke.

Pred Kantonalnim sudom u Mostaru u toku postupka rješavanja upravnog spora po tužbi tužioca „Derby Bet Shop“ d.o.o. Mostar protiv navedenog rješenja Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija Sarajevo pojavilo se kao prethodno pitanje da li je osporena odluka u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine. U zahtjevu se navodi da osporena odluka u dijelu koji se odnosi na Tarifu komunalnih taksi nije u skladu sa članom II.2.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, kojim je propisano da sva lica na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine uživaju pravo na jednakost pred zakonom. Osporenim odlukom se utvrđuje visina godišnje takse u bitno različitim iznosima, bez bilo kakvih realno utvrđenih kriterija za različito utvrđene iznose takse. Podnosilac zahtjeva ističe da Općina Maglaj nije postupila u skladu sa Presudom Ustavnog suda Federacije, broj: U-25/06 od 12.09.2006. godine. Nakon donošenja navedene presude Ustavnog suda Federacije, Općinsko vijeće Maglaj je na sjednici od 28.12.2006. godine donijelo osporenu odluku u kojoj je članom 1. propisano da visina komunalne takse zavisi od lokacije – zone objekta poslovnog prostora na kome je istaknuta firma: gradska i izvangradska zona, s tim da se taksa za istaknute firme u izvangradskom području umanjuje za 20% u odnosu na iznose određene pojedinim tarifnim brojevima. U članu 2. osporene odluke je propisano da se u Tarifi komunalnih taksa u Tarifnom broju 4. mijenja tačka 5. tako što komunalna taksa za istaknutu firmu za kladionice, kockarnice, prodaju igara na sreću, loto listića i uplatu lota iznosi 1.800 KM. Tužilac, „Derby Bet Shop“ d.o.o. Mostar, čija osnovna djelatnost je kladioničarska, u tužbi navodi da je i ovako izmijenjena tarifa donesena u cilju izbjegavanja provođenja navedene presude Ustavnog suda Federacije i da je ista i dalje protivna odredbama Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u dijelu koji se odnosi na proklamovanu jednakost građana pred zakonom. Navodi da je dalje ostala diskriminacija prema tužiocu jer komunalna taksa prema

kladioničarskim djelatnostima nije određena prema bilo kakvim realnim niti mjerljivim kriterijima nego je isključivo određena paušalno samo prema djelatnosti firme.

Podnosilac zahtjeva smatra da odredba Tarife komunalnih taksa kao sastavnog dijela Odluke, posebno Tarifnog broja 4. tačka 5. Tarife nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine iz istih razloga koji su navedeni u Presudi Ustavnog suda Federacije, broj: U-25/06 od 12.09.2006. godine. Zbog toga, Kantonalni sud u Mostaru podnosi ovaj zahtjev kako bi Ustavni sud Federacije, nakon održane javne rasprave, donio presudu kojom će biti utvrđeno da li je osporena odluka u saglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Ustavni sud Federacije je dana 01.12.2011. godine zatražio od Općinskog vijeća Maglaj, „Derby Bet Shop“ d.o.o. Mostar i Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija Sarajevo da dostave odgovor na navode iz zahtjeva.

Općinsko vijeće Maglaj je dana 04.01.2012. godine dostavilo odgovor u kojem ističe da je osporena odluka donesena u skladu sa članom 13. tačka c) Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 22/06), kojim je propisano da pored udjela u raspodjeli prihoda iz člana 6. ovog zakona, jedinicama lokalne samouprave pripadaju i drugi javni prihodi: naknade i takse u skladu sa propisima jedinica lokalne samouprave. Članom 36. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) je definisano da u zakonom propisanim okvirima, jedinice lokalne samouprave donose propise o naknadama i taksama, kao i provedbene propise o oporezivanju. Na isti način je članom 37. Zakona utvrđeno da jedinicama lokalne samouprave pripadaju prihodi: a) vlastiti prihodi – porezi za koje jedinice lokalne samouprave samostalno određuju stopu u skladu sa zakonom i lokalne takse i naknade čije iznose utvrđuje vijeće u skladu sa zakonom. Općinsko vijeće Maglaj smatra da su osporenim odlukom kao dovoljni kriteriji za određivanje visine komunalne takse utvrđeni i određeni: djelatnost subjekta i teritorijalni raspored taksenih obaveznika, odnosno lokacija – zona poslovnog prostora na kome je istaknuta firma, tako da

visina komunalne takse zavisi od lokacije – zone objekta poslovnog prostora na kome je istaknuta firma, obilježje ili natpis. S obzirom da Općina Maglaj ima dvije zone – gradsku i izvangradsku zonu, propisano je da se 20% umanjuje komunalna taksa na izvangradskom području.

Smatra da osporenim odlukom nije povrijeđeno pravo propisano članom II.2.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, jer su vlasnici firmi na isti način realno tretirani.

Federalno ministarstvo finansija/Federalno ministarstvo financija Sarajevo i „Derby Bet Shop“ d.o.o. Mostar nisu dostavili traženi odgovor.

3. Ustavni sud Federacije je u skladu sa članom 13. stav 1. i članom 25. stav 2. Poslovnika Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 41/10) održao sjednicu bez javne rasprave na kojoj je razmotrio činjenice iz postavljenog zahtjeva, odgovora na zahtjev, te relevantne odredbe Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i zakona Federacije i ustavnosudsku praksu Ustavnog suda Federacije:

- Članom II.A.2.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine propisano je da sva lica na teritoriji Federacije uživaju pravo na jednakost pred zakonom;
- Članom 13. stav 1. tačka c) Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 22/06, 43/08 i 22/09), propisano je da jedinicama lokalne samouprave, pored ostalog, pripadaju kao javni prihodi naknade i takse u skladu sa propisima jedinica lokalne samouprave;
- Članom 13. stav 2. alineja četvrta Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06) propisano je da općinsko vijeće donosi propise o porezima, taksama, naknadama i doprinosima jedinica lokalne samouprave u skladu sa zakonom.

4. Ustavni sud Federacije odlučio je kao u izreci presude iz sljedećih razloga:

Osporena odluka donesena je nakon donošenja i objavljivanja Presude Ustavnog suda

Federacije, broj: U-25/06 od 12.09.2006. godine, kojom je utvrđeno da Odluka o komunalnim taksama („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/04) nije u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, između ostalog i iz razloga što je visina takse za firmu određena zavisno od djelatnosti koju pravno odnosno fizičko lice obavlja. Navedena presuda Ustavnog suda Federacije objavljena je u „Službenim novinama Federacije BiH“, broj: 67/06 od 08.11.2006. godine, dakle prije donošenja osporene odluke. I pored toga, članom 2. osporene odluke izmijenjena je tačka 5. Tarifnog broja 4. Odluke o komunalnim taksama tako što je samo smanjen iznos tarife za kladionice, kockarnice, prodaju igara na sreću, loto listića i uplatu lota sa 2.400 na 1.800 KM, ali je i dalje ostala djelatnost pravnog odnosno fizičkog lica kao relevantan kriterij za određivanje takse na firmu.

Ustavni sud Federacije utvrdio je da je članom 1. osporene odluke propisano da visina takse za firmu zavisi od lokacije na kojoj je firma istaknuta, pa je u tom dijelu postupljeno u skladu sa navedenom presudom Ustavnog suda Federacije.

Razmatrajući član 2. osporene odluke Ustavni sud Federacije je pošao od razloga iznesenih u navedenoj presudi Ustavnog suda Federacije prema kojima djelatnost koju pravno odnosno fizičko lice obavlja ne može biti relevantan kriterij za određivanje različite visine takse za firmu, jer se takvim određivanjem povrjeđuje ustavna odredba o jednakosti pred zakonom tj. član II.A.2.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine. Iz tih razloga Ustavni sud Federacije je ocijenio da je član 2. osporene odluke u nesaglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

5. Razmatrajući osporenu odluku Ustavni sud Federacije je utvrdio da Općinsko vijeće Maglaj nije postupilo u skladu sa Presudom Ustavnog suda Federacije, broj: U-25/06 od 12.09.2006. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 67/06) u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje visine takse za firmu zavisno od djelatnosti koju pravno odnosno fizičko lice obavlja.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je jednoglasno u sastavu: mr. Kata Senjak, predsjednica Suda, Sead Bahtijarević, mr. Ranka Cvijić, Domin Malbašić, Aleksandra Martinović i mr. Faris Vehabović, sudije Suda.

Broj: U-35/11
13. mart 2012. godine

S a r a j e v o
Predsjednica
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine
mr. Kata Senjak

SADRŽAJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. ODLUKA o davanju saglasnosti na Statut JU «Narodna apoteka Maglaj» Maglaj	47
2. STATUT javne ustanove "Narodna apoteka Maglaj" Maglaj.....	47
3. ODLUKA o usvajanju Djelimične izmjene Regulacionog plana «Centar Maglaj –sjeverni dio»...	61
4. ODLUKA o usvajanju djelimične izmjene Regulacionog plana «Centar Maglaj – sjeverni dio»....	61
5. ODLUKA o usvajanju djelimične izmjene Regulacionog plana «Centar Maglaj – sjeverni dio»...	62
6. ODLUKA o usvajanju djelimične izmjene Regulacionog plana «Centar Maglaj – sjeverni dio»...	63
7. ODLUKA o usvajanju Djelimične izmjene Regulacionog plana „BIJELA PLOČA“ Maglaj.....	63
8. ODLUKA o usvajanju Djelimične izmjene Regulacionog plana „Omerdino polje“ Maglaj.....	64
9. RJEŠENJE prava svojine u korist Bećirović (Abid) Sulje iz Maglaja, Omerdino Polje bb, sa 1/1,...	65
10. ODLUKA o prestanku važenja Odluke o profesionalizaciji funkcije Predsjedavajućeg OVbr. 02-05-1-384/09 od 12.2.20109.godine i Odluke o utvrđivanju koeficijenta za obračun plaće Predsjedavajućeg OV br. 02-05-1-385/09 od 12.2.2009.godine.....	67
11. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o visini i načinu isplate naknade za obavljanje vijećničke funkcije, predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg/ do predsjedavajućeg i učešća u radu Komisija Općinskog vijećnika.....	67
12. Z A K L J U Č A K o svajanju Programa sa predračunom radova na održavanju izgrađenih komunalnih objekata, gradskog zelenila i zimskog održavanja gradskih javnih površina za 2012. godinu	68
13. PROGRAM sa predračunom radova na održavanju izgrađenih komunalnih objekata, gradskog zelenila i zimskog održavanja gradskih javnih površina za 2012. godinu.....	69
14. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina	93
15. ZAKLJUČAK	93

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

16. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za ocjenjivanje projekata kulture i raspodjelu novčanih sredstava za sufinansiranje projekata kulture za 2012.godinu.....	94
17. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za ocjenjivanje projekata nevladinih organizacija i omladinskih projekata i raspodjelu novčanih sredstava sa transfera Ostala civilna udruženja i sredstava Budžeta za mlade u 2012.godinu	95
18. RJEŠENJE o imenovanju Općinskog štaba civilne zaštite Maglaj	95
19. ODLUKU o uspostavljanu Centra za birački spisak	96
20. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za izradu Odluke o komunalnom redu i sanitarno higijenskim mjerama	97

AKTI USTAVNOG SUDA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

21. PRESUDA	98
-------------------	----