



Broj: 03-45-1-850/23
Maglaj, 18.05.2023.godine

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDMET: Izvještaji o radu za 2022.godinu i Planovi rada za 2023.godinu
JU Narodna apoteka“, JU „Opća biblioteka“,
JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“, JU Doma zdravlja,
JU Centar za socijalnu rad, dostavlja se,-

Na osnovu člana 42. i 45. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službene novine R BiH“ broj 6/92 i 8/93) i Plana i programa rada Općinskog vijeća Maglaj za 2023.godinu („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 02/23) kao tačke dnevnog reda planirane su :

- Izvještaj o radu javnih ustanova za 2022. godinu
- Planovi i programi rada javnih ustanova za 2023.godinu

Shodno navedenom u prilogu dostavljamo tražene izvještaje i planove i za sljedeće javne ustanove:

- JU Narodna apoteka,
- JU Opća biblioteka
- JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“,
- JU Doma zdravlja,
- JU Centar za socijalnu rad

S poštovanjem

Obrađivač: Eldina Mehinagić

DOSTAVLJENO:
1.Naslovu,
2. a/a



OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić



Broj: 03-45-1-850-1/23
Maglaj: 18.05.2023.godine

- OPĆINSKO VIJEĆE MAGLAJ
- OPĆINSKI NAČELNIK

PREDMET: Mišljenja na Izvještaje o radu za 2022.godinu i Planove rada za 2023.godinu
JU Narodna apoteka“, JU „Opća biblioteka“,
JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“, JU Doma zdravlja,
JU Centar za socijalnu rad, dostavlja se,-

Na osnovu člana 42. i 45. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službene novine R BiH“ broj 6/92 i 8/93) i Plana i programa rada Općinskog vijeća Maglaj za 2023.godinu („Službene novine Općine Maglaj, broj: 02/23) kao tačke dnevnog reda planirane su :

- Izvještaj o radu javnih ustanova za 2022. godinu
- Planovi i programi rada javnih ustanova za 2023.godinu

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti zatražila je od javnih ustanova da dostave svoje Izvještaji o radu za 2022.godinu i Planove rada za 2023.godinu kako bi bili dostavljeni Općinskom vijeću Maglaj na usvajanje.

Shodno navedenom, nadležna općinska Služba je pregledala dostavljene Izvještaje o radu za 2022.godinu :

- JU Narodna apoteka,
- JU Opća biblioteka
- JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“,
- JU Doma zdravlja,
- JU Centar za socijalnu rad

kao i Planovi rada za 2023.godinu sljedećih javnih ustanova:

- JU Narodna apoteka,
- JU Opća biblioteka
- JU Dom kulture,
- JU Centar za socijalnu rad

te nakon pregledanih pristiglih Izvještaja o radu za 2022. godinu i Planova i programa rada za 2023. godinu gore navedenih ustanova utvrdila da:

- JU Narodna apoteka

Izvještaj o radu za 2022.godinu pokazuje da je ova JU ostvarila dobit za izvještajni periodu, a kroz dostavljenu Analiza finansijskih izvještaja može se ostvariti uvid u bilans stanja i uspjeha za 2022.godinu.

Plan i program rada JU za 2023.godinu kao prioritetan zahtjev pored toga da ostanu bitan segment primarne zdravstvene zaštite u našoj lokalnoj zajednici, a jedan od osnovnih ciljeva je koji su postavili je osigurati finansijsku opstojnost“.

Obzirom da je Upravni odbor usvojio Izvještaj o radu za 2022. godinu kao i Plan i program rada za 2023. godinu, nadležna općinska služba daje pozitivno mišljenje na isto te predlaže da se isti usvoje od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

- JU Opća biblioteka

Razmatranjem Izvještaja JU vidljivo je da nije bilo gubitaka i pored mnogobrojnih aktivnosti u domenu kulture, propagiranja knjiga, te aktivnosti vezanih za kooordinaciju sa ostalim JU i NVO u cilju realizacije planskih aktivnosti. Planom i programom rada za 2023. godinu JU pred sebe je postavila niz aktivnosti koji se odnose na nastavak ranije započetih aktivnosti te održavanje redovnih programskih sadržaja iz domena ove JU.

Obzirom da je Upravni odbor usvojio Izvještaj o radu za 2022. godinu kao i Plan i program rada za 2023. godinu, nadležna općinska služba daje pozitivno mišljenje na isto te predlaže da se isti usvoje od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

- JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“,

Izvještajem o radu za 2022. godinu ova JU nastojala je iznijeti svu problematiku sa kojom se sureću. U ovom izvještajnom periodu došlo je do imenovanj novog direktora, ali i pored realizovan je niz aktivnosti oje su pozitivno ocjenjene od strane građana pa i Upravnog odbora. Uprskos problematici sa kojom se susreću ostvaren je prihod nad rashodom od 5.721 KM.

Planom i programom rada za 2023.godinu planiran je niz aktivnosti a jedna od njih je u suorganizacija Manifestacije „Studentsko ljeto“, IT Challeng, promocije, galerije, filmska djelatnost, obrazovni i sportski sadrža.

Obzirom da je Upravni odbor usvojio Izvještaj o radu za 2022. godinu kao i Plan i program rada za 2023. godinu, nadležna općinska služba daje pozitivno mišljenje na isto te predlaže da se isti usvoje od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

- JU Centar za socijalnu rad

Rad JU Centar za socijalni rad je tokom 2022. godine zasnivao se na realizaciji zakonom predviđenih aktivnosti. Pored redovnih aktivnosti ova ustanova nastoji zadržati ocjenu uspješnog rada a kako bi to održali nastoje pored Općine Maglaj koodrinirati i sa drugim javnim ustanovama i institucijama, nevladinim i drugim organizacijama sa kojima se mogu realizovati projekti od značaja za rad centra i njegovih korisnika.

Planom i programom rada JU za 2023.godinu planirano je unapređenje u realizaciji zakonom predviđenih aktivnosti, osigurati integritet ustanove, povećati broj programa iz djelatnosti ustanove i sl.

Obzirom da je Upravni odbor usvojio Izvještaj o radu za 2022. godinu kao i Plan i program rada za 2023. godinu, nadležna općinska služba daje pozitivno mišljenje na isto te predlaže da se isti usvoje od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

- JU Doma zdravlja,

Izvještajm o radu za 2022.godinu dostavljeni su pokazatelji od broja i strukture zaposlenih, djelatnosti za koje je ustanova osnovana te realizacija istih, realizovani projekti a iznesene su i poteškoće sa kojim se ustanova susreće kao i prijedlozi mijera za njihovo otklanjanje.

Vidljivo je da JU Dom zdravlja kroz poslovni rezultat iskazala gubitak od -104.776 KM što je u odnosu na 2021. godinu smanjen za 98.277 KM.

Obzirom da je Upravni odbor usvojio Izyveštaj o radu za 2022. Godinu, nadležna općinska služba daje pozitivno mišljenje na isto te predlaže da se isti usvoje od strane Općinskog Vijeća Maglaj.

DOSTAVLJENO:

1. Naslovu,
2. a/a

POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA
Eldina Mehinagić



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Općina Maglaj
JU Centar za socijalni rad

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINA
OPĆINA MAGLAJ
Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu
Općina Maglaj

PRIMLJENO	22.04.2023.		
Org. jedinica	Klasir. oznaka	Inst. broj	Broj priloge
		3088	

Broj:01/04-2-1/23
Maglaj, 19.04.2023.godine

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu,
opću upravu i društvene djelatnosti

Predmet: Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Maglaj za 2022.godinu i Program rada za 2023.godinu, dostavljaju se:-

Vezano za vaš mail od 08.02.2023.godine, u prilogu dostavljamo Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Maglaj za 2022.godinu, Program rada za 2023.godinu, te Odluku Upravnog odbora o usvajanju navedenog Izvještaja o radu i Programa rada.

S poštovanjem.

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Arhivi

Direktorica
Amerling
Svjetlana Zamboni, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Općina Maglaj
JU Centar za socijalni rad
- Upravni odbor-

Broj: 01/04-2-123
Maglaj, 19.04.2023.godine

Općinsko vijeće Maglaj

Predmet: Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Maglaj za 2022.godinu i Program rada za 2023.godinu, dostavljaju se:-

U skladu sa članom 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", broj: 6/92, 08/93 i 13/94), te članom 31.Pravila Centra broj:01/01.1-1-2/18 i 01/01.1-1-2-1/18, u prilogu dostavljamo gore navedeni Izvještaj o radu i Program rada na dalje postupanje, te Odluku Upravnog odbora o usvajanju navedenog Programa rada i Izvještaja o radu.

S poštovanjem.

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Arhivi



Predsjednica Upravnog odbora

Mubera Havić
Mubera Havić, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Općina Maglaj
JU Centar za socijalni rad
Upravni odbor

Broj:01/04-2- 8 /23
Maglaj, 19.04.2023.godine

Na osnovu člana 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", broj: 6/92, 08/93 i 13/94), te člana 31. Pravila JU Centar za socijalni rad Maglaj, Upravni Odbor JU Centar za socijalni rad Maglaj na sjednici održanoj dana 19.04.2023.godine, d o n o s i

O D L U K U
o usvajanju Izvještaja o radu JU Centar za
socijalni rad Maglaj za 2022.godinu

I.

Usvaja se Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Maglaj za 2022.godinu.

II.

Izvještaj iz člana 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Na sjednici Upravnog odbora održanoj dana, 19.04.2023.godine razmatran je Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Maglaj za 2022.godinu.

Nakon provedene diskusije Izvještaj o radu za 2022.godinu jednoglasno je usvojen.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Predsjednica Upravnog odbora:

Mubera Havić, prof.



**IZVJEŠTAJ O RADU
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD MAGLAJ
ZA 2022. GODINU**

Maglaj, mart 2023. godine

Sadržaj :

I Uvod

II Podaci o ustanovi

III Djelatnost ustanove

- Oblast socijalne zaštite
- Zaštita porodice sa djecom
- Ostali oblici zaštite i usluga stručnog socijalnog rada

IV Projekti

V Stručno usavršavanje

VI Prepreke u radu (unutarorganizacijske i prepreke iz okruženja)

VII Preporuke za Općinsko vijeće

VIII Finansijski izvještaj

IX Zaključak

I UVOD

Definisano Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Federacije BiH“, br. 36/99, 54/04, 39/06, 14/09 i 45/16 - u daljem tekstu Federalni zakon), Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, br. 13/07, 13/11, 3/15, 2/16 i 16/22), (u daljem tekstu: Kantonalni zakon), socijalna zaštita je organizovana djelatnost u Federaciji BiH, Zeničko-dobojskom kantonu i gradu/općini, koja je usmjerena na osiguranje socijalne sigurnosti građana i njihovih porodica koji se nalaze u stanju socijalne potrebe.

Djelatnost socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom obavljaju ustanove socijalne zaštite i općinske službe za upravu. Na području Zeničko-dobojskog kantona, ova djelatnost provodi se putem resornog Ministarstva i prvostepenih organa, tj. deset centara za socijalni rad i dvije općinske službe (Usora i Doboju Jug) koje su nadležne za obavljanje poslova socijalne zaštite. Pored navedenih ustanova u Zeničko-dobojskom kantonu djeluju i sljedeće ustanove socijalne zaštite, i to: dvije ustanove za smještaj djece bez roditeljskog staranja, jedna ustanova za dnevno zbrinjavanje djece i odraslih osoba sa invaliditetom, dvije javne i pet privatnih ustanova za smještaj starih osoba i jedna privatna ustanova za kućnu njegu.

Kantonalnim zakonom je propisano da navedenu djelatnost mogu obavljati i humanitarne organizacije, udruženja, vjerske zajednice i organizacije, kao i da gradovi/općine imaju mogućnost i obavezu dodatnog djelovanja na prevenciji stanja socijalne potrebe, odnosno proširivanja obima i sadržaja prava iz oblasti socijalne zaštite u skladu sa potrebama i mogućnostima.

Nadležnost provođenja Federalnog zakona i Kantonalnog zakona iz oblasti socijalne zaštite za područje općine Maglaj nosi JU Centar za socijalni rad Maglaj, osim za oblast zaštite prava civilnih žrtava rata za čije provođenje je nadležna Općina Maglaj.

II PODACI O USTANOVU

Javna ustanova Centar za socijalni rad Maglaj ima sjedište u Maglaju, ul. Srebreničkih žrtava rata bb - u daljem tekstu: Centar.

Centar radi od 1975. godine kao radna organizacija, a od 5.11.1996. godine registrovan je kod Višeg suda u Doboju i upisan u Sudski registar broj : US/I-6/96, kao Javna ustanova Centar za socijalni rad Maglaj.

Zbog promjene adrese i šifre djelatnosti Centar je preregistrovan 11.9.2012. kod Općinskog suda u Zenici.

Osnivač Centra je Općina Maglaj.

Organ upravljanja je Upravni odbor kojeg imenuje i razrješava Općinsko Vijeće.

Centar ima osam zaposlenih:

1. direktor
2. socijalni radnik, referat hraniteljstva i porodične zaštite i jednokratne pomoći
3. socijalni radnik, referat starateljstva i smještaja i referat stalne novčane
4. pravnik, referat neratnih invalidnina i dječijeg dodatka
5. pravnik, pravni poslovi i referat porodilja
6. računovođa
7. administrativni radnik
8. vozač, ložič, kućni majstor i kurir

Napomena :

Pored navedenih, u Centru radi i socijalni pedagog, lice na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Centar za socijalni rad Maglaj posjeduje vlastitu poslovnu zgradu koja je izgrađena 2006. godine uz podršku Njemačke vlade, Vlade Zeničko-dobojskog kantona i Općine Maglaj. Zgrada ima cca 600 m², od čega 220 m² koristi Dnevni centar za djecu i odrasle sa posebnim potrebama. Centar je tehnički relativno dobro opremljen i posjeduje dva automobila. Zgrada ima osiguran prilaz i ulazak za invalidne osobe a u prizemlju zgrade opremljena je i kancelarija za rad sa licima koja ne mogu pristupiti kancelarijama na spratu.

III DJELATNOST USTANOVE

OBLAST SOCIJALNE ZAŠTITE

Socijalna zaštita je djelatnost usmjerena na osiguranje socijalne sigurnosti građana i njihovih porodica u stanju socijalne potrebe. Socijalnom potrebom, u smislu člana 11. Federalnog zakona i člana 10. Kanotonalnog zakona, smatra se trajno ili privremeno stanje u kojem se nađe pojedinac ili porodica uzrokovano ratnim događajima, elementarnim nesrećama, općom ekonomskom krizom, psihofizičkim stanjem pojedinca ili drugih razloga koji se ne mogu otkloniti bez pomoći drugog lica.

OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE

- Interventna novčana pomoć
- Jednokratna novčana pomoć
- Stalna socijalna pomoć
- Novčana naknada za pomoć i njegu od strane druge osobe
- Dodatak za njegu i pomoć drugog lica za lica sa invaliditetom
- Ortopedski dodatak za lica sa invaliditetom
- Refundacija troškova ljekarskog pregleda za osobe sa invaliditetom
- Smještaj u hraniteljsku porodicu (hitni, povremeni, specijalizovani i tradicionalni)
- Smještaj u ustanovu socijalne zaštite
- Zdravstvena zaštita korisnika smještenih u ustanovu socijalne zaštite
- Zdravstvena zaštita korisnika stalne novčane pomoći
- Zdravstvena zaštita osoba sa invaliditetom
- Zdravstvena zaštita lica u stanju socijalne potrebe
- Zdravstvena zaštita starijih od 65 godina
- Stručna i profesionalna pomoć institucijama, ustanovama i organizacijama
- Grupno savjetovanje
- Individualno savjetovanje
- Posredovanje prije razvoda braka
- Primarna prevencija društveno neprihvatljivih oblika ponašanja
- Prevencija kroz promociju

MATERIJALNA PRAVA U OBLASTI SOCIJALNE ZAŠTITE

Korisnici materijalnih prava u oblasti socijalne zaštite u skladu sa Federalnim i Kanotonalnim zakonom, te podzakonskim aktima, ostvaruju slijedeća prava:

1. Stalna novčana pomoć
2. Jednokratna novčana pomoć
3. Pravo na novčanu naknadu roditelja-njegovatelja
4. Smještaj u hraniteljsku porodicu
5. Smještaj u ustanovu socijalne zaštite
6. Zdravstvene zaštita
7. Refundiranje troškova medicinskog vještačenja.

Stalna novčana pomoć

U skladu sa Kantonalnim zakonom pravo na stalnu novčanu pomoć imaju lica i porodice pod sljedećim uvjetima:

- Da su nesposobni za rad, odnosno spriječeni u ostvarivanju prava na rad – utvrđeno procjenom Instituta za medicinsko vještačenje,
- Da nemaju dovoljno prihoda za izdržavanje,
- Da nemaju članova porodice niti srodnika koji su po zakonu obavezni da ih izdržavaju ili ako ih imaju, da ta lica nisu u mogućnosti da izvršavaju obavezu o izdržavanju.

Visina stalne novčane pomoći utvrđuje se za jednočlano/dvočlano domaćinstvo u iznosu od 17% od prosječne plaće kantona, koji se za svakog narednog člana uvećava za 10% tog iznosa i ne može biti veća od 23% iznosa prosječne plaće Kantona.

Visina stalne novčane pomoći za jednočlanu/dvočlanu domaćinstvo u 2022. godini iznosio je 145,86 KM.

Sredstva za isplatu stalne novčane pomoći osiguravaju se u budžetu kantona i općine u omjeru 60:40.

U 2022. godini bilo je 60 korisnika stalne novčane pomoći.

Jednokratna i privremena novčana pomoć

U skladu sa Kantonalnim zakonom pravo na jednokratnu ili privremenu novčanu pomoć imaju lica i porodice pod sljedećim uvjetima:

- Da nemaju dovoljno prihoda za izdržavanje - čiji ukupan prihod po članu domaćinstva ne prelazi 10% od prosječne plaće Kantona
- Da nemaju članova porodice koji su po zakonu obavezno da ih izdržavaju ili ako ih imaju, da ta lica nisu u mogućnosti da izvršavaju obavezu izdržavanja za šta prilažu dokaz o svom statusu (npr. nezaposlenost i sl.).

Jednokratna novčana pomoć može se dobiti u iznosu do 200,00 KM, a istom licu se može odobriti maksimalno dva puta u toku kalendarske godine.

Privremena novčana pomoć se može dobiti u iznosu do 400,00 KM i odobriti licu čije se potrebe ne mogu zadovoljiti jednokratnom novčanom pomoći.

Sredstva za isplatu stalne novčane pomoći osiguravaju se u Budžetu Kantona Odlukom nadležnog ministarstva. Procijenjeni iznos za jednokratnu i privremenu novčanu pomoć dostavlja se Centru u šest jednakih rata. Iznos za prethodnu godinu bio je 9.600,00 KM. Rješenjem Centra jednokratne i privremena pomoć odobrena je za 91 lice za 2022. godinu.

Pravo na novčanu naknadu roditelja njegovatelja

Pravo roditelj njegovatelj regulisano je Zakonom o roditeljima njegovateljima u Federaciji BiH (Službene novine 75/21 od 22.09.2021. godine). Roditelj njegovatelj u smislu ovog zakona je roditelj lica sa 100% invaliditetom uzrokovanog bolešću ili poremećajem u razvoju kao i slijepog lica čiji je ostatak vida na oba oka ispod 0,05 s korekcijom, odnosno roditelj lica koje se prema nalazu Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja ne može osposobiti za samostalan život niti može samostalno zadovoljavati barem jednu od životnih potreba (kretanje u stanu i izvan stana, uzimanje hrane, oblačenje i svlačenje, održavanje lične higijene ili obavljanje drugih fizioloških potreba).

Status roditelja njegovatelja može ostvariti i lice iz reda srodnika koje je u skladu sa odredbama Porodičnog zakona FBiH nadležni organ imenovao za staratelja.

Status roditelja njegovatelja ne priznaje se roditelju ili staratelju lica s invaliditetom ako je osigurana usluga smještaja, organizovanog stanovanja, poludnevnog ili cjelodnevnog boravka u skladu s propisima iz oblasti socijalne zaštite. Izuzetno od navedenog, roditelju se priznaje status roditelja njegovatelja ukoliko lice s invaliditetom boravi manje od četiri sata dnevno u predškolskoj, obrazovnoj, zdravstvenoj ustanovi, ustanovi socijalne zaštite ili drugog pružaoca usluge boravka.

Roditelj njegovatelj ima pravo na mjesečnu naknadu u visini iznosa neto najniže plate u FBiH, u skladu sa Zakonom o radu. U 2022. godini najniža plaća u FBiH iznosila je 543,00 KM.

Također, roditelji njegovatelji imaju pravo na uplatu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za vrijeme nezaposlenosti koji se obračunavaju i plaćaju na isplaćenu naknadu.

Ovo pravo proizašlo je iz inicijativa roditelja djece sa visokim stepenom invaliditeta koji, zbog potrebe stalnog roditeljskog angažmana za njegu djeteta, nisu bili u mogućnosti zasnivati radni odnos. Jedan od pokretača ove inicijative bio je i naš sugrađanin gosp. Amir Mačković. Borba roditelja okrunjena je 2021. godine, priznavanjem navedenog prava roditeljima kada je usvojen Zakon o roditeljima njegovateljima u Federaciji BiH.

Sredstva za finansiranje naknade, pripadajućih doprinosa i refundaciju troškova medicinskog vještačenja zdravstvenog stanja osiguravaju se iz sredstava Budžeta Federacije BiH a isplata se vrši putem Centra.

U 2022. godini 16 lica je podnijelo zahtjev za ostvarivanje prava roditelj njegovatelj. Za 11 lica je obavljena Revizija zakonitosti rješenja u Ministarstvu rada i socijalne politike FBiH.

Potrebno je naglasiti da je JU Centar za socijalni rad Maglaj četvrta ustanova po redu u Federaciji BiH koja je uspjela dobiti konfiguraciju prava po navedenom zakonu za rad zahvaljujući upornosti i istrajnosti uposlenika.

Smještaj u hraniteljsku porodicu

Hraniteljstvo je poseban oblik zaštite djece i odraslih lica kojima je potrebna stalna briga i pomoć radi zadovoljavanja njihovih osnovnih životnih potreba, a koje ne mogu ostvariti u krugu vlastite porodice ili na drugi način, pod uslovima i na način utvrđen Zakonom o hraniteljstvu Federacije BiH („Službene novine, broj: 19/17) i Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Zeničko-dobojskog kantona. Ranije se ovaj oblik zbrinjavanja djece bez roditelja ili adekvatnog roditeljskog staranja nazivao smještaj u drugu porodicu.

Odraslo lice može biti smješteno u hraniteljsku porodicu kada lice nije u stanju brinuti samo o sebi ili je invalidna osoba koja ne može biti zbrinuta u svojoj biološkoj porodici. U najvećem broju slučajeva radi se o smještaju lica u srodničke porodice.

Navedenim Zakonom uređeni su principi hraniteljstva, uslovi za obavljanje hraniteljstva, vrste hraniteljstva (tradicionalno, specijalizovano, hitno i povremeno), ugovor o hraniteljstvu, hraniteljska naknada i naknada za izdržavanje hranjenika, obaveze i odgovornosti hranitelja i centra za socijalni rad, obaveze hranjenika, osposobljavanje i edukacija, registar i evidencija podataka, upravni nadzor, kao i druga pitanja iz oblasti hraniteljstva.

Potencijalni hranitelji su dužni ispunjavati određene uslove za obavljanje hraniteljstva, a koji se odnose na materijalne, zdravstvene i stambene prilike, školsku spremu, porodične odnose, da se ne odaju asocijalnom ponašanju niti ovisnostima. Po podnesenom zahtjevu za obavljanje hraniteljstva Centru, na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja daje se stručna procjena o ispunjavanju naprijed navedenih uslova propisanih Zakonom. Nakon dobijene pozitivne stručne procjene potencijalni hranitelji su obavezni proći edukaciju koja je usmjerena na razvijanje hraniteljskih kompetencija za pružanje kvalitetne podrške i zaštite djeci i odraslim licima kojima je potreban ovaj vid zabrinjavanja. Edukaciju hranitelja vrše certificirani edukatori iz oblasti hraniteljstva i jedna od 39 edukatora u Federaciji je i naša uposlenica.

U periodu od 05.05.2022.godine do 23.05.2022.godine u prostorijama Centra za socijalni rad Maglaj je održana edukacija za 14 polaznika potencijalnih hranitelja sa područja općina Žepče, Tešanj i Maglaj.

Prema evidenciji Centra u toku 2022. godine petero djece je smješteno u hraniteljske porodice i to tradicionalno srodničko hraniteljstvo u četiri slučaja i smještaj jednog djeteta u hraniteljsku porodicu na području općine Visoko a koje je u nesrodničkom tradicionalnom hraniteljstvu. U svim slučajevima se radi o zdravoj djeci koja su ostala bez roditeljskog staranja.

U specijalizovanom srodničkom hraniteljstvu imamo dvije odrasle osobe, lica sa posebnim potrebama.

Zakonom o hraniteljstvu su određene i naknade za hranitelje i naknada za izdržavanje hranjenika. Kada hranjenici (lica smještena u hraniteljske porodice) ostvaruju neka od primanja (porodična penzija, lična invalidnina i sl.), oni tada učestvuju u snošenju troškova smještaja tako da sa nivoa Kantona ostvaruju pravo na razliku do pune cijene smještaja odnosno hraniteljske naknade i naknade za izdržavanje hranjenika.

Ukoliko hranjenik nema nikakvih primanja, troškove smještaja u hraniteljsku porodicu snosi budžet Kantona. U skladu sa članom 17, 32., i 34. Zakona o hraniteljstvu i objavljenoj prosječnoj mjesečnoj neto plaći po zaposlenom u Federaciji BiH za određenu godinu, visina naknada hraniteljskih naknada se utvrđuje na sljedeći način:

- Naknada za tradicionalno hraniteljstvo 15% od prosjeka po jednom hranjeniku, a što se uvećava za 15% za svakog narednog hranjenika,
- Naknada za specijalizovano hraniteljstvo 30% po jednom hranjeniku, a što se uvećava za 20% za svakog narednog hranjenika,
- Naknada za izdržavanje hranjenika za tradicionalno hraniteljstvo 30% od prosjeka,
- Naknada za izdržavanje hranjenika za specijalizirano hraniteljstvo 50% od prosjeka.

Sredstva za isplatu navedenih naknada obezbjeđuju se u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona.

Uloga i obaveze Centra u primjeni ovog prava su obimne. Stručni radnici trebaju da aktivno promoviraju razvoj hraniteljstva. Hraniteljstvo je daleko bolji oblik zbrinjavanja djece i/ili odraslih

bez roditeljskog staranja u odnosu na institucionalni smještaj (koji je i finansijski skuplji oblik zaštite) a u kojem samo dijete ne dobija podršku i zaštitu koju ima u hraniteljskoj porodici.

Centar vrši procjenu potencijalnih hranitelja, donosi odluku o njihovoj podobnosti, priprema i pruža usluge i osposobljavanje hranitelja, te pruža stručnu pomoć i podršku na području svoje mjesne nadležnosti. Obavezan je postupati tako da se u svim slučajevima i na najbolji način ostvaruje najbolji interes hranjenika. Voditelj slučaja u individualnom planu za svako dijete planira i predlaže odgovarajuće postupanje i pruža stručnu pomoć kroz neposredno praćenje hranjenika u porodici.

Smještaj u ustanovu socijalne zaštite

U skladu sa Kantonalnim zakonom smještaj u ustanovu socijalne zaštite može ostvariti dijete i odraslo lice kojem je potrebna stalna briga i pomoć u zadovoljavanju njegovih životnih potreba, a ne može ih ostvariti u vlastitoj porodici ili drugoj porodici ili na drugi način a pod uslovima i na način predviđen Kantonalnim i Federalnim zakonima.

Smještaj u ustanovu može ostvariti i lice ovisno o psihoaktivnim substancama pod uslovima

- Da je registrovano kao ovisnik o psihoaktivnim substancama,
- Da se dobrovoljno uključilo u tretman socijalne rehabilitacije, resocijalizacije i reintegracije,
- Da saraduje u trajanju tretmana i
- Da ima preporuku za smještaj u ustanovu, odnosno odgovarajuću organizaciju, od kantonalne ustanove za borbu protiv bolesti ovisnosti u kojoj je reegistrovano, ovjerenu od stručnog tima takve ustanove.

Troškove smještaja svih navedenih kategorija snosi lice koje se smješta, roditelj, usvojitelj ili srodnik koji je dužan da izdržava to lice. Lice je dužno snositi troškove smještaja ukoliko mu mjesečni prihod po članu domaćinstva prelazi 15% od prosječne plaće Kantona. U tom slučaju lice snosi troškove smještaja u visini od 100% pripadajućeg dijela lica koje se smješta (ukupan prihod podijeljen na broj članova domaćinstva). Razlika do punog iznosa cijene smještaja plaća se iz sredstava Budžeta Kantona.

U 2022. godini godini na smještaju u ustanovama socijalne zaštite nalazilo se 25 lica ili tačnije 20 odraslih i petero djece.

Odrasli su smješteni u Zavodu za zbrinjavanje mentalno invalidnih osoba „Drin“ Fojnica, Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih osoba Bakovići, Dom za stara lica Zenica, Dom penzionera Zenica, Dom za starija lica Prijedor, Centar za slijepu i slabovidnu djecu i omladinu Sarajevo. Petero djece je smješteno u SOS Selo mira Turija.

Zdravstvena zaštita

U skladu sa Kantonalnim zakonom, pravo na zdravstvenu zaštitu putem Centra kao prvostepenog organa u provođenju postupka priznavanja prava na zdravstveno osiguranje imaju:

- Korisnici prava na stalnu novčanu pomoć,
- Lice starije od 65 godina (muškarci) i 60 godina (žene),
- Lice smješteno u ustanovu socijalne zaštite i lice koje je u postupku smještaja,
- Lice koje je žrtva porodičnog nasilja i nasilja u zajednici,
- Žena-majka porodilja koja nije u radnom odnosu za vrijeme trajanja trudnoće, porođaja i do uzrasta djeteta do godinu dana, odnosno izuzetno i otac djeteta ukoliko ostvaruje pravo na novčanu pomoć u skladu sa Kantonalnim zakonom,

- Lice sa invaliditetom i lice sa teškoćama u razvoju u skladu sa Kantonalnim zakonom,
- Dijete i odraslo lice smješteno u hraniteljsku porodicu.

U toku 2022. godine, pravo na zdravstveno osiguranje putem Centra ostvarilo je ukupno 38 lica.

Starateljstvo

U skladu sa Porodičnim zakonom Federacije BiH, br. 35/05, 41/05 i 31/14, starateljstvo je oblik zaštite maloljetnih osoba bez roditeljskog staranja i punoljetnih osoba koje nisu sposobne ili koje nisu u mogućnosti starati se o sebi, svojim pravima, interesima i obavezama.

Starateljstvo nad maloljetnim osobama – pod starateljstvo stavit će se maloljetna osoba:

- Čiji su roditelji umrli, nestali, nepoznati ili su nepoznatog boravišta duže od 3 mjeseca,
- Čijim roditeljima je oduzeto roditeljsko staranje,
- Čiji roditelji nisu stekli poslovnu sposobnost ili im je ona oduzeta ili ograničena,
- Čiji su roditelji odsutni, spriječeni ili nesposobni redovno strati se o svom djetetu, a nisu povjerali njegovo čuvanje ili odgoj osobi za koju je organ starateljstva utvrdio da ispunjava uvjete za staratelja i
- Druge posebne slučajeve predviđene Zakonom.

U 2022. godini 16 maloljetnih lica je bilo pod starateljstvom, u najvećem broju staratelja srodnika.

U navedenim slučajevima Centar je organ starateljstva i ima ulogu zaštite lica pod starateljstvom.

Starateljstvo nad punoljetnim osobama – Pod starateljstvo će se staviti punoljetna osoba koja zbog duševne bolesti, zaostalog duševnog razvoja ili prekomjernog uživanja alkohola ili opojnih droga, senilnosti ili drugih uzroka nije sposobna sama se brinuti o svojim pravima i interesima.

U 2022. godini 40 punoljetnih lica je bilo pod starateljstvom, u najvećem broju srodnika.

Starateljstvo za posebne slučajeve – Organ starateljstva, Centar, imenovat će posebnog staratelja za pojedine poslove ili određenu vrstu poslova odsutnoj osobi čije je boravište nepoznato a koja nema zastupnika, nepoznatom vlasniku imovine kada je potrebno da se nekoj o toj imovini stara, kao i u drugim slučajevima kada je to potrebno radi zaštite prava i interesa određene osobe.

Centar će, također, na zahtjev osobe koja zbog bolesti, starosti ili drugih opravdanih razloga nije sposobna sama se starati o sebi, svojim pravima i interesima, imenovati staratelja za pojedine poslove ili određenu vrstu posla (kao i djetetu kada mu je potreban staratelj u zastupanju njegovih prava i interesa).

U 2022. godini izdato 130 rješenja za starateljstvo za posebne slučajeve.

Refundiranje troškova medicinskog vještačenja

Prema Upustvu o postupku priznavanja naknade troškova medicinskog vještačenja Ministarstva za rad i socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, broj 09-37-21153/15 od 30.11.2015. godine, pravo na refundaciju troškova medicinskog vještačenja imaju neratni invalidi I i II grupe sa 90 i 100% oštećenja organizma kojima je određena njega i pomoć i/ili II grupe a koji su stariji od 65 godina života. U toku 2022. godine podnesena su 23 zahtjeva za refundaciju u novčanom iznosu 2.750,58 KM.

Zakonom o roditeljima njegovateljima u Federaciji BiH omogućeno je pravo refundacije troškova medicinskog vještačenja i za korisnike prav roditelj njegovatelj. U 2022. godini refundirani su troškovi medicinskog vještačenja za 11 korisnika ovog prava.

NERATNI INVALIDI - OSTVARIVANJE PRAVA LICA SA INVALIDITETOM

Posebnu kategoriju u oblasti socijalne zaštite predstavlja kategorija 'neratnih invalida' tj. kategorija lica sa invaliditetom.

Osnovna prava lica sa invaliditetom su definisana i uređena Federalnim zakonom i to kao:

- lična invalidnina,
- pravo na pomoć i njegu od drugog lica i
- pravo na ortopedski dodatak.

Na osnovu nalaza i mišljenja Instituta za medicinsko vještačenje, ova prava mogu ostvariti lica kojima je utvrđena visina invaliditeta 90% i 100%. i utvrđena potreba za nekim od preostala dva prava, odnosno lice može ostvariti samo pravo na invalidninu u navedenom procentu i, ako je utvrđena potreba, istovremeno može ostvariti i pravo na pomoć i njegu od drugog lica i/ili pravo na ortopedski dodatak.

U 2022. godini 458 lica je koristilo navedeno pravo i to 296 lica sa 100% invaliditeta, 162 lica sa 90% invaliditeta. Osim toga 172 lica od ukupnog broja korisnici su prava na tuđu njegu i pomoć I grupe, a 176 lica korisnici su prava na tuđu njegu i pomoć II grupe. 153 lica od ukupnog broja korisnici su i prava na ortopedski dodatak.

U 2022. godini isplaćene su naknade za navedena prava za 458 korisnika u ukupnom godišnjem iznosu od 1,251,069.83 KM. Sveukupna sredstva isplaćuju se iz Budžeta Federacije BiH.

Lica starija od 65 godina kojima je pored invalidnosti od minimalno 90% utvrđeno i pravo na njegu i pomoć drugog lica, imaju pravo prema kantonalnom propisu, na refundaciju sredstava za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja. Sredstva se isplaćuju iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona.

U 2022. godini 23 lica su koristila pravo refundacije za medicinsko vještačenje i ukupno je refundirano 2.750,58 KM.

ZAŠTITA PORODICE SA DJECOM

Oblast zaštite porodice sa djecom definisana je Federalnim i Kantonalnim zakonom i propisima. Krajem 2022. godine došlo je do izmjena zakona vezano za ostvarivanja prava u oblicima zaštite porodice sa djecom koji će biti naknadno objašnjeni, na osnovu čega je došlo do znatnog proširenja u smislu korisnika prava ali i materijalne naknade za ostvarena prava.

OBLICI ZAŠTITE PORODICE SA DJECOM

U oblasti zaštite porodice sa djecom u skladu sa zakonskom regulativom, porodice i djeca, u 2022. godini, mogli su ostvariti sljedeća prava:

1. Dodatak na djecu
2. Uvećani dodatak na djecu
3. Zdravstvenu zaštitu djeteta (opisano pravo u okviru prava na zdravstvenu zaštitu)

4. Naknadu plaće ženi-majci u radnom odnosu
5. Novčanu pomoć nakon porođaja ženi-majci koja nije u radnom odnosu
6. Jednokratnu opremu za pomoć novorođenog djeteta
7. Pomoć u prehrani djeteta do šest mjeseci ili dodatna ishrana za majku-dojilju
8. Smještaj djece u ustanove (opisano u okviru prava na smještaj u ustanovu socijalne zaštite)

Dodatak na djecu u 2022. godini, do uvođenja prava po Federalnom propisu u oktobru 2022. godine, ostvarivalo se u skladu sa Kantonalnim zakonom.

U skladu sa navedenim Zakonom, pravo na dječiji dodatak pripadalo je porodici sa djecom koja se neposredno brine o djetetu, a čiji mjesečni prihodi po članu domaćinstva ne prelaze 15% od prosječne plaće Kantona ili koja je za 2022. godinu iznosila 858,00 KM.

Iznos dodatka na djecu u 2022. godinu bio je 2% od prosječne plaće Kantona za ostvareno pravo i iznosio je 17,16 KM po djetetu.

Uvećani dodatak na djecu - Pravo na dodatak na djecu pripada i djetetu bez oba ili jednog roditelja, porodici koja ima dijete ometeno u psiho-fizičkom razvoju i porodici u kojoj jedan ili oba roditelja ili dijete imaju najmanje 60% oštećenje organizma, bez obzira na imovinske uslove.

Iznos dodatka na dijete, po uvećanom dodatku na djecu, u ovom slučaju bio je 3% od prosječne plaće Kantona po djetetu ili 25,74 KM po djetetu.

Pravo na dječiji dodatak obavezno je pripadalo djetetu do navršene 15. godine života. Ukoliko se dijete školovalo ili je bilo nesposobno za samostalan život i rad, to pravo moglo se ostvarivati do navršene 27. godine.

Uvođenje prava na dječiji dodatak po Federalnom zakonu

Zakon o materijalnoj podršci porodicama s djecom u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj: 52/22) stupio je na snagu 09.10.2022. godine i obuhvata djecu do navršenih 18 godina života, pod uslovom da ukupni mjesečni prihodi po članu zajedničkog domaćinstva ne prelaze 40% najniže plaće u F BiH (ili 40% od 543,00 KM) u skladu s odredbama Zakona o radu. Na početku primjene navedenog Zakona taj cenzus iznosio je 217,20 KM.

Ukoliko je dijete smješteno u hraniteljsku porodicu ili ustanovu socijalne zaštite u periodu dužem od 30 dana, a troškovi smještaja se djelimično ili u potpunosti obezbjeđuju iz budžetskih sredstava, ne može se ostvariti pravo na dječiji dodatak.

Visina dječijeg dodatka iznosi 19% najniže plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom o radu. U 2022. godini dječiji dodatak iznosi 103,17 KM/po djetetu.

Od 10.10.do 31.12.2022. godine zaprimljeno je 878 zahtjeva od kojih su 193 zahtjeva pozitivno riješena do 31.12.2022. godine, a za osam zahtjeva donesen je zaključak o obustavi postupka.

Zbog izmjena zakona o upravnom postupku bili smo obavezni po službenoj dužnosti pribavljati jedan dio dokaza iz Porezne ispostave, Federalnog zavoda PIO/MIO i slično, tako da se kasnilo sa početkom donošenja rješenja o priznavanju prava na dječiji dodatak.

Naknada porođiljama

Pravo na novčanu pomoć ženi-majci koja nije u radnom odnosu

Pravo na ovu novčanu pomoć do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 16/22) (u daljem tekstu: Zakon o izmjenama i dopunama zakona) mogle su ostvariti porođilje koje nisu u radnom odnosu i čiji prihod domaćinstva ostvaren u periodu od šest mjeseci koji prethode mjesecu u kome je podnesen zahtjev ne prelazi iznos od 50 % od prosječne plaće Kantona za prethodnu godinu (cenzus u 2022.godini - 429,00 KM, s obzirom na to da je prosječna plaća Kantona za 2021.godinu iznosila 858,00 KM)

Ovo pravo sastojalo se od:

- jednokratne novčane pomoći koja je iznosila 150,00 KM po svakom novorođenčetu,
- jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta koja je iznosila 128,70 KM, te
- pomoći u prehrani djeteta do šest mjeseci i dodatne ishrane za majke dojilje, koja je iznosila 85,80 KM.

Do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona 01.09.2022.godine, tj. za period od 01.01.2022.godine do 01.09.2022.godine ovo pravo ostvarilo je 11 žena-majki.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona ovo pravo ostvaruje se u visini od 1.000,00 KM mjesečno, a najduže 12 mjeseci od dana rođenja djeteta.

Pravo, u skladu sa navedenim Zakonom, ostavruje žena-majka koja ima prebivalište na području Kantona u periodu od šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva, ukoliko je prijavljena na evidenciji nadležne službe za zapošljavanje ili se nalazi na redovnom školovanju, odnosno ukoliko se na evidenciji Porezne uprave ne vodi kao zaposleno lice.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona zahtjev za ostvarivanje ovog prava mogle su podnijeti također i sve žene-majke čija djeca sa 01.09.2022.godine nisu navršila godinu dana života, te im se priznavalo pravo od 01.09.2022.godine do navršetka 12 mjeseci života djeteta, dok se za djecu rođenu nakon 01.09.2022.godine ovo pravo priznaje od dana rođenja do navršetka 12 mjeseci života djeteta.

Ženi-majci koja rodi blizance, trojke, četvorke, i svako slijedeće dijete navedena novčana pomoć uvećava se za 20%, za svako rođeno dijete.

Nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama zakona, tj. u periodu od 01.09.2022.godine do 31.12.2022.godine ovo pravo ostvarila je 91 žena-majka.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona ovo pravo može ostvariti i otac djeteta, ukoliko nije u radnom odnosu, a u slučaju smrti majke, ako majka napusti dijete ili ako je iz opravdanih razloga spriječena da koristi pravo.

Pravo na novčanu naknadu umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje s posla radi trudnoće, porođaja i njege djeteta

Pravo na ovu novčanu naknadu do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 16/22) (u daljem tekstu: Zakon o izmjenama i dopunama zakona) mogle su ostvariti žene-majke u radnom odnosu za vrijeme korištenja porođiljskog odsustva.

Osnovicu za naknadu plaće predstavljala je prosječna plaća koju je žena-zaposlenik ostvarila u periodu od šest mjeseci prije početka korištenja odsustva zbog porođaja.

Naknada plaće ostvarivala se u iznosu od 80% od gore navedene osnovice.

Naknadu plaće do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona ostvarivale su žene-zaposlenice sa područja Kantona neovisno od sjedišta poslodavca.

Do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona 01.09.2022. godine, tj. za period od 01.01.2022. godine do 01.09.2022. godine, ovo pravo ostvarilo je 60 žena-zaposlenica.

Stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona ovo pravo ostvaruju žene-majke koje imaju prebivalište na području Kantona u periodu od šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva ili žene-majke čiji poslodavac ima sjedište na području Kantona pod uslovom da ovo pravo nije regulisano prema mjestu prebivališta porodilje.

Naknada plaće ostvaruje se u visini od 1.000,00 KM mjesečno za vrijeme trajanja porodiljskog odsustva, a ženi-majci koja rodi blizance, trojke i svako slijedeće dijete ovaj iznos uvećava se za 20% za svako rođeno dijete.

Nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona, tj. u periodu od 01.09.2022. godine do 31.12.2022. godine ovo pravo ostvarilo je 35 majki-porodilja.

Navedenu naknadu može ostvariti i otac djeteta, odnosno usvojitelj u slučaju smrti majke, ako majka napusti dijete ili ako je iz opravdanih razloga spriječena da koristi isto pravo.

OSTALI OBLICI ZAŠTITE

OSTALE USLUGE STRUČNOG SOCIJALNOG RADA

Osim navedenih materijalnih prava, licima i porodicama u stanju socijalne potrebe, putem JU Centar za socijalni rad Maglaj, pružaju se usluge stručnog socijalnog rada. Korisnicima socijalne zaštite u 2022. godini regulisano je 2691 oblika, mjera i usluga stručnog socijalnog rada kroz rad u oblastima i postupcima, kako slijedi:

- Nasilje u porodici – praćenje izrečenih zaštitnih mjera
- Nadzor nad ostvarivanjem roditeljskog staranja
- Mišljenje organa starateljstva o opravdanosti izdavanja putne isprave djetetu
- Odluka organa starateljstva o sadržajima roditeljskog staranja
- Određivanje ličnog imena djetetu
- Oduzimanje roditeljskog prava da žive sa djetetom
- Oduzimanje roditeljskog staranja
- Posebno starateljstvo za maloljetna lica
- Posebno starateljstvo za punoljetna lica
- Postupak za sticanje poslovne sposobnosti maloljetnika koji je postao roditelj
- Praćenje izvršavanja obaveze izdržavanja maloljetnog djeteta.
- Privremeno starateljstvo
- Priznanje očinstva i materinstva
- Promjena ličnog imena djetetu
- Raspolažanje imovinom djeteta
- Raspolažanje imovinom lica pod starateljstvom

- Razvod braka – Stručno mišljenje i prijedlog organa starateljstva o sadržajima roditeljskog staranja o malodobnom djetetu/djeci
- Roditeljsko staranje nakon punoljetstva djeteta
- Saniranje poremećenih porodičnih odnosa
- Smještaj djeteta bez saglasnosti djeteta drugoj osobi ili ustanovi
- Smještaj djeteta u porodicu budućih usvojitelja – adaptacioni period
- Starateljstvo nad maloljetnim licima
- Starateljstvo nad punoljetnim licima
- Stručna procjena podobnosti za obavljanje hraniteljstva
- Stručno mišljenje – izmjene sudskih odluka o sadržajima roditeljskog staranja prema djetetu
- Stručno mišljenje – kontaktiranje djeteta sa srodnicima i drugim osobama
- Stručno mišljenje – sklapanje braka maloljetnih osoba
- Stručno mišljenje – uređivanje roditeljskog staranja o djeci rođenoj izvan braka
- Stručno mišljenje organa starateljstva o postupku izdržavanja djece
- Učestvovanje organa starateljstva u postupku izvršenja i osiguranja sudskih presuda
- Upozorenje na propuste i pružanje pomoći u vršenju roditeljskog staranja
- Usvojenje – potpuno i nepotpuno
- Utvrđivanje/osporavanje očinstva, sudski postupak

Uloga organa starateljstva kada su u pitanju djeca u sukobu sa zakonom

Raniji naziv maloljetni delinkventi nije u upotrebi od 2013. godine kada je usvojen Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku. Prema navedenom Zakonu mlađi maloljetnik je maloljetnik koji u vrijeme izvršenja krivičnog djela navršio 14 godina života, a nije navršio 16 godina, stariji maloljetnik je maloljetnik koji je u vrijeme izvršenja krivičnog djela navršio 16 godina, a nije navršio 18 godina i mlađa punoljetna osoba koja je u vrijeme izvršenja krivičnog djela navršila 18 godina života, a nije navršila 21. godinu života.

Prema maloljetnim učinocima krivičnog djela mogu se izreći policijsko upozorenje, odgojne preporuke (lično izvinjenje oštećenom, naknada štete oštećenom, redovno pohađanje škole ili redovno odlaženje na posao, uključivanje u rad bez naknade, liječenje u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odgojnih, obrazovnih, psiholoških i drugih savjetovaništa), odgojne mjere (mjere upozorenja i usmjeravanja, mjere pojačanog nadzora i zavodske mjere), maloljetnički zatvor i mjere sigurnosti (obavezno liječenje od ovisnosti, psihijatrijsko liječenje, ambulantno liječenje na slobodi, zabrana upravljanja motornim vozilom i oduzimanje predmeta).

Tim Zakonom su između ostalog jasno definisane uloga i poslovi organa starateljstva, tako da u svim postupcima koji se vode prema maloljetnim počiniocima krivičnih djela, nakon obavještenja policije, tužilaštva i sudova, organ starateljstva ima pravo da se upozna sa tokom postupka, da u toku postupka daje prijedloge i da ukazuje na činjenice i dokaze koji su od važnosti za donošenje pravilne odluke, a radi zaštite prava i dobrobiti maloljetnika.

Evidenciju o izrečenim odgojnim preporukama vode sudovi i tužilaštva, a o odgojnim mjerama maloljetnicima vode organi starateljstva.

U toku prošle godine su pokrenuta četiri postupka prema maloljetnicima, u jednom slučaju je izrečena mjera pojačanog nadzora organa starateljstva zbog počinjenog krivičnog djela nanošenje težih fizičkih povreda drugom maloljetniku, a tri slučaja su vodjena prema Zakonu o prekršajima Federacije BiH i izrečene su tri novčane kazne, dvije uslovne kazne i jedan sudski ukor.

Mjera pojačanog nadzora organa starateljstva se provodi u trajanju od šest mjeseci do dvije godine a ogleda se u savjetodavnom radu sa maloljetnikom i poduzimanju svih radnji i mjera kako bi se u potpunosti pomoglo maloljetniku u resocijalizaciji i prihvatanju društveno prihvatljivih mjera i oblika ponašanja.

Prema djetetu koje u vrijeme izvršenja krivičnog djela nije navršilo 14 godina života ne mogu se izreći krivične sankcije niti primijeniti druge mjere predviđene zakonom, ali su u takvim slučajevima vodjeni postupci protiv roditelja radi propuštanja vođenja dužne pažnje. U četiri slučaja koja su pokrenuta u toku 2022. godine, izrečene su novčane kazne roditeljima.

U Centru za socijalni rad Maglaj imamo stručnu osobu koja je certificirani medijator za provodjenje odgojnih preporuka lično izvinjenje oštećenom i naknada štete oštećenom.

Zaštita braka i porodice

Porodičnim zakonom Federacije BiH su uređene oblasti porodica, brak i pravni osnovi u braku, odnosi roditelja i djece, usvojenje, starateljstvo, pravni učinci vanbračne zajednice, prava i dužnosti članova porodice, te postupci nadležnih organa u vezi sa porodičnim odnosima.

Brak je zakonom uređena zajednica između muškarca i žene, te je istim zakonom uređeno kako i prekinuti tu zajednicu kada su bračni odnosi teško i trajno poremećeni.

Prije pokretanja postupka za razvod braka, bračni partneri koji imaju zajedničku maloljetnu djecu su dužni podnijeti zahtjev za posredovanje fizičkom ili pravnom licu ovlaštenom za posredovanje. Od 2006. godine Centar ima ovlaštenje za obavljanje postupka posredovanja.

Prilikom posredovanja ovlašteni posrednik nastoji otkloniti uzroke poremećaja bračnih odnosa kroz savjetodavni rad. Kada nema naznaka za pomirenje bračnih drugova, nastoji se postići dogovor oko povjere djece jednom od roditelja nakon razvoda, visini izdržavanja i načinu ostvarivanja neposrednih kontakata djece sa roditeljem sa kojim neće živjeti u zajedničkom domaćinstvu. Vrlo često bračni partneri zaborave da se ne razvede od djece niti od svojih roditeljskih dužnosti, te se često u tim postupcima manipuliše sa interesima djece, što stvara posebne teškoće u radu i nezadovoljstva stranaka radom socijalnog radnika koji u ovim postupcima samo štiti interese djece i to ih štiti od strane njihovih roditelja.

U 2022. godine je podneseno 33 zahtjeva za posredovanje, a obavljeno je 30 postupaka posredovanja, u tri slučaja je došlo do izmirenja supružnika nakon obavljenog prvog razgovora.

Nakon pokrenutog postupka za razvod braka kod suda, socijalni radnik dostavlja svoj izvještaj i prijedlog o povjere djece, visini izdržavanja i načinu ostvarivanja ličnih kontakata djeteta sa roditeljem sa kojim neće živjeti u zajedničkom domaćinstvu. Zbog toga je veoma važno da se u toku posredovanja o navedenom postigne dogovor sa roditeljima koji je u najboljem interesu djece. Prijedlog socijalnog radnika nije obavezujući za sud, konačnu odluku donosi nadležni sud.

Prilikom sačinjavanja anamneza za sud obavezna je kućna posjeta strankama kako bi se utvrdilo stvarno činjenično stanje. Kada su u pitanju razvodi brakova u toku prošle godine su izvršene 82 kućne posjete.

IV PROJEKTI

U toku 2022. godine realizovana su četiri projekta i dvije distribucije prehrambenih paketa.

1. Projekat obilježavanja značajnih datuma iz oblasti socijalne zaštite, ZDK u okviru kojeg su obilježeni sljedeći datumi: Međunarodni dan porodice, Međunarodni dan mladih, Međunarodni dan starijih osoba, Svjetski dan protiv zlostavljanja djece, Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama i Međunarodni dan invalidnih lica i osoba sa posebnim potrebama
2. 25for25, Amrička ambasada – Radionica sa mladima i izložba
3. 16 dana aktivizma, borba protiv nasilja nad ženama, u organizaciji Centra – info štandovi, podjela promotivnih materijala – prava u partnerskim vezama
4. Projekat analize energetske siromaštva na području općine Maglaj

Usljed enormnih poskupljenja u 2022. godini Federalno ministarstvo rada i socijalne politike donijelo je Uredbu o programima podrške stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena (Službene novine Federacije BiH, broj: 55/22). Centar je u saradnji sa predsjednicima/povjerenicima MZ sačinio spiskove socijalno ugroženih kategorija u skladu sa uputstvima Federalnog ministarstva i trebovao 259 prehrambenih paketa a Crveni križ je izvršio distribuciju.

Na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona je također donijela Odluku o raspodjeli prehrambenih proizvoda i proizvoda za higijenu socijalno ugroženim kategorijama stanovništva na području Zeničko-dobojskog kantona. Centar je realizovao kompletnu aktivnost od trebovanja do distribucije.

U oba slučaja neophodno je izraziti zahvalnost predsjednicima mjesnih zajednica koji su vrlo odgovorno uradili svoje zadatke na terenu kada je dostava podataka u pitanju ali i u dijelu distribucije građanima koji nisu bili u mogućnosti i lično preuzeti pakete.

V STRUČNO USAVRŠAVANJE

Uposlenici Centra rade s ljudima koji se u svakodnevnom životu suočavaju s najrazličitijim socijalnim teškoćama do kojih dolazi zbog obiteljskih problema, siromaštva, nezaposlenosti, kriminala, raznih oblika ovisnosti, bolesti i drugog. Izravnim savjetovanjem i informiranjem nastojimo pomoći u prepoznavanju problema i traženju rješenja. U cilju stručnog usavršavanja i u skladu sa mogućnostima reorganizacije radnih zadataka, uposlenici su prisustvovali na 35 edukacija u toku 2022. godine.

DATUM 2022.	ORGANIZATOR	TEMA
8.2.	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike	Dan penzionera – Radno-konsultativni sastanak na temu primjene Zakona o roditeljima njegovateljima
17.2.	Društvo socijalnih radnika ZDK	Izborna Skupština DSR
9.3.	Društvo socijalnih radnika ZDK	Kako stres i rad sa traumatiziranim klijentima utiče na pomagače
23.3	Savez socijalnih radnika FBiH	Obilježavanje dana socijalnog rada i Prezentacija rada UMIERO
23.3.	Institute for population and development Sarajevo; Ministarstvo zdravstva FBiH	Analiza primjene modela otpusta u bolnicama, centrima za mentalno zdravlje i centrima socijalne zaštite

28.3.	Sarajevski otvoreni centar	Okrugli sto – Iskustva u radu s LGBTI osobama u sistemu zaštite mentalnog zdravlja i socijalne zaštite
30.3.	Udruženje stručnih radnika socijalne djelatnosti Doboj i Misija OSCE-a u BiH	Percepcija socijalnog rada u javnom diskursu
9.4.	Atlanska inicijativa, Centar za sigurnosna i pravna istraživanja	Edukacija edukatora u prevenciji radikalizacije, nasilnog ekstremizma i rada sa ugroženima – I Uvod: Radikalizacija, (ne)nasilni ekstremizam i terorizam
11-12.4.	Institut za razvoj mladih KULT	Trening-Mobilizacija resursa, fanding
19.4.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK	Radni sastanak: Smjernice za primjene odredbi Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom s ciljem prevazilaženja dilema u vezi sa postupanjem prvostepenog organa vezano za izmjene i dopune zakona
20-21.5.	Atlanska inicijativa, Centar za sigurnosna i pravna istraživanja	Edukacija edukatora u prevenciji radikalizacije, nasilnog ekstremizma i rada sa ugroženima – II dio: Krajnja desnica i (ne)nasilni ekstremizam; Online radikalizacija i govor mržnje
24-25.5.	Misija OSCE-a u BiH	Borba protiv nasilnog ekstremizma
10-11.6.	Atlanska inicijativa, Centar za sigurnosna i pravna istraživanja	Edukacija edukatora u prevenciji radikalizacije, nasilnog ekstremizma i rada sa ugroženima – III dio: Rod i nasilni ekstremizam
16.6.	Centar za ekologiju i energiju Tuzla	Energetsko siromaštvo u BiH
21-23.6.	Worldvision	Radionica za izradu standardnih operativnih procedura za zaštitu djece u vanrednim situacijama
27-28.6.	Savez socijalnih radnika FBiH i IOM	Supervizija profesionalaca uključenih u proces rehabilitacije, resocijalizacije i reintegracije djece i porodica koji su boravili u zonama sukoba
28.7.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK	Prevencija, prepoznavanje i tretman seksualnog nasilja nad djecom u ustanovama socijalne zaštite
4.8.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK	Smjernice za primjene odredbi Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom
19.9.	Fondacija lokalne demokratije, Savezno ministarstvo za ekonomsku saradnju i razvoj Nemačke, Fondacija Baden-Wuttemberg i Udrženje Amica e.V	Korištenje i upotreba priručnika o pružanju besplatne pravne podrške ženama žrtvama rata u zavodima/sluzbama za besplatnu pravnu pomoć
21.9	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK	Radno-konsultativni sastanak na temu primjene Zakona o materijalnoj podršci porodicama s djecom u FBiH
5.10.	Federalno Mministarstvo ljudskih prava	Program reintegracije, rehabilitacije i resocijalizacije; Predstavljanje Plana RRR
10.10.	Atlanska inicijativa, Centar za sigurnosna i pravna istraživanja	Međunarodna konferencija: Aktuelne sigurnosne prijetnje i novi trendovi na Zapadnom Balkanu
17-18.10.	RAN na Zapadnom Balkanu /Radicalisation Awareness Network/	International workshop for networking: Supporting families left behind
19-22.10.	RAN - Radicalisation Awareness Network	Study visit
19.10.	Društvo socijalnih radnika ZDK	Supervizija
20.10.	Savez socijalnih radnika i drugih stručnih radnika BiH uz podršku UNICEF-a i OSCE-a	Aplikativne metode, korisnička perspektiva
7-8.11.	USAID	Tabletop Exercises za članove koordinacionih tijela i profesionalce u državnom referalnom sistemu za žrtve trgovinom ljudima
16-17.11.	Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH	Podrška sistemu prihvata i integracije državljana BiH koji se vraćaju po sporazumu o readmisiji
17-18.11.	Centar ženskih prava Zenica	Rodna (ne)ravnopravnost – predrasude i stereotipi
21-23.11.	Ministarstvo za rad, socijalnu	

	politiku i izbjeglice ZDK	Procjena i podrška djeci sa poteškoćama u razvoju
8.12	Sarajevski otvoreni centar	Prezentacija istraživanja: Otac na porodijskom odsustvu – Istraživanje o legislativnim i administrativnim preprekama za korištenje porodijskog odsustva očeva u BiH
9.12.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK	Procjena i podrška djeci sa poteškoćama u razvoju
11-13.12.	EUTEx	The challenge of reintegrating terrorists and extremist offenders
15.12	Sarajevski otvoreni centar	Konferencija LGBTI, inkluzivna psihosocijalna podrška i zaštita mentalnog zdravlja u BiH
21.12.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK	Unificirani rad i primjeri dobre prakse iz domena starateljstva i smještaja u ustanove socijalne zaštite i kampanje prevencije i borbe protiv ovisnosti o drogi, alkoholu, igrana na sreću i kocki
22.12.	World Vision	Intersektorska radionica – Referalno djelovanje na polju prevencije i postupanje u slučajevima prosjačenja i drugih oblika eksploatacije djece u ZDK u okviru projekta jačanje Jačanje kapaciteta za borbu protiv trgovine ljudima u BiH

Iz pregleda tema i organizatora vidljivo je da Centar ostvaruje veliku lepezu saradnje sa mnogobrojnim domaćim i međunarodnim organizacijama. Nastojimo držati korak sa savremenim tokovima u pristupu problemima i iznalaženju rješenja za njih.

Osim navedenih organizacija i institucija koje su bili organizatori stručnog usavršavanja u 2022. godini, potrebno je istaknuti i besprijeckornu saradnju sa Općinom Maglaj, PU Maglaj, Domom zdravlja Maglaj, Centrom za mentalno zdravlje Maglaj, Kantonalnom bolnicom Zenica, Bolnicom Tešanj, svim zavodima za zbrinjavanje, Crvenim križem Maglaj, Merhametom, svim osnovnim i srednjim školama na području općine Maglaj, mjesnim zajednicama na području općine Maglaj i Centrom ženskih prava iz Zenice.

PREPREKE U RADU/UNUTARORGANIZACIJSKE PREPREKE/PREPORUKE ZA UPRAVNI ODBOR/OPĆINSKO VIJEĆE

Izmjene i dopune zakona, donošenje novih zakona na višim nivoima vlasti svakodnevno usložnjavaju već isuviše komplikovane procedure u postupcima ostvarivanja prava u oblasti socijalne zaštite i zaštite porodice s djecom.

Jedna od najvećih prepreka u radu Centra svakako je nedovoljan broj zaposlenih lica. Donošenjem novog Zakona o materijalnoj podršci porodicama sa djecom u Federaciji BiH, a koji se tiče ostvarivanja prava na dječiji dodatak, Centar se suočava sa ozbiljnim problemima iznošenja kompletne procedure u smislu provođenja upravnog postupka. U dijelu Izvještaja 'Djelatnost Ustanove' pokušali smo oslikati obim poslova iz oblasti socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom te neratnih invalida kako bismo ukazali na složenost poslova ali i na odgovornost koju Centar nosi u svim postupcima. Kako sva pitanja i problemi s kojima se naši korisnici susreću zahtijevaju žurnost u rješavanju potrebno je pojačati strukturu zaposlenih. Postupak ostvarivanja prava na dječiji dodatak potrebno je rješavati timskim radom te u tom smislu i povećati broj zaposlenika. Jedan od načina je svakako korištenje poticaja FZZZ-a u kojem slučaju bi osnivač u planiranju sredstava za redovan rad trebao povećati stavku za plaće i naknade troškova zaposlenih.

Još jedno od rješenja navedenog problema jeste pokretanje inicijative putem Općinskog vijeća Maglaj prema Federalnom ministarstvu za rad i socijalnu politiku tj Vladi Federacije za usvajanje

izmjena i dopuna Zakona o materijalnoj podršci porodicama sa djecom u smislu da se pojednostavi procedura u ostvarivanju prava na dječiji dodatak gdje bi roditelj a ne dijete bio podnosilac zahtjeva za ostvarivanje prava i gdje bi se isplate vršile na jedan račun, račun zakonskog zastupnika djeteta/djece (kako je to bilo propisano i Kantonalnim zakonom koji je bio na snazi do stupanja na snagu Federalnog zakona).

Osim navedenog, materijalni troškovi Ustanove su utrošeni preventivno troškovi za papir, tonere, poštanske usluge i sl.

Smatramo da povećanjem davanja svim kategorijama korisnika usluga Centra, što je evidentno iz Izvještaja, raste i utrošak tih sredstava u lokalnoj zajednici, čijim slijedom se povećavaju i prihodi Općine iz PDV-a te u tom smislu i osnova za povećanje izdvajanja za Centar koji je u potpunosti budžetski korisnik i neprofitna Ustanova. Vezano za sve navedeno, pri usvajanju prijedloga budžeta za narednu godinu potrebno je napraviti detaljnu analizu i prema Općinskom vijeću ići sa zahtjevom za povećanje sredstava u cilju rješavanja navedenih problema a sve u cilju bolje učinkovitosti Centra za usluge koje pruža građanima općine Maglaj.

VIII FINANSIRANJE

Sredstva za finansiranje socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom osiguravaju se iz budžeta Federacije, Kantona i Općine.

Tabelarni prikaz materijalnih prava, broj korisnika i realizovana sredstva u sredstava u 2022. godini dostavljamo u prilogu ovom Izvještaju.

Pregled strukture ostvarenih prihoda u 2022. godini

Rb	Ostvareni prihodi	Iznos u KM	%
1.	Neporezni prihodi	1.183	0,06
2.	Tekuće potpore-grantovi	1.984.272	99,94
3.	Donacije od pravnih lica		
	UKUPNO:	1.985.455	100,00

Tekuće potpore – grantovi u iznosu od 1.983.972 KM, odnose se na namjenska sredstva za korisnike od Federacije, Kantona i Općine Maglaj.

Tekući grantovi sa nivoa Federacije iznose 92.040 KM, a odnose se na Transfer za implementaciju i uvođenje prava neratnih invalida i na pravo roditelja njegovatelja.

Tekući grantovi sa nivoa Kantona iznose 1.622.344 KM, a odnose se na sredstva predviđena za finansiranje djelatnosti socijalne zaštite (dječiji dodatak, naknada porodiljama u radnom odnosu, jednokratne novčane pomoći, smještaj u hraniteljsku porodicu, pomoć nezaposlenim porodiljama, pomoći socijalno ugroženim kategorijama stanovništva na području općine Maglaj). Ukupno doznačena i oprihodovana novčana sredstva utrošena su za predviđene namjene o čemu su

resornom ministarstvu Zeničko-dobojskog kantona redovno u toku 2022. godine dostavljani izvještaji o namjenskom utrošku doznačenih sredstava.

Tekući grantovi od Općine Maglaj ostvareni su u iznosu od 269.588 KM, a odnose se na finansiranje troškova plaća (neto plaće i pripadajućih doprinosa, naknada troškova zaposlenih, materijalnih troškova, kao i sufinansiranje socijalne zaštite 40% i naknada članovima Upravnog odbora Ustanove.

Pregled strukture ostvarenih rashoda u 2022. godini

Rb	Ostvareni rashodi	Iznos u KM	%
1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	180.292	9,08
2	Doprinos poslodavca	15.492	0,78
3	Izdaci za materijal i usluge	38.550	1,94
4	Tekući grantovi	1.751.081	88,20
5	Kapitalni grantovi	-	-
	Ukupno rashodi	1.985.415	100,00

Plaće i naknade troškova zaposlenih i doprinos poslodavca iznose 195.784 KM, a finansirane su sredstvima iz općinskog budžeta. Odnose se na troškove za 8 zaposlenika.

Naknade troškova zaposlenih odnose se na finansiranje naknada za topli obrok, prevoz sa posla i na posao, regresa za godišnji odmor, pomoć zaposlenicima po Uredbi FBiH.

Najniža isplaćena plaća u 2022. godini iznosila je 644,48 KM a najviša 1.352,62 KM.

Izdaci za materijal i usluge iznose 38.550,00 KM i odnose se na finansiranje troškova neophodnih za funkcionisanje Ustanove (izdaci za energiju 954,00; pelet 4.798,17; izdaci za telefonske usluge i internet 2.113,60; izdaci za poštanske usluge 1463,00; izdaci za komunalne usluge 2.065,88; 1.801,91; nabavka materijala (obrasci, papir, toneri isl) 4.796,50; izdaci za usluge prevoza i gorivo 1010,48; izdaci za tekuće održavanje 6.022,30; izdaci za bankarske usluge 1.888,00 KM, putni troškovi 586,30; registracija motornih vozila 1216,31; reprezentacija 104,05 itd.

Deset najvećih i najznačajnijih dobavljača Centra u 2022. godini:

1. Budo export d.o.o.
2. Bingo
3. Elektroprivreda
4. BH Telecom
5. JP BH Pošta
6. PC Biro Shop
7. Nina-x
8. Securitas
9. Džino d.o.o.
10. Grawe osiguranje

Tekući grantovi u iznosu od 1.751.081 KM, finansirani su namjenskim sredstvima doznačenih sa nivoa Federacije, Kantona i Općine Maglaj.

Pregled ostvarenog viška prihoda nad rashodima

Rb	OPIS	Iznos u KM u 2022. godini	Iznos u KM u 2021. godini
1.	Prihodi	1.985.455	1.254.813
2.	Rashodi	1.985.415	1.254.731
3.	Višak prihoda nad rashodima	0,040	0,082
4.	Višak rashoda nad приходima	-	-

Rezultat poslovanja u 2022. godini je dobit u iznosu od 40,00 KM.

STRUKTURA SREDSTAVA I IZVORA SREDSTAVA NA DAN 31.12.2022.godine

Pregled raspoloživih sredstava u aktivni:

Rb	Opis	Iznos u KM	%
1	STALNA SREDSTVA	429.376	45,62
	-nematerijalna sredstva		
	-materijalna sredstva	429.376	
	-finansijska sredstva		
2	TEKUĆA SREDSTVA	511.835	54,38
	-kratkoročna razgraničenja		
	-potraživanja	499.703	
	-kratkoročni plasmani		
	- Zalihe materijala i robe		
	-gotovina u banci i u blagajni	12.132	
4	UKUPNO AKTIVA	941.211,00	100,00

Iznos potraživanja od 499.703 KM odnosi se na ukalkulisani prihod od Općine Maglaj za mjesec 12/22 godine po osnovu sredstava namijenjenih za finansiranje plaća i naknada troškova zaposlenih, doprinosa poslodavcu, materijalnih troškova, stalnih socijalnih pomoći, te na ukalkulisani prihod od Kantona za mjesec 11/22 i 12/22 za porodilje u radnom odnosu, stalnu socijalnu pomoć, smještaj u hraniteljsku porodicu, naknadu za pomoć nezaposlenim porodiljama, naknadu za troškove medicinskog vještačenja kao i ukalkulisani prihod od Federacije za mjesec 12/22 za naknade za pravo roditelj njegovatelj.

Pregled izvora sredstava

Rb	Opis	Iznos u KM	%
1	IZVORI STALNIH SREDSTAVA	420.270	44,65
2	OBAVEZE I RAZGRANIČENJA	520.941	55,35

	- obaveze	512.499	
	-razgraničenja	8.442	
3	UKUPNO PASIVA	941.211	100,00

Obaveze u iznosu od 512.499 KM odnose se na obaveze prema dobavljačima, obaveze prema zaposlenima po osnovu plaća i naknada plaća za 12/22 te na obaveze po osnovu naknada porodiljama u radnom odnosu za 11/22 i 12/22, stalne socijalne pomoći za 11/22 i 12/22, smještaja u drugu porodicu za 11/22 i 12/22, naknade za pomoć nezaposlenim porodiljama za 11/22 i 12/22, obaveze za naknade roditeljima njegovateljima za 12/22.

Predsjednica Upravnog odbora



Mubera Havić, prof.

Dostavljeno:

- a) Općinsko vijeće Maglaj
- b) a/a.

PRIMLJENO	21.03.2023.		
Org. jedinica	Klasif. oznaka	Redni broj	Broj priloga
		2158	

ul. SULEJMANA OMEROVIĆA 2, 74250 MAGLAJ, tel/fax: (032) 603-326, e-mail:
dkedhemm@bih.net.ba

ID PDV broj: 218149890009
Poreski broj: 05140178

OPĆINA MAGLAJ
Služba za boračko-invalidsku i
socijalnu zaštitu, opću upravu i
društvene djelatnosti

Sparkasse Bank dd
Agencija Maglaj
Žiro račun:
1990460003561840

Naš znak i broj: I/1-28-1/23

Maglaj: 21.03.2023.godine

PREDMET: Izvještaj o radu za 2022.godinu i Programa rada za
2023.godinu, dostavlja se.-

U vezi Vašeg dopisa od 08.02.2023.godine dostavljamo Vam Izvještaj o radu za 2022.godinu i Program rada za 2023.godinu, usvojene na sjednici Upravnog odbora 21.03.2023.godine.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Arhiva



Direktor

Josip Antunović (dip.) ing.agr.

**IZVJEŠTAJ O RADU JAVNE USTANOVE DOM KULTURE
„EDHEM MULABDIĆ“ MAGLAJ U 2022. GODINI**

NAZIV JAVNE USTANOVE	Javna ustanova Dom kulture "Edhem Mulabdić" Maglaj
BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH	Jedanaest zaposlenih: 4-Ž; 7-M; Osam zaposlenih na neodređeno a troje na određeno vrijeme; VSS-4; SSS-5; NK-2; Prosječan radni staž zaposlenih je 16,27 godine, a prosječna starost zaposlenih je 46 godina.
DIELATNOSTI ZA KOJE JE USTANOVA OSNOVANA	Obrazovanje odraslih, rad sportskih objekata, prikazivanje filmova, zaštita kulturne baštine, izdavanje časopisa, publikacija i sl., djelatnost objekta za kulturne priredbe-djelatnosti su za koje je registrovana JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“ Maglaj.
REALIZIRANE AKTIVNOSTI U OKVIRU NAVEDENIH DJELATNOSTI	<p>Bitno je napomenuti da je u izvještajnom periodu došlo do smjene na poziciji direktora naše Ustanove, odnosno da je dosadašnji direktor Dragomir Dunder dao ostavku iz osobnih razloga, a da je na funkciju v.d direktora od strane UO imenovan Damir Bašić. Vršilac dužnosti direktora je stupio na dužnost 01.12.2022. godine.</p> <p>Nedostatak zakonske regulative u ovoj oblasti i marginaliziranje domova-centara za kulturu u našoj zemlji, često ovakve ustanove dovodi u nezavidan položaj ili izjednačavanje sa udruženjima građana, koja za razliku od ustanova nemaju stalno zaposlene radnike i obaveze koje se nama nameću. Do danas nismo naišli na razumijevanje i saradnju iz koje bi proistekli određeni zakonski akti koji bi ovakve Ustanove stavili u istu ravan kao i ostale ustanove kulture na ZE-DO kantonu.</p> <p>Za razliku od ostalih javnih ustanova na području Općine koje se kompletno finansiraju bilo iz Budžeta općine, bilo iz Kantona, naše djelatnosti se sufinansiraju.</p> <p>S obzirom na sve izneseno i uprkos teškom stanju, Dom kulture je poslovao pozitivno, što je najvećim dijelom rezultat razumijevanja Osnivača kao i napornog rada i odricanja svih zaposlenih.</p> <p>Realizovani su sljedeći sadržaji :</p> <p>POZORIŠNE/KAZALIŠNE PREDSTAVE, PROMOCIJE I IZLOŽBE</p> <p>I u 2022. godini nastavljene su promocije književnih, muzičkih i umjetničkih ostvarenja profesionalaca i amatera, kako iz Maglaja tako i izvan njega.</p> <p>05.03.2022. Promocija knjige „Udisaj srodnosti“ /Adi Hodžić-Sarajevo/ 20.03.2022. Pozorišna predstava „Paukova mreža“ / „SUB CASTRO NOSTRO“ Maglaj/ 23.03.2022. Pozorišna predstava „Derviš i smrt“ /Miloš Miličević-Doboj/ 28.03.2022. Promocija knjige „Od iskona do beskraj“ /Rašida Muhic-Maglaj/ 30.03.2022. Večer Stand Up komedije „Normala“ /Omer Hodžić-Mostar/ 07.04.2022. Predavanje „Misli zdravo“ /Prim. dr Daliborka Pejić-Doboj/ 20.04.2022. Izložba fotografija „Žene humanitarke“ /Francuski Institut BiH, Ambasada Francuske BiH/ 06.05.2022. Izložba dekupaž rukotvorine „Per aspera ad astra“ /Amar Mehinagić-Maglaj/ 08.05.2022. Magič show „Cirkus Zubek“ /Doboj/ 24.05.2022. Staneli Illusionista /Super talent Hrvatska/</p>

25.05.2022. Pozorišna predstava „Gretica str. 89“ /Sarajevo/

15.06.2022. Dječiji festival „Malo ljeto“/ suorganizator

30.07.2022. Cirkus /Teslić/

04.08.2022. Izložba “SARAJEVO PHOTOGRAPHY FESTIVAL“ /Kancelarija EU u BiH/

24.08.2022. Pozorišna predstava „JA BOSANAC“ /Udruženje Filter Sarajevo/

09.i 10.09.2022. Međunarodni festival „Studentsko ljeto“ /suorganizator

18.10.2022. Pozorišna predstava za djecu „Psić boje neba“ /BNP Zenica/

18.10.2022. Pozorišna predstava za odrasle „Ugasino svjetlo“ /BNP Zenica/

18.11.2022. Glumačke radionice/voditelj Mirosljub Mijatović

27.12.2022. Zabava za djecu sa projekcijom dječijeg filma „Mačak u čizmama“

AMATERSKA DJELATNOST

U mnogim sadržajima smo uključili mlade srednjoškolce sa konkretnim angažmanima kako bi ih afirmisali u oblasti kulture.

Velike posjete građanstva i sveopće zadovoljstvo su pokazatelj interesa javnosti za kulturni život našeg grada.

OBRAZOVANJE ODRASLIH

Prostori Ustanove uvijek su otvoreni za sve vrste političkih, privrednih, vjerskih i drugih manifestacija i sadržaja, a u prilog tome govori i činjenica da je u 2022. godini u našim prostorima organizovano 144 sadržaja (sastanci, seminari, javne rasprave, kvizovi i dr.).

KINO SALA

U 2022.godini radi kvara na projektoru projekcije filmova su počele tek od kraja februara. Igrao je ukupno 51 film sa 108 projekcija i 4602 gledalaca.

SPORTSKA DVORANA

Prostor Sportske dvorane u vremenu od 07-16,30h koristio se za provođenje plana i programa tjelesnog odgoja za škole:

- Osnovna škola „Maglaj“	854 sata
- Gimnazija „Edhem Mulabdić“	508 sati
- Mješovita srednja škola	1.542 sata

Od 16,30h do 22,00h, te subotom i nedjeljom je u funkciji provođenja trenaznog procesa sportskih klubova, prvenstvenih i kup utakmica, organizaciju turnira, lokalnog karaktera, kao i organizacije državnih prvenstava, čiji su domaćini bili naši klubovi, rekreacije građana, te organizacije koncerata i drugih priredbi:

- OK „MAGLAJ“ (Ž)	204,50 sati
- RK „MAGLAJ“	230,50 sati
- KK „MAGLAJ“	212,50 sati
- IOK „MAGLAJ 92“	36,00 sati

	<p>- NK „NATRON“ 15,50 sati</p> <p>U 2022. godini u Sportskoj dvorani Maglaj održano je oko 330 rekreacija tj. boravilo je oko 5000 rekreativaca, dok je u teretani korišteno oko 15000 treninga i isto toliko osoba. Zaključak je da je u 2022. godini u Sportskoj dvorani Maglaj boravilo preko 20000 rekreativaca.</p> <p>Sportski klubovi u 2022. godini održali su oko 1500 treninga. Održano je oko 2904 časa – oko 60000 učenika. Odigrano je 207 utakmica- prosjek oko 50 osoba. Ukupno za vrijeme utakmica bilo je prisutno oko 11000 ljudi.</p> <p>U 2022. godini Sportsku dvoranu Maglaj je posjetilo više od 150000 osoba.</p> <p>UZEIRBEGOV KONAK Odlukom Općinskog vijeća, objekat Uzeirbegovog konaka dat je na upravljanje i korištenje JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“ Maglaj u svrhu obogaćivanja, unapređenja i razvoja kulture i kulturne baštine na općini Maglaj. Sam objekat je veoma star i zahtijeva stalne intervencije u cilju prevencije širenju ili pojavi oštećenja. Uz stalnu sanaciju u skladu s finansijskim mogućnostima Ustanove, stalno prikupljamo etnografske vrijednosti u vidu eksponata, namještamo i uređujemo unutrašnjost objekta autentičnim komadima namještaja. Sredstva za ovu vrstu aktivnosti osiguravamo po osnovu kandidovanih projekata i kroz donacije eksponata koje nam daruju građani Maglaja.</p> <p>Na raspisani Javni poziv Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport ZDK za 2022. godinu kandidovali smo projekat <i>Uređenje enterijera Uzeirbegovog konaka</i> za koji su i odobrena sredstva u iznosu od 2.500,00 KM koja smo utrošili za uređenje i sanaciju prostorije u prizemlju objekta, kao i nabavku trodijelne barokne komode. Na ovaj način osigurali smo poboljšali turističku ponudu samog objekta.</p> <p>U 2022. godini nastavili smo promociju Uzeirebegovog konaka kako na našoj FB stranici, tako i u medijskim kućama koje snimaju reportaže o kulturno-historijskim spomenicima BiH. Nastavljene su i organizovane posjeta škola i vrtića s područja općine Maglaj, kao i posjeta BH građana. Članovi udruženja su samoinicijativno pravili turističke posjete ka zanimljivim destinacijama u BiH, te su pri posjeti Maglaju neizostavno poželjeli posjetiti i Konak. Prilikom tih posjeta gostima se predočavala historija Konaka ali i drugih znamenitosti Maglaja. Naši uposlenici nesebično su predstavili i Gradinu, Kuršumliju, svetište sv. Leopolda, Hram sv. Ilije Proroka i sve druge znamenitosti za koje su posjetioci iskazali pažnju.</p> <p>Prostor Uzeirbegovog konaka korišten je i za fotografisanje mladenaca, kao i umjetničko fotografisanje mladih osoba koji žele zakoračiti u svijet modne industrije.</p>
<p>REALIZIRANI PROJEKTI</p>	<p>Naziv projekta: „PROLJETNI DANI KULTURE-MAGLAJ 2022“ Partneri u projektu su: Općina Maglaj i Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta ZE-DO kantona,</p> <p>Naziv projekta: „ZAPIS O MAGLAJU 2022“ Partneri u projektu su: Općina Maglaj i Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta ZE-DO kantona.</p> <p>Naziv projekta: „UREĐENJE ENTERIJERA UZEIRBEGOVOG KONAKA“ Partneri u projektu: Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta ZE-DO kantona.</p> <p>Naziv projekta: „LJETO S POZORIŠTEM“ Partneri u projektu: Općina Maglaj i Fondacija za muzičke, scenske i likovne umjetnosti.</p>

	<p>Federalni zavod za zapošljavanje – Program sufinansiranja zapošljavanja: Periodično/sezonsko zapošljavanje 2022.</p> <p>JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“ Maglaj je bila suorganizator kulturnih i sportskih manifestacija u organizaciji Općine Maglaj.</p>
<p>POTEŠKOĆE I PROBLEMI U RADU I PRIJEDLOG MJERA ZA NJHOVO OTKLANJANJE</p>	<p>OBJEKTI</p> <p>Sportska dvorana - Zagrijavanju sportske dvorane nedovoljno je učinkovito i stvara velike troškove Ustanovi. Osim toga, sportska dvorana je jedan od najvećih zagađivača zraka u zimskim mjesecima u gradskoj zoni obzirom da se za grijanje koristi ugalj. S druge strane, u ljetnim mjesecima u sportskoj dvorani je nesnošljivo vruće pa se trenažni procesi, utakmice i turniri odigravaju pod otežanim okolnostima koje su opasne i po zdravlje sportista. Nepostojanje sistema rashlađivanja dodatna je dakle prepreka u ostatku godine za poslovanje u punom kapacitetu.</p> <p>Potreba za dodatna investiranja u sistem zagrijavanja i hlađenja u sportskoj dvorani- kapitalne investicije kroz projekte energetske učinkovitosti – ugradnja toplotne pumpe. Kako bi se pristupilo dostupnim fondovima potrebno je uraditi idejni projekat i ispitivanja za ugradnju toplotnih pumpi. Procjenjujemo da je za sve predradnje potrebno cca 8.000,00 KM.</p> <p>Zagrijavanje zgrade Doma kulture i kina – sistem grijanja u objektu Doma kulture i kina pokazao se također neučinkovit. Oprema koja je instalirana na objektu nikada nije stavljena u funkciju u cijelosti. Iako je bilo planirano, u izvještajnom periodu Ustanova nije bila u finansijskoj mogućnosti da osigura ispitivanje instalirane opreme niti nabavku glikola/permanta koji je neophodan za puštanje pumpe/klime u funkciju. U kinu je ugrađena najsavremenija oprema, ali je neophodno riješiti problem napajanja strujom jer ugrađena oprema zahtijeva jači kapacitet struje od onog koji Dom kulture ima zakupljen. Dom kulture, s druge strane, ima toplotnu pumpu/klimu koju je potrebno staviti u funkciju – potrebno je nabaviti permant (glikol) i sistem napuniti istim (cca 500-600 l). Također, ukoliko se utvrdi da zakupljena snaga električne energije koju koristi Dom kulture nije dovoljna, biće potrebno tražiti dodatnu snagu od elektrodistributera, što znači još dodatnih ulaganja. Procjenjujemo da za punjenje sistema grijanja trebamo cca. 5.000,00 KM koje će biti uštedene već u prvoj grejnoj sezoni 2023/2024.</p> <p>Za sada nismo u prilici sami prevazići taj problem.</p> <p>FINANSIJE</p> <p>Dom kulture se finansira iz sredstava budžeta općine Maglaj i vlastitih prihoda . Troškovi poslovanja su svedeni na raspoloživi nivo sredstava (struja,voda,telefon...). Nemamo mogućnosti dodatno smanjivati troškove. Neophodno je stavljanje ove Ustanove u isti rang sa svim ostalim ustanovama.</p>
<p>PRIHODI I RASHODI JAVNE USTANOVE</p>	<p>PRIHODI : 416.049,00 KM</p> <p>- vlastiti prihodi 154.970,00 KM - prihodi od Budžeta općine, Kantona, Federacije BiH: 261.079,00 KM</p> <p>RASHODI: 410.328,00 KM</p> <p>- plaće i naknade troškova zaposlenih (11 radnika) 188.290,00 KM - doprinosi poslodavca 15.314,00 KM - izdaci za material, sitni inventori i usluge 206.724,00 KM</p>

JAVNA USTANOVA
«DOM ZDRAVLJA»
MAGLAJ

Broj: 01- 600/23

Datum: 05.04.2023. god.

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
OPĆINA MAGLAJ
Služba za borbu protiv invalidske i socijalnu zaštitu
opće uprave i društvene djelatnosti

PRIMJENO	05.04.2023.		
Org. jedinica	Klasif. oznaka	Redni broj	Broj priloga
		2654	

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA MAGLAJ

MAGLAJ

PREDMET: Izvještaj o radu za 2022.godinu, dostavlja se,-

Shodno Vašem traženju dostavljamo Izvještaj o radu za 2022.godinu Javne ustanove „Dom zdravlja“ Maglaj, na propisanom obrascu.

S poštovanjem,

Prilog:

- Izvještaj o radu Javne ustanove za 2022. godinu razmotren i potpisan od strane predsjednika Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Maglaj

DOSTAVLJENO:

1. Naslovu
2. Arhiva

DIREKTOR



Nalić Medžić Nejra,
spec. psihijatar

UNITED STATES DEPARTMENT OF AGRICULTURE
BUREAU OF PLANT INDUSTRY
WASHINGTON, D. C.

NO.	NAME	SYMBOL
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

**OBRAZAC ZA IZRADU IZVJEŠTAJA O RADU JAVNE USTANOVE
U 2022. GODINI**

NAZIV JAVNE USTANOVE	JAVNA USTANOVA «DOM ZDRAVLJA» MAGLAJ																					
BROJ I STURKTURA ZAPOSLENIH	<p>Osnivač i vlasnik Javne ustanove «Dom zdravlja» Maglaj je Općina Maglaj. Odluku o osnivanju u ime vlasnika donijelo je Općinsko vijeće Maglaj . (Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Doma zdravlja Maglaj broj: 02-05-1-130/11 od 27.01.2011. godine).</p> <p>U Sudski registar Ustanova je upisana na osnovu Rješenja o registraciji Općinskog suda Zenica broj: 043-0-Reg-11-000176 od 25.02.2011. godine</p> <p>Djelatnost Ustanove je zdravstvo – šifra djelatnosti 86.21.</p> <p>Sjedište Ustanove je u Maglaju, ul. I. Smajlagića bb.</p> <p>Direktor Ustanove je Nalić Medžić Nejra, specijalista psihijatar.</p> <p>Predsjednik Upravnog odbora Ustanove je Krzić Nermina, doktor stomatologije.</p> <p>Sa 31.12.2022. godine ima ukupno 110 (81 medicinskih i 29 nemedicinskih).</p> <p>U 2022. u odnosu na 2021. izvještajnu godinu broj zaposlenih je manji za 2. U radni odnos na neodređeno vrijeme primani su novi zaposlenici samo u slučajevima kada bi već postojeći odlazili u penziju ili na drugi način napuštali Ustanovu. Razlog ovakve kadrovske politike je veoma nesigurno poslovno razdoblje posljednjih godina.</p> <p>Kadrovska struktura zaposlenih radnika Javne ustanove je sljedeća:</p> <table border="1" data-bbox="515 1021 1306 1267"> <tr> <td>VSS</td> <td>36</td> <td>zaposlenika</td> </tr> <tr> <td>VS</td> <td>5</td> <td>zaposlenika</td> </tr> <tr> <td>SSS</td> <td>62</td> <td>zaposlenika</td> </tr> <tr> <td>VKV</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>KV</td> <td>4</td> <td>zaposlenika</td> </tr> <tr> <td>NK</td> <td>3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>U K U P N O:</td> <td>110</td> <td>zaposlenika</td> </tr> </table> <p>U strukturi ljekarskog kadra od 26 zaposlenika stanje je sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13 doktora medicine, - 2 doktora stomatologije, - 11 doktora specijalista (Biohemija, Porodična, Fizijatar, Ginekolog, Oftalmolog, Medicina rada, Pedijatar, Pneumoftziolog, Psihijatar, Epidemiolog). <p>Broj ljekarskog kadra u odnosu na 2021. godinu je ostao isti. U toku 2022. godine jedan ljekar je bio na porodiljskom odsustvu. Četiri zaposlenika su otišla u zasluženu penziju.</p> <p>U izvršavanju poslova iz oblasti pružanja primarne i konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite, u izvještajnom periodu, učestvovali su i doktori specijalisti iz drugih zdravstvenih ustanova (Neuropsihijatar, Hirurg, ORL, Dermatolog, Internista,). Osim toga, a zbog ukazane potrebe i interesa pacijenata, na komercijalnoj osnovi ugovorom o djelu angažovani su specijalisti drugih grana medicine (Radiolog, Ortoped, Urolog, Kardiolog, Hirurg i Neurolog-EMNG)</p> <p>Od našeg ljekarskog kadra na specijalizaciji imamo pet ljekara i to iz, Epidemiologije, Interne medicine, Radiologije, Neurologije i Oftalmologije. Jedan ljekar je završio specijalizaciju iz Medicine rada is porta. Krajem 2022. godine je provedena procedura za jednog ljekara za dodjelu specijalizacije iz Fizikalne medicine i rehabilitacije, te se očekuje odobrenje od Federalnog ministarstva da svojim rješenjem odobri istu, te odredi datum otpočinjanja specijalizacije.</p> <p>U cilju kontinuiranog obezbjeđenja ljekarskog kadra jedanom studentu medicinskog fakulteta sa područja naše općine je dodjeljena stipendija u 2022. godini i to za studenta treće godine Medicinskog fakulteta u Tuzli. Dok prije toga gotovo 3 godine nije bilo</p>	VSS	36	zaposlenika	VS	5	zaposlenika	SSS	62	zaposlenika	VKV	-		KV	4	zaposlenika	NK	3		U K U P N O:	110	zaposlenika
VSS	36	zaposlenika																				
VS	5	zaposlenika																				
SSS	62	zaposlenika																				
VKV	-																					
KV	4	zaposlenika																				
NK	3																					
U K U P N O:	110	zaposlenika																				

zainteresovanih zbog stalne tendencije odlaska mladih ljekara. Na ovaj način JU Dom zdravlja Maglaj nastoji da zadrži mlade ljekare koliko god je to moguće, imajući u vidu problematiku fluktuacije zdravstvenog kadra, te na taj način ugovorno vežemo mlade ljekare, dajući im budućnost za rad i napredak na općini Maglaj.

Prema Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (Službene novine Federacije BiH, br.46/10, čl. 55.), sve zdravstvene ustanove, bez obzira na oblik svojine, dužne su uspostaviti sistem sigurnosti na temelju standarda koje propisuje Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji BiH (AKAZ). Povodom toga JU „Dom zdravlja“ Maglaj, kao i druge zdravstvene ustanove koje još uvijek nisu certifikovane od strane AKAZ-a, je početkom 2021.godine potpisala ugovor sa AKAZ-om o postupku definiranja uslova certifikacijskog pregleda i sticanja certifikacijskog statusa. U 2021, a tako i 2022.izvještajnoj godini zbog teškoća koje je stvorila pandemija korona virusa još uvijek taj proces nije završen. Potrebno je u što skorije vrijeme stvoriti uslove za provođenje i uspostavu standarda kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, što je dugotrajan proces.

<p>DJELATNOSTI ZA KOJE JE USTANOVA OSNOVANA</p>	<p>Osnovna djelatnost Javne ustanove «Dom zdravlja» Maglaj je organizovanje i pružanje primarne zdravstvene zaštite na području općine, te učestvovanje u organizovanju specijalističko-konsultativne djelatnosti, i djelatnosti javnog zdravstva u skladu sa potpisanim Ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona.</p> <p>Primarnom zdravstvenom zaštitom smatra se zdravstvena zaštita koju koriste pojedinci, porodice i grupe na ulasku u zdravstveni sistem a obuhvataju slijedeće oblike zdravstvene zaštite: porodičnu medicinu, zdravstvenu zaštitu žena i djece, zdravstvenu zaštitu nespecifičnih i specifičnih plućnih oboljenja, zubozdravstvenu djelatnost, brigu za mentalno zdravlje i briga za rehabilitaciju.</p> <p>Javna ustanova «Dom zdravlja» osigurava i higijensko-epidemiološku djelatnost, hitnu medicinsku pomoć, laboratorijsku, radiološku te ultrazvučnu dijagnostiku.</p> <p>U skladu sa mrežom zdravstvene djelatnosti u ustanovi je organizovano i pružanje specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite (vlastitim kadrovima i kadrovima iz drugih zdravstvenih ustanova).</p> <p>Polazeći od zakonom utvrđene i registrovane djelatnosti, zaposlenici i organi Javne ustanove su u izvještajnom periodu, svoju aktivnost usmjerili naročito na ostvarivanje planskih ciljeva, a to su provođenje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mjere zdravstvene zaštite djece predškolskog uzrasta, briga o njihovom zdravstvenom stanju i unapređenju zdravlja i učestvovanja u podizanju njihove psihofizičke sposobnosti, 2. Briga o zdravstvenoj zaštiti žena za vrijeme trudnoće, porođaja i nakon porođaja, te o drugim zdravstvenim potrebama žena, 3. Mjera za promociju prirodne ishrane dojenčeta – dojenja, 4. Mjera zdravstvene zaštite osoba u smetnjama u razvoju, 5. Ispitivanja nepovoljnog uticaja okoline na zdravstveno stanje i zdravstvenu sposobnost radnika za rad i drugih građana kao i održavanje psihofizičke i zdravstvene sposobnosti radnika za rad, 6. Hitna medicinska pomoć, 7. Briga za očuvanje zdravlja i liječenje svih članova porodice, 8. Mjere zdravstvene zaštite i briga o zdravstvenom stanju i unapređenju zdravlja učenika, studenata, sportaša i ocjena njihove sposobnosti za školovanje i rad, kao i zdravstvene zaštite i brige o zdravstvenom stanju građana starijih od 65 godina, invalida i drugih, 9. Praćenje higijensko-epidemiološke situacije u životnoj i radnoj okolini uz poduzimanje potrebnih preventivnih mjera. Iz oblasti epidemiologije jedan od prioriternih zadataka je sprečavanje i suzbijanje pojave zaraznih bolesti, 10. Liječenje u ordinaciji, odnosno stanu bolesnika, 11. Kurativnih i rehabilitacijskih mjera, 12. Mjere prevencije, liječenje i saniranje bolesti usta i zuba, 13. Upućivanje pacijenata na konsultativno-specijalističke preglede, bolničko i drugo liječenje, te provođenje post-hospitalnog postupka, 14. Koordinacija nužnih dijagnostičkih i terapijskih postupaka, 15. Edukacija zdravstvenih radnika, 16. Vođenje evidencija i dokumentacije u skladu sa posebnim propisima, 17. I drugih radnji i poslova utvrđenih zakonom i Statutom.
---	---

REALIZIRANE
AKTIVNOSTI U
OKVIRU
NAVEDENIH
DJELATNOSTI

Obim usluga koje su izvršene u izvještajnom periodu prikazan je u tabelama ispod, gdje se mogu vidjeti osnovni statistički podaci po službama, odnosno po vrsti zdravstvene zaštite, kako se prate u statističkom istraživanju iz kojih se vidi da su ljekari ustanove pored ostalih usluga, primili i pregledali u ambulantama porodične medicine 100.176 pacijenata od kojih 7824 prvih pregleda, dok je ljekari u specijalističko-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti su primili i pregledali 53.754 pacijenta, u službi RTG dijagnostike obavljeno je 2248 snimanja, a u Službi ATD obavljeno je 8.493 pregleda. Centar za mentalno zdravlje je primio i pregledao 2.951 pacijenta, Služba za zdravstvenu zaštitu žena je primila i pregledala 4.642 pacijentice od čega je urađeno preventivnih sistematskih pregleda dojke 263 i sistematskih pregleda grlića maternice 775. Stomatološka službu je posjetilo 3214 pacijenata. Služba za laboratorijsku dijagnostiku je uradila 106.528 hematoloških analiza od 10.004 uzeta uzorka i 84.990 biohemijskih analiza od 8.898 uzetih uzoraka, što je za oko 10.000 analiza više u odnosu na prethodnu 2021.godinu kada je bilo ukupno 180.582 laboratorijskih analiza od ukupno uzetih 61.281 laboratorijskih uzoraka (u 2020. izvještajnoj godini taj broj je iznosio 140.983 laboratorijskih analiza od 49.926 laboratorijskih uzoraka). U službi hitne medicinske pomoći je primljeno i pregledano 27.245 pacijenta. Higijensko epidemiološka služba je evidentirala i obavila 113 uzorkovanja vode od čega je 48 hemijski neispravno, bakteriološki neispravno 54 i 54 neispravno na rezidualni hlor. HES služba je izvršila 615 zdravstvenih nazora, a prijavljeno je ukupno 568 zaraznih bolesti, uglavnom COVID-19 i broj cjepljenih iznosi 1.621. Služba za zdravstvenu zaštitu djece zabilježila je 5.699 posjeta, od toga 300 novorođenih beba. Dakle u 2022. izvještajnoj godini u službama porodične medicine i službama specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite JU „Dom zdravlja“ Maglaj primljen je i pregledan veliki broj pacijenata. Poređenja radi u 2021. izvještajnoj godini taj broj je iznosio 139.283 pacijenata, a u 2020. izvještajnoj godini primljeno je i pregledano 115.417 pacijenta, a u 2019. izvještajnoj godini primljeno je i pregledano 142.550 pacijenata, dok 2018. godina bilježi 159.427 primljenih i pregledanih pacijenata. Osnovni razlog većeg broja pregleda u odnosu na prethodnu izvještajnu godinu jeste pandemija COVID-19 zbog koje su posjete zdravstvenim ustanovama u odnosu na 2020 izvještajnu godinu nešto veće iz razloga prvenstveno činjenice da se stanovništvo u određenoj mjeri prilagodilo uslovima života u doba pandemije, kao i zbog nešto blažih epidemioloških mjera u odnosu na prošlu godinu. I pored nešto većeg broja primljenih i pregledanih pacijenata taj broj je i dalje manji u zahvaljujući optimiziranju korištenja e-recepta gdje su gužve za propisivanje lijekova gotovo u potpunosti eliminisane, jer pacijenti sada posjećuju ljekare radi propisivanja terapije za hronične bolesti jednom u tri ili četiri mjeseca. Time je i dodatno optimiziran rad JU Dom zdravlja Maglaj koji radi kontinuirano na poboljšanju uslova i dostupnosti zdravstvene zaštite i u vrijeme pandemije, te ne prestaje sa redovnim radom i pružanjem primarne zdravstvene zaštite. U periodu izvještajne godine osim toga urađeno je 180.582 laboratorijskih analiza (u 2021. izvještajnoj godini taj broj je iznosio 140.983 laboratorijskih analiza) od ukupno uzetih 61.281 laboratorijskih uzoraka (u 2021. izvještajnoj godini taj broj je iznosio 49.926 laboratorijskih uzoraka). Veći broj laboratorijskih analiza je očekivan obzirom na činjenicu da su pacijenti češće posjećivali dom zdravlja nakon što su popustile epidemiološke mjere pandemije corona virusa. Također je bitno napomenuti da je urađen znatan broj sistematskih pregleda i ljekarskih uvjerenja (polaganje vozačkog ispita, zaposlenje itd.). U nastavku tabelarni prikaz rada svih Službi u okviru Doma zdravlja Maglaj.

Tabela 1. Izvještaj o radu specijalističke službe po specijalnostima

POSJETE	SPECIJALNOSTI	
	Prvi specijalistički pregled	Pregleda kod doktora medicine specijaliste
19302	53230	UKUPNO
1829	3281	Opća interna medicina
		Pediatrija
		Reumatologija
		Cardiovascularna
811	6803	Psijhijatrija
		Infektologija
593	1319	Neurologija
1471	2951	Psijhijatrija
550	939	Dermatovenerologija
897	1867	Opća hirurgija
		Torakalna hirurgija
562	693	Ortopedija
		Traumatologija
		Neurohirurgija
387	890	Urologija
		Neurologija
		Maksilofacijalna hirurgija
596	922	Choroalempnologija
		Ort.
3991	4670	Oftalmologija
2096	4642	Epitomiologija
		Genetologija
		Spitalna
		Multidisciplinarna
1123	2246	Klinička radiologija
		Hematologija
		Oncologija
949	11537	Reumatologija
		Medicina rada i sporta
		Endokrinologija
		Diabetologija
2451	8493	Pulmologija
		Vaskularna hirurgija
		Plazmativna
		estetska hirurgija
		Klinička imunologija
		Dječja hirurgija
996	1977	Ostale

Kućne posjete doktora	0								
Kućne posjete ostalih članova tima	11								
Broj pacijanata/učesnika u resocijalizacionim aktivnostima	0								
Upućeno na hospitalizaciju	18								
Upućeno na rehospitalizaciju	1								
Pregled nakon hospitalizacije u roku od 30 dana	3								

Tabela 2. Vanbolničke laboratorije

VANBOLNIČKE LABORATORIJE	HEMATOLOŠKI	BIOHEMIJSKI																	
RAD																			
Broj lica od kojih je uzet materijal	10004	8898																	
Broj uzetih uzoraka	34117	30088																	
Broj urađenih analiza	106528	84990																	
Broj urađenih analiza - od toga poz/patol.	6167	13897																	
Broj urađenih analiza - neispravno	15	89																	

Tabela 1. Mreža, zdravstveni radnici, izvještaj o radu higijensko-epidemiološke službe

		UKUPNO		
ZARAZNE BOLESTI				
Evidencija obolijevanja/umiranja od ZB po prijavi		568		
Timsko epidemiološko izviđanje u naseljima - UKUPNO		0		
	Od toga			
Epidemiološko ispitivanje kod pojave ZB		6		
Epidemiološko ispitivanje kod pojave ZB u kolektivu		0		
Epidemiološko ispitivanje kod pojave ZB u domaćinstvu		6		
Zdravstveni nadzor iz okoline oboljelog po kontaktu		615		
Dezinfekcija i dezinsekcija kod ZB		0		
Prijava epidemije ZB		0		
Kontrola provođenja protivepidemijskih mjera		0		
Zdravstveni nadzor nad osobama koje podliježu nadzoru		295		
Provođenje sanacije endemskih žarišta		0		
IMUNIZACIJA				
Pregled i cijepljenje po epidemiološkim indikacijama		1621		
PREGLEDANI UZORCI VODE				
Hemijski - UKUPNO	113			
Od toga neispravno	48			
Bakteriološki - UKUPNO	113			
Od toga neispravno	57			
Rezidualni klor - UKUPNO	113			
Od toga neispravno	54			

Tabela 1. Mreža, zdravstveni radnici, izvještaj o radu centra za fizikalnu rehabilitaciju

		UKUPNO		
POSJETE				
Posjete u ordinaciji kod doktora - UKUPNO		2504		
	Od toga prve	1213		

Posjete u ordinaciji kod defektologa	0	
Posjete u ordinaciji kod zdravstvenih radnika	11021	
Posjete u ordinaciji kod ostalih zdravstvenih saradnika	0	
Kineziterapija	15133	
Fizioterapija	29417	
Hidroterapija	0	
Broj lica primljenih na ambulantno liječenje - tretman	0	
Broj primljene djece sa posebnim potrebama	0	

Tabela 1. Izvještaj o izvršenim sistematskim pregledima predškolske djece

	UKUPNO		Predškolska medicina											
			UKUPNO		> 2 mjeseca		3-5 mjeseci		6-11 mjeseci		1-3 godina		4-6 godina	
			M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.
SISTEMATSKI PREGLEDI														
Pregledana djeca	845	419	426	70	70	46	50	73	61	124	130	106	115	
Rezultati														
TJELESNI RAZVOJ														
TV (tjelesna visina)	845	418	427	70	70	46	50	73	61	124	130	105	116	
TT (tjelesna težina)	845	418	427	70	70	46	50	73	61	124	130	105	116	
BMI (ili TT/TV u centilima)	833	409	424	70	70	46	50	73	61	118	127	102	116	
< 20% od medijane	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
> 20% od medijane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PREHRANA DOJENČADI														
Samo dojenje	192	99	93	40	37	24	29	35	27	0	0	0	0	
Dojenje + nadohrana	255	124	131	22	26	14	18	24	22	64	65	0	0	
Umjetna prehrana	176	89	87	8	7	7	3	14	12	60	65	0	0	

Tabela 1. Izvještaj o oboljenjima, covid-19

Zdravstvena stanja - povrede po X rezultat	UKUPNO	Ukupno M.	Ukupno Ž.	Dobne skupine																									
				ispod 1 god.		1-4		5-9		10-14		15-19		20-29		30-39		40-49		50-59		60-64		65-69		70-79		80+	
				M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.	M.	Ž.		
U07.1	455	194	261	1		5	7	3	1	1	1	5	9	25	31	34	37	27	40	16	41	28	29	14	26	24	32	11	7
U07.2	375	176	199			9	11	4		8	6	13	7	29	27	13	25	22	20	21	37	22	27	16	15	16	22	3	2
U00-U99	830	370	460	1	0	14	18	7	1	9	7	18	16	54	58	47	62	49	60	37	78	50	56	30	41	40	54	14	9

U izvještajnoj 2022.godini izvršeno je ukupno 1583 testiranja na covid od kojih je prisutstvo virusa zabilježeno kod 867 pacijenata koji su stavljeni u izolaciju dok je bilo 1280 kontakata sa zaraženim pacijentima. Protiv corona virusa prema evidenciji HES-a doma zdravlja Maglaj vakcinisano je 8716 osoba od početka pandemije.

Na dijaliznom tretmanu u 2022.godni bilo je ukupno 17 pacijenata (ovaj broj se nije mijenjao u odnosu na 2021. izvještajnu godinu) sa područja Općine Maglaj, a tretman obavljaju prema rasporedu koji pravi Dijalizni centar u Općoj bolnici Tešanj. Jedan pacijent obavlja tretman u dijaliznom centru Žepče. Odluka o plaćanju troškova prijevoza pacijenata na dijalizni tretman regulisani su troškovi koje plaća Federalni zavod osiguranja i reosiguranja Sarajevo u prosjeku iznosi 14,00KM po dijaliznom pacijentu (cijena se formira na osnovu udaljenosti korisnika od dijaliznog centra). Treba napomenuti da to i dalje nisu stvarni troškovi koje Ustanova ima da bi organizovala prevoz dijaliznih pacijenata na dijalizni tretman u Opću bolnicu Tešanj.

Saradnja sa Općinskim načelnikom i njegovim saradnicima u 2022.godini je bila kao i u prethodnim izvještajnim godinama dobra i zasnivala se na zajedničkom rješavanju problema sa kojima se suočila Javna ustanova „Dom zdravlja“ Maglaj, a prije svega u sufinansiranju djelatnosti hitne medicinske pomoći, u skladu sa usvojenim Budžetom Općine Maglaj.

Saradnja sa Sindikatom ljekara i stomatologa i Osnovnom organizacijom nezavisnog strukovnog sindikata radnika zaposlenih u zdravstvu Doma zdravlja Maglaj je također bila korektna, također bez sudskih postupaka od strane zaposlenika Javne ustanove „Dom zdravlja“ Maglaj, što ukazuje na visok stepen poštivanja prava zaposlenika i stalnog rada na

	<p>povećanju radnog standarda u JU Dom zdravlja Maglaj.</p> <p>Stručna edukacija zdravstvenih radnika (ljekara i zdravstvenih tehničara) vršena je prvenstveno kroz organizovanje stručnih predavanja Ljekarske komore i Komore zdravstvenih tehničara na godišnjem nivou, što se smatra redovnom edukacijom, obzirom da na taj način zdravstveni radnici prikupljaju bodove neophodne za kasnije produženje licence za samostalan rad. U 2022. godini edukaciji u oblasti hitne medicinske pomoći (ALS - Advanced Life Support - napredno održavanje života i BLS - Basic Life Support – osnovno održavanje života sa upotrebom AED-Automatski eksterni defibrilator) edukaciju nastavili su pohađati zdravstveni radnici koji rade u Službi hitne medicinske pomoći tako da su svi zaposlenici koji rade u Službi hitne medicinske pomoći završili ovu vrstu zakonski obavezne edukacije za rad u Službi hitne medicinske pomoći JU Dom zdravlja Maglaj. Licencu za ovu vrstu edukacije potrebno je obnavljati svake dvije godine. Također dva radnika su završila edukaciju za neurofeedback terapiju. Troškovi svih edukacija iz porodične medicine kao i ostale vrste edukacija i specijalizacija snosi JU Dom zdravlja Maglaj, što dodatno opterećuje poslovanje, i pored činjenice da je epidemija corona virusa ostavila velike posljedice na finansijsko poslovanje kroz 2020. i 2021., a što je nastavljeno i početkom 2022. izvještajne godine.</p> <p>U toku izvještajne 2022 godine jedan ljekar je završio specijalizaciju iz Medicine rada i sporta, a trenutno su na specijalizaciji jedan ljekara iz Interne medicine, jedan ljekar iz Radiologije, jedan ljekar iz Neurologije, jedan ljekar iz Oftalmologije. Krajem izvještajne 2022.godine upućen je zahtjev za odobrenje specijalizacije iz Fizikalne medicine Federalnom ministarstvu zdravstva. Na ovaj način se osigurava kontinuitet neophodnog deficitarnog specijalističkog kadra, jer određeni broj specijalista postepeno će odlaziti u penziju dok je određeni broj drugih koji u skoroj budućnosti trebaju da steknu uslove za isto. Prema tome neophodno je shodno godišnjim planovima specijalizacija koristiti mogućnost slanja novih ljekara na specijalizaciju kako bi se obezbijedio stručan kadar za funkcionisanje zdravstvene zaštite na području općine Maglaj.</p> <p>I u 2022. godini je kroz obavljanje osnovne djelatnosti ostvarena dobra saradnja Ustanove sa predstavnicima Ministarstva unutrašnjih poslova ZE-DO kantona i Policijskom stanicom Maglaj, kroz kontinuirani nadzor i kontrolu lica koja su rješenjem o kućnoj izolaciji određene mjere zabrane kretanja i koji su u velikoj mjeri doprinjeli da se situacija sa corona virusom drži pod kontrolom na lokalnom nivou. Kontinuirana je saradnja sa Crvenim križem i Crvenim polumjesecom, sportskim klubovima, Centrom za socijalni rad, Dječijim vrtićem, osnovnim i srednjim školama te Profesionalnom vatrogasnom jedinicom Maglaj. JU „Dom zdravlja“ Maglaj je svojim zalaganje uspio da pridobije skoro sve privredne subjekte na području općine kada je u pitanju saradnja smislu izdavanja ljekarskih uvjerenja i sistematskih pregleda, kojih je iz godine u godinu sve više. Takav trend je nastavljen i u 2022.izvještajnoj godini.</p>
<p>REALIZIRANI PROJEKTI</p>	<p>Dom zdravlja prema važećim standardima i normativima ima ukupno jedanaest timova Porodične medicine, jedan tim opšte medicine i jedan tim pri Medicini rada i sporta. Svi timovi su obezbijedeni sa neophodnom medicinskom opremom i aparatima, koja je u dobrom stanju i redovno se verificira od strane ovlaštene laboratorije shodno zakonskim propisima.</p> <p>Prema zaključku Općinskog vijeća Maglaj iz 2010. godine u Ambulanti porodične medicine Novi Šeher ampulirana terapija u popodnevnim satima je nastavljena i u 2022. godini. Također je u 2022. godini nastavljena praksa da se u ambulanti porodične medicine Novi Šeher uzimaju laboratorijski uzorci krvi dva puta sedmično ponedjeljkom i petkom, kako pacijenti ne bi morali putovati u udaljenu laboratoriju koja se nalazi u matičnoj zgradi Doma zdravlja. Ambulanta porodične medicine Novi Šeher kao jedna od najvećih po broju osiguranih lica posjeduje svu neophodnu opremu za rad kako bi se u najudaljenijoj ambulanti obezbijedili što bolji uslovi. Jedno patronažno vozilo je dislocirano u ambulantu u Novom Šeheru te se i na taj način pokušava približiti što je moguće bolje zdravstvena zaštita stanovništvu Novošeherskog kraja.</p> <p>U svim ambulantama porodične medicine obezbijeden je adekvatan način zagrijavanja istih te po tom pitanju nema nikakvih problema od strane JU „Dom zdravlja“ Maglaj. Eventualno se može planirati obnavljanje sistema centralnog grijanja sa mogućnošću prelaska na bio gorivo - pelet u ambulanti porodične medicine u Novom Šeheru, koji je star više od 15 godina a što je bilo planirano i u ranijim godinama ali do realizacije nije došlo zbog prioritete potrebe za obnavljanjem navedene ambulante, koja se</p>

nalazi u krajnje neuslovnom prostoru. Po tom pitanju pokrenuto je nekoliko inicijativa i razgovora sa predstavnicima vlasti i stanovništva novošeherskog kraja, u cilju realizacije aktivnosti na obavljanju ambulante Novi Šeher.

Realiziran je projekat druge faze informatizacije zdravstvene zaštite kroz pripremu i ugradnju infrastrukture koja će omogućiti povezivanje domova zdravlja sa bolnicom, kao i informatizacija rtg dijagnostike i laboratorijske dijagnostike, kako bi sve pretrage za svakog pacijenta bile vidljive u svim javnim zdravstvenim ustanovama na nivou kantona pa i šire. Elektronska zdravstvena kljižica još uvijek nije realizovana a pretpostavka je da će taj dio uanpređenja zdravstvenog informacionog sistema također biti realizovan nakon ove faze u skoroj budućnosti. Prethodno realizirani projekat e-recepta u saradnji sa Kantonalnim zavodom zdravstvenog osiguranja svakodnevno daje svoje rezultate, što se ogleda u pojednostavljenom procesi izdavanja lijekova na recept, čime su drastično smanjene gužve u čekaonicama.

Održavanje objekata JU „Dom zdravlja“ Maglaj je redovna aktivnost svake godine. Potrebno je napomenuti da matična zgrada ima ukupno cca 6.000m² ukupne površine te su potrebna finansijska izdvajanja i po tom osnovu.

Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, u saradnji sa Institutom za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, Ministarstvom zdravstva ZDK, javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama sa područja kantona pokreće i 2022. godine akciju besplatnog pregleda malignoma dojke mamografskim pregledom za žene dobi od 50 i više godina. Kantonalni Zavod zdravstvenog osiguranja je, u cilju prevencije ove bolesti, usvojio odluku kojom će se u zdravstvenim ustanovama ZDK koje su aplicirale i ispunile uvjete, provoditi pregledi svih osoba koje se prijave i žele obaviti pregled. Naša ustanova je aplicirala na javni poziv Zavoda i ispunila sve uslove za isti. U proteklih pet godina sve žene na općini Maglaj dobi preko 50 godina su mogle besplatno obaviti pregled malignoma dojke na savremenom mamografskom uređaju koji JU Dom zdravlja Maglaj posjeduje.

U novembru mjesecu 2018.godine na inicijativu Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK u JU Dom zdravlja Maglaj se formira Centar za rani rast i razvoj kojem prema najnovijim standardima i normativima u zdravstvu gravitira cca 120.000 osiguranika. U tom smislu Centra za rani rast i razvoj u Domu zdravlja Maglaj obuhvata i susjedne općine Zavidovići, Žepče, Tešanj, Usora, Doboju-Jug i Maglaj. JU Dom zdravlja Maglaj je stvorio sve preduslove za funkcioniranje Centra za rani rast i razvoj koji je namjenjen djeci uzrasta do 5 godina i pružanje adekvatne pomoći djeci s poteškoćama i poremećajima u razvoju. U tom smislu JU „Dom zdravlja“ Maglaj je primio na rad neophodan stručni kadar te redovno raspisivao javne pozive za upražnjeno radna mjesta, kako bi Centar za rani rast i razvoj mogao normalno funkcionisati. Centra za rani rast i razvoj postoji četvrtu godinu i u 2022 izvještajnoj godini ovaj Centar je nastavio sa radom shodno ugovoru sa Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK.

U 2022. izvještajnoj godini je na osnovu novčanih donacija nabavljen Neurofeedback uređaj za potrebe ovog Centra za rani rast i razvoj djece, a koji je na raspolaganju svim pacijentima iz Maglaja i bliže okoline. Također dva radnika su obavila edukaciju za rad na ovom uređaju te već pružaju neophodne terapije najmlađoj populaciji sa maglajske općine, a tako i za mališane iz svih susjednih općina koje gravitiraju ovom Centru za rani rast i razvoj. Shodno potrebama Doma zdravlja lokalni privrednici su prepoznali inicijativu i angažovali se u organizaciji i koordinaciji akcije prikupljanja sredstava za nabavku ovog značajnog dijagnostičkog uređaja.

U toku 2022. Izvještajne godine na inicijativu Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Maglaj pokrenuta je ideja izrade projekta, nabavke i ugradnje fotonaponske elektrane na krovu Doma zdravlja u cilju obezbjeđenja energetske neovisnosti iz alternativnih izvora energije. Kod Zavoda zdravstvenog osiguranja Ze-do kantona aplicirano je za isti gdje je krajem 2022.godine donesena i odluka Vlade Ze-do Kantona, kojom se odobravaju novčana sredstva za realizaciju projekta. Sredstva nisu još uvijek prebačena na račun Doma zdravlja, ali prema svim pokazateljima projekat bi mogao biti realiziran u toku 2023.godine.

Također u saradnji sa Općinom Maglaj, Dom zdravlja je aplicirao i projekat nabavke dva sanitetska vozila kod Ambasade Japana, a koji bi se trebao također realizirati u toku 2023.godine. obzirom da Dom zdravlja nakon što dobiie sredstva od Ambasade Japana

	<p>dužan je provesti postupak javne nabavke vozila. Trenutna situacija sa autoindustrijom je veoma neizvjesna, dugo je vrijeme čekanja same isporuke vozila koje mora biti prerađeno u sanitetsko vozilo. Ono što je bitno napomenuti jeste da smo dobili pozitivan odgovor, te da je naš zajednički projekat odobren od strane Ambasade Japana.</p> <p>Osim gore navedenih aktivnosti kontinuirano se provode aktivnosti oko održavanja objekta matične zgrade, elektroinstalacija kao i sistema grijanja i hlađenja.</p>
--	--

<p>POTEŠKOĆE I PROBLEMI U RADU I PRIJEDLOG MIJERA ZA NJIHOVO OTKLANJANJE</p>	<p>U toku rada ova Ustanova se suočavala sa određenim problemima i poteškoćama te ističemo sljedeće:</p> <p>Pandemija corona virusa koja je od sredine marta mjeseca 2020.godine u potpunosti promijenila dosadašnji pristup primarnoj zdravstvenoj zaštiti u smislu dodatnih mjera koje su se provodile za prevenciju i suzbijanje epidemije corona virusa na lokalnom nivou. Povećanje cijena energenata su uveliko otežale nabavku istih, pogotovo peleta za grijanje, gdje je zbog enormne cijene peleta tender javne nabavke ponavljan iz razloga što je cijena premašivala plan za 2022.godinu.</p> <p>Obzirom na broj izvršenih usluga u izvještajnom periodu može se konstatovati da je ustanova izvršila u cijelosti svoj osnovni zadatak obzirom na okolnosti u kojim se radilo u uslovima pandemije – pružanje zdravstvene zaštite primarnog i konsultativno-specijalističkog nivoa građanima Općine Maglaj.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Osnivač je svoje budžetske obaveze prema ustanovi izvršio sa 100% u odnosu na planirano, što je svakako doprinijelo lakšem funkcionisanju ustanove pogotovo Službe hitne medicinske pomoći, jer prema ugovoru o finansiranju Zavod zdravstvenog osiguranja, prema Standardima i normativima u zdravstvu priznaje samo jedan tim hitne medicinske pomoći (ljekar i dva medicinska tehničara) i dva tima hitnog medicinskog prevoza (medicinska sestra/tehničar vozač saniteta i medicinska sestra/tehničar) ukupno 7 izvršilaca. 2. Obezbjedenje neophodnog vlastitog specijalističkog kadra je veoma skupo. Troškovi jedne specijalizacije iznose do 150.000,00 KM i više zavisno od toga da li ista traje četiri, pet ili šest godina i iz činjenice da je u prethodnom periodu došlo do novog povećanja plaća shodno kolektivnim ugovorima u oblasti zdravstva, što predstavlja veliko finansijsko opterećenje ustanovi, a koja razlika nije u potpunosti finansirana od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja. Pored toga da bi Dom zdravlja mogao verifikovano pružati zdravstvenu zaštitu iz nedostajućih specijalnosti, i u 2022. godini angažovani su nedostajući specijalisti o trošku Ustanove. 3. Broj neophodnog ljekarskog kadra je zadovoljavajući, ali je i dalje prisutan problem nestabilnosti ljekarskog kadra zbog prisutne fluktuacije ljekara na tržištu rada. Mladi ljekari odlaze u druge zdravstvene ustanove radi specijalizacije i veće gradske centre, gdje im se pruža bolja perspektiva. Nerijetko se odlučuju i za rad u inostranstvu. Odlazak mladih ljudi na rad u inostranstvo ima sve veći trend pa tako i u 2022. godini taj trend se nastavio zbog velike potrebe za medicinskim radnicima u inostranstvu. 4. Plate zaposlenih u Ustanovi, uzimajući u obzir okruženje u kojem radimo, smatramo zadovoljavajućim. Topli obrok iznosi 11,39 KM, a regres je po prvi puta isplaćen iako je ustanova negativno poslovala u prethodnoj godini, ali novim odredbama Kolektivnih ugovora izbačena je odredba koja se odnosi na poslovanje u prethodnoj godini, što je sada postala obaveza poslodavca u svakom slučaju.
--	--

PRIHODI I RASHODI JAVNE USTANOVE	R.br	OPIS	PRIHODI (u KM)
	1.	Prihod od Zavoda zdr.osig. ZE-DO kantona prema Ugovoru o finan.zdr.zaštite	3.694.047
	2.	Prihod od prodaje usluga trećim licima	406.292
	3.	Prihod iz Budžeta Općine Maglaj	197.000
	4.	Finansijski prihodi	4.509
	5.	Prihodi od obveznica po osnovu ratn.potraž.	1.799
	6.	Prihod od donacija	10.536
	7.	Ostali prihodi	139.933
UKUPNO PRIHODI ZA 2022. godinu:			4.454.116
R.br	OPIS	TROŠKOVI I RASHODI (u KM)	
1.	Troškovi materijala	181.277	
2.	Troškovi električne energije	26.030	
3.	Troškovi goriva za zagrijavanje posl.prostorija	35.502	
4.	Troškovi goriva i maziva za vozila	65.419	
5.	Troškovi amortizacije	92.786	
6.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	3.828.816	
7.	Ostali troškovi i rashodi	329.062	
UKUPNO RASHODI ZA 2022. godinu:			4.558.892

POSLOVNI REZULTAT

R.b.	OPIS	I-XII 2021
1.	UKUPNI PRIHODI	4.454.116
2.	UKUPNI RASHODI	4.558.892
Poslovni rezultat - GUBITAK		-104.776

U izvještajnom periodu ostvaren je gubitak u poslovanju u iznosu 104.776 KM, a osnovne karakteristike poslovanja za period I-XII 2022. odnose se na slijedeće:

- Ostvareni su veći prihodi u odnosu na 2021. godinu za 8%.
- Prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja je strukturalno naš najveći prihod (82%), te je povećan za 10% u odnosu na prihod po ovom osnovu iz 2021. godine. Pored toga, jedan od najvećih prihoda odnosi se na prihod od prodaje usluga trećim licima koji se ostvaruju neposrednom naplatom participacije i drugih usluga, koji se izravno fakturišu u iznosu od 406.292 KM,
- Planirana sredstva Budžetom Općine za 2022.godinu za Javnu ustanovu „Dom zdravlja“ Maglaj naplaćeno je ukupno 197.000 KM
- Većina troškova su značajnije rasli, a naročito troškovi zaposlenih i troškovi goriva, te održavanja opreme.
- Troškovi zaposlenih (bruto plate) veći su za 5% i to zbog povećanja neto satnice. Neto satnice 2,60 KM iznosila je u periodu 01.01. do 31.03.2022. godine. Od 01.04. do 30.09.2022. godine neto satnica iznosila je 2,70 KM, a od 01.10. do 31.12.2022. godine iznosila je 2,90 KM. Isplaćen je i regres za 2022. godinu u iznosu 50.137,50 KM, kako je i predviđeno Kolektivnim ugovorom.
- U toku 2022. godine isplaćeno je 15.775 KM za otpremnine za odlazak u penziju naših zaposlenika te 6.675,00 KM naknada troškova sahrane u slučaju smrti užeg člana porodice, zatim 13.149,00 KM troškovi odvojenog života za naše ljekare na specijalizaciji izvan Zeničko-dobojskog kantona. Isplaćena je i jednokratna pomoć prema Uredbi o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena u iznosu od 900 KM po zaposleniku, odnosno ukupno 99.000,00 KM.
- Troškovi materijala manji su za 11% u odnosu na prethodnu 2021. godinu.
- Koefficijent likvidnosti na dan 31.12.2022. godine iznosi 2,17 - što znači da je ustanova likvidna, odnosno može svojim tekućim sredstvima pokriti tekuće obaveze.

	<ul style="list-style-type: none"> • Stanje gotovine na transakcijskim računima Ustanove na dan 31.12.2022. godine iznosi 362.177 KM. <p>Svake godine ovlaštena revizorska kuća po zahtjevu Ustanove obavlja reviziju poslovanja o čemu se redovno informiše Upravni odbor. Dosadašnje revizije su utvrdile da se poslovanje u Ustanovi odvija i u potpunosti u skladu sa važećim zakonskim propisima, te da nisu konstatovane nikakve zakonske nepravilnosti.</p>
<p>ODRŽANI SASTANCI UPRAVNOG ODBORA</p>	<p>U izvještajnoj 2022. godini Upravni odbor ustanove održao je 9 sjednica na kojima je raspravljao o aktualnoj problematici koja je prema Statutu i drugim aktima u njegovoj nadležnosti, te u skladu s tim donosio potrebne akte, odluke i zaključke, od kojih navodimo samo važnije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izvještaj o izvršenom popisu sa stanjem na dan 31.12.2021. godine. • Odluka o izvršenom popisu sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i o likvidaciji inventurnih razlika. • Donošenje finansijskog plana Javne ustanove „Dom zdravlja „Maglaj za 2022.godinu. • Donošenje plana javnih nabavki Javne ustanove „Dom zdravlja „Maglaj za 2022.godinu. • Razmatranje Finansijskog izvještaja o rezultatima poslovanja Javne ustanove „Dom zdravlja „Maglaj za period 01.01.2021. — 31.12.2021. godine. • Donošenje Odluke o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvještaja • Donošenje Odluke o raspoređivanju dobiti za 2021. godinu • Donošenje Odluke o pokretanju postupka nabavke: <ul style="list-style-type: none"> - Peleta za grijanje - Laboratorijskih reagenasa - Pogonskog goriva - Vakutainera - Štampanih materijala i protokola - Sanitetskog i zavojnog materijala - Usluge osiguranja imovine i vozila Javne ustanove „Dom zdravlja„ Maglaj • Razmatranje Izvještaja o radu Javne ustanove „ Dom zdravlja “ Maglaj za 2021.godinu • Donošenje Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u JU „Dom zdravlja“ Maglaj. • Upoznavanje sa obaveznom Revizijom finansijskih izvještaja Javne ustanove „Dom zdravlja“ Maglaj za period 01.01. do 31.12.2021.godine. • Razmatranje i donošenje Odluke o raspisivanju konkursa za izbor i dodjelu specijalizacija • Pokretanje konkursne procedure za imenovanje Direktora Javne ustanove „Dom zdravlja“ Maglaj. • Razmatranje i donošenje Pravilnika o zaštiti od požara JU „Dom zdravlja“ Maglaj • Razmatranje i donošenje Poslovnog kodeksa JU „Dom zdravlja“ Maglaj • Razmatranje zahtjeva sindikata za iznalaženje mogućnosti za isplatu regresa • Otvaranje i razmatranje prijava na Konkurs za izbor i imenovanje direktora JU „Dom zdravlja“ Maglaj i utvrđivanje prijedloga kandidata. • Donošenje Odluke o razrješenju dužnosti direktora Javne ustanove „Dom zdravlja“ Maglaj. • Donošenje Odluke o imenovanju vršioca dužnosti direktora Javne ustanove „Dom zdravlja“ Maglaj. • Donošenje Odluke o imenovanju direktora Javne ustanove „Dom zdravlja“ Maglaj. • Donošenje internog cjenovnika usluga koje se ne smatraju obaveznim vidom zdravstvene zaštite, za neosigurana lica ili na lični zahtjev pacijenta • Razmatranje Intervalnog finansijskog izvještaja po polugodišnjem obračunu I-VI 2022. godine, i donošenje Odluke o utvrđivanju poslovnog rezultata za period I -VI 2022. godine. • Donošenje odluke o imenovanju članova i zamjenika članova u zajednički Etički komitet. • Razmatranje zahtjeva za stipendiranje Merdić Adis, student četvrte godine Medicinskog fakulteta u Tuzli

	<ul style="list-style-type: none"> • Razmatranje i usvajanje rebalansa Finansijskog plana JU „Dom zdravlja“ Maglaj za 2022.godinu • Donošenje odluke o raspisivanju konkursa za dodjelu specijalizacije iz fizijatrije. <p>Saradnja menadžmenta i Upravnog odbora ustanove u izvještajnom periodu je bila dobra i obostrano korektna.</p> <p>Naglašavamo da je u kontinuitetu i u 2022. godini ostvarivana dobra saradnja sa Općinskim načelnikom i njegovim saradnicima odnosno pomoćnicima. Saradnja se ogledala na pružanju podrške za rješavanje aktualne problematike u Javnoj ustanovi „Dom zdravlja“ Maglaj te kroz sufinansiranje djelatnosti primarne zdravstvene zaštite iz Budžeta Općine.</p>
--	---

<p>DRUGI PODACI VEZANI ZA RAD JAVNE USTANOVE</p>	<p>Dom zdravlja je osiguranicima za određene Laboratorijske usluge, koje se ne mogu pružiti u matičnom Domu zdravlja (nema tehničkih mogućnosti ili nisu sa njim ugovorene), organizirao pružanje istih na taj način, da osiguranici ne moraju, radi obavljanja usluga laboratorijske dijagnostike, putovati izvan Općine Maglaj. To se obezbjeđuje uzimanjem uzoraka u matičnoj ustanovi i njihovim transportom u opredijeljeni laboratorij izvan Općine Maglaj kao i preuzimanjem nalaza iz opredijeljenog laboratorija i njihovo uručivanje pacijentima u Domu zdravlja Maglaj.</p> <p>I u 2022.godini sa omladinskim sportskim klubovima sa područja općine Maglaj ostvarena je izuzetna saradnja kod pružanja usluga zdravstvenih pregleda sportašima na području općine Maglaj i to na besplatnoj osnovi u saradnji sa Osnivačem a sve u cilju davanja podrške razvoju sporta na području naše Općine a ta praksa je nastavljena iz prethodne izvještajne godine.</p> <p>Također na osnovu Naredbe Federalnog Ministra zdravstva o obaveznoj imunizaciji djece u 2022. godini, Dom zdravlja je u potpunosti izvršio svoju programsku obavezu vakcinacije djece i o tome u pismenoj formi dostavio izvještaj nadležnim organima Općine Maglaj i Zeničko-dobojskog kantona.</p> <p>Za svaku poslovnu godinu Dom zdravlja potpiše Ugovor o međusobnim odnosima u pružanju zdravstvene zaštite sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona Zenica. Tim ugovorom Dom zdravlja je obavezan pružiti zdravstvene usluge primarnog nivoa osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona Zenica u skladu sa Programom zdravstvene zaštite stanovništva općine Maglaj, kojeg je sačinio Kantonalni zavod za javno zdravstvo Zenica. Pored toga, a u skladu sa odredbama navedenog ugovora, Dom zdravlja je dužan da Kantonalnom institutu za zdravlje i sigurnost hrane Zenica dostavlja izvještaj o vrstama i obimu pruženih zdravstvenih usluga. Izvještaji se dostavljaju na propisanim obrascima polugodišnje i sumarno za cijelu poslovnu godinu. Za tačnost dostavljenih izvještaja Dom zdravlja snosi punu odgovornost, a isti su predmet analiza i kontrole od strane oba Instituta i u stručno medicinskom i finansijskom smislu.</p> <p>Osigurana lica sa područja Općine Maglaj ostvarivala su konsultativno – specijalističku zdravstvenu zaštitu sekundarnog nivoa u 2022. godini, kako slijedi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U Domu zdravlja Maglaj za sljedeće specijalističke discipline: Opća interna medicina, Pedijatrija, Opća hirurgija, ginekologija i akušerstvo, Pulmologiju, Neurologiju, ORL, Oftalmologija, Dermatologija, - U Kantonalnoj bolnici u Zenici za sljedeće specijalističke discipline: Kardiologija Reumatologija, Gastroenterologija, Nefrologija, Endokrinologija, Hematologija, Neurohirurgija, Plastična hirurgija, savjetovanište za bračni fertilitet, Ortopedija i traumatologija, Infektologija, Urologija, Maksilofacijalna hirurgija, Nuklearne medicine, - U Općoj bolnici Tešanj za sljedeće specijalističke discipline: Abdominalna hirurgija, Grudna hirurgija, Dječija hirurgija, Vaskularna hirurgija, anesteziologija, palijativna medicina i terapija bola, dijagnostika iz oblasti Transfuziologije, i Riodijagnostike, mikrobiološke, biohemijske, hematološke dijagnostike, patologija i ultrazvučnu dijagnostiku. - U Domu zdravlja Zenica za sljedeće stomatološke specijalističke discipline: Oralna medicina i parodontologija, Dentalna patologija i endodoncija, Ortodoncija, Oralna hirurgija i stomatološka protetika. - U Domu zdravlja Tešanj: pedodoncija. <p>Što se tiče bolničke zdravstvene zaštite, osigurana lica sa područja Općine Maglaj,</p>
--	--

istu su ostvarivali u Općoj bolnici Tešanj i Kantonalnoj bolnici Zenica.

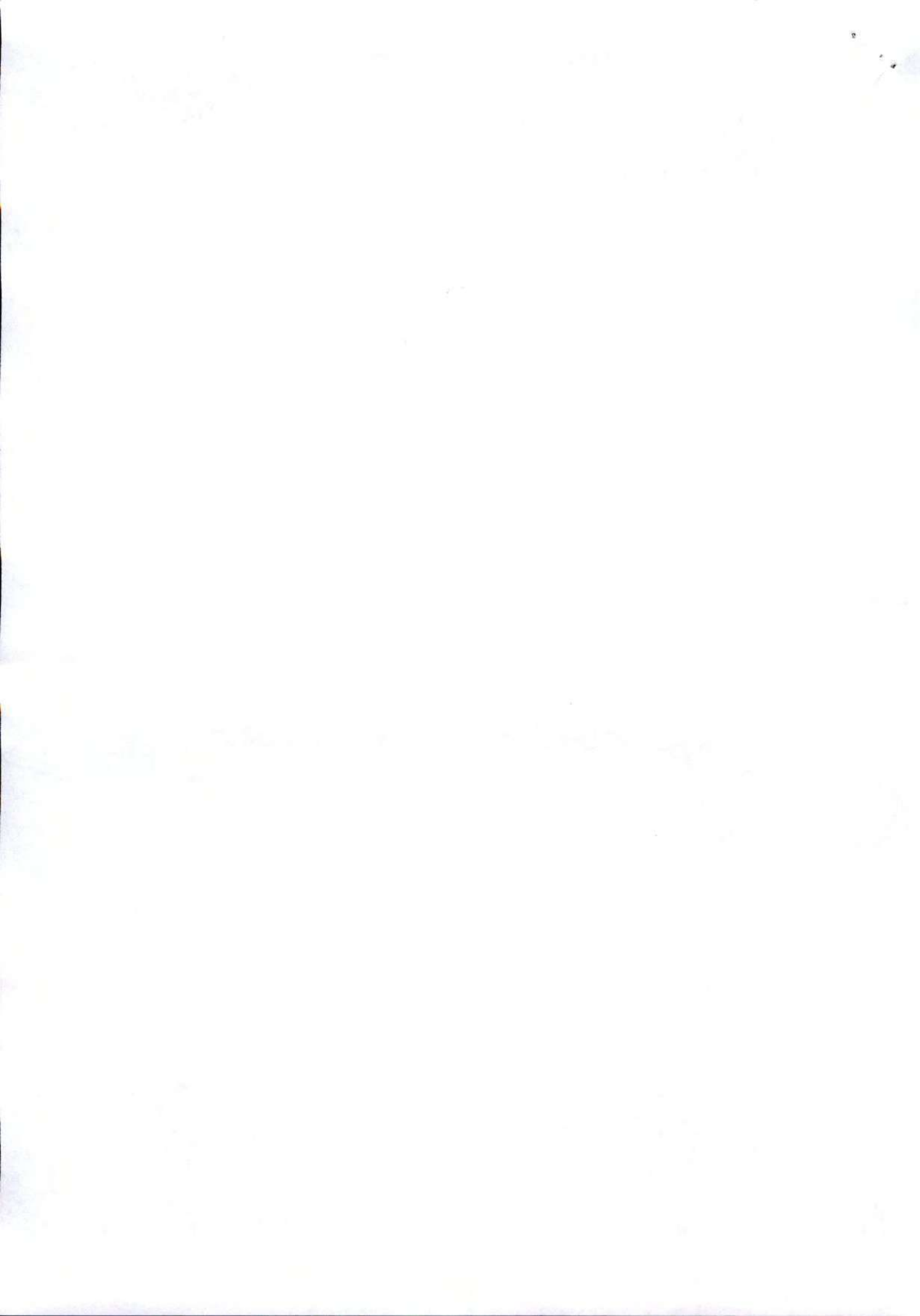
Tokom 2022. godine nastavljena je saradnja sa Opštom bolnicom u Doboju kada su u pitanju aktivnosti zbrinjavanja medicinskog otpada, koja za to ima potrebnu tehnologiju. Mjesečno se medicinski otpad prikupljen u Domu zdravlja Maglaj u namjenskim posudama, prevozi i tretira u Opštoj bolnici Doboju u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Ovaj izvještaj razmatrao je i usvojio Upravni odbor Ustanove na sjednici održanoj dana 29.03.2023. godine uz ocjenu da je Dom zdravlja u potpunosti izvršio svoju osnovnu djelatnost - pružanje primarne i specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Krzić Nermina,
doktor stomatologije





Općina Maglaj

OPĆINA MAGLAJ

MAGLAJ

3/23

30.03.2023.

REPUBLIKA BOSNE I HERCEGOVINA
OPĆINA MAGLAJ
Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu
opću upravu i društvene djelatnosti

PRIMLJENO	30.03.2023.		
Org. jedinica	Klasif. oznaka	Rezni broj	Broj priloga
		2468	

N/r : SLUŽBA ZA BISZ, OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

PREDMET: Izvještaj o radu za 2022, Plan i Program rada za 2023.

Poštovani,

Dana 29.03.2023., na redovnoj sjednici UO JU "Narodna apoteka Maglaj" jednoglasno je usvojen izvještaj o radu za 2022-u god. i Plan i Programa rada za 2023-u god.

Šaljem Vam sljedeće dokumente:

- Izvještaj o radu JU "NARODNA APOTEKA MAGLAJ"
 - Finansijski izvještaj
 - Izvještaj o rezultatima poslovanja u 2022-oj godini
 - Plan i Program rada Javne Ustanove za 2023-u god.
- S poštovanjem.



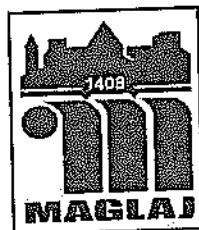
Direktor

[Handwritten signature]

BOSNA I HERCEGOVINA

Federacija Bosne i Hercegovine

Općina Maglaj, Viteška 4, 72500 Maglaj



IZVJEŠTAJ O RADU
JU "NARODNA APOTEKA MAGLAJ"
od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Aktivnosti u razdoblju od 01.01.2022. do 31.12.2022.	
<input type="checkbox"/> Unutrašnje aktivnosti	<p>JAVNA USTANOVA „NARODNA APOTEKA MAGLAJ“</p> <p>Javna ustanova „Narodna apoteka Maglaj“ je zdravstvena ustanova u državnoj svojini.</p> <p>Sjedište Ustanove je u Maglaju na adresi Viteška broj 9.</p> <p>ID broj: 4218210980008</p> <p>U sklopu ustanove posluje pet organizacionih jedinica:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ogranak Dom zdravlja2. Depo Novi Šeher3. Depo Liješnica4. Depo Ulišnjak5. Depo Moševac <p>Radno vrijeme apoteke i njenih organizacionih jedinica, prilagođeno je potrebama korisnika njenih usluga.</p> <p>Praćenjem potreba radno aktivnog stanovništva, apoteka počinje sa radom u 07,00 sati i radi do 22,00 sata. Od 22,00 sata do 07,00 sati, organizovana je pripravnost.</p> <p>Organizacione jedinice prate radno vrijeme porodičnih ambulanti.</p> <p>DJELATNOST</p> <p>Apoteka je zdravstvena ustanova koja obavlja djelatnost nabavke lijekova i medicinskih sredstava, skladištenje, čuvanje pod propisanim režimom, izdavanje i distribuciju lijekova i medicinskih sredstava, kao i izradu galenskih i magistralnih priprema u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o apotekarskoj djelatnosti te ostalim zakonima koji regulišu ovu oblast.</p>

Pored toga apoteka vrši:

- snabdijevanje herbalnim i homeopatskim lijekovima, dječijom hranom i opremom, dietetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za njegu i očuvanje zdravlja.
- promociju zdravlja i prevenciju bolesti koja se ostvaruje edukacijom i savjetovanjem pacijenata o pravilnim životnim navikama, savjetovanje u vezi pravilne primjene lijekova, medicinskih sredstava, herbalnih i homeopatskih lijekova, kozmetičkih i dijetetskih proizvoda.
- pružanje dodatnih usluga u svrhu provođenja preventivnih mjera za očuvanje i zaštitu zdravlja stanovništva tzv. „screening testiranja“ a koje podrazumijevaju mjerenja šećera, krvnog pritiska itd. koje pacijenti mogu i samostalno odrediti u postupku samokontrole, pri čemu ove usluge imaju savjetodavni karakter i ne pružaju se u svrhu postavljanja dijagnoze.
- praćenje najnovijih farmakoterapijskih mjera i pristupa preko kontinuirane edukacije zaposlenih, kao i pružanje najnovijih, tačnih i objektivnih informacija drugim zdravstvenim radnicima i građanima.

U nastavku se daju odgovarajući uporedni pokazatelji izvršenih usluga u izvještajnom periodu i izvršenje plana broja usluga za 2021. godinu.

Redni broj	Vrsta snabdijevanja	Ostvareno			Index	
		2021. god	2022. god	Plan za 2022.	Index	Index
1	2	3	4	5	4/3	4/5
1.	Broj realizovanih recepata za lijekove sa esencijalne liste	94.161	93.988	95.000	99	99
2.	Broj realizovanih recepata za lijekove koji nisu na esencijalnoj listi	58.727	62.817	60.000	106	104
3.	Broj lijekova u ručnoj prodaji	465.253	480.515	470.000	103	102
4.	Broj magistralnih lijekova	3.795	5.011	4.000	132	125
5.	Broj lijekova koji sadrže opojne droge	447	496	480	110	103
6.	Ukupno izvršenih usluga	622.383	642.827	629.480	103	102

U 2022. godini je uvećan **ukupan broj realizovanih usluga** u odnosu na prethodnu 2021. poslovnu godinu za 3% a ostvarenje ukupnog broja usluga, manji je za 2% od **planiranog broja usluga** za 2022. godinu.

Za 1% je smanjen broj realizovanih recepata za lijekove koji se nalaze na **esencijalnoj listi** u odnosu na prethodnu godinu, a ostvarenje broja realizovanih recepata

	<p>po ovom osnovu u odnosu na planirani u 2022. godini je manji za 1%.</p> <p>Broj usluga za lijekove koji se izdaju na recept, a nisu na esencijalnoj listi, je veći za 6%, a manji i je u odnosu na plan za 4%.</p> <p>Povećanje izdatih lijekova na recept na komercijalnoj osnovi je iz razloga veće dostupnosti pregleda pacijenata u specijalističkim granama jer im dugo nisu bili omogućeni posjeti i pretrage kod raznih specijalista.</p> <p>Broj realizovanih usluga za lijekove koji se nalaze u OTC liniji i dodaci prehrani (ručna prodaja) povećan je za 3% u odnosu na prethodnu 2021. godinu i za 2% veći od planiranog broja usluga.</p> <p>Broj usluga za izdavanje lijekova koji sadrže opojne droge je veći za 10% a manji u odnosu na planirani za 3%. Što se tiče izdavanja magistrálnih pripravaka, uvećani su za 32% u odnosu na prethodnu, takođe su veći za 25% u odnosu na planirani broj usluga za 2022. godinu.</p>
<input type="checkbox"/> Komunikacija s građanima	<p><u>Realizovana je naša prioritarno misija dosljedno na pravcu profesionalne i svrsishodne skrbi za naše korisnike usluga i pacijente. Slobodno možemo reći da je ta skrb spona između njih i naših prvih saradnika, kolega lekara, sve u cilju boljeg zbrinjavanja ali i obezbijedenja preventivnog djelovanja u svrhu kvalitetnijeg života naših sugrađana.</u></p>
<input type="checkbox"/> Komunikacija s višim razinama vlasti, međunarodnim organizacijama itd.	<p><u>Apoteka ima svoje predstavnike i u kantonalnoj i u federalnoj farmaceutskoj komori preko kojih vrši komunikaciju i sa kantonalnim i sa federalnim ministarstvom zdravlja a postoje i direktni kontakti u skladu sa ukazanim potrebama.</u></p>
<input type="checkbox"/> Najvažnija dostignuća	<p><u>Farmaceutska djelatnost je u direktnoj funkciji unapređenja, očuvanja i zaštite zdravlja ljudi te predstavlja djelatnost od opšteg ali i posebnog društvenog interesa. Bez obzira na pogoršane uvjete poslovanja, tekuće poslovanje se odvijalo bez zastoja i bilo kakvih poremećaja. Snabdijevanje lijekovima je kontinuirano i zadovoljava potrebe stanovništva naše i susjednih općina.</u></p>
<input type="checkbox"/> Prepreke u radu	<p>Uspjeli smo finansijski podržati i omogućiti integrisanje u priču o certificiranju, što je dugotrajan i zahtijeva sav naš angažman u tom pravcu.</p> <p>Defektore na regionalnom nivou, poskupljenja, sve je to imalo odraza na naše poslovanje, tako da je naš pozitivan rezultat još značajniji i time podstrek da je sve moguće. Sa racionalizacijom u troškovima, dobro osmišljenim planovima, stvoriti</p>

	uslove za napredak i učešće u ovoj poslovnoj tržišnoj utrci.
<input type="checkbox"/> Prepreke iz okruženja	<u>Dešavanja u okruženju se reflektuju i na naše poslovanje. Teški ekonomski parametri nas onemogućuju na mnoge zacrtane projekte, koji moraju sačekati bolja vremena.</u> <u>Za sada poučeni iskustvom raditi na sačuvanju zdravlja i uslova rada za svoje uposlenike ali i maksimum profesionalizma prema našim pacijentima čija skrb nam mora uvijek biti u prvom mjestu.</u> <u>Stvoriti finansijsku klimu stabilnosti i sigurnosti i za zaposlene i za neometano odvijanje radnih procesa.</u>
<input type="checkbox"/> Preporuke za Općinsko vijeće	<u>Nastaviti raditi na klimi povjerenja i dosljedno biti saradnici za bolji prosperitet svih naših građana.</u> <u>Uvažavati potrebe korisnike naših usluga i omogućiti Ustanovi da u razvija svoje kapacitete u skladu sa visokim profesionalnim standardima i etikom.</u>

• Broj uposlenih

U 2022. godini u apoteci je bilo uposleno **15 radnika** od čega:

- Zdravstveni radnici 13 uposlenih od čega **11 magistara farmacije (VSS)** i **2 farmaceutska tehničara (SSS),**
- Nemedicinski radnici 2 uposlena od čega, **1 ekonomski tehničar (SSS)** i **1 spremačica (NK).**

Omogućili smo obavljanje pripravničkog staža za 3 farmaceuta u sklopu projekata sufinansiranja ZZJZ

Imovina:	
<input type="checkbox"/> Stalna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2022.	<u>135.895,66</u>
<input type="checkbox"/> Ispravka vrijednosti stalnih sredstava 31.12.2022.	<u>117.150,41</u>
<input type="checkbox"/> Obrtna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2021.	<u>18.745,25</u>

Prihodi u 2021. godini	
<input type="checkbox"/> Prihodi ostvareni redovnom djelatnošću	<u>3.054.107,98</u>
<input type="checkbox"/> Fakturirani prihodi	
<input type="checkbox"/> Naplaceni prihodi	
<input type="checkbox"/> Nenaplaćeni prihodi	
<input type="checkbox"/> Prihodi (dotacije ZZJZ)	<u>9.705</u>
<input type="checkbox"/> Ostali prihodi	<u>284.007,43</u>
Rashodi u 2022. godini	
<input type="checkbox"/> Bruto plaće (ukupno)	
<input type="checkbox"/> Najniža isplaćena plaća	<u>847,91</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Broj uposlenih sa najnižom plaćom	<u>1</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Najviše isplaćena plaća	<u>2589,39</u>
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje i da li se obračunavaju i plaćaju obaveze po osnovu poreza i doprinosa na isplaćene plaće <input checked="" type="checkbox"/> <u>Isplate plaća redovno prati i uplata svih poreza i doprinosa u skladu sa zakonom.</u>	
<input type="checkbox"/> Naknade troškova zaposlenih	
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje	U naknadu troškova zaposlenih spada: <ul style="list-style-type: none"> - Topli obrok; - Regres; - Troškovi prevoza uposlenih u organizacione jedinice (Depo Novi Šeher, Depo Liješnica, Depo Ulišnjak, Depo Moševac); - Isplata jednokratne pomoći zbog inflacije.

Izdaci za materijal i usluge	
<input type="checkbox"/> Putni troškovi	<u>534,32</u>
<input type="checkbox"/> Izdaci za energiju	<u>8.099,37</u>

<input type="checkbox"/> Izdaci za komunalne usluge	<u>2.235,81</u>
<input type="checkbox"/> Nabavka materijala	<u>10.144,10</u>
<input type="checkbox"/> Izdaci za usluge prevoza i gorivo	=
<input type="checkbox"/> Izdaci za tekuće održavanje	<u>9.534,12</u>
<input type="checkbox"/> Izdaci za bankarske usluge	<u>3.992,81</u>
<input type="checkbox"/> Ugovorene usluge	
<input type="checkbox"/> Popis 10 najvećih dobavljača	<ol style="list-style-type: none"> 1. „MGM FARM“ Kakanj 2. „HERCEGOVINA LIJEK“ Mostar 3. „PHOENIX“ Bijeljina 4. „TUZLAFARM“ Tuzla 5. „FARMAVITA“ Sarajevo 6. „PHARMAMED“ Travnik 7. „FIN-INVEST“ Maglaj 8. „HERBAVITAL“ Zenica 9. „OKTAL PHARM“ Sarajevo 10. „MEDIMPEX“ Sarajevo
Potraživanja :	
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz protekle godine	<u>208.130,00</u>
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz prethodnog	<u>234.284,00</u>

perioda	
<input type="checkbox"/> Obaveze	<u>508.823,00</u>

Obaveze:	
<input type="checkbox"/> Prema dobavljačima	<u>498.715,00</u>
<input type="checkbox"/> Prema uposlenima	<u>0,00</u>
<input type="checkbox"/> Neto plaće	<u>0,00</u>
<input type="checkbox"/> Porezi i doprinosi	<u>10.108,00</u>
<input type="checkbox"/> Obrazloženje	<u>Rok plaćanja lijekova sa Esencijalne liste koju finansira ZZO je 60 dana i roba koja se prometuje po komercijalnom osnovu ima rokove plaćanja od 30-60 dana, u ukupnom iznosu što uspijevamo u redovnom kontinuitetu isplaćivati bez zastoja.</u>

Rezultat iz poslovanja:	
<input type="checkbox"/> Dobit	<u>2.788,41</u>
<input type="checkbox"/> Gubitak	<u>0,00</u>

Dodatno: Znači apoteka je u ovom obračunskom periodu ostvarila **pozitivan finansijski rezultat**, koji je manji za 60% u odnosu na isti period prethodne godine, a veći za 40% od planirane dobiti za 2022. godinu.

Događaji koji su znatno uticali na finansijski rezultat su:

- Izazov pred svima je bio globalno povećanje cijena na svim nivoima, što je rezultiralo povećanim troškovima poslovanja.

Isto se reflektovalo na cijene lijekova, tako da je prividno povećan promet zarad povećanja cijena određenog asortimana lijekova.

Rabatna politika veledrogerija je u prosjeku bila 2-3% manja nego prethodnih godina. Time smo realizovali manje rabata, što se odrazilo na konačni ishod.

Ono što je obilježilo ovu godinu:

- Najvažnije što smo izdejstvovali jeste ispoštovati zakonsku regulativu, koja je zahtijevala usklađivanje Rješenja o registracijama svih naših poslovnica, što je takođe učestvovalo u povećanim troškovima.
- Povećanje prihoda po osnovi ručne prodaje nedovoljno kompenzira smanjenje prihoda od prodaje i izdavanja lijekova čiji je režim izdavanja na Rp i lijekova koji se fakturišu ZZO.
- Rabatna politika farmaceutskih kuća je takođe bila smanjenih mogućnosti, ali opet smo uspijevali kroz rabatne akcije aktuelnog OTC asortimana povećati prihod, i izboriti se da i pored enormno povećanih troškova poslovanja i ušteda u toj sferi, ishodimo pozitivan rezultat.

Ukupno ostvarena dobit u ovom obračunskom periodu iznosi **2.788,41 KM**.

Obaveza za porez na dobit iznosi 1.802,00 KM a koji se odnosi na 10% od ukupne dobiti i ostalih porezno nepriznatih rashoda, koji se vide po kreiranom poreznom bilansu koji je predate u poreznu upravu.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Prof. Maida Hadžizulfić

Maida Hadžizulfić, prof.

JAVNA USTANOVA
"NARODNA APOTEKA MAGLAJ"
MAGLAJ

Datum: 28.02.2023. godine

IZVJEŠTAJ
o rezultatima poslovanja u 2022. godini.

Javna ustanova "Narodna apoteka Maglaj" Maglaj je u periodu od 01.01.-31.12.2022. godine ostvarila sljedeće prihode:

PREGLED OSTVARENIH PRIHODA

Red broj	OPIS	Ostvareno 2021.	<u>Ostvareno 2022.</u>	PLAN ZA 2023.	Index 4/3	Index 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Prihodi od prodaje komercijalnih lijekova	1.817.567,77	1.911.280,00	1.987.731,20	105	104
2.	Prihod od vršenja usluga Komerc.lijekova	12.213,00	9.705,00	10.000,00	79	103
3.	Prihodi od prodaje esencijalnih lijekova	956.412,23	993.815,00	1.033.567,00	104	104
4.	Prihod od vršenja usluga Esenc.lijekova	141.236,00	149.012,00	154.972,48	105	104
5.	UKUPNI PRIHODI OD PRODAJE	2.915.216,00	3.054.107,00	3.176.270,68	104	104
6.	Ostali prihodi	298.373,00	289.574,00	295.365,00	97	102
7.	SVEUKUPNI PRIHODI	3.213.589,00	3.343.681,00	3.471.635,68	104	103

PREGLED TROŠKOVA I RASHODA

Red. Broj	O P I S	Ostvareno u 2021.	Ostvareno u 2022.	PLAN za 2023.	Index 4/3	Index 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Utrošeni materijala (čišćenje, održavanje, kancel.mateijal)	9.543,62	14.581,46	18.000,00	120	123
2	Troškovi edukacije	720,00	3.056,76	6.000,00	424	196
3	Troškovi energije i goriva	8.025,29	8.099,37	10.000,00	100	123
4	Troškovi za zagrijavanje	1.417,00	2.406,35	4.000,00	169	166
5	Troškovi sitnog inventara, HTZ oprema, rez.dijelovi	278,52	885,3	1.500,00	318	169
6	Troškovi amortizacije	4.086,37	4.790,00	5.000,00	117	104
7	Troškovi zaposlenih	593.692,77	577.104,08	610.000,00	97	105
8	Troškovi zaposlenih (topli obrok, regres, prevoz sa posla na posao, smrtni slučaj otpremnina za penziju)	52.816,24	73.823,09	71.000,00	139	96
9	Usluge održavanja softvera	2.340,00	2.040,00	2.300,00	87	112
10	Troškovi zakupa	44.117,35	45.895,04	45.500,00	104	99
11	Troškovi reklame i propaganda	1.175,95	2.251,60	2.500,00	191	111
12	Troškovi platnog prometa	3.475,6	3.992,81	3.800,00	114	95
13	Troškovi reprezentacije	627,75	1.143,30	1.650,00	182	144
14	Putni troškovi	173,00	534,32	900,00	308	168
15	Naknade po ugovoru o djelu	350,00	—	—		
16	Naknade članovima uprav.odbora	3.850,00	5.466,19	5.500,00	141	100
17	Komisije	—	—	2 000,00		
18	Doprinosi, članarine i druga davanja (naknade od nesreće, vodna naknada, komunalne taksa, federalne	8.708,16	9.012,00	11.000,00	103	122
19	Troškovi osiguranja	3.097,49	2.760,00	3.000,00	89	108
20	PTT troškovi	4.406,42	4.607,02	5.300,00	104	115
21	Komunalne usluge	2.212,13	2.235,81	2.400,00	101	107
22	Zdravstvene usluge	—	—	3.000,00		

23	Troškovi neproizvodnih usluga (sl.glasila, str.usa vrš..advok.usluge, raču nov.usl)	8.782,38	11.221,04	12.000,00	127	107
24	Troškovi stipendija	7.950,00	1.050,00	5.000,00	13	470
25	Transportni troškovi ,zbrinjavanje otpada	200,00		400,00		
26	Ostali rashodi (humanit.izdaci,rashod lijekova, nivel.neg.)	11.198,00	10.138,00	10.000,00	90	98
27	UKUPNI TROŠKOVI POSLOVANJA	774.025,00	787.095,59	841.750,00	101	106
28	TROŠKOVI PRODATE ROBE (NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE)	2.432.621,00	2.553.796,82	2.626.885,00	104	103
29	SVEUKUPNI TROŠKOVI	3.206.646,00	3.340.892,41	3.468.635,00	104	103

Iz priloženih rezultata poslovanja proizilazi da je JU "Narodna apoteka Maglaj" u 2022. poslovnoj godini ostvarila finansijski pozitivan rezultat poslovanja .

Ukupno ostvarena dobit u ovom obračunskom period iznosi 2.788,41 KM.

Obaveza za porez na dobit iznosi 1.802,00KM a koji se odnosi na 10% od ukupne dobiti i ostalih porezno nepriznatih rashoda, koji se vide po kreiranom poreznom bilansu koji je predate u poreznu upravu.



Direktor
Mrph Insanić Lejla

Lejla Insanić

Predsjednica UO JU "Narodna apoteka Maglaj"

Maida Hadžizulfić prof.

Prof.Maida Hadžizulfić



IZVJEŠTAJ O RADU
JAVNE USTANOVE „NARODNA APOTEKA MAGLAJ“ U 2022. GODINI

NAZIV JAVNE USTANOVE	<p>JAVNA USTANOVA „NARODNA APOTEKA MAGLAJ“</p> <p>Javna ustanova „Narodna apoteka Maglaj“ je zdravstvena ustanova u državnoj svojini.</p> <p>Sjedište Ustanove je u Maglaju na adresi Viteška broj 9.</p> <p>ID broj: 4218210980008</p> <p>U sklopu ustanove posluje pet organizacionih jedinica:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ogranač Dom zdravlja2. Depo Novi Šeher3. Depo Liješnica4. Depo Ulišnjak5. Depo Moševac <p>Radno vrijeme apoteke i njenih organizacionih jedinica je u skladu sa izraženim potrebama korisnika naših usluga, počinje u 7,00 sati i pokriva cijeli radni dan do 22,00 sata. Od 22,00 sata do 7,00 sati, organizovana je pripravnost.</p> <p>Organizacione jedinice prate rad porodičnih ambulanti uz koje svaka od njih gravitiraju.</p> <p>Ono što bi istakli kao obilježje poslovne 2022. godine je neizvjesnost iz dana u dan, koju je donijelo na globalnom ekonomskom planu poljuljano tržište ratom u Ukrajini, skok cijena energenata, koji su onda slijedom logičnosti uveliko poremetili cjenovno stanje na farmako-ekonomskom planu. Došlo je i do poremećaja snabdijevanja mnogim lijekovima, čiji trend se nastavlja i u sljedećem periodu.</p> <p>Uspjeli smo biti u dobroj korelaciji sa regionom i pokriti te nastale vakume i obezbijediti stanovništvu najnužnijim asortimanom lijekova, ali povećanje cijena je dobro narušilo kupovnu moć stanovništva, što se ogleda u našim finansijskim rezultatima.</p>
-------------------------	--

BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH	<p>Opseg poslova i zadataka koji nosi naša profesija je u ovom periodu bila na razini očekivanog angažmana, uspjeti smo izorganizirati sve poslovnice iz postojećeg kadra. Interes svake organizacije je da u skladu sa primijenjenom tehnologijom i projektovanom organizacijom, obezbijedi:</p> <ul style="list-style-type: none">- potreban broj i strukturu zaposlenih,- da ih motiviše za maksimalno radno angažovanje, i- da upravlja njihovim radom i razvojem.
-----------------------------------	--

U apoteci koja radi u dvije smjene i pet organizacionih jedinica, koje rade u jednoj smjeni, je u toku 2022. godine bilo 18 zaposlenika, od toga stalno zaposlenih 15 i 3 pripravnika, od toga 2 u programu sufinansiranja Federalnog Zavoda za zapošljavanje i čime smo omogućili da mladi tek završeni studenti dođu do prilike za polaganje stručnog ispita kao uslov za svoj dalji profesionalni angažman.

Naziv	Broj uposlenih	Index
Diplomirani farmaceut	14	77,7%
Farmaceutski tehničar	2	11,1%
Administrativni radnici	1	5,5%
Higijeničar	1	5,5%

Javna ustanova ispunjava zakonski uslov u pogledu stručnog kadra. Uspjeli smo isfinansirati i ove spomenute projekte sufinansiranja pripravnika a tek naknadno smo uspjeli naplatiti od Zavoda njihov dio, uglavnom i ta priča je finansijski zaokružena, uz napomenu da ustanova kompletnu svoju aktivnost zasniva na samofinansiranju.

DJELATNOST
ZA KOJE JE
USTANOVA
OSNOVANA

MISIJA

- Izazov naše profesije i dalje pronalaženje egzistencijalnih rješenja, finansijska opstojnost kao glavni razlog za misiju naše profesije;
- dostupnost i raspoloživost naše stručne i kompetentne usluge svim korisnicima kroz kvalitetnu komunikaciju, edukaciju stanovništva, promociju zdravlja i epidemioloških mjera;
- obezbijediti efikasno snabdijevanje sigurnih i kvalitetnih lijekova i medicinskih sredstava, sredstava za zaštitu, maske, rukavice...;
- uskladiti i pojačati naše kadrovske i profesionalne potencijale, približiti ih opštoj i stručnoj javnosti;
- unaprijeđivati postupke i procedure u radu i time olakšati i korisnicima ali i uposlenicima Ustanove da u sigurnosti po svoje zdravlje obave svoje profesionalne zadatke;
- dati prednost promociji zdravlja, prevenciji, zdravstvenom prosvjećivanju, bezbjednosti naših korisnika;
- pacijent u centru zdravstvene skrbi.

VIZIJA

- JU "Narodna apoteka Maglaj" želi i dalje biti ključan i prepoznatljiv učesnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti na teritoriji općine Maglaj i susjednih općina, te stručnim i kvalitetnim radom osigurati kontinuiranu dostupnost sigurnih i kvalitetnih lijekova i medicinskih pomagala.

Put ka tome vodi kroz ostvarivanje sljedećih ciljeva:

- Edukacija stanovništva o prevenciji bolesti, promociji i njezi zdravlja (razvoj specijaliziranih savjetovašta za ciljne skupine pacijenata, dijabetičare, hipertoničare itd.).
- Osnovno opredjeljenje JUNAM je kontinuiran rad i zalaganje svih uposlenika na uspostavljanju visokokvalitetnih standarda u svim procesima rada i stvaranje uslova za pružanje sigurne i kvalitetne usluge svim korisnicima u skladu sa etičkim principima.
- Finansijska opstojnost je neophodna, obezbjeđujući je mora biti potkrijepljena još boljom kvalitetom naše usluge.
- Cilj je stvoriti i održati stabilnu Ustanovu koja će obezbijediti svojim uposlenicima sigurnost i dati motivaciju za kreativno i inovativno djelovanje i razmišljanje u profesionalnom okruženju.
- Edukacija i dodatno usavršavanje uposlenih u skladu sa zahtjevima WHO, ali i smjernica AKAZ-a je osnov za razvoj ustanove kako bi bili u mogućnosti ispuniti sva očekivanja naših korisnika, raditi na aktivnom doprinosu na zaštiti zdravlja i prevenciji bolesti i promociji zdravog života.
- Ulaganje u opremu i informacijski sistem čime olakšavamo procese rada i svojim uposlenim dajemo mogućnost da stalno rade na svom usavršavanju i boljoj efikasnosti. Obezbijediti im tehničke pretpostavke za to.
- Jačanje osnovne djelatnosti te istovremeno jačanje ugleda i povjerenja naših korisnika. Jasno je da za ovakve planove moramo imati iskusan i stručan kadar. Istovremeno raditi na podmlađivanju strukture uposlenika i tako spoj inovativnosti i iskustva može doprinijeti napretku i budućnosti za Ustanovu. U našoj ustanovi je omogućeno obavljanje desetog semestra za studente Farmaceutskog fakulteta u Sarajevu i Tuzli, te održavanje praktične nastave kroz stručnu i tehničku podršku za učenike srednje farmaceutske škole. Omogućili smo da nakon završetka studija steknu prva iskustva u struci pod mentorstvom naših profesionalaca.
- Stalni fokus je održavanje postignute finansijske stabilnosti apoteke, što se postiže uz dobru snabdjevenost, kurentne cijene, bolju ugovaračku politiku i stalno širenje asortimana.
- Obezbjedenje sigurne budućnosti i dobrih uslova za rad za uposlene.
- Uspostavljanje sistema sigurnosti i kvaliteta rada (apoteka je u procesu sertifikacije u zdravstvu).
- Nastavak saradnje sa drugim zdravstvenim ustanovama, farmaceutskim kompanijama, Zavodom zdravstvenog osiguranja i lokalnom zajednicom, našim strukovnim udruženjima, KKFZE-DO kantona, FKMF, koje će zajedno sa nama u našoj profesiji i za nju iznaći najbolja rješenja.

DJELATNOST

U skladu sa Zakonom o apotekarskoj djelatnosti, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i ostalim zakonima koji regulišu ovu oblast:

- Apoteka je zdravstvena ustanova čija osnovna djelatnost je nabavka lijekova i medicinskih sredstava.
- Skladištenje, čuvanje pod propisanim režimom, izdavanje i distribuciju lijekova i medicinskih sredstava, kao i izradu galenskih i magistralnih pripravaka.
- Snabdijevanje herbalnim i homeopatskim lijekovima, dječijom hranom i opremom, dietetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za njegu i očuvanje zdravlja.
- Promocija zdravlja i prevencija bolesti koja se ostvaruje edukacijom i savjetovanjem pacijenata o pravilnim životnim navikama, savjetovanje u vezi pravilne primjene lijekova, medicinskih sredstava, herbalnih i homeopatskih lijekova, kozmetičkih i dietetskih proizvoda.
- Pružanje dodatnih usluga u svrhu provođenja preventivnih mjera za očuvanje zdravlja stanovništva tzv „screening testiranja“ a koje podrazumijevaju mjerenja šećera, krvnog pritiska itd., koje pacijenti mogu i samostalno odrediti u postupku samokontrole, pri čemu ove usluge imaju savjetodavni karakter i ne pružaju se u svrhu postavljanja dijagnoze. Zbog već pomenutog problema sa Covid-19, prekinuta su iz sigurnosnih razloga „screening testiranja“, ali smo pojačali savjetodavni angažman i po tom pitanju i svih drugih zdravstvenih aspekata.
- Praćenje najnovijih farmako-terapijskih mjera i pristupa preko kontinuirane edukacije zaposlenih, kao i pružanje najnovijih, tačnih i objektivnih informacija drugim zdravstvenim radnicima i građanima.

U nastavku se daju odgovarajući uporedni pokazatelji izvršenih usluga u izvještajnom periodu i izvršenje plana broja usluga za 2022. godinu.

Red. broj	Vrsta snabdijevanja	Ostvareno			Index	
		2021	2022	2022 plan	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	4/3	4/5
1.	Broj realizovanih recepata za lijekove sa esencijalne liste	94.161	93.988	95.000	99	99
2.	Broj realizovanih recepata za lijekove koji nisu na esencijalnoj listi	58.727	62.817	60.000	106	104
3.	Broj lijekova u ručnoj prodaji	465.253	480.515	470.000	103	102

		4.	Broj magistralnih lijekova	3.795	5.011	4.000	132	125
		5.	Broj lijekova koji sadrže opojne droge	447	496	480	110	103
		6.	Ukupno izvršenih usluga	622.383	642.827	629.480	103	102
		<ul style="list-style-type: none"> - U 2022. poslovnoj godini povećan je ukupan broj realizovanih usluga za 3% u odnosu na prethodnu 2021. poslovnu godinu, a ostvarenje ukupnog broja usluga u odnosu na planirani broj usluga za 2022. godinu je veći za 2%. - Za 1% je manji broj realizovanih recepata za lijekove koji se nalaze na esencijalnoj listi u odnosu na prethodnu 2021. poslovnu godinu, a ostvarenje broja usluga po ovom osnovu u odnosu na planirani u 2022. poslovnoj godini je u istom nivou manji za 1%. - Broj usluga za lijekove koji se izdaju na recept, a nisu na esencijalnoj listi, je povećan i iznosi 6%, a povećanje u odnosu na plan je 4%. - Broj realizovanih usluga za lijekove koji se nalaze u ručnoj prodaji povećan je za 3% u odnosu na prethodnu 2021. poslovnu godinu i za 2% veći od planiranog broja usluga. 						
REALIZIRANI PROJEKTI	<p>U 2022. poslovnoj godini su započeta finansijska ulaganja i stvoreni uslovi za osmišljavanje i konačno realizovanje projekta certificiranja po standardima AKAZ-a, što je znak dosljednosti i profesionalnosti i iskrene posvećenosti našoj profesiji.</p> <p>Pojačan je režim rada i odgovornosti svih da u tom momentu budemo na visini zadatka.</p> <p>Obezbijedeno je kontinuirano snabdijevanje lijekovima i medicinskim sredstvima.</p> <p>Uspjeli smo prevazići probleme u snabdijevanju i prevazilaženje problema sa defekturama.</p> <p>Takođe da napomenem važan momenat, plaćanje svih računa je bilo neupitno i neodgodivo.</p>							
POTEŠKOĆE I PROBLEMI U RADU I PRIJEDLOG MJERA ZA NJIHOVO OTKLANJANJE	<p>Sve to nabrojano je fokusiralo naše uposlenike na finansijsku opstojnost uz rezanje svih troškova, koji su se digli u astronomske visine, uz maksimalni profesionalni angažman tako da smo u svakom momentu dostupni svojim savjetom i uslugom prema svim korisnicima, što su i sami nam dali do znanja da cijene naše napore i ostali nam vjerni u tom teškom periodu.</p> <p>U hodu smo rješavali nadolazeće probleme i uspjeli da 2022. Poslovnu godinu dovedemo do pozitivnog ishoda.</p> <p>Planirana rekonstrukcija IT mreže je realizirana u velikom dijelu, mada treba stalno ići u korak sa tehnološkom modernizacijom i olakšavanjem poslovanja.</p>							

Sve probleme smo rješavali iz vlastitih zarađenih sredstava, s tim da su nam u startu smanjeni rabatni boniteti veletrgovlja s kojima saradujemo jer se i njihovo otežano poslovanje u okruženju projektovale i na nas i naše poslovanje.

PRIHODI I
RASHODI
JAVNE
USTANOVE.

Javna ustanova "Narodna apoteka Maglaj" se finansira iz vlastitih sredstava i nema prihoda od Općine Maglaj kao osnivača ustanove, Ze-Do kantona, niti drugih sličnih izvora.

Osnovni izvor finansiranja zakonom propisane djelatnosti su sredstva koja se ostvaruju prodajom usluga Zavodu zdravstvenog osiguranja Ze-do kantona po osnovu pružanja zdravstvenih usluga izdavanja lijekova na recept, iz maloprodajne marže prometovanih lijekova i pomoćnih ljekovitih sredstava po komercijalnom osnovu, te od rabata ostvarenih od veletrgovlja od kojih nabavljamo svoje zalihe.

PROMET PO POSLOVNIM JEDINICAMA

Redni broj	Poslovna jedinica	Ukupan promet bez PDV (KM)	Učešće u ukupnom prometu
1.	Centrala - Viteška br. 9	1.861.696	64%
2.	Ogranak - Obalska bb	279.560	9,60%
3.	Depo N.Šeher	538.848	18,50%
4.	Depo Liješnica	80.403	2,76%
5.	Depo Ulišnjak	47.893	1,76%
6.	Depo Moševac	96.689	3,38%

PREGLED OSTVARENIH PRIHODA

Redni broj	O P I S	Ostvareno 2021	Ostvareno 2022	PLAN za 2022	Index 4/3	Index 4/5
1	2	3	4	5	6	
1.	Prihodi od prodaje komercijalnih lijekova	1.817.567,77	1.911.280,20	1.852.000,00	105	108
2.	Prihod od vršenja usluga komercijalnih lijekova	12.213,00	9.705,00	10.000,00	79	97
3.	Prihodi od prodaje esencijalnih lijekova	956.412,23	993.815,37	920.000,00	103	108
4.	Prihod od vršenja usluga esencijalnih lijekova	141.236,00	149.012,00	135.000,00	105	110
5.	UKUPNI PRIHODI OD PRODAJE	2.915.216,00	3.054.107,00	2.907.000,00	104	105
6.	OSTALI PRIHODI	298.373,00	289.544,00	310.000,00	97	93
7.	SVEUKUPNI PRIHODI	3.213.589,00	3.343.681,0	3.217.000,00	104	104

Iz gore navedenih podataka se vidi da su sveukupni prihodi ostvareni u 2022. poslovnoj godini veći za 4% u odnosu na isti period prethodne 2021. poslovne godine godine a povećanje u odnosu na planirane ukupne prihode iznosi 4%.

Ostali prihodi pokazuju pad zbog smanjene rabatne politike proizvođača prema veledrogerijama, a posljedično tome i prema apotekama kao krajnjim u lancu distribucije.

U odnosu na prethodnu 2021. godinu je manje 3% a u odnosu na planiranu oko 7%.

U 2022. godini je promet lijekova povećan, ali i to ne značajno jer je veliki broj lijekova pretrpio poskupljenje cijena.

Evidentno je povećanje prihoda od prometa esencijalne liste za 3% u odnosu na prethodnu godinu a u odnosu na planiranu za 8%, bolja naplativost od strane Zavoda i povećanje cijene usluge za izdavanje recepta koje je u ovoj godini bilo 1,85 KM.


Očekivati je i u tekućoj 2023. poslovnoj godini povećanje prihoda od vršenja usluga esencijalnih lijekova, a time i bolja naplativost naših usluga.

PREGLED TROŠKOVA I RASHODA

Red. Broj	OPIS	Ostvareno u 2021	Ostvareno u 2022	Plan za 2022	Index 4/3	Index 4/5
1	2	3	4	5	6	7
1	Utrošeni materijala (čišćenje, održavanje, kancel. materijala)	9.543,62	14.581,46	12.000,00	152	121
2	Troškovi edukacije	720,00	3.056,76	2.000,00	424	152
3	Troškovi energije i goriva	8.025,29	8.099,37	9.500,00	100	85
4	Troškovi za zagrijavanje	1.417,08	2.406,35	1.800,00	169	133
5	Troškovi sitnog inventara, HTZ oprema, rez. dijelovi	278,52	885,30	1.000,00	318	88
6	Troškovi amortizacije	4.086,37	4.790,58	4.000,00	117	119
7	Troškovi zaposlenih	593.692,77	577.104,08	610.000,00	97	95
8	Troškovi zaposlenih (topli obrok, regres, prevoz sa posla na posao, smrtni slučaj, pomoć zbog inflacije)	52.816,24	73.823,09	55.000,00	139	134
9	Usluge održavanja softvera	2.340,00	2.040,00	2.600,00	87	78

10	Troškovi zakupa	44.117,35	45.895,04	44.500,00	104	103
11	Troškovi reklame i propaganda	1.175,95	2.251,60	2.000,00	191	112
12	Troškovi platnog prometa	3.475,60	3.992,81	3.000,00	114	133
13	Troškovi reprezentacije	627,75	1.143,30	850,00	182	134
14	Putni troškovi	173,00	534,32	200,00	308	267
15	Naknade po ugovoru o djelu	350,00	-----	1.000,00	-	-
16	Naknade članovima uprav.odbora	3.850,00	5.466,19	4.000,00	141	136
17	Naknade članovima raznih komisija	-	-	-	-	-
	Doprinosi, članarine i druga davanja (naknade od nesreće, vodna naknada Članarina TZ, komunalne taksa, federalne	8.708,16	9.012,00	9.500,00	96	95
18	Troškovi osiguranja	3.097,49	2.760,00	3.000,00	89	92
19	PTT troškovi	4.406,42	4.607,02	4.500,00	104	102
20	Komunalne usluge	2.212,13	2.235,81	2.100,00	101	106
21	Zdravstvene usluge					
22	Troškovi neproizvodnih usluga (sl.glasila, str.usavrš.revizija, advok.usluge	8.782,38	11.221,04	12.000,00	127	93
23	Troškovi stipendija	7.950,00	1.050,00	4.500,00	13	23
24	Transportni troškovi, zbrinjavanje otpada					
25	Ostali rashodi (humanit.izdaci, rashod lijekova, rashod stalnih sredstava	11.198,00	10.138,10	6.000,00	90	168
26	UKUPNI TROŠKOVI POSLOVANJA	774.025,00	787.095,59	795.000,00	101	99
27	TROŠKOVI PRODATE ROBE (NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE)	2.432.21,00	2.553.797,00	2.420.000,00	104	105
28	SVEUKUPNI TROŠKOVI	3.206.646,00	3.340.891,00	3.215.000,00	104	104

Iz gore navedenih podataka vidljivo je da su ukupni troškovi u ovom obračunskom periodu veći za 4% u odnosu na troškove u istom obračunskom periodu predhodne 2021. godine.

	<p>Nivo ukupnih troškova je porastao razmjerno sa rastom poslovnih aktivnosti, ali i bio je veliki izazov izaći na kraj sa strahovitim poskupljenjima svega u nizu.</p> <p>Pozitivno u svemu je da smo ušli u postupak certificiranja, zahvaljujući tome je i veći iznos usmjeren u tu svrhu edukacije.</p> <p>Najveću kategoriju troškova čine nabavne vrijednosti prodate robe u iznosu od 76% u ostvarenim ukupnim troškovima. Slijedeća kategorija sa najvećim učešćem je trošak plaća i ostalih troškova rada sa udjelom od 17%.</p> <p>Znači apoteka je u ovom obračunskom periodu ostvarila pozitivan finansijski rezultat u odnosu na isti period prethodne godine, što se vidi iz gore navedenih pokazatelja.</p> <p>Događaji koji su znatno uticali na finansijski rezultat su:</p> <p>Ekstremno povećani troškovi poslovanja su nas usmjerili na uštede u svim segmentima, ali i otežalo svakodnevne zahtjeve koje ispred nas stavlja zakonska regulativa.</p> <p>Imali smo obavezu obnavljanja redovnih ugovora, prikupljanja dokumentacije za produženje Rješenja o registraciji u Ministarstvu zdravstva Ze-do kantona, time i troškove atestiranja i kalibracije mjernih instrumenata, čime smo ispunili zakonski predviđene mjere.</p> <p>Veliki izazov je bio i poskupljenje cijena lijekova u komercijalnom prometu (od strane svih proizvođača), jer se to odrazilo na kupovnu moć stanovništva, prisiljeni da kupuju samo najneophodnije.</p> <p>Ukupno ostvarena dobit u ovom obračunskom period iznosi 2.788,41 KM.</p> <p>Obaveza za porez na dobit iznosi 1.802,00 KM a koji se odnosi na 10% od ukupne dobiti i ostalih porezno nepriznatih rashoda, koji se vide po kreiranom poreznom bilansu koji je predate u poreznu upravu.</p>
ODRŽANI SASTANCI UPRAV-NOG ODBORA	<p>U protekloj godini održano 5 sjednica Upravnog odbora na kojim se razgovaralo o sljedećem:</p> <ul style="list-style-type: none"> -razmatrano 21 tačaka dnevnog reda -doneseno 16 odluka i zaključaka vezanih za rad i poslovanje JU“Narodna apoteka Maglaj“u 2022.godini,a iz nadležnosti Upravnog odbora.
DRUGI PODACI VEZANI ZA RAD JAVNE USTANO-VE	<p>Finansijski pokazatelj poslovanja JU“Narodna apoteka Maglaj“ zajedno sa pozitivnim rezultatom, ukazuju na stabilnost poslovanja ove ustanove.Zadržan je približno isti nivo poslovnih rashoda uz rast poslovnih prihoda,što ukazuje na dobro upravljanje poslovnim kapacitetima i dobru koordinaciju svih organizacionih jedinica u djelovanju ka zajedničkom cilju ostvarivanje utvrđene misije i vizije.</p>
ODGOV. LICE	<p>Mrph Lejla Insanić</p> 

Naziv pravnog lica

JU NARODNA APOTEKA

Sjedište i adresa pravnog lica

Maglaj, Viteška br.9

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

47.73

Djelatnost

Apoteke

Identifikacioni broj za direktne
poreze

4218210980008

Identifikacioni broj za indirektne
poreze

218210980008

Naziv banke

Sparkasse Bank d.d. BiH

Broj računa

1990460003248239

Šifra općine

060

A N A L I Z A
FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
za period 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

CERTIFICIRANI RAČUNOVODBA

Bešliagić Adisa

Broj dozvole 2439/5

Kontakt telefon 061/422-130

1. BILANS USPJEHA

PRIHODI

-Ostvareni ukupan prihod u periodu 01.01.2022. do 31.12.2022. godini, iznosi: 3.343.681 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 130.092 KM ili 4,05 %.

U obračunskom periodu 2022. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 3.054.107 KM, što je 91,3% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju POVEĆANJE za 138.891 KM ili 4,8 %.

P1 -U obračunskom periodu 2022. godine, najveći prihodi su : Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu (AOP 207), u iznosu od 2.905.095 KM, što je 86,9% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 131.115 KM ili 4,7 %.

P2. -Na drugom mjestu po veličini su : Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209), u iznosu od 149.012 KM, što je 4,5% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 7.776 KM ili 5,5 %.

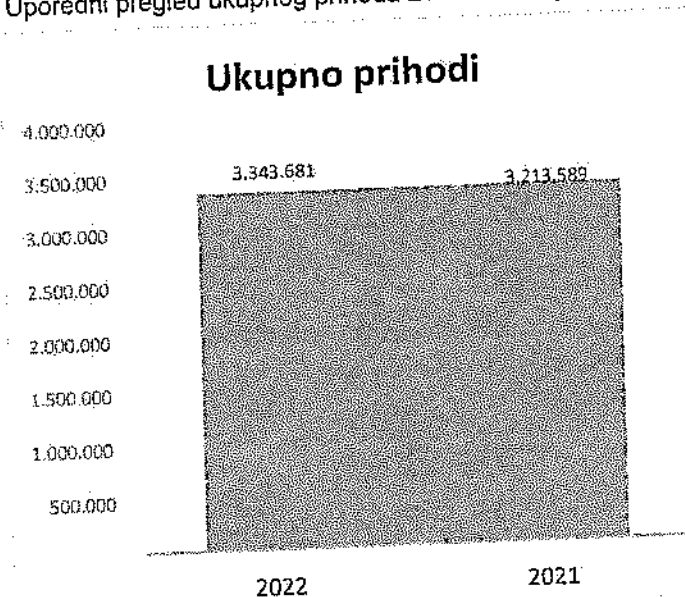
P3. -Na trećem mjestu po veličini su : Ostali prihodi i dobici (AOP 251), od 9.705 KM, što je 0,3% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 2.516 KM ili 20,6 %.

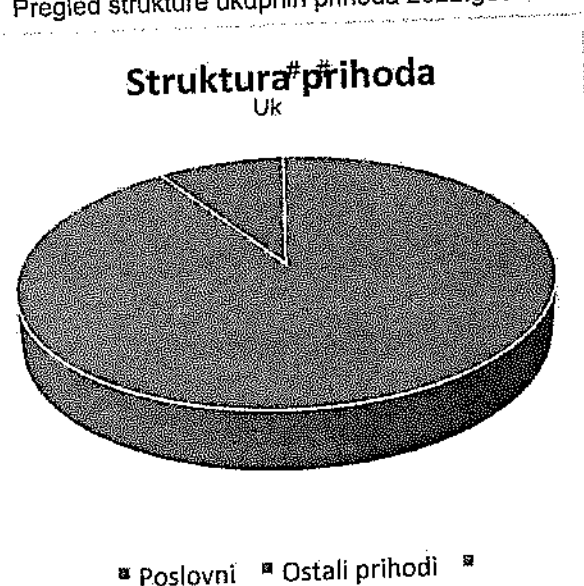
P4. -Na četvrtom mjestu su : Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha (AOP 244), od 79 KM, što je 0 % ukupnog prihoda.

R. br.	Pozicija	01.01.2022. - 31.12.2022		01.01.2021. - 31.12.2021		INDEKS 2/1*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1	POSLOVNI PRIHODI	3.054.107	91,3%	2.915.216	90,7%	105
2	OSTALI PRIHODI I DOBICI	289.574	8,7%	298.373	9,3%	97
4	UKUPNO PRIHODI	3.343.681	100,0%	3.213.589	100,0%	104

Uporedni pregled ukupnog prihoda 2022 i 2021.g.



Pregled strukture ukupnih prihoda 2022.godine

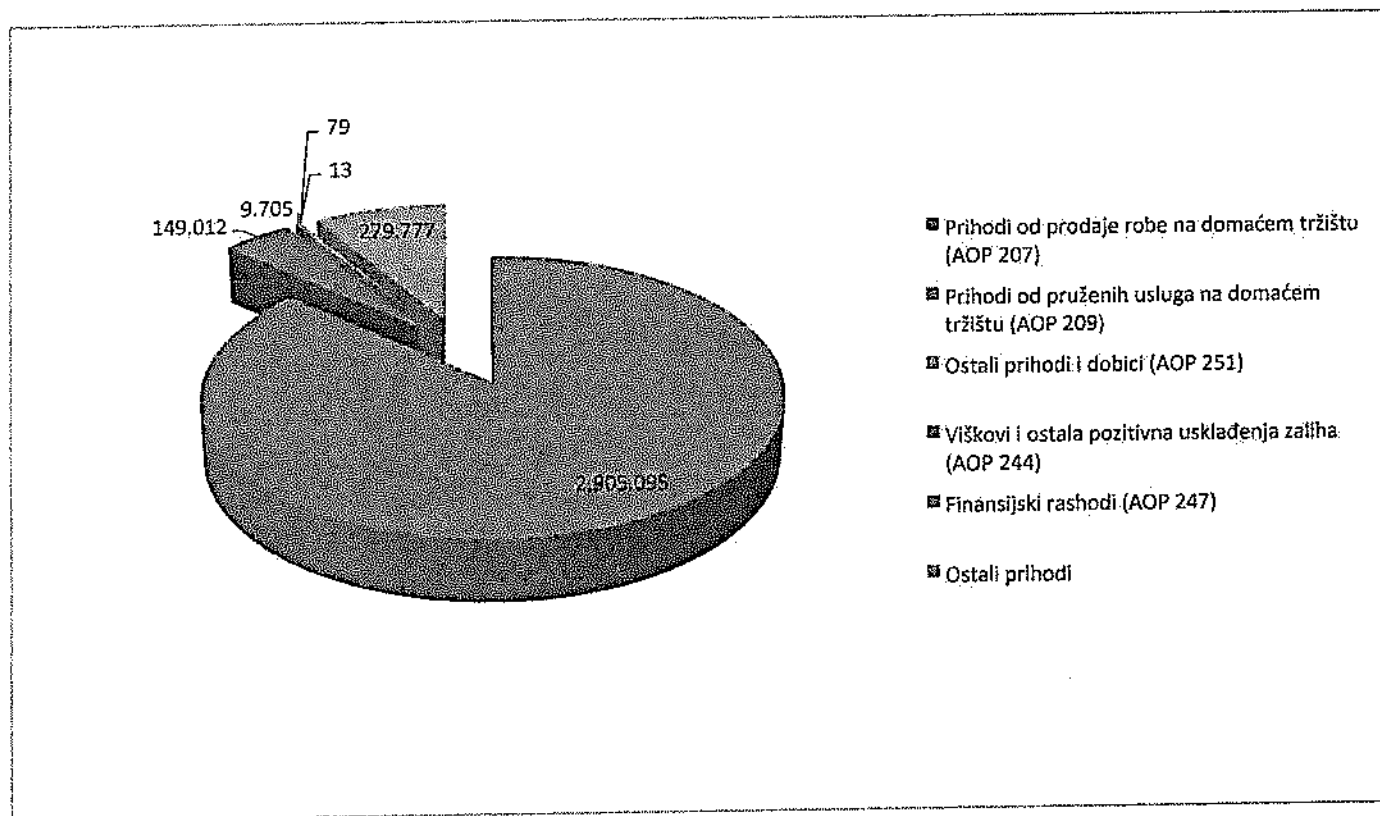


Pregled ostvarenih prihoda po strukturi knjiženja u kontnom planu (prvih 5 po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2022. - 31.12.2022	
		Iznos KM	%

0	1	3	4
1	Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu (AOP 207)	2.905.095	86,9%
2	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209)	149.012	4,5%
3	Ostali prihodi i dobiti (AOP 251)	9.705	0,3%
4	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha (AOP 244)	79	0,0%
5	Finansijski rashodi (AOP 247)	13	0,0%
6	Ostali prihodi	279.777	8,4%
7	UKUPNO PRIHODI	3.343.681	100,0 %

Grafički prikaz strukture prihoda po veličini u obračunskom periodu



RASHODI

Ostvareni ukupni rashodi u obračunskom periodu 2022. godini, iznose: 3.340.891 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, **POVEĆANJE** za 134.245 KM ili 4,2 %.

U obračunskom periodu 2022. godine, **POSLOVNI RASHODI** iznose 3.330.753 KM, što je 99,7% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju **POVEĆANJE** za 134.732 KM ili 4,2 %.

R1 -U obračunskom periodu 2022. godine, najveći rashodi su - Nabavna vrijednost prodate robe (AOP 254) , u iznosu od 2.553.797 KM, što je 76,4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima **POVEĆANJE** za 121.176 KM ili 5 %.

R2 -Na drugom mjestu po veličini : Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258), u iznosu od: 659.771 KM, što je 19,7% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 1.131 KM ili 0,2 %.

R3 -Dok su na trećem mjestu po veličini su : Troškovi primljenih usluga (AOP 269), od: 71.138 KM, što je 2,1% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 8.726 KM ili 14 %.

R4 -Dalje slijede : Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270), od: 19.722 KM, što je 0,6% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 1.103 KM ili 5,9 %.

R5 -Troškovi sirovina i materijala (AOP 256), od: 11.029 KM, su 0,3% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 3.090 KM ili 38,9 %.

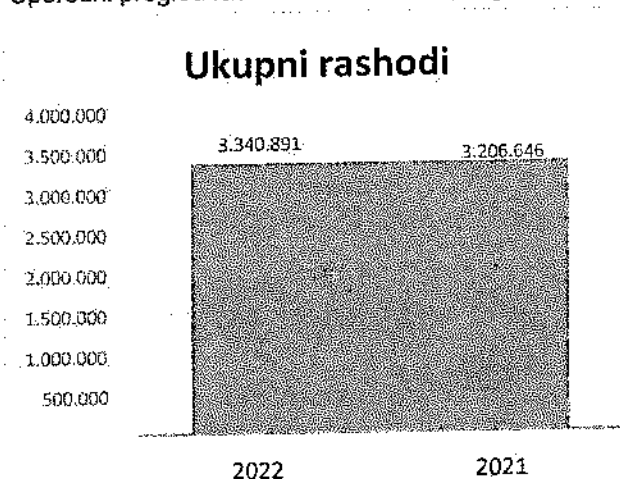
T6 - Troškovi energije i goriva (AOP 257), od: 10.506 KM, su 0,3% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 1.064 KM ili 11,3 %.

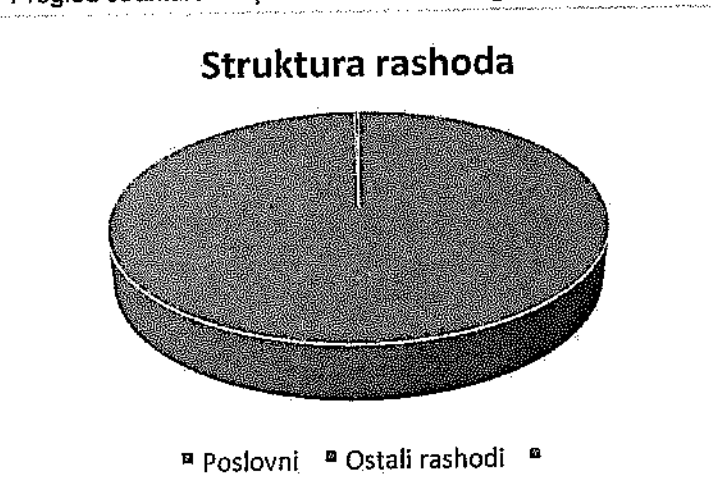
Pregled strukture ostvarenih rashoda

R. br.	Pozicija	01.01.2022. - 31.12.2022.		01.01.2021 - 31.12.2021.		INDEKS 2/1*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1	POSLOVNI RASHODI	3.330.753	99,7%	3.196.021	99,7%	104
2	OSTALI RASHODI I GUBICI	10.138	0,3%	10.625	0,3%	95
4	UKUPNO RASHODI	3.340.891	100,0%	3.206.646	100,0%	104

Uporedni pregled rashoda za 2022 i 2021.g.



Pregled strukture ukupnih rashoda 2022. godine

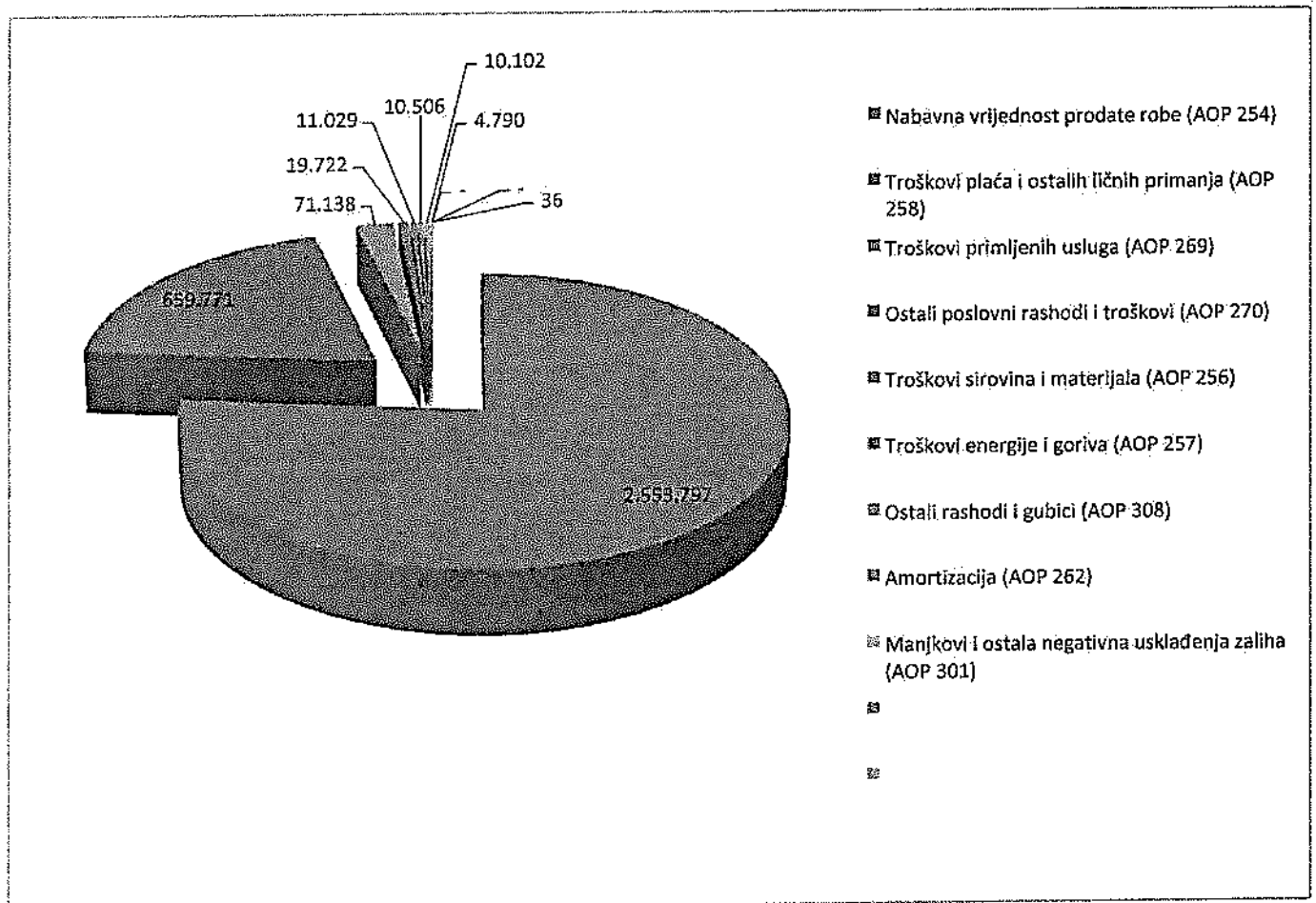


Pregled ostvarenih troškova i rashoda po strukturi knjiženja u kontnom planu (prvih 10 po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2022. - 31.12.2022.	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	Nabavna vrijednost prodane robe (AOP 254)	2.553.797	76,4%
2	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258)	659.771	19,7%
3	Troškovi primljenih usluga (AOP 269)	71.138	2,1%
4	Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270)	19.722	0,6%

5	Troškovi sirovina i materijala (AOP 256)	11.029	0,3%
6	Troškovi energije i goriva (AOP 257)	10.506	0,3%
7	Ostali rashodi i gubici (AOP 308)	10.102	0,3%
8	Amortizacija (AOP 262)	4.790	0,1%
9	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha (AOP 301)	36	0,0%
10	-	-	0,0%
11	-	-	0,0%
12	UKUPNO RASHODI	3.340.891	100,0 %

Grafički prikaz strukture rashoda po veličini u obračunskom periodu



DUGOROČNA IMOVINA Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2022. godine, iznosi: 141.134 KM, ispravka vrijednosti je: 117.149 KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 83%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 23.985 KM. Amortizacija za obračunski period 2022. godine iznosi: 4.790 KM.

A1. -Najveća NETO sadašnja vrijednost dugoročne imovine je na: Postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005) od 12.284 KM, što je 65,5% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju **POVEĆANJE**, za 3.462 KM ili 65,5 %.

KRATKOROČNA (OBRTNA) IMOVINA

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2022. godine, iznose: 678.323 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2022. godine, **POVEĆANJE**, za 103.340 KM ili 18%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose

626.653 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana. **Zalihe**

-Ukupne zalihe na dan 31.12.2022. godine iznose: 425.246 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 58.839 KM ili 16,1 %, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

Najveće zalihe su na poziciji: Roba (AOP 041), u iznosu od: 421.343 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 59.172 KM ili 16,3 %.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2022. godine iznose: 253.077 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 44.501 KM ili 21,3 %, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

Najveća potraživanja i plasmani su na poziciji: Kupci u zemlji (AOP 047), u iznosu od: 234.284 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 26.154 KM ili 12,6 %.

-Na drugom mjestu, po veličini, su potraživanja iskazana na rednom broju: Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 059), u iznosu od 18.347 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

- Na dan 31.12.2022. godine nije bilo sumljivih i spornih kratkoročnih potraživanja.

Gotovina i ekvivalenti gotovine

-Iskazani iznos gotovine i ekvivalenata gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine, u iznosu: 114.123 KM, je SMANJENJE za 13.140 KM ili 10,3 %, u odnosu na 01.01.2022. godine, ima koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

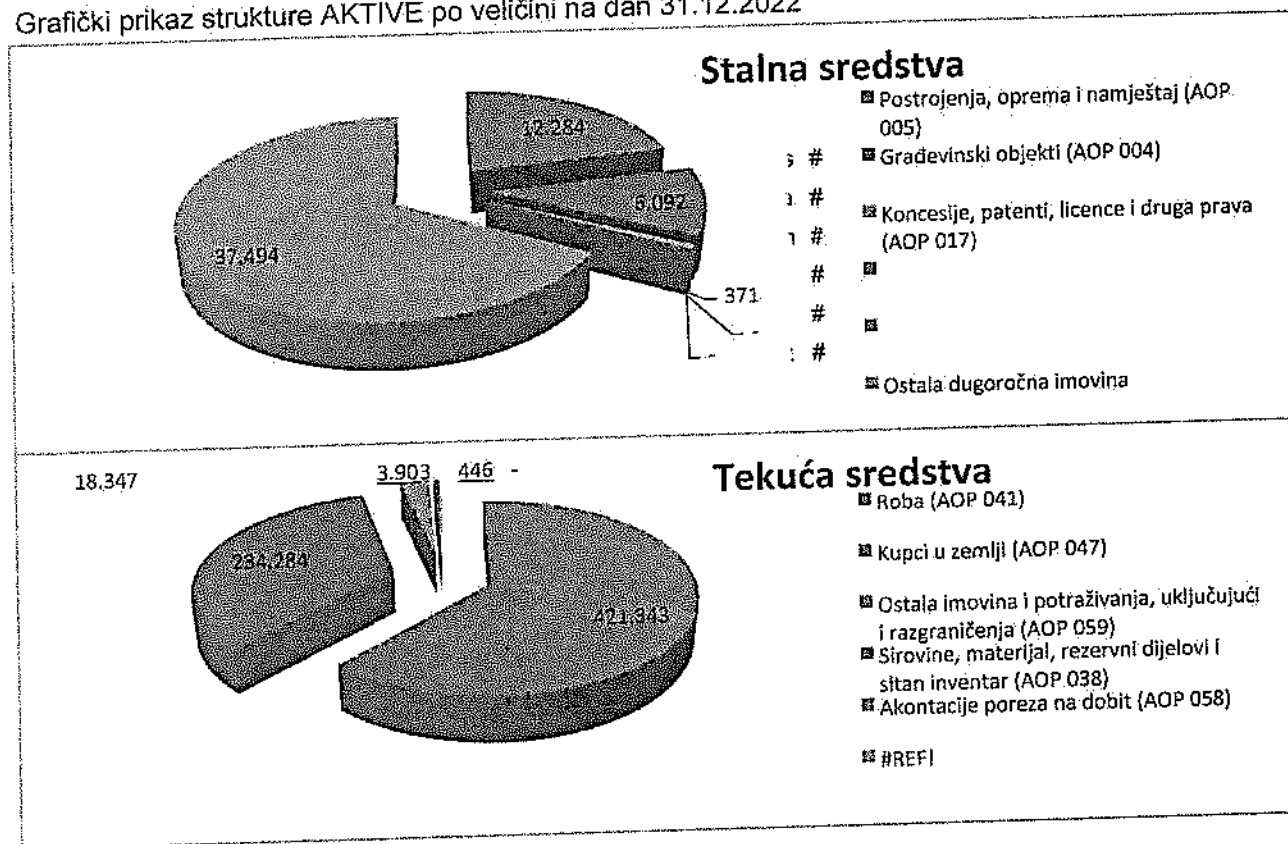
Pregled pozicija AKTIVE bilansa stanja, po veličini, na dan 31.12.2022. godine.

R.		31.12.2022		
Pozicija (konto i AOP u bilansu stanja)				
br.		Iznos KM	%	%
0	1	3	4	5
1	Postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005)	12.284	65,5%	1,5%
2	Građevinski objekti (AOP 004)	6.092	32,5%	0,7%
3	Koncesije, patenti, licence i druga prava (AOP 017)	371	2,0%	0,0%
4	-	-	0,0%	0,0%
5	-	-	0,0%	0,0%
6	Ostala dugoročna imovina	37.494	200,0%	4,6%
7	UKUPNO DUGOROČNA IMOVINA	18.747	100,0%	2,3%
8	Roba (AOP 041)	421.343	53,2%	51,6%
9	Kupci u zemlji (AOP 047)	234.284	29,6%	28,7%

10	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 059)	18.347	2,3%	2,2%
11	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038)	3.903	0,5%	0,5%
12	Akontacije poreza na dobit (AOP 058)	446	0,1%	0,1%
13	Ostala kratkoročna imovina	114.123	14,4%	14,0%
14	UKUPNO KRATKOROČNA IMOVINA	792.446	100,0%	97,1%
15	UKUPNO IMOVINA (AKTIVA)	816.431		100,0%

Pozicija (konto i AOP u bilansu stanja)

Grafički prikaz strukture AKTIVE po veličini na dan 31.12.2022

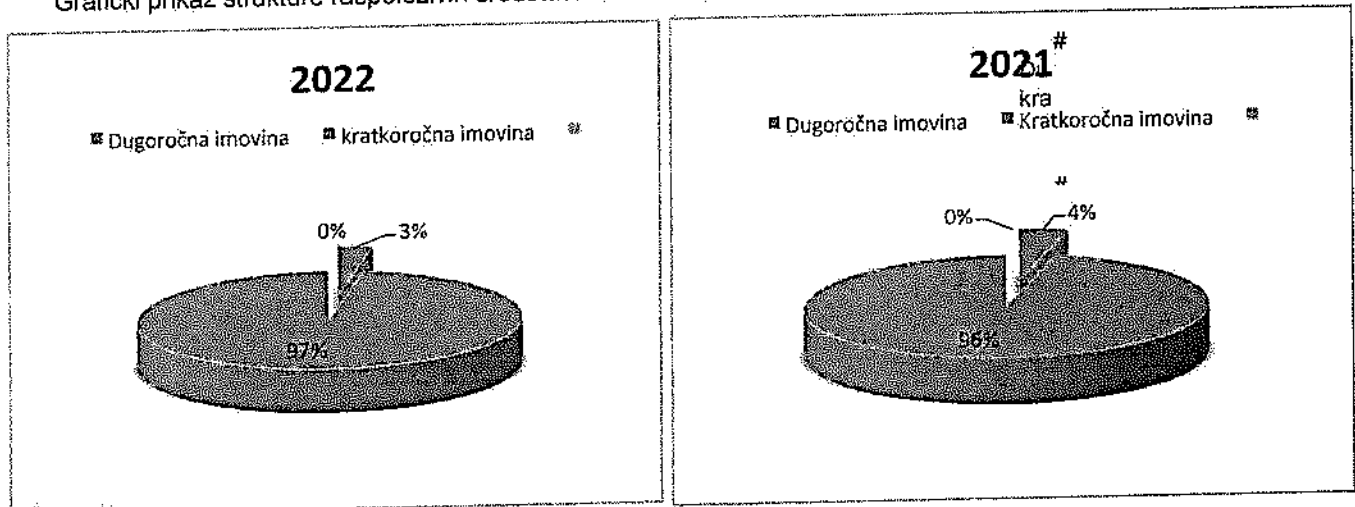


R. br.	Pozicija	31.12.2022		01.01.2022		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1	DUGOROČNA IMOVINA	23.985	2,9%	28.644	3,9%	84
	Nekretnine, postrojenja i oprema	18.376	2,3%	15.057	2,1%	122
	Imovina s pravom korištenja	-	0,0%	-	0,0%	-
	Nematerijalna imovina	371	0,0%	1.257	0,2%	30
	Ostala dugoročna imovina	5.238	0,6%	12.330	1,7%	42
2	KRATKOROČNA IMOVINA	792.446	97,1%	702.246	96,1%	113
	Zalihe	425.246	52,1%	366.407	50,1%	116
	Potraživanja od kupaca	234.284	28,7%	208.130	28,5%	113
	Kratkoročna finansijska potraživanja	-	0,0%	-	0,0%	-
	Druga kratkoročna potraživanja	18.793	2,3%	446	0,1%	4.214
	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	114.123	14,0%	127.263	17,4%	90
4	UKUPNA IMOVINA (AKTIVA)	816.431	100,0%	730.890	100,0%	112

- Analiza struktura sredstava na dan 31.12.2022 i 01.01.2022. godine.

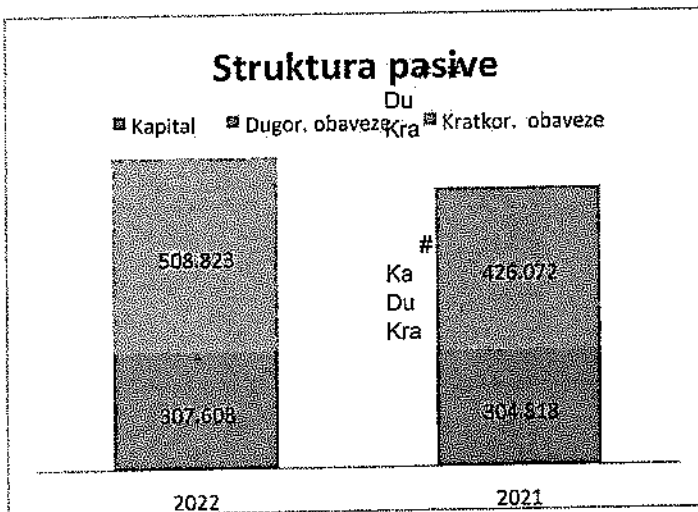
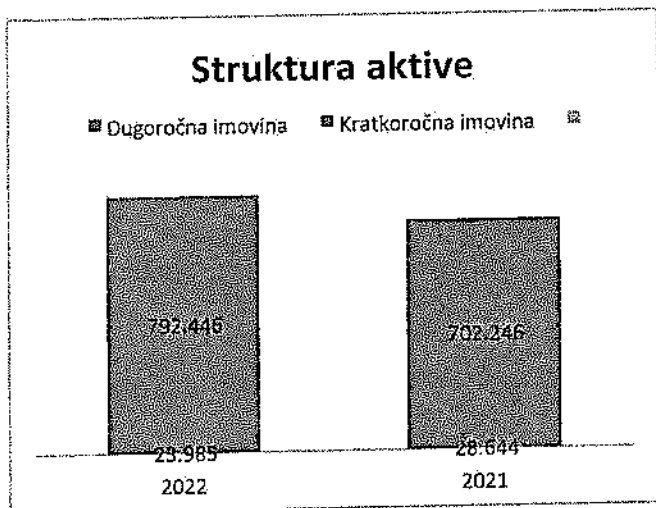
Pregled raspoloživih sredstava u aktivi na dan 31.12.2022 i 01.01.2022. godine.

Grafički prikaz strukture raspoloživih sredstava u aktivi 31.12.2022 i 01.01.2022.godine



Aktiva bilansa stanja 2022 i 2021. godine

Pasiva bilansa stanja 2022 i 2021. godine



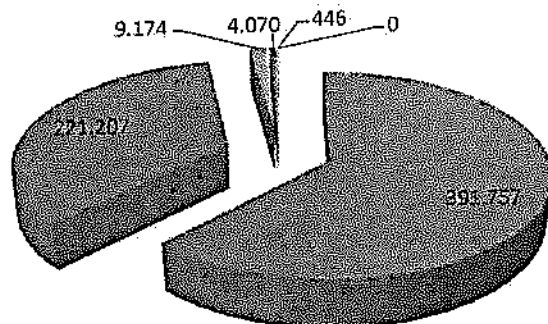
Pregled prosječno korištenih tekućih sredstava u obračunskom periodu 2022. godine. (po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP u bilansu stanja)	PROSJEČNA TEKUĆA SREDSTVA	%	kf obrtaja	Dani vezivanja
0	1	3	4	5	6
1	Roba (AOP 041)	391.757	62,5%	0,0	0
2	Kupci u zemlji (AOP 047)	221.207	35,3%	0,0	0
3	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 045)	9.174	1,5%	0,0	0
4	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038)	4.070	0,6%	0,0	0
5	Akontacije poreza na dobit (AOP 058)	446	0,1%	0,0	0
6	Ostala tekuća (obrotna) sredstva	-	0,0%	0,0	0
7	PROSJEČNO KORIŠTENNA TEKUĆA SREDSTVA	626.658	100,0%	0,0	0

Pregled prosječno korištenih tekućih sredstava u obračunskom periodu 2022. godine. (po strukturi)

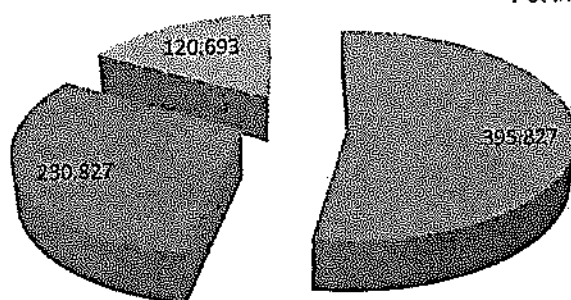
R. br.	Pozicija	PROSJEČNA TEKUĆA SREDSTVA	%	kf obrtaja	Dani vezivanja
0	1	3	4	5	6
1	Zalihe	395.827	63,17%	0,0	0
2	Potraživanja	230.827	36,83%	0,0	0
3	Gotovina -novčana sredstva	120.693	19,26%	0,0	0
4	PROSJEČNO KORIŠTENNA TEKUĆA SREDSTVA	626.653	100,00%	0,0	0

Porosječno korištena tekuća sredstva



- Roba (AOP 041)
- sječno korištena tekuća sredstva
- Kupci u zemlji (AOP 047)
- Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja (AOP 059)
- Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038)
- Akontacije poreza na dobit (AOP 058)

Porosječno korištena tekuća sredstva



- Zalihe
- Potraživanja
- Gotovina - novčana sredstva

KAPITAL

Ukupni kapital društva (vlastita sredstva) na dan 31.12.2022. godine, iznosi: 307.608 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, **POVEĆANJE** za 2.789 KM ili 0,9 %.

Na dan 31.12.2022. godine, društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 37,7% raspoložive aktive. Poželjno je da ovaj pokazatelj nije manji od 50%.

Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi: 32.732 KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116), u iznosu od: 272.086 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima **POVEĆANJE**, za 6.164 KM ili 2,3 %.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Ostali oblici vlasničkog kapitala (AOP 106), u iznosu od: 31.732 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima **POVEĆANJE**, za KM ili 0 %.

OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2022. godine, iznose: 508.823 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine **POVEĆANJE** za 82.751 KM ili 19,4 %.

Na dan 31.12.2022. godine, društvo je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 62,3% raspoložive aktive. Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

-Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), u iznosu od: 498.715 KM.

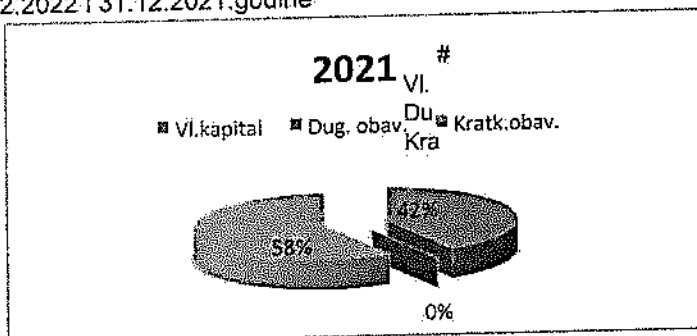
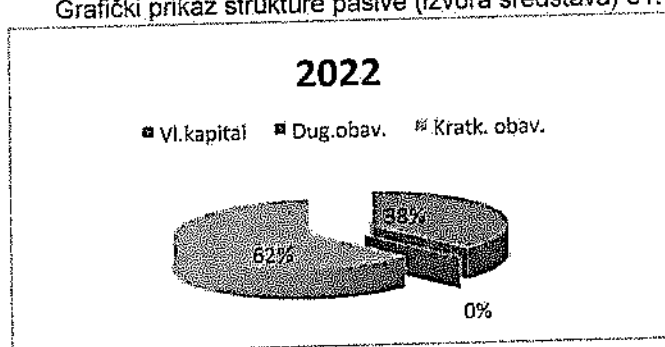
U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju **POVEĆANJE**, za 80.669 KM ili 19,3 %.

-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147), u iznosu od: 8.306 KM, .
U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 280 KM ili 3,5 %.

-Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na poziciji: Obaveze za porez na dobit (AOP 146), od: 1.802 KM.

R. br.	Pozicija	31.12.2022		01.01.2022		INDEKS 2/1*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1	KAPITAL	307.608	37,7%	304.818	41,7%	101
2	OBAVEZE	508.823	62,3%	426.072	58,3%	119
	Dugoročne obaveze	-	0,0%	-	0,0%	-
	Kratkoročne obaveze	508.823	62,3%	426.072	58,3%	119
3	Rezervisanja, razgraničenja i ost.	-	0,0%	-	0,0%	-
4	UKUPNA PASIVA	816.431	100,0%	730.890	100,0%	112

Grafički prikaz strukture pasive (izvora sredstava) 31.12.2022 i 31.12.2021. godine

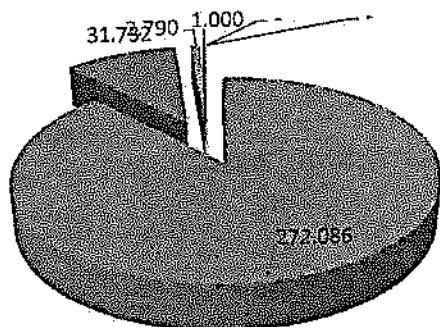


Pregled pozicija PASIVE bilansa stanja, po veličini, na dan 31.12.2022. godine

R. br.	Pozicija (konto i AOP u bilansu stanja)	31.12.2022		
		Iznos KM	%	%
0	1	3	4	5
1	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116)	272.086	88,5%	33,3%
2	Ostali oblici vlasničkog kapitala (AOP 106)	31.732	10,3%	3,9%
3	Dobit tekućeg perioda (AOP 117)	2.790	0,9%	0,3%
4	Državni kapital (AOP 105)	1.000	0,3%	0,1%
5	-	-	0,0%	0,0%
6	-	-	0,0%	0,0%
7	UKUPNO KAPITAL - VLASTITA SREDSTVA	307.608	100,0%	37,7%
8	Obaveze prema dobavljačima (AOP 136)	496.715	98,0%	61,1%
9	Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147)	8.306	1,6%	1,0%
10	Obaveze za porez na dobit (AOP 146)	1.802	0,4%	0,2%
11	-	-	0,0%	0,0%
12	-	-	0,0%	0,0%
13	-	-	0,0%	0,0%

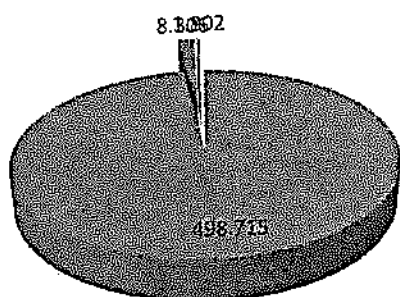
14	UKUPNO OBAVEZE - ZADUŽENOST	508.823	100,0%	62,3%
15	REZERVISANJA + RAZGRANIČENJA		0,0%	0,0%
16	UKUPNO PASIVA	816.431		100,0%

Grafički prikaz strukture PASIVA po veličini na dan 31.12.2022



Kapital - vlastita sredstva

- ku # Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116)
- st # Ostali oblici vlasničkog kapitala (AOP 106)
- ob # Dobit tekućeg perioda (AOP 117)
- rž # Državni kapital (AOP 105)
- #
- #
- #



Obraveze - zaduženost

- Ob # Obaveze prema dobavljačima (AOP 136)
- Ob # Kratkoročne ostale obaveze, uključujući razgraničenja (AOP 147)
- Kra # Obaveze za porez na dobit (AOP 146)
- Ob #
- #
- #
- #

3. POKAZATELJI ANALIZE FINANSIJSKIH IZVJESTAJA

Pokazatelji likvidnosti

Stopa TEKUĆE likvidnosti = $\frac{\text{kratkoročna imovina}}{\text{kratkoročne obaveze}} \times 100$

$$31.12.2022 = \frac{792.446}{508.823} \times 100 = 155,74\% \quad \text{SMANJEN}$$

$$01.01.2022 = \frac{702.246}{426.072} \times 100 = 164,82\%$$

Na dan 31.12.2022. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće je imalo 155,74 KM tekućih sredstava, 01.01.2022. godine, za ovu namjenu imalo je 164,82 KM tekućih sredstava. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 5,5%

Smatra se da je omjer tekućih sredstava i kratkoročnih obaveza od 2:1 ili 200% optimalan za većinu preduzeća. Ako preduzeće ima brz obrt zaliha i može naplatiti svoju realizaciju bez problema, ovaj odnos može biti i niži, ali nikako ne bi trebao biti ispod 1:1 ili 100%. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći od 100 i ima tendenciju povećanja.

Stopa UBRZANE likvidnosti = $\frac{\text{novac + potraživanja}}{\text{obaveze}} \times 100 =$

kratkoročne obaveze

31.12.2022 =	$\frac{367.200}{508.823}$	X 100 =	72,17%	SMANJEN
01.01.2022 =	$\frac{335.839}{426.072}$	X 100 =	78,82%	

Na dan 31.12.2022. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročni obaveza, preduzeće ima 72,17 KM novčanih sredstava i potraživanja, 31.12.2021. godine, za ovu namjenu imalo je 78,82 KM novčanih sredstava i potraživanja.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 8,4%

Ovaj pokazatelj bi trebao iznositi minimalno 100% ili više, odnosno kratkoročne obaveze ne bi smjele biti veće od zbira novca i potraživanja. Mogući su izuzetci, ovisno o djelatnosti. Ovaj pokazatelj uglavnom koriste banke i drugi kreditori, a služi kao upozorenje na opasnost da dužnik neće moći izmiriti svoje obaveze u roku dospjeća. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći od 100 i ima tendenciju povećanja.

Stopa TRENUTNE likvidnosti = $\frac{\text{novac}}{\text{kratkoročne obaveze}}$ X 100 =

31.12.2022 =	$\frac{114.123}{508.823}$	X 100 =	22,43%	SMANJEN
01.01.2022 =	$\frac{127.263}{426.072}$	X 100 =	29,87%	

Na dan 31.12.2022.godine za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 22,43 KM novčanih sredstava 31.12.2021. godine, za ovu namjenu imalo je na raspolaganju 29,87 KM u novčanim sredstvima.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 24,9%

Pokazatelj trenutne likvidnosti je omjer trenutno raspoloživih novčanih sredstava i ukupnih tekućih obveza. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći i ima tendenciju povećanja.

Stopa finansijske stabilnosti = $\frac{\text{dugoročna imovina}}{\text{obaveze}}$ X 100 = kapital + dugoročne obaveze

31.12.2022 =	$\frac{23.985}{307.608}$	X 100 =	7,80%	SMANJEN
01.01.2022 =	$\frac{28.644}{304.818}$	X 100 =	9,40%	

Na dan 31.12.2022. preduzeće je sa 7,8 KM vlasničkog kapitala i dugoročnih obaveza finansiralo svakih 100 KM stalnih sredstava (dugoročne imovine), 01.01.2022. godine, za ovu namjenu imalo je 9,4 KM.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 17%

Ovaj pokazatelj bi trebao iznositi maksimalno 100% ili manje od 100%. Smanjenje ovog pokazatelja je pozitivna tendencija, jer znači da se dio tekuće imovine finansira iz dugoročnih izvora čime se stvaraju pretpostavke za finansijsku stabilnost preduzeća.

$\frac{\text{ukupna imovina}}{\text{obaveze}}$ X 100 =

Stopa zaduženosti =	ukupne obaveze				
					POVEĆAN
31.12.2022 =	$\frac{508.823}{816.431}$	X 100 =	62,32%		
01.01.2022 =	$\frac{426.072}{730.890}$	X 100 =	58,29%		

Na dan 31.12.2022.godine, ukupna imovina finansirana je iz tuđih sredstava sa 62,32% ili sa 508.823 KM. 01.01.2022 . godine, zaduženost je bila 58,29%.

Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 6,9%

Pokazatelj zaduženosti pokazuje do koje mjere se koristi zaduživanje kao oblik finansiranja, odnosno koji je procenat imovine nabavljen tuđim sredstvima odnosno zaduživanjem. Što je veći omjer duga i imovine, veći je finansijski rizik, a što je manji, niži je finansijski rizik. U pravilu stopa zaduženosti bi trebala biti manja od 50 %, ili maksimalno 50%. Pokazatelj je bolji ako je stopa manja i ima tendenciju smanjenja.

Stopa vlastitog finansiranja =	$\frac{\text{glavnica (kapital)}}{\text{ukupna imovina}}$	X 100 =		
				SMANJEN
31.12.2022 =	$\frac{307.608}{816.431}$	X 100 =	37,68%	
01.01.2022 =	$\frac{304.818}{730.890}$	X 100 =	41,71%	

Na dan 31.12.2022. godine, ukupna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 37,68% ili sa 307.608 KM. 31.12.2021 . godine, vlastito finansiranje je bila 41,71%.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 9,7%

Stopa vlastitog finansiranja govori kojim omjerom vlastito finansiranje učestvuje u poslovanju. Pokazatelj je bolji što je stopa veća od 50% i da ima tendenciju povećanja, jer to znači da se finansiranje vrši vlastitim izvorima više od 50% i ima pozitivnu tendenciju.

Stopa pokrića I =	$\frac{\text{glavnica (kapital)}}{\text{dugoročna imovina}}$	X 100 =		
Zlatno bankarsko pravilo				POVEĆAN
31.12.2022 =	$\frac{307.608}{23.985}$	X 100 =	1282,50 %	
01.01.2022 =	$\frac{304.818}{28.644}$	X 100 =	1064,16 %	
01.01.2022 =	$\frac{\text{glavnica (kapital)}}{28.644}$	X 100 =	1064,16 %	

Na dan 31.12.2022. godine, stalna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 1282,5% ili sa 307.608 KM. 31.12.2021 . godine, vlastito finansiranje stalne imovine je bila 1064,2%.

Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 20,5%

Stopa pokrića I - Zlatno bankarsko pravilo nalaže ročnu usklađenost dijelova aktive i pasive, odnosno zahtjeva finansiranje stalne imovine iz vlastitih izvora. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći i ima tendenciju povećanja.

Stopa pokrića II = $\frac{\text{glavnica (kapital)} + \text{dugoročne obaveze}}{\text{...}} \times 100 =$

$$31.12.2022 = \frac{307.608}{23.985} \times 100 = 1282,50 \% \quad \text{POVEĆAN}$$

$$01.01.2022 = \frac{304.818}{28.644} \times 100 = 1064,16 \%$$

Na dan 31.12.2022. godine, stalna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava i dugoročnih obaveza sa 1282,5% ili sa 307.608 KM. 31.12.2021. godine, finansiranje stalne imovine iz dugoročnih izvora je bila 1064,2 %.

Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 20,5%

Stopa pokrića II - Zlatno bilansno pravilo nalaže ročnu usklađenost dijelova aktive i pasive, odnosno zahtjeva finansiranje stalne imovine iz dugoročnih izvora. Vrijednost ovog pokazatelja ne bi trebala biti manja od 100 %. Pokazatelj je bolji ako je procenat veći i ima tendenciju povećanja.

Pokazatelji ekonomičnosti

$$\text{Stopa ekonomičnosti} = \frac{\text{ukupan prihod}}{\text{ukupni rashodi}} \times 100 =$$

2022 =	$\frac{3.343.681}{3.340.891} \times 100 =$	100,08 %	SMANJEN
2021 =	$\frac{3.213.589}{3.206.646} \times 100 =$	100,22 %	

U 2022. godini, za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 100,08 KM prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM rashoda ostvarilo je 100,22 KM prihoda.

Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 0,1%

Pokazatelji ekonomičnosti mjere odnos prihoda i rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U pravilu stopa ekonomičnosti bi trebala biti veća od 100%, odnosno što je veća, to se više prihoda ostvari po jedinici rashoda. Pokazatelj je bolji ako je stopa veća i ima tendenciju povećanja.

$$\text{Stopa ekonomičnosti prodaje} = \frac{\text{poslovni prihodi}}{\text{poslovni rashodi}} \times 100 =$$

2022 =	$\frac{3.054.107}{3.330.753} \times 100 =$	91,69%	POVEĆAN
2021 =	$\frac{2.915.216}{3.196.021} \times 100 =$	91,21%	

U 2022. godini, za svakih 100 KM poslovnih rashoda, preduzeće ostvari 91,69 KM poslovnih prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM poslovnih rashoda ostvarilo je 91,21 KM poslovnih prihoda. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 0,5%

Pokazatelj ekonomičnosti prodaje mjeri odnos poslovnih prihoda i poslovnih rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U pravilu stopa ekonomičnosti bi trebala biti veća od 100%, odnosno što je veća, to se više prihoda ostvari po jedinici rashoda. Pokazatelj je bolji ako je stopa veća i ima tendenciju povećanja.

Pokazatelji profitabilnosti

Bruto marža profita (gubitka) =	$\frac{\text{bruto dobit (gubitak)}}{\text{ukupan prihod}}$	X 100 =		
2022 =	$\frac{2.790}{3.343.681}$	X 100 =	0,08%	SMANJEN
2021 =	$\frac{6.943}{3.213.589}$	X 100 =	0,22%	

U 2022. godini, za svakih 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari 0,08 KM bruto dobiti (gubitka). U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM ukupnog prihoda ostvarilo je 0,22 KM bruto dobiti (gubitka). Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 61,4%
Bruto marža profita (gubitka) stavlja u odnos bruto dobit ili gubitak s ukupnim prihodom. Pokazatelj je bolji ako je stopa veća i ima tendenciju povećanja. U slučaju gubitka stopa je negativna.



JU OPĆA BIBLIOTEKA
MAGLAJ

Broj: I/49-23

Datum: 22.3.2023. godine

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
OPĆINA MAGLAJ
Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu
opću upravu i društvene djelatnosti

PRIMLJENO	22.03.2023.		
Org. poruka	Klas. oznaka	Rečun broj	Broj priloga
		2219	

SLUŽBA ZA BISZ, OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
n/r rukovodilac Eldina Mehinagić

Predmet: Izvještaji, Program, dostavlja se.-

Poštovana,

U prilogu dostavljamo Izvještaj o radu Upravnog odbora JU Opća biblioteka za 2022. godinu, Izvještaj o radu JU Opća biblioteka za 2022. godinu i Program rada JU Opća biblioteka za 2023. godinu.

S poštovanjem,


Direktorica
mr.sc. Nina Bunjevac Salkić

JU OPĆA BIBLIOTEKA MAGLAJ

-Upravni odbor-

Broj: I/5-23-UO

Datum: 20.3.2023. godine

IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA JU OPĆA BIBLIOTEKA MAGLAJ

1.1.2022-31.12.2022. godine

UVODNA NAPOMENA

U 2022. godini Ustanova realizira brojne aktivnosti, u čemu Upravni odbor nastoji biti adekvatna podrška u svim segmentima.

Odlukom Općinskog Vijeća Maglaj, Upravni odbor Biblioteke radi u sastavu: Azra Pepelar, predsjednica; Adel Mejrić, član i Enisa Šahman, članica.

OSNOVNE AKTIVNOSTI UPRAVNOG ODBORA

Upravni odbor je u 2022. godini održao šest redovnih sjednica. Sjednice su održavane u skladu sa svim propisanim mjerama zaštite.

Upravni odbor je na početku 2022. godine usvojio Godišnji narativni i finansijski Izvještaj o radu Biblioteke za 2021. godinu, kao i Program rada za 2022. godinu. Također, usvojen je i Izvještaj Komisije za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, novčanih sredstava, potraživanja i obaveza za 2021. godinu.

Na sjednicama u toku 2022. godine razmatrali smo i:

- Periodične izvještaje o aktivnostima Biblioteke
- Aktivnosti na potpunom uključivanju građe u Cooperativni bibliotečki online sistem, te smo zadovoljni da je krajem 2022. godine u Odjeljenje za djecu kompletno obrađena knjižna i neknjižna građa u ovom online katalogu, te da se i komunikacija s korisnicima i statistika odvija istim putem. Približno 60% fonda u Odjeljenju za odrasle također je već dostupno putem COBISS-a. U 2022. godini počela je i intenzivnija obrada građe u Odjeljenju za publikacije na stranim jezicima.
- Aktivnosti u programima propagiranja knjige i razvijanja kulture čitanja
- Aktivnosti na poboljšanju upisnih politika
- Aktivnosti na obnovi informatičke opreme (iako je oprema nabavljena poslije 2014, njen radni vijek zbog kontinuirane eksploatacije, se približio kraju, a svi poslovi se odvijaju

putem ove opreme, te je konstatovano da je Biblioteci neophodna pomoć u nabavci opreme).

U međuvremenu donosili smo odluke i zaključke neophodne za pravilno i sa zakonom usklađeno funkcioniranje Ustanove (od Odluke o visini upisnine do odluka o formiranjima različitih komisija, itd) , razmatrali, korigovali i usvajali akte od važnosti za rad Ustanove. U vremenu kada su se realizirali različiti sadržaji iz kulture u prostorijama Biblioteke, pratili smo sve ponuđene sadržaje.

ZAKLJUČAK

Izveštaj o radu JU Opća biblioteka Maglaj za period 1.1.2022 – 31.12.2022. godine razmatrali smo i usvojili na sjednici održanoj 22. marta 2023. godine. Navedeni Izveštaj je sastavni dio Izveštaja o radu Upravnog odbora za isti period.

Na istoj sjednici usvojen je i Program rada JU Opća biblioteka za 2023. godinu.

Nastojali smo biti korektna veza između Osnivača i Biblioteke, te vršiti svoju upravljačku funkciju na način da omogućimo najbolju moguću uslugu za naše sugrađane.



Predsjednica UO

Azra Pepelar, dipl.ecc.



Maglaj, februar 2023. godine

IZVJEŠTAJ JU OPĆA BIBLIOTEKA MAGLAJ za razdoblje 1.1.2022 – 31.12.2022. godine

Opis djelatnosti Ustanove:

JU Opća biblioteka Maglaj ima za osnovnu djelatnost bibliotečko - informacijsku djelatnost. Pored toga registrirana je i izdavačka djelatnost, te obrazovanje /ostalo – kursevi, drugi oblici edukacije/. Bibliotečka djelatnost se obavlja u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, poštujući propisane standarde i normative. Isto se odnosi i na izdavačku djelatnost koja ima svoju zakonsku regulativu.

Prema Manifestu za javne biblioteke UNESCO-a, javna biblioteka je lokalni centar informisanja, koja čini sve informacije i znanja jednostavno dostupnim za korisnike. Zadaci javne biblioteke jesu:

- Stvaranje i jačanje čitalačkih navika kod djece najmlađeg uzrasta
- Podrška individualnom i samostalnom obrazovanju, kao i formalnom obrazovanju na svim nivoima
- Obezbeđivanje mogućnosti za lični kreativni razvoj
- Stimulisanje mašte i kreativnosti kod djece i mladih
- Promovisanje svijesti o kulturnom naslijeđu, poštovanju umjetnosti, naučnim dostignućima i inovacijama
- Mogućnost kulturnog izražavanja u svim umjetničkim vještinama
- Poticanje međukulturnog dijaloga i zaštita kulturnih različitosti
- Potpora usmenoj tradiciji
- Obezbeđivanje pristupa građanima svim vrstama informacija koje se tiču njihove zajednice
- Unapređenje informacionih i kompjuterskih vještina.

Aktivnosti u razdoblju od 1.1.2022. do 31.12.2022.	JU OPĆA BIBLIOTEKA MAGLAJ
<input type="checkbox"/> Unutrašnje aktivnosti	<p>U okviru Biblioteke djeluje pet odjeljenja, i to:</p> <ol style="list-style-type: none">1. odjeljenje za djecu,2. odjeljenje za odrasle,3. odjeljenje za obradu knjižnog fonda i COBISS,4. zavičajna zbirka i specijalna zbirka stare i rijetke knjige,5. čitaonica, <p>i sva odjeljenja su radila prema Planu rada Ustanove.</p> <p>U odjeljenju za djecu upisano je 758 korisnika, a u odjeljenju za odrasle 489 korisnika, ukupno 1.267 stalna korisnika. Dio čitalaca upisan je besplatno, a dio kroz kolektivni upis na početku godine. Istovremeno, dnevno je kroz oba odjeljenja prosječno prolazilo oko stotinu korisnika, koje naši zaposlenici opsluže najrazličitijim informacijama.</p> <p>Svakodnevno se ostvarivao i kontakt sa povremenim korisnicima bibliotečkih usluga (čitaonica, internet, informativne posjete, sadržaji iz domena kulture, itd.).</p> <p>U proteklom periodu Ustanovu su organizovano posjetili učenici osnovnih i srednjih škola (u okviru predmeta maternji jezik i književnost). Učenici su organizovano posjećivali i izložbe koje je organizirala Ustanova. U posjeti su bili u više navrata djeca iz vrtića, te djeca sa posebnim potrebama.</p> <p>Zabilježili smo 11.355 posjete od strane redovnih korisnika, a oni su posudili 19.241 bibliotečkih jedinica. Opsluženo je i oko 4.200 povremenih korisnika. Oko 1.000 osoba na godišnjem nivou koristi dnevnu i sedmičnu štampu u okviru Čitaonice.</p> <p>U knjigu inventara u proteklih dvanaest mjeseci uvedeno je 886 novih bibliotečkih jedinica. Ova biblioteka građa je istovremeno i klasificirana, te</p>

stavljena na raspolaganje korisnicima.

U okviru Zavičajne zbirke inventarisana su nova 342 članka objavljena tokom godine u printanim medijima a koji govore o Maglaju i Maglajlijama, od toga 34 članka se odnosi na aktivnosti Biblioteke.

Pored standardne bibliotečke građe, našim korisnicima na raspolaganju su i dva dnevna, jedan sedmični list, te određen broj časopisa.

Svi zaposlenici doprinose i radu u Odjeljenju za zavičajnu zbirku sakupljajući i obrađujući bibliografske jedinice pronađenih u različitim publikacijama, a koje govore o Maglaju i Maglajlijama. Napominjemo da je ovo težak, spor posao, te da ima izuzetan značaj u razvoju naše Zavičajne zbirke.

ELEKTRONSKI KATALOG

Od 1. marta 2016. Biblioteka je ponovo počela obradu fonda kroz elektronski katalog (isti je u poplavi uništen).

U izvještajnom periodu, od 1. januara 2022. do 31. decembra 2022, u katalogu je obrađeno 886 bibliotečkih jedinica. Van ovog fonda je građa specijalnih zbirki.

COBISS

U 2022. godini u COBISS-u je obrađeno 11.950 bibliotečkih jedinica. To podrazumijeva potpunu katalošku obradu publikacija, te njihovu on line dostupnost za korisnike. Trenutno, u COBISS-u je obrađeno ukupno 25.773 bibliotečkih jedinica.

Pregled aktivnosti iz domena kulture, odnosno propagiranja knjige u 2022. godini:

- Januar 2022. godine Kampanja „Čitam, čitaš ...“ /upis čitalaca u kalendarskoj 2022.godini/, medijsko oglašavanje, plakatiranje, promoviranje u školama.
- 20.1. 2022. godine do 30.1.2022. godine Intenzivni kolektivni upisi učenika svih razreda osnovnih škola s područja općine Maglaj.
- 30.2.2022. godine Promocija knjige Nedžada Avdića „Ja, Haški svjedok“.
- 3.2.2022. godine **Press konferencija za medije povodom organizovanja 19. Mulabdićevih dana kulture (prisutni predstavnici FTV, Radio BiH, Radio F BiH, Maglajske RTV, Avaza, Oslobođenja, Naše riječi, maglaj.net).**
- 3.2.2022. godine Zajednički program sa moševačkom „Divanhanom“ za polaznike mektebske nastave.
- 10.2.2022. godine **Otvaranje 19. Mulabdićevih dana kulture: Svečani program uz gostovanje prvakinje Narodnog pozorišta iz Sarajeva Merime Lepić-Redžepović i omladinskog ansambla „Albatrosi“.**
- 12.2.2022. godine Učešće u emisji Federalne TV „Knjigom u glavu“.
- 12.2.2022. godine Zajednički rad s novinarskom sekcijom OŠ Novi Šeher.
- 14.2.2022. godine – Dan zaljubljenih i Dan darivanja – izrada i podjela zanimljivih pisama/letaka s privjescima.
- 14.2.2022. godine Program sa zavičajnim piscima „Da knjiga bude ljubav“. Učestvovali: Mirza Ahmetović, Džeraldina Delić, Faruk Zupčević, Fuad

Čičkušić.

- 15.2.2022. godine Programska saradnja sa PPU „Duga“.
- 22.2.2022. godine Objavljivanje i promocija knjige „Zvečka“ Mirze Ahmetovića. Promotori: Hadžem Hajdarević, Džeraldina Delić, Enes Ibričević i Mirza Okić.
- 3.3.2022. godine Program za učenike POŠ „Ravna“.
- 3.3.2022. godine Promocija zbirke pripovijedaka „Kao laste“ autorice Džeraldine Delić. Promotori: Dragan Šimšić, Mirza Ahmetović, Najda i Admira Mulalić i Sejad Bajramović.
- 7.3.2022. godine Otvorena izložba „Dan žena sa zavičajnim autoricama“. Izložba otvorena do 16.3.2022. godine.
- 11.3.2022. godine Program za učenike POŠ „Kosova“.
- 3.3.2022. godine do 16.3.2022. godine – nagradne igre za naše sugrađane kroz emisiju RTV Maglaj „Od pet do pola sedam“.
- 22.3.2022. godine Obilježavanje Svjetskog dana voda sa učenicima OŠ „Maglaj“ i JU „Dječiji vrtić“ Maglaj.
- 23.3.2022. godine Dan Biblioteke i 64. Godišnjica djelovanja JU Opća biblioteka – Svečani program uz zvanice iz Ministarstva, Općine i u prisustvu kolega iz Kantona.
- 24.3.2022. godine Obilježavanje Dana narcisa u saradnji sa UG „Snaga žene“ – promocija knjige „Proljeće njihove jeseni“ autorice Kadife Tahirović-Murajić.
- 24.3.2022. godine Zajednički program Biblioteke, Merhameta i Tehničke škole Tešanj
- 30.3.2022. godine Obilježavanje 20 godina od prelaska u novi prostor.
- 30.3.2022. godine Promocija Izabranih djela Nerkeza Smailagića. Promotori: muftija zenički Mevludin Dizdarević, muftija goraždanski Remzija Pitić, Mustafa Spahić, profesor.
- 2.4.2022. godine „Priče su krila koja vam pomažu da se podignete svaki dan“ – program obilježavanja Međunarodnog dana knjige za djecu.
- 8.4.2022. godine Zavičajna zbirka- Izložba neknjižne građe „Zavičajne značice“.
- 21-25.4.2022. godine Učešće na Internacionalnom sajmu knjige i učila u Sarajevu – predstavljanje vlastitih izdanja.
- 22/24.4.2022. godine Debatna takmičenja učenika srednjih škola. Tema: Prednosti tradicionalne knjige u odnosu na elektronsku“. Program upriličen povodom obilježavanja Svjetskog dana knjige.
- 27.4.2022. godine Program za djecu POŠ Jablanica.



- 8.5.2022. godine Program iz Zavičajne zbirke „Heroji Maglaja“.
- 11.5.2022. godine Edukacija stanovništva „Isхрана onkoloških pacijenata“, predavači: dr. Safija Softić-Namas, dr. Sanja Obralić Učambarlić.
- 14.5.2022. godine Obilježavanje godišnjice od poplava 2004. Godine.
- 17.5.2022. godine promocija knjige „Čekajući Dylan Doga u Srebrenici“ autora Dragana Bursaća.
- 20.5.2022. godine Program za djecu OŠ „Novi Šeher“.
- 26.5.2022. godine „Bajke sū više od istine“ Program za djecu gradskih vrtića
- 8.6.2022. godine Edukacija stanovništva „Uticaj zagađenog zraka na zdravlje“ mr.sci. Jusuf Mehić, internista, bronhiolog-imunolog.
- 13.6.2022. godine Program za učenike PŠ „Moševac“.
- 11.7.2022. godine Izložbena postavka „Srebrenica“ (iz fondova Biblioteke).
- 14.7.2022. godine **Otvaranje 13. Ljetnih radionica za djecu. Radionice i ove godine organizujemo u grupama po uzrastu mališana. Prijavljeno je 90 mališana** i razvrstani su 4 grupe. Za svaku grupu organizuju se radionice 2 puta sedmično (utorkom i četvrtkom) u trajanju od po 60 minuta.
- 26.7.2022. godine Razgovor sa Markom Šelićem Marčelom – program za mlade.
- 16.8.2022. godine Završen ciklus „Ljetnih radionica“ – prigodan program, dodjela diploma i nagrada učesnicima.
- 8.9.2022. godine Obilježen međunarodni dan pismenosti – radionica za mlade „Moje pismo“
- 8.9.2022. godine Promocija trećeg nastavka romana „Hadžibeg“Kemala Čopre. Moderator Enisa Šahman. Promotor Samir Fazlić.
- 14.9.2022. godine „Zanimanje bibliotekar/bibliotekarka“- posjeta djece iz Dječijeg vrtića Maglaj i program u skladu s temom koju su odabrali.
- 15.9.2022. godine Promocija triloge „O Bosni“ Valerije Skrinjar-Tvrz. Uz autoricu, predstavio se i izdavač Šimo Ešić.
- 1-31.10.2022. godine „Najčitaniji autori svjetske književnosti“ – 21 izložbena postavka povodom Mjeseca knjige.
- 4.10.2022. godine Posjeta učenika Gimnazije „Edhem Mulabdić“ – Historija biblioteke i knjige.
- 4.10.2022. godine Posjeta Mješovitoj srednjoj školi i i Gimnaziji i uručivanje knjiga za školsku biblioteku.
- 7.10.2022. godine Posjeta učenika Područne škole Bočinja uz prigodan program (OŠ „Maglaj“).
- 13.10.2022. godine Predstavljanje mladih autora: Mehmed Đokić, Lamija

Skula, Zerina Piljug, te muzička pratnja „Lamija i Nirvan“.

- 14.10.2022. godine Posjeta učenika Područne škole Liješnica uz prigodan program.
- 17.10.2022. godine Posjeta učenika IV b OŠ „Maglaj“ uz program koji su pripremili učenici sa svojom učiteljicom.
- 19.10.2022. godine Posjeta učenika „Mustafa Mujić“ Šije (Tešanj) (prigodan program za 130 učenika ove škole).
- 20.10.2022. godine Cjelovečernji program s književnikom i muzičarem Stefanom Simićem.
- 24.10.2022. godine Posjeta učenika Područne škole Čobe/Kopice (OŠ „Maglaj) uz prigodan program.
- 28.10.2022. godine Nacionalni dan svjesnosti o bibliotekama u Bosni i Hercegovini: Sat lektire za učenike sa nastavnicom Hanom Čaušić; „Pipijada“ zabavno-edukativni program uz učešće glumaca Fazonka i Pipi Duge Čarape, te prisustvo oko 300 mališana; Distribucija letaka o Biblioteci i NDSB. Biblioteka Maglaj je dobitnica Priznanja Univerziteta u Sarajevu za najbolji dječiji program.
- 29.10.2022. godine Izložba skulptura Ilije Kelavića (zavičajni autor) pod nazivom „Nostalgija“.
- 30.10-3.12.2022. godine Pojedinačne i grupne posjete Izložbi i Biblioteci.
- 9.11.2022. godine Posjeta mališana iz Kreativnog centra „Gnijezdo“ uz prigodan program.
- 4.12.2022. godine Učenici osnovnih škola u bibliotečkom programu „Dan s knjigom, dan za knjigu“.
- 8.12.2022. godine Kolektivni upis mališana iz Kreativnog centra „Gnijezdo“ uz prigodan program.
- 15.12.2022. godine Bibliotečka sekcija Prve OŠ Maglaj – radni dan u Biblioteci.
- 17.12.2022. godine Zajedničke pripreme za Dan državnosti sa učenicima 3b – „Domovino moja“.
- 1. i 2.12.2022. godine **Stručni skup bibliotekara ZDK – Biblioteka Maglaj je suorganizator i domaćin dvodnevnog Skupa.**
- 6.12.2022. godine „Jedna knjiga – milion života“ – realizacija zajedničkog projekta sa UB ZDK i učenicima osnovnih škola.
- 15-24. 12.2022. godine „Koji je Vaš izgovor da ne čitate“ – kampanja podizanja svijesti o važnosti čitanja.
- 22.12.2022. godine Kolektivni upis učenika 2c uz prigodan program.
- 27.12.2022. godine **Zimska čitaonica priča i bajki u okviru programa „Zimska**

	<p>čarolija“.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 27.12.2022. godine Posjeta i besplatan kolektivni upis učenika 1b OŠ Maglaj. - 31.12.2022. godine Deseti rođendan naše jelke od knjiga – program s učenicima nižih razreda OŠ.
<p><input type="checkbox"/> Komunikacija s građanima</p>	<p>Biblioteka ostvaruje odličnu komunikaciju s građanima, što je ocjena i samih građana koju su dali kroz dvogodišnje istraživanje Fonda Otvoreno društvo BIH. U 2022.godini zabilježeno je 11.355 posjeta stalnih korisnika i oko 4 200 posjeta povremenih korisnika. Više od 1 000 osoba koristi dnevnu i sedmičnu štampu u okviru Čitaonice.</p> <p><u>Medijsko prezentiranje realiziranih aktivnosti kao oblik komunikacije s građanima</u></p> <p>S ciljem propagiranja knjige, kulture čitanja, bibliotečke djelatnosti i naše lokalne zajednice /Općine Maglaj/, Biblioteka kontinuirano radi na ažuriranju svoje fb. stranice, na kojoj je u izvještajnom periodu objavljeno 137 priloga. Većina objava je imala više od 1.000 pregleda, pojedine objave i preko 12.000 pregleda. U prosjeku zabilježeno 40 lajkova, kod pojedinih objava i mnogo više. Uz to, mnoge objave su podijeljene i više puta, a uz mnoge stoje komentari koji su uvijek pozitivni. Prema našoj statistici 63,8 % posjetilaca su žene, a 36,2 % muškarci. Video snimci sa događaja objavljeni su na you tube canalu Biblioteke.</p> <p>Stranicu ukupno prate 3.087 osoba, i to iz BiH, Njemačke, Hrvatske, Slovenije, itd. Veliki broj objavljenih događaja doprinosi boljoj posjećenosti Biblioteke. Objave prenose i lokalni portali, pa je doseg mnogo veći.</p> <p>Portali koji prate naše aktivnosti bilo na način da podijele naše objave, bilo da kreiraju vlastite su: federalna.ba, maglaj.net, activezenica.com, maglaj.ba i drugi.</p> <p>Svi događaji /najava i izvještaj nakon realizacije/ objavljeni su bar na jednom portalu, pored naše fb. stranice.</p> <p>Od realiziranih sadržaja, 50% događaja ispraćeno je priložima na Federalnoj TV i njihovoj stranici, a budući da portal federalna.ba prati 50.000 osoba, portal maglaj.net preko 20.000 osoba, onda je vidljivost zaista značajna.</p> <p>Radio televizija Maglaj je popratila 90% realiziranih sadržaja, što kroz priloge u Dnevniku i TV Reporteru, što kroz reklamno oglašavanje, koje je vrlo korektno i kreativno.</p> <p>Objave prenose i druge neformalne stranice poput „Sub castro nostro Maglaj“, „Maglajlije“, „Novošeherski info“, itd, ali i naši korisnici, tako da je područje Općine u cijelosti pokriveno.</p> <p>Saradnju s drugim bibliotekama, osim kroz programske aktivnosti realiziramo i na internetu, tako da pojedine stranice poput onih biblioteka u Tešnju, Žepču, Usori, Lukavcu, itd, prenose vijesti o dešavanjima u maglajskoj Biblioteci.</p> <p>U printanim medijima /Dnevni avaz, Naša riječ, Oslobođenje, itd./ u izvještajnom periodu objavljena su 34 teksta o aktivnostima u maglajskoj Biblioteci.</p> <p>Svaki mjesec Biblioteka uz prigodan program i medijsku pažnju proglašava čitaoca mjeseca, a sve u smislu propagiranja čitanja.</p> <p>Osoblje Biblioteke u suradnji sa RTV Maglaj realizira svakodnevni prilog u TV Reporteru „Knjiga dana“ i na taj način promoviramo kulturu čitanja.</p>



<input type="checkbox"/> Komunikacija s višim razinama vlasti, međunarodnim organizacijama itd.	Biblioteka ostvaruje redovnu i kvalitetnu saradnju sa: - Općinom Maglaj - Ministarstvom za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Ze-do kantona - Federalnim ministarstvom kulture i sporta - Fondacijom za bibliotečku djelatnost - Fondacijom za izdavačku djelatnost - Nacionalnom i univerzitetskom bibliotekom BIH - IFLA –om - IZUM Maribor - drugim organizacijama prema potrebi i mogućnostima
<input type="checkbox"/> Najvažnija dostignuća	- realizirane aktivnosti izvan programskih zadataka - postignuta „vidljivost“ rada Biblioteke na širem području - odlična komunikacija s građanima
<input type="checkbox"/> Prepreke u radu	- nedostatak sredstava za dalji razvoj COBISS –a - nedostatak prostora za čitaonicu i skladištenje - pojavljivanje sekundarnih posljedica poplave - nedovoljan broj zaposlenih u odnosu na obim djelatnosti
<input type="checkbox"/> Unutarorganizacijske prepreke	- nedovoljan broj zaposlenih u odnosu na obim djelatnosti
<input type="checkbox"/> Prepreke iz okruženja	- Negativan uticaj okruženja na razvijanje kulture čitanja - Ekonomski iscrpljeno stanovništvo se teško pokreće u smislu interesovanja za edukaciju i kulturnu nadogradnju - Visoke cijene stručne literature
<input type="checkbox"/> Preporuke za Općinsko vijeće	- Pozivamo vas da podržavate stručno i institucionalno djelovanje u kulturi. - Napominjemo da je kultura /i edukaciju građana/ potrebno tretirati kao neophodnost, kao bitan segment u očuvanju identiteta zajednice, jezika, tradicije, a ne kao puku potrošnju.

- Broj uposlenih (prikazati kvalifikacionu strukturu uposlenih): 7
- magistar nauka 1
- VSS 4
- SSS 1
- NK 1

Finansijski pokazatelji za period 1.1 – 31.12.2022. godine

Uvodna napomena

JU Opća biblioteka Maglaj je po svome ustrojstvu u cijelosti neprofitna ustanova i njena djelatnost se finansira na slijedeći način:

1. Vlada Ze-do kantona svake godine svojim zaključkom raspoređuje sredstva za ustanove kulture. Iz tih sredstava, odredbom Vlade finansiraju se bruto plaće zaposlenika, topli obrok, regres, te 6% od iznosa bruto plaća za materijalne troškove. **Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Ze-do kantona redovno šaljem tromjesečne izvještaje o utrošku namjenskih sredstava, te godišnji izvještaj prema obrascu kojeg dostave. Sva sredstva su namjenska i tako se i tretiraju kroz izvještaj. Uredno smo podnijeli izvještaj koji je prihvaćen od strane resornog Ministarstva.**

2. Općina Maglaj: u budžetu Općine postoji grant Biblioteka u kojem su planirane stavke za obnovu knjižnog fonda, zavičajnu zbirku, grijanje, materijalne troškove i rad Upravnog odbora. Općina Maglaj dostavlja Biblioteci mjesečne tranše, ovisno o punjenju budžeta i procentu izvršenja granta. **I ova sredstva se troše u skladu s namjenom i o tome dostavljamo i redovne izvještaje prema odlukama, te godišnji Izvještaj o namjenskom utrošku istih.**
3. Sadržaji iz kulture se finansiraju uglavnom iz projekata kojima apliciramo na Javne pozive Općine, Kantona, Federacije, različitih drugih organizacija. Ova kategorija nije fiksna i nije predvidiva. Ukoliko projekat bude prihvaćen, dobijena sredstva su namjenska i troše se prema stavkama u projektu. **Najkasnije 30 dana po okončanju projekta uredno dostavljamo izvještaj o utrošku sredstava prema obrascima i na način na koji to finansijer zahtijeva. Uredno smo podnijeli izvještaje za sva sredstva realizirana u 2022. godini.**

Imovina:	
<input type="checkbox"/> Stalna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2022.	<u>1 275 932,84</u>
<input type="checkbox"/> Ispravka vrijednosti stalnih sredstava 31.12.2022.	<u>114.390,81</u>
<input type="checkbox"/> Obrtna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2022.	<u>2.872,20</u>

Prihodi u 2022. godini	<u>25.500,00</u>
<input type="checkbox"/> Prihodi ostvareni redovnom djelatnošću	
<input type="checkbox"/> Fakturisani prihodi	
<input type="checkbox"/> Naplaćeni prihodi	
<input type="checkbox"/> Nenaplaćeni prihodi	
<input type="checkbox"/> Prihodi iz Budžeta/Proračuna općine	<u>25.500,00</u>
Rashodi u 2022. godini	
<input type="checkbox"/> Bruto plaće (ukupno)	<u>168,336,00 /Kanton/</u>
<input type="checkbox"/> Najniža isplaćena plaća	<u>478,39 x 1,00, od 1.9.2022. godine najniža plaća iznosi 478,39 x 1,31, uz napomenu da smo zbog odluke Vlade F BiH o najnižoj plaći početkom godine, namirivali sredstva na ovu plaću, kako bismo ispunili zakonski minimum.</u>
<input type="checkbox"/> Broj uposlenih sa najnižom plaćom	<u>1</u>
<input type="checkbox"/> Najviša isplaćena plaća	<u>478,39 x 2,28, od 1.9.2022. godine ova plaća iznosi 478,39 x 2,65.</u>



<p>Narativno obrazloženje i da li se obračunavaju i plaćaju obaveze po osnovu poreza i doprinosa na isplaćene plaće:</p> <p>Koeficijenti i osnovica su određeni Zaključkom Vlade Ze-do kantona, koja je i većinski finansijer biblioteka i općenito ustanova kulture na Kantonu.</p> <p>U tabeli su prikazane najniža i najviša plaća bez radnog staža zaposlenika, budući da je to lična kategorija.</p> <p>Uporedo sa plaćama isplaćuju se svi porezi i doprinosi na plaće i iz plaća.</p> <p>Izmirene su sve obaveze prema zaposlenicima u 2022.godini.</p> <p>NAPOMENA: Biblioteka je u 2021. godini imala i zaposlenika po Javnim pozivima čije je plaće sufinansirala.</p> <p>Sredstva za puna 4 /četiri/ mjeseca refundirana su tek početkom 2022. godine.</p>	
<input type="checkbox"/> Naknade troškova zaposlenih	199.189,00 /KANTON/
<input type="checkbox"/> Narativno obrazloženje	Navedeni iznos predstavlja namjenska sredstva za 2022. godinu, a isti se obračunava i isplaćuje jednoobrazno na nivou Ze-do kantona.

Izdaci za materijal i usluge	<u>25.500,00</u>
<input type="checkbox"/> Putni troškovi zaposlenika (prijevoz na posao i s posla)	<u>2.200,00</u>
<input type="checkbox"/> Izdaci za energiju (struja, pelet)	Struja: <u>1.170,00</u> pelet: <u>8.000,00</u>
<input type="checkbox"/> Izdaci za komunalne usluge (voda, smeće, ptt)	<u>1.700,00</u>
<input type="checkbox"/> Nabavka materijala	<u>1.500,00</u>
<input type="checkbox"/> Izdaci za tekuće održavanje (održavanje zgrade i opreme)	<u>1.880,00</u>
<input type="checkbox"/> Izdaci za bankarske usluge	<u>550,00</u>
<input type="checkbox"/> Ugovorene usluge (UO)	<u>1.500,00</u>
<input type="checkbox"/> Knjižni fond	<u>7.000,00</u>
<input type="checkbox"/> Popis 10 najvećih i najznačajnijih dobavljača	<ol style="list-style-type: none"> 1. Studio 3D 2. Elektrodistribucija Maglaj 3. RTV Maglaj 4. Izdavačke kuće u BIH 5. KJD Maglaj

	6. BH Telecom 7. Knjižara „Nina“ Maglaj 8. Euro stil Doboj 9. Nacionalna i univerzitetska biblioteka BiH 10. Avaz, Oslobođenje
--	--

Potraživanja :	=
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz protekle godine	=
<input type="checkbox"/> Potraživanja iz prethodnog perioda	=
<input type="checkbox"/> Obaveze	=

Obaveze:	
<input type="checkbox"/> Prema dobavljačima	
<input type="checkbox"/> Prema uposlenima	
<input type="checkbox"/> Neto plaće	
<input type="checkbox"/> Porezi i doprinosi	
<input type="checkbox"/> Obrazloženje	Sve obaveze prema dobavljačima i zaposlenicima su izmirene do 31. januara 2023.godine.

UKUPNI PRIHODI	251.221,29
UKUPNI RASHODI	251.089,62

Rezultat iz poslovanja:	<u>Sva dobijena namjenska sredstva iz budžeta Ze – do kantona, Općine Maglaj i/ili iz realiziranih projekata su namjenski i utrošena, te su izvještaji o namjenskom utrošku dostavljeni finansijerima.</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Dobit	<u>131,67 KM</u>

<input type="checkbox"/> Gubitak	
---	--

Dodatno:

Biblioteka je u cijelosti neprofitna ustanova, ovisna o izdvajanjima iz budžeta kako Općine, tako i Kantona. Dodatne sadržaje realiziramo uglavnom iz sredstava dobijenih kroz projekte, o čemu uredno izvještavamo finansijere.

U centru svih naših aktivnosti su djeca i mladi kod kojih nastojimo razviti osjećaj za knjigu, kulturu čitanja, ali radimo i na tome da odrasle korisnike upoznamo sa mogućnostima edukacije i samoedukacije.

Djecu i mlade motiviramo kroz brojne konkurse gdje nagrađujemo najuspješnije, potom kroz kvizove ili druge vrste edukativnih programa.

Starijima nudimo različite sadržaje iz domena kulture i podstičemo ih da budu aktivni učesnici.

Osim redovnog upisa korisnika, prakticiramo i kolektivni upis za učenike, te besplatne upise za prvačiće svih osnovnih škola.

Sarađujemo sa svim ustanovama na nivou Općine, te srodnim ustanovama na nivou Federacije i Kantona, te općenito BIH.

Kvalitetnu saradnju ostvarujemo sa Osnivačem – Općinom, Ministarstvom za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Ze-do kantona, te Federalnim ministarstvom kulture i sporta.

Direktorica

mr.sc. Nina Bunjevac Salkić



