



Broj:

Datum:

IZVJEŠTAJ

O RADU JEDINSTVENOG ORGANA OPĆINSKI NAČELNIK ZA 2017. GODINU

Nadležnosti općinskog načelnika utvrđene su: Ustavom Federacije BiH, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona, Zakonom o principima lokalne samouprave, Zakonom o budžetu Federacije BiH, statutom općine, aktima općinskog vijeća i ostalim zakonskim i podzakonskim aktima koji se odnose na rad općinskog načelnika.

U izvještajnom periodu Općinski načelnik Maglaj (u daljem tekstu: Načelnik) je u okviru svojih ovlaštenja:

- obavljao je izvršne poslove iz djelokruga lokalne samouprave koji su mu povjereni zakonom,
- izvršavao i osiguravao izvršavanje općih i drugih akata općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Vijeća,
- upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maglaj kao i prihodima i rashodima Općine Maglaj,
- utvrdio prijedlog godišnjeg budžeta Općine Maglaj,
- usmjeravao djelovanje Jedinog organa uprave Općine Maglaj u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine i nadzirao njihov rad,
- utvrđivao je prijedloge općih i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće Maglaj (u daljem tekstu: Vijeće),
- davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata koje Vijeću upute drugi ovlašteni predlagači,
- te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima, Statutom općine Maglaj i aktima Vijeća.

Realizaciju navedenih aktivnosti, Načelnik je ostvarivao i na brojnim sastancima i konsultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, kroz aktivnosti načelnika, kao i kroz rad Jedinog organa uprave uključujući i javne ustanove i javna preduzeća.

Sastavni dio ovog Izvještaja su izvještaji općinskih službi u kojim su detaljno predstavljeni realizirani projekti i druge aktivnosti. Općinsko pravobranilaštvo Maglaj, kao zaseban organ, je već prezentiralo svoj izvještaj o radu za 2017. godinu.

Prije svega potrebno je napomenuti da je aktuelni Načelnik preuzeo funkciju početkom novembra 2016. godine, dakle pred sami kraj fiskalne i kalendarske godine, kada je potrebno Općinskom Vijeću predložiti budžet Općine Maglaj, program rada, programe koje usvaja Vijeće i dr. Ako se tome još oda zatečeno stanje koje se odnosi na budžetsku dubiozu veću od 500.000,00 KM, nepostojanje potrebnih podzakonskih akata ili neusaglašenost postojećih akata sa zakonom, odnosno izmjenama i dopunama zakonske regulative, jasno je u koliko teškim uvjetima je izvršena primopredaja dužnosti između dva Načelnika.

Uvažavajući i ostala saznanja o ranijem načinu rada stiče se dojam da bi općinske službe imale znatno bolje rezultate da su obavljale poslove po svojim planovima u prethodnim godinama, u čemu su bile sprečavane.

Važno je istaći i značajan broj sudskih presuda protiv Općine Maglaj, koje su pravosnažne i izvršne, a posebno je interesantno da više stotina hiljada KM iznose presude uposlenika protiv Općine Maglaj

Uvažavajući činjenicu da određena radna mjesta nisu popunjena, da nekoliko uposlenih zbog zdravstvenog stanja nisu u mogućnosti u punom kapacitetu obavljati svoje poslove, te činjenicu da nije dovoljno ulagano u proteklom periodu u edukaciju uposlenih, puni efekat općinske administracije treba očekivati u drugom dijelu 2018. godine.

I u takvim uvjetimamože se konstatovati da su rezultati rada u 2017. godine dobri, dorbro prihvaćeni od građana i da mogu biti uvijek bolji. S obzirom da su izvještaji općinski službi sastavni dio ovog Izvještaja prezentirat ćemo samo neke od postignutih rezultata.

1.Izvršena je stabilizacija budžeta Općine Maglaj u smislu da je iz deficita preko 500.000,00 KMBudžetska 2017. godina končana **sa suficitom** koji će biti prezentiran u Izvještaju o izvršenju Budžeta Općine za 2017. godinu. Posebno je potrebno naglasiti da su mjere štednje rezultirale smanjenje troškova uz realizaciju većeg broja projekata i aktivnosti. U planu za 2018. godinu je i dalja stabilizacija Budžeta Općine Maglaj što će zasigurno rezultirati boljitkom u razvoju različitih sfera života na području općine Maglaj.

2. Kada su u pitanju finansijska izdvajanja iz budžeta potrebno je napomenuti da su tokom 2017. godine podržani, kao nikada do sada:rad sportskih klubova, projekti iz kulture, poticaji za poljoprivredu, javne ustanove i javna preduzeća gdje posebno treba izdvojiti povećanje iznosa sredstava namjenjenih Domu zdravlja Maglaj, zbog kvalitetnih prijedloga dostavljenih u smislu poboljšanja zdravstvenih usluga građanima. Poseban efekat ovakvog upravljanja sredstvima iz budžeta je prepoznata **podrška Načelnika: sportskim klubovima, udruženjima, poljoprivrednicima, građanima i različitim projektima** uz napomenu da, za razliku od ranijeg perioda, više niko nije imao potrebe ići u političke partije jer su svoje potrebe završavali direktno u općinskoj administraciji.

3.Potrebno je napomenuti da je Općinski načelnik uz podršku Općinskog vijeća tokom 2017. godine **podržao i boračku populaciju, te penzionere i građane u stanju socijalne potrebe** više nego što su ikada ranijih godina bili podržani.

4.Kada je u pitanju podrška našim **mladim** sugrađanima, koji imaju potrebu nakon sticanja VSS diplome steći prvo radno iskustvo bez zasnivanja radnog odnosa, s ponosom ističem da je preko 50 mladih osoba koje su čekale na sticanje radnog iskustva mjesecima i godinama, uz uvjetovanje partijskim knjižicama i drugim stvarima prema njihovim iskazima, odmah dobilo angažman.

5.Bitno je napomenuti da je u procesu donošenja odluka uključena struka kroz javan i transparentan rad. Tako je po prvi put osnovan Privredni savjet općine Maglaj, zatim Savjet plana, Općinski razvojni tim, sektorske grupe i druga radna tijela formirana od strane Načelnika ili Vijeća.

6.Posebno je bitno istaći da je Načelnik tokom 2017. godine održao preko 600 sastanaka i primio na razgovor više od 1200 stranaka.

7.Pored toga, Općinu Maglaj su, pored domaćih zvaničnika, u izvještajnom periodu posjetili: predstavnici bratske turske općine Čubuk, predstavnici turskih općina Bajrampaša i Beşiktaş, te austrijskih općina St. Georgien i Floing.

Republika Češka odabrala je Maglaj kao partner grad, zajedno sa Općinom Livno i Općinom Mrkonjić Grad.

8. Kada su u pitanju **infrastrukturni projekti** izdvajamo projekte:

- sanacija i rekonstrukcija sjevernog ulaza u grad, nakon čega niti jedan minut ovaj ulaz nije bio blokiran bez obzira na količinu padavina koje su bile,
- rekonstrukcija i asfaltiranje puteva na području Moševca, Liješnice, Starog Grada, Domislice, izgradnja mosta na rijeci Liješnici, asfaltiranje dijela saobraćajnice prema tvornici Natron-Hayat na koje je čekano više od tri godine,
- realizacija druge faze rekonstrukcije Ulice Srebreničkih žrtava rata,
- izgradnja infrastrukture na području Poslovne zone Misurići,
- prihvatanje projekta tretmana otpadnih voda od strane Češke razvojne agencije, jer je potencijalni kapitalni projekat koji treba da se aktuelizira tokom 2018. godine

Posebno se izdvaja projekat rekonstrukcije ulične rasvjete po programu UNDP. Projekat je realizovan u saradnji sa UNDP i već rezultira finansijskim efektom uz realizaciju kvalitetnog osvjetljenja cijelog gradskog i dijela prigradskog područja.

9. Kada je u pitanju realizacija projekata na području općine Maglaj ističeno da su aktivnosti Općinskog načelnika i službi rezultirali **otvaranjem nove dvije kompanije u vlasništvu stranih državljana**. Trenutni razgovori sa potencijalnim investitorima pružaju optimizam kada su u pitanju otvaranje novih radnih mjesta.

10. Sa Vijećem je izvršen izbor novih upravnih i nadzornih odbora, u skladu sa zakonskom regulativom, čime su nelegalni jednostranački odbori zamjenjeni odborima izabranim u skladu sa propisanim procedurama. Po formiranju novih odbora završene su procedure izbora direktora javnih ustanova i preduzeća u kojim su ranijim direktorima istekli mandati. Zadovoljstvo je navesti da novi odbori nisu jednostranački već da u njima učestvuju predstavnici svih političkih subjekata, kao i nestranačke osobe što je slučaj i kod direktora javnih ustanova i javnih preduzeća.

11. Važno je napomenuti i aktivnosti provedene na polju **kulture i obrazovanja**. S ponosom ističemo da je tokom 2017. godine realizovano više projekata iz oblasti kulture nego ijedne godine do tad. Dva događaja se moraju posebno izdvojiti. To su dvije festivalske večeri neafirmisanih pjevača u okviru „Studentskog ljeta“, koje su bile na nivou prijeratnih organizacija što je pokazatelj da se iskrenim trudom i formiranjem radnih tijela od osoba koje poznaju ovu oblast može očekivati dobar rezultat. Također, ističem da je nakon godina priradilo maglajsko kino u kontinuitetu sa zadovoljavajućom posjetom.

Pored toga, pružena je i podrška u sferi obrazovanja. Pored uobičajene višegodišnje podrške školama skromnim budžetskim sredstvima data je podrška i osnivanju IT gimnazije u Maglaju kao i projektu besplatnog učenja programiranja. Ovo je prvi korak za koji iskreno vjerujemo da će rezultirati kvalitetnim projektima kao i prilikom da mladi ljudi ne odlaze iz svog grada uz mogućnost rada za svjetske kompanije.

I na kraju u općem dijelu izvještaja želimo iskazati nezadovoljstvo kvalitetom rada pojedinih mjesnih zajednica. Posebno želim istaći da su rukovodstva pojedinih mjesnih zajednica i pojedinci iz rukovodstva prednjačili u provođenju stranačkih želja a nisu se bavili poslovima koji bi rezultirali određenim projektima na području mjesne zajednice i zadovoljstvu većeg broja građana. Tako su prema saznanjima od strane građana i udruženja u pojedinim mjesnim zajednicama ovi pojedinci stalnim iznošenjem neistina i paušalnih procjena imali namjeru unositi zabunu među mještane kao i dati pogrešnu sliku odnosa Načelnika prema tim mjesnim zajednicama. U ovim negativnim

će rezultirati kvalitetnim projektima kao i prilikom da mladi ljudi ne odlaze iz svog grada uz mogućnost rada za svjetske kompanije.

I na kraju u općem dijelu izvještaja želimo iskazati nezadovoljstvo kvalitetom rada pojedinih mjesnih zajednica. Posebno želim istaći da su rukovodstva pojedinih mjesnih zajednica i pojedinci iz rukovodstva prednjačili u provođenju stranačkih želja a nisu se bavili poslovima koji bi rezultirali određenim projektima na području mjesne zajednice i zadovoljstvu većeg broja građana. Tako su prema saznanjima od strane građana i udruženja u pojedinim mjesnim zajednicama ovi pojedinci stalnim iznošenjem neistina i paušalnih procjena imali namjeru unositi zabunu među mještane kao i dati pogrešnu sliku odnosa Načelnika prema tim mjesnim zajednicama. U ovim negativnim aktivnostima posebno su prednjačili predsjednici organa mjesnih zajednica: Kosova, Moševac, Ravna, Misurići, Ulišnjak, Novi Šeher, Čobe i Kopice.

ZAKLJUČAK

Izvještaj o radu Općinskog načelnika općine Maglaj za 2017. godinu je prikaz aktivnosti Načelnika i općinskih službi koje su iz nadležnosti Jedinственog organa uprave Općine Maglaj.

Načelnik uz stručnu, administrativnu i tehničku podršku općinskih službi, a u okviru finansijskih mogućnosti planiranih Budžetom za 2017. godinu, su u izvještajnom periodu obavljali poslove iz svoje nadležnosti na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje lokalnih potreba: građana, privrednih subjekata, raznih udruženja i organizacija civilnog društva općine Maglaj, te su s toga nastojali odgovorno i kvalitetno ispuniti svoju obvezu vođenja izvršnih poslova Općine Maglaj kao jedinice lokalne samouprave.

Detaljnije aktivnosti općinskih službi su prezentirane u dijelu Izvještaja koji se odnosi na aktivnosti svake službe pojedinačno.

Rezultati realizacije planiranih aktivnosti za 2017. godinu ukazuju da se sistemskim pristupom, transparentnim radom i otvaranjem prema institucijama i pojedincima mogu postići bolji rezultati nego u prethodnom periodu.



OPĆINSKI NAČELNIK

Mirsad Mahmutagić

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA MAGLAJ
SLUŽBA ZA PRIVREDU, FINANSIJE/FINANCIJE
I RAZVOJ PODUZETNIŠTVA**

**IZVJEŠTAJ O RADU
SLUŽBE ZA PRIVREDU, FINANSIJE/FINANCIJE I RAZVOJ PODUZETNIŠTVA
OPĆINE MAGLAJ
ZA PERIOD 01.01. - 31.12.2017. GODINE**

Maglaj, Februar 2018. godine

IZVJEŠTAJ O RADU **za period 01.01. - 31.12.2017. godine**

U izvještajnom periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine u Službi za privredu, finansije/finansije i razvoj poduzetništva rješavano je po podnescima i zahtjevima u 761 predmetu. U ovom izvještajnom periodu aktivnosti u radu su bile usmjerene u pravcu:

- Registracija privrednih društava i privrednih djelatnosti u okviru istih, postupanje po zahtjevima pravnih i fizičkih lica u vezi sa utvrđivanjem uslova i donošenjem rješenja za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti od strane obrtnika i privrednih društava (samo kod ugostiteljskih djelatnosti);
- Doregistracije djelatnosti, registracija novih djelatnosti i promjene predmeta poslovanja;
- Organizacija i način obavljanja javnog prijevoza roba i stvari, javnog prijevoza putnika i taksiprijevoza putnika na području Zeničko-dobojskog kantona;
- Aktivnosti na pripremi koncepta razvoja poslovnih zona (PZ Misurići i PZ Liješnica), apliciranje na tekuće poticaje i promocija ostalih poslovnih zona i zona industrijske izgradnje na području općine;
- Implementacija projekta sportske dvorane u Novom Šeheru, općina Maglaj;
- Priprema projektne aplikacije obnove ulice Srebreničkih žrtava rata II faza - Javni poziv sredstva Svjetske banke;
- Podrška razvoju turizma na području općine, sa posebnim naglaskom na razvoj ruralnog, seoskog i vjerskog turizma;
- Podrška projektima iz ekologije;
- Prezentacija Turske kreditne linije za povratnike na području novošeherskog kraja, a koja se plasiraju putem BBI Banke filijala Zenica i Turkish Zirrati Banke (kreditna linija otvorena još 4 godine);
- Uspostavljanje kontakata i pronalaženje poslovnih partnera u bosansko-hercegovačkih firmama i u firmama iz inostranstva zainteresiranim za ulaganja u BiH i na našoj općini;
- Afirmacija prirodnih resursa na teritoriji općine, omogućavanje njihove eksploatacije u cilju ekonomskog razvoja, eksploatacija vode Donji Rakovac, efikasno korištenje poljoprivrednog zemljišta, i dr.;
- Vođenje evidencije obavještenja pravnih lica kod otpočinjanja sa obavljanjem privrednih djelatnosti, i prosljeđivanje istih na adrese Kantonalne uprave za inspeksijske poslove Zenica i Porezne uprave – Ispostava Maglaj;
- Aktivnosti na operacionalizaciji i implementaciji „Strategije razvoja općine Maglaj za period 2012-2020. godina“ Akcioni plan implementacije za 2017 godinu;
- Rad na unapređenju rada Službe i iznalaženje novih načina podrške za poslovni sektor i jačanje javno-privatnog partnerstva;
- Pružanje podrške oko pripreme projektnih aplikacija privrednicima koji su iskazali interes za korištenje kantonalnih i federalnih poticajnih sredstava;

- Saradnja sa međunarodnim razvojnim organizacijama i agencijama, te drugim institucijama koje se bave implementacijom projekata iz oblasti privrede;
- Planovi i tekuće aktivnosti u procesu prevencije i djelovanja u situacijama rizika nakon nastanka prirodne nesreće;
- Proces obnove i oporavka - pisanje, kandidovanje i implementacija različitih projekata prema domaćim i međunarodnim donatorima;
- Obavljanje poslova iz oblasti radnih odnosa, ovjera trgovačkih knjiga, te poslovi iz oblasti statistike;
- Prikupljanje podataka i izrada analiza i izvještaja o stanju u pojedinim oblastima privrede, a za potrebe Općinskog načelnika, Općinskog vijeća te Kantonalnih i Federalnih organa;
- Aktivnosti na ostalim infrastrukturnim, socijalnim i drugim projektima;
- Organizacija različitih sastanaka po pitanju razvoja privrede i sl.;
- Priprema protokola i organizacija posjeta privrednih i dr. delegacija Općini Maglaj
- Edukacije kroz 4 projekta UNDP-a (ILDP; LID/LIR; ReLOaD, Migracije i razvoj);
- Saradnja i lobiranje kod institucija i organizacija koje promiču strana ulaganja, kroz prezentaciju mogućnosti za investiranje na području općine Maglaj;
- Posjete ministarstvima, ambasadama, općinama, firmama i dr.;
- Priprema projekata, informacija i uputstva;
- Aktivnosti na otvaranju rudnika uglja Brezove Dane Općina Maglaj;
- Ostalo.

U toku 2017. godine Općina Maglaj je bila uključena u različitim međunarodnim projektima, od kojih bi naveli sljedeće:

- 4 Projekta UNDP-a:
 - Projekat Integriranog lokalnog razvoja (ILDP);
 - Projekat Lokalnog integrisanog razvoja - LIR/LID;
 - Projekat Migracije i razvoj;
 - Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu (ReLOaD).
- 4 Projekta USAID:
 - Projekat PRO Budućnost;
 - Projekat podrška investiranju dijaspore u BiH;
 - Projekat Farma II;
 - Projekat Razvoj radne snage i veći pristup tržištima – WHAM.

- CRS;
- UNESCO BiH;
- Hilfswerk Austria;
- Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland e.V (ASB)

Saradnja sa domaćim agencijama i organizacijama na realizaciji projekata iz oblasti privrede:

- Udruženje poslodavaca Maglaja,
- Udruženje poslodavaca „15 maj“ Maglaj,
- Regionalna Razvojna Agencija „REZ“ Zenica,
- Biznis Servis Centar - BSC Vlade ZE-DO kantona,
- Federalna Agencija za promociju investicija FIPA,
- MDP inicijative Doboj,
- Lokalna akciona grupa – LAG regije Doboj i kancelarija u Maglaju,
- Razvojna Agencija „EDA“ Banja Luka,
- Razvoja Agencija „ZEDA“ Zenica,
- Privredna komora ZE-DO kantona,
- Obrtnička komora ZE-DO kantona,
- Spoljno trgovinska komora BiH,

Privrednicima sa područja općine redovno su dostavljane sve aktuelne informacije, pružana pomoć prilikom apliciranja na raspisane Javne pozive Vlade Zeničko-dobojskog kantona i federalnih ministarstava. Svi raspisani Javni pozivi, kao i dodatne informacije su se mogle dobiti u Odjeljenju za lokalni razvoj, biznis i poduzetništvo Općine Maglaj, na web stranici Općine Maglaj i na oglasnoj ploči Općine.

Služba je aktivno radila na izradi različitih materijala po nalogu Općinskog načelnika, rukovodioca Službe, Kantonalnih i drugih državnih organa.

Podrška razvoju privrede i poduzetništva se odvijala u stalnom istraživanju, predlaganju i stvaranju što povoljnijeg ambijenta za privređivanje, privlačenju investitora, pružanju brze efikasne usluge pravnim i fizičkim licima iz oblasti privrede i razvoja poduzetništva.

Organizovan je niz sastanaka sa poslovnim sektorom, prezentirane poslovne mogućnosti, kreirane ponude Općine sa uslovima za investiranje.

Pružena usluga za nekoliko zainteresovanih investitora i poslodavaca koji su iskazali interes za realizaciju svojih poslovnih ideja:

- ADV PAX Lutec GmbH, Paul-Lechler-Str. 5 D-72581 Dettingen – izgradnja novog proizvodnog pogona u sklopu Poslovne zone Liješnica;
- Coning ag d.o.o. inicijativa za igradnju buduće poslovno-proizvodne hale u sklopu Poslovne zone Liješnica;
- Eman Trans d.o.o. inicijativa za izgradnju hladnjače cca 300 tona u sklopu Poslovne zone Misurići;
- Transey d.o.o. inicijativa za stavljanje u funkciju poslovnog kompleksa na privatnom zemljištu na sjevernom ulazu u grad kod „kružnog toka“;
- Exel Assemblies d.o.o. interes za izgradnju vlastite proizvodne hale cca 5.000 m² u sklopu Poslovne zone Misurići ili Poslovne zone Liješnica.
- Raiffeisen Bank d.d. BiH Sarajevo - interes za otvaranje poslovnice Banke u Maglaju;
- Turkish Ziraat Bank BiH Sarajevo - interes za otvaranje filijale/poslovnice Banke u Maglaju;
- Trgovački lanac Bingo d.o.o. Tuzla - interes za otvaranje hipermarketa u Maglaju;
- Trgovački lanac Robot d.o.o. Sarajevo - interes za otvaranje hipermarketa u Maglaju;
- Europa Trade d.o.o. Jelah – Tešanj, PJ Maglaj interes za izgradnju poslovne zgrade (trgovina i ugostiteljstvo) u Starom gradu;

PISANJE, KANDIDOVANJE I IMPLEMENTACIJA PROJEKATA

Općina Maglaj po objavljenim javnim pozivima viših nivoa vlasti, domaćih i međunarodnih institucija i organizacija u 2017. godini aplicirala je sljedeće projekte:

- Implementacija projekta Izrada katastra objekata vodosnabdjevanja - Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH.
- Izgradnja poduzetničke infrastrukture – subvencioniranje troškova organizacije poslovnih zona – Industrijsko poslovna zona Misurići - Ministarstvo za privredu Ze-do kantona.
- Aplikacija – izgradnja i rekonstrukcija lokalnih puteva – Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica – 4 aplikacije.
- Projekat “Sanacija i rekonstrukcija 3 (tri) mosta na rijeci Jablanici „MS – Jablanica, most Begići – Jablanica, most Hrnjičići Jablanica”).
- Projekat - Obnova socijalne infrastrukture – „Parohijski dom u Maglaju - Utopljanje i podizanje energetske efikasnosti“.
- Projekat „Općina Maglaj – Sanacija klizišta Borik II, Borik III i Borik IV“.
- Projekat “Sanacija i vanjsko uređenje crkvenog dvorišta crkve sv. Leopolda Mandića“.
- Projekat “Izgradnja primarne servisne saobraćajnice Industrijsko-poslovne zone Misurići – faza B”.

- Projekat “Rekonstrukcije historijske kuće Delibegov Han”.
- Projekat „Sanacija sjevernog bedema, kazamata I, II i III u projektu sanaciono konzervatorskih i restauratorskih radova Starog grada (tvrđava Maglaj)“.
- Projekat “Sportom za Maglaj - Izgradnja multifunkcionalnog sportskog terena”.
- Projekat “Izrada Elaborata katastra vodnih objekata”.
- Projekat “Izgradnja fekalne kanalizacije u naselju Misurići-Maglaj”
- Projekat “Subvencioniranje troškova organizacije i izgradnje poslovne zone Misurići”.
- Projekat “Sanacije deponije komunalnog otpada Nekolj – Maglaj”.
- Projekti izgradnje vodovoda:
 1. Sanacija cjevovoda na gradskoj vodovodnoj mreži u gradu Maglaju
 2. Rekonstrukcija vodovoda u MZ Bijela Ploča
 3. Izgradnja vodovoda “Brza voda” Jablanica – nastavak radova
 4. Rekonstrukcija primarne vodovodne mreže u naselju Domislica
 5. Sanacija vodovoda za vododsnabdjevanje naselja MZ Ravna
 6. Izgradnja kaptaze na vodovodu “Obrovac” u MZ Straište
 7. Primarna vodovodna mreža za dio MZ Misurići – nastavak radova
 8. Završetak radova na izgradnji vodovoda “Duba” u MZ Kopice
 9. Rekonstrukcija postojećih vodovoda u MZ Čobe
 10. Završetak radova na izgradnji vodovoda G. Kosova
- Projekti izgradnje fekalne kanalizacije:
 1. Izgradnja fekalne kanalizacije u naselju Novi Šeher
 2. Izgradnja fekalne kanalizacije u naselju Misurići – nastavak radova
- Izrada projektne dokumentacije:
 1. Izrada Glavnog projekta pitke vode u područnim školama OŠ “Maglaj” u Maglaju, u naseljima Liješnica, Tujnica, Bočinja i Bradići
 2. Izrada Glavnog projekta fekalne kanalizacije naselja Donja Kosova
 3. Izrada Glavnog projekta vodovoda u MZ Ravna sa izradom revizije
- Projekat "Sanacija vodovodne mreže ulica Zenička, Maglaj, od čvora 26 do čvora 19 i priključci za zgrade".
- Projekat “Projekat unaprjeđenja i izgradnje turističke i sportsko-rekreativne infrastrukture“.
- Projekat “Izgradnja sistema daljinskog grijanja u Maglaju“.
- Projekat “Sanacija i rekonstrukcija uništene ulične rasvjete u Maglaju“.

- Projekat “Povećanje energetske efikasnosti u stambenim zgradama kolektivnog stanovanja u Maglaju“.
- Projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje i tretman otpadnih voda“.
- Projekat - Grantovi za male akcije “ Izgradnja Biznis inkubatora za mlade poduzetnike“.
- Projekat “Pokretanje Start up-a u IT tehnologijama”.
- Projekat “Audit i rekonstrukcija javne rasvjete”.
- Projekat „ReLOaD“ – prijava po Javnom pozivu.
- Projekat prijave “ADV PAX Lutec” aplikacija.
- Projekat “Prijava za učešće u Projektu D4D Dijaspore za razvoj”.

Aktivnosti na pripremi koncepta razvoja poslovnih zona i apliciranje za tekuće poticaje:

- Promocija poslovnih zona na području općine putem FIPA-e i Best Invest REZ Zenica.
- Završena aktivnost izgradnje primarne servisne saobraćajnice poslovne zone Misurići – sredstva odobrena od strane Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta Mostar i Općina Maglaj, dužina 175 m – faza A.
- Završetak realizacije Projekta nastavak izgradnje primarne servisne saobraćajnice poslovne zone Misurići – faza B sredstva odobrena od strane Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta Mostar.
- Pokrenut proces i data uputstva potrebna za izradu Studije opravdanosti i uspostave poslovne zone Misurići – aplikacija po Javnom pozivu Ministarstva za privredu ZDK.
- Podrška privrednim subjektima u apliciranju na javne pozive za pomoć i obnovu, od strane EU u BiH, USAID-a, Ministarstva privrede ZDK, Ministarstva razvoja poduzetništva i obrta Federacije BiH, i dr.
- Odobrena je aplikacija Općine Maglaj za učešće u LID/LIR projektu i stvorene pretpostavke za dalju podršku privrednim subjektima.

ILDP II projekat – ILDP tim UNDP, učešće i koordinacija aktivnosti:

Shodno smjernicama ILDP projekta, tokom cijele godine vršene je koordinacija i organizacija aktivnosti vezane za operacionalizaciju i implementaciju dokumenta „Strategije razvoja općine Maglaj 2012-2020. godine“.

Pripremljen je Akcioni plan implementacije „Strategije razvoja općine Maglaj 2012-2020. godina“ za 2017. godinu.

Izrađen je izvještaj o realizaciji „Strategije razvoja općine Maglaj, 2012-2020. godina“ za 2016. godinu.

U kontinuitetu su vođene aktivnosti, prikupljane informacije, intervjui i dr. na organizaciji procesa Evaluacije strategije razvoja i pripreme za reviziju iste.

Tokom 2017. godine vršena je koordinacija procesa revizije „Strategije razvoja općine Maglaj 2012-2020. godina“ i rada Općinskog razvojnog tima (ORT) i sektorskih grupa - Pripremljeno je i održano 16 sjednica.

Redovne kvartalne sjednice Privrednog savjeta općine Maglaj.

Pripremljen je konačan tekst dokumenta „Strategije razvoja općine Maglaj 2012-2020. godina“ – revidirana Strategija razvoja općine Maglaj za period 2018-2020. godine te isti upućen na usvajanje Općinskom vijeću Maglaj.

Inicirana i planirana izrada projektne tehničke dokumentacije kao uslov za apliciranje i buduće učešće u projektima:

Inicirana i planirana izrada projektne tehničke dokumentacije za učešće u projektima:

1. Industrijsko-poslovna zona Liješnica, Saobraćaj - Glavni projekat
2. Projekat rekonstrukcije ulične rasvjete
3. Sanacije klizišta na području općine
4. Regulacija korita rijeke Jablanice
5. Regulacija korita rijeke Bosne – prevencija poplava
6. Projekat rekonstrukcije ulice Aleja Ilijana – na dijelici: BH Pošta – „Karringtonka“
7. Projekat izgradnje parking i drugih prostora pored objekta Soliter- M4
8. Projekat puta Orsopovac - Gornji Ulišnjak
9. Projekat puta za MZ-u Straište
10. Projekat puta od MZ Kopice – Kamenica (Teslić)
11. Kompleks igrališta – parkova OŠ Maglaj – FIRST
12. Kompleks igrališta – parkova Dječiji vrtić
13. Centralni park i Harem
14. Projekat rekonstrukcije trga Alije Izetbegovića u Starom dijelu grada Maglaj
15. Ljetna pozornica kod Doma kulture „Edhem Mulabdić“ Maglaj
16. Projekat odvodnje kanalizacije i izgradnje postrojenja za tretman otpadnih voda

Projekti za koje je obezbjeđena projektna dokumentacija:

- Industrijsko poslovna zona (IPZ) Misurići, izgradnja primarne saobraćajnice kroz poslovnu zonu – faza B, Glavni projekat
- Obaloutvrda pored gradskog mosta – terase
- Sanacija lokalnih puteve (više dionica)
- IPZ Misurići – servisna saobraćajnica „B“ (trasa puta uz prugu)
- Kanalizacija Liješnica
- Kanalizacija Misurići
- Vodovod Poljice
- Vodovod Kosova
- Vodovod Kopice
- Most Omerdino polje

Ostali poslovi u okviru Odjeljenja

- Informisanje javnosti i ažuriranje informacija putem RTV Maglaj, zvanične web stranice, oglasne ploče i dr.;
- Priprema protokola i organizacija posjeta privrednih i dr. delegacija Općini Maglaj
- Priprema pripadajućih tačaka za potrebe Općinskog vijeća;
- Izrada odluka i ugovora;
- Planiranje i priprema dokumentacije za učešće u projektima;
- Prisustvo edukacijama USAID, UNDP-LID, ILDP-a, Migracije i razvoj, i dr.;
- Saradnja sa drugim institucijama i partnerima;
- Izrada prezentacija i prijem predstavnika međunarodnih organizacija, firmi, gostiju...
- Učešće u sprovođenju javnih nabavki;
- Ostali poslovi po naređenju Načelnika i Rukovodioca Službe.

PRIVATNO PODUZETNIŠTVO

U toku izvještajnog perioda u okviru poduzetništva rješavano je po podnescima i zahtjevima u 262 predmeta, od čega se na oblast trgovine odnosi 48, ugostiteljstva 44, saobraćaja 133, i obrta i srodne djelatnosti 37 predmeta.

U toku 2017. godine osnovano je 57 novih radnji - obrta a objavljena 31 radnja – obrt, odnosno ostvareno je povećanje broja registrovanih radnji za 26 novih radnji – obrta.

Kada je u pitanju stanje broja registrovanih privrednih subjekata i radnji na području općine, registrovano je 268 privrednih društava sa 369 registrovanih djelatnosti odnosno poslovnih jedinica, i 391 registrovana samostalna radnja - obrt.

Kada je riječ o stanju broja registrovanih privrednih subjekata u odnosu na 2016. godinu ostvareno je povećanje za 10 novih privrednih subjekata i 13 poslovnih jedinica u okviru istih.

Tako da je u toku 2017. godine ostvareno povećanje ukupnog broja registrovanih privrednih subjekata za 39 novih registrovanih privrednih djelatnosti na području općine Maglaj

U toku 2017. godine po zahtjevu stranaka-fizičkih lica na poslovima upravnog rješavanja predmeta rađeni su poslovi:

- Postupak izdavanja rješenja-odobrenja u vezi osnivanja trgovačkih i ugostiteljskih radnji, kao i osnivanje i vođenje obrta i srodnih djelatnosti, obavljanje cestovnog prijevoza robe i taksiprijevoza putnika, kao i vršenje prijevoza tereta za vlastite potrebe.
- Zaključkom Službe obrazovane su Komisije za utvrđivanje minimalne tehničke opremljenosti poslovnih prostora, kao i izdavanje rješenja u vezi ispunjavanja minimalnih uslova za obavljanje: ugostiteljske djelatnosti, mjenjačnica i kladionica.
- Za već registrovane privrednike-fizička lica izdavana su rješenja u vezi promjene sjedišta radnji, promjene ili proširenje predmeta poslovanja, kao i promjene naziva radnji, preregistracije u osnovno, dopunsko i dodatno zanimanje.
- Poslovi u vezi promjene vozila u obavljanju cestovnog prijevoza robe i taksiprijevoza putnika, kao i prijevoza tereta za vlastite potrebe.
- U oblasti obrta, srodnih djelatnosti, trgovine i ugostiteljstva vršeno je usklađivanje ranijih rješenja u skladu sa novim zakonskim propisima.
- Izdavana su rješenja u vezi privremenih i stalnih odjava trgovačkih, ugostiteljskih, obrtničkih i srodnih djelatnosti.
- Ovjera normativa i cjenovnika za ugostiteljske radnje.
- Osnivanje novih radnji kao i sve promjene u vezi registrovanih radnji upisane su u Registre odobrenja za obavljanje privrednih djelatnosti koji se vode u ovoj Službi.
- Sva urađena rješenja-odobrenja u vezi radnji-obrta razaslata su raznim subjektima, kompletirane dostavnice i predmeti arhivirani putem dostavne knjige i pisarnice Općine.
- Izdavana razna uvjerenja u vezi radnji-obrta na osnovu službene evidencije i na osnovu utvrđenih činjenica.

- Dostavljani razni podaci, spiskovi, dopisi, obavijesti nadležnim Kantonalnim i Federalnim ministarstvima, JU Službi za zapošljavanje ZE-DO kantona, privrednim i kantonalnim sudovima, Upravi za indirektno oporezivanje, ...
- U mjesecu februaru 2017. godine raspisan vanredni Javni poziv za pravna i fizička lica registrovana za obavljanje taksiprijevoza sa područja općine Maglaj, kojim su pozvana sva pravna i fizička lica registrovana za obavljanje taksiprijevoza sa područja općine Maglaj da podnesu zahtjev za raspored taksivozila na taksistajalištima za 2017. godinu.
- U mjesecu septembru 2017. godine raspisan redovni Javni poziv za pravna i fizička lica registrovana za obavljanje taksiprijevoza sa područja općine Maglaj, kojim su pozvana sva pravna i fizička lica registrovana za obavljanje taksiprijevoza sa područja općine Maglaj da podnesu zahtjev za raspored taksivozila na taksistajalištima za 2018. godinu.
- Vršena nabavka i izdavanje dopunskih oznaka-naljepnica za taksivozače sa područja općine Maglaj u martu mjesecu za 2017. godinu, i u oktobru za 2018. godinu.
- Ažuriranje Spiska aktivnih privrednih društava za 2017. godinu, te Spiska privrednih društava koja su prestala obavljati privrednu djelatnost na području općine Maglaj.
- Ažuriranje Spiska aktivnih radnji-fizička lica za 2017. godinu, te Spiska radnji koja su prestala obavljati privrednu djelatnost na području općine Maglaj.
- Nastavljena praksa kod većine privrednih društava da ne prate donošenje zakonskih propisa, odnosno izmjene i dopune zakona iz oblasti privrede, što dovodi do dodatnih aktivnosti u Službi a vezano za upoznavanje privrednika sa nastalim zakonskim izmjenama. Upoznavanje sa propisima vršeno je u zavisnosti od situacije bilo dopisom, lično ili pozivom. U svim slučajevima išlo se na primjenu propisa koji su na snazi, i na zadovoljavanje zakonom propisanih uslova za obavljanje privrednih djelatnosti.

Obavještenja o početku obavljanja privrednih djelatnosti u okviru privrednih društava u skladu sa zakonom prosljeđena su na adrese Kantonalne uprave za inspeksijske poslove Zenica i Porezne uprave – Ispostava Maglaj, uz pružanje stručne pomoći subjektima koji su tražili uputstva i smjernice za dalje postupanje i rad.

Sva urađena rješenja - odobrenja Službe dostavljana su u jednom primjerku raznim subjektima: nosiocu rješenja, Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove, Poreznoj upravi – Ispostava Maglaj, Obrtničkoj komori ZE-DO kantona, Fond PIO/MIO, Zavodu za zdravstveno osiguranje.

Podrška i razvoj privrede i poduzetništva odvijala se u stalnom istraživanju, predlaganju i stvaranju što povoljnijeg ambijenta za privređivanje, privlačenje investitora i bržu i efikasniju uslugu pravnim i fizičkim licima iz oblasti privrede i razvoja poduzetništva.

U kontinuitetu su pružane aktuelne informacije te vršene prezentacije poslovnih mogućnosti, objavljenih javnih poziva i konkursa te kreiranje ponuda za investitore.

Takođe je paralelno pružana usluga za nekoliko, zainteresovanih investitora i poslodavaca koji su iskazali interes za realizaciju svojih poslovnih ideja.

U toku 2017. godine na prijedlog Službe Općinsko vijeća Maglaj donijelo je:

- „Odluku o privremenoj izmjeni i dopuni Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksa“ kojom su oslobođena od plaćanja administrativne takse sva fizička i pravna lica koja podnesu zahtjev za obavljanje privrednih djelatnosti u dijelu Starog grada, općine Maglaj, u toku 2018., 2019., 2020. i 2021. kalendarske godine.
- „Odluku o privremenoj izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim taksama i tarifi taksa na istaknutu firmu i drugih komunalnih taksa“ kojom su oslobođena od plaćanja komunalne takse sva fizička i pravna lica koja podnesu zahtjev za obavljanje privrednih djelatnosti u dijelu Starog grada, općine Maglaj, u toku 2018., 2019., 2020. i 2021. kalendarske godine.

PROGRAM SUFINANSIRANJA ZAPOŠLJAVANJA ZA 2017. GODINU

Općina Maglaj je u 2017. godini u skladu sa usvojenim Programom objavila Javni poziv za odabir kandidata za Start-up trening u okviru Projekta „STARTER“ 2017.

Predmet Javnog poziva je bio odabir kandidata za start-up trening u okviru Projekta „Starter 2017. – Edukativni program za poboljšanje mogućnosti samozapošljavanja“, s ciljem promovisanja poduzetničkog duha i poboljšanja vještina kod mladih i nezaposlenih osoba, kako bi se generisale nove poslovne ideje, pružila podrška razvoju novih preduzeća i otvaranju novih radnih mjesta.

Program odabira kandidata za start-up trening, obuhvatao je takmičenje u sticanju potrebnih znanja i vještina iz poduzetništva, pisanje vlastitih poslovnih planova i mogućnost učestvovanja u takmičenju za najbolje poslovne ideje.

Općina Maglaj kao glavni finansijer Projekta osigurala je finansijsku podršku za 5 najbolje ocjenjena takmičara po 3.000,00 KM, uz uslov registracije samostalnog biznisa na području Općine Maglaj.

Isplata sredstava po dobijanju rješenja izdatih od strane Službe za privredu, finansije/financije i razvoj poduzetništva za obavljanje navedenih djelatnosti, odobrena je za sljedeće mlade poduzetnike:

1. Anel Salatović – Autoelektričarska radnja „AUTO-ELEKTRIKA“ Misurići, Maglaj;
2. Amir Hajrulahović – specijalizirana TR“Hajrulahović“ Tržni centar južna strana bb Maglaj;
3. Nina Obralić - TR“ A&B&A“ Trg Alije Izetbegovića bb – Stari grad Maglaj
4. Adel Mahmutagić - Administrativna djelatnost „MAHMUDAGANIJA“ Fikreta Dedića br. 71 A, Maglaj;
5. Rusmir Mehinagić - ugostiteljska radnja „LALA“ ul. Aleja Ljiljana bb, Maglaj

POLJOPRIVREDA

Zaključeno sa danom 31.12.2017. godine ukupno je zaprimljeno 140 predmeta koji se odnose na:

- obradu i dostavljanje zahtjeva za ostvarivanje poticaja u poljoprivrednoj proizvodnji sa kantonalnog i federalnog nivoa,
- izdavanja vodnih akata (prethodna vodna suglasnost, vodna suglasnost i vodna dozvola),
- upis i ažuriranje podataka u Registru poljoprivrednih gospodarstava/gazdinstava (RPG) i Registru klijenata (RK),
- slanje redovitih izvještaja za Federalni zavod za statistiku iz oblasti poljoprivredne proizvodnje, te ostali akti i dopisi koji su vezani za oblast poljoprivrede i vodoprivrede.

Predmeti koji se odnose na upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK), su kompletirani i unešeni su u softversku aplikaciju koja je postavljena od strane Federalnog Ministarstva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo. Pet (5) predmeta je iz oblasti vodnih akata. Osim upisa u Registar poljoprivrednih gospodarstava/gazdinstava i Registar klijenata, unošeno je redovito ažuriranje podataka na OPG-ovima (Obiteljskim Poljoprivrednim Gospodarstvima), te je zaprimljeno 417 predmeta koji se odnose na zahtjeve za ažuriranje podata u RPG i RK, a koji se posebno zavode na protokolu kroz knjigu lične pošte i 247 zahtjeva za poticaj u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji a po objavljenom Javnom pozivu od Općine Maglaj. Po zahtjevima stranaka izdano je 350 potvrda i 7 uvjerenja o upisu u Registar koje su potrebne za dobijanje poticaja i ostvarivanje ostalih statusnih prava poljoprivrednih proizvođača. U gore navedenom vremenskom periodu primane su stranke kojima su davani stručni savjeti iz oblasti poljoprivredne proizvodnje, upućivane su na određene radnje koje moraju izvršiti kako bi zadovoljili kriterije koji su potrebni za ostvarivanje federalnih i kantonalnih poticaja, a koji su propisani u Uputstvima koje je izdalo Federalno i Kantonalno Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu kao i zahtjevi za općinski poticaj. Također zaprimani su zahtjevi sa ukupnom dokumentacijom koja je potrebna za ostvarivanje poticaja u svim segmentima poljoprivredne proizvodnje, te pregledani i sa popratnim aktom poslani nadležnim ministarstvima. Rješavano je po zahtjevu podnositelja zahtjeva za izdavanje vodnih akata (prethodna vodna suglasnost, vodna suglasnost i vodna dozvola) primjenjujući Zakon o vodama Zeničko-dobojskog kantona („Sl. novine Ze-do Kantona“, broj 17/07).

Važno je napomenuti da je oblast izdavanja vodoprivrednih akata izuzetno osjetljiv i kompleksan posao, i radi se o složenim upravnim postupcima.

Redovito je komunicirano sa resornim Ministarstvom za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Ze-do Kantona i FBiH, kako pismenim tako i telefonskim putem, a vezano za propise i Zakon o poljoprivredi, Zakon o vodama, Zakon o poljoprivrednom zemljištu, zakonskih i podzakonskih akata koji uređuju oblast poticaja u poljoprivrednoj proizvodnji, a sve radi pravilnog provođenja istih. Također je ostvarena redovna komunikacija i saradnja sa donatorskim organizacijama kao što su UNDP BiH, USAID, CRS, HILFSWERK AUSTRIA i drugi. Održavani su sastanci sa predstavnicima Udruženja građana poljoprivrednih proizvođača i zemljoradnički zadruga, sa ciljem zajedničkog rješavanja problema u oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje.

Vezano za izdvajanje novčanih sredstava iz budžeta/proračuna Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i Vlade Ze-Do Kantona, te uputstvima i pravilnicima koja su izdala nadležna ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, poljoprivredni proizvođači i Udruženja

građana poljoprivrednih proizvođača zajedno sa svojim članovima, svi sa područja općine Maglaj, su aplicirali na različite oblasti poljoprivredne proizvodnje koje su bile objavljene u javnim pozivima za dodjelu novčanih sredstava u poljoprivredi. U izvještajnom periodu vršeno je redovno primanje stranaka poljoprivrednih proizvođača, rad u stručnim i općinskim komisijama, tekući poslovi kao i poslovi po nalogu rukovodioca Službe i Općinskog načelnika (razne odluke, odgovori na vijećnička pitanja, dopisi, terenski poslovi, organizacija prezentacija projekata u poljoprivredi i dr.).

PROJEKTI U 2017. GODINI

PROJEKTI SA CRS – om, dva Projekta:

1. Projekat „INTEGRISANA PODRŠKA RASELJENIM OSOBAMA I IZBJEGLICAMA U BOSNI I HERCEGOVINI, CRNOJ GORI I SRBIJI“ cilj programa je socijalna i ekonomska integracija raseljenih osoba i izbjeglica, i kroz ovaj projekat dodjeljeno je:
 - 2 (dva) motokultivatora sa priključcima,
 - 10 (deset) koza,
 - Repromaterijal za dunum jagode,
 - Sitna sjemena za proljetnu i jesensku sadnju (krompir, luk, grašak).

Potpisan je tripartitni ugovor između: CRS-a, Općine Maglaj i korisnika. Period implementacije projekta bio je od 01.10.2016. godine do 29.09.2017. godine.

2. Projekat „Zimska proizvodnja salate“ - ugovor sklopljen između: CRS-a, Općine Maglaj i korisnika. CRS finansira 40 % vrijednosti projekta, Općina Maglaj 40 % i korisnici 20 %.

Prezentacija projekta „Zimska proizvodnja salate“ održana je 10.11.2017. godine gdje su proizvođači dobili sve potrebne informacije.

Javni poziv trajao je od 17. do 25. novembra, prijavilo se 12 (dvanaest) korisnika, sa ukupnom površinom od 1.400 m². Obavljen terenski rad, potpisani su ugovori i obavljena je podjela sadnog i repromaterijala. Realizacija projekta trajat će od 01.11.2017. godine do 31.03.2018. godine. Kroz ovaj projekat poljoprivredni proizvođači proizvode zimsku salatu i imaju osiguran otkup od strane trgovačkog centra „Konzum“.

HILSWERK AUSTRIA INTERNATIONAL kao partner **UNHCR-a** tokom 2017. godine realizuje projekat koji je finansiran sredstvima UNHCR-a pod nazivom „Pružanje pomoći za održivost, raseljenim osobama i povratnicima i podrška UNHCR-a u upravljanju podacima“. Kroz ovaj projekat izvršena je podjela:

- 2 (dva) motokultivatora sa kardanskom prikolicom,
- Plasterik 75,6 m² sa sistemom za navodnjavanje i motokopačica,
- Priključci za motokultivator IMT 408D.

STRATEGIJA RAZVOJA POLJOPRIVREDE OPĆINE MAGLAJ ZA PERIOD 2017–2021 GODINU.

Urađen strateški dokument „Strategija razvoja poljoprivrede općine Maglaj za period 2017-2021. godina“ za koju je izdvojeno **5.800,00 KM**. Kroz izradu strategije održale su se dvije edukacije sa poljoprivrednim proizvođačima.

Izrada strategije većim djelom vršena je na terenu, obišli smo sve Mjesne zajednice, posjetili smo veće proizvođače i sa njima razgovarali o stanju u poljoprivredi na području općine Maglaj i načinima na kojima se može raditi na unapređenju poljoprivredne proizvodnje.

U narednom periodu potrebno je uraditi akcioni plan provođenja strategije poljoprivrede za 2018. godinu.

U toku 2017. godine završena je realizacija projekta „Program pomoći održivog povratka“ u cilju podrške u zapošljavanju/samozapošljavanju povratnika u poljoprivredi na području Bosne i Hercegovine koji je provodilo Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica.

Fizička lica koja su ostvarila pravo iz ovog javnog oglasa, obavezna su bila sufinansirati 30% ako se radi o projektu vrijednom manje od 20.000,00 KM, a 40 % ako se radi o projektu ukupne vrijednosti od 20.000,00 KM do 40.000,00 KM. Sa 50 % su sufinansirali korisnici ako je ukupna vrijednost projekta bila preko 50 %.

Fizička lica sa područja općine Maglaj kroz sufinansiranje projekta dobili su:

- 6 (šest) motokultivatora sa priključcima (sufinansiranje 30 %),
- 2 (dva) traktora sa priključcima (sufinansiranje 40 %),
- Jedan platenik od 50 m² (sufinansiranje 30 %),
- Jedan platenik od 100 m² (sufinansiranje 30 %).

REGISTAR POLJOPRIVREDNIH GAZDINSTAVA I REGISTAR KLIJENATA (RPG/RK)

Za ostvarivanje poticaja u poljoprivrednoj proizvodnji sa općinskog kantonalnog i federalnog nivoa potrebno je obaviti upis u RPG/RG kao i redovno ažuriranje podataka. Redovno se vrši slanje izvještaja za Federalni zavod za statistiku iz oblasti poljoprivredne proizvodnje, te ostali akti i dopisi koji su vezani za oblast poljoprivrede.

Ukupan broj poljoprivrednih gospodarstava/gazdinstava upisanih u RPG i RK na području općine Maglaj je trenutno **1225** i za **82** je više nego u 2016. godini. Broj ažuriranih podataka u 2017. godini na OPG-ovima (Obiteljskim Poljoprivrednim Gospodarstvima) je **417**.

Broj poljoprivrednih proizvođača koji imaju pokrenut obrt je **28**. U 2017. godini jedan poljoprivredni proizvođač je pokrenuo obrt.

Unos podataka svih poljoprivrednih gospodarstava/gazdinstava i dalje teče shodno podnesenim zahtjevima, dok se podaci već unešenih obiteljskih poljoprivrednih gazdinstava odnosno klijenata trebaju redovito ažurirati najdalje do 31.03. svake godine, a svaka promjena na poljoprivrednom gazdinstvu se treba prijaviti najdalje 30 dana od dana promjene, tako da je rad na aplikaciji konstantan i redovan, te traje tokom cijele godine.

POTICAJI U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI OD STRANE OPĆINE

Općina Maglaj je u predhodnom periodu izdvajala znatna sredstva u budžetu/proračunu koja su bila opredjeljena za razvoj poljoprivrede i uglavnom su bila utrošena za poticaj u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, sufinansiranje projekata apliciranih od strane Udruženja i Zemljoradničkih zadruga, pokrivanje troškova organiziranog odlaska na sajam, programi jesenske i proljetne sjetve i sadnje, novčana pomoć JP „Veterinarska stanica“ doo Maglaj u svrhu zdravstvene zaštite životinja, itd.

Sredstva koja su dolazila kroz razne projekte međunarodnih i drugih organizacija kao pomoć u sanaciji šteta u poljoprivredi, održivom povratku ili razvoju poljoprivredne proizvodnje, usmjeravana su uglavnom u one sektore poljoprivredne proizvodnje koji su u skladu sa dokumentom „Strategija razvoja općine Maglaj 2012-2020. godina“, te je Općina sufinansirala projekte koji su iziskivali kontribuciju od strane jedinica lokalne samouprave.

Kako je na našoj općini jedan od najzastupljenijih i za ljudsku ishranu esencijalnih sektora poljoprivrede stočarstvo i proizvodnja kravljeg mlijeka, tako su i sredstva davana za tu vrstu proizvodnje. Za tu namjenu Odlukom Općinskog načelnika, a na temelju dostavljenih ovjerenih spiskova otkupa mlijeka dostavljenih od strane registriranih otkupljivača, izdvojeno je individualnim poljoprivrednim proizvođačima po 0,10 KM za svaku litru predanog sirovog kravljeg mlijeka, a koji su predali mlijeko registriranom prerađivaču d.o.o., „SARAJ-MILK“ Maglaj ili Zeničkoj industriji mlijeka „ZIM“ d.d. Zenica.

Iznosi su se isplaćivali po dostavljenim spiskovima pojedinačnih poljoprivrednih proizvođača koji su dobiveni od prerađivača mlijeka, a sredstva su isplaćivana na transakcijske račune proizvođača mlijeka koji su upisani u RPG i RK.

R.Br.	Proizvodnja sirovog kravljeg mlijeka	Ukupno litara	KM/ litar	Iznos
1.	IV kvartal 2016. godine	174.031	0,10	17.403,10
2.	I kvartal 2017. godine	179.917	0,10	17.991,70
3.	II kvartal 2017. godine	201.108	0,10	20.110,80
4.	III kvartal 2017. godine	196.581	0,10	19.658,10
5.	IV kvartal 2017. godine	179.901	0,10	17.990,10
	UKUPNO			93.153,80

Ukupno predana količina mlijeka u 2017. godini iznosi 757.507 litara.

Pčelarstvo (proizvodnja meda)

U skladu sa raspisanim Javnim pozivom od strane Općine Maglaj i Programom poticaja za poljoprivrednu proizvodnju u 2017. godini, ukupan broj validnih zahtjeva za ovu vrstu proizvodnje je 32, sa ukupnim zbirom košnica 1.158. Obračun isplate poticaja:

$$1158 \text{ košnica} \times 7,00 \text{ KM/ košnici} = 8.106,00 \text{ KM}$$

BILJNA PROIZVODNJA 40 % (56.800,00 KM)

Plastenička proizvodnja

U skladu sa raspisanim Javnim pozivom od strane Općine Maglaj i Programom poticaja za poljoprivrednu proizvodnju u 2017. godini, ukupan broj validnih zahtjeva za ovu vrstu proizvodnje je 36, sa ukupnom površinom od 12.211 m².

Obračun isplate poticaja:

$$12.211 \text{ m}^2 \times 0.50 \text{ KM/m}^2 = 6.105,50 \text{ KM}$$

Proizvodnja kornišona

Organizovan otkup krastavca kornišona, putem registrovanih otkupljivača za poznatog kupca.

Prema informacijama koje smo dobili od odkupljivača na području općine Maglaj u 2017. godini je bilo 59 proizvođača, sa ukupnom površinom od 84 dunuma. Ukupne predane količine u 2017. godini su 209.977,70 kg.

U skladu sa raspisanim Javnim pozivom od strane Općine Maglaj i Programom poticaja za poljoprivrednu proizvodnju u 2017. godini, ukupan broj validnih zahtjeva za ovu vrstu proizvodnje je 30, sa ukupnom površinom od 28.700 m² (28,7 dunuma).

Obračun isplate poticaja:

$$28,7 \text{ dunuma} \times 100 \text{ KM/dunumu} = 2.870,00 \text{ KM}$$

Otkupljivači koji su vršili otkup su:

- „Agrona“ doo Živinice 36 kooperanta sa područja općine i cca 60 dunuma,
- „AM ĐOGIĆ“ doo Živinice 23 kooperanta sa područja općine i cca 24 dunuma.

Proizvodnja jagodičastog voća

U skladu sa raspisanim Javnim pozivom od strane Općine Maglaj i Programom poticaja za poljoprivrednu proizvodnju u 2017.godini, ukupan broj validnih zahtjeva za ovu vrstu proizvodnje je 146, sa ukupnom predanom količinom 162.490,72 kg.

Obračun isplate poticaja:

$$162.490,72 \text{ kg} \times 0.10 \text{ KM/kg} = 16.249,07 \text{ KM}$$

Otkupljivači koji su vršili otkup su:

- „Fruti Funghi“ Visoko
- „H&H Fruit“ Bugojno
- „Žepački rolend“ – Žepče
- „Bosanka plod“ – Euro – stil Hifa
- „Poljar“ - Žepče Poljoprivredna zadruga
- „Natural Food“ Vitez
- „Pronatura“ Zenica
- „Delta Frost“ Zenica

Proizvodnja kukuruza

U skladu sa raspisanim Javnim pozivom od strane Općine Maglaj i Programom poticaja za poljoprivrednu proizvodnju u 2017.godini, ukupan broj validnih zahtjeva za ovu vrstu proizvodnje je 4, sa ukupnom površinom od 97.046 m² (97,046 dunuma).

Obračun isplate poticaja:

$$97,046 \text{ dunuma} \times 10,00 \text{ KM/ dunumu} = 970,46 \text{ KM}$$

MINISTARSTVO ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU ZE-DO KANTONA

Poticaji iz 2016. godine koji su uplaćeni u 2017. godini od Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Ze–do Kantona. **(u KM)**

R.BR.	POTICAJ	IZNOS POTICAJA
1	Za proizvodnju maline i kupine	20.155,00
2	Za zasnivanje novih nasada jagodičastog voća	13.125,00
3	Za zasnivanje novih nasada koštičavog, jabučastog i jezgrastog voća	1.920,00
4	Za proizvodnju krastavca kornišona	6.211,00
5	Za proizvodnju povrća i cvijeća u plastenicima/staklenicima	10.000,00
6	Za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	19.496,11
7	Za registrovane.farme kojima je isplaćena novčana podrška	18.300,00
	UKUPNO	89.207,11

Po uputstvu o poticanju Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Ze–do kantona proizvođači su se u 2017. godini prijavljivali na sljedeće Javne pozive:

- Podrška za registraciju farme muznih grla,
 - Podrška za proizvodnju u plastenicima i staklenicima,
 - Podrška za proizvodnju maline,
 - Podrška za proizvodnju krastavca kornišona,
 - Podrška za zasnivanje novih zasada jagodičastog i koštičavog voća.
- Po programu podrške za registraciju farme muznih grla izdvojena sredstva od kantona su 42.700,00 KM.
- Za zasnivanje zasada koštičavog, jabučastog i jezgrastog voća izdvojena sredstva od kantona su 5.430,00 KM.
- Sredstva izdvojena za poticaj za proizvodnju maline i kupine su 40.003,00 KM.
- Podatke o odobrenim sredstvima za proizvodnju krastavca kornišona i plastenišku proizvodnju nismo dobili, informacije će biti naknadno dostavljene.

Program podsticaja upošljavanja i samozapošljavanja pripadnika branilačke populacije Ze-Do kantona

Usvojen Zaključkom Vlade Ze-do kantona broj: 02-34-6685/17 od 26.04.2017.godine, a koji je bio objavljen dana 16.05.2017.godine.

Kroz ovaj Program sredstva su odobrena za 5 (pet) korisnika u iznosu od 3.000 KM po korisniku što je ukupan iznos sredstava 15.000 KM.

Federalno Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva

Pravilnik o poticajima u poljoprivrednoj proizvodnji uređuje poticaj za tov junadi, proizvodnju sirovog kravljeg mlijeka, proizvodnju silažnog kukuruza i pšenice i sanaciju šteta u poljoprivredi.

U 2017. godini poljoprivrednici podnosili su zahtjeve za poticaj putem Službe za privredu, finansije/financije i razvoj poduzetništva ili izravno na adresu Federalnog Ministarstva za ostvarivanje poticaja za navedene proizvodnje.

Iznos poticaja za proizvođače sa područja općine Maglaj nam nije poznat jer nam Federalno Ministarstvo nije dostavilo izvještaj o odobravanju istih.

U FAZI REALIZACIJE SU SLJEDEĆI PROJEKTI:

1. **UNDP – LID - Projekat „Lokalni integrisani razvoj“** - periodu juli 2016. – decembar 2018. godina;
U okviru LIR/LID projekta, polovinom 2017. godine proveden i sačinjen energetska audit javne rasvjete gradskog jezgra. Shodno preporukama energetskog pregleda, Općina Maglaj je zajedno sa UNDP BiH – LIR projektom, realizirala dio preporučenih intervencija, prvenstveno na zamjeni starih, energetski neefikasnih svjetiljki sa novim LED svjetiljkama i dr.
Projekat je realiziran udruživanjem sredstava Općine Maglaj i UNDP-a i to 90.000,00 KM Općina Maglaj i 90.000,00 KM LIR projekat – UNDP BiH.
2. **USAID– Projekat PRO-Budućnost (Povjerenje, Razumijevanje, Odgovornost za Budućnost)** periodu 2014–2018 godina - Catholic Relief Services (CRS) - četverogodišnji projekt s ciljem izgradnje povjerenja među građanima svih etničkih skupina u Bosni i Hercegovini, uz podršku Američke agencije za međunarodni razvoj (USAID).
3. **Njemačka nevladina udruga ARBEITER – SAMARITER – BUND DEUTSCHLAND e.V (ASB) - Projekat “Flood Recovery - Housing Interventions” (Oporavak od poplava – Intervencije u stanogradnji).**

4. **Projekat Fond za zaštitu okoliša – Projekat Nastavak realizacije projekta kanalizacije MZ Misurići** – prijava po Javnom pozivu Fonda za zaštitu okoliša FBiH;
5. **Federalno ministarstvo kulture i sporta** - Projekat Završetak radova i aktivnosti „Rekonstrukcija historijske kuće Delibegovog hana u Maglaju“;
6. **Federalno ministarstvo kulture i sporta** - „Sanacioni konzervatorsko-restauratorski radovi Starog grada (tvrđave) Maglaj“;

STATISTIKA, LOKALNI RAZVOJ I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

U 2017. godini viši referent za statistiku i lokalni razvoj i administrativno tehničke poslove zaprimila je 385 zahtjeva, od toga 262 za Službu, ostatak od 123 zahtjeva zadržano je i odrađeno u sklopu ovog referata, i to:

- | | |
|--|---------------------|
| - Ovjera trgovačke knjige na malo, na veliko, trgovačke knjige
usluga za trgovačke radnje i DOO preduzeća | 108 zahtjeva |
| - Zahtjevi za izuzimanje radnih knjižica | 15 zahtjeva |
| UKUPNO: | 123 zahtjeva |

Prijem i kompletiranje zahtjeva za privremene i trajne odjave uslužnih i drugih djelatnosti u samostalnom obrtu odnosno određene obavijesti od strane privrednih društava koje su upućene prema Službi, kao i zahtjevi za prijave odnosno odjave trgovine, ugostiteljstva, prevoza za vlastite potrebe, javni prevoz lica i stvari u drumskom saobraćaju, taxi prijevoz putnika, te uvjerenja na osnovu člana 169. i 170. Zakona o upravnom postupku.

Osim navedenog zaprimani su svaki mjesec statistički obrasci i izvjestaji RAD-1, RAD-1G, obrađivani i razvrstavalni, te redovna komunikacija i uspostava kontakata sa privrednim društvima i Javnim ustanovama na području općine Maglaj u predmetu dostavljanja mjesečnih izvještaja, kako bi isti bili dostavljeni u zakonom određenom roku na adresu Zavodu za statistiku Ze-do kantona, zatim vršena je redovna distribucija godišnjih i mjesečnih i svih vrsta statističkih izvještaja prema Ze-do kantonu i drugim nadležnim subjektima i institucijama.

NAPOMENA: Izdavanje novih radnih knjižica i svi prateći upisi u radnu knjižicu koji su bili u sklopu ovog referata prestali su da važe sa 30.06.2016. godine donošenjem novog Zakona o radu.

OSTALI POSLOVI U OKVIRU ODJELJENJA

- informisanje i ažuriranje putem RTV Maglaj, zvanične web stranice i dr.
- priprema protokola i organizacija posjeta privrednih i dr. delegacija Općini Maglaj,
- priprema pripadajućih tačaka za potrebe Općinskog vijeća,
- Izrada odluka i ugovora,
- organizacija obuka za učešće u projektima,
- prisustvo edukacijama ADS-a, ILDP-a, LOD IV, Migracije i razvoj, MEG, i dr.
- saradnja sa drugim institucijama i partnerima,
- izrada prezentacija, prezentacije i prijem predstavnika organizacija, firmi, gostiju...
- učešće u sprovođenju javnih nabavki,
- ostali poslovi prema raspodjeli rada Odjeljenja i Službe.

ODJELJENJE ZA FINANSIJE

U navedenom izvještajnom periodu u Odjeljenju finansija radili su se slijedeći poslovi i radni zadaci:

- Izrada Godišnjeg obračuna Budžeta Općine Maglaj za 2016. godinu,
- Izrada Izvještaja o izvršenju Budžeta Općine Maglaj za 2016. godinu za Općinskog načelnika i Općinsko vijeće Maglaj,
- Finansijska mjesečna kontrola naplate javnih prihoda i usaglašavanje sa Mjesečnim Izvještajem B-2,
- Izrada dnevnih Izvještaja novčanih stanja na depozitnom i transakcijskim računima Budžeta Općine Maglaj,
- Izrada mjesečnih Izvještaja o prilivu namjenskih sredstava na ime naknada za upotrebu cesta od pravnih i fizičkih lica,
- Izrada tromjesečnih periodičnih Izvještaja za Ministarstvo finansija ZE-DO kantona, koji podrazumijevaju 11 obrazaca finansijskog izvještavanja,
- Izrada mjesečnih i periodičnih Izvještaja o izvršenju Budžeta Općine Maglaj za Općinskog načelnika,
- Izrada Informacije o izvršenju Budžeta Općine Maglaj za period 01.01.-31.3.2017. godine za Općinsko vijeće,
- Izrada mjesečnih Izvještaja o naplaćenim prihodima Budžeta Općine Maglaj za Poresku upravu - Ispostava Maglaj i Ministarstvo finansija ZE-DO kantona (Pravilnik o načinu uplate javnih prihoda Budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji F BiH),
- Izrada Operativnog kalendara za izradu i donošenje Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu,
- Smjernice ekonomske i fiskalne politike Općine Maglaj za period 2018-2020. godina,
- Izrada Dokumenta okvirnog budžeta (DOB) za period 2018. - 2020. godina,
- Izrada Izvještaja o izvršenju Budžeta za period 01.01.-30.06.2017. godine za Općinsko vijeće,
- Izrada i dostava Prijedloga zahtjeva za finansijskim sredstvima budžetskim korisnicima za Budžet 2017. godine,
- Izrada Informacije o izvršenju Budžeta Općine Maglaj za period 01.01.-30.09.2017. godine za Općinsko vijeće,
- Izrada radnog materijala Bužeta Općine Maglaj za 2018. godinu,
- Izrada sedmičnih ili dnevnih planova za raspored novčanih sredstava po osnovu usvojenog Budžeta za tekuću fiskalnu godinu, kao i ranije stvorenih neizmirenih obaveza,
- Praćenje propisa iz oblasti javnih finansija,
- Izrada Rješenja za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava na račun Budžeta Općine Maglaj,
- Izrada potvrda, odnosno uvjerenja za pravna i fizička lica o stanju obaveza istih po osnovu javnih prihoda koji po Zakonu pripadaju Općini Maglaj,
- Kontiranje usvojenog Budžeta za 2017. godinu i unos istog u bazu podataka finansijskog programa,
- Izrada Odluka o odobravanju novčanih sredstava iz domena Službe za privredu, finansije/financije i razvoj poduzetništva,

- Odgovor na vijećnička pitanja,
- Izvršavanje ostalih poslova i radnih zadataka po zahtjevu Općinskog načelnika i resornog Rukovodioca službe,

Također, obavljani su i poslovi pripremanja, kontiranja i knjiženja kompletne finansijske dokumentacije budžeta Općine Maglaj (izvodi svih transakcijskih računa, ulazne fakture, izlazne fakture, obračun dodatnih primanja, blagajna, obračun plaća i eventualna ostala finansijska dokumentacija), kao i usaglašavanje stanja sa pojedinim poslovnim subjektima, davanje potrebnih podataka za sastavljane izvještaja, pravdanje namjenski doznačenih sredstava i dr.

U okviru Odjeljenja za finansije obavljani su i slijedeći poslovi:

- Obračun plaća za decembar/2016. i 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 /2017
- Obračun toplog obroka za mjesec decembar/2016. i 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 /2017.
- Obračun regresa
- Izvještaj za potrošnju goriva
- Izvještaj za mobilne telefone
- Uvjerenja o prosjeku plaće
- Račune u KUF-a
- Mjesečni izvještaji RAD-1 i RAD- G
- Popunjavanje M4 obrazaca
- Popunjavanje GIP obrazaca
- i sve druge poslove po nalogu Rukovodioca službe.

Poslovi plaćanja, likvidature i poslovi blagajnika:

- Redovan rad blagajne,
- Bezgotovinsko plaćanje,
- Fakturisanje za profesionalnu Vatrogasnu jedinicu,
- Knjiženje zakupnina i KGZ i KN,
- Izvještaji prema Službi za urbanizam, geodetske i imovinsko-pravne poslove,
- Izvještaji o primanjima po osnovu dodatnih primanja,
- Obračun ugovora o djelu,
- Rad za Izbornu komisiju,
- Ostali poslovi po nalogu Rukovodioca.

ZAKLJUČAK

U toku 2017. godine Općina Maglaj je bila uključena u veliki broj različitih međunarodnih projektima, od kojih bi posebno naglasili 4 Projekta UNDP-a, 4 Projekta USAID, CRS, UNESCO BiH, Hilfswerk Austria, Arbeiter-Samariter-Bund Deutschland e.V (ASB), i drugi.

Takoder, veliki broj naših aplikacija je u fazi ocjene kod donatora tako je za očekivati i u 2018. godini prisustvo najznačajnijih donatora koji djeluju u BiH na području naše općine.

U toku 2017. godine posebno bi istakli dobru saradnju sa domaćim agencijama i organizacijama na realizaciji projekata iz oblasti privrede, i to sa Udruženjem poslodavaca Maglaja, Udruženjem poslodavaca „15 maj“ Maglaj, Regionalnom Razvojnou Agencijom „REZ“ Zenica, Federalnom Agencijom za promociju investicija FIPA, Privrednom komorom ZE-DO kantona i dr.

Veliki napori se ulažu na izgradnju poslovnog ambijenta sa naglaskom na izgradnju poslovne infrastrukture na području cijele općine, a u narednom periodu poseban akcenat će biti na izgradnji poslovne infrastrukture u Poslovnim zonama Misurići, Liješnica, Novi Šeher i Kosova.

U toku 2017. godine osnovano je 57 novih radnji - obrta a objavljena je 31 radnja – obrt, odnosno ostvareno je povećanje broja registrovanih radnji za 26 novih radnji – obrta.

Kada je u pitanju stanje broja registrovanih privrednih subjekata i radnji na području općine, registrovano je ukupno 268 privrednih društava (doo) sa 369 registrovanih djelatnosti odnosno poslovnih jedinica, i 391 registrovana samostalna radnja - obrt.

Kada je riječ o stanju broja registrovanih privrednih subjekata u odnosu na 2016. godinu ostvareno je povećanje za 10 novih privrednih subjekata i 13 poslovnih jedinica u okviru istih.

Tako da je u toku 2017. godine na području općine Maglaj ostvareno povećanje ukupnog broja registrovanih privrednih subjekata za 39 novih registrovanih privrednih djelatnosti.

S druge strane, prema podacima maglajskog Biroa za zapošljavanje, u 2017. godini došlo je do značajnog povećanja zapošljavanja, a što pokazuju i podaci da se na evidenciji nezaposlenih nalazi 4.317 osoba, a što će biti posebna tačka za razmatranje na jednoj od narednih sjednica Općinskog vijeća Maglaj.

Određeni broj privrednih subjekata sa područja naše općine iskoristio je priliku za povećanje obima proizvodnje i prometa odnosno za povećanje broja zaposlenih.

Katastrofalne štete usljed poplave i klizišta iz 2014. godine ostavile su traga na pojedinim segmentima male privrede, tako da i u narednom periodu treba uložiti dodatne napore kako bi se popravilo stanje kod istih, što sa druge strane prevazilazi realno raspoložive izvore općine.

Potrebno je nastaviti sa aktivnostima na stvaranju i poboljšanju sveukupnog ambijenta za privređivanje na području općine, kroz uređenje poslovnih zona, skraćivanje procedura, otvaranje rudnika uglja Brezove Dane, podrške otvaranju novih subjekata, poslovnog inkubatora, svim vidovima poljoprivredne proizvodnje i dr.

Maglaj, 16.02.2018. godine



Služba za privredu, finansije/finansije
i razvoj poduzetništva

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA MAGLAJ
SLUŽBA ZA URBANIZAM, GEODETSKE
I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE**

Broj:05-31-1- 472 /2018

Datum:19.03.2018. godine

I Z V J E Š T A J

**O RADU SLUŽBE ZA URBANIZAM, GEODETSKE I
IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE OPĆINE MAGLAJ
ZA PERIOD 01.01. – 31.12.2017. GODINE**

Služba za urbanizam, geodetske i imovinsko pravne poslove kao sastavni dio jedinstvenog organa uprave Općine Maglaj, u skladu sa Odlukom o organizovanju/organiziranju Općinskih službi za upravu Općine Maglaj broj 02-05-175/05 od 08.02.2005. godine u skladu sa čl.7. obavlja slijedeće poslove: upravni i stručni poslovi koji se odnose na izradu i primjenu urbanističko-planske dokumentacije, poslove građenja i obnove, komunalne infrastrukture, stambene poslove, korištenje privrednih resursa, davanje stručnih mišljenja o nacrtima propisa iz oblasti prostornog uređenja, i planiranja i predlaganje mjera za otklanjanje uočenih nedostataka, izgradnja infrastrukturnih i drugih objekata, javne nabavke, vođenje upravnog postupka i rješavanje u prvostepenom postupku, praćenje stanja u oblasti građenja, pregled i ovjera investiciono tehničke dokumentacije, postupci izdavanja odobrenja za građenje, nadzor i kontrola izgrađenih objekata, nadzor nad radom izvođenja radova na građevinskim objektima i putnoj infrastrukturi.

Uspostavljanje, izrada i održavanje premjera katastra zemljišta, katastra nekretnina i svojinsko pravne i druge stvarno pravne odnose na nekretninama, primjena propisa iz oblasti katastra zemljišta, priprema Odluka i drugih općih akata, vršenje geodetskog snimanja poznatim metodama i vođenje zapisnika o izvršenom snimanju, vođenje postupaka dodjele ne izgrađenog građevinskog zemljišta i drugi imovinsko pravni poslovi.

U sastavu ove Službe imaju dva Odjeljenja i to Odjeljenje za urbanizam i Odjeljenje za geodetske i imovinsko pravne poslove.

Odjeljenje za geodetske poslove ima šefa Odjeljenja, dok Odjeljenje za urbanizam nema šefa Odjeljenja.

Po Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Maglaj su predviđena radna mjesta i to:

- Rukovodilac Službe – pomoćnik Općinskog načelnika –VSS, Fuad Hajrulahović.

Odjeljenje za urbanizam

- Stručni savjetnik za urbanizam, prostorno uređenje i planove – VSS, Hajrulahović Jasminka,
- Stručni savjetnik za upravno rješavanje u oblasti urbanizma, građenja i stambenih oblasti - VSS, Saračević Jasminka,
- Stručni savjetnik za izgradnju i održavanje infrastrukturnih objekata,VSS, Hatičić Enisa,

- Stručni saradnik za upravno rješavanje u oblasti urbanizma, građenja i stambenih oblasti - VSS, Mahmić Irma,
- Viši referent za poslove urbanizma, građevinskog zemljišta i vodoprivredu - SSS, Habibović Jasmin,
- Viši referent za tehničke poslove, dokumentaciju i građenje – SSS, Šahbaz Meliha,
- Viši referent za izgradnju i održavanje infrastrukturnih objekata, komunalne poslove i zaštitu okolice – SSS, Starčević Nermina,
- Viši referent za izgradnju i održavanje infrastrukturnih objekata, komunalne poslove i zaštitu okolice – SSS, Mustabašić Fikreta.

Odjeljenje za geodetske i imovinsko pravne poslove

- Šef Odjeljenja za geodetske i imovinsko pravne poslove VSS, Čatić Nedžad
- Viši Stručni saradnik za imovinsko – pravne poslove – VSS, Bašić Sadina
- Stručni savjetnik za geodetske poslove-VSS, Bosnić Đenana
- Stručni saradnik za održavanje premjera – VSS, Habibović Faris
- Referent za održavanje premjera – SSS, Sijahović Edin
- Viši referent obrade podataka u katastarskom operatu -SSS, Alić Ajka
- Viši referent općih i katastarskih poslova – SSS, Sofić Mirsada.

U izvještajnom periodu Služba je nastavila nedovršene aktivnosti iz 2016. godine kao i aktivnosti koje su planirane za 2017. godinu.

U protekloj godini posebne aktivnosti u radu Službe bile su na slijedećim poslovima:

- prijem stranaka, davanje potrebnih obavještenja i uputstava za pokretanje postupaka izdavanja potrebnih akata,
- aktivnosti na izradi Planske dokumentacije i to: Prostorni plan Općine, Regulatorni planovi Općine,
- provođenje prostorno planske dokumentacije,
- poslovi na izradi Kantonalnog ekološkog akcionog plana Ze Do Kantona,
- izdavanje urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje, upotrebne dozvole, rješenja kojim je utvrđena naknada za uređenje građevinskog zemljišta i pogodnost (renta), sa svim potrebnim saglasnostima od nadležnih javnih preduzeća i institucija (elektro, telecom, vodovod i kanalizacija, poljoprivredna, prethodna vodna i vodna, saglasnost JP Ceste FBiH, saglasnost kantonalne direkcije cesta),
- učestvovanje u programu rekonstrukcije objekata i infrastrukture, kao i izgradnje novih objekata i vođenje investicija,
- rješavanje predmeta iz prethodnih godina kao i predmete za koje se traži hitnost u rješavanju,
- poslovi infrastrukture i investicioni radovi na izgradnji novih objekata,
- izrada Programa redovnog i zimskog održavanja putne infrastrukture, i praćenje realizacije na istim,
- izrada Programa održavanja javne higijene i gradskog zelenila i praćenje utroška sredstava na realizaciji projekta,
- provođenje Odluke o komunalnom redu, sanitarno higijenskim mjerama,
- zbrinjavanje pasa lualica na području općine Maglaj,

- provođenje Plana upravljanja otpadom na području Općine Maglaj,
- poslovi stambene oblasti,
- izdavanje rješenja za korištenje građevinskog zemljišta i komunalnu naknadu
- izdavanje rješenja o korištenju javne površine u svrhu postavljanja ljetnih bašti i druge namjene,
- provođenje postupaka javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnoj nabavci BiH,
- izrada ugovora o izvođenju radova, o vršenju stručno tehničkog nadzora, izradi projektne dokumentacije i drugi ugovori po potrebi Službe,
- poslovni vezano za dodjelu koncesije mineralnih resursa,
- kandidovanje projekata zaštite kulturno historijskog nasljeđa Kantonalnim i Federalnim ministarstvima,
- poslovi vezani za obrade i odgovore na vijećnička pitanja,
- poslovi vezani za pripremanje Nacrta i Prijedloga Odluka za Općinsko vijeće, odnosno usklađivanje akata sa zakonima iz oblasti prostornog uređenja građenja i komunalne djelatnosti, i drugih prijedloga Odluka iz nadležnosti Službe,
- dostava stručnih obrada i odgovora na dopise Kantonalnog i Federalnog ministarstva,
- nastavak postupaka koji se odnose na legalizaciju bespravno proširenih poslovnih prostora, koji postupci su pokrenuti u skladu sa Zakonom o izmjeni zakona o građenju "Službene Novine ZE-DO Kantona broj 01/05, 13/11, a prekinuti iz razloga harmonizacije podataka iz katarsta i grunтовnice, koji su se odrađivala u Općinskom sudu Zavidovići ZK Ured Maglaj ,
- izrada Uvjerenja i drugih akata o kojima Služba vodi službenu evidenciju
- praćenje poziva donatora i domaćih institucija za blagovremeno apliciranje projekata, u saradnji sa drugim Službama, u smislu pružanja tehničke podrške.
- kandidovanje projekata za izradu projektno tehničke dokumentacije za infrastrukturne objekte.
- nastavak aktivnosti u projektu Harmonizacije i angažovanje u novoj fazi projekta Harmonizacije , pregled i potpisivanje prijavnih listova i nastavak praćenja projekta nakon unosa podataka u zemljišnu knjigu Općinskog suda u Zavidovićima Odjeljenje u Maglaju
- prijem i usluživanje stranaka (uvid u planove, identifikacije i sl.)
- izdavanje dokumenata iz evidencije (prepisi posjedovnih listova, kopije katastarskih planova, razna uvjerenja)
- prijem, provjera i provođenje ugovora, rješenja o nasljeđivanju itd.
- prijem, terenski rad i provođenje zahtjeva stranaka za cijepanje parcela, uplanjenje objekata i sl. Kroz program „katastar.ba“
- usklađenje parcela
- iskolčavanje objekata
- stalni proces digitalizacije katastarskih planova za područja koja nisu u potpunosti digitalizovana, i gdje se ukaže potreba prilikom redovnog rada
- rješavanje predmeta iz djelokruga imovinsko-pravne službe, provođenje postupaka, eksproprijacije, raspravljanje uzurpacije - stari predmeti, formiranje građ.parcela, provođenje postupka po zahtjevima za prodaju općinskog zemljišta, zamjena i drugi oblici raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Maglaj, rješavanje po žalbama, obračun rente, provođenje postuka po zahtjevima za deeksproprijaciju zemljišta, uspostavljanje prava služnosti na zemljištu kojim upravlja općina Maglaj, uređenje odnosno pokazivanje međe i dijelom predmeti iz nadležnosti katastra-provođenje promjena u kat. Operatu, ispravke greški u kat.operatu.

ODJELJENJE ZA URBANIZAM

U Odjeljenju za urbanizam su obuhvaćeni poslovi vezani za izradu i provođenje prostorno planske dokumentacije, izdavanje urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje, poslovi infrastrukture i investicioni radovi na izgradnji novih objekata, poslovi stambene oblasti, poslovi javne nabavke, pa su po izvršiocima istih bili obavljani sljedeći poslovi:

U protekloj 2017. godini nastavljeni su ugovoreni i pokrenuti novi poslovi na izmjenama i dopunama prostorno planske dokumentacije.

Provedeni su postupci i rađene Stručne obrade zahtjeva za dodjelu koncesija mineralnih resursa u Brezovim Danima .

Rađena su Stručna mišljenja i Stručne obrade dopisa iz Federalnih i Kantonalnih ministarstava .

Kandidovani su novi projekti zaštite kulturno historijskog naslijeđa Kantonalnim i Federalnim ministarstvima.

Rađeni su poslovi i zadaci iz Programa rada Općinskog vijeća i ove Službe.

Poslovi vezani za koncesiju uglja u Brezovim Danima nastavljeni su u 2017 godini a koji su rađeni i u 2016 godini .

Kantonalna ministarstva su zatražila više stručnih mišljenja u postupku izdavanja urbanističkih saglasnosti za eksploataciju uglja na površinskom kopu Brezove Dane kod Novog Šehera, kao i za detaljna geološka istraživanja tehničkog građevinskog kamena na lokalitetu „Solim“ na istražnom prostoru „Brezov Dani“

Služba je sve zahtjeve stručno obradila i u roku dostavila odgovore nadležnim ministarstvima .

U ovom periodu nastavljen je rad na pokrenutim postupcima za izmjene Regulacionih planova kao i donesenim Odlukama o pristupanju izmjene u 2017 godini.

Prema donesenim Odlukama općinskog vijeća Maglaj o pristupanju izmjene Regulacionih planova (Regulacion plan "Južni dio", RP „Centar Maglaj - sjeverni dio“, RP "Misurići", RP "Bijela Ploča" i RP "Novi Šehir) i to po zahtjevima: Mašić Ševale, Totaj Musli, Ljuca Adisa i dr., Delić Ramiza, Hrnjić Minadira DOO „Herceg“ Maglaj kao i izmjena Regulacionog plana groblja „Borik“, proveden je postupak u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju Zeničko-dobojskog kantona i Zakonom o javnim nabavkama BiH, odabrani nosioci izrade i donesene Odluke o usvajanju izmjena Regulacionih planova .

U 2017. godini nastavljeni su radovi na sanaciji i rekonstrukciji kulturno historijskih spomenika: Sanaciono - konzervatorsko - restauratorski radovi Starog grada Maglaj, za koji su sredstva obezbjeđena od Federalnog ministarstva kulture i sporta u visini od 20.000,00 KM.

Nastavljeni su radovi na vanjskom uređenju istorijske kuće Delibegov han u Maglaju vrijednosti cca 20.000,00 KM.

Nastavljeno je kandidovanje prijave na raspisane javne pozive u 2017. godini za sanaciju i rekonstrukciju kulturno-historijskih spomenika.

I pored stalnog kandidovanja projekata odobrena sredstva koja su uložena u sanaciju i zaštitu kulturno historijskih spomenika nisu dovoljna da bi se objekti rekonstruisali i opremili sadržajima za unapređenje turističke ponude koja se svodi na pojedinačne posjete.

U 2017 godini pokrenute su aktivnosti na izradi Prostornog plana za općinu Maglaj , prema programu Kantonalnog zavoda za urbanizam i prostorno uređenje kao nosioca izrade i zaključka Vlade Ze Do Kantona 18.04.2013. godine kojim je utvrđeno da finansiranje neposrednih materijalnih troškova, pripreme izrade i donošenja planskog dokumenta se vrši iz budžeta općina prema usaglašenom protokolu .

Kao prvi dokument u ovim poslovima je Priprema Odluke o pristupanju izrade **PROSTORNOG PLANA OPĆINE MAGLAJ** za period 2017-2037 godine koji smo pripremili i dostavili općinskom vijeću Maglaj .

Općinsko vijeće Maglaj donijelo je ovu Odluku na sjednici održanoj dana 05.01. 2016.godine nakon čega se nastavljaju dalji poslovi utvrđeni u navedenoj Odluci i odredbama zakona o prostornom uređenju i građenju Ze Do Kantona i uputama Kantonalnog zavoda za urbanizam i prostorno uređenje.

Do konačne izrade i usvajanja novog Prostornog plana u postupcima se primjenjuje postojeći Prostorni Plan donesen 1990 godine i odluka o provođenju, za koji je općinsko vijeće Maglaj **na sjednici održanoj dana 07.02.2013. godine donijelo Odluku o produženju roka primjene do donošenja novog Prostornog plana .**

Kako općina Maglaj posjeduje **Prostorni plan**, za koji je općinsko vijeće produžilo rok **važenja a što je kao validan i važeći dokument prihvaćen od strane Urbanističko ekološkog inspektora FBIH**, isti će se i dalje primjenjivati u postupcima predviđenim **Zakonom o prostornom uređenju i građenju Ze Do Kantona.**

Ovo je bitno napomenuti jer odredbama iz člana 187. stavom (3) Zakona o prostornom uređenju i građenju Ze Do Kantona (Sl novine Ze Do Kantona 01/14) je utvrđeno da na području općina **koje nisu donijele Prostorne planove** u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju i građenju (do 08.02.2016.godine) **se ne mogu izdavati rješenja o urbanističkoj saglasnosti i odobrenju za građenje.**

Sa aspekta postojanja planskih dokumenata kako Prostornog plana tako i detaljnih planova odnosno Regulatornih planova i Odluka o provođenju za određena područja grada i vangradska područja **odredbe navedenog člana 187. se ne odnose na općinu Maglaj** tako da će se postupci izdavanja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje provoditi kako je to i do sada rađeno s obzirom da niti jedno rješenje nije poništeno od strane drugostepenog organa a koje je doneseno na osnovu postojeće planske dokumentacije .

Rad za imovinsko-pravnu službu, je u postupcima rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, formiranja građevinskih parcela, javne prodaje nekretnina i to u 32 postupka u kojima je dato stručno mišljenje i izjašnjenje.

Tabelarni prikaz zaprimljenih i rješanih predmeta.

Naziv predmeta	Broj zaprimljenih predmeta	Rješeno	Postupak u toku	Napomena
1. Zahtjevi za izmjenu RP	5	1	4	Predmeti u fazi pripreme za Komisiju
2. Zahtjevi za izdavanje uvjerenja o izgrađenosti	25	24	1	
3. Stručna mišljenja u	4	4	-	

postupcima Ministarstva za prostorno uređenje promet i komunikacije Zenica				
4. Dopisi	9	9		
5. Izvodi iz RP	5	5		
Ukupno:	48	43	5	

U 2017. godini nastavljeno je rješavanje zahtjeva na izdavanju urbanističkih saglasnosti za izgradnju, proširenje i dogradnju objekata, ograđivanje građevinskih parcela, priključak izgrađenih objekata i građevinskih parcela na Magistralnu cestu, obračun naknada za uređenje građevinskog zemljišta, uvjerenja zaštite povjesnog i kulturno historijskog naslijeđa i procjene okolišnog uticaja u postupcima pribavljanja vodnih i drugih akata.

Odredbama zakona o prostornom uređenju i građenju ("Sl. Novine ZE-DO Kantona" broj 01/14), su podjeljene nadležnosti izdavanja urbanističke saglasnosti između kantona i opštine, stiče da je postupak izdavanja urbanističke saglasnosti uslovljen pribavljanjem saglasnosti javnih preduzeća i drugih nadležnih institucija od kojih zavisi i mogućnost izdavanja urbanističke saglasnosti (elektro, telecom, vodovod i kanalizacija, poljoprivredna, prethodna vodna i vodna, saglasnost JP Ceste FBiH, saglasnost Kantonalne direkcije cesta).

Novim zakonom o prostornom uređenju i građenju Ze-do kantona je, prije izdavanja urbanističke saglasnosti, određena obaveza uvida zainteresovanim strankama u idejno rješenje i davanje mogućnosti izjašnjenja, a stranka u postupku je podnosilac zahtjeva, vlasnik nekretnine za koju se izdaje urbanistička suglasnost i nosilac drugih stvarnih prava na nekretnini koja neposredno graniči sa nekretninom za koju se izdaje urbanistička saglasnost.

Kod svih zahtjeva za izdavanje urbanističke saglasnosti u vangradskom području je potrebno cijepanje zemljišta zbog formiranja građevinske parcele, kako bi se ista izdvojila iz ukupne površine zemljišta u svrhu pribavljanja poljoprivredne saglasnosti.

Veliki broj podnosilaca zahtjeva je započeo ili izgradio građevinu, zbog čega se u pojedinim slučajevima investitori upućuju na geodetsko snimanje građevina kako bi se utvrdila tačna pozicija u odnosu na zemljište u vlasništvu, odnosno posjedu i izvršila provjera da li su prava susjeda utemeljena na vlasništvu parcele koje neposredno graniče sa predmetnom parcelom, a koja se tiče važećih urbanističkih standarda, zaštićena u odnosu na planiranu izgradnju.

Svi zainteresovani investitori koji traže informacije o planiranoj izgradnji iste dobiju u službi, sa svim podacima o namjeni, spratnosti, građevinskim i regulacionim linijama, proceduri koja treba biti zadovoljena, saglasnostima koje je potrebno pribaviti i od kojih organa, službi i preduzeća, približan iznos troškova izdavanja potrebnih saglasnosti, urbanističke i građevinske dozvole i iznos troškova pojedinih naknada, a za područja obuhvaćena detaljnim planskim dokumentom, na traženje investitora se dostavlja izvod iz grafičkog prikaza plana. Sve potrebne saglasnosti u postupku izdavanja lokacijske informacije i urbanističke saglasnosti, za investitore pribavlja Služba koja pismeno i usmeno kontaktira sa Ministarstvima, agencijama, preduzećima i službama, a investitore obavještava o potrebi prilaganja određene dokumentacije u tim postupcima.

Postojeći planski dokumenti su javni interesi koje je utvrdilo Općinsko vijeće Odlukom o donošenju i provođenju plana i isti su obavezujući kako za investitore tako i za Službe i Ministarstva koji na osnovu utvrđenog javnog interesa izdaju lokacijske informacije, urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenja.

Nakon klizišta koja su se na području općine Maglaj desila 2014. godine postavlja se pitanje da li za sve vrste građenja, odnosno zahvata u prostoru treba utvrđivati inženjersko-geološke uslove i zahtijevati izradu elaborata o geomehaničkim istraživanjima nosivosti temeljnog tla. Zakon u ovom pogledu nije dao potpunu definiciju s obzirom da je članom 64. Zakona definisano da urbanističko-tehnički uslovi, **u zavisnosti od vrste građevine, odnosno zahvata u prostoru**, između ostalog utvrđuju i inženjersko-geološke uslove.

U postupcima rješavanja zahtjeva za izdavanje urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje Služba za sve građevine većih gabarita, odnosno spratnosti (stambene i stambeno-poslovne zgrade, poslovne i proizvodne objekte, skladišta, radionice i sl.) zahtijeva izradu elaborata o geomehaničkim istraživanjima nosivosti temeljnog tla, na osnovu kojih se izrađuje glavni projekat i koji se prilaže uz zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje. Za individualne stambene objekte se ne zahtijeva izrada elaborata, ali se traži od investitora da priloži ovjerenu izjavu o preuzimanju odgovornosti u slučaju da izgrađeni objekat pretrpi oštećenja eventualnim klizanjem terena, bez terećenja općine Maglaj.

Konstatno se pojavljuju problemi pribavljanja potrebnih saglasnosti, odnosno uslova za građenje preduzeća, ustanova, Ministarstava i Direkcija. Često se dešava da tražene saglasnosti ne stižu u propisanim rokovima, posebno saglasnost JP Ceste FBiH i poljoprivredna saglasnost. Zahtjevi za saglasnost upućeni JP Cesta FBiH ne budu riješeni po nekoliko mjeseci i često negativno.

Zakonom o vodama FBiH je utvrđena obaveza pribavljanja prethodne vodne i vodne saglasnosti, u kojem postupku su investitori obavezni izraditi studiju uticaja na uspostavljeni režim voda i položaj objekta u odnosu na površinske i podzemne vode (prethodna vodna saglasnost) i tehnički elaborat o ispuštanju otpadnih voda (vodna saglasnost). Po pribavljanu prethodne vodne saglasnosti, u postupku izdavanja odobrenja za građenje, potrebno je pribaviti vodnu saglasnost, a po izgradnji objekta, prije podnošenja zahtjeva za izdavanje upotrebne dozvole, vodnu dozvolu. Izrada Studije i tehničkog elaborata u mnogome povećava troškove pribavljanja urbanističke saglasnosti, posebno iz razloga što je Federalno ministarstvo za vodoprivredu utvrdilo registar preduzeća koja mogu izrađivati studije i elaborate u postupcima izdavanja vodnih akata. U postupcima izdavanja urbanističke saglasnosti, građevinske i upotrebne dozvole, prethodnu vodnu i vodnu saglasnost i vodnu dozvolu je potrebno pribaviti i od Agencije za vodno područje rijeke Save Sarajevo i od Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zenica.

Iz naprijed navedenih činjenica se može zaključiti da su općine, bez obzira na nadležnost izdavanja urbanističke saglasnosti, u potpunosti ovisne o ishodu saglasnosti koje se traže na osnovu drugih zakona i propisa, bez mogućnosti bilo kakvog uticaja na ove ishode, što kod investitora neopravdano stvara utisak nesposobnosti rada opštinskih službi.

U poplavi je uništen ili oštećen dobar dio prostorno planske dokumentacije (regulacioni planovi Misurići, Liješnica, Kosova), zbog čega je veoma teško ili u pojedinim slučajevima gotovo nemoguće provoditi postupke po zahtjevima stranaka za izdavanje urbanističke saglasnosti.

Broj zaprimljenih predmeta urbanističke saglasnosti i rješenja o utvrđivanju naknade za uređenje građevinskog zemljišta i pogodnost (renta)	Rješeno pozitivno	Rješenje o odbijanju	Zaključak Odbacuje se , obustava ili prekid	Postupak u toku
186 +181 iz ranijih godina	256	9	35	111

U izvještajnom periodu na poslovima građenja, tehničkih poslova i dokumentacije, većina poslova se odnosila na rješavanja predmeta iz oblasti izdavanja odobrenja za građenje (građevinskih dozvola) za različite vrste objekata: stambenih, poslovnih i poslovno – stambenih, proizvodnih, ekonomskih i drugih objekata, zatim izdavanja odobrenja za građenje javnih objekata kao i za objekta javne infrastrukture (vodovodi, kanalizacije, gradske ulice, mostovi , obaloutvrde), kao i za objekte koji su rekonstruisani nakon klizišta.

Broj zaprimljenih predmeta za izdavanje odobrenja za građenje	Rješeno pozitivno	Obustava postupka	Postupak u toku
100	90		10

JAVNE NABAVKE

U proteklom periodu Služba je obavljala poslove koji su u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH a koji se odnose na objavljivanje postupaka javne nabavke za izvođenje radova kao i za izradu projektne dokumentacije i vršenje stručno tehničkog nadzora nad izvođenjem radova.

Poslovi se odnose na donošenje Odluke o pokretanju postupka, objavu javne nabavke na web stranici javne nabavke, pripremanje dokumentacije kao što je tenderska dokumentacija, konkurentski zahtjev, anex-i, i ostalo, učestvovanje u radu Komisije koja je formirana u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, učestvovanje u postupku za odabir najpovoljnijeg ponuđača, izrada Zapisnika, Odluka o odabiru najpovoljnije ponude, Odluka po prigovoru, kao i donošenje odluka nakon dostavljenih rješenja od strane Ureda za razmatranje žalbi Sarajevo .

Služba je provele slijedeće posupke javne nabavke:

Otvoreni postupak	Konkurentski zahtjev	Direktni sporazum	Pregovarački postupak		
2	30	7	4		
Ugovor o izvođenju radova	Ugovor o stručno tehničkom nadzoru	Ugovor o izradi planske dokumentacije	Ugovor o izradi projektne dokumentacije	Ugovori o nabavci	
34	3	3	6	3	

Rađena su rješenja o utvrđivanju visine naknade za korištenje građevinskog zemljišta i komunalne naknade za sve vlasnike i korisnike poslovnih prostora na području općine Maglaj, kao i postupci po žalbama obveznika, obrada predmeta za Drugostepenu stručnu Komisiju Općinskog vijeća Maglaj, kao i obrada predmeta nakon uložene tužbe, Kantonalnom sudu Zenica.

Rješenja KGZ pravna lica	88	Rješenja KGZ fizička lica	223
Rješenja za KN pravna lica	86	Rješenja za KN fizička lica	223

U služni se obavljaju tekući poslovi, kompletiranja dokumentacija po žalbama, vođenje upravnog postupka nakon donesenih rješenja od strane Ministarstva, kao i nakon donesenih presuda Kantonalnog suda Zenica, učestvovanje u izradi prijedloga izmjena i dopuna Odluka, za Općinsko vijeće, obrada zahtjeva i dostavljanje odgovora na vijećnička pitanja, izdavanje uvjerenja kao i Ugovora o zakupu zemljišta.

Ugovor o zakupu zemljišta	Uvjerenja
29	154

U poslovima i obavezama Službe su i zadaci na održavanju javne higijene u gradu koje obavlja KJD Maglaj, te stanje gradskih ulica i svih javnih površina uključujući i održavanje zelenila.

U kontinuitetu smo vršili potpisivanje građevinskih dnevnika za poslove koje obavlja KJD i provjeru na terenu izvršenih radova, te ovjeru ispostavljenih situacija na osnovu zaključenih ugovora, kontrola ispravnost javne rasvjete uz davanje naloga za saniranje kvarova i tekućem održavanju izvođaču radova "Elprom-Zamboni" kako na gradskim ulicama tako i na cijelom području općine Maglaj.

Odrađivali smo i veliki broj zahtjeva u rješavanju problema pojave velikog broja pasa lualica u gradu.

Vršenje nadzora nad realizacijom Projekta zbrinjavanja pasa u gradu i sa Kinološkim klubom „Pas“ Tešanj, uz predhodno sačinjavanje ugovora o finansiranju Projekta, vođenje evidencije zbrinutih pasa i kontrole izvršenih usluga sa ispostavljenim računima.

Služba je sačinila Program sa predračunom radova na održavanju izgrađenih komunalnih

objekata, gradskog zelenila i zimskog održavanja gradskih javnih površina i Prijedlog planiranih aktivnosti i projekata koji se finansiraju iz sredstava fonda za zaštitu okoline ZE-DO Kantona.

Vršenje nadzora i snimanje stanja puteva, sačinjavanje predmjera radova i kontrolisanje izvođenja radova i ovjera situacija za putne pravce koji su sanirani na području Općine Maglaj.

Snimanje deponija smeća uz javne puteve, odabir lokacija u gradu za postavljanje nadstrešnica za kontejnere za selektivno razdvajanje otpada u sklopu projekta KJD doo Maglaj.

KANDIDOVANJE PROJEKATA IZ SREDSTAVA VODNIH NAKNADA KANTONALNOG MINISTARSTVA KAO I REALIZACIJA ISTIH

1. Vodovod Brza voda MZ Jablanica
2. Sanacija vodovoda MZ Ravna,
3. Primarna vodovodna mreža MZ Misurići,
4. Završetak radova na izgradnji vodovoda Gornja Kosova,
5. Rekonstrukcija vodovoda MZ Bijela Ploča,
6. Izgradnja fekalne kanalizacije naselja Misurići,

PUTNA INFRASTRUKTURA

1. Izgradnja dijela ulice „Srebreničkih žrtava rata sa pješačkom i biciklističkom stazom i novom uličnom rasvjetom II faza. (Sredstva su obezbjedili Vlada FBiH i Općina Maglaj). Vrijednost projekta 1.400.000,00 KM
2. Redovno ljetno održavanje lokalnih cesta u okviru sredstava koja su obezbjeđena budžetom Općine Maglaju iznosu od cca 202.000,00 KM
3. Zimsko održavanje lokalnih i dijela nekategorisanih cesta za zimu 2016/2017. na području Općine Maglaj. Sredstva obezbjeđena budžetom Općine (L=82,0 km). Vrijednost projekta cca 100.000,00 KM
4. Rekonstrukcija i modernizacija sjevernog ulaza u Maglaj, (sredstva obezbjeđena sa viših nivoa vlasti i budžeta općine Maglaj).
5. Rekonstrukcija saobraćajnice Karačinac- Igrište MZ Moševac, (sredstva obezbjeđena od strane vlastitog učešća građana, viših nivoa vlasti i općine Maglaj),
6. Sanacija i rekonstrukcija potpornih zidova na rijeci Jablanici (sredstva obezbjeđena iz Kantonalne uprave civilne zaštite),
7. Sanacija i rekonstrukcija lokalnog puta MZ Domislica,
8. Sanacija i rekonstrukcija puta Stari grad Maglaj (sredstva su obezbjeđena od strane vlastitog učešća građana i općine Maglaj),
9. Sanacija i rekonstrukcija lokalnog puta zaseok Husakovići MZ Moševac, (sredstva obezbjeđena iz vlastitog učešća građana i budžeta općine Maglaj)
10. Izgradnja Servisne saobraćajnice Poslovna zona Misurići (sredstva su obezbjeđena od strane Federalnog ministarstva prometa Mostar i općine Maglaj),
11. Izgradnja Servisne saobraćajnice deponije “Nekoļj” (sredstva obezbjeđena od strane kantona i općine Maglaj),

12. Izgradnja parapetnog zida na lijevoj obali rijeke Bosne (sredstva obezbijedena od strane Agencije za vodno područje rijeke Save Sarajevo i općine Maglaj),
13. Provođenje preventivnih mjera zaštite i spašavanja MZ Bijela Ploča i MZ Jablanica (sredstva obezbijedena od strane Kantonalne uprave civile zaštite),
14. Izgradnja poligona u MZ Bijela Ploča (sredstva obezbijedena u budžetu općine Maglaj),
15. Sanacija i rekonstrukcija poligona kod Srednje mješovite škole i Gimnazije u Maglaju (sredstva obezbijedena sa viših nivoa i općine Maglaj),
16. Radovi na utopljavanju Doma kulture u Maglaju (zamjena stolarije),(sredstva obezbijedena od Federalnog ministarstva i općine Maglaj),
17. Sanaciono konzervatorsko restauratorski radovi na sjevernom bedemu i Kapi kuli Stari grad Maglaj (Tvrđava) (sredstva su obezbijedena od strane Federalnog ministarstva I općine Maglaj),

Služba za urbanizam, geodetske i imovinsko-pravne poslove je bila aktivno uključena u svim započetim i završenim projektima u 2017. godini .

ODJELJENJE ZA GEODETSKE I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE

U Odjeljenju za geodetske i imovinsko pravne poslove se radi na rješavanju predmeta u postupku imovinsko pravnih poslova i nastavilo se sa rješavanjem zaostalih predmeta iz prethodnog perioda kao i na rješavanju novopristiglih predmeta a sve u skladu sa Zakonom o upravnom postupku primjenjujući materijalno pravne propise na konkretne zahtjeve kao Zakon o građevinskom zemljištu FBiH, te rješavanje po Zakonu o uzurpacijama, Zakona o eksproprijaciji, Zakon o stvarnim pravima i drugim propisima iz imovinsko pravne oblasti.

U navedenom periodu Odjeljenje za geodetske poslove je uradilo slijedeće:

Red.br.	Vrsta predmeta	Ukupno	Završenih	U postupku	Predmeti koji nisu uzeti u rad
1	Prijave terenske	299	192	37	53
2	Prijave ter. iz prethodnih godina		148	16	
3	Prijave terenske za koje je urađeno rješenje, ali se čeka na pravosnažnost		29		
4	Prijave kancelarijske	949	759		60
5	Prijave kanc. iz prethodnih godina		118		
6	Prijave kanc. za koje je urađeno		132		

	rješenje, ali se čeka na pravosnažnost				
7	Žalbe na rješenja	8	0	8	
8	Promjene na planu u nepravnom postupku - vektorizacija	4000 parcela	4000 parcela		
9	Izrada „A“ prijavnog lista (kancel.)	91	91		
10	Izrada „A“ prijavnog lista (teren)	193	193		
11	Ostali akti po kojima se ne vodi upravni postupak (ZK ured, sudovi, MUP i dr.)	310	310		
12	Prijem stranaka, izviđanje na planovima	cca 1500			
13	Izlazak na teren za potrebe IPS-a	40			
14	Izlazak na teren radi iskolčavanja	14	14		
15	Otpremljena pošta	1582	1582		
16	Pregled i ovjeru elaborata geodetskog snimanja	15	15		

Napomena: za veći dio predmeta rješenje o provedenoj promjeni uruči se strankama lično u kancelariji

Pored gore navedenog Odjeljenje za geodetske poslove je putem šaltera br. 4 vršilo izdavanje raznih dokumenata iz nadležnosti katastra i zaprimanje raznih zahtjeva iz nadležnosti odjeljenja i urbanizma i to:

Red.br.	Vrsta predmeta	Ukupno	Završenih	U postupku
1	Prepisi/ izvodi iz posjedovnog lista	2784	2784	
2	Kopija katastrskog plana	659	659	
3	Uvjerenja o imovnom stanju	323	323	
4	Razna uvjerenja	15	15	

5	Spisak parcela	7	7	
6	Ispis više dokumenata	26	26	
7	Eksport Ko u gml.	6	6	
8	Izdavanje digitalnih dokumenata	1	1	
9	Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti	165		
10	Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje	82		
11	Zahtjev za izdavanje raznih uvjerenja	119		
12	Zahtjev za tehnički prijem objekata	27		
13	Zahtjev za rentu	10		
14	Zahtjev za uređenje gradskog gađevinskog zemljišta	16		
15	Zahtjev za dodjelu-kupovinu zemljišta	12		
16	Zahtjev za korištenje javne površine	40		
17	Zahtjev za pregled i ovjeru elaborata geodetskog snimanja	15		
18	Zahtjev za formiranje građevinske parcele	5		
19	Zahtjev za uspostavu prava služnosti	4		
20	Zahtjev za iskolčenje objekata	9		
21	Predmeti i akti zaprimljeni kroz osobnu knjigu	914		

Pored navedenog, Odjeljenje je učestvovalo u pripremama za projekat harmonizacije za k.o. Jablanica, Ulišnjak i Liješnica, koji je započet u januaru 2017. godine. Prema Sporazumu o zajedničkoj implementaciji aktivnosti na sistematskom ažuriranju podataka o nekretninama katastra i zemljišne knjige, Odjeljenje je provelo sve pristigle promjene u BPKN i otklonilo sve nedostatke u BPKN otkrivene u procesu njene izrade.

Pored toga, Odjeljenju je na pregled i potpis dostavljeno cca 4015 prijavnih listova, izrađenih od strane izvođača radova na harmonizaciji i 9 elaborata etažiranja za k.o. Jablanica, Ulišnjak i Liješnica.

Prema Sporazumu iz novembra 2017. godine između Federalne geodetske uprave i Općine Maglaj traju pripreme za narednu osmu fazu projekta u koji su uvrštene k.o. Novi Šeher i Mladoševica.

U navedenom periodu Odjeljenje je izvršilo i dodatne poslove kao što su geodetska snimanja koje je dobilo kao zadatak od rukovodioca službe i to:

- Geodetska situacija za poligon u Bradićima
- Snimanje lokcije za Groblje Borik
- Geodetska situacija za Groblje Borik
- Geodetska situacija mosta u Jablanici kod Karabaje
- Geodetska situacija mosta u Jablanici iznad Škole
- Geodetska situacija za parking Šibice
- Geodetska situacija za parking kod Privredne Banke
- Geodetska situacija za parking kod pijace
- Geodetska situacija dvorišta kod crkve SV. Leopolda Mandića
- Geodetska situacija puta i kanala za izradu propusta kod Čate na B. Ploči
- Geodetska situacija za poligon na Bijeloj Ploči
- Geodetski snimak izvedenog stanja podvožnjaka na sjevernom ulazu u grad

U narednom periodu, u budžetu općine Maglaj trebalo bi planirati sredstva za uspostavu Katastra komunalnih uređaja i Adresni registar.

Kao probleme u radu Odjeljenja ističemo:

- nedostatak jednog uposlenog na šalteru Službe; naime, nakon smrti uposlenice koja je radila na šalteru Službe, već 3 godine radno mjesto nije popunjeno, a poslovi i radni zadaci su raspoređeni na dvije uposlenice iz prijemne kancelarije katastra, te ovo preopterećenje uposlenica prouzrokuje gužve, kašnjenje u zaključivanju predmeta i zdravstvene probleme uposlenica, te otežava proces harmonizacije jer se od istih traži dostava dokumenta zemljišno-knjižnom uredu i izrada uvjerenja o pravnom osnovu upisa
- **činjenicu da Odjeljenje radi sa jednom dotrajalom totalnom stanicom koju je potrebno hitno nabaviti (može se koristiti samo na temperaturama preko 20°C)**
- probleme sa korištenjem službenog vozila
- nedostatak 2 licencirana softwera AUTOCAD-a

Odjeljenje za imovinsko-pravne poslove

Broj zaprimljenih predmeta u 2017.	Broj riješenih predmeta iz 2017.	Broj riješenih predmeta iz prethodnih godina	Broj neriješenih predmeta iz 2017.	Broj neriješenih predmeta iz ranijih godina
85	51	46	34	143

PROBLEMATIKA SLUŽBE

U poplavi je uništen ili oštećen dobar dio prostorno planske dokumentacije (regulacioni planovi Misurići, Liješnica, Kosova), zbog čega je veoma teško ili u pojedinim slučajevima gotovo nemoguće provoditi postupke po zahtjevima stranaka za izdavanje urbanističke saglasnosti.

Napominjemo da je u narednom periodu potrebno obezbjediti sredstva za izradu novih karata koje su stradale u poplavi od nosioca izrade planske dokumentacije kao i obezbjediti dio sredstva za izradu novog PROSTORNOG PLAN OPĆINE MAGLAJ.

U cilju očuvanja kulturno historijskih objekata potrebno je obezbjediti izradu idejnih projekata rekonstrukcije i sanacije ambijentalno vrijednih stambenih objekata u starom gradu (objekat Popržanović, Prkos kuća i sl.) kako bi se mogli kandidovati za dobijanje sredstava u kantonalnim i federalnim ministarstvima.

Zbog nedostatka uposlenika na šalteru službe poslovi i radni zadaci su raspoređeni na dvije uposlenice iz prijemne kancelarije katastra, te ovo preopterećenje uposlenica prouzrokuje gužve, kašnjenje u zaključivanju predmeta, te otežava proces harmonizacije jer se od istih traži dostava dokumenta zemljišno-knjižnom uredu i izrada uvjerenja o pravnom osnovu upisa.

Obzirom da će iz Službe određeni broj uposlenika u skorije vrijeme otići u penziju, bilo bi potrebno prije njihovog odlaska obezbjediti adekvatnu zamjenu.

U cilju efikasnijeg rada potrebno je nabaviti geodetski instrument "Totalna stanica" jer je postojeća iz 1998. godine i već ne može funkcionisati na temperaturama manjim od 10 stepeni a nedostaju i 2 licencirana softvera AUTOCAD-a.

Trebalo bi nabaviti još jedno vozilo jer je malo 1 vozilo na cijelu Službu pogotovo u udarnoj terenskoj sezoni.

TABELARNI PRIKAZ PRIMLJENIH, RIJEŠENIH, NERIJEŠENIH I PREDMETA U POSTUPKU ZA 2017. GODINU U SLUŽBI ZA URBANIZAM, GEODETSKE I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE

PRENEŠENO PRETHODNIH GODINA	ZAPRIMLJENO 2017. GODINI	RIJEŠENO 2017. GODINI	NERIJEŠENO U 2017. GODINI	U POSTUPKU U 2017. GODINI
424	10968	10806 94%	296	290



Rukovodilac Službe
Pomoćnik Općinskog Načelnika
Hajrulahović Fuad, dipl.ing.arh

IZVJEŠTAJ
o radu Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu ,
opću upravu i društvene djelatnosti za period 01.01. - 31.12.2017.godine

U periodu od 01.01. do 31.12.2017. godine aktivnosti Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti bile su određene: utvrđenom zakonskom nadležnošću Službe, Planom i programom rada Službe za 2017. godinu , smjericama i zadacima dobivenih od Općinskog načelnika i Općinskog vijeća , uredno u skladu sa zakonom rađeni su poslovi iz nadležnosti koje proističu iz Zakona i svih podzakonskih akta .Rad Službe kada govorimo o boračkoj populaciji može se podijeliti na dvije razine vlasti i to kantonalni nivo vlasti sa dopunskim pravima branitelja i federalni nivo valasti koji se tiče osnovnih prava branilaca.

a) BORAČKO-INVALIDSKA ZAŠTITA

Osnovna prava branilaca i članova njihovih porodica i civilnih žrtava rata

U ovom izvještajnom periodu u predmetima ostvarivanja prava po Zakonu o pravima branilaca i članova njihovih porodica, vođen je upravni postupak po službenoj dužnosti i po zahtjevu stranke kao i sa Inspekcijskim nadzorom Federalnog ministarstva za pitanja boraca te Revizorskih timova koji su radili u cijeloj 2017. godini u našoj Općini

“ - U ovom izvještajnom periodu u predmetima ostvarivanja prava civilnih žrtava rata po Zakonu o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom članova njihovih porodica, vođen je upravni postupak po službenoj dužnosti i po zahtjevu stranke kako slijedi :

Osnovna prava branilaca i članova njihovih porodica i civilnih žrtava rata

VRSTA PRIMANJA	LIČNA INVALIDNINA	PORODIČNA INVALIDNINA	LIČNA INVALIDNINA (STARI KORISNICI)	PORODIČNA INVALIDNINA (STARI KORISNICI)	UKUPNO
BROJ KORISNIKA	477	463	8	5	953
UKUPAN IZNOS PRIMANJA ZA 2017. GODINU	1.239.381,36	1.753.924,87	10.353,36	5.869,08	3.009.528,67

OBRAČUN CIVILNIH INVALIDNINA

VRSTA PRIMANJA	LIČNA INVALIDNINA	PORODIČNA INVALIDNINA	UKUPNO
BROJ KORISNIKA	59	86	177
UKUPAN IZNOS PRIMANJA ZA 2017. GODINU	243.757,00	516.201,70	759.958,70

B) Dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica

U skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica radilo se po podnesenim zahtjevima građana i poduzetim obradama predmeta za korisnike pomoći i to: sa slijedećim aktivnostima

BORAČKO-INVALIDSKA ZAŠTITA I ZAŠTITA CIVILNIH ŽRTAVA RATA
TABELARNI PRIKAZ OBEZBJEĐENIH SREDSTVA U PERIOD OD 01.01. - 31.12.2017. G.

R.B.	OSNOV	BROJ LICA /ISPLAĆEN IZNOS	NIVO VLASTI	NE ISPLAĆEN IZNOS
1.	VANREDNA NOVČANA POMOĆ	386 / 87.300,00 KM realizovano	KANTON	2 lice 850,00 KM
2.	STIPENDIJE 2016/2017 I POMOĆI ZA ŠKOLOVANJE	128/ 144.400,00KM realizovano	KANTON	0,00KM
3.	STAMBENO ZBRINJAVANJE IZ 2017. GODINE	28 lica /0,00 KM realizovano	KANTON	232.740,00 KM
4.	NAKNADA TROŠKOVA DŽENAZE	81 lice/60.327,00KM realizovano	KANTON	0,00 KM
5.	BOLEST I LIJEČENJE	342 lica /91.600,00 KM realizovano	KANTON	0,00
6.	ORTOPEDSKA POMAGALA	4lica/1.867,00 KM	KANTON	0,00
7.	NABAVKA UDŽBENIKA	254 lica /34.200,00 KM	KANTON	0,00
8.	POTICAJ ZA upošljavanje i samozapošljavanje	12 lica/ 36.800,00 KM	KANTON	
	Realizovano	419.694,00	realizovano	233.590,00 ZA 30 LICA
SA VIŠIH NIVOA VLASTI OBEZBJEĐENO UKUPNO:				653.284,00 KM

SREDSTVA OPĆINE

R.B.	OSNOV	IZNOS 2015.	NIVO VLASTI	UKUPNO
1.	NOVČANE POMOĆI ZA LIJEČENJE I DR.	KM 3591,35,00	OPĆINA	KM3591,35
2.				
3.				
4.	REDOVAN RAD BORAČKIH UDRUŽENJA	Za 7 tranši 10.000,00 JOB 10.000,00 ORVI 7.000,00 UG CŽR 10.000,00 O PŠ I PB 3.28000,00 UBNOAR 4.000,00 UG LOGORAŠA 2.000,00 UDRUGA HVO	OPĆINA	KM46.280,00
IZ BUDŽETA OPĆINE OBEZBJEĐENO UKUPNO :				49.871,35 KM

POTICAJ UPOŠLJAVANJU BRANITELJA

Poticaji upošljavanja boračkih kategorija su se davali po objavljenim Javnim pozivima i 2017. godine tako da su registrirana pravna lica u 2017. godini uposlili 8 pripadnika boračkih kategorija na dvije godine i tim ostvarili poticaj u iznosu od 50.400,00KM .Po drugom Programu poticaja samozapošljavanja ukupno 10 korisnika je ostvarilo pravo na poticaj u iznosu od 67.000,00 Kmu drugom krugu Javnih poziva a u prvom krugu 2017. godine 5 korisnika je potaknuto na samozapošljavanje u ukupnom iznosu od 15.000,00 KM . Dakle kroz programe poticaja u 2017. godini resorno ministarstvo za boračka pitanja je dodjelilo kakao za varijantu A tako i za varijantu B sredstva u iznosu 132.400, KM .

SOCIJALNA ZAŠTITA

Putem ovog odjeljenja iz

Budžeta kantona:

R/ br.	Budžet kantona	Vrsta pomoći	Iznos u KM	Broj korisnika
1.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojski kanton	- Pomoć za financiranje održivog povratka -	- 1.000 KM -	2
		UKUPNO:	1.000,00	
2.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojski kanton	Alternativni smještaj (plaćanje troškova kirije za izbjeglice + raseljene uslijed elementarne nepogode).	4.260,00	4
3.	SVEUKUPNO:		4.260,00	4

Sredstva koja terete: Budžet Općine:

Za sredstava koja terete Budžet Općine u 2017. godini urađeno je ukupno 357 odluke o jednokratnim novčanim pomoćima sa pet transfera i to:

R/B	Budžet Općine	Transfer	Vrijednost u KM	Broj korisnika
1.	<i>Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti.</i>	- Socijalna i zdravstvena zaštita, elementarne nužne životne potrebe raseljenih	- 13.178,66	46

		osoba i ostalog stanovništva na minimumu egzistencije.		
2.	<i>Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti.</i>	- Elementarne nužne životne potrebe lica i porodica u stanju socijalne potrebe	- 12.342,00	80
3.	<i>Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti.</i>	Stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva	- 5.000,00	10
4	<i>Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti.</i>	Poticaj za demografski razvoj (poticaj natalitetu) (63 Odluke prebaćena u Budžetsku rezervu)	-20.700,00	204
5	<i>Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti.</i>	Sufinanciranje socijalnih programa penzionera/umirovljenika	7.900, 00	17
6	Ukupno:	-	59.120,66	357

3. Prisutni donatori za rekonstrukciju stambenih jedinica, obnovu infrastrukture i održivosti povratka u 2017. godini

R/br	Donator	Naziv projekta	Vrsta projekta	Vrijednost u KM cca	Broj korisnika
1.	EU Implementator projekta MLJPI BiH i FMROI	RSP BiH 2	Izgradnja i sanacija 19 stambenih objekata-kuća po sistemu ključ u ruke	700. 000,00	19
2	Donator UNHCR Implementator projekta Hilfswerk Austria International	Interventne ekonomske pomoći	Poljoprivredna mehanizacija	40. 000,00	5
3.	CRS i Općina	Kroz projekat RSP ekonomska pomoć za 5 porodica	Pomoć u poljoprivrednoj i zanatskoj mehanizaciji	24 000,00	5
UKUPNO :					

5. Odobreni projekti realizacija se očekuje u 2018. godini

R/b	Naziv projekta	Donator	Vrijednost Cca u KM i broj korisnika
1.	CEB “ Podrška ugroženim korisnicima kolektivnih i alternativnih oblika smještaja”, za lica smještena u kolektivnom naselju “ Omerdino Polje” i lica koja se nalaze u alternativnom smještaju na području općine	CENTRALNA EVROPSKA BANKA(CEB), OPĆINA...	822.294,00 (po troškovniku planiranih radova za 15 porodica)

	Maglaj.		
2.	Projekat SFD Saudijskog fonda za razvoj putem Ministarstva za izbjegla i raselja lica RS	Saudijski Fond	Cca 200.000 KM Izgradnja kuća za 6 porodica srpske nacionalnosti
3.	RSP BiH 2- povratak iz Srbije	EU Implementator MLJPI i FMROI	Cca 200.000 KM Izgradnja kuća za 4 porodice srpske nacionalnosti (povratak iz Srbije)
4.	RSP BiH 2- povratak iz Hrvatske	EU Implementator MLJPI i FMROI	Cca 40.000 KM Izgradnja kuća za 1porodice hrvatske nacionalnosti (povratak iz Hrvatske)
5.	Oporovak od poplava / klizišta iz 2014.g.	UNDPI BiH	Izgradnja i sanacija kuća oštećenih od poplava /klizišta iz 2014. g. U toku je realizacija za 19 stambenih objekata
6.	Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica (FMROI) u toku je Javni poziv	FMROI -pomoć u obnovi i rekonstrukciji stambenih jedinica	U toku je javni poziv
7.	U sklopu projekta RSP u toku realizacija izgradnja za 5 povratničkih porodica priključak na vodovodnu mrežu	Implementator MLJPI donator EU	20.000 KM 5 korisnika
8.	Nastavak završetka izgradnje Društvenog doma K.Polje II faza	Ministar. za izbjeglice i ras. lica RS	33.000 KM

PREDŠKOLSKO, OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE

U navedenoj oblasti u toku 2017. godine ostvarena je saradnja, kontakti, konsultacije, davane upute i organizirani sastanci sa javnim ustanovama iz oblasti odgoja i obrazovanja, Dječijim vrtićem, tri osnovne i dvije srednje škole, kao i nadležnim Kantonalnim ministarstvom.

Rađene analize, izvještaji i informacije iz oblasti obrazovanja, za potrebe Općinskog načelnika, Općinskog vijeća, Službe i nadležnog Ministarstva.

Vršena analiza izvještaja o radu i planova i programa rada javnih ustanova iz oblasti odgoja i obrazovanja i za Općinsko vijeće urađeno stručno mišljenje o istim.

Za rad JU Dječiji vrtić Maglaj u 2017. godini, za period do 31.12.2017. godine, u svrhu isplate plaća, toplog obroka, regresa i naknade članovima upravnog odbora, iz Budžeta Općine Maglaj isplaćena su sredstva u ukupnom iznosu od 100.411,10 KM.

Privatnoj predškolskoj ustanovi u toku 2017. godine isplaćena su sredstva u iznosu od 3.916,00 KM.

Osnovnim školama je u 2017. godini za pomoć u obilježavanju dana škole i druge aktivnosti iz Budžeta isplaćeno 2.204,00 KM.

Srednjim školama, JU Gimnaziji „Edhem Mulabdić“ Maglaj isplaćeno je 2.170,04 KM, a JU Mješovita srednja škola 890,00 KM.

U 2017. godini su organizirana općinska takmičenja učenika iz matematike i fizike koja su finansirana u iznosu od 720,06 KM, urađene diplome i obezbjeđene nagrade za najuspješnije učenike iz navedenih i drugih predmeta, kao i za nastavnike u ukupnom iznosu od 3.460,00 KM.

Sarađivano sa školama na organiziranju programa za obilježavanje značajnih datuma i događaja.

STIPENDIJE I UČENIČKI STANDARD

U svrhu dodjele stipendije Kantonalnog ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u akademskoj 2016/2017. godini, objavljen Konkurs i kriteriji, zaprimljene i razmatrane 73 prijave studenata, sačinjen prijedlog liste studenata za dodjelu stipendija i po okončanju svih aktivnosti putem budžeta Općine izvršena isplata stipendija za 69 studenata.

Za dodjelu studentskih stipendija iz Budžeta Općine Maglaj studentima sa područja općine, raspisan i objavljen Konkurs, predloženi i utvrđeni Kriteriji, razmatrano 57 prijava studenata i na osnovu kriterija i bodovanja dodijeljena je 41 stipendija koje su isplaćene u ukupnom iznosu od 25.800,00 KM.

U 2017. godini iz Budžeta Općine dodijeljene su i pomoći u školovanju nadarenim učenicima i studentima u ukupnom iznosu od 1.750,00 KM.

U okviru poslova učeničkog standarda kao što su novčane pomoći za mjesečne karte za prijevoz učenika do škole, po zahtjevima stranaka isplaćeno je ukupno 3.589,00 KM

U skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju, rješavano privremeno zdravstveno osiguranje (prijava i odjava) po zahtjevima studenata i učenika, za studente koji su prešli starosnu granicu i studente i učenike koji nisu mogli ostvariti zdravstveno osiguranje po drugom osnovu.

U tu svrhu urađeno 11 rješenja o prijavi i 6 rješenja o odjavi privremenog zdravstvenog osiguranja učenika i studenata.

KULTURA

Javnim ustanovama i udruženjima u oblasti kulture pružana je stručna pomoć u primjeni zakona i drugih propisa s ciljem unaprijeđivanja rada i razvoja kulture na području općine. Za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika rađene su analize, izvještaji, informacije i stručna mišljenja vezana za djelatnost javnih ustanova u oblasti kulture.

Na području općine djeluju dvije javne ustanove koje se bave kulturnom djelatnošću, a čiji osnivač je Općinsko vijeće Maglaj.

U svrhu rada i uspješnog izvršavanja poslova iz nadležnosti ovih ustanova iz budžeta Općine Maglaj do 31.12.2017. godine su isplaćena sredstva:

- JU Dom kulture «Edhem Mulabdić» Maglaj, za redovan rad, sufinansiranje održavanja Sportske dvorane, grijanje Sportske dvorane i zgrade Doma kulture i rad upravnog odbora, u ukupnom iznosu od 76.460,98 KM.
- JU Opća biblioteka «Narodna biblioteka» Maglaj, za materijalne troškove, obnovu knjižnog fonda, zavičajnu zbirku, grijanje zgrade i rad upravnog odbora u iznosu 20.319,00 KM.

U svrhu podrške i uspješnog realiziranja projekata kulture i različitih kulturnih sadržaja od strane javnih ustanova i udruženja kulture iz Budžeta Općine isplaćena su sredstva u ukupnom iznosu od 37.455,84 KM.

SPORT

Omladinski sport

U navedenom periodu u 2017. godini na području općine Maglaj djelovalo je 13 sportskih klubova koji u svom sastavu imaju omladinske selekcije i Društvo pedagoga fizičke kulture Maglaj, koje se bavi organiziranjem sportskih aktivnosti i takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola.

Sa sportskim udruženjima ostvarena je saradnja, davane upute i obavijesti o javnim pozivima, podrška u djelovanju i informacije iz nadležnosti referata, organizirani sastanci i ostvarivani kontakti s ciljem uspješnijeg djelovanja ovih udruženja.

U skladu sa kantonalnim Zakonom o sportu, iz sredstava budžeta Općine sufinansiran je omladinski sport u ukupnom iznosu od 134.504,20 KM.

Kao i prethodnih godina Općina Maglaj je u navedenom periodu finansirala troškove Sportske dvorane za treninge i utakmice sportskih klubova.

Invalidski sport

U ovoj oblasti djeluju četiri udruženja Savez za sport i rekreaciju invalida Maglaj, Invalidski odbojkaški klub „Maglaj-Index“, Invalidski streljački klub Maglaj i Udruženje građana „Umero“, kojima je kao i do sada za uspješnije djelovanje i takmičenja pružana kako stručna tako i finansijska podrška iz sredstava Budžeta Općine Maglaj.

VJERSKE ZAJEDNICE

U skladu sa Zakonom o slobodi vjere i ravnopravnom položaju crkava i vjerskih zajednica u Bosni i Hercegovini u toku cjele godine je sarađivano, ostvarivani kontakti i podrška vjerskim zajednicama koje djeluju na području općine.

Za sufinansiranje različitih aktivnosti vjerskih zajednica i obilježavanje vjerskih praznika iz Budžeta Općine Maglaj u 2017. godini isplaćena su sredstva u iznosu od 20.635,00 KM.

NEVLADINE ORGANIZACIJE

U toku 2017. godine opsluživano, davane upute i stručni savjeti za preko 30 nevladinih organizacija.

Sve nevladine organizacije obavještavane o različitim javnim pozivima za kandidiranje projekata u svrhu sufinansiranja istih, davane upute i u tu svrhu upućivane različite obavijesti i podrške.

U budžetu Općine Maglaj planirana su sredstva za razvoj nevladinih organizacija, realiziranje različitih sadržaja i drugih aktivnosti nevladinih organizacija i u toku 2017. godine za tu svrhu iz Budžeta Općine Maglaj utrošeno je 6.500,00 KM.

Finansijski pokazatelji navedeni u Izvještaju preuzeti su od Službe za finansije uz napomenu da još uvijek svi podaci nisu konačni.

U navedenom periodu u okviru društvenih djelatnosti urađeno je i slijedeće:

- zaprimljeno 923 različita akta (dopisa, zahtjeva, molbi, odgovora, obavještenja, rješenja, izvještaja, informacija, javnih poziva, projekata, odluka, upita, pravdanja i dr.)
- urađeno i upućeno 670 akata (obavještenja, odgovora, upita, poziva, zahtjeva, saglasnosti, zapisnika, zaključaka, rješenja, informacija, obavijesti, urgencija, preporuka, mišljenja, javnih poziva, izvještaja, uvjerenja, uputa, potvrda i drugo),
- urađeno 243 različite odluke,
- doneseno 21 rješenje,
- urađeni poziv, Kriteriji i projekat za raspodjelu sredstava za omladinski sport,
- urađeni kriteriji za dodjelu sredstava za prijevoz učenika -mjesečne karte,
- urađeni kriteriji za dodjelu sredstava posebno nadarenim učenicima i studentima iz soc ugrožene kategorije,
- obrađeno 420 predmeta,

- odbijena 4 zahtjeva za novčana sredstva zbog nedostatka sredstava ili što nisu planirana u Budžetu Općine,
- arhivirano 410 predmeta,
- opsluženo oko 424 stranaka,
- odgovoreno na sva postavljena vijećnička pitanja,
- urađen izvještaj za 2016. godinu,
- rađene informacije i izvještaji po zahtjevu rukovodioca Službe i Općinskog načelnika.
- rađene informacije i dostavljani traženi podaci Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport

Za Općinsko vijeće u navedenom periodu urađeno je sljedeće:

- prijedlog Odluke o dodjeli stipendija redovnim studentima za akademsku 2016/2017. godinu,
- Kriteriji za dodjelu stipendija redovnim studentima
- prikupljeni i dostavljeni izvještaji o radu javnih ustanova u oblasti kulture u 2016. godini i programi rada za 2017. godinu
- analize i mišljenja o izvještajima o radu i programima rada ustanova u oblasti kulture,
- prikupljeni i dostavljeni izvještaji javnih ustanova u oblasti obrazovanja za 2016/2017. školsku godinu,
- Prijedlog programa rada Općinskog vijeća za 2017. godinu
- za tematsku sjednicu iz oblasti obrazovanja, prikupljeni podaci od odgojno-obrazovnih ustanova, privrednih subjekata i biroa za zapošljavanje i prosljeđeni Općinskom vijeću.
- Sačinjeni zaključci sa tematske sjednice iz oblasti obrazovanja.

U navedenom periodu pored navedenog rađeni su i sljedeći poslovi:

Vodili evidenciju, izrađivali odluke o isplati i pratila utrošak sredstava, prema planiranim transferima u Budžetu općine Maglaj za 2017. godinu, namjenjenim predškolskom, srednjem i osnovnom obrazovanju, učeničkom i studentskom standardu, djelatnostima u oblasti kulture, omladinskom sportu, vjerskim zajednicama i nevladinim organizacijama.

Na osnovu zahtjeva i prijedloga javnih ustanova iz nadležnosti referata sačinjen prijedlog finansiranja istih iz Bužeta Općine za 2018. godinu.

O javnim pozivima Kantonalnog ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz oblasti kulture, sporta, omladinskih aktivnosti za 2017. godinu pisanim putem obavještavane nadležne ustanove, nevladine organizacije, sportski klubovi i drugi nadležni subjekti.

Prikupljeni, sistematizovani i nadležnom Kantonalnom zavodu za statistiku dostavljeni podaci o sportskim klubovima sa područja općine Maglaj.

Prikupljeni i sistematizovani podaci u oblasti obrazovanja, kulture i sporta i prema potrebi rađene informacije za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika, Službu i Ministarstvo.

Prisustvovali smo i različitim seminarima, organizovali i prisustvovali javnim raspravama i sastancima sa predstavnicima različitih ustanova i organizacija.

Sudjelovali u radu različitih komisija, radili i druge poslove po naređenju rukovodioca Službe.

U izvještajnom periodu stručni saradnik – matičar, poslove je obavljala na osnovu sljedećih propisa: Zakona o upravnom postupku (Sl. novine FBiH“, broj: 2/98 i 48/99), Zakona o matičnim knjigama („Sl.novine FBiH“, broj 37/12 i 80/14), Porodičnog zakona (Sl.novine FBiH“, broj 35/05 i 31/14), Zakon o državljanstvu BiH („Sl.glasnik BiH“, br.4/97,13/99,41/02,6/03,14/03,82/05,43/09 i 76/09), i Službeni prečišćeni tekst Zakona o

državljanstvu BiH („Sl.glasnik BiH“, broj: 22/16), Zakona o državljanstvu Federacije BiH („Sl.novine Federacije BiH“, br.34/16, Zakon o ličnom imenu („Sl.novine Federacije BiH“, br.7/12), Zakon o priznavanju javnih isprava („Sl.novine Federacije BiH“, br.4/98), Zakon o zaštiti ličnih podataka („Sl.glasnik BiH“, br.54/05 i 49/06) i na osnovu drugih podzakonskih propisa.

1. Vjenčanja

Obavljeno ceremonijskih vjenčanja.....	135
Prosljeđena pošta prema drugim matičnim uredima i prema policijskim stanicama izvještaja o vjenčanjima.....	675
Date informacije o zaključenju brakova.....	135
Upisivanje osnovnog upisa vjenčanja kroz MKV-ih.....	135
Urađeno izvještaja za statistiku.....	135
Napisano uplatnica za vjenčanje.....	135
Urađeno zapisnika za vjenčanje i zahtjeva za upis vjenčanja kroz MKV-ih.....	270
Uzeto podataka na osnovu ličnih karata i pasoša samo za vjenčanja.....	540
Napisano izvještaja o radu za 2016.godinu.....	1
Evidencija o iznošenju MKV-ih van službenih prostorija Općine Maglaj sačinjeno	10
Popis akata i arhivirano predmeta za vjenčanje.....	135
Urađeno službenih zabilješki za lične karte mladenaca i svjedoka.....	270
Izdato Uvjerenja za Islamsku vjersku zajednicu.....	16
Urađeno cirkulara za načelnika.....	254
Urađena evidencija o cirkularima.....	1

2. Upravni postupak

Broj. Predm.	Datum prijema	P o š i l j a l a c	Kratka sadržina predmeta	Ul. Žalba	Riješeno
97	od 01.01.2017. do 31.12.2017.	Službeno i po zahtjevu fizičkih lica	Osnovni upisi, dopune i razne ispravke	-	Sve što je primljeno i riješeno je

OD 01.01.2017. DO 31.12.2017. GODINE UKUPNO JE
NAPLAĆENO TAKSE U IZNOSU..... 5.384,00 KM

Shodno Zakonu o matičnim knjigama („Službene novine Federacije BiH“, br. 37/12 i 80/14) izvršeno ukupno upisa u matične knjige kako slijedi:

<i>Upisi u matične knjige</i>	MAGLA J	NOVI ŠEHER	KOSOV A	UKUPN O
1. Upisa rođenja u matičnu knjigu rođenih	152	55	41	248
2. Upisa državljanstva u matičnu knjigu rođenih	152	55	41	248
3. Upisa vjenčanja koja su obavljena u inostranstvu	16	6	3	25
4. Upisa smrti u matičnu knjigu umrlih	161	50	35	246

Za svaki upis u matičnu knjigu formira se spis upisa koji sadrži prijavu za upis utvrđenu Pravilnikom o obrascima matičnih knjiga i svu dokumentaciju koja je služila za upis podataka u okviru osnovnog upisa i u okviru naknadnih upisa. Upis činjenica i podataka u matične knjige vrši se tako što se istovremeno primjenjuje Zakon o matičnim knjigama i Uputstvo o vođenju matičnih knjiga i drugi podzakonski propisi doneseni na osnovu Zakona o matičnim

knjigama, s tim što se sve radnje moraju izvoditi prema pravilima Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“ br. 2/98 i 48/99).

Prilikom upisa rođenja djeteta formiraju se 2 predmeta – jedan se odnosi na rođenje djeteta a drugi predmet se odnosi na regulisanje državljanstva djeteta.

Tokom 2017. god. je upisano ukupno 25 zaključenja brakova koja su se desila u inostranstvu, a koja su shodno Zakonu o matičnim knjigama po članu 54. i 55. izvršen upis u matične knjige vjenčanih.

<i>Izdato izvoda i uvjerenja:</i>	Matični ured Maglaj	Matični ured Novi Šeher i Kosova	Ukupno
Izvoda iz matične knjige rođenih	4370	997	5367
Uvjerenja o državljanstvu	2028	442	2470
Izvoda iz matične knjige vjenčanih	1310	301	1611
Izvoda iz matične knjige umrlih	772	131	903
<i>Ukupno izdato izvoda</i>			<i>10351</i>

Predmeti protokolirani u djelovodniku (smrtoznice, uvjerenja o kojima se vodi službena evidencija, potvrde o životu, zapisnici o uzimanju izjava potrebnih prilikom upisa u matične knjige i utvrđivanju identiteta, rješenja koja se odnose na ispravke podataka u matičnim knjigama, promjeni ličnog imena, priznanju strane sudske presude, otpustu iz državljanstva, stavljanje pod starateljstvo, oduzimanju poslovne sposobnosti i dr. zatim izvještaji ostalih Matičnih ureda i organa koji imaju obavezu obavještanja Matičnog ureda o određenim činjenicama i ostalo).

Matični ured Maglaj	1044
Matični ured Novi Šeher	477
Matični ured Kosova	471
<i>UKUPNO</i>	<i>1992</i>

U programu Centralnog matičnog registra (CMR) evidentirano ostalih uvjerenja, a koji se odnose na izdavanje izvještaja i ostalih činjenica iz matičnih knjiga, kao i naknadnih upisa koji nisu protokolirani a upisani u matične knjige na osnovu upisa iz matičnih knjiga koje se vode u Matičnom uredu.

Matični ured Maglaj	2489
Matični ured Novi Šeher i Kosova	1137
<i>UKUPNO</i>	<i>3626</i>

Broj unosa činjenica rođenja, državljanstva, smrti i vjenčanja u Centralni matični registar (odnosi se na unos novih upisa u matične knjige i unos upisa koji nisu bili uneseni):

Matični ured Maglaj	1532
Matični ured Novi Šeher i Kosova	4680
<i>UKUPNO</i>	<i>6212</i>

Verifikacija upisa u CMR-u podrazumjeva unos svih zabilješki unesenih u osnovni upis u matičnoj knjizi i potvrda podataka – čekiranje. Ako upis nije verifikovan nije moguće dobijanje izvoda u Matičnom uredu u drugoj općini na području Federacije.

Broj verifikacija upisa u Centralnom matičnom registru:

Matični ured Maglaj	14141
Matični ured Novi Šeher i Kosova	4870
UKUPNO	19011

Biometrija:

U Matičnom uredu se takođe vrši potvrda ličnih podataka za CIPS odnosno provjera ličnih podataka u matičnoj knjizi rođenih i matičnoj knjizi državljana za lica koja su podnijela zahtjev za ličnu kartu ili putnu ispravu. O broju automatski preuzetih provjera upisa koji su verifikovani nemamo evidenciju, a urađeno je provjera za 2277 osoba, i to

Kroz matičnu knjigu rođenih	1626
Kroz matičnu knjigu državljana	2229
UKUPNO:	3855

Finansijski pokazatelji:

Matični ured Maglaj	19.361,00 KM
Matični ured Novi Šeher	6.035,00 KM
Matični ured Kosova	3.009,50 KM
UKUPNO:	28.405,50 KM

Za potrebe Mjesnih zajednica koje se administrativno opslužuju, za proteklu godinu urađeno je slijedeće:

	NOVI ŠEHER	KOSOVA	UKUPNO
1. Urađeni akti (zapisnici, odluke, zahtjevi, izvještaji, spiskovi, saglasnosti, odobrenja, planovi rada, izvještaji o radu i dr.)	60		60
2. Ovjera potpisa	758	96	854
3. Ovjera prepisa (fotokopija)	2886	179	3065

5. Obzirom da za MU Novi Šeher i MU Kosova nije uspjelo automatsko prenošenje podataka iz stare elektronske baze koju smo koristili za unos podataka iz matičnih knjiga u novu elektronsku bazu (Općinski matični registar), neophodno je preduzeti aktivnosti da se ovi podaci što hitnije unesu u Općinski matični registar kako bi bili dostupni našim građanima u bilo kom dijelu Federacije BiH. Napominjem da podaci postoje u staroj elektronskoj bazi, ali da njihovo automatsko prebacivanje u novu bazu nije uspjelo te se ponovno moraju unositi ručno – posao je odrađivala firma „ITINERIS“ iz Tuzle. Uspjelo je jedino automatsko prenošenje podataka za Matični ured Maglaj. Ured u Novom Šeheru je spojen na općinski matični registar u januaru 2016. godine, a ured u Kosovi u avgustu 2016. godine.

6. Nabaviti kopir aparate u terenski Matične urede radi fotokopiranja dokumenata u službene svrhe

7. Nabaviti UPS uređaje za neprekidno napajanje struje jer često dolazi do nestanka struje te bi moglo doći do rušenja odnosno pada sistema u terenskim Matičnim uredima.

Sve planirane aktivnosti za 2017. godinu do danas su izvršene i nema neriješenih predmeta.

Primanje , otvaranje , pregledanje i raspoređivanje pošte, odnosno akata , zavođenje akata , njihovo združivanje i dostavljanje u rad , otpremanje pošte , razvođenje predmeta kao i njihovo arhiviranje i čuvanje .

U navedenom periodu na Pisarnici Općine Maglaj urađeno je sljedeće:

- Zaprimljeno od strane fizičkih i pravnih lica13778 akata i predmeta
- Zavedeno i dostavljeno u rad.....8431 predmet
- Kroz knjigu osobne pošte zavedeno i dostavljeno u rad.....11312 akata
- Arhivirano iz 2017. godine.....2132 predmeta
- Arhivirano iz prethodnih godina.....6851 predmet
- Zavedeno kroz knjigu računa.....1708 računa
- Zavedeno kroz knjigu ponuda.....179 ponuda
- Zaprimljeno službenih novina.....409 novina
- Zaprimljeno časopisa.....9 časopisa
- Otpremljeno pošte kroz knjigu PTT.....2963 pošiljke
- Zavedeno pošte kroz knjigu dostavljača /kurira/.....9000 pošiljki
- Pošta zavedena i dostavljena za Maglaj-sela.....1865 pošiljki
- Pošta zavedena i dostavljena prema ZDK.....934 pošiljke

OVJERE DOKUMENATA,POTPISA

<i>MJESEČNI PRIKAZ</i>	<i>OVJERA POTPISA,PREPISA I FOTOKOPIRANIH DOKUMENATA PO VRSTAMA</i>	<i>UKUPNO OVJERENO</i>	<i>UKUPNO NAPLAĆENO</i>
<i>01.01.- 31.1.2017</i>	<i>Kućne liste, izjave ,saglasnosti_____226 Punomoći_____ 8 Ugovori_____6 Sve vrste fotokopiranih dokumenata_____340</i>	<i>580. OVJERA</i>	<i>1279.00 KM</i>
<i>01-02.____ 28.02.2017</i>	<i>Kućne liste, izjave, saglasnosti____302 Punomoći_____7 Ugovori_____6 Sve vrste fotokopiranih dokumenata_434</i>	<i>749. OVJERA</i>	<i>1643.00 KM</i>
<i>01.03.- 31.3.2017</i>	<i>Kućne liste, izjave, saglasnosti_____ 539 Punomoći_____ 5 Ugovori_____ 10 Sve vrste fotokopiranih dokumenata_____ 507</i>	<i>1061 OVJERA</i>	<i>1536.00 KM</i>
<i>01.04.- 30.4.2017</i>	<i>Kućne liste, izjave, saglasnosti_____514 Punomoći_____17 Ugovori_____5</i>	<i>976 OVJERA</i>	<i>1819.00 KM</i>

	Sve vrste fotokopiranih dokumenata___440		
01.05.- 31.5.2017	Kučne liste, izjave, saglasnosti___358 Punomoći___9 Ugovori___5 Sve vrste fotokopiranih dokumenata___491	863 OVJER	1558.00 KM
01.06.- 30.6.2017	Kučne liste, izjave, saglasnosti___315 Punomoći___4 Ugovori___1 Sve vrste fotokopiranih dokumenata___503	823 OVJERE	1324.00 KM
01.07.- 31.7.2017	Kučne liste, izjave, saglasnosti___600 Punomoći___1 Ugovori___2 Sve vrste fotokopiranih dokumenata___482	1085	2.139.00 KM
01.08.- 31.8.2017	Kučne liste, izjave, saglasnosti___318 Punomoći___9 Ugovori___5 Sve vrste fotokopiranih dokumenata___402	734	1.524.00 KM
01.09.20--- 30.09.2017	Kučne liste, izjave, saglasnosti___703 Punomoći___2 Ugovori___ Sve vrste fotokopiranih dokumenata___544	1249. OVJERA	2367.00 KM
01.10.- 31.10.2017.	Kučne liste, izjave, saglasnosti___678 Punomoći___0 Ugovori___0 Sve vrste fotokopiranih dokumenata___743	1421.OVJERA	3.165. KM
01.11.- 30.11.2017	Kučne liste, izjave, saglasnosti___637 Punomoći___4 Ugovori___2 Sve vrste fotokopiranih dokumenata___435	1078.OVJERA	2.726.00 KM
01.12.- 31.12.2017_	Kučne liste, izjave, saglasnosti___750 Punomoći___ Ugovori___ Sve vrste fotokopioranih dokumenata___640	1390 OVJERA	3.279.00 KM

01.12.- 31.12.2017_	Kućne liste, izjave, saglasnosti _____ 750 Punomoći _____ Ugovori _____ Sve vrste fotokopioranih dokumenata _____ 640	1390 OVJERA	3.279.00 KM
------------------------	--	-------------	-------------

NAPOMENA:

U periodu 01.01.2017 do 31.12.2017.godine ukupno je opsluženo 15000 građana, Od tog broja izvršeno je 12010 ovjera kroz Zakonom proisanu evidenciju za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa, a u predmetu ovjere potpisa, prepisa i fotokopiranih dokumenata, dok je informativno opsluženo 2990 građana. Zaključene sve zakonom propisane evidencije i otvorene nove evidencije sa 29.12.2017.godine.

U navedenom periodu ukupno je naplaćeno 24.359.00 KM.

Svi Finansijski pokazatelji navedeni u Izveštaju preuzeti su od Službe za finansije uz napomenu da još uvijek svi podaci nisu konačni.

Maglja, 20.01.2018. godine



BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
Općina Maglaj
SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE



BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA-DOBOJ CANTON
The Municipality of Maglaj
SERVICE FOR CIVIL PROTECTION

Broj:07-44-1-službeno/18
Datum:25.01.2018. godine

IZVJEŠTAJ
O RADU SLUŽBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MAGLAJ
U 2017. GODINI

Maglaj, januar/siječanj 2018. godine

UVODNE NAPOMENE

Rad Službe civilne zaštite općine Maglaj (u daljem tekstu Služba) u 2017. godini odvijao se na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (Sl. novine F BiH broj 39/03, 22/06 i 43/10), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu (Sl. novine F BiH broj 65/09), Kantonalni zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine ZE-DO kantona“, broj 5/11), Programa rada Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, suradnje sa Općinskim štabom CZ, Programa rada Službe za 2016. godinu i prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima, naredbama i uputstvima nadležnih federalnih i kantonalnih organa, kao i procjene potreba organiziranja i poduzimanja preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Analizirajući realizaciju programskih zadataka u 2017. godini uz sagledavanje složenosti situacije sa aspekta ugroženosti teritorije općine od prirodnih i drugih nesreća i opremljenosti Službe neophodnim materijalno-tehničkim sredstvima, može se zaključiti da ih je služba uspješno realizirala, prije svega zahvaljujući angažmanu svih zaposlenih u Službi, dobroj suradnji sa Općinskim načelnikom, ali i dobro uspostavljenom suradnjom sa ustanovama, organima i organizacijama kojima ja zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara osnovna djelatnost, kao i onih koje su u zaštitu i spašavanje uključivane po potrebi.

Osnovne aktivnosti Službe u toku izvještajnog perioda bile su usmjerene na:

- Poslove i zadatke koji su stavljeni u nadležnost Službe zakonom i drugim propisima kao i prenesenih zadataka od strane Kantonalne i Federalne uprave civilne zaštite,
- poslove i zadatke koji proističu iz Programa rada i zaključaka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika i
- ostalim redovnim i vanrednim poslovima i aktivnostima iz djelokruga Službe.

Poslovi i zadaci koje je služba organizirala i provodila u 2017. godini obrađeni su kroz sljedeće cjeline:

1. Organizaciono – normativna akta, planiranje, djelokrug rada Službe i realizacija akata, zahtjeva i naredbi,
2. Popuna, obuka i vježbe struktura civilne zaštite,
3. Mjere zaštite i spašavanja,
4. Suradnja Službe sa drugim organima, službama, poduzećima i drugim pravnim subjektima i
5. Zaključna razmatranja.

1. Organizaciono – normativna akta, planiranje i djelokrug rada Službe i realizacija akata i naredbi

Do 31.12. 2017. godine Služba civilne zaštite uradila je 179 službenih akata i to:

akata Općinskog načelnika koji su se odnosili na Odluke, Rješenja, Izvještaje, Zapisnike, informacije i sl ostala akta službe i akti Općinskog štaba CZ, U 2017.godini uposlenici Službe CZ su po raznim zahtjevima građana (oštećenost puteva i objekata, potpornih zidova, plastenika, sniježnih padavina, klizišta, odrona i požara i sl.) izlazili su 53 puta radi snimanja stanja.

Po zahtjevu KUCZ izvršeno je ažuriranje podataka o provođenju mjera zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća kako od strane Službe tako i drugih subjekata koji sudjeluju u provođenju tih mjera (KJD, Veterinarska stanica, Dom zdravlja i ŠPD).

Služba civilne zaštite je uradila Izvještaj o radu u 2016. godini i Plan i Program rada za 2017. godinu,

- Godišnji plan korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća na području općine Maglaj za period od 01.01. – 31.12.2017. godine,
- Izvještaj o utrošku sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u 2016. godini,
- Program rada Općinskog štaba civilne zaštite za 2017. godinu,
- Plan mjera i postupaka, zadaci operativnog centra civilne zaštite i način prikupljanja podataka o poplavama ili nekoj drugoj prirodnoj nesreći na području općine Maglaj,
- Prijedlog trogodišnjeg financijskog plana za period 2018. – 2020 godine,
- Informaciju o deminiranju, obilježavanju neeksploziranih ubojnih sredstava, te provođenje akcije „Žetva“ na području općine Maglaj u 2016. godini,
- Izlazili na teren po dojavama građana kada su u pitanju oštećenja stambenih i pomoćnih objekata, objekata infrastrukture i poljoprivrednog zemljišta
- Izvršili usaglašavanje projekata deminiranja sa BH MAC-om za 2018. godinu,
- Aktivnosti sa BH MAC-om i Crvenim križem vezano za projekat upozoravanja na mine u područnim osnovnim školama općine Maglaj,
- Proučavanje uputstava kod rješavanja problematike klizišta i drugo,
- Proučavanje Zakona o vatrogastvu i zaštite od požara,
- Sudjelovali na seminarima, radionicama i konferencijama vezanim za rizike od poplava i klizišta na teritoriji općine Maglaj,

1.1. Općinski štab civilne zaštite

Odlukom Općinskog vijeća Maglaj o osnivanju Općinskog štaba civilne zaštite Maglaj Služba civilne zaštite provodi stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Štaba.

Općinski štab civilne zaštite je stručno-operativni organ koji funkcioniра u miru samo onda kada nadležni organ proglasi stanje prirodne ili druge nesreće, odnosno kada treba preventivno djelovati prije nastanka prirodne ili druge nesreće, kao i za vrijeme obuke, vježbi civilne zaštite i razmatranja materijala od interesa za Štab.

U izvještajnom periodu Općinski štab civilne zaštite je održao 1 redovnu i dvije vanredne sjednice.

1.2. Rad Operativnog centra civilne zaštite

Operativni centar CZ općine Maglaj u.2017. godini je svakodnevno prikupljao podatke sa terena te iste prosljeđivao Kantonalnoj upravi CZ, Općinskom načelniku, kao i sredstvima informiranja, a tokom prirodne nesreće (poplava i klizišta) i Federalnoj upravi CZ. U proteklom periodu prosljeđeno je ukupno 217 izvještaja i, a zaključno sa 31.12.2017. godine obavljeno 1.032 telefonska razgovora i poslano 326 faxova. Tokom grejne sezone uposlenik je radio na poslovima uključivanja kotla, opsluživanje istog peletom, čišćenje kotla i kotlovnice, vrši vođenje evidencije o potrošnji peleta, a takođe radi i poslove sitnih popravki u zgradi (zamjena brava, šteka i sijalica) i

vrši distribuciju pošte po mjesnim zajednicama. Uposlenik Operativnog centra CZ je po potrebi izlazio na teren kada su to okolnosti zahtjevale. Također je uposlenik Operativnog centra u prošloj godini imao jako dobru suradnju i koordinaciju u svom radu sa nadređenim u službi, komadantom Općinskog štaba CZ i svim institucijama i ustanovama sa kojima je svakodnevno komunicirao i od kojih je dobijao potrebne informacije.

Nakon završetka grejne sezone 15.04.2017. godine isti uposlenik koji je dobio riješenje ložača je izvršio detaljno čišćenje kotla centralnog grijanja.

2. Popuna, obuka i vježbe struktura civilne zaštite

2.1. Popuna struktura civilne zaštite

U skladu sa Procjenom ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Maglaj, Odlukom o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i Planom zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine Maglaj, planirane su sljedeće strukture civilne zaštite:

- Općinski štab civilne zaštite,
- Povjerenici CZ
- Odjeljenje za zaštitu od požara,
- U fazi formiranja su Službe za zaštitu od požara (DVD Maglaj)

2.2. Obuka i osposobljavanje

Edukacija stanovništva i jedinica civilne zaštite vršena je putem sredstava javnog informiranja i to: Sudjelovanjem uposlenika Službe civilne zaštite u radio emisijama i objavljivanjem uputstava, informacija i obavještenja iz oblasti zaštite i spašavanja (organizacija zaštite i spašavanja, mjere zaštite i spašavanja i dr.). Najčešće obrađivanje teme bile su iz oblasti zaštite i spašavanja od NUS-a i MES-a, zaštite od požara, zaštita od prirodnih i drugih nesreća i drugih mjera zaštite i spašavanja.

3. Mjere zaštite i spašavanja

3.1. Zaštita od požara

3.1.1. Rad odjeljenja ZOP-a i vatrogastva

U periodu od 01.01.2017.godine do 31.12.2017.godine Odjeljenje ZOP-a i vatrogastva Općine Maglaj radilo je po nastavnom planu i programu stručnog osposobljavanja i obrazovanja za 2017. godinu, a za koji je dobivena saglasnost nadležnog Kantonalnog ministarstva MUP-a ZE-DO kantona, Odjela za PPZ i eksplozije.

Odjeljenje ZOP-a i vatrogastvo je radilo po mjesečnim nastavnim planovima obrazovanja PVJ za svaki mjesec posebno. Za svaki dan radi se dnevna zapovjed rada PVJ za sve uposlenike sa konkretnim zadaćama i aktivnostima u PVJ od strane rukovodioca PVJ.

Odjeljenje ZOP-a i vatrogastva posvećuje puno pažnje Zakonu zaštite od požara ZE-DO kantona koji je donesen u aprilu 2011 godine, (Službene novine ZE-DO kantona broj:5/11), gdje PVJ svoje

aktivnosti usklađuje sa aktuelnim Zakonom zaštite od požara ZE-DO kantona. Odjeljenje ZOP-a i vatrogastva za sve uposlene radi po Pravilu službe rada u PVJ, koje je objavljeno u Službenim novinama ZE-DO kantona broj:11/06, u kome je preciziran rad svakog uposlenika u PVJ.

U Odjeljenju ZOP-a i vatrogastva ima 13 uposlenih, koji imaju potrebnu kvalifikaciju i stručne ispite za svoja radna mjesta.

U navedenom periodu radilo se na obezbjeđenju vatrogasnih vozila kao i ostale potrebne tehnike za nesmetan rad Odjeljenja ZOP-a i vatrogastva. Apliciralo se na više Ambasada i inostranih općina sa kojima je općina Maglaj grad pobratim.Što se tiče Odjeljenja ZOP-a i vatrogastva ne raspolaže sa zadovoljavajućom vatrogasnom tehnikom. Potrebna je jedna cisterna sa 5000 l vode i jedno manje vatrogasno vozilo (1.000l) za Stari grad.

U navedenom periodu PVJ je imala 10 planskih vježbi za svaki mjesec, i 4 vježbe koje je dao Rukovodilac PVJ.

U periodu 01.01-31.12.2017.godini PVJ je imala 139 intervencije.

Struktura intervencija je sljedeća:

R/B	Vrsta intervencije	Broj intervencija	ukupno
01.	OSTALE INTERVENCIJE	51	51
02.	STAMBENI OBJEKTI	6	6
03.	POSLOVNI OBJEKTI	2	2
04.	TEHNIČKE INTERVENCIJE	41	41
05.	POŽAR NA VOZILIMA	1	1
06.	ŠUMSKI POŽARI	4	4
07.	NISKO RASTINJE	34	34
	Ukupno intervencija	139	139

U Odjeljenju ZOP-a i vatrogastva dali su svoj maksimalni doprinos sa svojim angažovanjem na poslu i terenu, za preventivno djelovanje i otklanjanje svih pretpostavki za izbijanje požara, kao i redovnim obilascima na terenu, u JU, preduzećima, MZ i drugim ustanovama na području općine Maglaj. Sve požarne intervencije obavljene su uspješno. Ovdje je veoma bitno naglasiti da niko od uposlenih u Odjeljenju ZOP-a i vatrogastva nije ozlijeđen na poslovima gašenja požara i tehničkim intervencijama. Osim navedenih poslova pripadnici PVJ Maglaj su sudjelovali u akciji potrage za utopljenikom iz Sarajeva Aldinom Mulićem.

TEHNIČKI POSLOVI ODJELJENJA ZOP-a I VATROGASTVA U PERIODU OD 01.01.-31.12.2017.GODINE

Pored svojih redovnih planskih aktivnosti Odjeljenje ZOP-a i vatrogastva servisira vatrogasne aparate svih vrsta . U PVJ imamo stručno osposobljenog 1 uposlenika, koji ima certifikat za obavljanje servisa, kao i 1 uposlenika koji obavlja obuku uposlenih iz ZOP-a. U navedenom periodu izvršili smo pregled i servis vatrogasnih aparata 1084. komada . Servisirano je 121 hidranta na području općine Maglaj. Izvršena je obuka za 167 uposlenih iz Zaštite od požara, koji su dužni obaviti obuku jednom u toku dvije godine. Vatrogasni aparati se servisiraju svakih 6 mjeseci kao i hidrantska mreža u skladu sa Zakonom ZOP-a i vatrogastva („Sl. novine ZE-DO kantona broj:5/11“).

PREVENTIVNA ZAŠTITA U ODJELJENJU ZOP-a I VATROGASTVA ZA PERIOD 01.01.- 31.12.2017.GODINE

U navedenom periodu. sa aspekta preventivne zaštite od požara sačinjeno je 346 zapisnika sa naloženim preventivnim mjerama za njihovo otklanjanje, sačinjeno je 38 upozorenja po raznim osnovama kako firmama tako i MZ. Sačinjeno je 103 zapisnika o obavljenom servisu i pregledu PP aparata i hidranata na području općine Maglaj. Odjeljenje ZOP-a i vatrogastva radilo je na obilascima firmi i upozorenjima za nabavku preventivnih sredstava zaštite od požara (PP aparati) kao i otklanjanju nedostataka iz zaštite od požara ,smanjili smo u mnogome požarne intervencije. U ljetnim danima redovno se vršio obilazak požarnih puteva, kao i šumskih kompleksa. Tom prilikom ukazivano je mještanima na zabranu paljenja vatre u ljetnim danima kao i način kod pravilnog paljenja vatre i preduzimanja potrebnih radnji kako se požar ne bi proširio na šumske komplekse. U uskoj smo saradnji sa Kantonalnim inspektorima zaštite od požara na oklanjanju nedostataka koji se ne pridržavaju propisa iz zaštite od požara. U oktobru mjesecu zaštite od požara vršena je edukacija učenika kako u područnim tako i gradskim školama od starne stručnog lica za preventivu u PVJ, gdje je kroz obuku prošlo cca 60 profesora koji su upoznati sa svim aspektima zaštite od požara, kao i upotrebe sredstava za gašenje kod izbijanja početnih požara. Redovno se obilaze kućni savjeti koji su u većem djelu nabavili potrebna sredstva za početne požare, kao i otklanjanja svih nedostataka koji mogu izazvati požar. PVJ je obavljala i sljedeće poslove.

- Dežurstva na gradskom stadionu nogometnih utakmica
- Dežurstvo na malonogometnom turniru BH Fanatikosi 10 – 14.02.2017. Sportska dvorana
- Dežurstva logorska vatra na lokaciji „Borik“ Babovača 30.04.2017.godine
- Dežurstvo na lokalitetu Bistrica u MZ Ravna i Oručje povodom prvomajskih praznika
- Dežurstvo povodom proslave Sv.Leopolda Mandića 12.05.2017.godine.
- Dežurstvo za jedanaesti festival „Kolo na bosanskom ćilimu“10.07.2017.godine.
- Dežurstvo na svečanom otvaranju „Projekt škole Opće gimnazije 08.04.2017. godine
- Dežurstvo za Međunarodni festival“Studentsko ljeto 2017“25 i26.08.2017.godine.
- Dežurstvo za obilježavanje desetog sabora“Krsno Polje-Bakotić-Bočinja 28.-29.07.2017.
- Dežurstvo za planinarski pohod Ošve-Maglaj“Septembarski dani otpora Maglaj 92-95“
- Dežurstvo povodom obilježavanja dana MZ Moševac 07-09.07.2017.
- Dežurstva u sportskoj dvorani povodom održavanja rukometnih utakmica
- Dežurstva u sportskoj dvorani povodom održavanja malonogometnog zimskog turnira
- Dežurstvo u organizaciji Streljačkog kluba osoba sa invaliditetom Maglaj 15.07.2017.
- Dežurstvo za obilježavanje Dana općine Maglaj i Septembarski dani otpora 18.09.2017.

ZAKLJUČAK STANJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE MAGLAJ U PERIODU OD 01.01.-31.12.2017.GODINE

Možemo s pravom konstatovati da je navedeni period sa aspekta zaštite od požara za uposlene u Odjeljenju ZOP-a i vatrogastva bila koncentrisana na preventivno djelovanje kao i opremljenost jedinice, kako bi se mogla suprotstaviti svim zadaćama koje se postavljaju pred sve uposlene u Odjeljenju ZOP-a i vatrogastvo i svesti požarne intervencije na minimum.

Uz mnoge aktivnosti koje su vođene u Odjeljenju ZOP-a i vatrogastva rađeno je i na edukaciji kako uposlenih u PVJ tako i na edukaciji svih građana na području Općine Maglaj. Pripadnici PVJ i u narednom vremeskom periodu posvećivati će veliku pažnju da se u svim kućnim savjetima, Javnim ustanovama firmama i drugim subjektima protivpožarna zaštita dovede na jedan visoki nivo.

Može se konststovati ,da Općina Maglaj raspolaže sa snagama za gašenje požara manjeg do srednjeg inteziteta.U slučaju istovremenog izbijanja većih požara postojeće snage su nedovoljne,i to

zbog nedovoljnog broja vozila za gašenje požara i druge vatrogasne opreme te nedovoljnog broja profesionalnih vatrogasaca.

Ovdje treba naglasiti da je općinsko vijeće donijelo najvažniji podzakonski akt iz zaštite od požara, Plan zaštite od požara općine Maglaj 12.05.2016.godine

Općina Maglaj u skladu sa Zakonom zaštite od požara mora Implementirati Odluku o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara na području općine Maglaj,tj izvršiti prijedlog sistematizacije Odjeljenja ZOP-a i vatrogastava u sastavu Službe CZ.

Zaštita od požara mora se provoditi i organizovati na svim mjestima, prostorima i objektima kako vlasnici svoje imovine svojom nepažnjom ne bi mogli ugroziti ljudske živote, ili imovinu drugih vlasnika. Svaki pojedinac ima obavezu da vodi računa da svojim postupcima ne izazove požar, ili dovede u pitanje život drugog lica i imovinu drugih vlasnika.

3.2. Zaštita i spašavanje od neeksplozivnih ubojnih sredstava

Općina Maglaj je jedna od najugroženijih općina kako u kantonu tako i u Federaciji BiH kada su u pitanju mine i neeksplozivna ubojna sredstva, pri čemu je Služba civilne zaštite stalno uključena u organizaciju i odrađivanje pomenutih poslova, te planom i programom rada svake godine planiraju se aktivnosti na provođenju preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja od NUS-a.

U 2017. godini jedna od važnijih aktivnosti Službe civilne zaštite je bilo provođenje preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja od neeksplozivnih ubojnih sredstava (u daljem tekstu NUS). Među preventivnim mjerama najčešće su bile one koje su upućivane usmeno i pismeno putem sredstava javnog informiranja u vidu obavještenja, informacija i upozorenja za građane o postupcima i načinu ponašanja i postupanja po uočenom NUS-u, o zonama najčešćeg pojavljivanja tih sredstava, rizičnim površinama od mina, preventivnog obilježavanja rizičnih površina i pronađenog NUS-a, kontrola postavljenih oznaka na rizičnim površinama (hitno, polutrajno i trajno obilježavanje) i druge aktivnosti.

Tokom prošle godine je izvršeno uništavanje 27 komada KB1 (zvončići) na deminerskom radilištu u Starom gradu, jednog tromblona u Liješnici i dvije ručne bombe u Misurićima lokalitet Smriješće.

Sa terena općine Maglaj po dojavama građana i drugih fizičkih i pravnih lica odstranjeno je i uništeno 47 ubojnih sredstava raznih vrsta, 255 komada municije kalibra 7,62mm i 6 komada municije kalibra 20mm.

Provođeci akciju „Žetva 2017.“ preuzeto je 38 komada ubojnih sredstava raznih vrsta i 3 komada municije kalibra od 12,7 do 20mm..

Na temelju iznesenih podataka pretpostavlja se da je još uvijek određeni broj ubojnih sredstava u posjedu građana, čime je povećana mogućnost izazivanja nesreća sa tragičnim posljedicama.

3.2.1. Aktivnosti na deminiranju

Pored spomenutih aktivnosti uporedo se prikupljaju informacije o novootkrivenim minskim poljima, izviđanje i tehnička obrada rizičnih površina u prijedloge projekata prioritnog , tehničkog izviđanja i trajnog obilježavanja, Služba civilne zaštite općine Maglaj posvećuje posebnu pažnju edukaciji i obavještanju stanovništva o postojanju spomenutih rizičnih površina.Također Služba civilne zaštite daje svoj doprinos u zaštiti stanovništva od „skrivenih ubica“ čestim upozorenjima putem JP RTV Maglaj kao i kroz provođenje takmičenja učenika osnovnih škola na ovu temu.U 2017. godini urađeno je i kandidirano 20 projekat prioritnog

deminiranja koji se nalaze na listi BH MAC-a ZE-DO kantona za općinu Maglaj u 2018. godini od 867.003,47 m² prostora.

Zahvaljujući donatorskim sredstvima Međunarodnog fonda za deminiranje (ITF), UNDP-a i Američke vlade, do 31.12.2017. godine je deminiran teren na zadacima:

1. Stari grad – Gornja mahala, deminirano 40,000,00m² prostora, radove izvodila demineri Oružanih snaga BiH,
2. Čobe-trasa vodovoda, deminirano 5.837m² prostora, radove izvodila deminerska organizacija „DEMIRA“ iz Orašja. Ovaj projekat je sufinansiran u iznosu od 10% od strane općine Maglaj.

Na ova dva zadatka deminiranja Služba CZ je sudjelovala u uvođenju deminera u posao, povremeno obilazila radilišta, sudjelovala na primopredaji deminiranih površina i zaprimila Certifikate o kvalitetu izvedenih radova.

Tokom 2017. godine ukupno je deminirano 45.837m² prostora.

Lista pripremljenih projekata deminiranja za 2018. godinu za općinu Maglaj:

Redni broj	ID broj	Naziv zadatka	Mjesna zajednica	Protuminska akcija (m ²)	
				Čišćenje	Tehničko izviđanje
01.	7953	LZ Jablanica	Jablanica	56.260,48	-
02.	8500	LZ Gornji Ulišnjak	Ulišnjak	20.080,54	-
03.	8487	Gornji Ulišnjak-južni dio	Ulišnjak	-	65.590,00
04.	8815	Vodovod Liješnica	Liješnica		8.118,35
05.	8052	Bijela Ploča – Parnica obala	Bijela Ploča	12.589,93	
06.	7220	Krsno Polje – Straište 1	Krsno Polje	-	85.613,59
07.	7131	Brezove Dane 2	Brezove Dane	45.078,33	-
08.	5004	Desna obala rijeke Bosne 1		2.074,67	-
09.	9050	Parnica stari tunel	Bijela Ploča	-	19.631,96
10.	9053	Parnica iznad tunela Orlina	Bijela Ploča	22.210,34	-
11.	8816	Liješnica-Nekolj-Deponija smeća 2	Liješnica	-	84.110,00
12.	10453	Liješnica-Grohot	Čobe	-	28.132,55
13.	10454	Kamenolom-Grohot	Čobe	-	55.069,45
14.	5444	Ulišnjak-Arnauti	Ulišnjak	-	8.320,79

15.	7955	LZ Jablanica 3	Jablanica	-	82.020,00
16		LZ Jablanica 3A	Jablanica		87.490,00
17.	7370	Donji Ulišnjak-Dobra Voda	Ulišnjak		7.952,49
18.	7874	Donji Ulišnjak-Isići	Ulišnjak	-	14.780,00
19.	7956	LZ Jablanica 4	Jablanica	-	83.100,00
20.		LZ Jablanica 4A	Jablanica		78.780,00
				158.294,29	708.709,18
				UKUPNO: 867.003,47m²	

Služba civilne zaštite je dostavila Listu prijedloga prioritnog deminiranja i tehničkog izviđanja Kantonalnoj upravi civilne zaštite koja ih je prosljedila BH MAC-u, na temelju čega je urađena i usvojena Lista prioritnog deminiranja za 2018. godinu, čija će realizacija ovisiti o raspoloživim novčanim sredstvima namjenjenim za deminiranje. Kao što se vidi iz prethodne tabele ukupna površina sa Liste je 888.358,83m² prostora.

Spomenuti poslovi urađeni su u suradnji sa mnogim subjektima između ostalih sa BH MAC-om RU Tuzla, Policijskom stanicom Maglaj, Kantonalnom i Federalnom upravom civilne zaštite, OS BiH, humanitarnim, vladinim, komercijalnim deminerskim organizacijama, RTV Maglaj i drugim sredstvima informiranja, Općinskim načelnikom i Općinskim vijećem, općinama u okruženju, Internacionalnim fondom za deminiranje (ITF), Ministarstvom civilnih poslova te sa Službama civilnih zaštita općina u okruženju.

Imajući u vidu važnost provođenja mjera zaštite i spašavanja od neeksplozivnih ubojnih sredstava Služba civilne zaštite je uradila Informaciju o deminiranju, uništavanju neeksplozivnih ubojnih sredstava te provođenje akcije „Žetva 2017“ na području općine Maglaj u 2017. godini.

U toku 2017. godine se nije desila ni jedna minska nesreća na području općine Maglaj.

3.3. Zaštita životne okoline

Zaštitu životne okoline je mjera koju na nivou općine Maglaj u svojim redovnim djelatnostima provode KJD Maglaj na nivou grada, komunalni inspektor i komunalni redari, pravna lica i građani.

U toku 2017. godine na teritoriji općine Maglaj nije bilo ekoloških incidenata.

3.4. Zaštita i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća (klizišta i poplave)

U 2017. godini naša Općina, na sreću, nije bila pogođena prirodnim nesrećama klizišta i poplave kao što je to bio slučaj u 2014. godini, ali nas je pogodila prirodna nesreća olujnog nevremena 11.

na 12.12.2017. godine koja ja nanijela veliku štetu na stambenim i pomoćnim objektima, poljoprivrednim objektima (plastenici). Ova prirodna nesreća je pogodila cijelu teritoriju općine Maglaj .

U Službu civilne zaštite je tokom 2017. godine stigao veliki broj što usmenih i pismenih dojava i zahtjeva građana, a uposlenici Službe su izašli na teren 53 puta. Uglavnom se to radilo o snimanju oštećenja stambenih i pomoćnih objekata na klizištima, praćenje stanja na istim, praćenje vodostaja rijeke Bosne i njezinih pritoka.

Razlozi koji su prouzročili nastanak stanja prirodne nesreće se generalno mogu dovesti u vezu i sa nastankom kako poplava tako i klizišta, uz opću ocjenu da za nastanak ovih poremećaja najčešće je uzročnik ljudski faktor. S tim u vezi mišljenja smo da se naprijed navedeni negativni faktori trebaju otklanjati blagovremeno kroz poduzimanje preventivnih mjera zaštite, čime bi se u većini slučajeva izbjegla mogućnost nastanka prirodnih i drugih tehničko-tehnoloških nesreća, a sa njima i štetne posljedice (neposredne štete, troškovi vezani za neposredne štete, troškove zaštite i spašavanja i posredne štete).

4. Suradnja Službe civilne zaštite sa drugim pravnim licima

Suradnja sa drugim subjektima društva na planu provođenja preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara bila je stalna aktivnost Službe civilne zaštite, a gotovo svakodnevno je ostvarivana saradnja sa Vijećima mjesnih zajednica, Policijskom stanicom Maglaj, timovima Federalne uprave CZ na mjerama zaštite i spašavanja od NUS-a, sredstvima javnog informiranja, službama CZ susjednih općina, iz drugih kantona, kao i službama CZ iz RS-a, sa Crvenim križom općine, sa službama, ustanovama i privrednim društvima koja u svojim redovnim djelatnostima imaju i poslove zaštite i spašavanja, sa nevladinim organizacijama itd.

Uposlenici Službe CZ su izveli predavanje o rizicima od katastrofa i zaštiti od NUS-a u JU Opća gimnazija „Edhem Mulabdić“ Maglaj. Također smo sudjelovali u izradi Procjene rizika i Plana zaštite od poplava za JU Centar za socijalni rad Maglaj koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća Maglaj.

Potrebno je da općina svojim propisima utvrdi nadležnosti općinskih organa u oblasti zaštite i spašavanja koja su Zakonom o zaštiti i spašavanju u nadležnosti općine.

Osigurati veću osposobljenost struktura rukovođenja nositelja zaštite i spašavanja u uvjetima nastanka prirodne i druge nesreće.

Utvrditi optimalnu organizaciju rada Službe civilne zaštite općine Maglaj u skladu sa njezinim nadležnostima koja proističu iz Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

ODJELJENJE ZA OPĆE POSLOVE

Rad radnica na održavanju čistoće

U periodu od 01.01.2017 – 31.12.2017.godine radnice na održavanju čistoće su obavljale poslove održavanje čistoće prostorija zgrade općine, kancelarija, hodnika, WC-a komplet Šalter salu, garaža, kotlovnice, platoa oko zgrade, sve staklene površine, krov iznad šalter sale, nabavljale potrebna sredstva za čišćenje, predavale račune na potpis i vraćanje istih dobavljaču, ostale poslove kao što je mijenjanje kafe kuharice, rad na kopir aparatu i druge poslove.

Rad kafe kuharice

U toku prošle godine, tj. od 01.01.2017. – 31.12.2017. godine redovno je vršena priprema i isporuka toplih i drugih napitaka za Općinskog načelnika i njegovih suradnika, Općinsko vijeće, rukovodioce službi, a po potrebi, odnosno na sugestiju Općinskog načelnika i za ostale prisutne. Vršiti se i redovna nabavka materijala za pripremu toplih i ostalih napitaka.



OBRADIVAČ :

POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA

Anto Maglica, dipl. ing. tehn.

DOSTAVLJENO:

1. Općinski načelnik
2. a/a