

JU "NARODNA APOTEKA MAGLAJ"

VITEŠKA BR.9, MAGLAJ

EV.BR. 55/25

DATUM: 28.04.2025.godine

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
OPĆINA MAGLAJ
Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu,
opću upravu i društvene djelatnosti

PRIMLJENO	30.04.2025.		
Org. jedinica	Klasif. oznaka	Redni broj	Broj priloga
		3795	

N/R: SLUŽBA ZA BISZ, OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

PREDMET: Izvještaj o radu za 2024-u godinu, Plan i Program rada za 2025-u godinu

Poštovani,

Dana 28.04.2025.-e god.na redovnoj sjednici UO JU "Narodna apoteka Maglaj" jednoglasno je usvojen Izvještaj o radu za 2024-u god. i Plan i Program rada za 2025-u god.

Šaljem Vam sljedeće dokumente:

- Izvještaj o radu JU "Narodna apoteka Maglaj" u 2024-oj godini
- Izvještaj o rezultatima poslovanja u 2024-oj godini.
- Plan i Program rada JU "Narodna apoteka Maglaj" za 2025-u god.

S poštovanjem.



Mrph Lejla Insanić

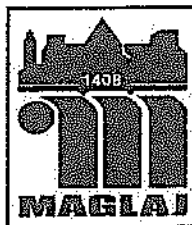
direktor

Insanić Lejla

BOSNA I HERCEGOVINA

Federacija Bosne i Hercegovine

Općina Maglaj, Viteška 4, 72500 Maglaj



IZVJEŠTAJ O RADU JU "NARODNA APOTEKA MAGLAJ"

OD 01.01.2024. DO 31.12.2024. GODINE

Aktivnosti u razdoblju od 01.01.2024.do 31.12.2024.god.	
☐ Unutrašnje aktivnosti	JAVNA USTANOVA „NARODNA APOTEKA MAGLAJ“ Javna ustanova „Narodna apoteka Maglaj“ je zdravstvena ustanova u državnoj svojini. Sjedište Ustanove je u Maglaju na adresi Viteška broj 9. ID broj: 4218210980008 U sklopu ustanove posluje pet organizacionih jedinica: 1. Ogranak Dom zdravlja 2. Depo Novi Šehar 3. Depo Liješnica 4. Depo Ulišnjak 5. Depo Moševac Radno vrijeme apoteke i njenih organizacionih jedinica prilagođeno je potrebama korisnika njenih usluga. Praćenjem potreba radno aktivnog stanovništva, Apoteka počinje sa radom u 7 sati i radi do 22 sata. Od 22 sata do 7 sati organizovana je pripravnost. Organizacione jedinice prate radno vrijeme porodičnih ambulanti. DJELATNOST Apoteka je zdravstvena ustanova koja obavlja djelatnost nabavke lijekova i medicinskih sredstava, skladištenje, čuvanje pod propisanim režimom, izdavanje i distribuciju lijekova i medicinskih sredstava, kao i izradu galenskih i magistralnih pripravaka u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o apotekarskoj djelatnosti te ostalim zakonima koji regulišu ovu oblast. Pored toga Apoteka vrši: - snabdijevanje herbalnim i homeopatskim lijekovima, dječijom hranom i opremom, dijetetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za njegu

i očuvanje zdravlja:

- promociju zdravlja i prevenciju bolesti koja se ostvaruje edukacijom i savjetovanjem pacijenata o pravilnim životnim navikama, savjetovanje u vezi pravilne primjene lijekova, medicinskih sredstava, herbalnih i homeopatskih lijekova, kozmetičkih i dijetetskih proizvoda.
- pružanje dodatnih usluga u svrhu provođenja preventivnih mjera za očuvanje i zaštitu zdravlja stanovništva tzv. screening testiranja, a koje podrazumijevaju mjerenja šećera, krvnog pritiska itd. koje pacijenti mogu i samostalno odrediti u postupku samokontrole, pri čemu ove usluge imaju savjetodavni karakter i ne pružaju se u svrhu postavljanja dijagnoze.
- praćenje najnovijih farmakoterapijskih mjera i pristupa preko kontinuirane edukacije zaposlenih, kao i pružanje najnovijih, tačnih i objektivnih informacija drugim zdravstvenim radnicima i građanima.

U nastavku se daju odgovarajući uporedni pokazatelji izvršenih usluga u izvještajnom periodu i izvršenje plana broja usluga za 2024. godinu.

Redn i broj	Vrsta snabdijevanja	Ostvareno			Ind.	Ind
		2023.god	2024.god	Plan za 2024.god		
1	2	3	4	5	4/3	4/5
1.	Broj realizovanih recepata za lijekove sa esencijalne liste	97.707	101.051	102.500	103	99
2.	Broj realizovanih recepata za lijekove koji nisu na esencijalnoj listi	65.767	65.308	69.500	99	94
3.	Broj lijekova u ručnoj prodaji	518.956	552.885	544.700	108	101
4.	Broj magistralnih lijekova	4954	5231	5 000	105	104
5.	Broj lijekova koji sadrže opojne droge	490	525	500	107	105
6.	Ukupno izvršenih usluga	687.874	725.000	722.200	105	100

	U 2024.-oj godini povećan je ukupan broj realizovanih usluga za 5% u odnosu na prethodnu godinu, a ostvarenje ukupnog broja usluga je u rang planiranog. Broj realizovanih recepata za lijekove koji se nalaze na esencijalnoj listi je veći od prethodne godine za 3%, a broj ostvarenih usluga po ovom osnovuje manji za 1% od planiranog. Broj usluga za lijekove koji se izdaju na recept, a nisu na esencijalnoj listi, je niži za 1%, a ispod je planiranog za 5%. To objašnjava pojačana kontrola propisivačkog režima za lijekove za koje je neophodan lječarski recept što svakako ide u korist pacijenta a i nama olakšava izdavanje propisane terapije. Broj realizovanih usluga za lijekove koji se nalaze u ručnoj prodaji povećan je za 6 % u odnosu na prethodnu godinu i za 1 % veći od planiranog broja usluga.
☐ Komunikacija s građanima	U okviru obavljanja osnovne djelatnosti i unapređenja postupaka rada u oblasti farmaceutske zdravstvene zaštite, daje se prednost promociji zdravlja, prevenciji bolesti i zdravstvenom vaspitanju građana, kao i bezbjednosti korisnika naših usluga. U okviru Apoteke postoji kutak za povjerljive razgovore sa pacijentima, a u planu je i organizovanje savjetovališta za ciljne grupe pacijenata u skladu sa principima Dobre apotekarske prakse (DAP), gdje će se početi sa aktivnostima poslije provedene edukacije magistara farmacije. Komunikacija sa pacijentima putem telefonskog poziva je uobičajena praksa i farmaceuti su na usluzi pacijentima tokom čitavog radnog vremena. U Apoteci se permanentno unapređuje usluga kroz pružanje informacija prilikom izdavanja i prodaje proizvoda (način primjene, doza, trajanje terapije, interakcije sa drugim lijekovima i hranom, neželjene reakcije, kontraindikacije i dr.).
☐ Komunikacija s višim razinama vlasti, međunarodnim organizacijama itd.	Ostvarivši vrhunske ocjene u certificiranju, sastavni smo dio AKAZ-a, koji je relevantan čimbenik u djelovanjima svih zdravstvenih struka kao imperativ. Apoteka ima svoje predstavnike i u kantonalnoj i u federalnoj farmaceutskoj komori preko kojih vrši komunikaciju i sa kantonalnim i sa federalnim ministarstvom zdravlja a postoje i direktni kontakti u skladu sa ukazanim potrebama. U stalnom smo kontaktu i sa kolegama iz drugih sredina čija otvorena komunikacija i saradnja pomaže u rješavanju problema u radu.
☐ Najvažnija dostignuća	Farmaceutska djelatnost je u direktnoj funkciji unapređenja, očuvanja i zaštite zdravlja ljudi, te predstavlja djelatnost od općeg ali i posebnog društvenog interesa. Kroz svoj dugogodišnji rad ova Ustanova svim svojim kapacitetima radi na ispunjavanju potreba, želja i očekivanja potencijalnih i postojećih korisnika naših usluga. Bez obzira na pogoršane uvjete poslovanja, stalno smanjenje cijena rx lijekova, posljedično tome negativna nivelacija, uspješne (ali ne u dovoljnoj mjeri) uvjete u ugovaranju sa Zavodom zdravstvenog osiguranja, tekuće poslovanje se odvijalo bez zastoja i bilo kakvih poremećaja. Snabdijevanje lijekovima je kontinuirano i

	zadovoljava potrebe stanovništva naše i susjednih općina, iako smo kao i svi u globalnoj nestašici pojedinih lijekova. Ispunjavanje potreba naših korisnika, iznalaženja najboljih rješenja je naša najveća zadaća.
☐ Prepreke u radu	U stalnom fokusu nam je postići dostupnost naših usluga što većem broju naših korisnika, zadržati, ali i unaprijediti naše zacrtane standarde i tako kvalitetom zadržati pažnju i korisnika i saradnika, ali i naših uposlenika. U fazi uspješno provedenih postupaka kojima smo doveli Ustanovu do konačnog certificiranja, bili smo izloženi troškovima, kojima smo postigli tehničko-tehnološka poboljšanja i za svoje zaposlenike, ali i za korisnike. Ulažemo u edukaciju, svaki uposlenik je uključen u stručne obrazovne radionice, ali i to zahtijeva finansijsku potporu koju moramo obezbijediti iz svojih sredstava. JU "Narodna apoteka Maglaj" je samofinansirajuća zdravstvena ustanova. Jedan od oblika finansiranja su i sredstva koja se dobiju od prodaje usluga Zavodu zdravstvenog osiguranja za izdavanje lijeka sa esencijalne liste na recept. Usluga koja se tom prilikom ostvari ne može pokriti troškove opsluživanja izdavanja lijekova sa esencijalne liste. Takvi uvjeti su doveli do toga da mnoge apoteke u regionu posluju negativno ili su na ivici opstanka. Stavljamo se u poziciju da maksimiziramo i našu savjetodavnu ulogu kojom podstičemo komercijalnu prodaju dodataka prehrani i OTC lijekova, ali da to ne ide na uštrb etičkog digniteta struke, što nam je ipak prioritet. Možemo biti zadovoljni, jer uspijevamo izvući maksimum iz naših poslovnih odluka i radnog angažmana svojih uposlenika i postigli smo respektabilan uspjeh i pozitivan finansijski rezultat.
☐ Prepreke iz okruženja	Problemi sa defekturama lijekova na globalnom tržištu lijekova smo umanjili preventivnim stvaranjem većih zaliha ciljano i na taj način uspjeli izregulisati redovno snabdijevanje i omogućili kontinuitet u liječenju naših pacijenata, maksimalno profesionalno stavljajući skrb naših korisnika u prvi plan.
☐ Preporuke za Općinsko vijeće	Razvoj lokalne zajednice i prosperitet zajedničkih ciljeva našeg angažmana prevashodno proizilaze iz činjenice da uzajamna saradnja i razumijevanje ima za rezultat poboljšavanje standarda liječenja naših sugrađana.

• Broj uposlenih

U 2024. godini u apoteci je bilo uposleno 18 radnika od čega:

- Zdravstveni radnici 16 uposlenih od čega: 12 magistara farmacije i 4 farmaceutska tehničara,
- Nemedicinski radnici 2 uposlena od čega: 1 ekonomski tehničar (SSS) i 1 spremačica (NK)

Imovina:	
☐ Stalna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2024.	148.845,70
☐ Ispravka vrijednosti stalnih sredstava 31.12.2024.	124.317,17
☐ Obrtna sredstva vrijednosti na dan 31.12.2024.	24.528,53

Prihodi u 2024 godini	
☐ Prihodi ostvareni redovnom djelatnošću	3.887.114,87
☐ Fakturirani prihodi	3.559.887,66
☐ Naplaceni prihodi	3.340.478,41
☐ Nenaplaćeni prihodi	219.408,24
☐ Prihodi iz Budžeta/Proračuna općine	—
☐ Ostali prihodi	327.228,00 (rabati od veletrgoerija)
Rashodi u 2024. godini	
☐ Bruto plaće (ukupno)	628.158,71
☐ Najniža isplaćena plaća	740,87
☐ Broj uposlenih sa najnižom plaćom	1
☐ Najviše isplaćena plaća	3557,14

☐ Narativno obrazloženje i da li se obračunavaju i plaćaju obaveze po osnovu poreza i doprinosa na isplaćene plaće –DA,prilikom obračunavanja plaća obračunavaju se odmah svi pripadajući porezi na plate po zakonu.	
☐ Isplate plaća redovno prati i uplata svih poreza i doprinosa u skladu sa Zakonom.-DA,prilikom isplate plaća odmah se isplaćuju svi pripadajući porezi, te se predaju u roku 5 dana od dana isplate potrebne specifikacije PUFBIH kao i MIP obrasci za zaposlenike.	
☐ Naknade troškova zaposlenih	115.300,33
☐ Narativno obrazloženje	U naknadu troškova zaposlenih spada: - Topli obrok - Regres - Troškovi prijevoza uposlenih u organizacione jedinice(Depo Novi Šeher, Depo Liješnica,Depo Ulišnjak,Depo Moševac) - Isplata pomoći uposlenicima po odluci Vlade

Izdaci za materijal i usluge	
☐ Putni troškovi	2.831,00KM (edukacije i seminari,simpozij, kongres,edukacija za koordinatora kvalitete AKAZ)
☐ Izdaci za energiju	7.014,00KM
☐ Izdaci za komunalne usluge	4.740,00KM
☐ Nabavka materijala	8.664,00KM (kanc.materijal,pomoćni potrošni materijal)
☐ Izdaci za usluge prevoza i gorivo	9.256,99KM
☐ Izdaci za tekuće održavanje	7.060,00KM(obnavljanje licenci za IT,fiskalni uredaji,atestiranje termometara,vaga,destilatora,tehnički pregled)
☐ Izdaci za bankarske usluge	4.290,00KM

Ugovorene usluge	—
☐ Popis 10 najvećih dobavljača	1.MGM FARM KAKANJ 2.HERCEGOVINALIJEK 3.TUZLAFARM 4.PHOENIX 5.OKTAL 6.FARMAVITA 7.HERBAVITAL 8.MEDIMPEX 9.DELTA MEDICAL 10.FIN INVEST

Potraživanja :	
☐ Potraživanja iz protekle godine	243.120,17 (ZAVOD ZDR.OSIGURANJA ZE-DO KANTONA)
☐ Potraživanja iz prethodnog perioda	255.516,50 (ZAVOD ZDR.OSIGURANJA ZE-DO KANTONA-plaćeno u 2025-oj godini)
☐ Obaveze	707.140,87

Obaveze:	
☐ Prema dobavljačima	688.148,36
☐ Prema uposlenima	875,10(prevoz za 12/24, isplaćen u 1/25)
☐ Neto plaće	—
☐ Porezi i doprinosi	18.117,41(obaveza PDV za 12/12, plaćeno u 1/25)
☐ Obrazloženje	Rok plaćanja lijekova sa Esencijalne liste koju finansira ZZO je 60 dana i obaveze prema dobavljačima po ovom osnovu iznose 255.516,50,00 KM, a ostale obaveze se odnose na svu robu koja se prometuje po komercijalnom osnovu i rokovi plaćanja su od 30 do 60 dana, što uspijevamo u kontinuitetu redovno isplaćivati bez zastoja.

Rezultat iz poslovanja:	
☐ Dobit	10.445,00KM
☐ Gubitak	—

Dodatno: Dakle Apoteka je u ovom obračunskom periodu ostvarila pozitivan finansijski rezultat 10.445,00KM, koji je veći za 120 % u odnosu na isti period prethodne godine(8.668,00KM) i veći za 348 % od planirane dobiti za 2024.-u godinu (3.000,00 KM).

Događaji koji su znatno uticali na finansijski rezultat su:

- Izmjena Esencijalne liste lijekova od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja ZE- DO kantona uz stalno sniženje nabavnih cijena lijekova, te sniženje nabavnih cijena lijekova čiji je režim izdavanja na recept a ne nalaze se na Esencijalnoj listi lijekova u konačnosti dovodi do smanjenja finansijskih efekata.(negativna nivelacija).
- Istovremeno, ostvareno je povećanje prihoda po osnovi pojačanog prometa, prodaje komercijalnog asortimana lijekova(dodaci prehrani i otc) obezbijedenjem veće zalihe lijekova koji su potom ušli u defekturu, što nam je omogućilo nesmetan rad i dostupnost pacijentima.(ostvarenje većih boniteta od proizvođača, ali i povećanje obaveza prema dobavljačima)
- Rabatna politika farmaceutskih kuća je odraz politike na globalnom nivou i u stalnom je padu, ali smo racionalnom potrošnjom i štednjom na svim segmentima, i ostvarivjem svih akcijskih rabata na mjesečnom nivou obezbijedili dobar rezultat.
- Ukupno ostvarena dobit u ovom obračunskom periodu iznosi 10.445,00 KM, obaveza za porez na dobit iznosi 2.002,00KM, (obaveza poreza je 10% na dobit prije oporezi-

vanja, plus rashodi koji nisu porezno priznati po zakonu o računovodstvu i reviziji FBIH, koji su se morali korigovati kroz porezni bilans) tako da je ostvarena neto dobit u ovom periodu u iznosu od 8.452,96 KM.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Prof. Maida Hadžizulfić

JAVNA USTANOVA "NARODNA APOTEKA MAGLAJ"
MAGLAJ

Datum: 28.04.2025. godine

IZVJEŠTAJ
o rezultatima poslovanja u 2024-oj godini.

Javna ustanova "Narodna apoteka Maglaj" Maglaj je u periodu od 01.01.-31.12.2024.godine ostvarila sljedeće prihode:

PREGLED OSTVARENIH PRIHODA

Red ni broj	O P I S	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.	Plan za 2025.	Index 4/3	Index 5/4
Q W E1	2	3	4	5	6	7
1.	Prihodi od prodaje komercijalnih lijekova	2.077.831,00	2.203.786,45	2.313.975,30	106	105
2.	Prihod od vršenja usluga Komerc.lijekova	16.399,50	18.917,87	19.863,80	115	105
3.	Prihodi od prodaje esencijalnih lijekova	1.109.984,00	1.181.098,23	1.240.153,00	106	105
4.	Prihod od vršenja usluga Esenc.lijekova	163.040,00	168.415,00	193.677,00	103	115
5.	UKUPNI PRIHODI OD PRODAJE	3.367.255	3.572.217,55	3.767.669,00	106	105
6.	Ostali prihodi	271.971,00	314.898,00	330.642,90	115	105
7.	SVEUKUPNI PRIHODI	3.639.226,00	3.887.116,00	4.098.312,00	107	105

PREGLED TROŠKOVA I RASHODA

Re d. Br oj	O P I S	OSTVARE NO U 2023	OSTVARE NO U 2024	PLAN ZA 2025	IN DE X 4/3	IN DE X 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Utrošeni materijala (čišćenje, održavanje, it- licence, održ. fiskalnih uređaja, Kancel. materijal)	15.811,98	15.715,00	18 000,00	99	114
2	Troškovi edukacije	4.033,64	3.510,00	6 000,00	87	170
3	Troškovi energije I goriva	7.885,40	7.014,68	10 000,00	88	142
4	Troškovi za zagrijavanje	2.625,00	1.197,00	3 500,00	45	292
5	Troškovi sitnog inventara, HTZ oprema, rez. dijelovi	3.680,00	2.865,39	4 000,00	78	139
6	Troškovi amortizacije	3.620,00	3.546,30	4 000,00	98	112
7	Troškovi zaposlenih	583.275,00	628.158,00	675. 000,00	107	107
8	Troškovi zaposlenih (topli obrok, regres, prevoz sa posla na posao, smrtni slučaj otpremnina za penziju, pomoć po odluci vlade)	101.500,00	115.300,33	121.065,00	113	105
9	Usluge održavanja softvera	2.510,00	2.840,00	4.500,00	113	158
10	Troškovi zakupa Centrala Ogranak N.Šeher Liješnica Moševac ZBIRNO	24.032,00 10.193,00 5.500,00 1.932,00 1.650,00 (43.146,00)	24.032,00 11.119,00 6.000,00 1.932,00 1.500,00 (44.583,00)	45.900,00	94	103
11	Troškovi reklame I propaganda	997,30	3.847,00	4.500,00	385	116
12	Troškovi platnog prometa	4.312,7	4.290,00	5.500,00	99	128
13	Troškovi reprezentacije	1.334,15	1.073,00	1.650,00	80	153
14	Putni troškovi	1.660,00	2.831,00	2 800,00	170	99
15	Naknade po ugovoru o djelu	-----	-----	-----		
16	Naknade članovima uprav.odbora	5.194,66	5.194,66	5500,00	100	106
17	Komisije	-----	-----	-----		
18	Doprinosi, članarine I druga davanja (naknade od nesreće, vodna naknada , komunalne taksa, federalne	7.586,41	7.696,63	9 000,00	101	117
19	Troškovi osiguranja	3.868,65	3.625,59	4 000,00	93	110
20	PTT troškovi	4.555,80	4.980,29	5 300,00	109	106
21	Komunalne usluge	2.852,40	4.740,49	5.000,00	166	105
22	Zdravstvene usluge	1.200,00	-----	3.000		
23	Troškovi neproizvodnih usluga (sl. glasila, str. usavrš., advok. uslu ge, računov. usl.)	12.212,00	13.768,00	15.000	112	109
24	Troškovi stipendija	-----	-----	-----		
25	Transportni troškovi, zbrinjavanje otpada	-----	240,00	220,00		91

26	Ostali rashodi (humanit.izdaci,rashod lijekova, nivel.neg.)	8.857,00	12.096,00	10 000,00	136	83
27	UKUPNI TROŠKOVI POSLOVANJA	825.838,00	891.451,00	963.435,00	104	108
28	TROŠKOVI PRODATE ROBE(NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE)	2.804.720,00	2.985.210,00	3.130.877,00	106	105
29	SVEUKUPNI TROŠKOVI	3.630.558,00	3.876.661,00	4.094.312,00	106	105

Iz priloženih rezultata poslovanja ,ukupno ostvarena dobit u ovom obračunskom period iznosi **10.445,00KM.**

Obaveza za porez na dobit iznosi **2.002,00KM** (obaveza poreza je 10% na dobit prije oporezivanja,plus rashodi koji nisu porezno priznati po zakonu o računovodstvu i reviziji FBIH,koji su se morali korigovati kroz porezni bilans)tako da je ostvarena neto dobit u ovom period iznosi **8.452,96 KM.**

Direktor

Mr.ph. Insanić Lejla

Insanić Lejla



Predsjednica UO JU "Narodna apoteka Maglaj"

Maida H.

Prof. Maida Hadžizulfić

IZVJEŠTAJ O RADU
JAVNE USTANOVE „NARODNA APOTEKA MAGLAJ“ U 2024.
GODINI

NAZIV JAVNE USTANOVE	JAVNA USTANOVA „NARODNA APOTEKA MAGLAJ“ Javna ustanova „Narodna apoteka Maglaj“ je zdravstvena ustanova u državnoj svojini. Sjedište Ustanove je u Maglaju na adresi Viteška broj 9. ID broj: 4218210980008 U sklopu ustanove posluje pet organizacionih jedinica: 1. Ogranak Dom zdravlja 2. Depo Novi Šeher 3. Depo Liješnica 4. Depo Ulišnjak 5. Depo Moševac Radno vrijeme apoteke i njenih organizacionih jedinica je po Rješenju Ministarstva zdravstva radnim danima od 7,00 sati i pokriva cijeli radni dan do 22,00 sata. Od 22,00 sata do 7,00 sati, organizovana je pripravnost. Vikendom i praznicima je organizovana dežura od 8h do 17h. Od 17h do jutra je organizovana pripravnost. Organizacione jedinice prate rad porodičnih ambulanti uz koje svaka od njih gravitiraju. Ono što bi istakli kao obilježje poslovne 2024. godine je suočavanje mjesec po mjesec sa dosta komplikovanom situacijom na globalnom svjetskom tržištu lijekova, koje je rezultiralo i defektima i nestašice pojedinih generičkih molekula. To je dalje usložnjavalo i nabavku ali i povuklo za sobom labilnost lanca snabdijevanja, gdje naš region posebno postaje ranjiv. Gase se neka predstavništva i registracije pojedinih lijekova za BiH, čime nam onemogućuju dostupnost pojedinih lijekova na koje smo navikli i mi i ljekari ali i pacijenti. Plaćanje računa Zavoda ide u zaostatku za našim plaćanjem dobavljačima za 60 dana, gdje gubimo bonuse koje bi imali sa kraćim periodom otplate računa.
---------------------------------	---

BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH	Opseg poslova i zadataka koji nosi naša profesija je u ovom periodu bila na razini očekivanog angažmana, uspjeli smo izorganizirati sve poslovnice iz postojećeg kadra. Interes svake organizacije je da u skladu sa primijenjenom tehnologijom i projektovanom organizacijom, obezbijedi: - potreban broj i strukturu zaposlenih, - da ih motiviše za maksimalno radno angažovanje, i - da upravlja njihovim radom i razvojem. U apoteci koja radi u dvije smjene i šest organizacionih jedinica, koje rade u jednoj smjeni, je u toku 2024. godine bilo 18 zaposlenika, od toga stalno zaposlenih 15 i 3 pripravnika(2 magistre farmacije i 1 farmaceutski tehničar), u programu sufinansiranja Federalnog Zavoda za zapošljavanje i čime smo omogućili da mladi tek završeni studenti dođu do prilike za polaganje stručnog ispita kao uslov za svoj dalji profesionalni angažman. U ovoj godini smo imali i 3 kolegice na porodijskom bolovanju,ali smo uspjeli izorganizirati efektivno pokrivanje svih poslovnica adekvatnim stručnim kadrom.(raspisivanjem konkursa za mjesto farmaceuta na određeno vrijeme do povratka porodilja) <table><tr><th>Naziv</th><th>Boj uposlenih</th><th>Index</th></tr><tr><td>Diplomirani farmaceut</td><td>12</td><td>66,7%</td></tr><tr><td>Farmaceutski tehničar</td><td>4</td><td>22,2%</td></tr><tr><td>Administrativni radnici</td><td>1</td><td>5,5%</td></tr><tr><td>Higijeničar</td><td>1</td><td>5,5%</td></tr></table> Javna ustanova ispunjava zakonski uslov u pogledu stručnog kadra. Uspjeli smo isfinansirati i ove spomenute projekte sufinansiranja pripravnika a tek naknadno smo uspjeli naplatiti od Zavoda za zapošljavanje njihov dio, uglavnom i ta priča je finansijski zaokružena, uz napomenu da ustanova kompletnu svoju aktivnost zasniva na samofinansiranju.	Naziv	Boj uposlenih	Index	Diplomirani farmaceut	12	66,7%	Farmaceutski tehničar	4	22,2%	Administrativni radnici	1	5,5%	Higijeničar	1	5,5%
Naziv	Boj uposlenih	Index														
Diplomirani farmaceut	12	66,7%														
Farmaceutski tehničar	4	22,2%														
Administrativni radnici	1	5,5%														
Higijeničar	1	5,5%														
DJELATNOST ZA KOJE JE USTANOVA OSNOVANA	MISIJA - Izazov naše profesije i dalje pronalaženje egzistencijalnih rješenja, finansijska opstojnost kao glavni razlog za misiju naše profesije; - dostupnost i raspoloživost naše stručne i kompetentne usluge svim korisnicima kroz kvalitetnu komunikaciju, edukaciju stanovništva, promociju zdravlja i epidemioloških mjera;															

- obezbijediti efikasno snabdijevanje sigurnih i kvalitetnih lijekova i medicinskih sredstava, sredstava za zaštitu, maske, rukavice...;
- uskladiti i pojačati naše kadrovske i profesionalne potencijale, približiti ih opštoj i stručnoj javnosti;
- unaprijediti postupke i procedure u radu i time olakšati i korisnicima ali i uposlenicima Ustanove da u sigurnosti po svoje zdravlje obave svoje profesionalne zadatke;
- dati prednost promociji zdravlja, prevenciji, zdravstvenom prosvjećivanju, bezbjednosti naših korisnika;
- pacijent u centru zdravstvene skrbi.

VIZIJA

- JU "Narodna apoteka Maglaj" želi i dalje biti ključan i prepoznatljiv učesnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti na teritoriji općine Maglaj i susjednih općina, te stručnim i kvalitetnim radom osigurati kontinuiranu dostupnost sigurnih i kvalitetnih lijekova i medicinskih pomagala.

Put ka tome vodi kroz ostvarivanje sljedećih ciljeva:

- Edukacija stanovništva o prevenciji bolesti, promociji i njezi zdravlja (razvoj specijaliziranih savjetovašta za ciljne skupine pacijenata, dijabetičare, hipertoničare itd.).
- Osnovno opredjeljenje JUNAM je kontinuiran rad i zalaganje svih uposlenika na uspostavljanju visokokvalitetnih standarda u svim procesima rada i stvaranje uslova za pružanje sigurne i kvalitetne usluge svim korisnicima u skladu sa etičkim principima.
- Finansijska opstojnost je neophodna, ali čijom realizacijom mora biti potkrijepljeno još boljom kvalitetom naše usluge.
- Cilj je stvoriti i održati stabilnu Ustanovu koja će obezbijediti svojim uposlenicima sigurnost i dati motivaciju za kreativno i inovativno djelovanje i razmišljanje u profesionalnom okruženju.
- Edukacija i dodatno usavršavanje uposlenih u skladu sa zahtjevima WHO, ali i smjernica AKAZ-a je osnov za razvoj ustanove kako bi bili u mogućnosti ispuniti sva očekivanja naših korisnika, raditi na aktivnom doprinosu na zaštiti zdravlja i prevenciji bolesti i promociji zdravog života.
- Ulaganje u opremu i informacijski sistem čime olakšavamo procese rada i svojim uposlenim dajemo mogućnost da stalno rade na svom usavršavanju i boljoj efikasnosti. Obezbijediti im tehničke pretpostavke za to.
- Jačanje osnovne djelatnosti te istovremeno jačanje ugleda i povjerenja naših korisnika. Jasno je da za ovakve planove moramo imati iskusan i stručan kadar. Istovremeno raditi na podmlađivanju strukture uposlenika i tako spoj inovativnosti i iskustva može doprinijeti napretku i budućnosti za Ustanovu. U našoj ustanovi je omogućeno obavljanje prakse za studente šestog i desetog semestra za studente Farmaceutskog fakulteta u Sarajevu i Tuzli, te održavanje praktične nastave kroz

	stručnu i tehničku podršku za učenike srednje farmaceutske škole. Omogućili smo da nakon završetka studija steknu prva iskustva u struci pod mentorstvom naših profesionalaca. - Stalni fokus je održavanje postignute finansijske stabilnosti apoteke, što se postiže uz dobru snabdjevenost, konkurentne cijene, bolju ugovaračku politiku i stalno širenje asortimana. - Obezbjedenje sigurne budućnosti i dobrih uslova za rad za uposlene. - Uspostavljanje sistema sigurnosti i kvaliteta rada . - Apoteka je uspješno ispunila sve kriterije i pribavila važan dokument certifikacije u zdravstvu-AKAZ - Nastavak saradnje sa drugim zdravstvenim ustanovama, farmaceutskim kompanijama, Zavodom zdravstvenog osiguranja i lokalnom zajednicom, našim strukovnim udruženjima, KKFZE-DO kantona, FKMF, koje će zajedno sa nama u našoj profesiji i za nju iznaći najbolja rješenja. DJELATNOST U skladu sa Zakonom o apotekarskoj djelatnosti, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i ostalim zakonima koji regulišu ovu oblast: - Apoteka je zdravstvena ustanova čija osnovna djelatnost je nabavka lijekova i medicinskih sredstava. - Skladištenje, čuvanje pod propisanim režimom, izdavanje i distribuciju lijekova i medicinskih sredstava, kao i izradu galenskih i magistralnih pripravaka. - Snabdijevanje herbalnim i homeopatskim lijekovima, dječijom hranom i opremom, dietetskim proizvodima, kozmetičkim i drugim sredstvima za njegu i očuvanje zdravlja. - Promocija zdravlja i prevencija bolesti koja se ostvaruje edukacijom i savjetovanjem pacijenata o pravilnim životnim navikama, savjetovanje u vezi pravilne primjene lijekova, medicinskih sredstava, herbalnih i homeopatskih lijekova, kozmetičkih i dietetskih proizvoda. - Pružanje dodatnih usluga u svrhu provođenja preventivnih mjera za očuvanje zdravlja stanovništva tzv „screening testiranja“ a koje podrazumijevaju mjerenja šećera, krvnog pritiska itd., koje pacijenti mogu i samostalno odrediti u postupku samokontrole, pri čemu ove usluge imaju savjetodavni karakter i ne pružaju se u svrhu postavljanja dijagnoze. Pojačali smo savjetodavni angažman i po tom pitanju i svih drugih zdravstvenih aspekata. - Praćenje najnovijih farmako-terapijskih mjera i pristupa preko kontinuirane edukacije zaposlenih, kao i pružanje najnovijih, tačnih i objektivnih informacija drugim zdravstvenim radnicima i građanima. U nastavku se daju odgovarajući uporedni pokazatelji izvršenih usluga u izvještajnom periodu i izvršenje plana broja usluga za 2024. godinu.
--	--

Red. broj	Vrsta snabdijevanja	Ostvareno			Index	
		2023	2024	2024 plan	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	4/3	4/5
1.	Broj realizovanih recepata za lijekove sa esencijalne liste	97 707	101 051	102 500	103	99
2.	Broj realizovanih recepata za lijekove koji nisu na esencijalnoj listi	65 767	65 308	69 500	99	94
3.	Broj lijekova u ručnoj prodaji	518 956	552 885	544 700	106	101
4.	Broj magistralnih lijekova	4 954	5231	5 000	105	104
5.	Broj lijekova koji sadrže opojne droge	490	525	500	107	105
6.	Ukupno izvršenih usluga	687 874	725 000	722 200	105	100

- U 2024. poslovnoj godini povećan je ukupan broj realizovanih usluga za 5% u odnosu na prethodnu 2023. poslovnu godinu, a ostvarenje ukupnog broja usluga u odnosu na planirani broj usluga za 2024. godinu u rang planiranog.
- Za 3% je veći broj realizovanih recepata za lijekove koji se nalaze na esencijalnoj listi u odnosu na prethodnu 2023. poslovnu godinu, a ostvarenje broja usluga po ovom osnovu u odnosu na planirani u 2024. poslovnoj godini je u istom nivou manji za 1%.
- Broj usluga za lijekove koji se izdaju na recept, a nisu na esencijalnoj listi, je nijansu niži i iznosi 1% u odnosu na prethodnu, a ispod planiranog je za 5% ishod za 2024.-u.
- (to objašnjava pojačana kontrola propisiyačkog režima za lijekove za koje je neophodan ljekarski recept što svakako ide u korist pacijenta a i nama olakšava izdavanja propisane terapije.)
- Broj realizovanih usluga za lijekove koji se nalaze u ručnoj prodaji povećan je za 6% u odnosu na prethodnu 2023. poslovnu godinu i za 1% veći od planiranog broja usluga.
- (i taj fenomen bi objasnili trenutnim stanjem na tržištu lijekova, bio bi i veći realizovani rezultat ali već ranije najavljena poskupljenja od proizvođača utiče na kupovnu moć naših sugrađana.)

REALIZIRANI PROJEKTI	U 2024. poslovnoj godini su realizovana i svrsishodno iskorištena finansijska ulaganja i stvoreni uslovi za konačno realizovanje projekta certificiranja po standardima AKAZ-a. Posebno moramo naglasiti da je veliki dio tih sredstava usmjeren na stručno osposobljavanje i edukaciju stručnog kadra, čime smo uspjeli dokazati dosljednost i profesionalnost i iskrenu posvećenosti našoj profesiji. Uspješno smo realizovali sve zadatke i postigli smo izvrsne vanjske ocjene od AKAZ-a, što nam je dodatno dalo satisfakciju da smo potvrđeni u našem profesionalnom okruženju kao respektabilan partner i potencijal za rast i napredak u daljnjem angažmanu. Pojačan je režim rada i odgovornosti svih da u tom momentu budemo na visini zadatka. Obezbijedeno je kontinuirano snabdijevanje lijekovima i medicinskim sredstvima. Uspjeli smo prevazići probleme u snabdijevanju i prevazilaženje problema sa defekturama. Stvorili smo adekvatne zalihe defekturnih lijekova, tako da nismo dugo ušli u taj prazan prostor snabdijevanja na tržištu. Takođe da napomenem važan momenat, plaćanje svih računa je prioritet, neupitno i neodgodivo, uspješno smo postigli kontinuitet, tako da nam se ne nagomilavaju obaveze, a posebno uzevši u obzir isplatu od Zavoda u okviru 60 dana.								
POTEŠKOĆE I PROBLEMI U RADU I PRIJEDLOG MJERA ZA NJIHOVO OTKLANJANJE	Sve to nabrojano je fokusiralo naše uposlenike na finansijsku opstojnost uz rezanje svih troškova, koji su se digli u astronomske visine, uz maksimalni profesionalni angažman tako da smo u svakom momentu dostupni svojim savjetom i uslugom prema svim korisnicima, što su i sami nam dali do znanja da cijene naše napore i ostali nam vjerni u tom teškom periodu. U hodu smo rješavali nadolazeće probleme i uspjeli da 2024.-u poslovnu godinu dovedemo do pozitivnog ishoda. Planirana rekonstrukcija IT mreže je realizirana u velikom dijelu, mada treba stalno ići u korak sa tehnološkom modernizacijom i olakšavanjem poslovanja. Sve probleme smo rješavali iz vlastitih zarađenih sredstava, s tim da su nam u startu smanjeni rabatni boniteti veledrogerija s kojima sarađujemo jer se i njihovo otežano poslovanje u okruženju projektovalo i na nas i naše poslovanje.								
PRIHODI I RASHODI JAVNE USTANOVE	Javna ustanova "Narodna apoteka Maglaj" se finansira iz vlastitih sredstava i nema prihoda od Općine Maglaj kao osnivača ustanove, Ze-Do kantona, niti drugih sličnih izvora. Osnovni izvor finansiranja zakonom propisane djelatnosti su sredstva koja se ostvaruju prodajom usluga Zavodu zdravstvenog osiguranja Ze-do kantona po osnovu pružanja zdravstvenih usluga izdavanja lijekova na recept, iz maloprodajne marže prometovanih lijekova i pomoćnih lijekovitih sredstava po komercijalnom osnovu, te od rabata ostvarenih od veledrogerija od kojih nabavljamo svoje zalihe. PROMET PO POSLOVNIM JEDINICAMA <table><tr><th>Redni broj</th><th>Poslovna jedinica</th><th>Ukupan promet bez PDV (KM)</th><th>Učešće u ukupnom prometu</th></tr><tr><td>1.</td><td>Centrala - Viteška br. 9</td><td>2.203.501,71</td><td>65,00%</td></tr></table>	Redni broj	Poslovna jedinica	Ukupan promet bez PDV (KM)	Učešće u ukupnom prometu	1.	Centrala - Viteška br. 9	2.203.501,71	65,00%
Redni broj	Poslovna jedinica	Ukupan promet bez PDV (KM)	Učešće u ukupnom prometu						
1.	Centrala - Viteška br. 9	2.203.501,71	65,00%						

2.	Ogranak - Obalska bb	331.293,14	9,79%
3.	Depo N.Šeher	603.513,74	17,80%
4.	Depo Liješnica	82.682,53	2,45%
5.	Depo Ulišnjak	53.746,79	1,59%
6.	Depo Moševac	114.070,26	3,37%

PREGLED OSTVARENIH PRIHODA

Redni broj	O P I S	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	PLAN za 2024	Index 4/3	Index 4/5
1	2	3	4	5	6	
1.	Prihodi od prodaje komercijalnih lijekova	2.077.831,00	2.203.786,45	2.181.722,55	106	101
2.	Prihod od vršenja usluga komercijalnih lijekova	16.399,50	18.917,87	17.220,00	115	110
3.	Prihodi od prodaje esencijalnih lijekova	1.109.984,50	1.181.098,23	1.165.483,00	106	101
4.	Prihod od vršenja usluga esencijalnih lijekova	163.040,00	168.415,00	171.192,00	103	98
5.	UKUPNI PRIHODI OD PRODAJE	3.367.255,00	3.559.888,74	3.535.617,75	106	101
6.	OSTALI PRIHODI	271.971,00	314.898,00	285.569,55	115	110
7.	SVEUKUPNI PRIHODI	3.639.226,00	3.887.116,00	3.821.187,00	107	102

Iz gore navedenih podataka se vidi da su sveukupni prihodi ostvareni u 2024. poslovnoj godini veći za 7% u odnosu na isti period prethodne 2023. poslovne godine godine a povećanje u odnosu na planirane ukupne prihode iznosi 2%.

Ostali prihodi pokazuju povećanje zbog dobro ugovorenih rabatnih pogodnosti na određenu vrstu OTC programa I obezbjeđivanja veće zalihe zbog najavljene deficitarnosti na tržištu.

U odnosu na prethodnu 2023. godinu je veća za 15% a u odnosu na planiranu oko 10%.

Evidentno je povećanje prihoda od prometa esencijalne liste za 6% u odnosu na prethodnu godinu a u odnosu na planiranu za 1%, razlog tomu je kontinuirana naplativost od strane Zavoda, (iako na 60 dana) i povećanje cijene usluge (minimalno ali ipak povećanje) za izdavanje recepta koje je u ovoj godini bilo 1,95 KM sa PDV-om.

PREGLED TROŠKOVA I RASHODA

Red. Broj	O P I S	Ostvareno u 2023	Ostvareno u 2024	Plan za 2024	Index 4/3	Index 4/5
1	2	3	4	5	6	7
1	Utrošeni materijali (usluge održavanja it-sektora, fiskalni uređaji, licence, troškovi kanc.materijala i održavanja)	15.811,98	15.715,00	18.000,00	99	87
2	Troškovi edukacije	4.033,64	3.510,00	7.000,00	87	50
3	Troškovi energije i goriva	7.885,44	7.014,68	10.000,00	88	70
4	Troškovi za zagrijavanje	2.625,00	1.197,00	3.500,00	45	34
5	Troškovi sitnog inventara, HTZ oprema, rez. dijelovi	3.680,00	2.865,39	4.000,00	78	71
6	Troškovi amortizacije	3.620,40	3.546,30	4.000,00	98	88
7	Troškovi zaposlenih	583.275,08	628.158,00	611.000,00	107	102
8	Troškovi zaposlenih (topli obrok, regres, prevoz sa posla na posao, smrtni slučaj, pomoć zbog inflacije, otpremnina)	101.500,23	115.300,33	95.600,00		
9	Usluge održavanja softvera	2.510,00	2.840,00	3.500,00	113	81
10	Troškovi zakupa Centala Ogranak N.Šeher Liješnica Moševac ZBIRNO	24.032,00 10.193,00 5.500,00 1.771,00 1.650,00 =43.146,00	24.032,00 11.119,00 6.000,00 1.932,00 1.500,00 =44.583,00	45.900,00	103	97
11	Troškovi reklame i propaganda	997,13	3.847,00	2.500,00	385	153
12	Troškovi platnog prometa	4.312,70	4.290,00	4.800,00	99	89
13	Troškovi reprezentacije	1.334,15	1.073,00	1.650,00	80	65
14	Putni troškovi	1.660,05	2.831,00	1.800,00	170	157
15	Naknade po ugovoru o djelu	-----	-----	-----	-	-
16	Naknade članovima uprav.odbora	5.194,66	5.194,66	5.500,00	100	94

17	Naknade članovima raznih komisija	-	-	-	-	-
	Doprinosi, članarine i druga davanja (naknade od nesreće, vodna naknada Članarina TZ, komunalne taksa, federalne	7.586,41	7.696,63	9.000,00	101	85
18	Troškovi osiguranja	3.868,65	3.625,59	4.000,00	94	90
19	PTT troškovi	4.555,80	4.980,29	5.300,00	109	94
20	Komunalne usluge	2.852,40	4.740,49	4.000,00	166	118
21	Zdravstvene usluge	-----	-----	-----		
22	Troškovi neproizvodnih usluga (sl.glasila, str.usavrš.revizija, advok.usluge	12.212,00	13.768,20	12.700,00	112	108
23	Troškovi stipendija	-----	-----	-----		
24	Transportni troškovi, zbrinjavanje otpada	-----	-----	-----		
25	Ostali rashodi human.izdaci, rashod lijekova, rashod stalnih sredstava,negat.niv elacija	8.857,37	12.096,75	10.000,00	136	120
26	UKUPNI TROŠKOVI POSLOVANJA	825.838,00	891.451,00	867.129,90	107	102
27	TROŠKOVI PRODATE ROBE (NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE)	2.804.720,00	2.985.210,00	2.944.956,00	106	101
28	SVEUKUPNI TROŠKOVI	3.630.558,00	3.876.661,00	3.812.085,00	106	101

Iz gore navedenih podataka vidljivo je da su ukupni troškovi u ovom obračunskom periodu veći za 6% u odnosu na troškove u istom obračunskom periodu predhodne 2023. godine.

Nivo ukupnih troškova je porastao razmjerno sa rastom poslovnih aktivnosti, ali i bio je veliki izazov izaći na kraj sa poskupljenjima svega u nizu.

Standardizacija i prilagodba zakonskim odredbama zahtijevalo je veće ulaganje u inventar,atestiranje postojećih instalacija I uvođenje olakšica u radu,što je rezultiralo povećanim troškovima,ali to nam je orijentir za dalju modernizaciju,za šta je neophodno priskrbiti sredstva.

Pozitivno u svemu je da smo uspješno prošli postupak certificiranja,zahvaljujući tome je i veći iznos usmjeren u tu svrhu edukacije.

	Najveću kategoriju troškova čine nabavne vrijednosti prodane robe u iznosu od 77% u ostvarenim ukupnim troškovima. Sljedeća kategorija sa najvećim učešćem je trošak plaća i ostalih troškova rada sa udjelom od 19%. Znači apoteka je u ovom obračunskom periodu ostvarila pozitivan finansijski rezultat u odnosu na isti period prethodne godine, što se vidi iz gore navedenih pokazatelja. Događaji koji su znatno uticali na finansijski rezultat su: Evidentno povećani troškovi poslovanja su nas usmjerili na uštede u svim segmentima, ali i otežalo svakodnevne zahtjeve koje ispred nas stavlja zakonska regulativa. Obezbjedenje osnovnih parametara u procesu certificiranja nosilo je olakšicu organizacije rada i funkcionalnije poslovanje, za šta smo i bili spremni uložiti i trud i sredstva, znajući pozitivan odjek tog postupka na našu Ustanovu i naše zaposlenike, pogotovo u komunikaciji sa ostalim profesionalnim institucijama iz struke i zakonodavstva. Pored svega toga navedenog uspjeli smo racionalizirati troškove a povećanje prometa obezbijediti efikasnim savjetodavnim uslugama radeći na preventivnom čuvanju zdravlja naših pacijenata uz maksimalno iskorištavanje svih pogodnosti u nabavci lijekova kod naših dobavljača. Ukupno ostvarena dobit u ovom obračunskom period iznosi 10.445,00 KM. Obaveza za porez na dobit iznosi 2.002,00KM, (obaveza poreza je 10% na dobit prije oporezivanja, plus rashodi koji nisu porezno priznati po zakonu o računovodstvu i reviziji FBIH, koji su se morali korigovati kroz porezni bilans) tako da je ostvaren neto dobit u ovom period iznosi od 8.452,96 KM.
ODRŽANI SASTANCI UPRAVNOG ODBORA	- U protekloj godini održano je 11 sjednica Upravnog odbora na kojima se razgovaralo o sljedećem: - Razmatrano 40 tačaka dnevnog reda - doneseno 40 odluka i zaključaka vezanih za rad i poslovanje JU "Narodna apoteka Maglaj" u 2024.-oj godini, a iz nadležnosti Upravnog odbora.
DRUGI PODACI VEZANI ZA RAD JAVNE USTANOVE	Zadovoljavajući rezultat poslovanja pokazao je da uz stalni nadzor nad obaveznim troškovima uspijevamo ostvariti i dobru poslovnu politiku i stalnim angažmanom i trudom svih uposlenika možemo postići dobar ishod. To nam je i motivacija da u sljedećem periodu kako god neizvjesna globalna situacija uspijemo izrealizirati najbolji mogući ishod za našu Ustanovu.
ODGOVORNO LICE	Mrph Lejla Insanić 