



Broj: 06-04-20-3755-1/22  
Maglaj, 28.07.2022. godine

Na osnovu člana 8. stav (1) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) i člana 7. stav (3) Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16), dostavljamo vam

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
ZA NABAVKU USLUGA FIZIČKE I TEHNIČKE ZAŠTITE  
ZA POTREBE OPĆINE MAGLAJ**

**1. OPŠTI PODACI**

- 1) Naziv i adresa ugovornog organa: Općina Maglaj, ul. Viteška 4, 74250 Maglaj (u nastavku: ugovorni organ).
- 2) Identifikacioni broj ugovornog organa: 4218294800000
- 3) Telefon, fax, internet adresa: Telefon: 032 465 810, Fax.: 032 465 817, e-mail: [opcina@maglaj.ba](mailto:opcina@maglaj.ba), web stranica: [www.maglaj.ba](http://www.maglaj.ba).
- 4) Ime osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt: Ramiza Šišić, tel: 032 465 816, e-mail: [ramiza.sisic@maglaj.ba](mailto:ramiza.sisic@maglaj.ba).

**2. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Predmet ovog postupka javne nabavke su usluge agencija za zaštitu ljudi i imovine, u skladu s traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovom Pozivu za dostavljanje ponude (u nastavku: Poziv), i to:

A – Usluge fizičke zaštite ljudi i imovine – fizičko osiguranje poslovnih prostorija ugovornog organa u Maglaju, ulica Viteška br. 4;

B – Usluge tehničke zaštite – usluge centralnog dojavnog sistema – alarmno povezivanje na dojavni centar agencije poslovnih prostorija ugovornog organa u Maglaju, ulica Viteška br. 4.

Predmet nabavke i količina predmeta nabavke pobliže su određeni u Tehničkoj specifikaciji i Obrascu za cijenu ponude, koji se nalaze u prilogu ovog Poziva.

- JRJN kod predmeta nabavke: 79700000-1 – Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti.
- Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a): 12.820,51 KM.
- Period na koji se zaključuje ugovor: 12 mjeseci.
- Rok plaćanja izvršenih usluga: 60 (šezdeset) dana po ispostavi mjesečnog računa.

### 3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUDAČA

#### 3.1. Lična sposobnost – član 45. ZJN

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Dokaz:

U svrhu dokazivanja uslova definisanih tačkom 3.1. ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d), koja je prilog ovom Pozivu.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponudača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu Izjavu.

##### 3.1.1. Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) ZJN

Napominje se da će se ponuda odbiti ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponudač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka ovog postupka, koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

##### 3.1.2. Obaveze odabranog ponudača

Ponudač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) ZJN, kojim dokazuje vjerodostojnost date Izjave, odnosno ispunjenje uslova definisanih tačkom 3.1. ovog Poziva. Dokumenti moraju biti u originalu ili ovjerenoj kopiji (organ uprave ili notar) i ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca od posljednjeg dana roka za dostavljanje ponuda. Naime, izabrani ponudač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. stav (1) ZJN.

#### 3.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. ZJN

Da bi učestvovao u postupku javne nabavke, ponudač mora zadovoljavati slijedeće uslove sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke,
- da ima važeću dozvolu za rad od strane nadležnog organa u skladu sa Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine („Sl. novine FBiH“, broj 78/08 i 67/13).

Dokazi:

Ponudač je dužan dostaviti slijedeće dokaze:

- aktuelni izvod iz sudskog registra iz kojeg se vidi da je ponudač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od posljednjeg dana roka za dostavljanje ponuda
- važeću dozvolu za rad agencije/podružnice

Dokumenti moraju biti u originalu ili ovjerenoj kopiji (organ uprave ili notar).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti potrebne dokaze.

### 3.3. Ekonomska i finansijska sposobnost – član 47. ZJN

Da bi učestvovao u postupku javne nabavke, ponudač mora zadovoljavati slijedeće uslove ekonomske i finansijske sposobnosti i to:

- da je solventan, te da njegov transakcijski bankovni račun nije blokiran zadnjih 12 (dvanaest) mjeseci
- da nije poslovao sa gubitkom u posljednje 2 (dvije) finansijske godine

Dokazi:

- Potvrda izdata od strane banke, u kojoj je otvoren „Glavni račun“ ponuđača, sa naznakom od strane banke da navedeni račun ponuđača - „Glavni račun“ nije bio blokiran u zadnjih 12 mjeseci računajući od datuma objave Poziva o nabavci;
- Poslovni bilansi ili izvodi iz poslovnih bilansa za razdoblje posljednje dvije finansijske godine (2020. i 2021.)

Dokazi se dostavljaju kao obične kopije uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačke a) i c) i stav (4) ZJN, koju ovjerava ponudač a koja je prilog ovom Pozivu.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovu Izjavu i tražene dokaze.

#### 3.3.1 Obaveze odabranog ponuđača

Ponudač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a) i c), kojim dokazuje vjerodostojnost date Izjave, odnosno ispunjenje uslova definisanih tačkom 3.3. ovog Poziva. Dokumenti moraju biti u originalu ili ovjerenoj kopiji (organ uprave ili notar).

### 3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost – član 50. ZJN

Da bi učestvovao u postupku javne nabavke, ponudač mora zadovoljavati slijedeći uslov tehničke i profesionalne sposobnosti, i to:

- mora posjedovati uspješno iskustvo u realizaciji usluga iz predmeta javne nabavke (što se odnosi kako na usluge fizičke, tako i na usluge tehničke zaštite)

Dokaz:

Spisak izvršenih ugovora, uz osiguranje dokumenata u formi potvrda o izvršenim uslugama, koje je izdala druga ugovorna strana, o uspješnoj realizaciji najmanje dva (2) po karakteru i kompleksnosti jednaka/slična ugovora, vrijednosti najmanje 15.000,00 KM sa uključenim PDV-om (ponudač mora dokazati da je uspješno realizovao i usluge fizičke i usluge tehničke zaštite, a ne samo jedne ili druge, tj. ponudač treba dostaviti potvrde druge ugovorne strane koje se odnose na uspješnu realizaciju i jednih i drugih usluga iz predmeta nabavke).

Potvrde obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U koliko se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede. Spisak izvršenih ugovora, u tom slučaju, treba da sadrži sve naprijed navedene tražene podatke (izjava i spisak izvršenih ugovora se dostavljaju kao dva odvojena dokumenta).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket dokumenata kojim dokazuju da zajednički ispunjavaju uslove tehničke i profesionalne sposobnosti.

### 3.5. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije – član 52. ZJN

Da bi učestvovao u predmetnom postupku javne nabavke na ponuđača se ne smiju odnositi slučajevi navedeni u članu 52. ZJN.

Dokaz:

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i popunjenu i ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave ili notar) posebnu Pismenu izjavu iz člana 52. stav (2) ZJN da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, a koja je prilog ovom Pozivu.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu Izjavu.

## 4. PODACI O PONUDI

### 4.1 Sadržaj ponude:

- a) popunjen obrazac za ponudu,
- b) popunjen obrazac za cijenu ponude,
- b) dokazi o ispunjenosti uslova iz člana: 45., 46., 47., 50. i 52. ZJN u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva,
- c) izjava o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora.

### 4.2 Način izrade ponude

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovom Pozivu. Ponude koje nisu u skladu sa ovim Pozivom će biti odbačene/odbijene kao neprihvatljive.

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

Ponuda se izrađuje na jednom od službenih jezika u BiH, na latiničnom ili ćirilichnom pismu.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, parafirani ili potpisani od osobe koja je ovlaštena za zastupanje ponuđača, osim garantnih dokumenata.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. glasnik BiH“, br. 90/14 i 20/15). Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

#### 4.3 Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u dva primjerka u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati: „ORIGINAL“ i „KOPIJA“ ponude, sve zatvoreno u koverti na adresu ugovornog organa navedenu u Pozivu.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka "ne otvaraj".

#### 4.4 Način određivanja cijene ponude – kriterij za dodjelu ugovora

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (BAM). U cijenu ponude bez poreza na dodatu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude. Ponuđač je dužan u obrascu za cijenu ponude navesti ponudenu jediničnu cijenu usluga. Cijena usluga koje su predmet ugovora je fiksna i ne može se mijenjati tokom trajanja ugovora.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija „najniža cijena“, a u skladu sa uslovima i zahtjevima navedenim u Tehničkoj specifikaciji ovog Poziva.

#### 4.5 Period važenja ponude

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u Pozivu.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži od ponuđača saglasnost za produženje važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

#### 4.6 Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda – rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe dana 11.08.2022. godine u 12.00 sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka bit će vraćene ponuđaču neotvorene. Javno otvaranje blagovremeno pristiglih ponuda je dana 11.08.2022. godine u 12,15 sati.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, predstavnik može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

### 5. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

5.1. Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi Izjavu ponuđača da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti, u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 (trideset) dana. Izjava se dostavlja u originalu i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuđača. Navedena Izjava se daje na obrascu iz Priloga 8 ovog Poziva.

5.2. Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno zahtjevima iz ovog Poziva i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključen ugovor će se smatrati apsolutno ništavim, te će ugovorni organ ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom ponuđaču. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora. Tražena garancija se daje u skladu sa formom iz Priloga 9. Ovog Poziva.

## 6. OSTALI PODACI

### 6.1 Vodenje pregovora

Ne predviđa se vodenje pregovora, te je ponuđač dužan dostaviti konačnu ponudu.

### 6.2. Komunikacija

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi. Ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke (putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronskom poštom/e-mail ili kombinacijom tih sredstava).

### 6.3 Tenderska dokumentacija

Ponuđači koji žele učestvovati u ovom postupku javne nabavke tendersku dokumentaciju za isti mogu preuzeti sa web stranice ugovornog organa: [www.maglaj.ba](http://www.maglaj.ba), o čemu su ugovorni organ dužni obavijestiti na sljedeće e-mail adrese: [opcina@maglaj.ba](mailto:opcina@maglaj.ba), i [ramiza.sisic@maglaj.ba](mailto:ramiza.sisic@maglaj.ba).

### 6.4. Pravna zaštita ponuđača

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka nabavke izazvao povrede ZJN i/ili podzakonskih akata može se uložiti žalba na postupak na način i u rokovima koji su određeni u odredbama članova 99. i 101. ZJN.

### 6.5. Obavještenje o rezultatima postupka

Svi ponuđači bit će obaviješteni o rezultatima postupka nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka nabavke, a odluka o tome će se objaviti na web stranici ugovornog organa.

## 7. PRILOZI

- Prilog 1 – Tehnička specifikacija (A i B)
- Prilog 2 – Obrazac za ponudu
- Prilog 3 – Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4 – Izjava iz člana 45. stav (1) ZJN
- Prilog 5 – Izjava iz člana 47. stav (1) i (4) ZJN
- Prilog 6 – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. stav (2) Zakona



- Prilog 7 – Povjerljive informacije
- Prilog 8 – Izjava o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora
- Prilog 9 – Forma garancije za uredno izvršenje ugovora

Obrađivač:

Ramiza Šišić

DOSTAVLJENO:

1. Ponuđači-putem maila
2. Služba Općinskog načelnika i Općinskog vijeća
3. a/a



NAČELNIK OPĆINE  
Mirsad Mahmutagić

## **Tehnička specifikacija usluga – opis predmeta nabavke (A i B)**

**A Usluge fizičke zaštite osoba i imovine – poslovne prostorije Općine Maglaj (u daljem tekstu: naručilac), Viteška ulica br 4 Maglaj**

- 1) kontrola ulaska i izlaska stranaka, službenika u i izštićenog objekta/prostora (primanje, usmjeravanje, upućivanje, i kontrolisanje svih osoba);
- 2) utvrđivanje identiteta osoba (po potrebi), a ako ugovorni organ tako odluči redovno utvrđivanje identiteta svih osoba koje ulaze uštićeni objekat/prostor;
- 3) evidentiranje stranaka za prijem kod načelnika općine;
- 4) telefonska najava stranaka (po potrebi);
- 5) zabrana ulaska u objekat/prostor naoružanim osobama, osim policijskim službenicima MUP-a, kada se nalaze na službenom zadatku;
- 6) nadzorštićenog objekta/prostora, održavanje propisanog reda i mira;
- 7) zabrana pristupa uštićeni objekat/prostor neovlaštenim osobama;
- 8) zabrana zadržavanja neovlaštenim osobama u zoni ulaska i izlaska iz poslovnog prostora;
- 9) nadzor i rukovanje instaliranim sistemima tehničke zaštite;
- 10) kontrolaštićenog objekta/prostora – poduzimanje svih zakonom dopuštenih mjera, u cilju sprječavanja, otkrivanja i otklanjanja štetnih pojava i protupravnih radnji koje bi mogle ugroziti osobe i imovinu koji su predmetštićenja;
- 11) udaljavanje osoba koje ugrožavaju red i mir izštićenog objekta/prostora;
- 12) sprječavanje unošenja/odlaganja raznih predmeta, tereta, paketa i sl. uštićenom prostoru;
- 13) obavljanje povremenog nadzora fizičkim obilaskom zgrade ili poslovnih prostorija naručioca;
- 14) angažman interventnog tima na licu mjesta, u svrhu kontrole objekta i zaštitara, te pružanje asistencije u vanrednim okolnostima;
- 15) obavještanje odgovornih lica naručioca i, prema potrebi, policije i vatrogasne službe o stanju sigurnosti u objektu te svim zapažanjima i promjenama koje se tiču osiguranja prostora ili su od interesa za sigurnost objekta/prostora koji se štiti;
- 16) zabrana parkiranja motornih vozila na prostoru ispred poslovnog objekta naručioca, po potrebi,
- 17) po potrebi obilazak parkirališta naručioca, uz obraćanje pažnje na eventualno ostavljene i napuštene sumnjive predmete, o čemu je, u slučaju njihovog uočavanja, odnosno pronalaska, dužan odmah – bez odlaganja, izvijestiti nadležnu službu naručioca;
- 18) ostali poslovi prema uputama/instrukcijama naručioca;

Fizičko osiguranje objekata vršit će se prema zahtjevima naručioca, uz angažovanje jednog člana osoblja agencije u zahtijevanom periodu od 7,30 do 16,00 sati, ponedjeljak – petak, koji mora imati kontinuiranu telekomunikacijsku vezu sa svojom centralom.

Izvršilac usluga dužan je angažovati samo provjerene certificirane članove osoblja, opremljene odgovarajućom uniformom, kao i službenim vatrenim oružjem (pištolj 9 mm) koji, u skladu sa Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine, a zavisno od potrebe i po zahtjevu odgovorne osobe naručioca usluga mogu nositi u toku obavljanja posla predmeta javne nabavke.

**B Nadzor i alarmno povezivanje poslovnih prostorija Općine Maglaj (u daljem tekstu: naručilac) na centralni dojavni alarmni sistem agencije (u daljem tekstu: izvršilac), s intervencijom - poslovne prostorije Viteška ulica br 4 Maglaj**

Ove usluge podrazumijevaju:



- 1) povezivanje i nadzor poslovnih prostorija naručioca na alarmni sistem (centralni dojavni nadzirani sistem izvršioca);
- 2) 24-satni nadzor nad alarmnim sistemom, instaliranim u poslovnim prostorijama naručioca, putem centralnog dojavnog sistema izvršioca (neprekidno praćenje od 00:00 sati do 24:00 sati svih događanja na protuprovalnom sistemu, dojava alarma, pokušaj sabotaze na sistemu, neovlašteno otvaranje elemenata – prekidanje instalacijskih veza između elemenata centrale, nestanak napajanja, praćenje dnevnih testova i dr.);
- 3) hitne intervencije u slučajevima signala alarma – na dojavu signala alarma izvršilac će odmah po prijemu svake alarmne dojave poslati na objekt interventnu jedinicu, u roku ne dužem od 15 minuta od trenutka aktiviranja alarma, te o istom obavijestiti osobu za kontakt, a po potrebi, najbližu policijsku stanicu;
- 4) u slučaju prekida napajanja električnom energijom ili kvara sistema, izvršilac će vršiti čuvanje objekta fizičkom zaštitom;
- 5) hitno javljanje/ukazivanje na bilo kakve uočene greške na sistemu;
- 6) pored alarmnog povezivanja izvršilac je obavezan redovno i periodično vršiti provjeru funkcionalnosti dojave, te dostavljati mjesečne izvještaje o stanju i nadzoru na povezanim sistemima;
- 7) provođenje intervencija u slučaju aktiviranja alarma u predviđenom roku za vrijeme i poslije radnog vremena;
- 8) pohranjivanje svih podataka koji su pribavljeni putem alarmnog sistema (protuprovalni alarm, video nadzor, test izvještaji, nestanak električne energije, vrijeme uključenja i isključenja sistema i dr.);
- 9) obavještavanje odgovornih osoba naručioca o stanju sistema, a prema potrebi i drugih službi;
- 10) dostavljanje mjesečnih izvještaja o aktivnostima alarmnog sistema na objektu, na zahtjev naručioca, istražnih organa ili osiguravajućih društava.

Intervencija je obavezan postupanje izvršioca u slučajevima aktiviranja alarma ili prijema prijava dojavnog centra, koja podrazumijeva neposredni dolazak na objekt, prostor ili mjesto u kojem je aktiviran alarm, radi utvrđivanja razloga aktiviranja ili otklanjanja kvarova.

Ista podrazumijeva osiguranje neprekidnog dežurstva i pripravnosti interventnog tima, te planske periodične obilaskе objekta/prostora pod zaštitom.

Intervencija uključuje poduzimanje zakonom dopuštenih mjera, kao i pružanje pomoći na objektu/prostoru, osiguranje objekta/prostora do dolaska odgovornih osoba ili uvidajnih organa, te eventualnu prvu pomoć i pomoć nadležnim službama.

Intervenciju izvršioca na dojavu alarma obavlja certificirano osoblje agencije sa opremom i sredstvima usaglašenim sa opštim aktima agencije, pravilima i postupcima prilikom intervencije, pripadajućim pravilnicima o službenoj odjeći, iskaznici i sl.

Izvršilac je obavezan dosljedno provoditi odredbe ugovora, u okvirima zakona. Ovim se izuzima uticaj više sile ili stanja izvan kontrole izvršioca, koje se nisu mogle predvidjeti ili otkloniti u vrijeme sklapanja ugovora (nastanak elementarnih nepogoda ili vanrednih stanja, cestovnih blokada, fizičkih demonstracija i sl.).

Naručilac usluga izvještavat će redovno Izvršioca usluga o svim promjenama koje su u vezi sa korištenjem i rukovanjem alarmnog sistema (promjena korisničkog osoblja i njihovi kontakt brojevi i dr.; kao i o svim građevinskim promjenama na objektu rekonstrukcija, preuređenje prostora i sl.) i drugim sličnim pojedinostima koje su naknadno nastale, a mogu bitno uticati na sigurnost objekta.

#### NAPOMENA:

Pri pružanju usluga iz predmeta javne nabavke ponuđač/dobavljač može koristiti postojeću tehničku opremu u vlasništvu ugovornog organa:

1. The first part of the document is a list of items.

2. The second part of the document is a list of items.

3. The third part of the document is a list of items.

4. The fourth part of the document is a list of items.

Section 1

5. The fifth part of the document is a list of items.

6. The sixth part of the document is a list of items.

7. The seventh part of the document is a list of items.

8. The eighth part of the document is a list of items.

9. The ninth part of the document is a list of items.

10. The tenth part of the document is a list of items.

11. The eleventh part of the document is a list of items.

12. The twelfth part of the document is a list of items.

Prilog 2.

## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 06-04-20-3755-1/22

Općina Maglaj  
Ul. Viteška br. 4  
74250 Maglaj

Ponuda broj \_\_\_\_\_

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

ID broj \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

### IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici: [www.maglaj.ba](http://www.maglaj.ba), dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije (Poziva) broj: \_\_\_\_\_ ovim izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu ponude je: \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je: \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude (sa uključenim popustom) je: \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena za ugovor sa PDV-om je: \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Podugovaranje (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: \_\_\_\_\_ i/ili dio ugovora koji se namjerava podugovarati: \_\_\_\_\_

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ne namjerava podugovarati, obavezan je u prazna polja upisati kosu crticu „/“.

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (broj dana ili mjeseci se upisuju i broječno i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do ..... /..... /..... (dan/mjesec/godina).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezuje se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavom u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća: .....

**NAPOMENA:** Ukoliko ponudu ne potpisuje odnosno ne parafira osoba ovlaštena za zastupanje ponuđača (koja je navedena u Izvodu iz sudskog registra odnosno Rješenje o registraciji), ponuđač je obavezan dostaviti ovlaštenje za tu osobu. U pismu ovlaštenja, obavezno je navođenje punog imena osobe koja daje ovlaštenje (opunomoćitelj) i punog imena osobe kojoj se daje ovlaštenje (punomoćnik). Obavezno je da isto bude potpisano od strane opunomoćitelja i punomoćnika u cilju utvrđivanja vjerodostojnosti potpisa.

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija (obavezno navesti svu dokumentaciju koju dostavljate, na ovom obrascu ili na posebnom spisku koji je dio dokumentacije ponude):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

A

USLUGE FIZIČKE ZAŠTITE OSOBA I IMOVINE				
Predmet nabavke – opis	Jedinica mjere	Godišnja količina	Jedinična cijena po satu	Ukupna godišnja cijena (3x4)
1	2	3	4	5
Usluge fizičke zaštite osoba i imovine- fizičko osiguranje poslovnih prostorija Općine Maglaj, Viteška ulica br. 4, Maglaj, prema zahtjevima iz Tehničke specifikacije dio A	h (sati rada)	2112 sati		
Broj angažovanog osoblja: 1				
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom				
PDV				
Ukupna cijena sa popustom i PDV-om				

B

USLUGE TEHNIČKE ZAŠTITE - CENTRALNI NADZOR ALARMNOG SISTEMA				
Predmet nabavke – opis	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupna godišnja cijena (3x4)
1	2	3	4	5
Usluge tehničke zaštite - nadzor i alarmno povezivanje na centralni dojavni alarmni sistem agencije poslovnih prostorija Općine Maglaj, Viteška ulica br. 4, prema zahtjevima iz Tehničke specifikacije dio B	mjesec	12		
Ukupna cijena ponude bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom				
PDV				
Ukupna cijena sa popustom i PDV-om				

Ukupna cijena ponude bez PDV-a (A + B) \_\_\_\_\_

Popust na cijenu ponude bez PDV-a % \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa popustom, bez PDV-a \_\_\_\_\_

PDV na cijenu sa popustom \_\_\_\_\_

Ukupna cijena za ugovor sa PDV-om i popustom (A + B) \_\_\_\_\_

Rok plaćanja \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora biti navedena cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponudacu. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati



Prilog 4.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_ godine, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od c) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

Prilog 5.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačke od a) i c) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrsu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) i c) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke a) i c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_ godine, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mita ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predneta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

Prilog 7:

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlog iz povjerljivosti tih informacija	Vremenski period u kome će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

## IZJAVA O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u postupku javne nabavke za nabavku: \_\_\_\_\_, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije (Poziv), dajem:

### IZJAVA

Kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 7 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača:

FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(NAZIV I LOGO BANKE)

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

broj \_\_\_\_\_

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Za ugovorni organ: \_\_\_\_\_

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ ( Naziv i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ (naznačiti broj i datum odluke), odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci usluga \_\_\_\_\_ (kratak opis ugovora) čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM.

Takođe smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od \_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora sa uključenim PDV-om, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ ( Naziv i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od 3 (tri) radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_.

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ godine (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacрта ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)