

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO DOBOJSKI KANTON
OPĆINA MAGLAJ**

MJESNA ZAJEDNICA _____

N A C R T

STATUT MJESNE ZAJEDNICE

Maglaj, _____ 2019. godine

Na osnovu člana 28. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06), člana 18. Statuta a Općine Maglaj („Službene novine općine Maglaj” broj: 8/07, 3/08 i 6/08), uz pribavljenu saglasnost Općinskog Vijeća Maglaj broj: _____ 2019. godine upućuje Statut Mjesnim zajednicama da građani na zboru održanom dana _____godine donese Statut Mjesne zajednice _____

STATUT MJESNE ZAJEDNICE

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Statutom mjesne zajednice, u skladu sa zakonom i Statutom općine , uređuje se postupak osnivanja mjesne zajednice, njena nadležnost, poslovi koje obavlja (sadržaj lokalnih poslova), organi mjesne zajednice, način njihovog izbora i opoziva, njihova nadležnost, organizacija rada organa, način odlučivanja, način finansiranja, djelatnost mjesne zajednice, postupak provo enja mjesnog referenduma i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad mjesne zajednice.

Član 2.

Mjesna zajednica se osniva na način i po postupku utvrđenom zakonom, Statutom općine i Statutom mjesne zajednice. Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom.

Mjesna zajednica se osniva za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manje naseljenih mjesta ili za veći dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini prostornu i urbanu cjelinu.

Mjesno područje je teritorijalno određeni dio mjesne zajednice, koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja, gdje građani mogu ostvarivati svoje zajedničke interese i potrebe.

Član 3.

Područje mjesne zajednice _____ je dio područja općine Maglaj.

Član 4.

Stanovnik mjesne zajednice je svaki građanin koji ima prebivalište na teritoriji te mjesne zajednice.

Član 5.

Naziv mjesne zajednice je Mjesna zajednica_____.

Sjedište Mjesne zajednice je u _____

Područje mjesne zajednice obuhvata_____

Član 6.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice sa drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica vrši se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesne zajednice u ovom Statutu.

Član 7.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenim Statutom općine i Odlukom o osnivanju.

Mjesna zajednica se upisuje u Registar mjesnih zajednica koji vodi nadležna služba općine.

Rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica donosi Općinski načelnik, a postupak registracije i način vođenja registra utvrđuje se Odlukom Općinskog vijeća.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice i rješenje o upisu u Registar mjesnih zajednica, objavljuju se u Službenim novinama Općine.

Član 8.

Mjesna zajednica ima svoj pečat.

Pečat mjesne zajednice je okruglog oblika, prečnika 30 mm, ispisanim tekstom: "Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Zeničko-dobojski kanton, Općina Maglaj, Mjesna zajednica _____ na jezicima i pismima konstitutivnih naroda.

Član 9.

Mjesnu zajednicu predstavlja i zastupa predsjednik Vijeća mjesne zajednice. Ako je predsjednik Vijeća odsutan ili spriječen, mjesnu zajednicu predstavlja i zastupa zamjenik predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Član 10.

Inicijativu, odnosno prijedlog za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani i njihove organizacije i udruženja sa područja naseljenog mjesta na kojem imaju prebivalište, odnosno sjedište.

Inicijativu mogu pokrenuti Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

Ako građani podnesu prijedlog, odnosno inicijativu, svojim potpisom mora ga podržati najmanje deset posto (10%) birača upisanih u centralni birački spisak sa područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Osim podatka o podnosiocu inicijative ili predlagачu za osnivanje mjesne zajednice, prijedlog sadrži podatke o:

- nazivu i sjedištu mjesne zajednice,
- području naseljenog mjesta za koje se traži osnivanje mjesne zajednice,
- obrazložen razlog i opravdanost podnošenja prijedloga odnosno inicijative.

Uz inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesne zajednice dostavlja se Općinskom vijeću i nacrt Statuta mjesne zajednice.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice razmatra se na zborovima građana na kojima građani i njihove organizacije i udruženja imaju prebivalište, odnosno sjedište, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni deset posto (10%) birača upisanih u centralni birački spisak naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Inicijativa se razmatra na zboru građana u mjesnoj zajednici.

Odluka o prihvatanju inicijative, odnosno prijedloga dostavlja se Općinskom vijeću na odlučivanje.

Član 11.

Općinsko vijeće će u roku od 60 dana zauzeti stav o odluci o prihvatanju inicijative, odnosno prijedloga za osnivanje mjesne zajednice.

Ako Općinsko vijeće prihvati inicijativu, odnosno prijedlog, zadužit će nadležnu službu Općine da pripremi prijedlog odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Član 12.

Odluka o izdvajanju, spajanju i osnivanju mjesne zajednice sadrži: naziv naselja ili dijela naselja ili više povezanih naselja za koje se osniva, naziv mjesne zajednice, njeno sjedište i ime i prezime ovlaštenog lica za podnošenje prijave za upis mjesne zajednice u registar mjesnih zajednica.

PRAVA I DUŽNOSTI MJESNE ZAJEDNICE

Član 13.

Građani u mjesnoj zajednici putem organa mjesne zajednice odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice, utvrđenim zakonom, Statutom općine i Statutom mjesne zajednice, a naročito:

- pokreću i učestvuju u javnoj raspravi kod priprema i donošenja urbanističkih planova na području mjesnih zajednica, pokreću inicijativu, daju mišljenja i učestvuju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj upotrebi,
- pokreću i učestvuju u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj privrednih i društvenih djelatnosti,
- brinu o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć, i u tu svrhu pokreću saradnju sa stručnim organima u oblasti socijalne zaštite,
- staraju se o razvoju kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a pogotovo mladima,
- stvaraju uvjete i preduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu čovjekove okoline,
- drugim poslovima utvrđenim Statutom općine i ovim Statutom.

Član 14.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća, a na prijedlog Općinskog načelnika, mogu se na mjesnu zajednicu prenijeti određeni stručni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine, koji su u nadležnosti općinskih službi za upravu, a koji su od neposrednog interesa za ostvarivanje prava i obaveza građana.

Na mjesnu zajednicu, u tom slučaju, odlukom Općinskog vijeća prenose se i odgovarajuća sredstva potrebna za finansiranje tih poslova.

Član 15.

Mjesna zajednica ima Statut.

Statutom mjesne zajednice, u skladu sa zakonom i Statutom općine, uređuje se postupak osnivanja mjesne zajednice, njena nadležnost, poslovi koje obavlja (sadržaj lokalnih poslova), organi mjesne zajednice, način njihovog izbora i opoziva, njihova nadležnost, organizacija rada organa, način odlučivanja, način finansiranja, djelatnost mjesne zajednice, postupak provođenja mjesnog referenduma i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad mjesne zajednice.

Organi mjesne zajednice

Član 16.

U mjesnoj zajednici organizuju se slijedeći organi:

- Zbor građana i
- Vijeće mjesne zajednice.

Zbor građana

Član 17.

Građani na Zboru daju inicijative, prijedloge, mišljenje, usaglašavaju stavove u ostvarivanju svojih prava i interesa i donose odluke u skladu sa zakonom i ovim Statutom. Predsjedni/ca Vijeća saziva zbor po sopstvenoj inicijativi građana ili na prijedlog Vijeća MZ-e.

Broj građana koji mogu pokrenuti građansku inicijativu je u MZ-i koja ima do 1000 stanovnika 50 punoljetnih građana, a u MZ-i koja ima preko 1000 stanovnika 100 punoljetnih građana koji imaju prebivalište u MZ-i. Obavješćavanje o sazivanju Zbora objavljuje se tako da građani budu blagovremeno upoznati s dnevnim redom, mjestom i vremenom održavanja Zbora.

Član 18.

Radom zbora građana rukovodi predsjednik/ca Vijeća MZ-e. Na prijedlog predsjednika/ce Vijeća MZ-e građani na zboru biraju dva člana radnog predsjedništva i zapisničara.

Radno tijelo koje pomaže predsjedniku/ci Vijeća MZ-e u rukovođenju radom Zbora bira se na svakom zakazanom Zboru građana iz reda punoljetnih građana koji imaju prebivalište u MZ-i.

Član 19.

Građani na Zboru:

- donose Statut MZ-e i prijedlog odluke za izmjene i dopune Statuta,
- biraju i opozivaju članove Vijeća MZ-e, predsjednika/cu i članove drugih organa u MZ-i u skladu sa Zakonom,
- odlučuju o inicijativi o obrazovanju nove MZ-e,
- vode raspravu o pitanjima o kojima se odlučuje referendumom,
- razmatraju izvještaje, nacрте i prijedloge koje donosi vijeće MZ-e i drugi organi MZ-e i razmatraju druga pitanja bitna za život, rad i funkcionisanje MZ-e i njenih organa.

Član 20.

Zbor građana održava se prema potrebi.

Zbor građana može punovažno odlučivati i donositi odluke ako je prisutno najmanje 100 punoljetnih građana koji imaju prebivalište na područje MZ-e. O radu Zbora vodi se zapisnik koji sadrži mjesto i vrijeme održavanja Zbora, broj prisutnih, dnevni red, zaključke i odluke koje Zbor donosi.

Ukoliko se na prvobitno održanom Zboru građana ne odazove 100 punoljetnih građana koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice, zakazuje se ponovni Zbor građana i odluke se donose u mjesnoj zajednici koja ima više od 1000 stanovnika nadpolovičnom većinom ako je prisutno više od 50 stanovnika koji imaju pravo glasa, a u mjesnoj zajednici koja ima do 1000 stanovnika ako je prisutno 30 građana koji imaju pravo glasa.

Ovo pravilo ne odnosi se na izborni Zbor građana.

Vijeće mjesne zajednice

Član 21.

Vijeće mjesne zajednice je organ odlučivanja i konsultovanja o pitanjima od neposrednog interesa za građane mjesne zajednice.

Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti, Vijeće mjesne zajednice je dužno konsultovati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim Statutom mjesne zajednice.

Broj članova Vijeća mjesne zajednice utvrđuje se Statutom mjesne zajednice prema broju građana upisanih u centralni birački spisak na području mjesne zajednice, s tim da svako mjesno područje (ili više manjih naselja) u Vijeću mjesne zajednice mora biti zastupljeno sa najmanje jednim članom. Vodeći računa o spolu, mladim, udruženjima građana i dr.

Broj članova vijeća mjesne zajednice ne može biti manji od 5 (pet), niti veći od 7 (sedam). Mjesne zajednice do 1000 stanovnika biraju 3-5 članova Vijeća. Mjesne zajednice koje broje preko 1000 stanovnika biraju 7 (sedam) članova Vijeća MZ.

Članovi Vijeća mjesne zajednice za svoj rad mogu primati novčanu naknadu opredjeljenu iz Budžeta Općine Maglaj u skladu sa Pravilnikom koji će regulisati uslove i način isplate. Pravilnik donosi Općinsko vijeće.

Član 22.

Vijeće MZ-e razmatra i većinom glasova svih članova odlučuje o:

- utvrđivanju prijedloga Statuta MZ-e i drugih općih akata o kojima se odluka donosi ličnim izjašnjavanjem građana na Zboru ili referendumom,
- finansijskom planu i završnom računu,
- godišnjem programu rada Vijeća MZ-e,
- izborima i imenovanjima,
- obrazovanju organa i radnih tijela MZ-e,
- pitanjima civilne zaštite i zaštite od elementarnih nepogoda,
- programu razvoja zaštite i unapređenju životne sredine,
- odlukama o udruživanju sredstava MZ-e sa sredstvima drugih MZ-e , preduzećima i drugim organizacijama,
- odlukama o zaključivanjima ugovora, sporazuma koji su zakonom i statutom stavljeni u djelokrug Vijeća MZ-e,
- odlukama i zaključcima o raspolaganju i korištenju objekata i dobara u općoj upotrebi na području MZ-e,
- odlukama i zaključcima iz nadležnosti Vijeća MZ-e u kojima se u okviru prava i dužnosti MZ-e neposredno utiče na korištenje i namjenu poslovnog prostora i prostornog planiranja,
- pripremanje nacrtu odnosno prijedloga i općih akata za Vijeće MZ-e i Zbor građana,
- obezbjeđivanje vršenja stručnih i administrativno-tehničkih poslova za organe MZ-e,
- drugim odlukama i zaključcima ako ovim Statutom nije drugačije uređeno.

Član 23.

Prava i dužnosti članova Vijeća mjesne zajednice su: da prisustvuju sjednicama i učestvuju radu Vijeća MZ-e, da pokreću pitanja iz djelokurga Vijeća MZ-e, podnose prijedloge kao i da učestvuju u provođenju odluka i zaključaka Vijeća MZ-e.

O svom radu članovi Vijeća MZ-e obavještavaju Zbor građana, grupu građana, Općinsko vijeće Maglaj i resorno nadležnu Službu pri Jedinstvenom organu uprave Općine Maglaj.

Za svoj rad Vijeće MZ-e odgovorno je građanima i društvo je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvještaj o svom radu Zboru građana, Općinskom vijeću i resornoj Službi pri Jedinstvenom organu uprave Općine Maglaj.

Član 24.

Vijeće Mjesne zajednice radi u sjednicama.

Vijeće Mjesne zajednice može punovažno odlučivati ako je na sjednici prisutno više od polovine od ukupnog broja članova Vijeća.

Odluke i zaključke Vijeće donosi većinom glasova prisutnih članova.

Član 25.

Vijeće mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo i koji imaju prebivalište na području Mjesne zajednice.

Članovi vijeća mjesne zajednice biraju se javnim glasanjem na način i po postupku utvrđenim odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni zbor građana može punovažno odlučivati ako je prisutno 10% građana ili najmanje 5% građana toga zbora u ponovnom pozivanju. Odlukom Općinskog vijeća utvrđuje se naročito: mjesto i vrijeme održavanja izbora, organi za sprovođenje izbora, sredstva potrebna za sprovođenje izbora, način utvrđivanja i proglašavanja rezultata izbora kao i druga pitanja u vezi sa izbornim procesom.

Član 26.

Odluku o raspisivanju izbora za izbor članova Vijeća mjesne zajednice donosi Općinsko vijeće.

Odluka iz prethodnog stava sadrži:

- naziv mjesne zajednice,
- mjesto i vrijeme održavanja izbora,
- organi za sprovođenje izbora,
- sredstva za sprovođenje izbora i
- način utvrđivanja i proglašavanja rezultata izbora, kao i druga pitanja u vezi sa izbornim procesom.

Član 27.

Izbore za članove Vijeća mjesne zajednice provodi birački odbor koga imenuje Zbor građana.

Član 28.

Na dan izbora, izborima rukovodi Birački odbor koji se sastoji od 3 člana i 3 zamjenika, koga predlaže raniji saziv Vijeća mjesne zajednice, a imenuje Zbor građana.

Ukoliko vijeće mjesne zajednice ne dostavi prijedlog za Birački odbor, Općinska izborna komisija će imenovati Birački odbor vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti.

Članovi biračkog odbora mogu biti građani pod uslovom da nisu kandidati za izbor organa mjesne zajednice.

Zadaci biračkog odbora su:

- neposredno rukovodi glasanjem na biračkom mjestu,
- obezbjeđuje pravilnost i transparentnost glasanja,
- utvrđuje rezultate glasanja,
- stara se o održavanju reda za vrijeme glasanja.

Nakon utvrđivanja rezultata glasanja Birački odbor će sačiniti izvještaj i podnijeti ga Zboru građana, Općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

Član 29.

Općinsko vijeće po prijemu izvještaja od Biračkog odbora sačinjava Odluku o rezultatima izbora.

Izabranim kandidatima izdaje se uvjerenje o izboru.

Član 30.

Prijedlog kandidata za člana Vijeća mjesne zajednice mogu podnijeti građani pojedinačno ili grupno, u skladu sa Statutom mjesne zajednice.

Prilikom predlaganja i izbora članova Vijeća mjesne zajednice, mora se voditi računa da sastav članova odražava približno nacionalnu strukturu stanovništva, te da spolovi budu ravnopravno zastupljeni.

Prijedlog se podnosi na zboru građana.

Nakon završenog predlaganja kandidata utvrđuje se kandidatska lista.

Glasanje za kandidatsku listu vrši se javno (dizanjem ruku) za svakog kandidata pojedinačno.

Kandidatska lista trebala bi da ima jednu trećinu više kandidata za izbor članova Vijeća Mjesne zajednice u odnosu na broj utvrđen Statutom mjesne zajednice. Redoslijed na kandidatskoj listi se utvrđuje prema broju dobivenih glasova, prilikom pojedinačnog javnog glasanja.

Član 31.

Izbor članova Vijeća mjesne zajednice vrši se javnim ili tajnim glasanjem o čemu će se građani izjasniti na Zboru.

Za članove vijeća izabrana su ona lica sa kandidatske liste koja su dobila najveći broj glasova. Ukoliko dva ili više kandidata dobije isti broj glasova za člana vijeća, izvršit će se ponovno glasanje za one kandidate koji su u prvom krugu glasanja dobili isti broj glasova. Ukoliko i u drugom krugu glasanja pojedini predloženi kandidati koji su u prvom krugu glasanja dobili isti broj glasova, izabrani su oni kandidati prema utvrđenoj rang listi za izbor kandidata u vijeće Mjesne zajednice do utvrđenog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

Član 32.

Vijeće mjesne zajednice za predsjednika Vijeća mjesne zajednice proglašava kandidata sa najvećim brojem glasova ili iz reda svojih članova bira predsjednika Vijeća mjesne zajednice na prvoj konstituirajućoj sjednici Vijeća mjesne zajednice.

Vijeće mjesne zajednice iz svog sastava bira većinom glasova svih članova zamjenika predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Član 33.

Mandat članova Vijeća mjesne zajednice traje 4 godine.

Članu Vijeća mjesne zajednice prestaje mandat prije isteka roka zbog:

- promjene mjesta prebivališta,
- podnešene ostavke,
- smrti,
- opozivom,
- ukoliko uzastopno neopravdano 3(tri) puta ne prisustvuje sjednici Vijeća. Na upražnjeno mjesto člana vijeća bira se sljedeći kandidat sa kandidatske liste koji je dobio najveći broj glasova.

Član 34.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesne zajednice obavlja Općinsko vijeće.

Član 35.

Vijeće mjesne zajednice radi i odlučuje na sjednicama.

Vijeće mjesne zajednice zasjeda po potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca. Sjednice Vijeća saziva predsjednik, a ako je on odsutan ili spriječen, njegov zamjenik.

Obavijest o sazivanju Vijeća sa dnevnim redom, vremenom i mjestom održavanja, dostavlja se svim članovima Vijeća najmanje 3 (tri) dana prije održavanja Vijeća.

Član 36.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice:

- predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i Vijeće mjesne zajednice,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća i podnosi izvještaje o provođenju odluka Vijeća,
- sarađuje sa organima i službama Općine,
- sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite u skladu sa aktivnostima organa i službi Općine,
- informiše građane o pitanjima važnim za mjesnu zajednicu,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice odgovara za svoj rad građanima i Vijeću mjesne zajednice.

Sredstva za rad mjesne zajednice

Član 37.

Sredstva za rad mjesnih zajednica, odnosno sredstva za obavljanje poslova koji su iz samoupravnog djelokruga Općine preneseni ili povjereni mjesnim zajednicama, obezbjeđuju se u Budžetu Općine.

Mjesna zajednica može osigurati prihode za obavljanje svojih poslova i iz:

- sredstava samodoprinosu,
- sredstava za usluge koje svojim aktivnostima ostvari,
- sredstava od imovine i imovinskih prava,
- sredstava od pomoći, poklona pravnih i fizičkih lica
- i drugih sredstava.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom utvrditi kriterije i ukupnu visinu sredstava u Budžetu Općine za rad i funkcionisanje mjesnih zajednica, kao i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne zajednice, te način i uslove korištenja tih sredstava.

Član 38.

Općina obezbjeđuje prostorije za rad mjesnih zajednica.

Oblici neposrednog odlučivanja građana

Član 39.

Oblici neposrednog sudjelovanja u odlučivanju i izjašnjavanju građana o lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga mjesne zajednice su:

- referendum,
- zbor građana,
- građanska inicijativa,
- podnošenje podnesaka i pritužbi,
- drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju i izjašnjavanju u skladu sa Evropskom poveljom o lokalnoj samoupravi.

Referendum

Član 40.

Općinsko vijeće pod uvjetima propisanim zakonom i ovim Statutom može raspisati referendum o svakom pitanju iz samoupravnog djelokruga mjesne zajednice koje je od posebnog i neposrednog interesa za razvoj općine ili za građane općine, o kojem Općinsko vijeće ima pravo donositi odluke.

Pravo na odlučivanje na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice i koji su upisani u centralni birački spisak (koji su izašli na referendum).

Prijedlog po kojem su se građani izjašnjavali referendumom smatra se prihvaćenim, ako se za njega izjasnilo više od polovine građana upisanih u centralni birački spisak.

Odluka donesena na referendumu je obavezujuća.

Član 41.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti jedna trećina ukupnog broja građana sa područja mjesne zajednice na koju se odnosi referendumsko pitanje.

Prijedlog za raspisivanje referenduma usvaja se na Zboru građana i podnosi se Općinskom vijeću u formi inicijative.

Član 42.

Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u roku od 60 dana od dana njegovog prijema.

U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se izjasne na referendumu, određuje se datum održavanja referenduma, kao i područje na kojem će se referendum provesti.

Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu izjašnjavaju sa «ZA» ili «PROTIV».

Referendum provodi komisija koju imenuje Općinsko vijeće i koja broji 5 članova.

Sastav komisije, djelokrug poslova kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma u skladu sa zakonom.

Član 43.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen, ne može se ponovo iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

Član 44.

Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u Službenim novinama općine Maglaj.

Građanska inicijativa

Član 45.

Građani mogu Općinskom vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, koje je od posebnog i neposrednog interesa za građane.

Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina obezbjeđenja tih sredstava.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom potvrdilo najmanje 10% birača upisanih u centralni birački spisak, i donijeti po toj inicijativi odluku na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana dostavljanja Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta nije u djelokrugu Općinskog vijeća, uz uputu o nadležnom organu za njeno rješavanje i preporuku nadležnom organu da inicijativu uzme u razmatranje.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uslove iz stava 2. i 3. ovog člana, tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u centralni birački spisak koji se vodi za područje općine.

Član 46.

Odluka o prihvatanju, odbijanju ili odbacivanju građanske inicijative dostavlja se podnosiocima odmah po njenom donošenju.

PREDSTAVKE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE GRĐANA

Član 47.

Građani pojedinačno ili skupno mogu podnositi predstavke Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

Predstavka mora biti potpisana i mora sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji je potpisuju. Organi općine iz stava 1. dužni su u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odgovoriti građanima koji su predstavku podnijeli.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području općine.

Predstavke građana ne obvezuju organ kojem se podnose.

Član 48.

Građani i pravna lica imaju pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku podnositi prigovore i pritužbe.

Organi iz prethodnog stava dužni su omogućiti građanima i pravnim licima podnošenje prigovora i pritužbi na svoj rad, te na odnos zaposlenih u tim, organima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Prigovor i pritužba moraju biti potpisane i na njima navedena imena i prezimena, te adrese građana koji ih podnose, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta. Na podnesene prigovore i pritužbe organi iz stava 1. ovog člana dužni su građanima i pravnim subjektima dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora odnosno pritužbe.

Organi iz stava 1. su dužni u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavi, prigovora, pritužbi, te omogućiti usmeno davanje istih.

Saradnja mjesne zajednice sa općinom

Član 49.

Mjesna zajednica u izvršavanju svojih zadataka sarađuje sa Općinom i njenim jedinstvenim općinskim organom uprave i posebnim službama. Saradnja iz prethodnog stava ogleda se naročito u:

- predlaganju programa i planova razvoja i njihovom usklađivanju,
- rješavanju i obezbjeđivanju uslova za rad mjesne zajednice i ostvarivanju planova i programa razvoja,
- učestvovanje u sprovođenju zajedničkih mjera i akcija,
- donošenje akata kojima se reguliše pitanje od značaja za položaj i rad mjesne zajednice i građana u njoj.

Član 50.

Mjesna zajednica pokreće inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja od interesa za rad i život građana .

Mjesna zajednica može od službe općine zatražiti informaciju i druga obavještenja od interesa za mjesnu zajednicu.

Saradnja mjesne zajednice sa političkim i društvenim organizacijama i udruženjima građana

Član 51.

U okviru mjesne zajednice stvaraju se uslovi da se omogući djelatnost i angažiranje građana u obavljanju poslova od lokalnog značaja s ciljem razvijanja ličnih sposobnosti, ispoljavanja slobodnih aktivnosti i povezivanja svojih interesa.

Ovi društveni oblici, objedinjeni u mjesnoj zajednici usmjeravaju se u pravcu emancipacije čovjeka u njegovom kulturnom, obrazovnom, političkom i drugom obliku čime se izgrađuje humani i demokratski odnos građana.

Član 52.

Mjesna zajednica je dužna pod jednakim uvjetima obezbijediti tehničku pomoć za sve stranke u smislu obezbjeđenja prostorija radi održavanja sastanaka političkih stranaka i udruženja građana sa mjesnog i općinskog područja u skladu sa redoslijedom prijavljivanja.

JAVNOST RADA I INFORMISANJE

Javnost rada

Član 53.

Rad mjesne zajednice je javan.

Javnost rada organa mjesne zajednice obezbjeđuje se:

- javnim održavanjem sjednice vijeća i drugih organa mjesne zajednice, izuzev u slučajevima kada opći interes zahtjeva da javnost bude isključena,
- iznošenjem na javnu diskusiju značajnih odluka i drugih materijala koji se prije usvajanja moraju iznijeti na javnu raspravu predviđenu ovim Statutom, -informisanje putem sredstava javnog informisanja,
- objavljivanje donešenih odluka i drugih akata putem isticanja na vidnom mjestu ili na drugi način,
- davanjem javnog odgovora na pitanja koja postavljaju građani na zborovima ili nadležni općinski organi.

Član 54.

Vijeće mjesne zajednice posebnom odlukom u skladu sa Zakonom i Statutom Općine određuje koji poslovi i podaci iz rada mjesne zajednice i nadležnosti njenih organa predstavljaju tajnu ili se ne mogu objaviti, odnosno način njihovog čuvanja.

Ostvarivanje načela javnosti ne može biti u suprotnošću sa interesima bezbjednosti odbrane zemlje, kao i sa drugim državnim interesima utvrđenim Zakonom.

Informisanje

Član 55.

Građani u mjesnoj zajednici se redovno informišu o radu Vijeća mjesne zajednice i drugih organa.

Član 56.

Informisanje u mjesnoj zajednici treba biti organizovano i djelovati tako da stvara preduslove za:

- odlučivanje građana,
- usmjeravanje planova razvoja mjesne zajednice,
- javnosti rada i odgovornost svih organa mjesne zajednice, nosilaca funkcija u mjesnoj zajednici,
- redovno praćenje izvršenja donesenih akata organa mjesne zajednice.

Član 57.

Informisanje građana vrši se putem oglasnih ploča, informativnih biltena Zbora građana i drugih sastanaka i na ostale prikladne načine.

Za informisanje građana, u skladu sa ovim Statutom odgovorno je vijeće mjesne zajednice.

IMOVINA MJESNE ZAJEDNICE

Član 58.

Sve pokretne i nepokretne stvari, prava i potraživanja i novčana sredstva koja skladu sa zakonom pripadaju Mjesnoj zajednici, čine imovinu Mjesne zajednice.

Imovinom u vlasništvu Mjesne zajednice mora se upravljati pažljivo i po načelima dobrog domaćina, o čemu se stara predsjednik Vijeća Mjesne zajednice.

Sticanje, otuđivanje ili davanje u zakup imovine u vlasništvu Mjesne zajednice, vrši se u skladu sa aktima koje donosi Vijeće Mjesne zajednice, koji ne smiju biti u suprotnosti sa zakonom.

ADMINISTRATIVNO OPSLUŽIVANJE GRAĐANA

Član 59.

Stručno administrativne-tehničke i druge poslove obavljaju službenici resorno nadležne Službe.

Opsluživanje organa Mjesne zajednice obavljat će se u sjedištu Jedinog organa uprave Općine Maglaj prema rasporedu radnog vremena koju donosi Općinski načelnik.

POSTUPAK ZA DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA STATUTA MJESNE ZAJEDNICE

Član 60.

O izmjenama i dopunama Statuta mjesne zajednice odlučuje Vijeće mjesne zajednice, na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 61.

Inicijativu za promjenu Statuta mogu dati najmanje 30 građana ili Vijeće mjesne zajednice.

Inicijativa iz prethodnog stava dostavlja se Zboru građana koji odlučuje o opravdanosti i cjelishodnosti promjene Statuta.

Član 62.

Izmjene i dopune Statuta mjesnih zajednica donose se na način utvrđen za donošenje Statuta mjesne zajednice.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 63.

Ostala pitanja organizacije i rada mjesne zajednice koja nisu regulisana ovim Statutom uređuju se Odlukama Zborova građana mjesne zajednice i odlukom Vijeća mjesne zajednice u skladu sa zakonom, Statutom Općine i Statutom mjesne zajednice.

Član 64.

Normativni akti mjesne zajednice moraju se usaglasiti sa odredbama ovog Statuta u roku od 3 (tri) mjeseca od dana njegovog donošenja.

Član 65.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut mjesne zajednice broj _____ od_____.

Član 66.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja i objavljivanja u Službenim novinama općine Maglaj i objavljivanja na oglasnoj ploči.

Broj:_____

Maglaj,_____2018. godine

**PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNE ZAJEDNICE**

O b r a z l o ž e n j e

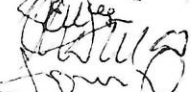
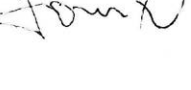
Pravni osnov za donošenje Statuta mjesne zajednice sadržan je u odredbama člana 28. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06), člana 96. Statuta Općine Maglaj („Službene novine općine Maglaj“ broj 8/07, 3/08 i 6/08).

U Statutu Općine Maglaj član 91. utvrđen je način osnivanja Mjesne zajednice, a odredbama člana 98. utvrđen i organi Mjesne zajednice, članom 104. je propisana sredstva za rad i potrebe građana Mjesne zajednice.

Mjesna samouprava je Statutom Općine uskladena sa odredbama Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH.

OBRADIVAČ:

Radna grupa :

1. 
2. 
3. 
4. 