



SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE MAGLAJ

BROJ

2/17

Maglaj, 3.3.2017.

„Službene novine Općine Maglaj“
Izdaje: Služba Općinskog načelnika i Općinskog vijeća
Općina Maglaj, Viteška bb, Maglaj
Za izdavača: Mirsad Mahmutagić – Općinski načelnik
Tel.: 032/609-550; Fax: 032/609-551; E-mail: vijece@maglaj.ba

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

20.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 49/06), člana 7. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i člana 18. Statuta Općine Maglaj (“Službene novine Općine Maglaj”, broj: 8/07,3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj je, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 02.03.2017. godine, donijelo

ODLUKU

**o postupcima, standardima i kriterijima
imenovanja na pozicije u reguliranim organima
općine Maglaj**

I - OPĆE ODREDBE**Član 1.**

Ovom Odlukom se utvrđuju standardi i kriteriji za postupak izbora kojim se vrši imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima općine Maglaj definisanim u članu 3. ove Odluke, princip izbora, način oglašavanja, imenovanje komisije za izbor, razmatranje prijave kandidata, obavljanje intervjua, donošenje odluka o imenovanju, podnošenje prigovora na imenovanja i druga pitanja regulisana odredbama ove Odluke.

Član 2.

Općinsko vijeće Maglaj je odgovorni javni službenik u smislu Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u javnim ustanovama, javnim preduzećima i drugim subjektima za koje je donijelo ili donosi odluku o osnivanju.

Član 3.

U smislu ove Odluke regulirana tijela Općine Maglaj su:

- a) Skupština, Nadzorni odbor i Odbor za reviziju Komunalnog javnog društva Maglaj d.o.o,
- b) Nadzorni odbor JP „Veterinarska stanica“ Maglaj,
- c) Upravni odbor JU „Dom zdravlja“ Maglaj,
- d) Upravni odbor JU „Narodna apoteka“ Maglaj,
- e) Upravni odbor JU „Narodna biblioteka“ Maglaj
- f) Upravni odbor JU Dom kulture „Edhem Mulabdić“ Maglaj,

g) Upravni odbor JU „Centar za socijalni rad“ Maglaj,

h) Upravni odbor JU „Dječiji vrtić“ Maglaj.

II - OSNOVNI PRINCIPI**Član 4.**

Imenovanja iz ove Odluke vrše se uz poštivanje slijedećih principa:

- **Zakovitosti:** Općinsko vijeće osigurava da se sva javna imenovanja vrše na zakonit način i u skladu sa svim važećim pravilima, propisima i zakonima.

- **Kvalitet:** glavni princip kojim se rukovode sva imenovanja je princip izbora na osnovu kvaliteta putem dobro informiranog izbora lica koja po svojim sposobnostima, iskustvu i kvalitetima odgovaraju potrebi upravnog odbora odnosno nadzornog odbora koji je u pitanju.

- **Otvorenosti i transparentnosti:** princip javnosti upravljanja primjenjuju se na proces imenovanja. Funkcioniranje procesa mora biti transparento, osim ako informacija nije povjerljiva, kako je to definisano odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka (Službeni glasnik BiH br 49/06). Pojednostosti o imenovanjima moraju se objaviti.

Član 5.

Općinsko vijeće Maglaj kao odgovorni javni službenik ima konačnu obavezu da osigura da se sva imenovanja izvrše u skladu sa Zakonom i odredbama ove Odluke, kao i da osigura da se nijedno konačno imenovanje u regulirane organe ne obavi ukoliko nisu primjenjene odredbe zakona i ove Odluke.

III - STANDARDI I KRITERIJI**Član 6**

Kandidati za imenovanje/ nominiranje na upražnjenu poziciju u reguliranim tijelima Općine Maglaj treba da ispunjavaju opće i posebne uvjete.

Član 7.

Svi kandidati za imenovanje dužni su da ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- (1) Opći uvjeti za imenovanja/nominiranja na upražnjenu poziciju u reguliranim tijelima Općine Maglaj su:
 - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
 - b) da je stariji od 18 godina,
 - c) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
 - d) da se na njih ne odnosi član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,

- e) da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03, 34/03 i 65/13),
- f) da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 70/08),
- g) da nema privatni i/ili finansijski interes u instituciji u kojoj se kandiduje,
- h) da nije osuđivan za krivično djelo nespojivo sa imenovanjem na dužnost u instituciji u koju se kandiduje, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- i) da mu nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja aktivnosti, tri godine od dana pravosnažnosti odluke o izrečenoj zaštitnoj mjeri,

(2) Dokaz da kandidat nije osuđivan za krivično djelo od nadležnog Ministarstva unutrašnjih poslova službeno će se tražiti za kandidate koji budu predloženi za konačna imenovanja.

Član 8.

Kandidati za imenovanje/ nominiranje na upražnjenu poziciju u reguliranim tijelima Općine Maglaj treba da ispunjavaju posebne uvjete. i to:

(1) Za članove skupštine, odbora za reviziju i nadzornog odbora:

- posebne uslove /uvjete propisane odgovarajućim zakonom koji reguliše oblast za koju je osnovan i registrovan regulirani organ, odnosno uvjete za određenu poziciju u reguliranom tijelu i (ili):
- a) VSS, VII stepen stručne spreme, dokaz o završenom visokom obrazovanju, odnosno prvog (najmanje 240 ECTS bodova) drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja. Izuzetno, posebni uslov može biti VŠS ili SSS -stručne spreme, kada je očigledno neophodno osigurati sastav reguliranih tijela predstavnika građana, roditelja, zaposlenika, korisnika ili suvlasnika udjela,
- b) najmanje tri (3) godina radnog iskustva nakon sticanja visoke stručne spreme, odnosno pet (5) godina nakon sticanja VŠS ili SSS,
- c) da nije član nadzornog ili upravnog odbora, odnosno odbora za reviziju nekog privrednog društva ili institucije,
- d) da nije vlasnik ili član uprave nekog privrednog društva ili institucije,
- e) da posjeduje stručno znanje iz oblasti rada i organizacije privrednih društava, kao i da posjeduje Certifikat o završenom usavršavanju

izdat od strane nadležnog organa, a u skladu sa važećim odredbama Uredbe o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala Vlade Federacije BiH,

- f) komunikacijske i organizatorske sposobnosti,
- g) sposobnost tumačenja propisa iz oblasti za koju je regulirani organ osnovan,
- h) sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima,
- i) poželjno poznavanje stranih jezika.

Prilikom procjene posebnih uslova/uvjeta, kriteriji navedeni pod tačkama od e) do h) izrazit će se u bodovima od 1-5.

(2) Za članove upravnih odbora:

- posebne uslove /uvjete propisane odgovarajućim zakonom koji reguliše oblast za koju je osnovan i registrovan regulirani organ, odnosno uvjete za određenu poziciju u reguliranom tijelu i (ili):
- a) VSS, VII stepen stručne spreme, dokaz o završenom visokom obrazovanju, odnosno prvog (najmanje 240 ECTS bodova) drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja. Izuzetno, posebni uslov može biti VŠS odnosno SSS stručne spreme, kada je očigledno neophodno osigurati sastav reguliranih tijela predstavnika građana, roditelja, zaposlenika, korisnika i sl.
- b) najmanje tri (3) godina radnog iskustva nakon sticanja visoke stručne spreme, odnosno pet (5) godina nakon sticanja VŠS ili SSS,
- c) da nije član nadzornog ili upravnog odbora, odnosno odbora za reviziju nekog privrednog društva ili institucije,
- d) da nije vlasnik ili član uprave nekog privrednog društva ili institucije,
- f) komunikacijske i organizatorske sposobnosti,
- g) sposobnost tumačenja propisa iz oblasti za koju je regulirani organ osnovan,
- h) sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima,
- i) poželjno poznavanje stranih jezika.
- Prilikom procjene posebnih uslova/uvjeta, kriteriji navedeni pod tačkama od f) do h) izrazit će se u bodovima od 1-5.
- Ukoliko su zakonima iz stava (1) alineja 1. propisani drugačiji posebni uslovi/uvjeti, tada važe uslovi/uvjeti propisani tim zakonom.

IV - OGLAŠAVANJE UPRAŽNJENE POZICIJE

Član 9.

Oglas za upražnjenu poziciju se obavezno mora objaviti u “**Službenim novinama Federacije BiH**” i jednom dnevnom listu velikog tiraža s ciljem da bude dostupan najširoj javnosti, kao i na službenoj web stranici Općine Maglaj. Obavezno se čuva sva evidencija vezana za oglašavanje upražnjene pozicije.

Član 10.

Oglas za upražnjenu poziciju sadrži:

- (a) opis upražnjene pozicije, uključujući i pojedinosti o ulozi potencijalnog kandidata,
- (b) opšte uslove/uvjete koje je potrebno ispunjavati za tu poziciju iz člana 7. stav 1. tačka od a) do i) i posebne uslove/uvjete iz člana 8.,
- (c) ostale uslove koje je potrebno ili poželjno ispunjavati za tu poziciju,
- (d) ako se za poziciju traži da se ispuni obrazac prijave, uputstva kako se obrazac može dobiti,
- (e) spisak potrebnih dokumenata, rok i mjesto za podnošenje prijave. Krajnji rok za podnošenje prijave ne smije biti kraći od 14 dana od dana objavljivanja oglasa o upražnjenoj poziciji u “Službenim novinama Federacije BiH”.

Član 11.

Oglas o upražnjenoj poziciji treba da bude dovoljno detaljan da bi kandidatima dao potpunu informaciju o ulozi koju treba vršiti u upravnom odboru odnosno nadzornom odboru, nadoknadi, uslovima i dužini trajanja imenovanja i mogućnosti ponovnog imenovanja.

Član 12.

Osim ako se svakom kandidatu ne dostavlja pisana odbijena u oglasu o upražnjenoj poziciji mora se jasno naglasiti da oni podnosioci prijave sa kojima se ne stupi u kontakt u određenom roku, a nakon roka za podnošenje prijave neće biti uzeti u razmatranje u daljem procesu imenovanja.

V- NAČIN IMENOVANJA, SASTAV I DJELOKRUG KOMISIJE ZA IZBOR

Član 13.

Komisiju za izbor, za svaki pojedinačni postupak izbora, imenuje Općinsko vijeće Maglaj na prijedlog Općinskog Načelnika i ista je zadužena za pripremu teksta oglasa prijema, pregledanje obavljanje intervjua i ocjenu prijave.

Član 14.

Komisija za izbor se sastoji od pet članova ovisno od reguliranog tijela za koje se postupak izbora provodi, od kojih je jedan predsjednik Komisije.

Ako je posebnim zakonom propisan broj i sastav komisije, tada će se primjenjivati odredbe tog zakona Odlukom o osnivanju komisije za izbor regulirat će se i naknada za njen rad.

Član 15.

Komisija za izbor pregledat će sve prijave koje pristignu u propisanom roku.

Komisija će na osnovu principa iz člana 4. ove Odluke i kriterija za imenovanje sastaviti listu s užit izborom najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje.

Ni jedan kandidat neće biti stavljen na listu užeg izbora, a ukoliko nije povoljno ocijenjen prema kriterijima za imenovanje.

Sve odluke, uključujući i one koje sadrže odbijenice, moraju u potpunosti biti dokumentovane i moraju se čuvati u službenoj evidenciji.

Član 16.

Prilikom obavljanja intervjua, Komisija za izbor poziva sve kandidate koji su ušli u užu izbor na intervju.

Intervju se mora obaviti u skladu sa principima iz člana 4. ove Odluke.

Sve odluke koje potiču sa intervjua, uključujući i one sa odbijenicom, u potpunosti se dokumentuju.

U toku intervjua komisija za izbor osigurat će sljedeće:

- da su svi kandidati u potpunosti upoznati sa standardom ličnog integriteta koji se traže za lica imenovana na javnu poziciju,
- da su pitanja o sukobu interesa objašnjena i razmotrena detaljno sa svim kandidatima,
- svaki kandidat koji je pozvan na intervju mora ispuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa ukoliko dođe do njegovog imenovanja,
- da su svi kandidati u potpunosti informirani o pravu javnosti putem mehanizama koji su detaljno navedeni u Zakonu o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH,
- da se može uložiti prigovor protiv imenovanja koje se razmatra.

Član 17.

Nakon intervjua i na osnovu u potpunosti dokumentovanih odluka svakog člana komisije, Komisija za izbor će putem pisane preporuke predložiti rang-listu sa najboljim

kandidatima Općinskom vijeću na daljnje razmatranje.

Pisana preporuka sadrži sve relevantne informacije koje komisija za izbor ima o kandidatima i njene preporuke.

Član 18.

Nakon što komisija za izbor dostavi prijedlog rang-liste kandidata Općinskom vijeću, Vijeće će, osim ako ima opravdane razloge, da vjeruje da principi i procedure utvrđeni ovom odlukom nisu ispoštovani ili da bi imenovanje bilo kojeg od kandidata s predložene liste s užim izborom dovelo do sukoba interesa, donijeti odluku o konačnom imenovanju kandidata koji su imali najbolje rezultate i poziciju na rang-listi u skladu sa postojećim zakonima, pravilima i propisima

Isti postupak se provodi i kada Općinsko vijeće utvrđuje Prijedlog Odluke o utvrđivanju liste kandidata, ako je riječ o izboru nadzornog odbora i odbora za reviziju u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala koja se prosljeđuje Skupštini Društva a koja vrši konačna imenovanja.

VI – OBJAVLJIVANJE IZBORA U SLUŽBENIM NOVINAMA

Član 19.

Sva konačna imenovanja se odmah objavljuju u „Službenim novinama Općine Maglaj“, o čemu se stara Općinsko vijeće Maglaj, a realizuje Služba za stručne poslove Općinskog vijeća Maglaj.

VII - PRIGOVORI

Član 20.

U slučaju kada postoje dokazi da principi utvrđeni u članu 4. Ove Odluke ili postupci nisu ispoštovani, zainteresirana stranka može u roku od 7 (sedam) dana podnijeti prigovor na konačno imenovanje.

Prigovor se podnosi Općinskom vijeću, koje dostavlja kopiju Ombudsmenu za ljudska prava Bosne i Hercegovine.

Član 21.

Općinsko vijeće će u roku od sedam dana od dana prijema prigovora obavijestiti podnosioca prigovora o ulozi Ombudsmena.

Po prigovoru se sprovodi postupak u skladu sa Zakonom.

Općinsko vijeće će postupiti po preporuci Ombudsmena.

VIII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Lični podaci o podnosiocima prijave su tajni i mogu se prikupljati i obrađivati samo u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj: 49/06).

Član 23.

Odluke o osnivanju javnih ustanova i javnih preduzeća, odnosno drugi osnivački kao i ostali akti kojima je regulirano pitanje imenovanja upravnih odbora i drugih reguliranih organa, uskladit će se sa odredbama važećih zakona ove Odluke.

Član 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», br. 8/04, 5/11 i 1/17),

Član 25.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Općine Maglaj”.

Broj: 02-05-1-443/17

Maglaj, 02.03.2017.godine

**PREDSJEDAVALAČICA OV
Svjetlana Zamboni s.r.**

21.

Na osnovu člana 9. Zakona ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03 i 65/13) i člana 18. Statuta Općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 02.03.2017.godine, na prijedlog Općinskog načelnika Maglaj, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za izbor na upražnjene pozicije u reguliranim organima Općine Maglaj

I

Imenuje se Komisija za izbor na upražnjene pozicije u reguliranim organima Općine Maglaj u sastavu:

1. Sadina Bašić, predsjednik
2. Merima Mahmutović, član
3. Jasminka Saračević, član

4. Dragomir Dunder, član
5. Mirsada Sofić, član

II

Zadatak Komisije iz tačke I je, da shodno principima Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i Odlukom o postupcima, standardima i kriterijima imenovanja na pozicije u reguliranim organima općine Maglaj broj:02-05-1-443/17 od 02.03.2017.godine:

- pripremi tekst oglasa za upražnjene pozicije,
- objavi oglas na najefikasniji mogući način u „Službenim novinama Federacije BiH“, i barem jednom dnevnom listu velikog tiraža s ciljem da bude dostupan široj javnosti i web stranici Općine Maglaj,
- pregleda prijave pristigle u roku utvrđenom oglasom,
- sastavi listu s užim izborom uspješnih kandidata koji ispunjavaju kriterije za izbor,
- obavi intervju sa kandidatima koji su ušli u užu izbor,
- kandidatima koji su ušli u užu izbor traži popunjavanje obrasca u kojem će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja,
- od kandidata koji su ušli u užu izbor traži da daju podatke o odgovarajućem broju ranijih neposrednih rukovodioca od kojih se mogu dobiti preporuke i informacije o kandidatima,
- Odgovornom javnom službeniku, Općinskom vijeću Maglaj, predloži pismenom preporukom rang- listu sa najboljim kandidatima na dalje razmatranje i
- nakon izbora kandidata od strane Općinskog vijeća Maglaj izraditi rješenje o konačnom imenovanju i isto objaviti u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj: 02-05-1-452/17
Maglaj, 02.03.2017.godine

PREDSJEDAVALA OVA
Svjetlana Zamboni s.r.

22.

Na osnovu člana 18. i 66.stav 2. Statuta Općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Budžeta Općine Maglaj za 2016. godinu i Odluke o izvršavanju Budžeta Općine

Maglaj za 2017. godinu („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/16), a na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 02.03.2017. godine, d o n o s i

ODLUKU

o dodjeli studentskih stipendija redovnim studentima sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. godinu

Član 1.

U Budžetu Općine Maglaj za 2017. godinu planirana su sredstva u iznosu od 40.000,00 KM za dodjelu studentskih stipendija redovnim studentima sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. godinu.

Član 2.

Iz planiranih sredstava, a na osnovu Kriterija za dodjelu stipendija redovnim studentima prvog ciklusa studija sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. godinu, i naredne godine bit će dodijeljeno onoliki broj stipendija koje ne budu dodijeljene na višim nivoima vlasti kod Ministarstva za boračka pitanja i Ministarstva za obrazovanje nauku kulturu i sport Vlade Zeničko-dobojskog kantona .

Isplata studentskih stipendija vršit će se u skladu sa Budžetom Općine Maglaj, a na osnovu posebno donesenih Odluka o isplati istih od strane Općinskog načelnika.

Za deficitarna zanimanja i učenike generacija određuje se iznos od 1000 KM a za preostale studente jednak iznos u okviru planiranih sredstava u Budžetu.

Član 3.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti raspisat će Konkurs za dodjelu stipendija, a Komisija imenovana od strane Općinskog načelnik provest će propisanu proceduru i utvrditi spisak studenata za dodjelu stipendija.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti i Služba za privredu, finansije i razvoj poduzetništva.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenim novinama Općine Maglaj“.

Broj. 02-05-1-446 /17
Maglaj, 02.03.2017. godine

PREDSJEDAVALA OVA
Svjetlana Zamboni s.r.

23.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 2. Odluke o dodjeli studentskih stipendija redovnim studentima sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. godinu, a na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj 02.03.2017. godine, d o n o s i

OPŠTI KRITERIJI

za dodjelu stipendija redovnim studentima dodiplomskog studija sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. godinu

I

Iz Budžeta Općine Maglaj dodjeljuju se stipendije redovnim studentima dodiplomskog studija s prebivalištem na području općine Maglaj, koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovim kriterijima.

II

Stipendija može biti dodijeljena studentima koji ispunjavaju slijedeće uvjete: da imaju prebivalište na području općine Maglaj, da su redovni studenti studija na javnim visokoškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini, da u 2016/2017. akademskoj godini ne koriste stipendiju ili studentski kredit od nekog drugog subjekta.

Pravo na dodjelu stipendija NEMAJU studenti:

- koji obnavljaju godinu na istom ili drugom fakultetu,
- koji imaju status apsolventa,
- koji studiraju na privatnim visokoškolskim ustanovama

III

Studentske stipendije se dodjeljuju za 2016/2017. akademsku godinu, a visina je utvrđena Odlukom o dodjeli studentskih stipendija redovnim studentima sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. godinu.

Prednost za stipendije u školskoj 2016/2017. akademskoj godini se dodjeljuju za redovne studente upisane na javnim univerzitetima u BiH, koji imaju prebivalište na području općine Maglaj i nemaju stipendiju od drugog davaoca imaju :

1. Učenici generacije (studenti I godine) –
2. Studenti u deficitarnim zanimanjima – inženjer elektrotehnike –smjer energetika, profesor fizike, profesor matematike i psiholog.

IV

Studenti-učenici generacije uz zahtjev za dodjelu stipendije prilažu pored tražene dokumente i diplomu učenika generacije iz prethodne školske godine.

Stipendija za studente iz tačke III stav 2. iznosi 1.000,00 KM, a ostale kategorije jednak iznos u okviru planiranih budžetskih sredstava .Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendija utvrđuje se na osnovu ostvarenih bodova po slijedećim Kriterijima:

V

Način bodovanja kandidata :

Opšti uspjeh u prethodnom školovanju za studente prve godine određuje se uzimajući u obzir opšti uspjeh u posljednje četiri godine obrazovanja u srednjoj školi, a boduje se kako slijedi:

Prosječna ocjena 4,50 – 5,00	.....	180 bodova
Prosječna ocjena 3.50 – 4,49	.....	140 bodova
Prosječna ocjena 2,50 – 3,49	.....	100 bodova
Prosječna ocjena 2,00 - 2,49	.....	60 bodova

Opšti uspjeh u prethodnom školovanju za studente viših godina, određuje se uzimajući u obzir ocjene svih položenih ispita, a boduje se kako slijedi:

Prosječna ocjena 9,00 – 10,00	.....	180 bodova
Prosječna ocjena 8,00 – 8,99	.....	160 bodova
Prosječna ocjena 7,00 – 7,99	.....	120 bodova
Prosječna ocjena 6,00 – 6,99	.....	80 bodova

Studenti deficitarnih zanimanja i učenici generacija za I godinu odmah ostvaruju 200 bodova s čim ostvaruju prednost u odnosu na ostale studente .

U slučaju prijave na konkurs studenata čije su ocjene na fakultetu iskazane od 1-5, primjenjivat će se tumačenje Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport ZE-DO Kantona.

STUDENTI SA ISTIM BROJEM BODOVA

Za slučaj da se prilikom bodovanja pojavi više studenata sa istim brojem bodova, odlučujući kriterij za dodjelu stipendije bit će prosjek ocjena, u smislu hronološkog upisa na preliminarnim/ konačnim listama

VI

1. Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu opću upravu i društvene djelatnosti raspisuje konkurs i objavljuje putem lokalnog medija te na oglasnoj ploči i službenoj web-stranici Općine Maglaj.
2. Prijave na konkurs kandidati dostavljaju Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj,

sa naznakom Komisija za dodjelu općinskih studentskih stipendija.

3. Komisija za dodjelu stipendija, imenovana Rješenjem Općinskog načelnika, provodi propisanu proceduru i utvrđuje prijedlog rang liste koji dostavlja Komisiji za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Općinskog vijeća Maglaj i Općinskom načelniku.
4. Nakon dostave mišljenja Općinskog načelnika i Komisije za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Općinskog vijeća Maglaj, rang lista za dodjelu stipendija objavljuje se na oglasnoj ploči i službenoj web-stranici Općine Maglaj. Eventualne žalbe na rang listu podnose se Komisiji za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Općinskog vijeća Maglaj putem pisarnice ili pošte u roku od 8 (osam) dana od dana njenog objavljivanja na oglasnoj ploči i službenoj web-stranici Općine Maglaj. Komisija za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Općinskog vijeća Maglaj je dužna u roku od 8 (osam) dana razmotriti žalbe te nakon toga utvrditi i objaviti na oglasnoj ploči i službenoj web-stranici Općine Maglaj konačan spisak studenata kojima se dodjeljuje općinska stipendija.

VII

Isplatu stipendija vršit će nadležne općinske službe putem tekućeg računa studenta, a u skladu s dinamikom punjenja Budžeta Općine Maglaj.

Broj: 02-05-1-447/17

Datum, 02.03.2017.godine

**PREDSJEDAVALA O V
Svjetlana Zamboni s.r.**

24.

Na osnovu 13., 42., 45., 46., 47., i 48. Zakona o prostornom uređenju i građenju Ze-do kantona ("Službene novine Ze-do kantona" broj: 01/14), člana 18. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj» broj : 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 02.03.2017 godine, d o n o s i

ODLUKU

**o pristupanju izradi Regulacionog plana
"GROBLJE-BORIK" u Maglaju**

Član 1.

(Vrsta dokumenta)

Ovom Odlukom pristupa se izradi Regulacionog plana "GROBLJE-BORIK" u Maglaju u okviru

prostora koji je određen Prostornim planom opštine Maglaj (Službeni glasnik Opštine Maglaj broj 2/90 i 1/13).

Član 2.

(Granice područja za koje se dokument donosi)

Izrada Regulacionog plana obuhvata područje Podborik na Omerdinom polju, lokacijski obuhvat BABOVAČA i to zemljište označeno sa k.č. broj. 2697 BABOVAČA Šuma 2 klase površine 66444 m2 k.o. Maglaj čiji je nositelj prava RO „NATRON“ ŠUMARSTVO DOBOJ –RJ.Š.MAGLAJ sa dijelom 1/1 po katastru a po zemljišnoj knjizi zemljište se odnosi na k.č. broj. 2680/20 Babovača Šuma površine 45015 m2 upisana u z.k.uložak broj. 3303 K.O. SP Maglaj sa upisom u vlasnički list Društvena svojina sa pravom vlasništva D.D. Natron Maglaj.

Izradom Regulacionog plana bi se u okviru navedenog zemljišta opredijelio prostor u ukupnoj površini od 7200 m2, za izgradnju GROBLJA od čega bi se zemljište u površini od cca 5900 m2 opredijelilo za grobna mjesta a dio zemljišta u površini od 1300 m2 bi se koristio za prilaz sa pratećim sadržajima.

Član 3.

(Vremenski period)

Vremenski period za koji se radi Regulacioni plan je 15 godina.

Član 4.

(Smjernice za izradu)

Nosilac pripreme plana osigurat će Nosiocu izrade svu potrebnu dokumentaciju značajnu za donošenje izrade Regulacionog plana u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju i građenju.

Član 5.

(Rok izrade)

Rok izrade Regulacionog plana bit će određen od strane Nosioca izrade Regulacionog plana.

Član 6.

(Sadržaj i postupak izrade planskog dokumenta)

Izrada Regulacionog plana " GROBLJE - BORIK" sadržavat će dokumentaciju predviđenu Zakonom o prostornom uređenju i građenju. Ze –do kantona (Sl. novine Ze –do kantona broj: 1/14) Postupak izrade Regulacionog plana provodit će se u skladu sa čl.46, 47 i 48 navedenog Zakona.

Član 7.

(Javna rasprava i javni uvid)

U skladu sa odredbama Zakona Nacrt Regulacionog plana stavlja se na javni uvid i javnu raspravu.

Dužina trajanja javne rasprave i javnog uvida Regulacionog plana , bit će određena u Odluci o usvajanju Nacrta Regulacionog plana.

Član 8.
(Finansiranje)

Sredstva za izradu izmjene Regulacionog plana obezbjedit će se iz budžeta općine Maglaj.

Član 9.
(Nosilac pripreme)

Nosilac pripreme plana je Općinski Načelnik putem Služba za urbanizam geodetske i imovinsko pravne poslove.

Član 10.
(Nosilac izrade)

Nosilac izrade Regulacionog plana bit će određen u skladu sa člana 45. Zakona o prostornom uređenju i građenju.

Član 11.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenim novinama Općine Maglaj.

Broj: 02-05-1-442/17
Maglaj, 02.03.2017 godine

PREDSJEDAVALAČA OV,
Svjetlana Zamboni s.r.

25.

Na osnovu člana 42., 48. i 50. Zakona o prostornom uređenju i građenju ("Službene novine Ze-Do kantona" broj 01/14), člana 18. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj» br.8/07, 6/08 i 3/08) Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 02.03. 2017. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju izmjene Regulacionog plana " Centar
Maglaj – južni dio"

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se izmjena Regulacionog plana „Centar Maglaj- južni dio“ (Službene Općine Maglaj 04/07),

Zahtjev: Ljuca Adis, Sović Sanja i Bureau Amra
Izmjena Regulacionog plana obuhvata zemljište označeno sa k.č.broj: 2331/1 površine 281 m2,, k.č. broj: 2332/1 površine 290 m2 i i k.č. broj: 2332/7 površine 4 m2 koje je u vlasništvu Ljuca Adisa, Bureau Amre rođ. Ljuca i Sović Sanje rođ. Ljuca koje se nalazi u južnom dijelu grada na uglu Ulice Mladih i ulice Srebreničkih žrtava rata.
Izmjenom Regulacionog plana se u odnosu na opredjeljenu namjenu po Regulacionom planu za planiranu izgradnju poslovno –stambenog objekta rade korekcije gabaritnih dimenzija objekta ,

planirane parcelacije i građevinskih i regulacionih linija.

Izmjene gabaritnih dimenzija se odnose na korekciju planiranog objekta po Regulacionom planu tako da se umjesto predviđenog objekta dimenzija 12.0 x 10.0 metara opredjeljuje izgradnja poslovno stambenog objekta dimenzija prizemlja 12.0 x12.0 metara, spratnosti P+2.

U odnosu na planirani objekat izvršene su korekcije građevinskih linija i prilagođene veličini, spratnog dijela objekta i postojećem stanju izgrađenosti ulice Srebreničkih žrtava rata i ulice Mladih.

Planirana građevinska parcela označena na grafičkom prikazu brojem 12 se određuje u okviru vlasništva i prilagođava postojećem stanju izgrađenosti navedenih ulica.

Izmjena Regulacionog plana sastoji se od **Tekstualnog i Grafičkog dijela.**

TEKSTUALNI DIO:

Urbanistička osnova
Urbanistički koncept izgradnje i uređenja prostora
Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Centar Maglaj – južni dio“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- Postojeće stanje prostornog uređenja
- Postojeća parcelacija
- Postojeće stanje infrastrukture
- Plan parcelacije
- Plan Namjene i Razmještaja objekata
- Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- Plan infrastrukture

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Sl. novinama Općine Maglaj.

Broj: 02-05-1-444/17
Datum: 02.03.2017. godine

PREDSJEDAVALAČA OV,
Svjetlana Zamboni s.r.

26.

Na osnovu člana 42., 48. i 50. Zakona o prostornom uređenju i građenju («Službene novine ZDK kantona»,broj: 01/14), člana 18. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj»br.8/07, 6/08 i 3/08) Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 02.03. 2017. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju izmjene Regulacionog plana “
Misurići”

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se djelimična izmjena Regulacionog plana „Misurići“ (Službene novine Općine Maglaj broj: 6/2010)

Zahtjev: „H-M PROMET“ d.o.o. Maglaj

Izmjena Regulacionog plana obuhvata područje naselja Misurići zemljište u okviru Poslovno – proizvodne zone koja je opredjeljena na prostoru između magistralnog puta M-17 i željezničke pruge, i to obuhvat izgrađene servisne saobraćajnice i priključka na magistralni put M-17 predviđenih poslovno proizvodnih parcele označenih na Urbanističkom rješenju brojem 1, 2, 3, i 4.

Radi se o zemljištu označenom sa k.č. broj 1331/1, 1331/2, 1331/7, 1331/8, 1331/11, 1331/12, 1334/1,1334/2,1334/3,1335/1, 1335/2, 1335/3,1336/1, 1336/4, 1336/5, 1336/6, 1338/1,1338/9, 1338/12 ,1339/1,1339/15, 1339/18, 1355/1, 1355/2, 1355/3, 2776/1, 2776/2 k.o. Maglaj.

Izmjenom Regulacionog plana se u okviru navedenog obuhvata prema izgrađenom stanju na terenu, već određene granice zemljišta koje je izuzeto za izgradnju servisne saobraćajnice, priključka na magistralni put M-17, dio izuzetog zemljišta za internu intrazonsku saobraćajnicu i izgrađeni proizvodni objekat „ H-M PROMET“ Maglaj radi izmjene saobraćajnog rješenja, namjene i razmještaja objekata, plana parcelacije, i građevinskih i regulacionih linija i plana infrastrukture.

Izmjenom Regulacionog plana se u odnosu na izgrađenu servisnu saobraćajnicu i priključak na magistralni put M-17 koji se ovom izmjenom Regulacionog plana zadržavaju prema već izgrađenom stanju, u okviru ostalog zemljišta u obuhvatu određuju nove granice građevinskih parcela označenih na planu parcelacije brojem 1.2.3.4. u okviru kojih su opredjeljene izgradnje proizvodnih i poslovnih objekta sa datim maksimalnim dimenzijama.

U okviru vlasničkog zemljišta „H-M PROMET“ d.o.o.Maglaj k.č. broj.1339/1,1336/4 i 1336/1 određuje se nova građevinska parcela na grafičkom prikazu Plan parcelacije označena brojem 1. U okviru navedene građevinske parcele se uz postojeći proizvodni objekat Hale opredjeljuje izgranja još jednog proizvodnog objekta - Hale dimenzija 120,5 x 12.0 metara spratnosti VP i poslovno skladišnog objekta dimenzija 30,20 x20.0 metara spratnosti VP.

U okviru građevinske parcele broj. 2 (zemljište u vlasništvu Hasanić Nijaza i dio Općina Maglaj) se opredjeljuje izgradnja proizvodnog objekta – hale dimenzija cca 28.0x18.20 metara spratnosti VP i administrativni objekt spratnosti P+1 dimenzija 28.0 x 22.20 metara.

U okviru građevinske parcele broj 4. (vlasništvo Hasanić Safet i dio Općina Magla)) se opredjeljuje izgradnja proizvodnog objekta dimenzija cca 44.0 x 16.0 metar spratnosti VP i administrativni objekat dimenzija 26.0x 16.0 metara. spratnosti P+1

Građevinska parcela označena brojem 3. označava izgrađenu Trafostanicu sa pripadajućim zemljištem. , i ista se zadržava u postojećem stanju.

Izmjenom Regulacionog plana prema novoj lokacijskoj poziciji planiranih proizvodno poslovnih objekta urađene su i korekcije građevinskih i regulacionih linija i iste su prilagođene obliku , veličini i izgrađenim objektima u neposrednoj blizini.

Izmjena Regulacionog plana sastoji se od **Tekstualnog i Grafičkog dijela.**

TEKSTUALNI DIO:

Urbanistička osnova

Urbanistički koncept izgradnje i uređenja prostora
Smjernice za provođenje djelimične izmjene Regulacionog plana „Misurići“

GRAFIČKI DIO: Tematske karte

- Izvod iz važećeg Regulacionog plana sa granicom obuhvata izmjene
- Postojeće stanje prostornog uređenja
- Postojeća parcelacija
- Postojeće stanje infrastrukture
- Plan parcelacije
- Plan Namjene i Razmještaja objekata
- Plan Regulacionih i Građevinskih linija
- Plan infrastrukture

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 02-05-1-445/17

Datum: 02.03.2017. godine

PREDSJEDAVAJUĆA OV,
Svjetlana Zamboni s.r.

27.

Na osnovu člana 66. Zakona o građevinskom zemljištu (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 25/03 i 16/04), člana 18. alineja 19. Statuta općine Maglaj (“Službene novine Općine Maglaj “, broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Općine Maglaj na sjednici održanoj dana 02.03.2017. godine donosi:

ODLUKU
o prosječnoj konačnoj građevinskoj cijeni 1m²
korisne stambene površine na području općine
Maglaj

Član 1.

Visina prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine na području općine Maglaj iznosi 700,00 KM.

Član 2.

Prosječna konačna građevinska cijena 1 m² korisne stambene površine na području općine Maglaj iz prethodnog člana valorizuje se u toku godine svaka tri mjeseca na osnovu indexa rasta cijena građevinskih radova u visokogradnji i niskogradnji po sumarnoj metodologiji i podacima koje objavljuje Zavod za statistiku.

Član 3.

Ovom Odlukom utvrđena cijena će se koristiti kao osnovica za izračunavanje naknade po osnovu prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture koje mogu nastati prilikom korištenja tog zemljišta a koje nisu rezultat ulaganja sredstava vlasnika ili korisnika nekretnine – r e n t a, gdje se kao osnovica uzima vrijednost iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prosječnoj konačnoj građevinskoj cijeni 1 m² korisne stambene površine na području općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj:2/16).

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj: 02-05-1-449/17

Datum: 02.03.2017.godine

PREDSJEDAVAJUĆA OV,
Svjetlana Zamboni s.r.

28.

Na osnovu člana 18. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj»br.8/07, 03/08 i 06/08), a u vezi sa Zaključkom Komisije za privredu, prostorno uređenje, urbanizam i zaštitu okoliša broj 02-05-1-2157/16 od 26.01.2017. godine i zaključka sa javne rasprave MZ Kosova broj 02-10-44/2017 od

20.02.2017. godine, Općinsko vijeće Općine Maglaj, na sjednici održanoj dana 02.03.2017. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Stavlja se van snage Zaključak Općinskog vijeća Maglaj broj 02-05-1-1684/14 od 19.09.2014. godine, i Odluka o pristupanju izradi Urbanističkog plana Kosova općina Maglaj broj 02-05-1-2225/14 od 04.12.2014. godine.

II

Ovim Zaključkom se ponovo primjenjuju odredbe Odluke o izmjeni i dopuni Urbanističkog reda-Urbanističkog plana Kosova broj 02-05-1-1296/12 od 12.04.2012. godine (Službene novine Općine Maglaj broj 7/12).

III

Stupanjem na snagu Urbanističkog plana Kosova, (broj. 02-05-1-1296/12 od 12.04.2012.) omogućiti pokretanje postupaka djelimičnih izmjena i dopuna plana po zahtjevima investitora, a nakon održanog javnog uvida u Urbanistički plan Kosova.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 02-05-1-450/17

Datum, 02.03.2017. godine

PREDSJEDAVAJUĆA OV
Svjetlana Zamboni s.r.

29.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave («Službene novine Federacije BiH», broj: 49/06) i člana 18. Statuta Općine Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Općinsko vijeće Maglaj na 4. sjednici održanoj dana 02.03.2017.godine, donijelo je

ODLUKU

o pristupanju izmjenama i dopunama Poslovnika
o radu OV

Član 1.

Donosi se Odluka o pristupanju izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća Maglaj («Službene novine Općine Maglaj», broj: 2/13 – Prečišćen tekst).

Član 2.

Za pripremu Odluke iz člana 1. zadužuje se (Komisija za statutarna pitanja, poslovnik i propise, ili radna grupa).

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u «Službenim novinama Općine Maglaj».

Broj: 02-05-1-451/17

Maglaj, 02.03.2017. godine

**PREDSJEDAVAJUĆA OV,
Svjjetlana Zamboni s.r.**

30.

Na osnovu člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98 i 48/99), a u vezi sa članom 19. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine Federacije BiH", broj:25/03 i 16/04) te članom 363. stav 1. i 3. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije BIH", broj: 66/13 i 100/13), člana 18. alineja 6 i 19. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj:8/07; 3/08 i 6/08) po zahtjevu „Džino Petrol“ d.o.o. Maglaj za dodjelu zemljišta, Općinsko vijeće Maglaj na sjednici održanoj dana 02.03. 2017. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

1. Odbija se zahtjev “Džino Petrol” d.o.o. Maglaj za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta radi gradnje uz postojeću parcelu na kojoj je izgrađena samouslužna autopraonica benzinske pumpe, od 22.11.2016. godine.

2. Troškove postupka – taksu za donošenje rješenja u iznosu od 100,00 dužan je u roku od 8 /osam/ dana od dana prijema rješenja uplatiti podnosilac zahtjeva "Džino Petrol" d.o.o. Maglaj na žiro-račun Budžeta Općine Maglaj broj 199-046-00032516-34, taksa za donošenje rješenja - vrsta prihoda 722611, općina 060.

O b r a z l o ž e n j e

“Džino Petrol” d.o.o. Maglaj, obratio sa dana 22.11.2016. godine Općinskom vijeću Maglaj, Načelniku Općine Maglaj, te Službi za urbanizam, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Maglaj, zahtjevom za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta radi gradnje uz postojeću parcelu na kojoj je izgrađena samouslužna autopraonica benzinske pumpe. Općinsko vijeće je aktom broj: 02-05-1-2028/16 od 23.11.2016.godine

predmetni zahtjev dostavilo Službi za urbanizam, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Maglaj da isti razmotri, dostavi mišljenje i prijedlog rješenja Općinskom vijeću na razmatranje.

U predmetnom zahtjevu podnosilac navodi da je preduzeću „Džino Petrol“ d.o.o. Maglaj u ulici Kulina bana potrebno zemljište označeno sa k.č. br. 2403/8, 2402/2 i 2449/1 ukupne površine cca 450 m2 za proširenje samouslužne autopraonice, izgradnje vulkanizerske radnje i brzog servisa za putnička motorna vozila, da im je isto potrebno za obavljanje registrovane djelatnosti u kojoj je ovo preduzeće veoma uspješno, te mole da se uzme u obzir kako bi proširenjem u smislu kupovine građevinskog zemljišta firma još više proširila asortiman uslužnog karaktera a i samim tim povećala potrebe za dodatnim radnicima koje bi preduzeće zaposlilo. Ujedno mole da cijena predmetnog zemljišta ne prelazi 50,00 KM/m2, jer su kako navode do sada već dva puta plaćali tu cijenu.

Uvidom u službenu evidenciju Katastra Službe za urbanizam, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Maglaj te uvidom u zemljišnoknjižne izvratke Zemljišnoknjižnog ureda Maglaj utvrđeno je da je predmetno zemljište označeno sa:

1. k.č. br. 2403/8 "Kraj stadiona" ostalo neplodno zemljište površine 105 m2 upisana u pl. br. 287 k.o. Maglaj posjednik Općina Maglaj sa 1/1 po katastru zemljišta a po zemljišnoj knjizi odnosi se na k.č. br. 2403/8 "Kraj stadiona" ostalo neplodno zemljište površine 105 m2, upisana u zk. ul.. br. 3335 k.o. Maglaj državna svojina pravo korištenja Općina Maglaj sa 1/1,
2. k.č. br. 2402/2 "Kraj stadiona" ostalo neplodno zemljište površine 76 m2 upisana u pl. br. 287 k.o. Maglaj posjednik Općina Maglaj sa 1/1 po katastru zemljišta a po zemljišnoj knjizi odnosi se na k.č. br. 2402/2 "Kraj stadiona" ostalo neplodno zemljište površine 76 m2, upisana u zk. ul.. br. 3335 k.o. Maglaj državna svojina pravo korištenja Općina Maglaj sa 1/1, I
3. k.č. br. 2449/1 "Kraj stadiona" ulica površine 236 m2 upisana u pl. br. 272 k.o. Maglaj posjednik Javni ne kategorisani putevi sa 1/1 po katastru zemljišta a po zemljišnoj knjizi odnosi se na k.č. br. 2449/1 "Kraj stadiona" ulica površine 236 m2 upisana u zk. ul.. br. 3336 k.o. Maglaj, a za ovaj uložak još nije uspostavljen B list u projektu harmonizacije.

Po predmetnom zahtjevu stručno lice za urbanizam je na osnovu identifikacije predmetnog zemljišta na kopiji katastarskog plana i izvršenog uvida u plansku dokumentaciju izjasnila se u izjašnjenju

broj: 05-31-6- 2532/16 od 23.12.2006. godine u kome navodi da predmetno zemljište označeno sa k.č. br. 2402/2, 2403/8 čiji je nositelj prava Općina Maglaj i k.č. br. 2449/1 nositelj prava Javni nekategorisani putevi Maglaj nalazi se u obuhvatu Regulacionog plana "Centar Maglaj - južni dio" ("Službene novine Općine Maglaj", broj:04/07). Grafičkim prikazom Namjena i razmještaj objekata predmetno zemljište ulazi u predviđenu izgradnju POSLOVNOG OBJEKTA od tri lamele spratnosti P+1-P+2. Grafičkim prikazom plan parcelacije za planirani poslovni objekat određena je građevinska parcela na planu parcelacije označena brojem 72 površine 1214 m². U građevinsku parcelu broj 72 ulazi predmetno zemljište označeno sa k.č. br. 2402/2, 2403/8 i k.č. br. 2449/1 i zemljište k.č. br. 2405, k.č. br. 2404/3, k.č. br. 2449/5 i k.č. br. 2445/3.

Sa navedenim izjašnjenjem stručnog lica za urbanizam upoznat je zastupnik "Džino Petrol"-a d.o.o. Maglaj direktor Džinić Sead, i data mu mogućnost da se izjasni po istom što je imenovani odbio (službena zabilješka od 16.01.2017. godine).

Članom 19. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službene novine Federacije BiH", broj:25/03 i 16/04) propisano je da se oblik i površina parcele gradskog građevinskog zemljišta može mijenjati samo u skladu sa postupkom provođenja zemljišta namjeni, na osnovu prostornog plana (regulacionog plana) ili plana parcelacije.

Članom 370. stav 1. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 66/13 i 100/13) propisano je da početkom primjene toga zakona prestaje primjena svih važećih propisa koji pitanja raspolaganja nekretninama u državnom vlasništvu određuju na drugačiji način u odnosu na odredbe ovog zakona .

Članom 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima (" Službene novine Federacije BiH", broj: 66/13 i 100/13) propisano je da nekretninama u vlasništvu Federacije , kantona i jedinica lokalne samouprave mogu raspolagati nadležna tijela tih jedinica samo na osnovu javnog konkursa i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni , ako posebnim zakonom nije drugačije određeno , dok su stavom 3. istog člana propisani izuzeci za prodaju nekretnina u vlasništvu Federacije , kantona i jedinica lokalne samouprave , neposrednom pogodbom, i to za potrebe izgradnje:

1. vojnih objekata i objekata za potrebe državnih organa i radi obavljanja njihovih nadležnosti,
2. objekata za potrebe stranih diplomatskih i konzularnih predstavništava, njihovih organizacija i specijalizovanih agencija, kao i organizacija i specijalizovanih agencija Ujedinjenih nacija ,

3. objekata komunalne infrastrukture,
4. objekata vjerskih zajednica i
5. radi oblikovanja građevinske čestice.

Na osnovu izloženog utvrđeno je da shodno navedenim zakonskim odredbama i izjašnjenju stručnog lica za urbanizam, ne postoje uslovi se predmetnom zahtjevu " Džino Petrol"-a d.o.o. Maglaj udovolji, te je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

Troškovi postupka su obračunati u skladu sa odredbama člana 112. stav 1. i člana 115. stav 3. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine FBiH" br. 2/98, i 48/99), te tarifnim brojem 16. tačka 1. Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinski administrativnih taksa ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 6/13).

Protiv ovog rješenja ne može se uložiti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Zenici i to u roku od 30 /trideset/ dana od dana prijema rješenja.

Tužba se podnosi neposredno Kantonalnom sudu u Zenici .

Broj: 02-05-1-448/17

Datum: 02.03.2017.godine

**PREDSJEDAVALAČICA OV
Svjetlana Zamboni s.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

31.

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:35/05), člana 42. Statuta Općine Maglaj („Službene novine Općine Maglaj, broj:8/07, 3/08 i 6/08), člana 3. Zakona o finansiranju političkih stranaka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj; 95/12), člana 7. stav 6. Odluke o finansiranju Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:16/97), člana 23. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2016. fiskalnu godinu („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 2/16), člana 3. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu finansiranja parlamentarnih grupa političkih stranaka u 2016. godini („Službene novine Općine Maglaj“, broj: 2/16), Općinski načelnik donosi

ODLUKA

o izmjeni Odluke o rasporedu i isplati sredstava Budžeta Općine Maglaj za 2016. godinu, Pozicija „Finansiranje parlamentarnih grupa političkih stranaka“

Član 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o rasporedu i isplati sredstava Budžeta Općine Maglaj za 2016.godinu Pozicija „Finansiranje parlamentarnih grupa političkih stranaka“, broj: 01-49-2029/16 od 9.11.2016.godine, tako što se član 2. Odluke mijenja i glasi :

„Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1.11.2016.godine do 31.12.2016. godine i ima se objaviti u “Službenim novinama Općine Maglaj”.“

Broj: 01-49-2029-1/16
Maglaj, 10.11.2016. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK,
Mirsad Mahmutagić s.r.**

32.

Na osnovu člana 36. stav 2. i člana 44. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj:26/16), a u vezi sa članom 47. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12), i članom 1. i 2. Zakona o preuzimanju Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Zeničko – dobojskog kantona“ broj:3/12) i članom 48. Zakona

o namještenicima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj:49/05), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o radnom vremenu i rasporedu radnog vremena u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općinski načelnik Maglaj i Općinskom pravobranilaštvu Općine Maglaj

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se radno vrijeme i raspored radnog vremena u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općinski načelnik Maglaj i Općinskom pravobranilaštvu Općine Maglaj.

Član 2.

Radno vrijeme zaposlenih u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općinski načelnik Maglaj i Općinskom pravobranilaštvu Općine Maglaj iznosi 40 sati u sedmici i raspoređuje se na pet radnih dana.

Član 3.

Radno vrijeme počinje u 7:30 sati a završava se u u 16:00 sati.

Općinski načelnik u slučaju potrebe ili zbog specifičnosti određenih poslova, može izuzetno rješenjem utvrditi drugačiji početak i završetak radnog vremena za određene zaposlenike.

Član 4.

Zaposleni Jedinostvenog općinskog organa uprave Općinski načelnik Maglaj i Općinskog pravobranilaštva Maglaj koji rade s punim radnim vremenom imaju pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od 30 minuta.

Odmor u toku radnog dana u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općinski načelnik Maglaj i Općinskom pravobranilaštvu počinje u 10:00 sati a završava u 10:30 sati.

Vrijeme odmora u toku radnog dana iz prethodnog stava ne uračunava se u radno vrijeme.

Član 5.

U radno vrijeme zaposlenika u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općinski načelnik Maglaj i Općinskom pravobranilaštvu ne računa se subota i nedjelja.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a njena primjena počinje teći od 01.03.2017. godine.

Član 7.

Donošenjem ove Odluke prestaje da važi Odluka o radnom vremenu i rasporedu radnog vremena u

službama i organima za upravu Općine Maglaj, broj:01-34-2-1912/05 od 30.12.2005.godine.

Broj:01-49- 431 /17
Maglaj, 28. 02.2017.godine

**OPĆINSKI NAČELNIK,
Mirsad Mahmutagić s.r.**

33.

Na osnovu člana 10. Odluke o organizaciji i načinu obavljanja taksi prijevoza putnika na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZE-DO kantona“, broj 6/10 i 5/16), Općinski načelnik Maglaj, d o n o s i

**PRAVILNIK
o načinu korištenja, redu i radu na
taksistajalištima, rasporedu taksivozila na
taksistajalištima i kriterijima za raspored
taksivozila na taksistajalištima na području
općine Maglaj**

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuje:

- način korištenja taksistajališta, red i rad na taksistajalištima,
- raspored taksi vozila na taksistajalištima i kriteriji za raspored taksivozila na taksistajalištima i
- prijelazne i završne odredbe.

**II NAČIN KORIŠTENJA, RED I RAD NA
TAKSISTAJALIŠTIMA**

Član 2.

Taksistajalište je propisano uređena i označena površina gdje se zadržavaju taksivozila i to po redu dolaska u cilju prijema narudžbi i prijevoza putnika po redoslijedu.

Taksistajališta mogu koristiti samo taksivozila koja su raspoređena na ista.

Član 3.

Uređenje i održavanje taksistajališta vrši Služba za urbanizam, geodetske i imovinsko pravne poslove Općine Maglaj.

Za upotrebu i korištenje taksistajališta na javnim površinama plaća se godišnja naknada čiju visinu određuje Općinsko vijeće Maglaj.

Naplatu godišnje naknade vrši Služba za urbanizam, geodetske i imovinsko pravne poslove Općine Maglaj.

Sredstva prikupljena od naknada namjenski se koriste za uređenje i održavanje taksistajališta, te unaprijeđenje taksidjelatnosti.

Dokaz o uplati godišnje naknade dostavlja se prilikom podnošenja zahtjeva za izdavanje dopunske taksioznake.

Član 4.

Taksivozač prima putnike na prijevoz na taksistajalištu na koje je raspoređen po redoslijedu pristizanja na isto.

Na taksistajalište ne smiju se parkirati druga vozila.

Na taksistajalištu ne smije stajati više taksivozila nego što ima obilježenih mjesta.

Član 5.

Prijem putnika na prijevoz vrši taksivozač čije se vozilo nalazi na prvom mjestu taksistajališta.

Odlaskom jednog ili više taksivozila, druga vozila se pomjeraju na upražnjena mjesta istim redoslijedom kojim su pristigla na taksistajalište.

Izuzetno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve, u pogledu urednosti i komfora vozila, može zatražiti uslugu i od taksivozača čije vozilo nije na prvom mjestu taksistajališta.

Član 6.

Na taksistajalištu je zabranjeno stvaranje buke pojačanim radom motora vozila, upotrebom sirena, upotrebom uređaja i aparata za reprodukciju muzike i svih drugih uređaja koja stvaraju buku.

Na taksistajalištu nije dozvoljeno pranje vozila, bacanje otpadaka i čišćenje pepeljara.

Član 7.

Za vrijeme dok je taksivozilo parkirano na taksistajalištu, zbog efikasnijeg pružanja usluga, taksivozač je dužan biti u taksivozilu ili pored taksivozila.

Član 8.

Taksivozilo na taksistajalištu mora biti čisto i uredno, a taksivozač uredno i prikladno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima i ne smije pušiti u vozilu.

Član 9.

Na taksistajalištu zabranjeno je konzumiranje alkohola, opojnih sredstava i kartanje.

Član 10.

Taksivozač je obavezan prijem putnika na taksistajalištu vršiti sa pažnjom i poštovanjem, te pružiti pomoć starim i nemoćnim osobama.

Član 11.

Radno vrijeme na taksistajalištu je od 00,00-24,00 sata.

III RASPORED TAKSIVOZILA NA TAKSISTAJALIŠTIMA I KRITERIJI ZA RASPORED TAKSIVOZILA NA TAKSISTAJALIŠTIMA

Član 12.

Broj vozila za koja se vrši raspored na taksistajališta utvrđen je aktom Općinskog načelnika iz člana 9. Odluke o organizaciji i načinu obavljanja taksiprijevoza putnika na području Zeničko-dobojskog kantona.

Raspored taksivozila na taksistajalištima i kriterije za raspored taksivozila na taksistajališta utvrđuje Općinski načelnik.

Na taksistajalište se ne može rasporediti više vozila nego što je određeno u Javnom pozivu za raspored taksivozila na taksistajališta.

Postupak raspoređivanja taksivozila na taksistajalištima pokreće se Javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za raspored taksivozila na taksistajališta koji raspisuje Služba za privredu, finansije/financije i razvoj poduzetništva u septembru tekuće godine za narednu godinu.

Provođenje postupka rasporeda taksivozila na taksistajalištima putem javnog poziva vrši Komisija od 3 člana koju imenuje Općinski načelnik.

Po okončanju roka za podnošenje zahtjeva iz javnog poziva Komisija podnosiocima zahtjeva obavještava o mjestu i datumu javnog otvaranja koverata.

Služba za privredu, finansije/financije i razvoj poduzetništva je dužna Komisiji dostaviti sva važeća rješenja o privremenoj odjavi obavljanja djelatnosti taksiprijevoza najkasnije na dan otvaranja koverata.

Javni poziv se objavljuje u „Službenim novinama Općine Maglaj“, na službenoj web stranici Općine i u jednom dnevnom listu.

Javni poziv sadrži:

- naziv taksistajališta, kategoriju i broj stajališnih mjesta za raspored taksivozila,
- dokumentaciju koja se prilaže uz zahtjev za raspored taksivozila na taksistajalištima,
- vremenski period na koji se dodjeljuje raspored taksivozila na taksistajalištima,
- iznos naknade za upotrebu i korištenje taksistajališta,
- rok za podnošenje zahtjeva,
- naziv organa kojem se podnosi zahtjev,
- način dostavljanja zahtjeva, i
- obrazac zahtjeva za raspored taksivozila na taksistajalištima.

Obrazac zahtjeva za raspored taksivozila na taksistajalištima dat je u prilogu ovog Pravilnika i čini sastavni dio.

Zahtjev sa propisanom dokumentacijom dostavlja se Komisiji za provođenje javnog poziva u zatvorenoj koverti sa naznakom „OTVARA KOMISIJA“.

Član 13.

Podnosilac zahtjeva za raspored taksivozila na taksistajalištima mora ispunjavati sljedeće uslove:

1. Da posjeduje profesionalnu osposobljenost koja podrazumijeva:
 - da je registrovan za obavljanje djelatnosti taksiprijevoza i da mu je to osnovna djelatnost,
 - da podnosilac zahtjeva- pravno lice zapošljava vozače koji imaju položen poseban ispit za taksivozača na području Zeničko-dobojskog kantona (broj vozača mora biti veći ili jednak broju vozila za koja se, u zahtjevu, traži raspored na taksistajališta),
 - da podnosilac zahtjeva-fizičko lice koje je nosilac odobrenja za obavljanje djelatnosti taksiprijevoza, a koje u zahtjevu traži raspored za dva vozila, zapošljava još minimalno jednog vozača koji ima položen poseban ispit za taksivozača na području Zeničko-dobojskog kantona.
2. Da ima sjedište/prebivalište na području općine najmanje 1 mjesec do dana podnošenja zahtjeva,
3. Da uredno izmiruje obaveze u pogledu plaćanja javnih prihoda,
4. Da nema izrečenu pravomoćnu odluku kojom je određena zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti javnog prijevoza dok ta mjera traje.

Dokumentacija kojom podnosilac zahtjeva za raspored taksivozila na taksistajalištima dokazuje ispunjavanje uslova iz stava 1. ovog člana:

1. Pravna lica:
 - Aktuelni izvod iz sudskog registra i obavještenje Federalnog zavoda za statistiku o razvrstavanju djelatnosti;
 - Prijava penzijsko-invalidskog osiguranja i uvjerenje o položenom posebnom ispitu za taksivozača za uposlene vozače;
 - Uvjerenje nadležnog poreznog organa da uredno izmiruje obaveze u pogledu plaćanja javnih prihoda ili zaključen sporazum o plaćanju duga u ratama;
 - Uvjerenje nadležnog suda da u posljednjoj godini dana od dana podnošenja zahtjeva za raspored nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona o cestovnom prijevozu FBiH („Sl. novine FBiH“ broj:28/06 i 2/10) na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti javnog prijevoza.
2. Fizička lica:
 - Važeće rješenje/odobrenje za obavljanje taksiprijevoza;
 - Potvrda nadležnog organa o prebivalištu na području općine Maglaj;
 - Uvjerenje nadležnog poreznog organa da uredno izmiruje obaveze u pogledu plaćanja

javnih prihoda ili zaključen sporazum o plaćanju duga u ratama;

- Uvjerenje nadležnog suda da u posljednjoj godini dana od dana podnošenja zahtjeva za raspored nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona o cestovnom prijevozu Federacije BiH („Sl. novine FBiH“ broj: 28/06 i 2/10) na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti javnog prijevoza.

Izuzetno, pored navedene dokumentacije, fizičko lice koje podnosi zahtjev za raspored dva vozila na taksistajalištima dužno je za uposlenog vozača dostaviti prijavu penzijsko-invalidskog osiguranja i uvjerenje o položenom posebnom ispitu za taksivozača.

Neblagovremene, kao i nepotpune zahtjeve Komisija neće razmatrati nego će ih svojim rješenjem odbaciti.

Član 14.

Kriteriji za raspored taksivozila na taksistajalištima su:

1. registrovana djelatnost taksiprijevoza kao osnovna djelatnost,
2. dužina vremenskog perioda u mjesecima od dana registracije djelatnosti taksiprijevoza kao osnovne djelatnosti do dana objave javnog poziva,
3. dužina trajanja privremene odjave djelatnosti taksiprijevoza (osim odjave u slučaju bolesti, nastupa više sile i porodijskog dopusta), u mjesecima, u periodu za koji se vrši raspored,
4. broj vozila za koja se traži raspored na taksistajališta, i
5. prioritete za raspored taksivozila na taksistajalištima.

Prvi korak u postupku raspoređivanja taksivozila na taksistajalištima je formiranje Osnovne rang liste pravnih i fizičkih lica, a redoslijed na rang listi se utvrđuje na osnovu bodova po kriterijima iz stava 1. tačka 1., 2., 3. i 4. ovog člana.

Utvrđivanje bodova po kriterijima iz stava 1. tačka 1., 2., 3. i 4. ovog člana vrši se na sljedeći način:

1. registrovana djelatnost taksiprijevoza kao osnovna djelatnost 95 bodova,
2. dužina vremenskog perioda u mjesecima od dana registracije djelatnosti taksiprijevoza kao osnovne djelatnosti do dana objave javnog poziva, za jedan mjesec 0,01 bodova (boduje se mjesec u kojem je doneseno važeće rješenje kao i mjesec u kojem je raspisan javni poziv),
3. dužina vremenskog perioda privremene odjave djelatnosti taksiprijevoza (osim odjave u slučaju bolesti, nastupa više sile i porodijskog dopusta), u mjesecima, u periodu za koji se

vrši raspored, za jedan mjesec..... -0,5 bodova (boduje se mjesec u kojem počinje odjava rada, kao i mjesec u kojem prestaje odjava rada).

Ukoliko podnosilac zahtjeva traži raspored na taksistajališta za više vozila isti će se upisati na Osnovnu rang listu onoliko puta koliko je vozila za koja traži raspored, na način:

- poziciju podnosioca zahtjeva na Osnovnoj rang listi za prvo vozilo određuje broj bodova utvrđen prema kriterijima iz tačke 1., 2. i 3. ovog stava,
- poziciju podnosioca zahtjeva na Osnovnoj rang listi za drugo vozilo određuje broj bodova utvrđen prema kriterijima iz tačke 1., 2. i 3. ovog stava umanjen za 5 bodova, za treće vozilo umanjen za 10 bodova, za četvrto umanjen za 15 bodova, itd.

Ukoliko dva ili više podnosioca zahtjeva imaju isti broj bodova prednost na listi će odrediti stariji datum registracije djelatnosti taksiprijevoza kao osnovne djelatnosti.

Drugi korak u postupku raspoređivanja taksivozila na taksistajalištima je formiranje rang listi za svako stajalište iz javnog poziva, a redoslijed na rang listi za taksistajalište se utvrđuje na osnovu bodova iz Osnovne rang liste uz korekciju po kriteriju iz stava 1. tačka 5. ovog člana.

Utvrđivanje bodova, uz korekciju po kriteriju iz stava 1. tačka 5. ovog člana, vrši se na sljedeći način:

1. za raspored taksivozila u 1. prioritetu uzima se broj bodova iz Osnovne rang liste bez korekcije,
2. za raspored taksivozila u 2. i svakom narednom prioritetu broj bodova iz Osnovne rang liste umanjuje se za dodatnih 5 bodova u odnosu na broj bodova utvrđenih za predhodni prioritet.

Formiranje rang listi za svako taksistajalište se vrši na način da se za svako stajalište prvo uzimaju zahtjevi za raspored vozila u 1. prioritetu tako što se podnosioci zahtjeva za raspored vozila upisuju redom prema broju bodova iz Osnovne rang liste.

Ukoliko je za određeno taksistajalište broj vozila po zahtjevima u prvom prioritetu manji od broja stajališnih mjesta iz javnog poziva, popunjavanje slobodnih mjesta vršit će se po zahtjevima za raspored vozila u 2., zatim u 3., 4., itd. prioritetu, a rangiranje prema broju bodova iz Osnovne rang liste uz korekciju iz stava 6. tačka 2. ovog člana.

Podnosioci zahtjeva čija vozila na određenom taksistajalištu nisu raspoređena po zahtjevu u 1. prioritetu upisuju se na rang liste drugih taksistajališta, na kojima, nakon raspoređivanja u prvom prioritetu nisu popunjena sva stajališna mjesta

iz javnog poziva, ukoliko su na ista podnijeli zahtjev za raspored taksivozila u 2., 3., 4., itd. prioritetu, a rangiranje se vrši prema broju bodova iz Osnovne rang liste uz korekciju iz stava 6. tačka 2. ovog člana. Ukoliko na određeno taksistajalište iz javnog poziva nije bilo zahtjeva za raspored vozila ili je broj zahtjeva za raspored vozila u svim prioritetima za to taksistajalište manji od broja stajališnih mjesta iz javnog poziva, na to taksistajalište, odnosno na slobodna mjesta tog taksistajališta, će se rasporediti vozila podnosioca zahtjeva koja su u postupku raspoređivanja po proceduri iz ovog člana ostala neraspoređena, a rangiranje će se vršiti na osnovu bodova iz Osnovne rang liste.

Član 15.

Nakon provedenog postupka iz člana 14. ovog Pravilnika Komisija utvrđuje Preliminarnu rang listu rasporeda taksivozila za svako taksistajalište iz javnog poziva i istu objavljuje na web stranici i oglasnoj ploči Općine Maglaj.

Na objavljenu Preliminarnu rang listu podnosioci zahtjeva mogu podnijeti prigovor Načelniku u roku od 8 dana od dana objavljivanja iste.

Po žalbama podnosioca zahtjeva Načelnik će donijeti rješenja u roku od 15 dana, nakon čega rješenjem utvrđuje Listu o rasporedu taksivozila na taksistajališta.

Na rješenje iz stava 3. ovog člana dozvoljena je žalba Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona u roku od 15 dana.

Član 16.

Utvrđeni raspored taksivozila na taksistajalištima za tekuću godinu primjenjivat će se do utvrđivanja rasporeda taksivozila na taksistajalištima za narednu godinu.

Član 17.

U slučaju pojave slobodnih stajališnih mjesta na taksistajalištima u toku godine za koju je izvršen raspored, na slobodna mjesta rasporedit će se po redoslijedu sa Osnovne rang liste neraspoređena vozila bez objave javnog poziva.

Ukoliko je broj taksivozila za raspored na taksistajalištima na Osnovnoj rang listi manji od broja određenog aktom Općinskog načelnika iz člana 9. Odluke o organizaciji i načinu obavljanja taksiprijevoza putnika na području Zeničko-dobojskog kantona, raspoređivanje taksivozila na slobodna mjesta, u toku godine za koju je izvršen raspored vrši se bez javnog poziva po redoslijedu pristizanja zahtjeva uz dostavljanje dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 13. ovog Pravilnika.

Član 18.

Pravo na raspored taksivozila na taksistajalište prestaje:

- ukoliko se u roku od mjesec dana od dana raspoređivanja taksivozila na taksistajalište ne pribavi dopunska taksioznaka,
- u slučaju trajne odjave obavljanja djelatnosti taksiprijevoza,
- u slučaju privremene odjave obavljanja djelatnosti taksiprijevoza na period dok odjava traje, i
- u slučaju prestanka važenja licence za taksiprijevoz.

Prestankom prava na raspored, u slučajevima iz stava 1. ovog člana, dolazi do pojave slobodnih mjesta na taksistajalištima koja se popunjavaju na način propisan u članu 17. stav 1. ovog Pravilnika.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Izuzetno od odredbe člana 12. stav 4. ovog pravilnika Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za raspored taksivozila na taksistajališta za 2017. godinu, raspisaće se najdalje do 28. februara 2017. godine.

Član 20.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjivat će se odredbe zakona i podzakonskih akata koji regulišu predmetnu oblast.

Član 21.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu korištenja, redu i radu na taksi stajalištima na području općine Maglaj, broj: 04-27-1-3485/10 od 08.10.2010.godine.

Član 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona i bit će objavljen u „Službenim novinama općine Maglaj“.

Broj: 04-27-1-2088/16

Datum, 16.01.2017. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK,
Mirsad Mahmutagić s.r.**

2. strana

Upute za popunjavanje zahtjeva:

Vozila za koja se traži raspored na taksistajališta se u gornjoj tabeli unose po prioritetima koje odredi podnosilac zahtjeva na način:

1) KOLONA "Naziv taksistajališta": U ovu kolonu upisuju se tačni nazivi taksistajališta na koja se traži raspored vozila kako su

navedena u Javnom pozivu

2) KOLONA "Redni broj vozila za koje se traži raspored na taksistajalište": U ovu kolonu upisuje se oznaka rednog broja vozila za koje

se traži raspored na određeno taksistajalište.

- Oznake za redni broj vozila za koje se traži raspored: 1. (Prvo vozilo), 2. (Drugo vozilo), 3. (Treće vozilo), itd.

- Ukoliko podnosilac zahtjeva traži raspored samo za jedno vozilo na jedno, dva, više ili na sva taksistajališta iz Javnog poziva

u redove kolone "Redni broj vozila za koje se traži raspored na taksistajalište" uvijek upisuje oznaku 1. (Prvo vozilo).

- Ukoliko podnosilac zahtjeva traži raspored za dva vozila, u redove kolone "Redni broj vozila za koje se traži raspored na

taksistajalište" upisuju se oznake: 1. (Prvo vozilo) ili 2. (Drugo vozilo).

- Ukoliko podnosilac zahtjeva traži raspored za tri ili više vozila, u redove kolone "Redni broj vozila za koje se traži raspored

na taksistajalište" upisuju se oznake: 1. (Prvo vozilo) ili 2. (Drugo vozilo) ili 3. (Treće vozilo), itd.

3) KOLONA "Oznaka prioriteta za raspored vozila na taksistajališta": U ovu kolonu podnosilac zahtjeva upisuje oznaku za prioritet,

odnosno pravo prvenstva za raspored određenog vozila na određeno taksistajalište.

- Oznaka prioriteta taksistajališta: 1. (Prvi prioritet), 2. (Drugi prioritet), 3. (Treći prioritet), itd.

- U zahtjevu se može tražiti raspored za jedno vozilo u jednom prioritetu samo na jednom taksistajalištu.

NAPOMENA:

- Podatke u zahtjev je potrebno unijeti čitko, štampanim slovima, bez ispravljanja.

- Nečitko i nepravilno popunjen zahtjev ili njegovi dijelovi neće se uzeti u razmatranje.

- Unošenjem netačnih podataka podnosilac zahtjeva gubi pravo na raspored.

Ovaj obrazac zahtjeva je sastavni dio Pravilnika o načinu korištenja, redu i radu na taksistajalištima, rasporedu taksivozila na taksistajalištima i kriterijima za raspored taksivozila na taksistajalištima na području općine

Maglaj, broj: 04-27-1-2088/16 od 16.01.2017. godine.

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA PROSTORNO UREĐENJE
PROMET I KUNIKACIJE I ZAŠTITU OKOLINE



BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA – DOBOJ CANTON
MINISTRY OF CITY PLANNING,
COMMUNICATION, TRAFFIC & ENVIRONMEN

Broj: 12-27-12277-22/16
Zenica, 23.02.2017. godine

Na osnovu člana 10. stav 1., a u vezi sa članom 28. Odluke o organizaciji i načinu obavljanja taksiprijevoza putnika na području Zeničko-dobojskog kantona (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/10 i 5/16) Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog načelnika općine Maglaj, donosi

ZAKLJUČAK

I

Daje se saglasnost načelniku općine Maglaj na Pravilnik o načinu korištenja, redu i radu na taksistajalištima, rasporedu taksivozila na taksistajalištima i kriterijima za raspored taksivozila na taksistajalištima na području općine Maglaj, broj: 04-27-1-2088/16 od 16.01.2017. godine.

II

Pravilnik iz tačke I je sastavni dio ovog zaključka.

III

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

MINISTAR
Fahrudin Brkić

34.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu i člana 23. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima i učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva"

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele novčanih sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima i učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva", u svrhu pomoći u školovanju uspješnih učenika, studenata i sportista.

Član 2.

U Budžetu Općine Maglaj za 2017. godinu za dodjelu Stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima i učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 KM.

Član 3.

Dodjela novčanih sredstava planiranih za stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima, podnosiocima zahtjeva izvršit će se po slijedećim kriterijima:

- da imaju prebivalište na području općine Maglaj,
- da su redovni učenici ili studenti,
- da nisu apsolventi,
- da su registrirani sportisti,
- da učenici u toku školovanja imaju prosječnu ocjenu 5,
- da studenti u toku studija imaju prosječnu ocjenu 9,5,
- da sportisti imaju ostvareno jedno od prva tri mjesta na kantonalnim, federalnim ili međunarodnim takmičenjima.

Član 4.

Zahtjev za dodjelu stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima, dostaviti putem pisarnice Općine Maglaj, na posebno propisanom

obrascu uz koji je obavezno priložiti slijedeću dokumentaciju:

- uvjerenje o prebivalištu,
- uvjerenje da je prvi put upisan u razred/godinu kao redovan učenik-student,
- uvjerenje o prosječnoj ocjeni uspjeha u toku školovanja ili studija,
- potvrdu da je registriran sportista,
- priznanja i dokazi o ostvarenom sportskom uspjehu,
- broj žiro računa za uplatu sredstava.

Član 5.

Dodjela novčanih sredstava planiranih za stipendije učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva, podnosiocima zahtjeva izvršit će se po slijedećim kriterijima:

- da imaju prebivalište na području općine Maglaj,
- da su redovni učenici ili studenti,
- da ne obnavljaju školsku, studijsku godinu,
- da nisu apsolventi,
- da su u teškoj socio-ekonomskoj situaciji,
- da se roditelji vode na evidenciji biroa za zapošljavanje.

Član 6.

Zahtjev za dodjelu stipendije učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva, dostaviti putem pisarnice Općine Maglaj, na posebno propisanom obrascu uz koji je obavezno priložiti slijedeću dokumentaciju:

- uvjerenje o prebivalištu,
- uvjerenje da je prvi put upisan u razred/godinu kao redovan učenik-student,
- uvjerenje o nezaposlenosti roditelja sa biroa za zapošljavanje,
- potvrdu da je u teškoj socio-ekonomskoj situaciji od JU Centar za socijalni rad,
- izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- broj žiro računa za uplatu sredstava,

Član 7.

Stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima i učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva, dodijeljivat će se jednokratno za fiskalnu 2017. godinu u iznosu kojeg odredi Općinski načelnik u skladu sa procentom izvršenja Budžeta .

Član 8.

Odluku o dodjeli stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima i učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, koji istovremeno utvrđuje dinamiku isplate.

Član 9.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti obavještava lica kojima je dodijeljena stipendija, a sredstva se uplaćuju putem tekućeg računa korisnika.

Broj: 01-49-335/17
Maglaj, 17.02.2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

35.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08), Budžeta Općine Maglaj za 2017. Godinu i člana 23. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Prijevoz učenika"

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele novčanih sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Prijevoz učenika", u svrhu pomoći učenicima srednjih škola koji su u teškoj socio-ekonomskoj situaciji, kako bi mogli platiti mjesečnu kartu za prijevoz od kuće do škole i nazad.

Član 2.

U Budžetu Općine Maglaj za 2017. godinu za dodjelu sredstava za prijevoz učenika planirana su sredstva u iznosu od 5.000,00 KM.

Član 3.

Dodjela novčanih sredstava planiranih za prijevoz učenika, podnosiocima zahtjeva izvršit će se po slijedećim kriterijima:

- da imaju prebivalište na području općine Maglaj,
- da se vode na evidenciji biroa za zapošljavanje,
- da je dijete/djeca redovni učenici srednje škole,

Član 4.

Zahtjev za dodjelu sredstava za kupovinu mjesečne karte dostaviti putem pisarnice Općine Maglaj, na propisanom obrascu uz koji je obavezno priložiti slijedeću dokumentaciju:

- uvjerenje o prebivalištu,
- uvjerenje o nezaposlenosti sa biroa za zapošljavanje,
- potvrdu iz srednje škole da je dijete/ djeca redovni učenici,
- broj žiro računa za uplatu sredstava,
- izjava o zajedničkom domaćinstvu.

Član 5.

Novčana pomoć za prijevoz učenika za kupovinu mjesečne karte za jedno ili više djece iz iste porodice može se ostvariti za jedno polugodište u tekućoj školskoj godini, a u iznosu cijene mjesečne karte.

Član 6.

Odluku o dodjeli novčanih sredstava za prijevoz učenika donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, koji istovremeno utvrđuje dinamiku isplate.

Član 7.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti obavještava lica kojima su odobrena sredstva, a sredstva se uplaćuju putem tekućeg računa korisnika.

Broj: 01-49-334/17
Maglaj, 17.02.2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

36.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu, ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), a na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Socijalna i zdravstvena zaštita, elementarne nužne životne potrebe raseljenih osoba i ostalog stanovništava na minimumu egzistencije"

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Socijalna i zdravstvena zaštita, elementarne nužne životne potrebe raseljenih osoba i ostalog stanovništava na minimumu egzistencije" za potrebe raseljenih osoba, povratnika i ostalog stanovništava na minimumu egzistencije koji imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj.

Član 2.

Korisnici prava po ovim Kriterijima su raseljene osobe, povratnici i lica ili porodice na minimumu egzistencije, koji imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj.

Član 3.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima može se odobriti u svrhu socijalne i zdravstvena zaštite i elementarnih nužnih životnih potreba raseljenih osoba, povratnika i ostalog stanovništava na minimumu egzistencije koje se nađu u stanju socijalne potrebe zbog:

1. pretrpljene prisilne migracije,
2. repatrijacije,
3. smrti jednog ili više članova porodice,
4. liječenja,
5. odlaska i povratka sa liječenja,
6. otpuštanja sa izdržavanja kazne zatvora,
7. izvršavanja odgojne mjere,
8. elementarne nepogode,
7. iznenadnih nesretnih događaja u porodici,
8. nemogućnosti zapošljavanja,
9. potrebe preseljenja u prijetratno prebivalište,
10. drugih okolnosti koje uzrokuju stanje socijalne potrebe.

Član 4.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima može se odbiti raseljenoj osobi, licu ili porodici na minimumu egzistencije za potrebe uzrokovane okolnostima nevedenim u članu 3. ovih Kriterija pod slijedećim uslovima:

1. da imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj,
2. da ukupna primanja porodičnog domaćinstva ne prelaze 60% od prosječne neto plaće u Kantonu, ostvarene u prethodnoj kalendarskoj godini,

Član 5.

Zahtjev za novčanu pomoć po ovim Kriterijima podnosi se Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj.

Uz zahtjev za dodjelu novčane pomoći zainteresovana lica prilažu slijedeću dokumentaciju:

- fotokopiju lične karte,
- ovjerenu izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- dokaz o prihodima za sve punoljetne članova domaćinstva (uvjerenje o nezaposlenosti, kopija rješenja o penzionisanju, ček od penzije i dr.),
- druge dokaze iz kojih se vidi opravdanost zahtjeva (računi, medicinska dokumentacija i sl).

Sredstva po ovim Kriterijima ne mogu ostvariti osobe za koje se utvrdi da su u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji prikrili ili dali netačne podatke ili dokumente.

Član 6.

U postupku po zahtjevu Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti je dužna isti razmotriti, utvrditi kompletnost podnesene dokumentacije i zahtjevati otklanjanje uočenih nedostataka i eventualnu dopunu dokumentacije, izvršiti potrebne provjere, utvrditi opravdanost zahtjeva te shodno utvrđenom predložiti Općinskom načelniku odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

Član 7.

Odluku o dodjeli novčane pomoći u skladu sa ovim Kriterijima donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima, može se odobriti u iznosu do 200,00 KM, a istom licu/podrođici može se odbiti samo jedanput u toku budžetske 2017. godine.

Izuzetno, u slučaju naročito teške bolesti ili stanju izuzetne socijalne potrebe, novčana pomoć se može odobriti u iznosu većem od 200,00 KM, a maksimalno u iznosu od 500,00 KM.

Član 8.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba obavještava lica kojima su odobrena sredstva i istim se vrši isplata putem Blagajne Općine Maglaj na tekuće račune korisnika pomoći.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi

elektronsku evidenciju o dodjeljenim sredstvima po osnovu novčanih pomoći utvrđenih ovim Kriterijima.

Član 9.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj:01-35-3-329/17
Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Magla

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

37.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 08/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera „Transfer za stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva ”

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera „Transfer za stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva”, u svrhu pomoći u rješavanju stambenog pitanja socijalno ugroženih kategorija stanovništva koji imaju prebivalište na području općine Maglaj.

Član 2.

Dodjela sredstava po ovim Kriterijima vrši se za socijalno ugrožene kategorije stanovništva u svrhu pomoći kod:

- izgradnje stambenog objekta s ciljem trajnog rješavanja stambenog pitanja,
- sanacije i adaptacije vlastitog stambenog prostora,
- dogradnje – proširenja vlastitog stambenog objekta,
- prilagođavanja stambenog objekta ili prostora, naročito kupatila, posebnim potrebama invalida i osobama sa posebnim potrebama.

- sufinansiranja projekata stambenog zbrinjavanja socijalno ugroženih kategorija stanovništva.

Član 3.

Korisnici novčane pomoći po ovim Kriterijima su socijalno ugrožene kategorije stanovništva koje imaju prebivalište na području općine Maglaj.

Član 4.

Lica iz člana 3 ovih Kriterija, novčana sredstva pomoći u rješavanju stambenog pitanja, mogu ostvariti pod slijedećim uslovima:

- da imaju prebivalište na području općine Maglaj,
- da ukupna primanja porodičnog domaćinstva ne prelaze 60% od prosječne neto plaće u Kantonu, ostvarene u prethodnoj kalendarskoj godini,
- da posjeduju valjanu dokumentaciju o vlasništvu nad stambenim objektom,
- da nisu korisnici nepovratnih sredstava Federalnog, Kantonalnog ili Općinskog budžeta, donatorskih sredstava i ostalih sredstava dodjeljenih u svrhu stambenog zbrinjavanja u iznosu dovoljnom za rješavanje stambenog pitanja – stvaranje minimalnih uslova za stanovanje,

U smislu ovih Kriterija smatra se da je stambeno zbrinuto, tj. da ima riješeno stambeno pitanje lice koje u ličnom vlasništvu ili vlasništvu bračnog druga ili bilo kojeg člana porodičnog domaćinstva, posjeduje stambeni objekat sa valjanom dokumentacijom i uvjetan za stanovanje.

Član 5.

Zahtjev za novčanu pomoć po ovim Kriterijima podnosi se Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj.

Uz zahtjev za dodjelu novčane pomoći u svrhu rješavanja stambenog pitanja zainteresovana lica prilažu slijedeću dokumentaciju:

- fotokopiju lične karte,
- valjanu dokumentaciju o stambenom objektu,
- ovjerenu izjavu o zajedničkom domaćinstvu (kućna lista),
- izjavu i uvjerenje Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti da nisu korisnici nepovratnih sredstava Federalnog, Kantonalnog ili Općinskog budžeta, donatorskih sredstava i ostalih sredstava dodjeljenih u svrhu stambenog zbrinjavanja u iznosu dovoljnom za rješavanje stambenog

pitanja – stvaranje minimalnih uslova za stanovanje,

7. dokaz o prihodima za sve punoljetne članova domaćinstva (uvjerenje o nezaposlenosti, kopija reješenja o penzionisanju, ček od penzije i dr.),
8. druge dokaze iz kojih se vidi opravdanost zahtjeva.

Sredstva po ovim Kriterijima ne mogu ostvariti osobe za koje se utvrdi da nemaju valjanu dokumentaciju o vlasništvu nad stambenom objektom ili su bili korisnici sredstava za pomoć u stambenom zbrinjavanju po bilo kom osnovu i na bilo kojoj razini vlasti, dovoljnih za stvaranje minimalnih uvjeta stanovanja.

Član 6.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je razmotri podnesene zahtjeve, izvrši uvid u priloženu dokumentaciju i stanje objekta/stana na licu mjesta, sačini zapisnik o utvrđenom stanju i mišljenje o socijalno-ekonomskoj situaciji porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva, te na osnovu utvrđenog stanja predložiti Općinskom načelniku odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

Općinski načelnik može, na osnovu prijedloga resorne Službe, interventno djelovati u odobravanju novčane pomoći u svrhu rješavanja stambenog pitanja socijalno ugroženih kategorija stanovništva, po podnesenim zahtjevima koji nisu definirani ovim Kriterijima a koji su opravdani i zahtijevaju hitno rješavanje.

Član 7.

Na prijedlog Službe, odluku o dodjeli sredstava po podnesenim zahtjevima u pojedinačnim iznosima u skladu sa ovim Kriterijima donosi Općinski načelnik, koji istovremeno utvrđuje dinamiku isplate.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima, može se odobriti u maksimalnom iznosu do 2.000,00 KM.

Član 8.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba obavještava lica kojima su odobrena sredstva i istim se vrši isplata putem tekućih računa korisnika novčane pomoći.

Odobrena sredstva po ovim Kriterijima se moraju pravdati kao namjenski utrošena u roku od 30 dana računajući od dana isplate.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi elektronsku evidenciju o dodjeljenim sredstvima

socijalno ugroženim kategorijama stanovništva po osnovu novčanih pomoći utvrđenih ovim Kriterijima.

Član 9.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj:01-35-3- 330 /17
Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu,
opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

38.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za dodjelu sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Novčane pomoći za ugradnju doniranog materijala raseljenim osobama - prognanicima i izbjeglicama povratnicima"

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi i način dodjele sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Novčane pomoći za ugradnju doniranog materijala raseljenim osobama - prognanicima i izbjeglicama povratnicima".

Član 2.

Dodjela sredstava po ovim Kriterijima vrši se u svrhu pomoći za ugradnju doniranog građevinskog materijala i na taj način pružanja pomoći u nužnoj opravci i rekonstrukciji vlastitih stambenih jedinica - kuća ili stanova raseljenih osoba – prognanika i izbjeglica povratnika na područje općine Maglaj kojima je doniran građevinski materijal, u cilju stvaranja uslova za povratak i povratka na područje općine Maglaj.

Član 3.

Korisnici novčane pomoći po ovim Kriterijima su raseljena lica - raseljene osobe i povratnici kojima je doniran građevinski materijal za obnovu i rekonstrukciju vlastitih stambenih jedinica - kuća ili

stanova na području općine Maglaj, pod uslovom da isti nije ugrađen.

Član 4.

Lice iz člana 3 ovih Kriterija, sredstva novčane pomoći za ugradnju doniranog materijala mogu ostvariti pod slijedećim općim uslovima :

- f) da je izbjeglica iz Bosne i Hercegovine, raseljena osoba u Bosni i Hercegovini ili povratnik,
- g) da je iskazao namjeru za povratkom na područje općine Maglaj,
- h) da je utvrđen status vlasništva ili stanarskog prava nad stambenom jedinicom koja se nalazi na području općine Maglaj i koja je predmet rekonstrukcije,
- i) da je na dan 30.04.1991. godine imao prebivalište u stambenoj jedinici na području općine Maglaj, koja je predmet rekonstrukcije,
- j) da se stambena jedinica koja je predmetom rekonstrukcije smatra neuvjetnom za stanovanje u skladu sa odgovarajućim standardima o minimumu stambenih uvjeta,
- k) da on i članovi njegovog domaćinstva od 1991. godine, nemaju na teritoriji Bosne i Hercegovine drugu stambenu jedinicu koja se smatra uvjetnom za stanovanje u skladu sa odgovarajućim standardima o minimumu stambenih uvjeta,
- l) da nije primio pomoć u rekonstrukciji dovoljnu da zadovolji odgovarajuće standarde o minimumu stambenih uvjeta.

Član 5.

Posebni uslovi koji će se vrednovati u slučaju većeg broja podnesenih zahtjeva za dodjelu sredstava novčane pomoći za ugradnju doniranog građevinskog materijala u skladu sa ovim Kriterijima su:

- a) Korisnik pomoći se vratio na svoje prijeratno prebivalište i živi u uvjetima koji su ispod utvrđenog stambenog minimuma, uključujući i korisnike koji privremeno borave u improvizovanim naseljima, kampovima, kontejnerima i slično.

Vrednovanje :

- kada se vratila cijela obitelj korisnika pomoći vrednuje se sa 80 bodova
- kada se vratio samo jedan korisnik pomoći vrednuje se sa 30 bodova
- svaki član domaćinstva koji se vratio sa korisnikom dodatno se vrednuje sa ..20 bodova

- b) Korisnik pomoći pripada određenim skupinama kao što su:

1. Socijalne kategorije,
2. osobe sa onesposobljenjem/invaliditetom,

3. samohrani roditelji, staratelji ili hranioci porodice,
4. šehidske porodice/podporne porodice poginulog borca,
5. porodice nestalih osoba i bivši logoraši.

Vrednovanje:

- kada korisnik pomoći ili član uže obitelji korisnika pomoći ostvaruje prava po osnovu pripadnosti jednoj od posebnih kategorija vrednuje se sa 10 bodova
- kada korisnik pomoći i/ili član uže obitelji korisnika pomoći ostvaruje prava po osnovu pripadnosti dvijema ili više posebnih kategorija dodatno se vrednuje sa 10 bodova

- c) Korisnik se nalazi u kolektivnim oblicima zbrinjavanja (tranzitno-prihvatni i kolektivni centri), alternativnom smještaju ili zadovoljava uvjete i ima/ostvaruje pravo na alternativni smještaj.

Vrednovanje:

- kada korisnik pomoći/obitelj korisnika boravi u kolektivnom smještaju u BiH vrednuje se sa 30 bodova
- kada korisnik pomoći/obitelj korisnika boravi u alternativnom smještaju odnosno ostvaruje pravo na alternativni smještaj vrednuje se sa 20 bodova

- d) Broj i starosna dob članova domaćinstva koji su se prijavili za povratak na svoje prijeratno prebivalište.

Vrednovanje:

- svaki član domaćinstva korisnika pomoći vrednuje se sa 10 bodova
- svaki malodobni član obitelji korisnika pomoći dodatno se vrednuje sa 15 bodova

Član 6.

Zahtjev za novčanu pomoć po ovim Kriterijima podnosi se Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj.

Uz zahtjev za dodjelu novčane pomoći za ugradnju doniranog materijala zainteresovana lica dužna su priložiti ugovor o donaciji građevinskog materijala i dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje općih uslova iz člana 4. ovih Kriterija.

Član 7.

Služba je dužna razmotriti podnesene zahtjeve, izvrši uvid u priloženu dokumentaciju i stanje stambene jedinice na licu mjesta, sačinii zapisnik o utvrđenom stanju i mišljenje o socijalno-ekonomskoj situaciji porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva i Općinskom načelniku dostaviti prijedlog za odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

U slučaju većeg broja podnesenih zahtjeva Služba je dužna od podnosioca zahtjeva tražiti dopunu dokumentacije kojom se dokazuje ispunjavanje posebnih uslova iz člana 5. ovih Kriterija, te izvršiti primjenu i vrednovanje posebnih kriterija kojima se vrši rangiranje potencijalnih korisnika pomoć.

Član 8.

Na prijedlog Službe, odluku o dodjeli sredstava po podnesenim zahtjevima u pojedinačnim iznosima u skladu sa ovim Kriterijima donosi Općinski načelnik, koji istovremeno utvrđuje dinamiku isplate. Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima, može se odobriti u maksimalnom iznosu do 2.000,00 KM.

Član 9.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba obavještava lica kojima su odobrena sredstva i istim se vrši isplata putem tekućih računa korisnika novčane pomoći.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi elektronsku evidenciju o dodjeljenim sredstvima po osnovu novčanih pomoći utvrđenih ovim Kriterijima.

Član 10.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj:01-35-3-331/17
Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

39.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za utrošak sredstava za redovan rad MZ-ca

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se namjena, uslovi i način utroška sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera redovan rad MZ-ca

Član 2.

Sredstva planirana u Budžetu Općine Maglaj za 2017. godinu na transferu „sa transfera redovan rad MZ-ca”, namjenjena su za pomoć u redovnom radu i aktivnostima u MZ-cama na područje općine Maglaj.

Član 3.

U skladu sa ovim Kriterijima, sredstva se mogu koristiti pod uslovima da mjesne zajednice uredno izvršavaju svoje aktivnosti iz svoje nadležnosti koja je utvrđena Zakonima i Statutima koji regulišu ovu oblast a novčana sredstva su obezbjeđena u Budžetu Općine Maglaj u IV Kategorije:

R/b	Broj stanovnika	Koeficijent	Naziv MZ	Iznos za budžetsku 2017.
1.	Do 1000 stanovnika	1,00	Oruče, Ravna, Straište, Radojčići, D.Rakovac, Brezove Dane	877,20 KM
2.	Od 1000-1500 stanovnika	1,20	Jablanica, Bijela Ploča Čobe Bočinja, Krsno polje Bakotić	1052,60 KM
3.	Od 1500-2000	1,50	Moševac, Bradići, Ulišnjak	1315,80 KM
4.	Preko 2000 stanovnika	2,00	Maglaj Grad, Misurići, Kosova, Liješnica, Kopice, Novi Šeher	1754,40 KM

Član 4.

Sredstva sa ovog transfera koristit će se na način kojim će se osigurati izvršenje preuzetih obaveza Općine Maglaj u sufinansiranju u Budžetu Općine Maglaj za 2017. godinu.

Član 5.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj:01-05-5- 338/17
Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

40.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Učešće Općine u projektima povratka, reintegracije, rekonstrukcije, održivog povratka za raseljena lica"

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se namjena, uslovi i način utroška sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Učešće Općine u projektima povratka, reintegracije, rekonstrukcije, održivog povratka za raseljena lica".

Član 2.

Sredstva planirana u Budžetu Općine Maglaj za 2017. godinu na transferu „Učešće Općine u projektima povratka, reintegracije, rekonstrukcije, održivog povratka za raseljena lica”, namijenjena su za učešće općine Maglaj u sufinansiranju realizacije/implementacije projekata povratka, reintegracije, rekonstrukcije, održivog povratka, za raseljena lica, izbjeglice i povratnike na područje općine Maglaj.

Član 3.

U skladu sa ovim Kriterijima, sredstva se mogu koristiti pod slijedećim uslovima:

- da su korisnici projekta raseljena lica, izbjeglice i povratnici na područje općine Maglaj,
- da se projekat realizuje na području općine Maglaj,
- da je cilj projekta stvaranje uslova za povratak i reintegraciju u smislu člana 21. stav 1. i 3. Zakona o raseljenim osobama i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 15/05).

Član 4.

Sredstva sa ovog transfera koristit će se na način kojim će se osigurati izvršenje preuzetih obaveza Općine Maglaj u sufinansiranju realizacije/implementacije projekata povratka, reintegracije, rekonstrukcije, održivog povratka, u skladu sa memorandumom o razumjevanju, ugovorom o realizaciji projekta, sporazumom o saradnji, tripartitnim ili drugim ugovorom ili sporazumom, zaključenim između općine Maglaj i

drugih stana potpisnica - donatora, korisnika, implementatora projekta i dr., ukoliko se za te obaveze ne mogu koristiti sredstva sa drugih transfera u Budžetu Općine Maglaj za 2017. godinu.

Član 5.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj:01-35-3-333/17

Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

41.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu, ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), a na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Elementarne nužne životne potrebe lica i porodica u stanju socijalne potrebe kojima je usljed okolnosti (repatrijacije, migracije, elementarne nepogode, smrti jednog ili više članova porodice, bolesti, povratka sa liječenja i sl.) potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite"

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Elementarne nužne životne potrebe lica i porodica u stanju socijalne potrebe kojima je usljed okolnosti (repatrijacije, migracije, elementarne nepogode, smrti jednog ili više članova porodice, bolesti, povratka sa liječenja i sl.) potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite" sa područja općine Maglaj.

Član 2.

Korisnici prava po ovim Kriterijima su materijalno neosigurana lica iporodice odnosno lica i porodice u stanju socijalne potrebe koji imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj.

Član 3.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima može se odobriti u svrhu elementarnih nužnih životnih potreba i socijalne zaštite materijalno neosiguranih lica i porodica koje se nađu u stanju socijalne potrebe zbog:

1. pretrpljene prisilne migracije,
2. repatrijacije,
3. smrti jednog ili više članova porodice ,
4. liječenja,
5. odlaska i povratka sa liječenja,
6. otpuštanja sa izdržavanja kazne zatvora,
7. izvršavanja odgojne mjere ,
8. elementarne nepogode ,
9. iznenadnih nesretnih događaja u porodici,
10. drugi okolnosti koje uzrokuju stanje socijalne potrebe.

Član 4.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima može se odobriti licu i porodici u stanju potrebe za potrebe uzrokovane okolnostima nevedenim u članu 3. ovih Kriterija pod slijedećim uslovima:

1. da imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj,
2. da nemaju dovoljno prihoda za uzdržavanje odnosno da ukupan prihod , po članu domaćinstva mjesečno ne prelazi 10% od prosječne neto plaće u Kantonu, ostvarene u prethodnoj kalendarskoj godini,
3. da putem Centra za socijalni rad Maglaj nisu ostvarili pravo na jednokratnu ili privremenu novčanu pomoć u toku tekuće godine više od jedanput,
4. da ne prima inostranu penziju.

Član 5.

Zahtjev za novčanu pomoć po ovim Kriterijima podnosi se Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj.

Uz zahtjev za dodjelu novčane pomoći zainteresovana lica prilažu slijedeću dokumentaciju:

- a. fotokopiju lične karte,
- b. ovjerenu izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- c. dokaz o prihodima za sve punoljetne članova domaćinstva (uvjerenje o nezaposlenosti, rješenja o penzionisanju, ček od penzije i dr.),
- d. druge dokaze iz kojih se vidi opravdanost zahtjeva (računi, medicinska dokumentacija i sl).

Sredstva po ovim Kriterijima ne mogu ostvariti osobe za koje se utvrdi da su u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji prikrili ili dali netačne podatke ili dokumente.

Član 6.

U postupku po zahtjevu Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu , opću upravu i društvene djelatnosti je dužna isti razmotriti, utvrditi kompletnost podnesene dokumentacije i zahtjevati otklanjanje uočenih nedostataka i eventualnu dopunu dokumentacije, izvršiti potrebne provjere, utvrditi opravdanost zahtjeva te shodno utvrđenom predložiti Općinskom načelniku odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

Član 7.

Odluku o dodjeli novčane pomoći u skladu sa ovim Kriterijima donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima, može se odobriti u iznosu do 200,00 KM, a istom licu/pородici može se odobriti najviše dva puta u toku budžetske 2017. godine, u smislu proteka 6 mjeseci od ranije odluke.

Izuzetno, u slučaju naročito teške bolesti ili stanju izuzetne socijalne potrebe , novčana pomoć se može odobriti u iznosu većem od 200,00 KM, a maksimalno u iznosu od 500,00 KM.

Član 8.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba obavještava lica kojima su odobrena sredstva i istim se vrši isplata putem Blagajne Općine Maglaj na tekuće račune.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi elektronsku evidenciju o dodjeljenim sredstvima po osnovu novčanih pomoći utvrđenih ovim Kriterijima.

Član 9.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj:01-35-3- 328/17
Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu,
opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

42.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 32. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu, ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/16), kao i zaključka Općinskog vijeća broj: 02-05-1-523/14 od 27.03.2014. godine a na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera " Poticaj demografskom razvoju (poticaj za natalitet) "

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera " Poticaj demografskom razvoju (poticaj za natalitet) porodicama-porodiljama sa područja općine Maglaj.

Član 2.

Korisnici prava po ovim Kriterijima su porodice-porodilje koje su rodile jedno i više djece u kalendarskoj 2017. godini a imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj.

Član 3.

Zahtjev za novčanu pomoć po ovim Kriterijima podnosi se Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj.

Uz zahtjev za dodjelu novčane pomoći zainteresovana lica prilažu slijedeću dokumentaciju:

- a. CIPS-prebivalište majke djeteta
- b. Rodni list novorođenčeta
- c. tekući račun (majke djeteta).

Član 4.

U postupku po zahtjevu Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti je dužna isti razmotriti, utvrditi kompletnost podnesene dokumentacije i zahtjevati otklanjanje uočenih nedostataka i eventualnu dopunu dokumentacije, izvršiti potrebne provjere, utvrditi opravdanost zahtjeva te shodno utvrđenom predložiti Općinskom načelniku odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

Član 5.

Odluku o dodjeli novčane pomoći u skladu sa ovim Kriterijima donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe, odnosno Komisije Komisije za raspodjelu sredstava iz Budžeta Općine za 2016. godinu imenovanu od strane Općinskog načelnika.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima može se odobriti jednom u toku godine u iznosu, od 100,00 KM bez razlike koje je dijete po redu rođeno.:

Član 6.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba obavještava lica kojima su odobrena sredstva i istim se vrši isplata putem Blagajne Općine Maglaj na tekući račun (majke djeteta).

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi elektronsku evidenciju o dodjeljenim sredstvima po osnovu novčanih pomoći utvrđenih ovim Kriterijima.

Član 7.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj:01-35-3- 332 /17

Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

43.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 23. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 08/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Stambeno zbrinjavanje, sanacija i adaptacija stambenog prostora boračkih populacija"

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Stambeno zbrinjavanje, sanacija i adaptacija stambenog prostora boračkih populacija", u svrhu pomoći u rješavanju stambenog pitanja pripadnika branilačke populacije koji imaju prebivalište na području općine Maglaj kao i povratnika u Republiku Srpsku koji ostvaruju osnovna prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite u Općini Maglaj i koji su na evidenciji nadležnog organa za vojne evidencije u općini Maglaj .

Član 2.

Dodjela sredstava po ovim Kriterijima vrši se za pripadnike branilačke populacije u svrhu pomoći kod:

1. izgradnje stambenog objekta s ciljem trajnog rješavanja stambenog pitanja,
2. sanacije i adaptacije vlastitog stambenog prostora,
3. dogradnje – proširenja vlastitog stambenog objekta,
4. prilagođavanja stambenog objekta ili prostora, naročito kupatila, posebnim potrebama ratnih vojnih invalida i osobama sa posebnim potrebama.

Član 3.

Korisnici novčane pomoći po ovim Kriterijima su dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja, ratni vojni invalidi, demobilizirani branioци, članovi porodica šehida, poginulih, umrlih i nestalih branilaca, članovi porodice umrlih ratnih vojnih invalida, članovi uže porodice poginulih, umrlih ili nestalih dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, članovi uže porodice umrlih demobiliziranih branilaca, koji imaju prebivalište na području općine Maglaj kao i povratnici u Republiku Srpsku koji ostvaruju osnovna prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite u Općini Maglaj i koji su na evidenciji nadležnog organa za vojne evidencije u općini Maglaj.

Član 4.

Pojmovi i definicije iz ovih Kriterija: dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioца, član porodice umrlog ratnog vojnog invalida, član uže porodice dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, član porodice umrlog demobiliziranog branioца, upotrijebljeni su u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04, 56/05, 70/07 i 9/10), Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 70/05, 61/06 i 9/10) i Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 1/14).

Član 5.

Lica iz člana 3 ovih Kriterija, novčana sredstva pomoći u rješavanju stambenog pitanja, mogu ostvariti pod slijedećim uslovima;

- a. da imaju prebivalište na području općine Maglaj (osim povratnika u Republiku Srpsku),
- b. da ostvaruju prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite u Općini Maglaj,

- c. da posjeduju valjanu dokumentaciju o vlasništvu nad stambenim objektom,
- d. da nisu korisnici nepovratnih sredstava Federalnog, Kantonalnog ili Općinskog budžeta, donatorskih sredstava i ostalih sredstava dodjeljenih u svrhu stambenog zbrinjavanja u iznosu dovoljnom za rješavanje stambenog pitanja – stvaranje minimalnih uslova za stanovanje,
- e. da on i članovi njegovog porodičnog domaćinstva nisu privatni djelatnici – porezni obveznici sa dugovanjima državi po raznim osnovama.

U smislu ovih Kriterija smatra se da je stambeno zbrinuto, tj. da ima riješeno stambeno pitanje lice koje u ličnom vlasništvu ili vlasništvu bračnog druga ili bilo kojeg člana porodičnog domaćinstva, posjeduje stambeni objekat sa valjanom dokumentacijom.

Član 6.

Zahtjev za novčanu pomoć po ovim Kriterijima podnosi se Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj.

Uz zahtjev za dodjelu novčane pomoći u svrhu rješavanja stambenog pitanja zainteresovana lica prilažu slijedeću dokumentaciju:

- a. fotokopiju lične karte,
- b. rješenje nadležnog organa o priznavanju svojstva ratnog vojnog invalida, odnosno člana porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioца ili umrlog ratnog vojnog invalida, o priznavanju prava na mjesečni novčani dodatak za dobitnike ratnog priznanja ili odlikovanja i članove uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, uvjerenje nadležnog organa o periodu učešća u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, izdatog u skladu sa Zakonom o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH : broj: 2/98 i 48/99), uvjerenje o statusu logoraša isl.
- c. valjanu dokumentaciju o stambenom objektu,
- d. ovjerenu izjavu o zajedničkom domaćinstvu (kućna lista),
- e. izjavu i uvjerenje Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti da nisu korisnici nepovratnih sredstava Federalnog, Kantonalnog ili Općinskog budžeta, donatorskih sredstava i ostalih sredstava dodjeljenih u svrhu stambenog zbrinjavanja u iznosu dovoljnom za rješavanje stambenog pitanja – stvaranje minimalnih uslova za stanovanje,

f. druge dokaze iz kojih se vidi opravdanost zahtjeva.

Sredstva po ovim Kriterijima ne mogu ostvariti osobe za koje se utvrdi da nemaju valjanu dokumentaciju o vlasništvu nad stambenom objektom ili su bili korisnici sredstava za pomoć u stambenom zbrinjavanju po bilo kom osnovu i na bilo kojoj razini vlasti.

Član 7.

Rukovodilac Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti formira stručnu komisiju (u daljem tekstu Komisija) od tri člana od kojih jedan član posjeduje zvanje građevinske struke.

Komisija oformljena na način iz stava 1. ovog člana radit će u toku radnog vremena i bez naknade.

Zadatak Komisije je da razmotri podnesene zahtjeve, izvrši uvid u priloženu dokumentaciju i stanje objekta/stana na licu mjesta, sačini zapisnik o utvrđenom stanju i mišljenje o socijalno-ekonomskoj situaciji porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva sa prijedlogom za odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

Prednost kod razmatranja zahtjeva imaju:

1. dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja iz člana 5. stav 3. Zakona,
2. djeca šehida, poginulih, umrlih, nestalih branilaca, bez oba roditelja i ratni vojni invalidi sa oštećenjem organizma od 100% I grupa,
3. porodice sa dva ili više poginulih, umrlih, nestalih branilaca i ratni vojni invalidi sa oštećenjem organizma od 100% II grupe,
4. članovi uže porodice poginulih, umrlih ili nestalih dobitnika ratnih priznanja ili odlikovanja iz člana 5. stav 3. Zakona,
5. porodice šehida, poginulih, umrlih, nestalih branilaca i ratni vojni invalidi sa oštećenjem organizma od 90%, 80% i 70% ,
6. članovi uže porodice poginulih, umrlih ili nestalih dobitnika ratnih priznanja ili odlikovanja iz člana 5. stav 4. i stav 5. Zakona, umrlih ratnih vojnih invalida i umrlih demobiliziranih branilaca,
7. ostali dobitnici ratnih priznanja ili odlikovanja,
8. ratni vojni invalidi sa oštećenjem organizma od 60% do 20%,
9. demobilizirani branioци.
10. DB sa statusom logoraša

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu , opću upravu i društvene djelatnosti na osnovu

prijedloga Komisije, predlaže Općinskom načelniku odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

Općinski načelnik može, na osnovu prijedloga Komisije i resorne Službe, interventno djelovati u odobravanju novčane pomoći u svrhu rješavanja stambenog pitanja pripadnika branilačke populacije, po podnesenim zahtjevima koji nisu definirani ovim Kriterijima a koji su opravdani i zahtijevaju hitno rješavanje.

Član 8.

Na prijedlog Službe, odluku o dodjeli sredstava po podnesenim zahtjevima u pojedinačnim iznosima u skladu sa ovim Kriterijima donosi Općinski načelnik, koji istovremeno utvrđuje dinamiku isplate.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima, može se odobriti u maksimalnom iznosu do 3.000,00 KM.

Član 9.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba obavještava lica kojima su odobrena sredstva i istim se vrši isplata putem tekućih računa korisnika novčane pomoći.

Odobrena sredstva po ovim Kriterijima se moraju pravdati kao namjenski utrošena u roku od 30 dana računajući od dana isplate.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi elektronsku evidenciju o dodjeljenim sredstvima branilačkim populacijama i članovima njihovih porodica po osnovu novčanih pomoći utvrđenih ovim Kriterijima.

Član 10.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj: 01-41-6- 337 /17

Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

44.

Na osnovu člana 42. Statuta Općine Maglaj ("Službene novine Općine Maglaj", broj: 8/07, 3/08 i 6/08) i člana 23. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu ("Službene novine

Općine Maglaj", broj: 08/16), na prijedlog Službe za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti, Općinski načelnik donosi

KRITERIJE

za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Plaćanje specijalističkih pregleda boračkih populacija i CŽR, operacija, troškova liječanja i nabavke lijekova, ortopedskih pomagala, plaćanje ogrijeva, socijalna i zdravstvena zaštita i sl."

Član 1.

Ovim Kriterijima utvrđuju se uslovi, način i postupak dodjele sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Plaćanje specijalističkih pregleda boračkih populacija i CŽR, operacija, troškova liječanja i nabavke lijekova, ortopedskih pomagala, socijalna i zdravstvena zaštita i sl.", a u svrhu liječenja, plaćenja specijalističkih pregleda, operacija, troškova liječenja i nabavke lijekova, ortopedskih pomagala, plaćanje ogrijeva, socijalne i zdravstvene zaštite i sl. za potrebe branilačkih populacija i civilnih žrtava rata koji imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj kao i povratnika u Republiku Srpsku koji ostvaruju osnovna prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite i zaštite civilnih žrtava rata u Općini Maglaj i koji su na evidenciji nadležnog organa za vojne evidencije u općini Maglaj.

Član 2.

Korisnici novčane pomoći po ovim Kriterijima su dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja, ratni vojni invalidi, demobilizirani branioci, članovi porodica šehida, poginulih, umrlih i nestalih branilaca, članovi porodice umrlih ratnih vojnih invalida, članovi uže porodice poginulih, umrlih ili nestalih dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, članovi uže porodice umrlih demobiliziranih branilaca, civilne žrtve rata i članovi porodice civilne žrtve rata, koji imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj kao i povratnici u Republiku Srpsku koji ostvaruju osnovna prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite i zaštite civilnih žrtava rata u Općini Maglaj i koji su na evidenciji nadležnog organa za vojne evidencije u općini Maglaj.

Član 3.

Pojmovi i definicije iz ovih Kriterija; dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, član porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, član porodice umrlog ratnog vojnog invalida, član uže porodice dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, član porodice umrlog demobiliziranog branioca, upotrijebljeni su u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 33/04,

56/05, 70/07 i 9/10), Zakona o posebnim pravima dobitnika

ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 70/05, 61/06 i 9/10) i Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 1/14), a pojmovi i definicije iz ovih kriterija: civilna žrtva rata i član porodice civilne žrtve rata, upotrijebljeni su u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 36/99, 45/04, 39/06 i 14/09) i Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona broj: 13/07).

Član 4.

Lica iz člana 2 ovih Kriterija, novčanu pomoć za plaćanje specijalističkih pregleda, operacija, troškova liječanja i nabavke lijekova, ortopedskih pomagala, plaćanje ogrijeva, socijalnu i zdravstvenu zaštitu i sl. mogu ostvariti pod uslovom da:

- imaju prebivalište ili boravište na području općine Maglaj (osim povratnika u RS),
- ostvaruju prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite i zaštite civilnih žrtava rata u Općini Maglaj,
- da ukupna primanja porodičnog domaćinstva (izuzev prihoda iz tačke b. ovog člana) ne prelaze iznos prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine u prethodnoj kalendarskoj godini, prema podacima Zavoda za statistiku Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 5.

Zahtjev za novčanu pomoć po ovim Kriterijima podnosi se Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj.

Uz zahtjev za dodjelu novčane pomoći zainteresovana lica prilažu slijedeću dokumentaciju:

- fotokopiju lične karte,
- fotokopiju rješenja o priznavanju svojstva ratnog vojnog invalida, odnosno člana porodice šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca ili umrlog ratnog vojnog invalida, o priznavanju prava na mjesečni novčani dodatak za dobitnike ratnog priznanja ili odlikovanja i članove uže porodice poginulog, umrlog ili nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, uvjerenje nadležnog organa o periodu učešća u

Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, o statusu logoraša, fotokopiju rješenja o priznavanju svojstva civilne žrtve rata odnosno o priznavanju prava na porodičnu invalidninu za članove porodice civilne žrtve rata,

- c. ovjerena izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- d. dokaz o prihodima za sve punoljetne članova domaćinstva (uvjerenje o prosjeku plaće, uvjerenje o nezaposlenosti, kopiju rješenja o penzionisanju, ček od penzije i dr.),
- e. druge dokaze iz kojih se vidi opravdanost zahtjeva (medicinska dokumentacija ne starija od 6. mjeseci, računi i sl).

Sredstva po ovim Kriterijima ne mogu ostvariti osobe za koje se utvrdi da su u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji prikrili ili dali netačne podatke ili dokumente.

Član 6.

U postupku po zahtjevu Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti je dužna isti razmotriti, utvrditi kompletnost podnesene dokumentacije i zahtjevati otklanjanje uočenih nedostataka i eventualnu dopunu dokumentacije, izvršiti potrebne provjere, utvrditi opravdanost zahtjeva te shodno utvrđenom predložiti Općinskom načelniku odobravanje novčane pomoći ili odbijanje zahtjeva.

Općinski načelnik može interventno djelovati u odobravanju novčane pomoći za lica za koja smatra da su zahtjevi opravdani.

Član 7.

Odluku o dodjeli novčane pomoći u skladu sa ovim Kriterijima donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe.

Novčana pomoć u skladu sa ovim Kriterijima, može se odobriti u iznosu do 200,00 KM, a istom licu može se odobriti najviše dva puta u toku budžetske 2017. godine.

Izuzetno, u slučaju naročito teške bolesti ili stanju izuzetne socijalne potrebe, novčana pomoć se može odobriti u iznosu većem od 200,00 KM a maksimalno u iznosu od 500,00 KM.

Član 8.

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, općinska Služba obavještava lica kojima su odobrena sredstva i istim se vrši isplata putem tekućih računa korisnika novčane pomoći.

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, opću upravu i društvene djelatnosti dužna je voditi elektronsku evidenciju o dodjeljenim sredstvima branilačkim populacijama i civilnim žrtvama rata i članovima njihovih porodica po osnovu novčanih pomoći utvrđenih ovim Kriterijima.

Član 9.

Kriteriji stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Maglaj".

Broj: 01-41-6-336 /17
Maglaj, 17.02.2017. godine

PRIPREMILA:

Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu,
opću upravu i društvene djelatnosti Općine Maglaj

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirsad Mahmutagić s.r.

SADRŽAJ**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1.	ODLUKA o postupcima, standardima i kriterijima imenovanja na pozicije u reguliranim organima općine Maglaj	20
2.	RJEŠENJE o imenovanju Komisije za izbor na upražnjene pozicije u reguliranim organima Općine Maglaj	23
3.	ODLUKA o dodjeli studentskih stipendija redovnim studentima sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. Godinu	24
4.	OPŠTI KRITERIJI za dodjelu stipendija redovnim studentima dodiplomskog studija sa područja općine Maglaj za akademsku 2016/2017. Godinu	25
5.	ODLUKA o pristupanju izradi Regulacionog plana "GROBLJE-BORIK" u Maglaju	26
6.	ODLUKA o usvajanju izmjene Regulacionog plana " Centar Maglaj – južni dio	27
7.	ODLUKA o usvajanju izmjene Regulacionog plana " Misurići"	28
8.	ODLUKA o prosječnoj konačnoj građevinskoj cijeni 1m ² korisne stambene površine na području općine Maglaj	29
9.	ODLUKA o pristupanju izmjenama i dopunama Poslovnika o radu OV	29
10.	RJEŠENJE o odbijanju zahtjeva "Džino Petrol" d.o.o. Maglaj za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta radi gradnje uz postojeću parcelu na kojoj je izgrađena samouslužna autopraonica benzinske	30

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

11.	ODLUKA o izmjeni Odluke o rasporedu i isplati sredstava Budžeta Općine Maglaj za 2016. godinu, Pozicija „Finansiranje parlamentarnih grupa političkih stranaka“	32
12.	ODLUKU o radnom vremenu i rasporedu radnog vremena u Jedinostvenom općinskom organu uprave Općinski načelnik Maglaj i Općinskom pravobranilaštvu Općine Maglaj	32
13.	PRAVILNIK o načinu korištenja, redu i radu na taksistajalištima, rasporedu taksivozila na taksistajalištima i kriterijima za raspored taksivozila na taksistajalištima na području općine Maglaj	33
14.	KRITERIJI za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Stipendije posebno nadarenim učenicima-studentima-sportistima i učenicima-studentima iz socijalno ugrožene kategorije stanovništva"	40
15.	KRITERIJI za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Prijevoz učenika"	41
16.	KRITERIJI za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Socijalna i zdravstvena zaštita, elementarne nužne životne potrebe raseljenih osoba i ostalog stanovništava na minimumu egzistencije"	42
17.	KRITERIJI za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera „Transfer za stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva ”	43
18.	KRITERIJE za dodjelu sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Novčane pomoći za ugradnju doniranog materijala raseljenim osobama - prognanicima i izbjeglicama povratnicima "	44
19.	KRITERIJI za utrošak sredstava za redovan rad MZ-ca	46
20.	KRITERIJI za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Učešće Općine u projektima povratka, reintegracije, rekonstrukcije , održivog povratka za raseljena lica "	47
21.	KRITERIJI za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Elementarne nužne životne potrebe lica i porodica u stanju socijalne potrebe kojima je usljed okolnosti (repatrijacije, migracije, elementarne nepogode, smrti jednog ili više članova porodice, bolesti, povratka sa liječenja i sl.) potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite"	47
22.	KRITERIJI za utrošak sredstava iz Budžeta općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera " Poticaj demografskom razvoju (poticaj za natalitet)"	49
23.	KRITERIJI za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Stambeno zbrinjavanje, sanacija i adaptacija stambenog prostora boračkih populacija"	49
24.	KRITERIJI za dodjelu sredstava iz Budžeta Općine Maglaj za 2017. godinu sa transfera "Plaćanje specijalističkih pregleda boračkih populacija i CZR , operacija, troškova liječenja i nabavke lijekova, ortopedskih pomagala, plaćanje ogrijeva, socijalna i zdravstvena zaštita i sl."	52