



PROJEKAT FINANSIRA
EVROPSKA UNIJA



*Empowered lives.
Resilient nations.*

Projekat „JAVNI RADOVI ZA SIGURAN ŽIVOT“

**SMJERNICE ZA PODNOŠENJE PRIJAVE
I
PRIJAVNI OBRAZAC**

**ZA PODNOSIOCE PRIJAVE NA JAVNI POZIV ZA IZRAŽAVANJE INTERESA
ZA FIZIČKA LICA S PODRUČJA OPĆINE MAGLAJ**

**Za učešće u aktivnostima programa podrške zapošljavanju kroz javne
radove za dugoročno nezaposlene i socijalno ugrožene kategorije
stanovništva koji implementira Općina Maglaj uz podršku projekta
„Lokalni integrisani razvoj“ u 2018. godini**

03.04.2018. godine

1. Opće informacije

Projekat „Lokalni integrisani razvoj“ (LIR) je trogodišnja inicijativa (2016.-2018.) koju primarno finansira Evropska unija (EU), a provodi Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) u saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine (BiH), Ministarstvom razvoja, poduzetništva i obrta Federacije Bosne i Hercegovine (FBiH), Ministarstvom uprave i lokalne samouprave Republike Srpske (RS) i dva entitetska saveza opština/općina i gradova. Projekat se implementira u 21 jedinici lokalne samouprave (JLS) u BiH.

Projekat ima za cilj podizanje životnog standarda i povećanje socijalne kohezije u BiH putem inkluzivnog održivog socioekonomskog razvoja. Specifični cilj projekta je stimulacija odgovornog i dobrog upravljanja, ekonomskog razvoja te promocija socijalne inkluzije na lokalnom nivou kroz integrisani lokalni razvoj, prvenstveno u područjima pogođenim poplavama kao i onim s velikim procentom povratnika/interno raseljenih lica.

Projekat predviđa pomoć i za dugoročno nezaposlene i socijalno isključene kategorija stanovništva (s naglaskom na povratnike, interno raseljene i dugotrajno nezaposlene osobe). Osim toga, projekat planira podržati jedinice lokalne samouprave, u saradnji sa zavodima za zapošljavanje ili centrima za socijalnu pomoć, u realizaciji kvalitetnih i efikasnih programa podrške zapošljavanju kroz javne radove ili slične mjere za zapošljavanje, te na taj način pružiti podršku dugoročno nezaposlenim i socijalno isključenim kategorijama stanovništva u odabranim JSL.

S tim u vezi, Općina Maglaj će uz podršku LIR projekta implementirati projekat „**JAVNI RADOVI ZA SIGURAN ŽIVOT**“.

Projekat predviđa uređenje i sanaciju lokalne infrastrukture i zapošljavanje dugoročno nezaposlenih osoba na sezonski poslovima. Svrha programa javnih radova je da dugoročno nezaposlenim osobama unaprijedi radne vještine i nivo društvene integracije te na taj način poveća njihovu konkurentnost na tržištu rada.

2. Ciljevi

Prvenstveni cilj ovog javnog poziva jeste pružanje prilike zainteresovanim fizičkim licima koji pripadaju dugoročno nezaposlenim i socijalno isključenim kategorijama stanovništva iz općine Maglaj da podnesu prijavu za učešće u projektu „JAVNI RADOVI ZA SIGURAN ŽIVOT“ u cilju ostvarivanja finansijskih prihoda za period trajanja od minimalno četiri mjeseca.

3. Opis planirane podrške

Kroz projekat će odabranim korisnicima¹ biti pružena mogućnost da kroz angažman na određeno vrijeme ostvare prihode kroz učešće u javnim radovima. Projekat „JAVNI RADOVI ZA SIGURAN ŽIVOT“ predviđa sljedeće aktivnosti:

- a) Radovi na uređenju vodotoka i vodnih objekata**
- b) Radovi na održavanju javnih površina**
- c) Radovi na održavanju lokalnih puteva**
- d) Radovi pošumljavanja i sadnje sadnica**

¹ Termini navedeni u ovom pozivu kao što su podnosilac, korisnik i sl. su rodno neutralni i odnose se na pripadnike oba spola.

Projektom je predviđeno zapošljavanje 33 osobe koje su prijavljene na evidenciji Biroa za zapošljavanje općine Maglaj kroz privremeni radni angažman u trajanju od četiri mjeseca i društveno korisni rad.

Općina Maglaj će implementirati ovaj projekat u suradnji sa partnerima: JU "Služba za zapošljavanje -Biro rada Maglaj", JU Centar za socijalni rad Maglaj i Komunalno javno društvo doo Maglaj, uz podršku UNDP-a.

Izbor korisnika po osnovu ovog Javnog poziva će vršiti Komisija imenovana od strane Općine Maglaj i UNDP-a koja će djelovati na nivou jedinice lokalne samouprave. Predstavници Općine Maglaj i partnerskih institucija na projektu će informirati korisnike o javnom pozivu za implementiranje programa podrške zapošljavanju kroz javne radove putem svojih službenih web stranica, oglasnih ploča i drugih sredstava javnog informiranja, te istima pružiti svu potrebnu tehničku i stručnu pomoć kod popunjavanja obrazaca za prijavu na javni poziv.

Prije početka radova predviđenih projektom svi odabrani korisnici će biti u obavezi da sudjeluju na edukaciji o osnovnim pravilima i mjerama zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite od neeksplozivnih ubojnih sredstava (NUS) sukladno važećim zakonima, ostalim zakonskim i podzakonskim aktima kojima su regulisane navedene oblasti.

Obaveza korisnika je da aktivno sudjeluje i u ostalim edukacijama koje se budu organizirale u okviru projekta (npr. razvoj individualnih planova zapošljavanja, treninzi za traženje posla i sl.).

Dodatne informacije:

Od podnosioca prijave se očekuje da sudjeluju u obavljanju sljedećih aktivnosti javnih radova:

- **Radovi na uređenju vodotoka i vodnih objekata**

U sklopu planirane aktivnosti, obavljat će se sljedeće vrste poslova:

- Sječa postojeće niske vegetacije i šiblja sa čišćenjem terena prije početka radova;
- Ručna sječa stabala izraslih iz bedema-obaloutvrde, sa vađenjem panjeva i korijena, otovar na kamion i odvoz na lokalnu deponiju "Nekolj".

- **Radovi na održavanju javnih površina**

U sklopu planirane aktivnosti, obavljat će se sljedeće vrste poslova:

- Čišćenje, odvod oborinskih voda sa zasijecanjem i profiliranjem jaraka na javnim površinama prema slivnicima za vrijeme kišnih perioda uz istovremeno čišćenje slivnih šahtova, rešetki i rigola, čišćenje i utovar u vozilo;
- Radovi na čišćenju divljih deponija, prikupljanje otpada u vreće, utovar u kamion i odvoz na lokalnu deponiju.

- **Radovi na održavanju lokalnih puteva**

U sklopu planirane aktivnosti, obavljat će se sljedeće vrste poslova:

- Planiranje terena, ručni iskop, ručno skidanje bankina, ručni popravak oštećenih bankina sa utovarom viška materijala;
- Radovi šljunčanja, zatrpavanja udarnih rupa, proširivanje puteva i sl.;
- Sječa granja i košnja trave uz lokalne puteve, uklanjanje, odvoz na lokalnu deponiju;

- Radovi na uređenju kanala uz lokalne puteve, ručno čišćenje kanala, ručni iskop za cijevne propuste s polaganjem cijevi, čišćenje i osposobljavanje prilaza slivnicima i odvodnim kanalima, produbljenje korita oborinskih voda;
 - Ručni iskop zemlje III kategorije za odvodni kanal;
 - Ručno krčenje samoniklog grmlja i šiblja i uklanjanje barijera unutar pojasa puta, pomoć kod rada stroja i drugi poslovi koji su potrebni za odvijanje procesa rada.
- **Radovi pošumljavanja i sadnje sadnica**

Indikativni vremenski okvir trajanja projektne podrške odabranim korisnicima je u periodu maj 2018. – septembar 2018. godine.

Pravo učešća imaju sva fizička lica koja ispunjavaju opšte i dodatne kriterije sa područja općine Maglaj.

Nepotpune prijave se neće uzimati u razmatranje.

4. Kriteriji za prijavu fizičkih lica

Svaki podnosilac prijave(fizičko lice) treba ispuniti sljedeće osnovne kriterije:

- Podnosilac prijave mora imati prebivalište na teritoriji općine Maglaj;
- Podnosilac prijave je dugoročno nezaposlena osoba, odnosno nalazi se na evidenciji nadležnog biroa/službe za zapošljavanje duže od 12 mjeseci.

Dodatni kriteriji:

- Podnosilac je samohrani roditelj;
- Podnosilac živi u domaćinstvu u kojem su svi članovi nezaposleni. Zaposlenjem se smatra ukoliko član domaćinstva obavlja posao za koji uplaćuje poreze i doprinose iz zasnovanog radnog odnosa;
- Podnosilac živi u višečlanom domaćinstvu (veći broj osoba koje žive u domaćinstvu će biti dodatno bodovan);
- Podnosilac prijave je osoba mlađa od 30 godina starosti;
- Podnosilac prijave ima ili je imao status povratnika ili raseljene osobe;
- Podnosilac je pretrpio štetu u poplavama u maju 2014. godine;
- Podnosilac ima status osobe sa posebnim potrebama ili živi u domaćinstvu sa osobom kojoj je potrebna posebna njega ili je osoba sa posebnim potrebama;
- Podnosilac prijave je žena;
- Podnosilac je korisnik socijalne pomoći.

Ukoliko je ukupan broj potencijalnih korisnika koji ispunjavaju navedene uslove veći od broja korisnika koji mogu biti podržani, prednost će se davati višečlanim domaćinstvima te domaćinstvima koja u svom sastavu imaju osobe koje ispunjavaju više kriterija (npr. osobe sa posebnim potrebama koje dijele domaćinstvo sa osobama bez primanja).

5. Smjernice za prijavu i potrebna prateća dokumentacija:

- a) Nakon što Općina Maglaj objavi poziv za podnošenje prijava, sva zainteresirana fizička lica koja žive na području općine Maglaj, mogu preuzeti odgovarajuće obrasce za prijave na pisarnici *Općine Maglaj (info pult)* ili sa web stranice *Općine Maglaj* (www.maglaj.ba)

- b) Fizička lica koja ispunjavaju uslove se pozivaju da dostave prijave, uključujući i svu potrebnu prateću dokumentaciju koja je navedena u nastavku, najkasnije do **24.04.2018. godine do 15.00 sati. Aplikacije se mogu dostaviti putem pošte ili direktno u Pisarnicu Općine Maglaj** na adresi: Općina Maglaj, Viteška ulica 4, 74250 Maglaj.

Ukoliko se aplikacije šalju putem pošte, dokaz da je aplikacija dostavljena u roku predstavlja datum na otpremnici, poštanski žig ili priznanica.

Sve prijave koje se dostavljaju direktno ili putem pošte moraju biti predane u zatvorenoj koverti naslovljene na "PRIJAVA NA JAVNI POZIV - PROJEKAT JAVNI RADOVI ZA SIGURAN ŽIVOT".

- c) Sve dodatne informacije i pojašnjenja tokom perioda podnošenja prijave, podnosioci zahtjeva mogu dobiti na telefon broj: 032/609 583 i 032/609 586.
d) Obrasci s nepotpunim podacima će biti odbijeni.
e) Prijave koje ne sadrže potrebnu prateću dokumentaciju se neće razmatrati.

Pored ispravno popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu fizička lica koja se prijavljuju za učešće trebaju dostaviti prateću dokumentaciju, koja je navedena u nastavku.

Popis prateće dokumentacije:

1. Obavezna dokumentacija:

- Kopija lične karte;
- Prijava CIPS (ne starija od 30 dana, original ili ovjerena fotokopija);
- Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziva;
- Potvrda od biroa za zapošljavanje za podnosioca prijave u kojoj je naveden datum zadnjeg zaposlenja ili datum upisa u registar zavoda;
- Potvrda od biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana. Ukoliko neki članovi domaćinstva nisu evidentirani na birou za zapošljavanje, potrebno je navesti imena osoba i razlog (na primjer: domaćica);
- Potvrda od centra za socijalni rad ukoliko je podnosioc prijave evidentiran u centru. Potrebno je navesti i koju vrstu pomoći podnosilac prijave koristi.

2. Dodatna dokumentacija:

- Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e ili rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece);
- Ukoliko osoba koja aplicira ima ili je imala status povratnika ili raseljenog lica, potrebno je dostaviti: 1. *Potvrdu za povratnike*: Potvrda izdata od gradske službe, MUP-a ili nadležnog ministarstva koja potvrđuje status povratnika; 2. *Potvrdu za raseljene osobe*: Kopija originalne dokumentacije koja potvrđuje status raseljene osobe ili potvrda od nadležnog ministarstva ili opštine/grada koja potvrđuje status raseljene osobe;
- Potvrda/prijava o pretrpljenoj materijalnoj šteti – općina/opština ili druga nadležna institucija (podnosi se ukoliko je podnosilac pretrpio štetu tokom poplava u maju 2014. godine);
- Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa posebnim potrebama,

potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet. Ukoliko podnositelj prijave zbog svog zdravstvenog stanja nije radno sposoban, neka druga radno sposobna osoba iz domaćinstva treba biti nosilac prijave. Ukoliko podnositelj prijave nema status osobe sa posebnim potrebama, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više njih imaju status osobe sa posebnim potrebama, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa posebnim potrebama iz domaćinstva;

- Ostali relevantni dokument koji dokazuju socijalni status ili pripadnost ranjivim kategorijama stanovništva.

6. Uloge i odgovornosti strana

Svi aplikanti po osnovu ovog javnog poziva će morati potpisati Izjavu o saglasnosti, kojom izražavaju svoju spremnost da zadovolje sljedeće zahtjeve (Izjava o saglasnosti dostupna u nastavku, na stranici br. 12):

- pristup svim informacijama relevantnim za implementaciju Projekta;
- potpisivanje odgovarajućih ugovora sa Općinom Maglaj;
- aktivno učešće u edukaciji o osnovnim pravilima i mjerama zaštite na radu, kao i dosljednu primjenu i poštivanje istih tokom implementacije Projekta;
- aktivno i svrsishodno učešće tokom cjelokupne implementacije Projekta i poštivanje svih ostalih dogovorenih obaveza i odgovornosti.

7. Proces odabira

Izbor korisnika pomoći na osnovu ovog javnog poziva će vršiti komisija imenovana od strane Općine Maglaj i UNDP-a koja će djelovati na nivou jedinica lokalne samouprave. Komisija će razmatrati prijave u skladu sa odredbama ovog javnog poziva.

Rezultati o izboru korisnika projekta bit će objavljeni na oglasnoj ploči opštine i web stranici <http://www.maglaj.ba> i <http://www.ba.undp.org>.

Izbor korisnika će se odvijati u dvije faze, uključujući:

Prva faza: Usklađenost i evaluacija prijave po kriterijima iz javnog poziva

- Komisija za odabir provodi pregled prijava i pregled usklađenosti prijave s administrativnim zahtjevima;
 - Provjera da li je dostavljena sva potrebna dokumentacija;
 - Vrednovanje i bodovanje prijava fizičkih lica.

Druga faza: Žalbeni period

- Žalbeni period od sedam dana je predviđen za moguće žalbe nakon objave preliminarne liste izabranih korisnika.

8. Evaluacija

U sklopu prve faze, po prijemu i otvaranju prijava, ocjenjuju se sljedeći elementi:

- Da li je prijava dostavljena u utvrđenom roku. Ukoliko nije, ista se automatski odbija.
- Da li prijava ispunjava sve **osnovne administrativne kriterije** navedene u listi ispod. Ukoliko ne zadovoljava i ukoliko je odgovor na jedno od pitanja u tabeli ispod „NE“, prijava neće biti dalje razmatrana.

ISPUNJENOST OSNOVNIH KRITERIJA		
	DA	NE
Podnosilac prijave ima prebivalište na teritoriji općine Maglaj		
Podnosilac prijave je dugoročno nezaposlena osoba, odnosno nalazi se na evidenciji nadležnog biroa/službe za zapošljavanje duže od 12 mjeseci		

Također, u ovoj fazi će se izvršiti provjera ispunjenosti dodatnih kriterija i dostavljene obavezne i dodatne prateće dokumentacije. **Dodatni kriteriji nisu eliminatorni i njihovo neispunjavanje ili djelimično ispunjavanje neće diskvalifikovati podnosioca iz procesa evaluacije ukoliko zadovolje minimalan broj bodova na bazi ispunjenosti osnovnih administrativnih kriterija.** Lista prateće dokumentacije za dodatne kriterije će se koristiti kao potvrda da su informacije o ispunjavanju dodatnih kriterija tačne, a u svrhu dodatnog bodovanja. Lista ispunjenosti dodatnih kriterija i pripadajuće dokumentacije je kako slijedi:

Prateća dokumentacija:	DA	NE
Obavezna dokumentacija		
Kopija lične karte		
Prijava CIPS (ne starija od 30 dana, original ili ovjerena fotokopija)		
Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziv.		
Potvrda od biroa za zapošljavanje za podnosioca prijave u kojoj je naveden datum zadnjeg zaposlenja ili datum upisa u registar zavoda		
Potvrda od biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana. Ukoliko neki članovi domaćinstva nisu evidentirani na birou za zapošljavanje, potrebno je navesti imena osoba i razlog (na primjer: domaćica).		
Potvrda od centra za socijalni rad ukoliko je podnosilac prijave evidentiran u centru. Potrebno je navesti i koju vrstu pomoći podnosilac prijave koristi.		
Dodatna prateća dokumentacija		
Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e, rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece)		
Ukoliko osoba koja aplicira ima ili je imala status povratnika ili raseljenog lica, potrebno je dostaviti: 1. <i>Potvrdu za povratnike</i> : Potvrda izdata od gradske službe, MUP-a ili nadležnog ministarstva koja potvrđuje status povratnika; 2. <i>Potvrdu za raseljene osobe</i> : Kopija originalne dokumentacije koja potvrđuje status raseljene osobe ili potvrda od nadležnog ministarstva ili opštine/grada koja potvrđuje status raseljene osobe		
Potvrda/prijava o pretrpljenoj materijalnoj šteti – općina/opština ili druga nadležna institucija (podnosi se ukoliko je podnosilac pretrpio štetu tokom poplava u maju 2014. godine)		
Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa posebnim potrebama, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet Ukoliko podnosilac		

prijave zbog svog zdravstvenog stanja nije radno sposoban, neka druga radno sposobna osoba iz domaćinstva treba biti nosilac prijave. Ukoliko podnosilac prijave nema status osobe sa posebnim potrebama, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više njih imaju status osobe sa posebnim potrebama, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa posebnim potrebama iz domaćinstva
Ostali relevantni dokument(i) koji dokazuju socijalni status ili pripadnost ranjivim kategorijama stanovništva

Evaluacijska ljestvica

Dodatni kriteriji	Indikator	Maksimalan broj bodova
Podnosilac je samohrani roditelj	Ukoliko DA	5
Podnosilac živi u domaćinstvu u kojem su svi članovi nezaposleni. Zaposlenjem se smatra ukoliko član domaćinstva obavlja posao za koji uplaćuje poreze i doprinose iz zasnovanog radnog odnosa	Svi članovi nezaposleni-15 bodova 1 član zaposlen-5 bodova 2 i više članova zaposleno-0 bodova	15
Podnosilac živi u višečlanom domaćinstvu	Domaćinstvo od 6 i više članova-20 bodova Domaćinstvo od 4-5 članova-10 bodova Domaćinstvo do 4 i manje članova-0 bodova	20
Podnosilac prijave je osoba mlađa od 30 godina starosti	Osobe mlađe od 30-5 bodova	5
Podnosilac prijave ima ili je imao status povratnika ili raseljene osobe	Ukoliko DA	10
Podnosilac je pretrpio štetu u poplavama u maju 2014. godine	Ukoliko DA	5
Podnosilac ima status osobe sa posebnim potrebama ili živi u domaćinstvu sa osobom kojoj je potrebna posebna njega ili je osoba sa posebnim potrebama	Podnosilac prijave sa posebnim potrebama-15 bodova Podnosilac prijave živi sa osobom sa posebnim potrebama-15 bodova	15
Podnosilac prijave je žena	Ukoliko DA	10
Podnosilac je korisnik socijalne pomoći	Ukoliko DA	15
Ukupan max. broj bodova:		100

Nakon ocjenjivanja prijave u skladu sa iznad navedenim navedenim kriterijima, definira se preliminarna rang lista u skladu sa ostvarenim brojem bodova.

Nakon toga, u drugoj fazi slijedi period žalbenog procesa u trajanju od 7 dana. Po završetku žalbenog perioda će se definisati konačna rang lista odabranih korisnika.

9. Indikativni vremenski okvir

Aplikanti će biti pismeno obaviješteni o rezultatima poziva.

Predviđeni indikativni vremenski okvir za provedbu procesa odabira je slijedeći:

AKTIVNOST	DATUM
Objava poziva	03.04.2018. godine
Rok za podnošenje prijedloga	24.04.2018. godine
Obavijest o preliminarnim rezultatima poziva	30.04.2018. godine
Žalbeni period	08.05.2018. godine
Obavijest o konačnim rezultatima poziva	14.05.2018. godine
Potpisivanje ugovora i početak radnog angažmana	Sredinom maja 2018. godine